10/04/2025

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 0747 DE 2025
JUAN BAUTISTA AYA ROZO
INFORME DEL PRIMER PERIODO (06 DE MARZO – 05 DE ABRIL DE 2025)

PRESENTADO A:
NELLY MOSQUERA GARCIA
GERENTE DE VICTIMAS
SUPERVISORA

Contrato No.:	0747 DEL 03 DE MARZO DE 2025
No. Registro Presupuestal:	2139 de 06/03/2025
Contratista:	JUAN BAUTISTA AYA ROZO
Supervisor o Interventor:	NELLY MOSQUERA GARCIA
Objeto del contrato o convenio:	"FORTALECER LAS ACCIONES PARA EL SEGUIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE CONTINGENCIAS DEPARTAMENTAL PARA LA ATENCIÓN INMEDIATA DE EMERGENCIAS HUMANITARIAS EN EL MARCO DEL CONFLICTO ARMADO EN EL DEPARTAMENTO DEL META"

Mediante el presente informe, me permito relacionar las actividades realizadas durante el periodo comprendido del 06 de marzo de 2025 al 05 de abril de 2025, de acuerdo con las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos del Contrato de Prestación de Servicios No. 0747 de 2025, asi:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:

No.	O B L I G A C I Ó N
1	Establecer de manera previa, y de actualización mensual un cronograma, que permita evidenciar la programación de las actividades asignadas.

Actividades Desarrolladas:

Actividad 1

Cronograma de Actividades del periodo comprendido entre el 06 de marzo y el 05 de abril de 2025

Fecha: 06 de marzo de 2024
Lugar: CRAV Villavicencio
Objetivo: Planear las actividades al igual que permitir evidenciar la programación de las actividades asignadas

Descripción de la Actividad: De forma previa al inicio de las respectivas actividades se realizó el cronograma de actividades por medio de la plataforma Google Calendar, en donde se evidencian los compromisos adquiridos en cuanto a las actividades contractuales

Anexos

- Registro fotográfico del diligenciamiento del cronograma de actividades en la plataforma GOOGLE CALENDAR.
- Link de verificación cronograma de actividades – GOOGLE CALENDAR. https://calendar.google.com/calendar/u/0/r?cid=Y18yODMwZGEwNTc0Y2YzYWQ1YTI0ZmYzZDc0YmQ0MTExZmYxODYxOTNmNTQ2MWUxMmVmZGUxNDU1NDg3NmJiN2FmQGdyb3VwLmNhbGVuZGFyLmdvb2dsZS5jb20



No.	OBLIGACIÓN
2	Actualizar y realizar seguimiento al Plan de Contingencia Departamental.

Actividades Desarrolladas

Actividad 1

Actualización Plan de Contingencia

Fecha: Desde el 6 de marzo hasta el 18 de marzo de
Lugar: Villavicencio
Objetivo: Desarrollar asistencia técnica y ajuste al plan de contingencia departamental para la atención inmediata de emergencias humanitarias en el marco del conflicto armado

Descripción de la Actividad:

Inicialmente se realizó la actualización del Diagnóstico en donde se evidencia y llama la atención que el año 2025, inicia con la emisión de una nueva Alerta Temprana por la Defensoria del Pueblo con ocasión de los graves riesgos para la población civil derivados de la expansión y/o posible confrontación armada entre grupos disidentes de las extintas FARC-EP bajo el mando de alias 'Calarcá Córdoba' y los que se encuentran bajo el mando de alias 'Iván Mordisco', producto de la fragmentación del denominado "Estado Mayor Central". Lo anterior, en el contexto territorial de los departamentos de Putumayo, Caquetá, Huila, Amazonas, Guaviare, una parte del Cauca, y Meta. Precisamente, para el departamento se establecen diez (10) municipios: La Macarena, Uribe, Mesetas, Vista Hermosa, Puerto Lleras, Puerto Rico, Puerto Concordia, Mapiripán, Lejanías y Puerto Gaitán, advirtiendo un RIESGO EXTREMO, en clave de prevención urgente en protección para el municipio de Mesetas, y riesgo ALTO para los nueves municipios restantes, Aunado a esto, se obtuvo información sobre amenazas a Firmantes de Paz que habitaban el NAR Simón Trinidad en el Municipio de Mesetas, generando el desplazamiento al perímetro urbano del.

En cuanto a Identificación de obstáculos en la inmediatez y plan de mejoramiento del respectivo plan de contingencia departamental para la atención inmediata de

emergencias humanitarias en el marco del conflicto armado par lo cual se consultó información con entidades como la defensoria del Pueblo y la Alcaldía de Villavicencio, identificando los principales obstáculos existentes en la inmediates y plan de mejoramiento en donde se identificaron grandes avances ya que en la mayoria de acciones en donde inicialmente se propusieron oportunidades de mejora las cuales para el trascurso del año 2024 se evidencia el avance en casi todas sus categorias

También se identificó la situación de riesgo actual del departamento en cuanto a sugestos sociales en riesgo de acuerdo a la dinámica de violencia que persiste en el Depertamento, generan un incremento de echo que afectan no solo de forma individual sino también de manera colectiva a las diferentes comunidades que están en riesgo inminente de hechos victimizantes

Se efectuó el mapeo de actores humanitarios con oferta y apoyo complementario, identificando los tipos de oferta y lugares específicos en donde estos hacen presencia

Luego de finalizado el diagnostico se establecieron las rutas de apoyo subsidiario con los municipios focalizados para los apoyos de inmediates en los componentes de Kit alimenticio, kit diferencial, kit de aseo, kit de cocina y servicio de albergue y finalmente se actualizo la información relacionada al apoyo en recursos económicos por parte de las entidades en donde se evidencio el significativo aumento de parte de la Gobernación del Meta en cuanto a recursos de Ayuda Humanitaria y asignando recursos también para convenios con los municipios mencionados en la alerta temprana del año 2025 como Plan de contingencia a posibles eventos de desplazamiento masivo

Registro Fotográfico Reuniones







Se anexa copia de planillas de asistencia en medio fisico

Actividad 2
Socialización Actualización Plan de Contingencia
Fecha: marzo 18 de 2025
Lugar: Auditorio Gobernación del Meta
Objetivo: Socializar ante el comité de prevención la actualización al plan de contingencia departamental para la atención inmediata de emergencias humanitarias en el marco del conflicto armado

