

	ALCALDÍA MUNICIPAL DE CALDAS BOYACÁ MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN – MIPG		FM-259	
	CONSTANCIA DE RADICACION CUENTAS DE COBRO		Versión: 0.0 Fecha: 09/07/2025 Página 1 de 2	

MUNICIPIO DE CALDAS- BOYACÁ
CONSTANCIA DE RADICACIÓN CUENTAS DE COBRO

Radicado No. 374
 Contrato No. CPS 003 2025
 Contratista: CLAUDIA LANCHEROS
 Teléfono y Correo Electrónico: 3202969403-
 lancherosclaudia29@gmail.com

Periodo Informe Supervisión: 18-10-2025 al 17-11-2025
 Certificación bancaria: Ahorros ☒ Corriente ☐ No

DOCUMENTO	DESTINO
	CENTRAL DE CUENTAS
Constancia de Radicación Contratos de Prestación de Servicios	X
1. Certificación Bancaria, a nombre del contratista para Primer Pago o pago único. Nota: Anexar para el primer pago	N/A
2. Acta de Iniciación Contrato. primer pago o pago único.	N/A
Acta de aclaración (si aplica)	N/A
Actas de suspensión (si aplica)	N/A
Actas de reiniciación (si aplica)	N/A
3. Acta parcial Nota: Dejar Claridad en observaciones cuando exista cesión de Derechos Económicos	X
4. Acta de Supervisión	X
5. Informe de Actividades	X
6. Factura electrónica o Documento Equivalente (Artículo 617 y 618 de Estatuto Tributario)	X
Acta de Terminación (si aplica)	N/A
Acta de recibo final Nota: Dejar Claridad en observaciones cuando exista cesión de Derechos Económicos (si aplica)	N/A
Acta liquidación (si aplica)	N/A
Acta aclaratoria acta de liquidación Contrato de Prestación de servicios (si aplica)	N/A
7. Planillas aportes en seguridad social del periodo autorizado a pagar	X
8. Carta Tesorería Para Personas Naturales Certificación por parte del contratista de aportes en seguridad social y para efectos de Retención en la fuente de acuerdo al Art. 18 de la Ley 1819 de 2016 que adiciona el Art. 388 del Estatuto Tributario; en lo que compete a Número de Empleados informando el régimen al que pertenece	X



	ALCALDÍA MUNICIPAL DE CALDAS BOYACÁ MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN – MIPG		FM-259	
	CONSTANCIA DE RADICACION CUENTAS DE COBRO		Versión:	0.0
			Fecha:	09/07/2025
			Página 2 de 2	

Certificación de Pago Seguridad Social y Parafiscales para personas jurídicas, suscrito por el representante legal y/o revisor Fiscal, con tarjeta profesional y certificado de antecedentes emitido por la Junta Central de Contadores, cuando aplique.	N/A
9. Registro Único Tributario. RUT. Impreso o con fecha de generación máximo 3 meses de vigencia y actualizado según la Normatividad vigente.	X
10. Certificación de Afiliación ARL	X

OBSERVACIONES:

1. Los datos consignados son tomados de los documentos originales que reposan en el expediente contractual suscrito por los intervinientes y bajo su absoluta responsabilidad.
2. Los datos registrados varían de acuerdo con la naturaleza del contrato.
3. Los soportes precontractuales reposan en el expediente, incluidos los estudios previos.
4. Los rendimientos que llegaren a producir los recursos entregados al contratista a título de anticipo pertenecerán al Tesoro.
5. Los documentos deben ser radicados en el orden relacionado en la Constancia de radicación.

Revisado y Aprobado:

JIMMY TORRES
Tesorero Municipal



Caldas Boyacá, 2 DICIEMBRE de 2025

CUENTA DE COBRO N° 10-2025

EL MUNICIPIO DE CALDAS-BOYACÁ
Nit 891.801.796-4

DEBE A

CLAUDIA ESPERANZA LANCHEROS FORERO
CC.1002522942 DE SIMIJACA

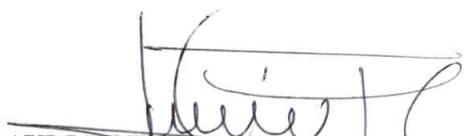
LA SUMA DE

un millón novecientos mil pesos m/cte (1.900.000)

POR CONCEPTO DE:

Prestación de servicios de apoyo a la gestión como apoyo a las actividades de secretaría general y de gobierno y de coordinación en la implementación y ejecución de los programas sociales y de transferencias monetarias de prosperidad social en el municipio de Caldas Boyacá. En virtud del Contrato N° 003 del 16 de enero de 2025.

Acta parcial de pago: 18 de OCTUBRE de 2025 hasta el 17 de NOVIEMBRE de 2025.


