06/05/2025

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 0747 DE 2025
JUAN BAUTISTA AYA ROZO
INFORME DEL SEGUNDO PERIODO (06 DE ABRIL – 05 DE MAYO DE 2025)

PRESENTADO A:
NELLY MOSQUERA GARCIA
GERENTE DE VICTIMAS
SUPERVISORA

Contrato No.:	0747 DEL 03 DE MARZO DE 2025
No. Registro Presupuestal:	2139 de 06/03/2025
Contratista:	JUAN BAUTISTA AYA ROZO
Supervisor o Interventor:	NELLY MOSQUERA GARCIA
Objeto del contrato o convenio:	"FORTALECER LAS ACCIONES PARA EL SEGUIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE CONTINGENCIAS DEPARTAMENTAL PARA LA ATENCIÓN INMEDIATA DE EMERGENCIAS HUMANITARIAS EN EL MARCO DEL CONFLICTO ARMADO EN EL DEPARTAMENTO DEL META"

Mediante el presente informe, me permito relacionar las actividades realizadas durante el periodo comprendido del 06 de abril de 2025 al 05 de mayo de 2025, de acuerdo con las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos del Contrato de Prestación de Servicios No. 0747 de 2025, así:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:

No.	O B L I G A C I Ó N
1	Establecer de manera previa, y de actualización mensual un cronograma, que permita evidenciar la programación de las actividades asignadas.

Actividades Desarrolladas:

Actividad 1

Cronograma de Actividades del periodo comprendido entre el 06 de abril y el 05 de mayo de 2025

Fecha: 06/04/2025
Lugar: CRAV Villavicencio
Objetivo: Planear las actividades al igual que permitir evidenciar la programación de las actividades asignadas

Descripción de la Actividad: De forma previa al inicio de las respectivas actividades se realizó el cronograma de actividades por medio de la plataforma Google Calendar, en donde se evidencian los compromisos adquiridos en cuanto a las actividades contractuales

Anexos

- Registro fotográfico del diligenciamiento del cronograma de actividades en la plataforma GOOGLE CALENDAR.
- Link de verificación cronograma de actividades – GOOGLE CALENDAR.

https://calendar.google.com/calendar/u/1/r/month/2025/4/1?cid=Y18yODMwZGEwNTc0Y2YzYWQ1YTI0ZmYzZDc0YmQ0MTExZmYxODYxOTNmNTQ2MWUxMmVmZGUxNDU1NDg3NmJiN2FmQGdyb3VwLmNhbGVuZGFyLmdvb2dsZS5jb20





No.	OBLIGACIÓN
2	Actualizar y realizar seguimiento al Plan de Contingencia Departamental.

Actividades Desarrollada
Seguimiento al plan de contingencia departamental

Actividad 1
Seguimiento junto con el Profesional Didier Londoño en la relacionado con las actividades que hacen parte del Plan de Contingencia en el CRAV Villavicencio
Fecha: 25/04/2025
Hora: 10:00-am-11:00 am
Lugar: CRAV Villavicencio
Objetivo: Identificar los avances y falencias en las actividades que se ejecutan en el CRAV Villavicencio relacionadas con la ejecución del Plan de Contingencia Departamental

Descripción de la Actividad
En cuanto a lo relacionado con la actividad actualización y seguimiento al Plan de Contingencia Departamental este fue formalizado en el comité de prevención efectuado el día 18 de marzo y aprobado en el Comité de Justicia Transicional el día 27 de marzo de 2025.
En lo relacionado con la recepción de declaraciones en el CRAV durante de abril estas se recibieron por parte de la Personería los días martes, miércoles y jueves y por parte de la Defensoría del pueblo los días lunes y viernes, dando cumplimiento de manera óptima a esta actividad.
El profesional de la alcaldía informa que este mes se entregaron de manera oportuna las AHÍ por parte de la alcaldía de Villavicencio en el Centro Regional de Atención a Víctimas, por parte de la Gobernación del Meta, se entregaron las AHI al municipio de Cumaral.
En lo relacionado con las valoraciones y entregas de la AHÍ en el CRAV por parte de la Alcaldía de Villavicencio, se efectúa el seguimiento mensual y en el momento en que el declarante queda incluido se le informa inmediatamente sobra la inclusión o no en el RUV, es de resaltar que por parte de la Alcaldía de Villavicencio se