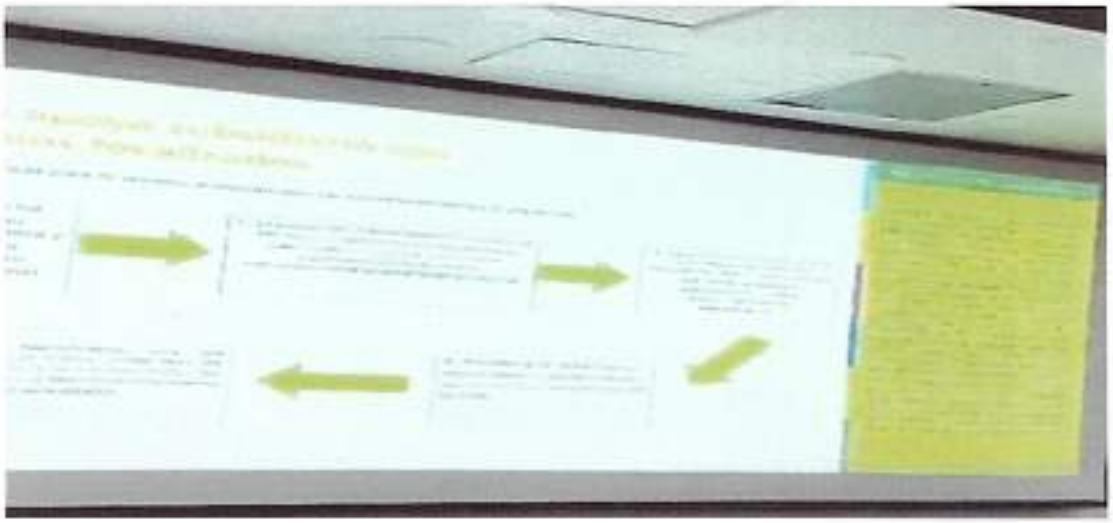
Descripción de la Actividad:

El dia 18 de marzo de 2025 Junto con la Gerente (E), luego de haber elaborado las respectiva presentacion para la exposicion de manera detallada sobre la actualizacion al plan de contingencia departamental para la atención inmediata de emergencias humanitarias en el marco del conflicto armado, se procedió se efectuar la respectiva socialización en el marco del comité de prevención en donde fue aprobado por los integrantes del comité

Registro Fotografico







No.	O B L I G A C I Ó N
3	Generar seguimiento a las medidas contempladas en los Planes de Contingencia de los 29 municipios del departamento del Meta, como insumos para la actualización de las violaciones de DDHH e infracciones al DIH y la alimentación de la batería de indicadores del Observatorio de DDHH y DIH del Meta

Actividades Desarrolladas:

Actividad 1
Seguimiento Actualización plan de contingencia por parte de los municipios del departamento

Fecha: 24 de marzo de 2025
Hora: 08-Am-11:30 Am
Lugar: CRAV Villavicencio
Objetivo: Identificar los avances y falencia en la actualización de los planes de contingencia de los 29 municipios del departamento del Meta

Descripción de la Actividad

Contacto con los enlaces municipales para evidenciar avances en los ajustes a los planes de contingencia de los municipios del departamento del Meta en la ejecución de esta actividad se efectuó contacto telefónico con los enlaces municipales de los municipios de San Juanito, el Calvario y Restrepo en donde ellos mencionan que se encuentran prestos a iniciar el proceso de actualización ya que se tiene plazo hasta el mes de junio para su aprobación

No.	OBLIGACIÓN
4	Brindar apoyo técnico y operativo, en los diferentes espacios de participación asignados por la Gerencia de Victimas (Subcomité de Atención y Asistencia, Mesa AHÍ, conmemoraciones y actividades institucionales y y oferta institucional). Para ello, se reportará las diferentes acciones que se adelantan en estos espacios, a través de un informe técnico. Productos: reglamento interno y/o plan de trabajo, actas y controles de asistencia.

Actividad Desarrollada:

En esta actividad no se asistió a estos espacios ya que en los momentos en que se convoco a los contratistas de la Gerencia de Victimas a jornadas de oferta institucional, me encontraba en actividades de actualización del Plan de Contingencia y de trámites y recepción de documentos de entregas de AHI

No.	OBLIGACIÓN
5	Acompañar los procesos para la entrega de Ayuda Humanitaria Inmediata - AHÍ, teniendo en cuenta los protocolos establecidos para la valoración de solicitudes y el reporte actualizado correspondiente entre el municipio y el contratista.

Actividades Desarrolladas:

Actividad 1
Acompañamiento a los procesos de entrega de Ayuda Humanitaria Inmediata

Fecha: 06 de marzo a 05 de abril de 2025
Lugar: Villavicencio- Meta

Objetivo: Dar Cumplimiento a la entrega de AHÍ por parte de la Gobernación del Meta como compromiso de corresponsabilidad y subsidiariedad para los municipios a quienes se les agotan los recursos para dar cumplimento a estas entregas a las personas victimas del conflicto armado que llegan a sus territorios

Descripción de la Actividad

Se efectuó la recepción de documentación que llego a la Gerencia enviada por parte de los diferentes municipios del departamento, se brindaron respuestas y se efectuaron los tramites de traslado de solicitud al contratista, elaboración, recolección de firmas y radicación de la documentación en el almacén departamental, visita a la bodega el contratista para efectuar la respectiva verificación del respectivo envió a los enlaces municipales.

Registro Fotográfico: Pantallazo 1: Drive cargue de documentación tramite de Ayuda Humanitaria



Fotos visita bodega para proceso de verificación de kit de AHÍ en las instalaciones de la bodega de la empresa contratista






Actividad 2
Acompañamiento a los procesos de entrega de Ayuda Humanitaria Inmediata
Fecha: marzo 28 de 2025
Lugar: Mesetas - Meta
Objetivo: Realizar la entrega de Ayudas Humanitarias a firmantes de paz en el municipio de Mesetas Meta

Descripción de la Actividad

El dia 28 de marzo de 2025 nos desplazamos hacia el municipio de Mesetas Meta junto con la secretaria de Derechos Humanos y Paz Dr. Ingrht Acosta en donde se efectuó la entrega de ayudas humanitarias a los firmantes de paz, (NAR) Simón Trinidad. Las entregas de AHÍ se efectuaron en los componentes de Alimentación 52 kit, Aseo 52 kit y

28 kit diferenciales, en donde se vieron beneficiadas 26 familias firmantes del proceso de paz

Registro Fotográfico





No.	OBLIGACIÓN
6	Consolidar y mantener actualizada la base de datos con contactos de instituciones, Personerias, enlaces de víctimas municipales en el marco de la Política Publica de Víctimas. (Entregables: bases de datos en Excel y cargadas en el drive de la Gerencia de Victimas).