CLAUDIA ESPERANZA LANCHEROS FORERO
Coordinadora de programas sociales
Contratista

	ALCALDÍA MUNICIPAL DE CALDAS - BOYACÁ MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN – MIPG		FM-113	
	ACTA PARCIAL		Versión: 2.0	Fecha: 04-07-2024
			Página 1 de 3	

ACTA PARCIAL N° 10
(2/12/2025)

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N° 003 DEL 18 DE ENERO DE 2025

- OBJETO** : PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO APOYO A LAS ACTIVIDADES DE SECRETARÍA GENERAL Y DE GOBIERNO Y DE COORDINACIÓN EN LA IMPLEMENTACIÓN Y EJECUCIÓN DE LOS PROGRAMAS SOCIALES Y DE TRANSFERENCIAS MONETARIAS DE PROSPERIDAD SOCIAL EN EL MUNICIPIO DE CALDAS BOYACÁ
- CONTRATANTE** : MUNICIPIO DE CALDAS – BOYACÁ.
NIT: 891.801.796 – 4
- REPRESENTANTE LEGAL** : DIEGO ALEJANDRO LANCHEROS RUIZ
C.C. No. 80.219.855 de Bogotá D.C.
- CONTRATISTA** : CLAUDIA ESPERANZA LANCHEROS FORERO
C.C 1.002.522.942 de Simijaca - Cundinamarca
- SUPERVISOR DEL CONTRATO** : DRA. LINEY DANEYI TRIANA
SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO
- VALOR DEL CONTRATO** : QUINCE MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$15.200.000.00)
- VALOR ADICION** : SEIS MILLONES CIENTO CUARENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS MIL (\$ 6.143.333.00) M/CTE
- VALOR ACTA PARCIAL No. 10** : UN MILLON NOVECIENTOS MIL PESOS COLOMBIANOS (COP) (\$ 1,900,000.00)
- PLAZO DE EJECUCIÓN** : OCHO (08) MESES, CONTADOS A PARTIR DE LA RESPECTIVA ACTA DE INICIO
- PRÓRROGA** : TRES (03) MESES Y SIETE (07) DÍAS

En Caldas, a los DOS (2) días del mes de DICIEMBRE del año DOS MIL VEINTICINCO (2025), nos reunimos **CLAUDIA ESPERANZA LANCHEROS FORERO**, con Cédula de



modelo integrado
de planeación
y gestión



Administración municipal
2024 - 2027



Alcaldía Municipal De Caldas Boyacá
Dirección: Carrera 3 No. 2-09
Palacio Municipal, Caldas Boyacá
E-mail: contactenos@caldas-boyaca.gov.co
Celular: (+57) 3219488825
Código postal: 154660

	ALCALDÍA MUNICIPAL DE CALDAS - BOYACÁ MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN – MIPG		FM-113	
	ACTA PARCIAL		Versión: 2.0	Fecha: 04-07-2024
			Página 2 de 3	

ciudadanía No 1.002.522.942 de Simijaca – Cundinamarca, en calidad de Contratista, por una parte y **LINEY DANEYI TRIANA**, en calidad de Secretaria general y de gobierno, como Supervisor del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N° 003 DEL 16 DE ENERO DE 2025, con el fin de cancelar la presente ACTA PARCIAL DE PAGO N° 10, por valor de UN MILLÓN NOVECIENTOS MIL PESOS COLOMBIANOS (COP) (\$ 1,900,000.00). de acuerdo a las actividades ejecutadas en el periodo comprendido entre el 18 de OCTUBRE de 2025 al 17 de NOVIEMBRE de 2025.

CONSIDERANDO:

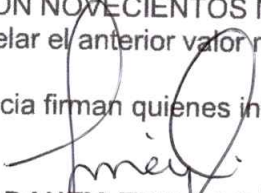
1. Que el señor Contratista solicita a la Supervisión y al Contratante el pago parcial pactado en el CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N° 003 DEL 16 DE ENERO DE 2025
2. Que aceptada la solicitud hecha por el contratista, se efectuó y revisó las actividades ejecutadas en el periodo comprendido entre el 18 de OCTUBRE de 2025 al 17 de NOVIEMBRE de 2025.
3. Que de acuerdo a las cuentas de cobro, se procedió a levantar un acta parcial de pago N° 10 la cual se encuentra anexa a la presente acta.
4. Que, de acuerdo a la forma de pago establecida en el contrato, y de acuerdo a las actividades ejecutadas el valor a pagar en la presente acta parcial N° 10 es de UN MILLON NOVECIENTOS MIL PESOS COLOMBIANOS (COP) (\$ 1,900,000.00).
5. Afectar los siguientes rubros:

