

	GESTIÓN FINANCIERA	CÓDIGO: FMA-GFN-01-01
		VERSIÓN: 04
	INFORME DE GESTIÓN DEL SUPERVISOR	FECHA: 09-Oct-2023
		PÁGINA 1 de 5

Datos generales del contrato

1. DENOMINACIÓN DEL CONTRATO	Informe No.:	003			
Contrato No.:	BV-CD-244-2025				
Nombre del supervisor:	OSCAR CONTRERAS APONTE				
2. DE LA ETAPA CONTRACTUAL					
Tipo de contrato:	Prestación de servicios X	Obra	Consultoría	Suministro	Otro
Nombre del contratista:	MARÍA PAOLA BERNAL ARATO				
No. de identificación del contratista:	1140844035				
Objeto del contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES AL ESTABLECIMIENTO PÚBLICO AMBIENTAL BARRANQUILLA VERDE PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DE LA EDUCACIÓN AMBIENTAL COMO EJE TRANSVERSAL DE LOS PROCESOS AMBIENTALES. .				
Plazo:	31/12/2025				
Número de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P):	314 del 11 de septiembre de 2025				
Número de Registro Presupuestal (R.P.):	398 de septiembre 2025				
Fecha de inicio del contrato (dd-mm-yyyy)	12/09/2025	Fecha de suspensión (dd-mm-yyyy)		Fecha de reinicio (dd-mm-yyyy)	
Fecha de terminación del contrato (dd-mm-yyyy)	31/12/2025				
Prorroga No. 1					
Prorroga No. 2					
Prorroga No. 3					
3. GARANTÍAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (LAS SOLICITADAS EN EL CONTRATO)					
Amparos	Aseguradora	No. de póliza	Vigencia		
			Desde (dd-mm-yyyy)	Hasta (dd-mm-yyyy)	
Calidad del servicio:					
Cumplimiento:					
Anticipo:					
Pago anticipado:					
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados:					
Salarios y prestaciones:					

Responsabilidad civil extra contractual:				
Otros:				

Nota: la vigencia deberá actualizarse acorde a las modificaciones de la póliza.

4. EJECUCIÓN DEL CONTRATO

Descripción	Valor
Valor del contrato inicial (IVA incluido en caso de que aplique):	\$ 21.800.000
Adición No. 1	\$
Adición No. 2	\$
Adición No. 3	\$
Valor total del contrato:	\$ 21.800.000
Porcentaje de Anticipo:	\$
Porcentaje de pago anticipado	\$
Valor ejecutado del contrato (incluye el presente cobro):	\$ 18.000.000
Valor por ejecutar (valor total del contrato – valor ejecutado del contrato):	\$ 3.800.000
Valor a pagar en el presente informe:	\$ 6.000.000
Nota crédito (-):	\$
No. factura o cuenta de cobro:	003

OBLIGACIONES	EJECUCIÓN CONTRACTUAL
1. Gestionar y optimizar la oferta educativa en las aulas ambientales del CPA VIVERDE y la Estación del Tren Turístico Las Flores, mediante planificación de actividades y administración eficiente de recursos.	Para este período contractual no se requirió al contratista para apoyar actividades relacionadas con esta obligación.
2. Apoyar las acciones desarrolladas por EPA Barranquilla Verde en el marco del CIDEA distrital, facilitando la articulación interinstitucional y el cumplimiento de objetivos ambientales.	Para este período contractual no se requirió al contratista para apoyar actividades relacionadas con esta obligación.
3. Acompañar a instituciones educativas distritales, de educación superior, técnicas y tecnológicas, públicas y privadas, en la planificación y ejecución de proyectos e iniciativas ambientales, promoviendo su sostenibilidad.	El contratista a apoyado en la coordinación de actividades con las instituciones educativas del distrito que se han desarrollado en el periodo contractual. Se encargó de la gestión para la entrega de plantas ornamentales a las instituciones educativas Helena de Chauvin y Jorge Isaac como apoyo a las iniciativas ambientales que estas IED desarrollan.
4. Asistir en la formulación, desarrollo y seguimiento de proyectos ciudadanos de educación ambiental e iniciativas comunitarias, impulsando la participación activa y la gestión de recursos.	Noviembre 18: Desarrollo de reunión con el líder Duban Muñoz, quién adelanta de un proyecto ambiental en el barrio la Chinita Sector La Milagrosa, para socialización de la propuesta de estrategia de resignificación de ese proyecto como PROCEDA, con la finalidad de consolidar las actividades que viene desarrollando, para la toma de conciencia y creación de cultura ambiental en su público objetivo. La reunión se dio según los compromisos adquiridos