continúan efectuando las respectivas orientaciones antes de que las personas presenten la respectiva declaración con el fin de orientarlos si se piensan quedar acá en la ciudad o si van de paso hacia otro lugar con el fin de que estén seguros si este es el lugar a presentar la declaración, en este momento la alcaldía de Villavicencio continua brindando el servicio de dos psicólogos en el CRAV

Por parte de la Gobernación del Meta se encuentra en ejecución el contrato 0889 de 2025, en donde se han destinado recursos por un total de $299.482.406 millones de pesos para suplir los servicios y suministros establecidos para la ayuda humanitaria inmediata para la población víctima. con el objetivo de garantizar asistencia y ayuda humanitaria integral a la población víctima del conflicto armado de los 29 municipios del Departamento del Meta, en cumplimento de la ley 1448 de 2011.
Se evidencia un aumento significativo en cuanto al presupuesto asignado y ejecutado en años anteriores, en lo relacionado a entregas de AHÍ, en lo relacionado al contrato mencionado se han efectuado entregas en los municipios de Mesetas y de Cumaral Meta, las se han efectuado dentro de los términos previstos en cuanto a tiempos de respuesta y entrega a los enlaces municipales para la respetiva entrega a las personas declarantes

Registro Fotográfico reunión con el profesional Didier Londoño





Se anexa planilla de asistencia reunió 25 de abril de 2025

No.	OBLIGACIÓN
3	Generar seguimiento a las medidas contempladas en los Planes de Contingencia de los 29 municipios del departamento del Meta, como insumos para la actualización de las violaciones de DDHH e infracciones al DIH y la alimentación de la batería de indicadores del Observatorio de DDHH y DIH del Meta

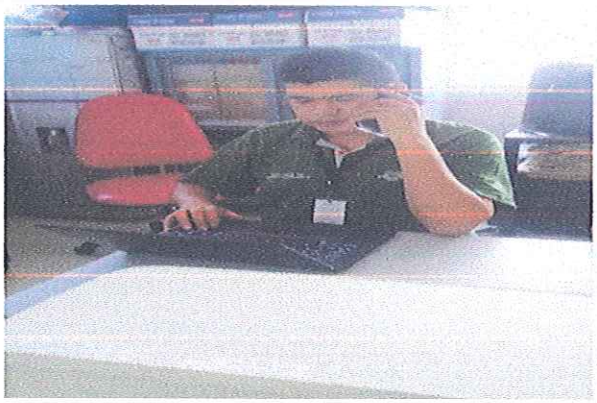
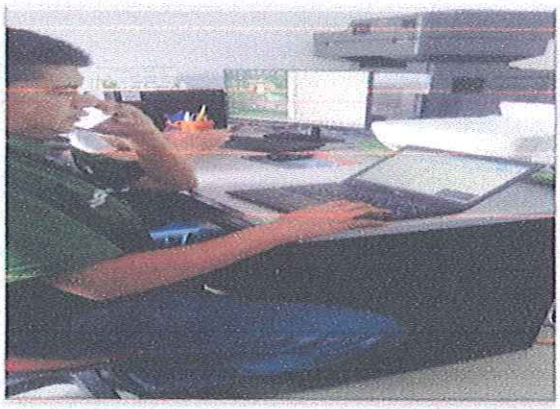
Actividades Desarrolladas:

Actividad 1
Seguimiento Actualización plan de contingencia por parte de los municipios del departamento
Fecha: 05/05/2025
Hora: 09:00-am-3:00 am
Lugar: CRAV Villavicencio
Objetivo: Identificar los avances y falencia en la actualización de los planes de contingencia de los 29 municipios del departamento del Meta