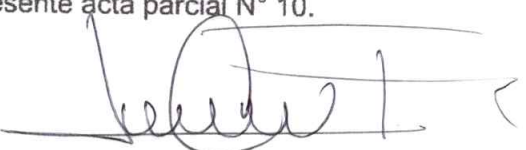
RUBRO	NOMBRE	VALOR REGISTRO	ACTAS ANTERIORES	ACTA N° 10	SALDO EN CAJA
2.3.2.03.03.009.1.08	Servicio de asistencia técnica y apoyo a la gestión	\$ 15.200.000.00	\$ 15.200.000.00	\$00	\$ 00
2.3.2.02.02.009.11.15	Servicios para la comunidad, sociales y personales	\$ 6.143.333.00	\$ 1.900.000.00	\$ 1.900.000.00	\$ 2.343.333.00
TOTAL		\$21.343.333	\$ 17.100.000.00	\$ 1.900.000.00	\$ 2.343.333.00

ACUERDAN:

1. Aceptar el pago del Acta Parcial N° 10 del mencionado contrato por la suma de UN MILLÓN NOVECIENTOS MIL PESOS COLOMBIANOS (COP) (\$1,900,000.00).
2. Cancelar el anterior valor mediante la presente acta parcial N° 10.

Para constancia firman quienes intervienen.


LINEY DANEYI TRIANA PÁEZ
 Secretaria General y de Gobierno
 Supervisor


CLAUDIA ESPERANZA LANCHEROS
 Contratista



modelo integrado
 de planeación
 y gestión



Administración municipal
 2024 - 2027



Alcaldía Municipal De Caldas Boyacá
 Dirección: Carrera 3 No. 2-09
 Palacio Municipal, Caldas Boyacá
 E-mail: contactenos@caldas-boyaca.gov.co
 Celular: (+57) 321948825
 Código postal: 154660

	ALCALDÍA MUNICIPAL DE CALDAS - BOYACÁ MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN – MIPG		FM-250	
	ACTA DE SUPERVISIÓN PARA AUTORIZAR PAGOS		Versión:	1.0
			Fecha:	15-04-2020
Página 1 de 2				

ACTA DE SUPERVISIÓN PARA AUTORIZAR PAGOS No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N° 003 DEL 16 DE ENERO DE 2025

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO APOYO A LAS ACTIVIDADES DE SECRETARÍA GENERAL Y DE GOBIERNO Y DE COORDINACIÓN EN LA IMPLEMENTACIÓN Y EJECUCIÓN DE LOS PROGRAMAS SOCIALES Y DE TRANSFERENCIAS MONETARIAS DE PROSPERIDAD SOCIAL EN EL MUNICIPIO DE CALDAS BOYACÁ.

CORRESPONDIENTE AL PERIODO: DEL 18 DE OCTUBRE DE 2025 AL 17 DE NOVIEMBRE DE 2025

En Caldas, a los DOS (2) días del mes de DICIEMBRE del año DOS MIL VEINTICINCO (2025), se reunieron las siguientes personas: **LINEY DANEYI TRIANA PÁEZ**, en calidad de Secretaria General y de Gobierno, como Supervisor y **CLAUDIA ESPERANZA LANCHEROS FORERO**, con Cédula de ciudadanía No 1.002.522 de Simijaca – Cundinamarca, en calidad de contratista, con el fin de verificar el cumplimiento de las obligaciones contractuales, por el respectivo periodo y la procedencia de la autorización del pago correspondiente, en el marco del contrato arriba referido, cuyas condiciones generales son las siguientes:

VALOR DEL CONTRATO (señalar valor inicial y adiciones o modificaciones):	QUINCE MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$15.200.000.00)
VALOR ADICION:	SEIS MILLONES CIENTO CUARENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS MIL M/CTE (\$ 6.143.333.00)
VALOR TOTAL:	VEINTIUN MILLONES TRESCIENTOS CUARENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE (\$21.343.333.00)
FORMA DE PAGO:	DIEZ PAGOS PARCIALES MENSUALES VENCIDOS, POR VALOR DE UN MILLÓN NOVECIENTOS MIL PESOS COLOMBIANOS (\$1.900.000.00). M/CTE Y UN ÚLTIMO PAGO POR VALOR DE DOS MILLONES TRESCIENTOS

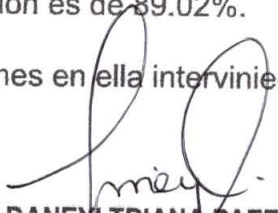
	ALCALDÍA MUNICIPAL DE CALDAS - BOYACÁ MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN – MIPG		FM-250	
	ACTA DE SUPERVISIÓN PARA AUTORIZAR PAGOS		Versión: 1.0	Fecha: 15-04-2020
			Página 2 de 2	

	CUARENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS (\$2.343.333,00).
PLAZO PACTADO:	OCHO (08) MESES CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO
PRÓRROGA:	TRES (03) MESES Y SEIS (06) DÍAS
FECHA DE INICIO:	16 DE ENERO DE 2025
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN:	18 DE SEPTIEMBRE DE 2025
FECHA REAL DE TERMINACIÓN:	25 DE DICIEMBRE DE 2025
SUPERVISOR:	LINEY DANEYI TRIANA PAEZ SECRETARIO GENERAL Y DE GOBIERNO

La supervisión verificó el cumplimiento de las actividades a cargo del contratista, en virtud de lo cual se establece la procedencia de la autorización del pago N° 10, el cual corresponde a UN MILLÓN NOVECIENTOS MIL PESOS COLOMBIANOS (COP) (\$ 1,900,000.00).