	<p>luego de la visita en respuesta al comunicado interno 181.</p> <p>Noviembre 26: Reunión con 20 familias de los Barrios Villas Caracas y Barrio La Paz del proyecto de Patios Productivos de Religiosos Camilos para socialización de la propuesta de estrategia de resignificación de ese proyecto como PROCEDA, con la finalidad de consolidar las actividades que realizan de agricultura urbana, para la toma de conciencia y creación de cultura ambiental en su público objetivo. Además, se realizó la entrega de insumos para el fortalecimiento del proyecto.</p> <p>Noviembre 27: Reunión con 20 familias de Fundación Renacer de Mujeres Unidas del barrio El Bosque, de la propuesta de estrategia de resignificación de ese proyecto como PROCEDA, con la finalidad de consolidar las actividades que realizan de agricultura urbana, para la toma de conciencia y creación de cultura ambiental. Además, se realizó la entrega de insumos para el fortalecimiento del proyecto.</p>
<p>5. Desarrollar y participar en actividades para la socialización de normativas ambientales y problemáticas prioritarias del Distrito, aplicando estrategias de comunicación para sensibilizar a la comunidad.</p>	<p>Diciembre 4: Acompañamiento en el operativo de control al manejo de llantas usadas, resolución 1326 de 2017, en el sector de la carrera 44 entre calle 63 y 68 a 7 establecimientos comerciales que manejan este tipo de residuos. Desde EPA Barranquilla se apoyó con inspección vigilancia y control a los establecimientos de la zona y se realizó jornada de sensibilización sobre manejo de residuos especiales, con el objetivo de hacer recolección y aprovechamiento adecuado de los mismos de acuerdo a normativa vigente</p>
<p>6. Apoyar la divulgación y promoción de la política de Educación Ambiental, fortaleciendo el compromiso ciudadano a través de acciones comunicativas y administrativas.</p>	<p>Para este periodo contractual no se requirió al contratista para apoyar actividades relacionadas con esta obligación.</p>
<p>7. Brindar apoyo en la elaboración de piezas informativas, boletines, informes y comunicados de prensa para medios digitales, con el fin de difundir las acciones realizadas por el Grupo de Participación Ciudadana y Educación Ambiental.</p>	<p>Para este periodo contractual no se requirió al contratista para apoyar actividades relacionadas con esta obligación.</p>

<p>8. Participar en actividades operativas como PMU, Reacción Inmediata y otras acciones de competencia de EPA Barranquilla Verde, garantizando la gestión adecuada de recursos humanos y logísticos.</p>	<p>Para este periodo contractual no se requirió al contratista para apoyar actividades relacionadas con esta obligación.</p>
<p>9. Ejecutar las acciones derivadas de reuniones convocadas en relación con los objetivos del contrato, asegurando el cumplimiento de compromisos establecidos.</p>	<p>Para este periodo contractual no se requirió al contratista para apoyar actividades relacionadas con esta obligación.</p>
<p>10. Diseñar indicadores de gestión para evaluar el impacto de las acciones ambientales y sistematizar experiencias exitosas que permitan replicar buenas prácticas en proyectos de educación ambiental y conciencia ciudadana.</p>	<p>Para este periodo contractual no se requirió al contratista para apoyar actividades relacionadas con esta obligación.</p>

5. IMPUESTOS

Impuestos Distritales:

1. Estampillas ITSA por valor de \$65.000, según comprobante de pago Bancolombia, PSE de fecha 30 de septiembre de 2025. Recibo de pago **No. 20250087026.**
2. Estampilla Adulto Mayor por valor de \$546.000 según comprobante de pago Bancolombia, PSE de fecha 30 de septiembre de 2025. Recibo de pago **No. 20250087032.**
3. Estampilla Procultura por valor de \$109.000, según comprobante de pago Bancolombia, PSE de fecha 30 de septiembre de 2025. Recibo de pago **No. 20250087029.**

6. ESTADO Y AVANCE DEL CONTRATO

El Contrato No.BV-CD-244-2025, se encuentra EN EJECUCIÓN, con un porcentaje de AVANCE del 75%

7. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

8. LLAMADAS DE ATENCIÓN AL CONTRATISTA

Durante el presente período no se han presentado llamados de atención al contratista.

9. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN O INTERVENTORÍA

Seguimiento financiero y presupuestal del contrato. Se verificó que existe un C.D.P No.314 del 11 de septiembre de 2025 y RP No. 398 de septiembre de 2025 que respalda este contrato, los cuales reposan en el expediente contractual.

Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago, dando así cumplimiento a los requisitos establecidos en la cláusula que establece la forma de pago (**Se verificó que todos los documentos requeridos para el pago se encuentran en la cuenta presentada por el contratista anexo a este informe de supervisión**).

Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad al servicio recibido y lo estipulado en los estudios previos y el contrato.

Verificado que todos los documentos requeridos para el pago se encuentran en la cuenta presentada por el contratista, se emite el presente informe de supervisión y se envían estos para su trámite de pago ante la Subdirección Administrativa y Financiera).

	GESTIÓN FINANCIERA	CÓDIGO: FMA-GFN-01-01
		VERSIÓN: 04
	INFORME DE GESTIÓN DEL SUPERVISOR	FECHA: 09-Oct-2023
		PÁGINA 5 de 5

10. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES

Se verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud y riesgos laborales (contratista exento de aportes a pensión, anexó certificación), información que se puede constatar en la planilla:

Planilla No: 9494513988

Pago: 1911717405

Mes: Noviembre de 2025

Fecha pago: 11/11/2025

Valor: \$812.700

Operador: Aportes en Línea

I. Ejecución contractual: el informe de ejecución del contratista junto con los soportes del caso se puede verificar en la plataforma SECOP II, contrato No. BV-CD-244-2025 así mismo, los documentos hacen parte del expediente contractual correspondiente.

II. OSCAR CAMILO CONTRERAS APONTE quien actúa en nombre y representación del ESTABLECIMIENTO PUBLICO AMBIENTAL BARRANQUILLA VERDE, en calidad de supervisor, deja constancia de que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el estudio previo y la propuesta presentada, como también la verificación el pago de las estampillas distritales y departamentales, y de la acreditación del pago de seguridad social, para el período correspondiente.

Se firma en Barranquilla a los 12 días del mes de diciembre de 2025.



OSCAR CAMILO CONTRERAS APONTE

CC.: 1094243063

Cargo: Subdirector de Gestión Ambiental

Dependencia: Subdirección de Gestión Ambiental

Correo electrónico: oscar.contreras@barranquillaverde.gov.co

Proyectó: A.Rada.EduAmb

