

**LA SUSCRITA COORDINADORA DEL GRUPO INTERNO DE TRABAJO DE GESTIÓN
CONTRACTUAL DEL INSTITUTO GEOGRÁFICO AGUSTÍN CODAZZI CERTIFICA:**

Que el señor JOSE TARCICIO QUIROGA VELASQUEZ, identificado con Cédula de Ciudadanía No. 80.36.2049, celebró con este Instituto el siguiente CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS:

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 22783 DE 2019.

OBJETO: Prestación de servicios para realizar el aseguramiento de la calidad en los diferentes procesos en la generación de productos cartográficos.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

- 1.- Aplicar las metodologías y parámetros establecidos en la Subdirección para ejecutar los procesos de control de calidad.
- 2.- Realizar la revisión y verificación de la calidad de los insumos y productos cartográficos, de acuerdo al proceso ejecutado.
- 3.- Revisar el grado de totalidad, consistencia lógica, consistencia temática, exactitud en posición, conectividad entre niveles, uso de la totalidad de insumos de acuerdo al proceso, de la información digital de acuerdo con las especificaciones técnicas
- 4.- Garantizar los empalmes de los productos controlados, teniendo en cuenta información histórica y la que se genera dentro de un mismo proyecto.
- 5.- Realizar las devoluciones oportunamente, al proceso correspondiente, cuando no se cumplan con los parámetros y especificaciones técnicas establecidas para los productos controlados. Comprobar que sean efectuadas las correcciones solicitadas a los procesos de producción.
- 6.- Garantizar y asegurar la calidad e integridad de los productos asignados.
- 7.- Documentar las actividades ejecutadas de acuerdo con los formatos establecidos por la Subdirección de Geografía y Cartografía.
- 8.- Elaborar informe de revisión de la calidad donde se especifiquen las observaciones encontradas, tomado como apoyo el diligenciamiento de los formatos oficiales correspondientes a los controles de calidad según el proceso evaluado.
- 9.- Realizar capacitación y entrenamiento cuando se requiera sobre los procedimientos aplicados y el manejo de software especializado.
- 10.- Generar y producir las alertas necesarias cuando los procesos se encuentren en etapas críticas.
- 11.- Cumplir con los rendimientos establecidos en el área de producción
- 12.- Entregar los productos definitivos cumpliendo las especificaciones técnicas.
- 13.- Realizar acompañamiento en las labores de edición, modificación, actualización y ajuste de las observaciones detectadas en los procesos y/o productos controlados, cuando la producción se encuentre en situaciones críticas que afecten el cumplimiento de las metas establecidas.
- 14.- Participar en las mesas técnicas de trabajo, para el afinamiento de parámetros que aporten al ajuste y/o actualización de documentos sobre los procesos que se ejecutan (especificaciones técnicas, manuales, instructivos, metodologías, formatos, guías, facilitativos).

15.- Realizar acompañamiento y/o realizar las pruebas de concepto que se requieran sobre nuevos insumos, métodos y tecnologías de producción cartográfica.

16.- Alimentar la base de datos única de productos cartográficos, que permita la administración, seguimiento y consulta de los productos generados en el área, la cual se articule con los demás grupos internos de trabajo, o en su defecto generar dicha herramienta para su posterior sincronización.

17.- Archivos digitales con la información aprobada para continuar el flujo de producción.

18.- Informes detallando las observaciones encontradas en los insumos y/o productos controlados.

19.- Formatos de apoyo a los procesos de calidad, como son: formato de verificación de exactitud posicional, reportes de inconformidades, reportes de calidad, lista de chequeo, novedades de insumo, reportes estadísticos, fichas técnicas, metadatos.

20.- Evidencias de las devoluciones según el proceso, teniendo como apoyo la herramienta que se destine para tal fin.

21.- Evidencias de la participación en mesas técnicas de trabajo, para el afinamiento de parámetros que aporten al ajuste y/o actualización de los documentos de los procesos que se ejecutan (especificaciones técnicas, manuales, instructivos, metodologías, formatos, guías, facilitativos).

22.- Documento técnico de las pruebas de concepto ejecutadas. Base de datos que permita la administración, seguimiento y consulta de los productos controlados en el área, o las herramientas que se destinen para tal fin.

23.- Informe mensual de ejecución.

VALOR PACTADO: HASTA: \$28.340.360

TIEMPO PACTADO: OCHO (8) MESES Y QUINCE (15) DÍAS, SIN EXCEDER EL 30 DE DICIEMBRE DE 2019

FECHA DE INICIACIÓN: 03 DE MAYO DE 2019.

FECHA DE TERMINACIÓN: 30 DE DICIEMBRE DE 2019.

La presente certificación correspondiente al contrato No. 22783 de 2019, se expide a solicitud de la parte interesada, en Bogotá D.C., a los 20 días del mes de marzo de 2020.

DENNIS ADRIANA TORRES LOSADA

Proyectó: Erika Paola Serrano Ricaurte

Revisó: Gloria María García