A la fecha el porcentaje de ejecución es de 89.02%.

Para constancia se firma por quienes en ella intervinieron.


LINEY DANEYI TRIANA PAEZ
 Secretaria general y de gobierno
 Supervisor

Retención documental					
Elaborado por:		Revisado por:		Aprobado por:	
Nombre	Firma	Nombre	Firma	Nombre	Firma
DRA. LINEY DANEYI TRIANA		DRA. LINEY DANEYI TRIANA		Jimmy Torres Teorero	
Nombre del documento		ACTA DE SUPERVISIÓN PARA AUTORIZAR PAGOS			Versión 1.0
Dependencia	TRD		Consecutivo		
Proceso:			Procedimiento:		
Dimensión:			Política:		



modelo integrado
de planeación
y gestión



Administración municipal
2024 - 2027



Alcaldía Municipal De Caldas Boyacá
Dirección: Carrera 3 No. 2-09
Palacio Municipal, Caldas Boyacá
E-mail: contactenos@caldas-boyaca.gov.co
Celular: (+57) 3219488825
Código postal: 154660

	ALCALDÍA MUNICIPAL DE CALDAS - BOYACÁ MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN – MIPG		FM-101	
	INFORME DE ACTIVIDADES		Versión:	2.0
			Fecha:	04-07-2024
			Página 1 de 7	

DATOS DEL CONTRATO			
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 003 DE ENERO DE 2025			
Contratista: CLAUDIA ESPERANZA LANCHEROS FORERO			
Objeto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO APOYO A LAS ACTIVIDADES DE SECRETARÍA GENERAL Y DE GOBIERNO Y DE COORDINACIÓN EN LA IMPLEMENTACIÓN Y EJECUCIÓN DE LOS PROGRAMAS SOCIALES Y DE TRANSFERENCIAS MONETARIAS DE PROSPERIDAD SOCIAL EN EL MUNICIPIO DE CALDAS BOYACÁ			
Valor Contrato: QUINCE MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$15.200.000.00)			
Valor Adición: SEIS MILLONES OCHENTA MIL PESOS M/CTE (\$ 6.143.333.00)			
Plazo: DIEZ (11) MESES Y SEIS (06) DÍAS	Fecha de Iniciación: 18 de enero de 2025	Fecha de Terminación: 25 de Diciembre de 2025	Porcentaje de ejecución: 89,02%
Periodo del Informe:	Desde: (18/10/2025)	Hasta: (17/11/2025)	
Dependencia: Secretaría General y de Gobierno			
Supervisor - Cargo: DRA LINEY DANEYI TRIANA PÁEZ , secretaria general y de Gobierno.			
EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO			
Obligación Contractual	Actividades realizadas		Evidencia Verificable (Referir los soportes sin acompañarlos físicamente, los cuales integran el archivo del área correspondiente)



1. Apoyar en la dirección, coordinación y ejecución los planes, programas y proyectos para la inclusión social y la reconciliación en términos de la superación de la pobreza y la pobreza extrema, la atención de grupos vulnerables de los programas establecidos por el departamento administrativo para la prosperidad social: renta ciudadana, renta joven, adulto mayor -Colombia mayor, y compensación de IVA.	En cumplimiento de la labor de apoyar la dirección, coordinación y ejecución de los planes entre otros, se desarrolló la siguiente actividad: ● 27 de octubre: Se brindó apoyo en las actividades dirigidas al programa Adulto Mayor, facilitando la participación y atención de los beneficiarios. Así mismo, se suministró información pertinente con ocasión de la visita realizada por funcionarios de la Gobernación, asegurando el acompañamiento y orientación adecuada a la comunidad. ● se enviaron reportes de actividades sobre acciones transversales	ANEXO FOTOGRÁFICO 1-ACTIVIDAD ADULTO MAYOR (27-10-2025)
2. Brindar apoyo en el manejo documental de las actividades propias del programa y demás requerido por la secretaría, acorde con las disposiciones de Prosperidad Social, la Ley de Archivo, y las TRD, según corresponda.	Periódicamente (18/10/2025-17/11/2025) se lleva la organización de archivos físicos y digitales, foliación, y aplicación de TRD según lineamientos	ARCHIVO REPOSA EN LA SGG ARCHIVO REPOSA EN LA OFICINA DE PROSPERIDAD SOCIAL MUNICIPAL
3. Brindar apoyo técnico con los procedimientos dispuestos en el manual operativo del programa y las guías, así como sus modificaciones o aclaraciones, según corresponda. Gestionando las plataformas establecidas por prosperidad social..	Se realizó la programación de actividades en el RIT , con el propósito de garantizar el cumplimiento del convenio interadministrativo y permitir la consolidación y presentación de los informes de actividades al finalizar el año. Esta gestión facilita el seguimiento, control y organización de las acciones ejecutadas dentro del marco del programa.	ANEXO FOTOGRÁFICO 2-PROGRAMACIÓN PLATAFORMA RIT ANEXO PDF 1 CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES ANEXO 1.2 Bitácora Encuentros - Plan Comunitario.