Descripción de la Actividad

Contacto con los enlaces municipales para evidenciar avances en los actualización a los planes de contingencia de los 29 municipios del departamento del Meta en la ejecución de esta actividad se efectuó contacto telefónico con los enlaces municipales de los municipios en donde en algunos se encuentran en proceso de actualización, la gran mayoría están en revisión por parte de la UARIV, en el municipio de Fuentedeoro existe alerta por amenaza a la estación de policía según información del enlace municipal se está a la espera sobre respuesta a los criterios del pan de contingencia en tema de seguridad que debe adoptar la policía, y en el caso del municipio de Puerto Gaitán ya fue aprobado en sesión del CTJT el día 10 de abril de 2025

Registro Fotográfico

Actividad Desarrollada:

Actividad 1
Acompañamiento a la conmemoración del día de las víctimas en el municipio de Cumaral

Fecha 09/04/2025
Lugar: Cumaral- Meta
Objetivo: Dar acompañamiento por parte de gobernación del Meta a la celebración de la Conmemoración del día de las víctimas del municipio de Cumaral Meta

Descripción de la Actividad

Se efectuó el acompañamiento en la actividad de conmemoración la cual se efectuó a partir de las 9 am con un recorrido desde el parque principal del municipio de Cumaral hasta el parque Álamos de la Paz en donde se transmitió el mensaje de saludo de parte de la gobernación del Meta y de la secretaria de Derechos Humanos y Paz

Registro Fotográfico:





No.	OBLIGACIÓN
5	Acompañar los procesos para la entrega de Ayuda Humanitaria Inmediata - AHÍ, teniendo en cuenta los protocolos establecidos para la valoración de solicitudes y el reporte actualizado correspondiente entre el municipio y el contratista.

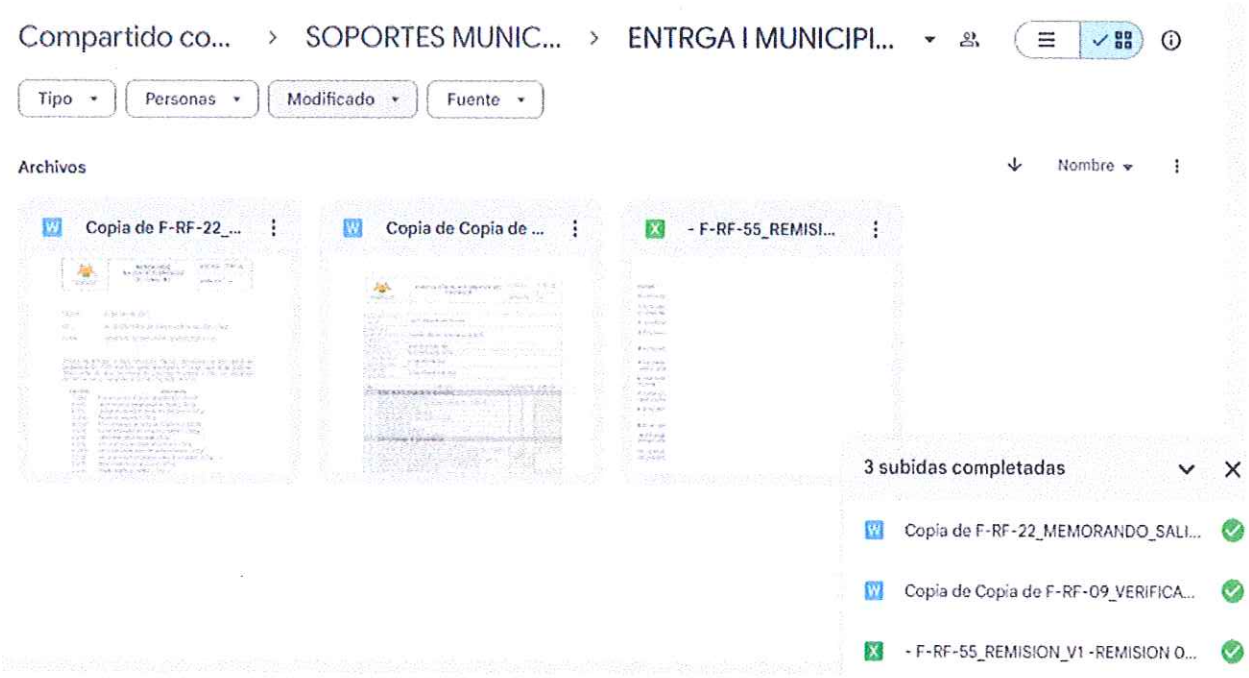
Actividades Desarrolladas:

Actividad 1
Acompañamiento a los procesos de entrega de Ayuda Humanitaria Inmediata al municipio de Cumaral Meta

Descripción de la Actividad

Se efectuó la recepción de documentación que llego a la Gerencia enviada por parte del municipio de Cumaral Meta, en donde se efectuaron los tramites de traslado de solicitud al contratista, elaboración, recolección de firmas y radicación de la documentación en el almacén departamental, visita a la bodega el contratista para efectuar la respectiva verificación de los kits solicitados los cuales dos (2) kit de alimentación, dos (2) kit de aseo, un (1) kit diferencial y dos (2) kit de cocina

Registro Fotográfico: Pantallazo 1: Drive cargue de documentación tramite de Ayuda Humanitaria al municipio de Cumaral Meta



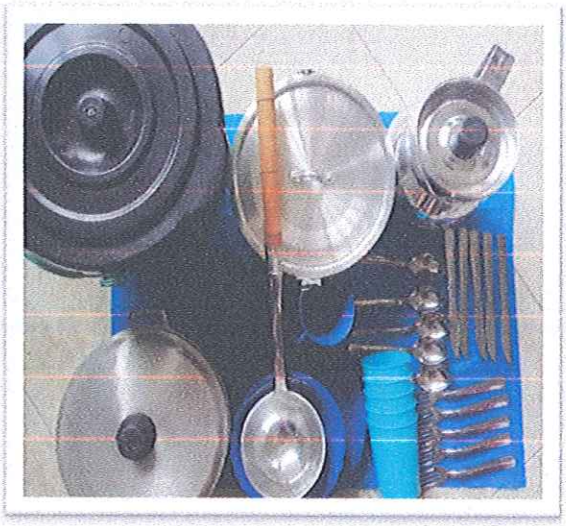
Actividad 2
Acompañamiento a los procesos de entrega de Ayuda Humanitaria Inmediata
Fecha: 07/04/2025
Lugar: Villavicencio - Meta
Objetivo: Realizar la entrega de Ayudas Humanitarias al municipio de Cumaral Meta

Descripción de la Actividad

Visita a la bodega del contratista y verificación de cantidad de elementos en cada