Actividades Desarrolladas:

Actividad 1

Diligenciamiento y actualización bases de datos de los personeros municipales

Fecha: 02 de abril de 2025
Hora: 08-11 Am
Lugar: CRAV Villavicencio
Objetivo: Mantener actualizada la base datos de los personeros municipales con el fin del facilitar la comunicación en el marco de la política publica

Municipio	Personero (a)	Teléfono	Correo
Acacias	Sergio Hernán Bejarano Vergara	3102704178	personeria@acacias.gov.co
Barranca de Upía	Gustavo Zubieta Barreto	3112426304	personeria@personeria-barrancadeupia.gov.co
Cabuyaro	Guillermo Ernesto Roldan Velandia	3223370214	contactenos@personeria-cabuyaro-meta.gov.co
Castilla La Nueva	José Robinson Castaño Echeverry	3106436283	personeria@castillalanueva-meta.gov.co

Cubarral	Elsa María Romero Sarmiento	314 4661141	despacho@personeria-decubarral.gov.co
Cumaral	Julián David Gómez García	3115955926	percumaral@gmail.com
El Calvario	Jonathan Javier Ubaque Alférez	305 7037881	personeria@elcalvario.gov.co
El Castillo	Leonel Silva Reigoso	3102741803	personeriaelcastillo1@gmail.com
El Dorado	Edisson Fabian Romero Ladino	3102219419	oficina@personeria-eldorado.gov.co
Fuentedeoro	Evelin Gil Rondón	3208032041	notificacionesjudiciales@personeria-eldorado.gov.co; oficina@personeria-eldorado.gov.co
Granada	Mayra Alejandra Meléndez	3165303923	perso-granada@hotmail.com; Perso-granada@outlook.com; perso-granada@hotmail.com

Guamal	Ana María García Castillo	3107865380	personeria@guamal-meta.gov.co
La Macarena	Héctor Julián Arias Ávila	3115858609	contacto@personeria-lamacarena.gov.co
Lejanías	Héctor Julio Cubides	3212044701	correspondencia@personerialejanias.gov.co
Mapiripán	Jenny Astrid Montesdeoca Peña	3203257770	personeriamapiripan@gmail.com
Mesetas	Deisy Milagros Melo Novoa	3132489011	personeria@mesetas-meta.gov.co
Puerto Concordia	Jeimmy Azucena Moreno Suarez	3138919536	personeria@puertoconcordia-meta.gov.co
Puerto Gaitán	Marisol Duran Devia	3125702863	personeria@puertogaitan-meta.gov.co
Puerto Lleras	Ana María Guevara Guerrero	314 226 78 09	personeria@puertolleras-meta.gov.co
Puerto López	Daniel Piraquive González	6451867	personeria@puertolopez-meta.gov.co
Puerto Rico	Yolfer Javier Barreto	3118205820	personeria@puertorico-meta.gov.co
Restrepo	Katherine Tejero Riaño	3164731387	restrepopersoneria@gmail.com

San Carlos de Guaroa	Jenny Jazmín Rey Sanceno	3208633847-3125019801	personeria@sancarlosdequaro-meta.gov.co
San Juan de Arama	Fernando Dominguez Fernández	3213731620	perso.sanjuan@gmail.com
San Juanito	Claudia Marcela Lombo Arroyo	3222180760	personeriamunicipal@sanjuanito.gov.co
San Martín	Yorlady Peña Arévalo	322 9472758	personeria@sanmartin-meta.gov.co
Uribe	Yair Fernando Ávila Peña.	3148639043	personeria@personeria-uribemeta.gov.co
Vistahermosa	Jorge Ivan Sánchez Ramírez	3202425314	personeria@vistahermosa-meta.gov.co
Villavicencio	Jairo Andrés Becerra	3138301323	pervilla@personeriavillavicencio.gov.co

Actividad 2

Diligenciamiento y actualización Bases de Datos de los enlaces municipales

Fecha: 03 de abril de 2025
Hora: 02 pm – 4 pm
Lugar: CRAV Villavicencio
Objetivo: Mantener actualizada la base datos de los enlaces municipales con el fin del facilitar la comunicación en el marco de la política publica

Municipio	Enlace	Teléfono	Correo
Castillo	Sandra Laverde	3112201462	victimas@elcastillo-meta.gov.co
Dorado	Angelina Ruiz	320 3878490	enlacedevictimaseldorado@gmail.com
La Uribe	María Hernández	311 2151537	oficinadevictimas@uribe-meta.gov.co
Lejanías	Leisy Julieth Quiroga Cardona	3005372121	victimas@lejanias-meta.gov.co
Mesetas	Aneidalid Páez	3125520508	Enlacevictimas@mesetas-meta.gov.co
San Juan De Arama	Oscar Andrés Vacca	322 8679970	enlacedevictimas@sanjuandearama-meta.gov.co
Vista Hermosa	Nayibe Carbonell Navarro	3103594062	enlacevictimas@vistahermosa-meta.gov.co
Puerto Concordia	Karol Viviana Navarro	311 8658678	enlacevictimas@puertoconcordia-meta.gov.co
Puerto Lleras	John Fredy Robayo	3144000051	enlace@puertolleras-meta.gov.co
Puerto Rico	Nelson Ocampo	3143888033	victimas@puertorico-meta.gov.co
Mapiripan	Lina María Cuellar Peláez	3118417261	enlacevictimas@mapiripan-meta.gov.co
Fuente De Oro	Yani Mayorga	3118716196	alcaldia@fuentedeoro-meta.gov.co
San Martin	Jessica Camayo	3143749973	Victimas@sanmartin-meta.gov.co
Granada	Andrés Sarmiento	321 7661461	uao@granada-meta.gov.co
Acacias	Nancy Dayan Becerra Cano	3134967825	victimas@acacias.gov.co
Villavicencio	Carolina Gutiérrez	3186424142	carolina.gutierrez@villavicencio.gov.co
Cubarral	Mónica Castañeda	321 3303421	enlacevictimas@cubarral-meta.gov.co
San Carlos De Guaroa	Linda Umbarila	3108820767	victimas@sancarlosdeguaroa-meta.gov.co

Castilla La Nueva	Niyireth Benavidez Duarte	3208947669	enlacevictimas@castillalanueva.gov.co
Macarena	Angie Viviana Cantor	3214883323	enlacevictimas@lamacarena-meta.gov.co
Guamal	Daniela Moreno Herrera	3104111524	victimas@guamal-meta.gov.co
Puerto López	Sandra Liévano Garzón	3125332050	enlacevictimas@puertolopez-meta.gov.co
Puerto Gaitán	Yineth Marcela Sánchez Arias	3112413631	gobierno@puertogaitan-meta.gov.co
Cabuyaro	Johana Chidiak	3105518030	enlacemunicipal@cabuyaro-meta.gov.co
San Juanito	Yohana Bobadilla	3144480214	enlacevictimas@sanjuanito-meta.gov.co
Calvario	Alejandra Novoa	3124322172	enlacedevictimas@elcalvario-meta.gov.co
Barranca De Upia	Sandra Albañil	3118545827	oficinadevictimas@barrancadeupia-meta.gov.co
Cumaral	Álvaro Javier Beltrán Gómez	3143288275	victimas@cumaral-meta.gov.co
Restrepo	Sebastián Galindo	3209519770	enlacemunicipal.restrepo@gmail.com

No.	OBLIGACIÓN
7	Reportar de manera física y digital un informe mensual de las acciones ejecutadas, y la relación de las personas atendidas en los formatos de control de asistencia, especificando: clase de atención, total de las atenciones realizadas y caracterización de la población. Producto I: reporte de Seguimiento a Proyectos de Inversión SPI, (diligenciar formato F-TH-41 o el que se encuentre vigente en el sistema integral de gestión de la Gobernación del Meta). Producto II: reporte de base de datos y seguimiento al Plan de Acción Territorial - PAT, SIGO y RUSICST (formato suministrado por el Enlace de Víctimas de la Gobernación del Meta)

Actividades Desarrolladas:

Actividad 1:

Reporte de Seguimiento a Proyectos de Inversión SPI.