4. Asistir por parte del municipio a las capacitaciones y jornadas requeridas por el DPS, en relación con los diferentes programas.	En cumplimiento de la responsabilidad de asistir, por parte del municipio, a las capacitaciones, comités y jornadas convocadas por el Departamento para la Prosperidad Social (DPS) en relación con los diferentes programas, se desarrollaron las siguientes actividades: • 5 de noviembre: Se participó en el Comité de Mesa de Salud, abordando temas relevantes para el fortalecimiento de las acciones municipales y su articulación con las directrices del DPS. • 10 de noviembre: Se asistió a los Comités de Consejo de Política Social y al Comité de Primera Infancia, en los cuales se revisaron y socializaron aspectos importantes para el DPS, especialmente relacionados con el reporte de acciones y actividades definidas en la Mesa de Inclusión. • 10 de noviembre: Se participó en el Comité de Seguimiento de la Transferencia Monetaria, donde se evaluaron los resultados del POA correspondientes al primer semestre y se revisaron las acciones proyectadas para el segundo semestre. • 11 de noviembre: Se realizó la socialización del Ciclo 5 para la Entrega de Transferencias Monetarias del programa Renta Ciudadana, garantizando la difusión de información clave para el desarrollo del proceso y la atención a la población beneficiaria.	ANEXO FOTOGRÁFICO 3- COMITÉ MESA DE SALUD ANEXO PDF 2 MESA DE SALUD ANEXO PDF 2.1 COMPAS ANEXO FOTOGRÁFICO 4-COMPÁS ANEXO FOTOGRÁFICO 5-SEGUIMIENTO TRANSFERENCIA MONETARIA ANEXO FOTOGRÁFICO 6-SOCIALIZACIÓN PAGOS CICLO 5
5. Brindar apoyo en la evaluación de bases de datos de los diferentes programas sociales.	Actividad no aplica al periodo a verificar	N/A



	ALCALDÍA MUNICIPAL DE CALDAS - BOYACÁ MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN – MIPG		FM-101	
	INFORME DE ACTIVIDADES		Versión:	2.0
			Fecha:	04-07-2024
			Página 4 de 7	

6. Apoyar la divulgación de la información y/o novedades que se presenten dentro de los diferentes programas.

En cumplimiento de la función de apoyar la divulgación de la información y las novedades relacionadas con los diferentes programas del Departamento para la Prosperidad Social, se realizaron las siguientes acciones de manera mensual:

- Atención telefónica:**
Se atendieron llamadas de los beneficiarios, manteniendo comunicación permanente para brindar información oportuna sobre procesos, fechas, requisitos y novedades de cada programa social.
- Administración de grupos de WhatsApp:**
Se gestionaron dos grupos oficiales de WhatsApp (Adulto Mayor y Renta Ciudadana), a través de los cuales se enviaron alertas, fechas importantes, lineamientos, recordatorios y aclaraciones, garantizando una comunicación directa y eficaz con los beneficiarios.
- Elaboración de piezas publicitarias y apoyo en la difusión de información:**
Se diseñaron y difundieron piezas informativas dirigidas a fortalecer la divulgación de contenidos emitidos por Prosperidad Social, tales como fechas especiales, jornadas de vacunación, comunicados y demás orientaciones institucionales.
Así mismo, se realizó divulgación permanente de novedades, cambios en lineamientos, estado de pagos, giros y demás información oficial de los programas.
- Atención presencial:**
Se brindó atención presencial continua en horario de 8:00 a.m. a 5:00 p.m., respondiendo consultas, verificando novedades, orientando procesos, apoyando

**ANEXO FOTOGRÁFICO
7-LLAMADAS**

**ANEXO FOTOGRÁFICO
8-GRUPOS DE
WHATSAPP**

**ANEXO FOTOGRÁFICO
9-ELABORACIÓN DE
PIEZAS
PUBLICITARIAS Y
APOYO EN LA
DIFUSIÓN DE
INFORMACIÓN**

**ANEXO PDF 3 LISTA
DE ASISTENCIA
USUARIOS ATENDIDOS
PRESENCIAL(17
octubre AL 18
noviembre)**



	ALCALDÍA MUNICIPAL DE CALDAS - BOYACÁ MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN – MIPG		FM-101	
	INFORME DE ACTIVIDADES		Versión:	2.0
			Fecha:	04-07-2024
Página 5 de 7				