Fotos fotográfico visita verificación de elementos AHI







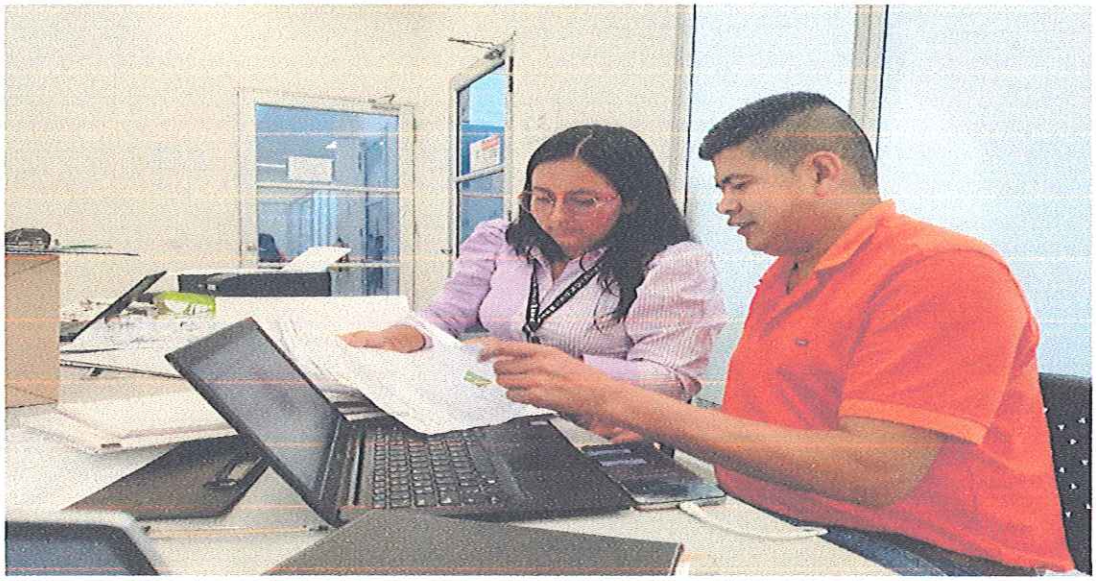


Actividad 3
Organización carpeta documental entregas AHI
Fecha: 24/04/2025
Hora: 8: am
Lugar: Villavicencio - Meta
Objetivo: Organización y revisión documentas de la carpeta de entregas de AHÍ contrato 1368 de 2024

Descripción de la Actividad

Se adjuntaron documentos gestionados ante los enlaces municipales de algunas entregas de meses anteriores al igual que documentación e informes de la carpeta de fúnebres

Registro fotográfico



Actividad 4

Revisión por parte del asesor jurídico de las resoluciones de AHI proyectadas para la respectiva aprobación y firma

Fecha: 30/04/2025
Hora 11: 30 am
Lugar: CRAV-Villavicencio- Meta
Objetivo: Revisión de resoluciones bajo el nuevo formato establecido para la proyección de las resoluciones referentes a las entregas de AHÍ a los 29 municipios del departamento del Meta

Descripción de la Actividad

Se efectuó la revisión y respectivos ajustes de acuerdo a las recomendaciones del asesor jurídico ya que por su recomendación se estableció un nuevo formato para la proyección de estar en cada una de las entregas de las AHÍ a los municipios del departamento del Meta

Registro Fotográfico:





No.	OBLIGACIÓN
6	Consolidar y mantener actualizada la base de datos con contactos de instituciones, Personerías, enlaces de víctimas municipales en el marco de la Política Publica de Víctimas. (Entregables: bases de datos en Excel y cargadas en el drive de la Gerencia de Victimas).

Actividades Desarrolladas:

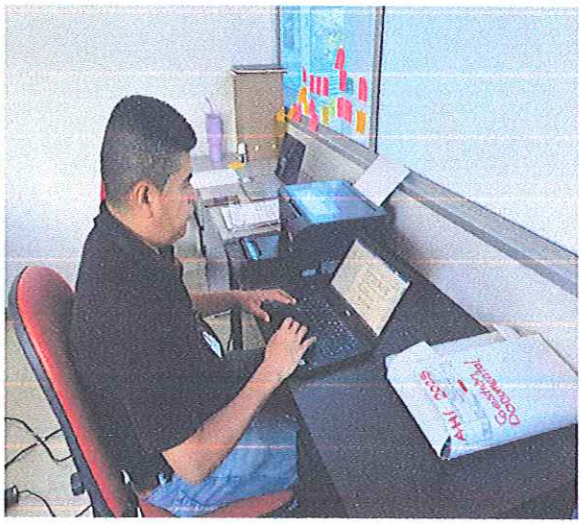
Actividad 1

Diligenciamiento y actualización bases de datos de los personeros municipales

Fecha: 28/04/2025
Hora: 09-11 Am
Lugar: CRAV Villavicencio
Objetivo: Mantener actualizada la base datos de los personeros municipales con el fin del facilitar la comunicación en el marco de la política publica

Registro fotográfico





- Link de verificación cronograma de actividades – DRIVE
https://docs.google.com/spreadsheets/d/1zhu750QcSMzQEWU9uM_Zo5hgwZJDeNzXQmj1Zt2B6cw/edit?gid=1995799348#gid=1995799348

Actividad 2

Diligenciamiento y actualización Bases de Datos de los enlaces municipales

Reseña Fotográfica



- Link de verificación cronograma de actividades – DRIVE.