Fecha: 31/03/2025
Hora: 2:10 pm
Lugar: CRAV Villavicencio– Meta
Descripción de la actividad

El día 31 de marzo del 2025 en el horario mencionado realice la entrega del informe de Reporte de Seguimiento a Proyectos de Inversión (SPI) al profesional Pedro Castro en donde reporto información de la ejecución de seis actividades del proceso contractual 0747 de 2025



Outlook

Informe SPI

Desde Juan Aya Rozo <juanaya_74@hotmail.com>
Fecha lun 31/03/2025 2:07 PM
Para [redacted]

1 archivo adjunto (1 MB)
1 Reporte PROGRAMA SPI 2025 - ACTIVIDADES PLAN DE CONTINGENCIA Y AYUDA HUMANITARIA - JUAN BAUTISTA AYA ROZO.xlsx

Dr Pedro Castro

Cordial Saludo

Adjunto formato SPI diligenciado

Cordialmente

JUAN AYA
CPS 0747 de 2025

Actividades Desarrolladas:

Actividad 1:

Envió Formato de Beneficiarios entrega de Ayuda Humanitaria Inmediata

Fecha: 01/04/2025
Hora: 3:00 pm

Lugar: CRAV Villavicencio– Meta - Enviado por correo electrónico

Descripción de la Actividad:
El día 01 de abril del 2025 en el horario mencionado realice el envio formato reporte de beneficiarios al asesor Antonio Palma, en donde se reportaron 192 beneficiarios de diferentes municipios del departamento en lo referente al componente de Ayuda Humanitaria Inmediata


Outlook

Plantilla Beneficiarios

Dr. Antonio

Cordial Saludo

Adjunto Plantilla beneficiarios Ayuda Humanitaria

Cordialmente

JUAN BAUTISTA AYA ROZO

No.	OBLIGACIÓN
8	Las demás actividades inherentes y que guarden relación con el objeto del contrato, y que sean asignadas o requeridas por la Gerencia de Victimas y la secretaria de Derechos Humanos y Paz

Actividades Desarrolladas:

Actividad 1:

Asistencia al forro sobre la Ley de Competencias

Fecha: 27/03/2025
Hora: 9: Am pm
Lugar: Hotel GHL Villavicencio-Meta

Objetivo: Conocer información a cerca de la Ley de competencias que posibilita recategorizar a los municipios

Descripción de la Actividad:

Se asistió a la actividad del foro en donde hizo presencia la Gobernadora del Departamento del Meta el presidente del Senado de la Republica entre otras personalidades en donde se debatió sobre la nueva ley de competencias que permitiria la recategorización de los municipios del país

Registro Fotográfico:





No.	OBLIGACIÓN
9	Realizar y entregar de manera física el informe final que dé cuenta del cumplimiento de cada una de las obligaciones contractuales por la vigencia del contrato. Producto: Informe final y archivo documental.

Actividad Desarrollada:

En razón a que este es el primer informe del contrato número 0747 del año 2025, el mismo sustenta y da cumplimiento a la obligación contractual No. 09

Cumplimiento De Las Obligaciones De Seguridad Social: Certifico que cumplí con el pago de aportes a la seguridad social (salud, pensión y Arl,) correspondiente al periodo de marzo del 2025 en el presente informe, como se relaciona a continuación.

Certifico bajo la gravedad de juramento, que los documentos soporte del pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social corresponden a ingresos provenientes del presente contrato conforme al Decreto 2271 de junio 18 de 2009, articulo 4, parágrafo 1, por lo cual Anexo fotocopia de los aportes obligatorios a salud, pensión y ARL del periodo del mes de marzo de 2025.

Cordialmente,

JUAN BAUTISTA AYA ROZO
C.C 7.787.495 de San Juanito-Meta

	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO:	F-BS-23
		VERSIÓN:	5

Villavicencio, 10/04/2025

Doctor(a):
INGRIHT XISLEY ACOSTA CARVAJAL
Secretaria de Derechos humanos y paz
Gobernación del Meta

INFORME DE SUPERVISIÓN

Objetivo del Informe
Mantener informada a la Gobernación del Meta sobre el desarrollo del contrato objeto de este informe, presentar evidencias de su ejecución y verificar que las actividades realizadas sean hechas con calidad y en los términos adecuados.

Contrato No. y Fecha:	**0747 del 03 marzo de 2025**		
Clase de Contrato:	Prestación de servicios profesionales		
Registro Presupuestal No. y Fecha:	2139 de 06 de marzo de 2025		
Contratista:	JUAN BAUTISTA AYA ROZO	Nit./c.c.	7.787.495
Representante Legal:	N/A	C.c.	N/A
Supervisor: (Insertar filas cuando en el periodo de pago se presenten varios supervisores)	NELLY MOSQUERA GARCÍA	C.c.	1.121.842.843
	MARISOL MORENO ROMERO	C.c.	40.436.963
Acto administrativo de designación supervisor: No. y Fecha	034 de 06 de marzo de 2025		
Objeto:			
"FORTALECER LAS ACCIONES PARA EL SEGUIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE CONTINGENCIAS DEPARTAMENTAL PARA LA ATENCIÓN INMEDIATA DE EMERGENCIAS HUMANITARIAS EN EL MARCO DEL CONFLICTO ARMADO EN EL DEPARTAMENTO DEL META"			
Valor inicial del contrato: (Letras y Números)	Veintinueve millones millones seiscientos ochenta Mil pesos m/cte., ($29.680.000)		
Término Inicial de Ejecución:	Siete (7) Meses		
Fecha de Inicio según Acta de Inicio:	06/03/2025	Fecha Finalización según Acta de Inicio:	05/10/2025

Modificaciones (Adiciones, Prórrogas, Suspensiones, Cesiones, Reinicios, Reducciones y Otras)			
Tipo de Modificación	**Valor de la Modificación** (Cuando Aplique)	**Fecha de expedición del documento**	**Tiempo de Modificación** (Cuando Aplique)
N/A	N/A	N/A	N/A
*Si no existen modificaciones diligencie casillas con N/A **Inserte filas si requiere			

Término Total de Ejecución: (Solo cuando existan modificaciones)	N/A	**Fecha Finalización:** (Solo cuando existan modificaciones)	N/A
Valor total del contrato +/- las modificaciones: (Solo cuando existan modificaciones) (Letras y Números)	**N/A**		