	inscripciones y resolviendo inquietudes relacionadas con los programas sociales. La atención se realizó de manera individualizada, priorizando a la población vulnerable.	
7. Apoyar en el acompañamiento a reuniones de los diferentes comités y consejos que estén a cargo de la Secretaria General y de Gobierno, y organizar las respectivas actas que los soportan.	Se brindó apoyo en el acompañamiento a las reuniones de los diferentes comités y consejos a cargo de la Secretaría General y de Gobierno. Durante las reuniones, se organizó y elaboró las actas correspondientes para documentar las discusiones y acuerdos alcanzados. Se realizó acta de los siguientes consejos y comités: • Comité de seguridad: 1. 17-10-2025 2. 30-10-2025 3. 07-11-2025 4. 12-11-2025 • Comité de seguridad y convivencia: 1. 07-11-2025 • Comité civil de convivencia: 1. 07-11-2025 Además, se gestionan las respectivas carpetas en el archivo físico, asegurando que tanto en formato digital como físico se mantengan organizados y fácilmente accesibles de acuerdo a las TRD.	ANEXOS 4 Acta comité de seguridad 17-10-2025 ANEXOS 4.1 Acta comité de seguridad 30-10-2025 ANEXOS 4.2 Acta comité de seguridad 07-11-2025 ANEXO 4.3 Acta comité de seguridad 12-11-2025 ANEXO 4.4 pdf Acta comité de seguridad y convivencia 07-11-2025 ANEXO 4.5 df Acta comité civil de convivencia 07-11-2025
8. Las demás que sean inherentes a la naturaleza del contrato, el alcance del objeto y acorde con la formación, idoneidad y experiencia del contratista.	• Del 27 al 31 de octubre: Se brindó apoyo en la organización y decoración de la actividad de conmemoración del Día del Niño “Halloween”, coordinando y acompañando las labores preparatorias previas al evento.	ANEXO FOTOGRÁFICO 10-ELABORACIÓN DECORACIÓN



modelo integrado
de planeación
y gestión



Administración municipal
2024 - 2027



Alcaldía Municipal De Caldas Boyacá
Dirección: Carrera 3 No. 2-09
Palacio Municipal, Caldas Boyacá
E-mail: contactenos@caldas-boyaca.gov.co
Celular: (+57) 3219488825
Código postal: 154660

	ALCALDÍA MUNICIPAL DE CALDAS - BOYACÁ MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN – MIPG		FM-101	
	INFORME DE ACTIVIDADES		Versión:	2.0
			Fecha:	04-07-2024
Página 6 de 7				

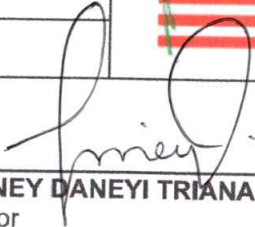
	• 31 de octubre: Se acompañó y apoyó directamente la realización de la actividad de Halloween organizada por la Administración Municipal, garantizando el adecuado desarrollo de la jornada. • 19 de octubre: Se participó en las Elecciones Juveniles, prestando acompañamiento y apoyo logístico según las necesidades del proceso. • 15 de noviembre: Se llevó a cabo acompañamiento en la actividad realizada en la Institución Educativa de la escuela Quipe Tierra Negra, apoyando el desarrollo de la jornada según requerimientos por celebración de los 50 años.	ANEXO FOTOGRÁFICO 11-ACTIVIDAD HALLOWEEN ANEXO FOTOGRÁFICO 12-ELECCIONES JUVENILES ANEXO FOTOGRÁFICO 12-CELEBRACIÓN 80 AÑOS ESCUELA TIERRA NEGRA https://www.facebook.com/share/v/1FBX18ay2T/?mibextid=wwXlfr
--	--	--

RELACIÓN DEL PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL				
ITEM	PERÍODO PAGO (mm/aaaa)	FECHA DE PAGO (dd/mm/aaaa)	VALOR APORTADO	ENTIDAD RECAUDADORA
PENSIÓN	octubre 2025	(02/12/2025)	\$229,000	PROTECCIÓN SA
ARL	octubre 2025	(02/12/2025)	\$7,600	POSITIVA
SALUD	octubre 2025	(02/12/2025)	\$178,900	NUEVA EPS
DECLARACIÓN ESPECIAL				
El contratista declara que toda la información relacionada en el presente informe, corresponde fidedignamente a todas las actividades ejecutadas dentro del respectivo periodo, así como los pagos efectuados en el marco del Sistema General de Seguridad Social Integral – SGSSS. Esta declaración se realiza bajo la responsabilidad del contratista.				