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1mxzPHnpxaVne1nG3J2__Q5KNUDClxGrH-EmVWWaVvNk/edit?gid=2050019499#gid=2050019499

No.	OBLIGACIÓN
7	Reportar de manera física y digital un informe mensual de las acciones ejecutadas, y la relación de las personas atendidas en los formatos de control de asistencia, especificando: clase de atención, total de las atenciones realizadas y caracterización de la población. Producto I: reporte de Seguimiento a Proyectos de Inversión SPI, (diligenciar formato F-TH-41 o el que se encuentre vigente en el sistema integral de gestión de la Gobernación del Meta). Producto II: reporte de base de datos y seguimiento al Plan de Acción Territorial - PAT, SIGO y RUSICST (formato suministrado por el Enlace de Víctimas de la Gobernación del Meta)

Actividades Desarrolladas:

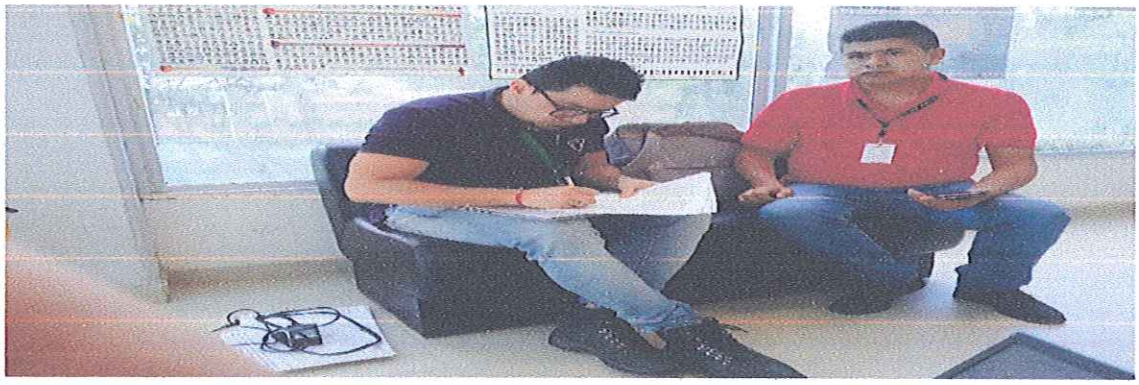
Actividad 1:

Reporte de Seguimiento a Proyectos de Inversión SPI.

Fecha: 30/04/2025
Hora: 2:00 pm
Lugar: CRAV Villavicencio– Meta
Descripción de la actividad

El día 30 de abril del 2025 en el horario mencionado realice la entrega del informe de Reporte de Seguimiento a Proyectos de Inversión (SPI) al profesional Cristian Rincón en donde reporto información de la ejecución de seis actividades del mes de abril relacionadas con el proceso contractual 0747 de 2025´

Registro fotográfico entrega en medio físico de los formatos SPI



Pantallazo envió formatos SPI en medio digital



Outlook

RV: Formato SPI

Desde Juan Aya Rozo <juanaya-7@hotmail.com>
Fecha Mié 30/04/2025 2:08 PM
Para crincons@meta.gov.co <crincons@meta.gov.co>
CC pcastror@meta.gov.co <pcastror@meta.gov.co>

3 archivos adjuntos (4 MB)

1 Reporte FPDDHH SPI ABRIL 2025 - ACTIVIDADES PLAN DE CONTINGENCIA Y AYUDA HUMANITARIA - - JUAN BAUTISTA AYA ROZO (.xlsx; 1 Reporte FPDDHH SPI ABRIL 2025 - ACTIVIDADES PLAN DE CONTINGENCIA Y AYUDA HUMANITARIA - - JUAN BAUTISTA AYA ROZO (.xlsx; INFORME ESPACIO REUNION AHI.docx; ACTA ASISTENCIA ACOMITE SEGURIDAD ALIMENTARIA.docx; Juan Aya Cronograma de actividades 2025; Plan de Contingencia Ayuda Humanitaria.xlsx;