*Si no existen modificaciones diligencie casillas con N/A

Periodo de Pago:	Del	06/03/2025		Al	05/04/2025			
Tipo de Pago:	Anticipo		Parcial	X	Final		No. de Pago	01

Valor Total Autorizado a Pagar (Letras y números Máximo 2 Decimales)	**Cuatro millones doscientos cuarenta mil pesos m/cte. ($4.240.000)**

Se me designó como supervisor del contrato objeto de este informe, así para dar cumplimiento al Decreto No. ___075____ de ___2021___ por medio de la cual se adopta el Manual de Contratación, Supervisión e Interventoría del Departamento del Meta, me permito informar el desarrollo correspondiente al presente periodo de pago en los siguientes aspectos:

Cumplimiento de los requisitos de ejecución del contrato:

REQUISITOS	Si	No	N/A
Registro Presupuestal	X		
Otorgamiento oportuno de las garantías tanto al inicio como a lo largo de la vida del contrato, de la aprobación de dichas garantías y las demás que correspondan según el contrato y la Ley			X
Existencia de las licencias y/o autorizaciones que se requieran contractual y legalmente para proceder a suscribir el acta de inicio del contrato)			X
Afiliación a Administradora de Riesgos Laborales ARL	X		
Publicaciones en Secop	X		
Publicaciones en SIA Observa	X		
Carpeta física actualizada en la Gerencia de Asuntos Contractuales	X		

Ejecución de las actividades en cumplimiento de las obligaciones especificas en el periodo del informe:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:

No.	O B L I G A C I Ó N
1	Establecer de manera previa, y de actualización mensual un cronograma, que permita evidenciar la programación de las actividades asignadas.

El contratista desarrollo las siguientes actividades:

Actividad 1

Cronograma de Actividades del periodo comprendido entre el 06 de marzo y el 05 de abril de 2025

Fecha: 06 de marzo de 2024
Lugar: CRAV Villavicencio
Objetivo: Planear las actividades al igual que permitir evidenciar la programación de las actividades asignadas

Descripción de la Actividad: De forma previa al inicio de las respectivas actividades se realizó el cronograma de actividades por medio de la plataforma Google Calendar, en donde se evidencian los compromisos adquiridos en cuanto a las actividades contractuales

Anexos

- Registro fotográfico del diligenciamiento del cronograma de actividades en la plataforma GOOGLE CALENDAR.
- Link de verificación cronograma de actividades – GOOGLE CALENDAR.
  https://calendar.google.com/calendar/u/0/r?cid=Y18yODMwZGEwNTc0Y2YzYWQ1YTI0ZmYzZDc0YmQ0MTExZmYxODYxOTNmNTQ2MWUxMmVmZGUxNDU1NDg3NmJiN2FmQGdyb3VwLmNhbGVuZGFyLmdvb2dsZS5jb20



No.	OBLIGACIÓN
2	Actualizar y realizar seguimiento al Plan de Contingencia Departamental.

El contratista desarrollo las siguientes actividades:

Actividad 1

Actualización Plan de Contingencia

Fecha: Desde el 6 de marzo hasta el 18 de marzo de
Lugar: Villavicencio
Objetivo: Desarrollar asistencia técnica y ajuste al plan de contingencia departamental para la atención inmediata de emergencias humanitarias en el marco del conflicto armado

Descripción de la Actividad:

Inicialmente se realizó la actualización del Diagnóstico en donde se evidencia y llama la atención que el año 2025, inicia con la emisión de una nueva Alerta Temprana por la Defensoría del Pueblo con ocasión de los graves riesgos para la población civil derivados de la expansión y/o posible confrontación armada entre grupos disidentes de las extintas FARC-EP bajo el mando de alias 'Calarcá Córdoba' y los que se encuentran bajo el mando de alias 'Iván Mordisco', producto de la fragmentación del denominado "Estado Mayor Central". Lo anterior, en el contexto territorial de los departamentos de Putumayo, Caquetá, Huila, Amazonas, Guaviare, una parte del Cauca, y Meta. Precisamente, para el departamento se establecen diez (10) municipios: La Macarena, Uribe, Mesetas, Vista Hermosa, Puerto Lleras, Puerto Rico, Puerto Concordia, Mapiripán, Lejanías y Puerto Gaitán, advirtiendo un RIESGO EXTREMO, en clave de prevención urgente en protección para el municipio de Mesetas, y riesgo ALTO para los nueves municipios restantes, Aunado a esto, se obtuvo información sobre amenazas a Firmantes de Paz que habitaban el NAR Simón Trinidad en el Municipio de Mesetas, generando el desplazamiento al perimetro urbano del.

En cuanto a Identificación de obstáculos en la inmediatez y plan de mejoramiento del respectivo plan de contingencia departamental para la atención inmediata de emergencias humanitarias en el marco del conflicto armado para lo cual se consultó información con entidades como la defensoría del Pueblo y la Alcaldía de Villavicencio, identificando los principales obstáculos existentes en la inmediates y plan de mejoramiento en donde se identificaron grandes avances ya que en la mayoría de acciones en donde inicialmente se propusieron oportunidades de mejora las cuales para el trascurso del año 2024 se evidencia el avance en casi todas sus categorías

También se identificó la situación de riesgo actual del departamento en cuanto a sugestos sociales en riesgo de acuerdo a la dinámica de violencia que persiste en el Departamento, generan un incremento de echo que afectan no solo de forma individual sino también de manera colectiva a las diferentes comunidades que están en riesgo inminente de hechos victimizantes

Se efectuó el mapeo de actores humanitarios con oferta y apoyo complementario, identificando los tipos de oferta y lugares específicos en donde estos hacen presencia

Luego de finalizado el diagnostico se establecieron las rutas de apoyo subsidiario con los municipios focalizados para los apoyos de inmediates en los componentes de Kit alimenticio, kit diferencial, kit de aseo, kit de cocina y servicio de albergue y finalmente se actualizo la información relacionada al apoyo en recursos económicos por parte de las entidades en donde se evidencio el significativo aumento de parte de la Gobernación del Meta en cuanto a recursos de Ayuda Humanitaria y asignando recursos también para convenios con los municipios mencionados en la alerta temprana del año 2025 como Plan de contingencia a posibles eventos de desplazamiento masivo

Registro Fotográfico Reuniones







Se anexa copia de planillas de asistencia en medio fisico

Actividad 2
Socialización Actualización Plan de Contingencia
Fecha: marzo 18 de 2025
Lugar: Auditorio Gobernación del Meta
Objetivo: Socializar ante el comité de prevención la actualización al plan de contingencia departamental para la atención inmediata de emergencias humanitarias en el marco del conflicto armado