	ALCALDÍA MUNICIPAL DE CALDAS - BOYACÁ MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN – MIPG		FM-101	
	INFORME DE ACTIVIDADES		Versión: 2.0	Fecha: 04-07-2024
			Página 7 de 7	


CLAUDIA ESPERANZA LANCHEROS FORERO
 Contratista


DRA. LINEY DANEYI TRIANA PAEZ
 Supervisor

Elaborado por:		Retención documental			
Nombre	Firma	Nombre	Firma	Aprobado por:	
CLAUDIA ESPERANZA LANCHEROS FORERO ENLACE MUNICIPAL DE RENTAS CIUDADANAS		LINEY DANEYI TRIANA SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO		LINEY DANAYI TRIANA SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO	
Nombre del documento		Cuenta de cobro		Versión	
Dependencia:	Familias en acción	TRD	Procedimiento:		Consecutivo
Proceso:			Política:		
Dimensión:					



Caldas, 2 de Diciembre de 2025

Señores

MUNICIPIO DE CALDAS- BOYACÁ

Ciudad

Estimados señores:

Yo, **CLAUDIA ESPERANZA LANCHEROS FORERO** identificado con cédula de ciudadanía número **1002522942** expedida en Simijaca Cundinamarca, dando cumplimiento a lo dispuesto con lo estipulado en los Decretos 2271/2009 y 129/2010, Certifico:

1. Que los documentos soportes del pago de aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social (en Salud, Pensión y Riesgos Laborales) del mes **OCTUBRE** de 2025, corresponden a los ingresos provenientes del contrato **No. 003** del **16 de enero de 2025**, suscrito con el Municipio de Caldas, materia del pago sujeto a Retención.
2. Que para efectos de retención en la fuente de acuerdo el Artículo 388 del Estatuto Tributario adicionado por el Artículo 18 de la Ley 1819 de 2016; en lo que compete a número de empleados, SI **NO X** tengo dos (2) o más empleados a mi cargo; Si su respuesta es SÍ, anexar los soportes de las Planillas de Seguridad Social de los empleados.
3. Que SÍ ☐ **NO X** Estoy obligado a presentar declaración del impuesto sobre la renta por el año gravable 2024.
4. Que en los términos del artículo 437 parágrafo del Estatuto Tributario, se considera como: Responsable ☐ no responsable **X** del impuesto sobre las ventas
5. Pertenezco al régimen simple de tributación de acuerdo a Ley de financiamiento 1943 de 2018 y refrendado por la Ley 2010 de 2019; incorporados en los artículos 903 y siguientes del ET.

SI NO

☒

La anterior certificación la adjunto con el propósito de que sea tenida en cuenta en el momento del pago para efectos de la deducción de la Base de retención en la fuente y la aplicación del Decreto 0099 del 25 de enero de 2013 y en el artículo 387 parágrafo 2 numerales 1 al 5 del Estatuto Tributario.

Atentamente,



CLAUDIA ESPERANZA LANCHEROS FORERO

Cédula de ciudadanía 1002522942 de Simijaca
masfamiliasenaccion@caldas-boyaca.gov.co

Anexo: En caso de tener: Dependientes, créditos hipotecarios y/o cuentas AFC, anexar documento soporte de acuerdo a lo estipulado en el artículo 387 parágrafo 2 numerales 1 al 5 del Estatuto Tributario.

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1002522942		LANCHEROS FORERO CLAUDIA ESPERANZA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	vereda chingaguta	CALDAS-BOYACA	3202969403	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-10	2025-10	1973661673	9493671672	I	2025/11/12	2025/12/02	BANCO BBVA COLOMBIA S.A.	20	\$418,600

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$227,800	\$2,900	\$0	\$230,700
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	\$227,800	\$2,900	\$0	\$230,700
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$7,500	\$100	\$0	\$7,600
POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$7,500	\$100	\$0	\$7,600
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$178,000	\$2,300	\$0	\$180,300
NUEVA EPS MOVILIDAD	EPS041	900,156,264	2	1	\$178,000	\$2,300	\$0	\$180,300
TOTAL				1	\$413,300	\$5,300	\$0	\$418,600

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1002522942		LANCHEROS FORERO CLAUDIA ESPERANZA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	vereda chingaguta	CALDAS-BOYACA	3202969403	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-10	2025-10	1973661673	9493671672	I	2025/11/12	2025/12/02	BANCO BBVA COLOMBIA S.A.	20	\$418,600

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				PENSIÓN				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES															
No.	Identificación		Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte													
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)						\$1,423,500	\$227,800	\$1,423,500						\$178,000	\$0						\$0	\$1,423,500						\$7,500	\$0						\$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)						\$1,423,500	\$227,800	\$1,423,500						\$178,000	\$0						\$0	\$1,423,500						\$7,500	\$0						\$0
Ciudad: CALDAS Depto: BOYACA (1 Afiliados)						\$1,423,500	\$227,800	\$1,423,500						\$178,000	\$0						\$0	\$1,423,500						\$7,500	\$0						\$0
1	CC	1002522942		LANCHEROS CLAUDIA		230201	30	\$1,423,500	\$227,800	EPS041	30	\$1,423,500	\$178,000	0	\$0	\$0	14-23	30	\$1,423,500	\$7,500	0	\$0	\$0												
Total Afiliados(1)						\$1,423,500	\$227,800	\$1,423,500						\$178,000	\$0						\$0	\$1,423,500						\$7,500	\$0						\$0