De: Juan Aya Rozo <juanaya-7@hotmail.com>
Enviado: miércoles, 30 de abril de 2025 7:27 a. m.
Para: crincons@meta.gov.co <crincons@meta.gov.co>
Cc: pcastror@meta.gov.co <pcastror@meta.gov.co>
Asunto: Formato SPI

Doctor
Cristian Rincón
Profesional Secretaría de Derechos Humanos y Paz

Cordial Saludo

Adjunto formato SPI me de abril

Cordialmente

JUAN BAUTISTA AYA ROZO
CPS 0747 de 2025

1/1

Actividad 2:

Envió Formato avance cronograma de activades de plan de contingencia y AHI

Fecha: 30/04/2025
Hora: 3:00 pm
Lugar: CRAV Villavicencio-- Meta - Enviado por correo electrónico

Descripción de la Actividad:
El día 30 de abril del 2025 en el horario mencionado realice el envío avance del cronograma de beneficiarios al profesional Pedro Castro, en donde se reportó el avance de las respectivas actividades

Pantallazo envió información en medio digital

4/5/25, 5:23 p.m. Correo: Juan Aya Rozo - Outlook

Outlook

Cronograma

Desde Juan Aya Rozo <juanaya-7@hotmail.com>
Fecha Mié 30/04/2025 2:39 PM
Para pcastror@meta.gov.co <pcastror@meta.gov.co>
CC victimas@meta.gov.co <victimas@meta.gov.co>

1 archivo adjunto (22 KB)
Juan Aya Cronograma de actividades 2025, Plan de Cntingencia Ayuda Humanitaria.xlsx

Doctor
PEDRO CASTRO
Profesional Universitario
Secretaría de Derecho Humanos y Paz

Adjunto relación Avance Cronograma de actividades Plan d e contingencia y AHI

Cordialmente

JUAN BAUTISTA AYA ROZO
CPS 0747 de 2025

Actividad 3:

Envió Formato de Beneficiarios entrega de Ayuda Humanitaria Inmediata

Fecha: 02/05/2025
Hora: 1:00 pm
Lugar: CRAV Villavicencio– Meta - Enviado por correo electrónico

Descripción de la Actividad:
El día 02 de mayo del 2025 en el horario mencionado realice el envío formato reporte de beneficiarios al asesor Antonio Palma, en donde se reportaron los beneficiarios en lo lo referente a entregas al componente de Ayuda Humanitaria Inmediata

Pantallazo envio información en medio digital

Outlook

Planilla beneficiarios

Desde Juan Aya Rozo <juanaya-7@hotmail.com>
Fecha Vie 2/05/2025 1:19 PM
Para enlacevictimas@meta.gov.co <enlacevictimas@meta.gov.co>

1 archivo adjunto (1 MB)
PLANTILLA BENEFICIARIOS - JUAN AYA.xlsx

No.	OBLIGACIÓN
8	Las demás actividades inherentes y que guarden relación con el objeto del contrato, y que sean asignadas o requeridas por la Gerencia de Victimas y la secretaria de Derechos Humanos y Paz

Actividades Desarrolladas:

Actividad 1:

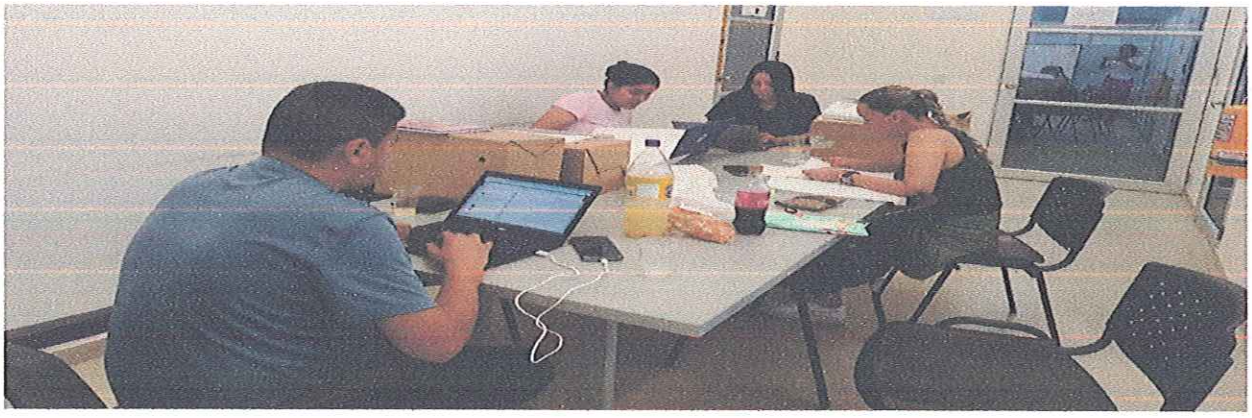
Asistencia apoyo jornada de organización de archivo