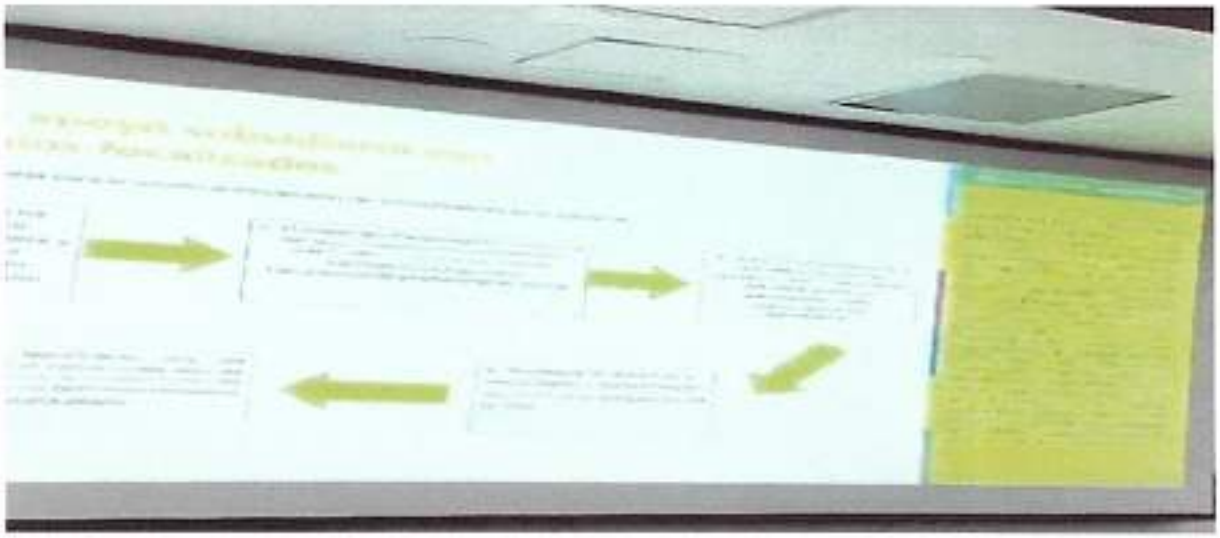
Descripción de la Actividad:

El dia 18 de marzo de 2025 Junto con la Gerente (E), luego de haber elaborado las respectiva presentacion para la exposicion de manera detallada sobre la actualizacion al plan de contingencia departamental para la atención inmediata de emergencias humanitarias en el marco del conflicto armado, se procedió se efectuar la respectiva socialización en el marco del comité de prevención en donde fue aprobado por los integrantes del comité

Registro Fotografico







No.	OBLIGACIÓN
3	Generar seguimiento a las medidas contempladas en los Planes de Contingencia de los 29 municipios del departamento del Meta, como insumos para la actualización de las violaciones de DDHH e infracciones al DIH y la alimentación de la batería de indicadores del Observatorio de DDHH y DIH del Meta

El contratista desarrollo las siguientes actividades:

Actividad 1
Seguimiento Actualización plan de contingencia por parte de los municipios del departamento
Fecha: 24 de marzo de 2025
Hora: 08-Am-11:30 Am
Lugar: CRAV Villavicencio
Objetivo: Identificar los avances y falencia en la actualización de los planes de contingencia de los 29 municipios del departamento del Meta

Descripción de la Actividad

Contacto con los enlaces municipales para evidenciar avances en los ajustes a los planes de contingencia de los municipios del departamento del Meta en la ejecución de esta actividad se efectuó contacto telefónico con los enlaces municipales de los municipios de San Juanito, el Calvario y Restrepo en donde ellos mencionan que se encuentran prestos a iniciar el proceso de actualización ya que se tiene plazo hasta el mes de junio para su aprobación

No.	OBLIGACIÓN
4	Brindar apoyo técnico y operativo, en los diferentes espacios de participación asignados por la Gerencia de Victimas (Subcomité de Atención y Asistencia, Mesa AHÍ, conmemoraciones y actividades institucionales y y oferta institucional). Para ello, se reportará las diferentes acciones que se adelantan en estos espacios, a través de un informe técnico. Productos: reglamento interno y/o plan de trabajo, actas y controles de asistencia.

El contratista informa que en esta actividad no se asistió a estos espacios ya que en los momentos en que se convocó a los contratistas de la Gerencia de Victimas a jornadas de oferta institucional, me encontraba en actividades de actualización del Plan de Contingencia y de trámites y recepción de documentos de entregas de AHI

No.	OBLIGACIÓN
5	Acompañar los procesos para la entrega de Ayuda Humanitaria Inmediata - AHÍ, teniendo en cuenta los protocolos establecidos para la valoración de solicitudes y el reporte actualizado correspondiente entre el municipio y el contratista.

El contratista desarrollo las siguientes actividades:

Actividad 1
Acompañamiento a los procesos de entrega de Ayuda Humanitaria Inmediata

Fecha: 06 de marzo a 05 de abril de 2025
Lugar: Villavicencio- Meta
Objetivo: Dar Cumplimiento a la entrega de AHÍ por parte de la Gobernación del Meta como compromiso de corresponsabilidad y subsidiariedad para los municipios a quienes se les agotan los

recursos para dar cumplimento a estas entregas a las personas victimas del conflicto armado que llegan a sus territorios

Descripción de la Actividad

Se efectuó la recepción de documentación que llego a la Gerencia enviada por parte de los diferentes municipios del departamento, se brindaron respuestas y se efectuaron los tramites de traslado de solicitud al contratista, elaboración, recolección de firmas y radicación de la documentación en el almacén departamental, visita a la bodega el contratista para efectuar la respectiva verificación del respectivo envió a los enlaces municipales.

Registro Fotográfico: Pantallazo 1: Drive cargue de documentación tramite de Ayuda Humanitaria



Fotos visita bodega para proceso de verificación de kit de AHÍ en las instalaciones de la bodega de la empresa contratista







Actividad 2

Acompañamiento a los procesos de entrega de Ayuda Humanitaria Inmediata
Fecha: marzo 28 de 2025
Lugar: Mesetas - Meta
Objetivo: Realizar la entrega de Ayudas Humanitarias a firmantes de paz en el municipio de Mesetas Meta
Descripción de la Actividad
El día 28 de marzo de 2025 nos desplazamos hacia el municipio de Mesetas Meta junto con la secretaria de Derechos Humanos y Paz Dr. Ingrht Acosta en donde se efectuó la entrega de ayudas humanitarias a los firmantes de paz, (NAR) Simón Trinidad. Las entregas de AHÍ se efectuaron en los componentes de Alimentación 52 kit, Aseo 52 kit y 28 kit diferenciales, en donde se vieron beneficiadas 26 familias firmantes del proceso de paz

Registro Fotográfico





No.	OBLIGACIÓN
6	Consolidar y mantener actualizada la base de datos con contactos de instituciones, Personerías, enlaces de víctimas municipales en el marco de la Política Publica de Victimas. (Entregables: bases de datos en Excel y cargadas en el drive de la Gerencia de Victimas).