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 1 Inscripción

4. Número de formulario

14969456890



(415)7707212489984(8020) 000001496945689 0

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)

1 0 0 2 5 2 2 9 4 2

6. DV

1

12. Dirección seccional

Impuestos y Aduanas de Tunja

13. Buzón electrónico

2 0

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente

Persona natural o sucesión ilíquida

2

25. Tipo de documento

Cédula de Ciudadanía

1 3

26. Número de Identificación

1 0 0 2 5 2 2 9 4 2

Lugar de expedición

COLOMBIA

28. País

1 6 9

29. Departamento

Cundinamarca

2 5

30. Ciudad/Municipio

Simijaca

7 4 5

31. Primer apellido

LANCHEROS

32. Segundo apellido

FORERO

33. Primer nombre

CLAUDIA

34. Otros nombres

ESPERANZA

35. Razón social

36. Nombre comercial

37. Sigla

UBICACIÓN

38. País

COLOMBIA

1 6 9

39. Departamento

Boyacá

1 5

40. Ciudad/Municipio

Caldas

1 3 1

41. Dirección principal

VRD Chingaguta

42. Correo electrónico

lancherosclaudia29@gmail.com

43. Código postal

44. Teléfono 1

3 2 0 2 9 6 9 4 0 3

45. Teléfono 2

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal

46. Código

8 2 1 1

47. Fecha inicio actividad

2 0 2 3 1 2 2 1

Actividad secundaria

48. Código

49. Fecha inicio actividad

Otras actividades

50. Código

1 2

Ocupación

51. Código

52. Número establecimientos

Responsabilidades, Calidades y Atributos

53. Código

4 9

49 - No responsable de IVA

Usuarios aduaneros

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
54. Código									
	11	12	13	14	15	16	17	18	19

Exportadores

55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos

SI

X

NO

60. No. de Folios:

3

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre LANCHEROS FORERO CLAUDIA ESPERANZA

985. Cargo Contribuyente



LA GERENCIA DE AFILIACIONES Y NOVEDADES

CERTIFICA QUE:

El usuario mencionado a continuación registra la siguiente información en el ramo de Riesgos Laborales. La información aquí proporcionada es verídica y se registra conforme a los datos suministrados.

Datos del contratante			
Nombres y apellidos o Razón Social	MUNICIPIO DE CALDAS		
Tipo de documento de identificación	NIT	número de documento de identificación	891801796
Datos del contratista			
Tipo documento y número de identificación	CC. 1002522942	Estado de afiliación	Activa
Fecha última cobertura	18/01/2025	Nombres y apellidos	CLAUDIA ESPERANZA LANCHEROS FORERO
Fecha inicio contrato	16/01/2025	Fecha de retiro	28/12/2025
Fecha fin contrato	28/12/2025	Tipo de vinculación	Trabajador Independiente
Clase de riesgo	2		

Esta certificación se expide a los 18 días del mes de noviembre del 2025.

Tenga en cuenta que, una vez finalice la fecha de terminación del contrato, el sistema aplicará automáticamente el retiro. Si tiene un nuevo contrato o prórroga, registre la novedad en www.positivaenlinea.gov.co para mantener la cobertura.

Para verificar la autenticidad de este certificado, escanea el código QR incluido o visita nuestra página web. Selecciona la opción "Validar certificados de afiliación" e ingresa el siguiente código: **CC18112025C1002522942L390437**. Este código es válido por un mes.

Cordialmente,

Gerencia de afiliaciones y novedades ARL

POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S. A.

Positiva Compañía de Seguros S.A.:

Nit. 860.011.153-6 | Línea Gratuita Nacional: (+57) 01-8000-111-170 - Teléfono: +57 (601) 330 7000

Defensor del Consumidor Financiero: Ana María Giraldo (Principal) - Pablo Valencia (Suplente) | defensordelcliente@positiva.gov.co | Carrera 10 #97A - 13, Oficina 502. Bogotá | +57 (601) 610 8164 | Lunes a Viernes 8:00 a. m. - 6:00 p. m. | El Defensor, resolverá las quejas o reclamos, actuará como Conciliador ante Positiva.

Más información: <https://www.positiva.gov.co/web/guest/defensoria-del-consumidor>

Puedes interponer una queja ante Positiva, o el Defensor, o la SFC u otro organismo de autorregulación.

 Positiva Compañía de Seguros  @PositivaCol  PositivaCol  PositivaSeguros

LA ASEGURADORA
DE TODOS LOS
COLOMBIANOS

www.positiva.gov.co