El contratista desarrollo las siguientes actividades:

Actividad 1

Diligenciamiento y actualización bases de datos de los personeros municipales

Fecha: 02 de abril de 2025
Hora: 08-11 Am
Lugar: CRAV Villavicencio
Objetivo: Mantener actualizada la base datos de los personeros municipales con el fin del facilitar la comunicación en el marco de la política publica

Municipio	Personero (a)	Teléfono	Correo
Acacias	Sergio Hernán Bejarano Vergara	3102704178	personeria@acacias.gov.co
Barranca de Upia	Gustavo Zubieta Barreto	3112426304	personeria@personeria-barrancadeupia.gov.co
Cabuyaro	Guillermo Ernesto Roldan Velandia	3223370214	contactenos@personeria-cabuyaro-meta.gov.co
Castilla La Nueva	José Robinson Castaño Echeverry	3106436283	personeria@castillalanueva-meta.gov.co
Cubarral	Elsa Maria Romero Sarmiento	314 4661141	despacho@personeria-decubarral.gov.co
Cumaral	Julián David Gómez García	3115955926	percumaral@gmail.com
El Calvario	Jonathan Javier Ubaque Alférez	305 7037881	personeria@elcalvario.gov.co
El Castillo	Leonel Silva Reigoso	3102741803	personeriaelcastillo1@gmail.com

El Dorado	Edisson Fabian Romero Ladino	3102219419	oficina@personeria-eldorado.gov.co
Fuentedeoro	Evelin Gil Rondón	3208032041	notificacionesjudiciales@personeria-eldorado.gov.co; oficina@personeria-eldorado.gov.co
Granada	Mayra Alejandra Meléndez	3165303923	perso-granada@hotmail.com; Perso-granada@outlock.com; perso-granada@hotmail.com
Guamal	Ana María García Castillo	3107865380	personeria@guamal-meta.gov.co
La Macarena	Héctor Julián Arias Ávila	3115858609	contacto@personeria-lamacarena.gov.co
Lejanías	Héctor Julio Cubides	3212044701	correspondencia@personerialejanias.gov.co
Mapiripán	Jenny Astrid Montesdeoca Peña	3203257770	personeriamapiripan@gmail.com
Mesetas	Deisy Milagros Melo Novoa	3132489011	personeria@mesetas-meta.gov.co

Puerto Concordia	Jeimmy Azucena Moreno Suarez	3138919536	personeria@puertoconcordia-meta.gov.co
Puerto Gaitán	Marisol Duran Devia	3125702863	personeria@puertogaitan-meta.gov.co
Puerto Lleras	Ana Maria Guevara Guerrero	314 226 78 09	personeria@puertolleras-meta.gov.co
Puerto López	Daniel Piraquive González	6451867	personeria@puertolopez-meta.gov.co
Puerto Rico	Yolfer Javier Barreto	3118205820	personeria@puertorico-meta.gov.co
Restrepo	Katherine Tejero Riaño	3164731387	restrepopersoneria@gmail.com
San Carlos de Guaroa	Jenny Jazmin Rey Sanceno	3208633847-3125019801	personeria@sancarlosdeguaro-meta.gov.co
San Juan de Arama	Fernando Domínguez Fernández	3213731620	perso.sanjuan@gmail.com
San Juanito	Claudia Marcela Lombo Arroyo	3222180760	personeriamunicipal@sanjuanito.gov.co
San Martín	Yorlady Peña Arévalo	322 9472758	personeria@sanmartin-meta.gov.co

Uribe	Yair Fernando Ávila Peña.	3148639043	personeria@personeria-uribemeta.gov.co
Vistahermosa	Jorge Iván Sánchez Ramírez	3202425314	personeria@vistahermosa-meta.gov.co
Villavicencio	Jairo Andrés Becerra	3138301323	pervilla@personeriavillavicencio.gov.co

Actividad 2

Diligenciamiento y actualización Bases de Datos de los enlaces municipales

Fecha: 03 de abril de 2025
Hora: 02 pm – 4 pm
Lugar: CRAV Villavicencio
Objetivo: Mantener actualizada la base datos de los enlaces municipales con el fin del facilitar la comunicación en el marco de la política publica

Municipio	Enlace	Teléfono	Correo
Castillo	Sandra Laverde	3112201462	victimas@elcastillo-meta.gov.co
Dorado	Angelina Ruiz	320 3878490	enlacedevictimaseldorado@gmail.com
La Uribe	Maria Hernández	311 2151537	oficinadevictimas@uribe-meta.gov.co
Lejanias	Leisy Julieth Quiroga Cardona	3005372121	victimas@lejanias-meta.gov.co
Mesetas	Aneidalid Páez	3125520508	Enlacevictimas@mesetas-meta.gov.co
San Juan De Arama	Oscar Andrés Vacca	322 8679970	enlacedevictimas@sanjuandearama-meta.gov.co
Vista Hermosa	Nayibe Carbonell Navarro	3103594062	enlacevictimas@vistahermosa-meta.gov.co
Puerto Concordia	Karol Viviana Navarro	311 8658678	enlacevictimas@puertoconcordia-meta.gov.co
Puerto Lleras	John Fredy Robayo	3144000051	enlace@puertolleras-meta.gov.co
Puerto Rico	Nelson Ocampo	3143888033	victimas@puertorico-meta.gov.co

Mapiripan	Lina María Cuellar Peláez	3118417261	enlacevictimas@mapiripan-meta.gov.co
Fuente De Oro	Yani Mayorga	3118716196	alcaldia@fuentedeoro-meta.gov.co
San Martin	Jessica Camayo	3143749973	Victimas@sanmartin-meta.gov.co
Granada	Andrés Sarmiento	321 7661461	uao@granada-meta.gov.co
Acacias	Nancy Dayan Becerra Cano	3134967825	victimas@acacias.gov.co
Villavicencio	Carolina Gutiérrez	3186424142	carolina.gutierrez@villavicencio.gov.co
Cubarral	Mónica Castañeda	321 3303421	enlacevictimas@cubarral-meta.gov.co
San Carlos De Guaroa	Linda Umbarila	3108620767	victimas@sancarlosdeguaroa-meta.gov.co
Castilla La Nueva	Niyireth Benavidez Duarte	3208947669	enlacevictimas@castillalanueva.gov.co
Macarena	Angie Viviana Cantor	3214883323	enlacevictimas@lamacarena-meta.gov.co
Guamal	Daniela Moreno Herrera	3104111524	victimas@guamal-meta.gov.co
Puerto López	Sandra Liévano Garzón	3125332050	enlacevictimas@puertolopez-meta.gov.co
Puerto Gaitán	Yineth Marcela Sánchez Arias	3112413631	gobierno@puertogaitan-meta.gov.co
Cabuyaro	Johana Chidiak	3105518030	enlacemunicipal@cabuyaro-meta.gov.co
San Juanito	Yohana Bobadilla	3144480214	enlacevictimas@sanjuanito-meta.gov.co
Calvario	Alejandra Novoa	3124322172	enlacedevictimas@elcalvario-meta.gov.co
Barranca De Upia	Sandra Albañil	3118545827	oficinadevictimas@barrancadeupia-meta.gov.co
Cumaral	Álvaro Javier Beltrán Gómez	3143288275	victimas@cumaral-meta.gov.co
Restrepo	Sebastián Galindo	3209519770	enlacemunicipal.restrepo@gmail.com

No.	OBLIGACIÓN
7	Reportar de manera física y digital un informe mensual de las acciones ejecutadas, y la relación de las personas atendidas en los formatos de control de asistencia, especificando: clase de atención, total de las atenciones realizadas y caracterización de la población. Producto I: reporte de Seguimiento a Proyectos de Inversión SPI, (diligenciar formato F-TH-41 o el que se encuentre vigente en el sistema integral de gestión de la Gobernación del Meta). Producto II: reporte de base de datos y seguimiento al Plan de Acción Territorial - PAT, SIGO y RUSICST (formato suministrado por el Enlace de Víctimas de la Gobernación del Meta)

El contratista desarrollo las siguientes actividades:

Actividad 1:

Reporte de Seguimiento a Proyectos de Inversión SPI.

Fecha: 31/03/2025
Hora: 2:10 pm
Lugar: CRAV Villavicencio– Meta
Descripción de la actividad

El día 31 de marzo del 2025 en el horario mencionado realice la entrega del informe de Reporte de Seguimiento a Proyectos de Inversión (SPI) al profesional Pedro Castro en donde reporto información de la ejecución de seis actividades del proceso contractual 0747 de 2025



Outlook

Informe SPI

Desde: Juan Aya Rozo <juanaya_78@hotmail.com>
Fecha: Lun 31/03/2025 2:07 PM
Para: [redacted]

1 archivo adjunto (1 MB)
1 Reporte PPDGrm SPI 2025 - ACTIVIDADES PLAN DE CONTINGENCIA Y AYUDA HUMANITARIA - JUAN BAUTISTA AYA ROZO.xlsx

Dr Pedro Castro

Cordial Saludo

Adjunto formato SPI diligenciado

Cordialmente

JUAN AYA
CPS 0747 de 2025

Actividades Desarrolladas:

Actividad 1:

Envió Formato de Beneficiarios entrega de Ayuda Humanitaria Inmediata

Fecha: 01/04/2025
Hora: 3:00 pm
Lugar: CRAV Villavicencio– Meta - Enviado por correo electrónico

Descripción de la Actividad:

El día 01 de abril del 2025 en el horario mencionado realice el envío formato reporte de beneficiarios al asesor Antonio Palma, en donde se reportaron 192 beneficiarios de diferentes municipios del departamento en lo referente al componente de Ayuda Humanitaria Inmediata



Outlook

Plantilla Beneficiarios

Donde Juan Aya Rozo <juanaya_7@hotmail.com>
Fecha Mar 1/04/2025 3:00 PM
Para [redacted]

1 archivo adjunto (1 MB)
PLANTILLA BENEFICIARIOS - JUAN AYA.xlsx

Dr. Antonio

Cordial Saludo

Adjunto Plantilla beneficiarios Ayuda Humanitaria

Cordialmente

JUAN BAUTISTA AYA ROZO
CPS 0747 de 2025

No.	OBLIGACIÓN
8	Las demás actividades inherentes y que guarden relación con el objeto del contrato, y que sean asignadas o requeridas por la Gerencia de Victimas y la secretaria de Derechos Humanos y Paz

El contratista desarrollo las siguientes actividades:

Actividad 1:

Asistencia al forro sobre la Ley de Competencias

Fecha: 27/03/2025
Hora: 9: Am pm
Lugar: Hotel GHL Villavicencio-Meta
Objetivo: Conocer información acerca de la Ley de competencias que posibilita recategorizar a los municipios

Descripción de la Actividad:

Se asistió a la actividad del foro en donde hizo presencia la Gobernadora del Departamento del Meta el presidente del Senado de la Republica entre otras personalidades en donde se debatió sobre la nueva ley de competencias que permitiria la recategorización de los municipios del país

Registro Fotográfico:





No.	OBLIGACIÓN
9	Realizar y entregar de manera física el informe final que dé cuenta del cumplimiento de cada una de las obligaciones contractuales por la vigencia del contrato. Producto: Informe final y archivo documental.

El contratista no requirió realizar esta actividad:

En razón a que este es el primer informe del contrato número 0747 del año 2025, el mismo sustenta y da cumplimiento a la obligación contractual No. 09

En cumplimiento de la obligación de **entregar de manera física el informe final sobre el cumplimiento de las obligaciones contractuales**, la contratista se encuentra en proceso de **recolección y consolidación de la información** requerida para la elaboración del documento

Evaluación y Reevaluación del Contratista

Rango de Calificación	
Excelente	El contratista superó las especificaciones técnicas establecidas de los productos y/o servicios.
Bueno	El contratista cumplió las especificaciones técnicas establecidas de los productos y/o servicios.
Regular	El contratista en el desarrollo del contrato presentó inconformidades que no son graves, ni se considera que incumplió el mismo.
No Cumple	El contratista en el desarrollo del contrato presentó inconformidades graves y se considera que incumplió el mismo.

Evaluación y Reevaluación del Contratista	Calificación
CUMPLIMIENTO: (Oportunidad en la entrega de los productos y/o servicios; Atención a compromisos adquiridos)	EXCELENTE
CALIDAD: (Grado en el que el producto y/o servicio cumple las necesidades y expectativas contractuales)	EXCELENTE
COMUNICACIÓN: (Comunicación asertiva durante la ejecución del contrato)	EXCELENTE
EVALUACIÓN GENERAL: (Percepción general sobre el producto y/o servicio suministrado)	EXCELENTE

Cumplimiento de las Obligaciones de Seguridad Social:

Certifico que verifiqué el cumplimiento del pago de aportes a la seguridad social (salud, pensión y ARL) y parafiscales correspondiente al periodo del presente informe como se establece en el F-BS-16 Certificado del Supervisor Autorizando el Pago.

Certificación de Cumplimiento General

De acuerdo con la información anteriormente suministrada y la contenida en el F-BS-16 Certificado del Supervisor Autorizando el Pago, certifico que durante el periodo objeto de este informe, el contratista cumplió a satisfacción las obligaciones del contrato, y cumplió con el pago del sistema de seguridad social, la cual fue verificada física y documentalmente por el suscrito.

Cordialmente;

Firma:	
Nombre:	NELLY MOSQUERA GARCIA
Cargo:	Gerente de víctimas
Supervisor	