Fecha: 12/04/2025
Hora: 9: am
Lugar: CRAV- Villavicencio-Meta
Objetivo: Digitalización e impresión de tablas de control del archivo de años anteriores

Descripción de la Actividad:

Se asistió a la actividad de organización de archivo en donde se apoyó con la actividad de impresión de tablas de control que se digitaron de años anteriores la cuales estaban pendientes presentaban inconsistencias

Registro Fotográfico:



No.	OBLIGACIÓN
9	Realizar y entregar de manera física el informe final que dé cuenta del cumplimiento de cada una de las obligaciones contractuales por la vigencia del contrato. Producto: Informe final y archivo documental.

Certifico bajo la gravedad de juramento, que los documentos soporte del pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social corresponden a ingresos provenientes del presente contrato conforme al Decreto 2271 de junio 18 de 2009, articulo 4, parágrafo 1, por lo cual Anexo fotocopia de los aportes obligatorios a salud, pensión y ARL del periodo del mes de abril de 2025

Cordialmente,

JUAN BAUTISTA AYA ROZO
C.C 7.787.495 de San Juanito-Meta

DEPARTAMENTO DEL META
NIT 892.500.148-8

CONTROL DE ASISTENCIA EXTERNA
(Registro cuando principalmente son Comunidad y/o Entidades)

CÓDIGO:	F-TH-41
VERSIÓN:	05

CONVOCA / RESPONSABLE:	Juan Ayala Rojo.	**TEMA / ACTIVIDAD:**	Seguimiento Plan de Contingencia Departamental.
FECHA / HORA:		**LUGAR / MUNICIPIO:**	CRAV Villavicencio.

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	TIPO DE DOCUMENTO	Nº IDENTIFICACIÓN	DIRECCIÓN / MUNICIPIO	Nº CELULAR	INTERSECCIONALIDAD																																		ENTIDAD Y/O ORGANIZACIÓN/ CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA	HABEAS DATA	
						SEXO			IDENTIDAD DE GÉNERO			ORIENTACIÓN SEXUAL				RANGO EDAD						ENFOQUE DIFERENCIAL										DISCAPACIDAD							SEGURIDAD SOCIAL								SI	NO
						MASCULINO	FEMENINO	INTERSEXUAL	CISGÉNERO	TRANS	NO BINARIO	HETEROSEXUAL	HOMOSEXUAL	BISEXUAL	OTRO	0-5	6-11	12-17	18-28	29-59	60 y +	VICT DESPLAZADO	VICT OTRO	CABEZA DE FAMILIA	CUIDADOR	FIRMANTE DE PAZ	CAMPESINO	LÍDER RELIGIOSO	INDÍGENA	NARP	FÍSICA	VISUAL	AUDITIVA	SORDOCEGUERA	INTELECTUAL	PSICOSOCIAL	MÚLTIPLE	CONTRIBUTIVO	SUBSIDIADO	NO ASEGURADO	ESPECIAL					
1	Didier Fernando Cordoba Ibagon	CC.	86 062 904.	Vlcio	300346 2237.	X						X								X																									
2	Juan Bautista Ayala Rojo	CC	7707475	Vlcio	3203324 85	X						X								X																					X					
3																																														
4																																														
5																																														
6																																														
7																																														
8																																														
9																																														
10																																														

Identidad de Género: Trans (Travesti, Transexual, Transgénero)
Rango de Edad: (0-5 años): Primera Infancia - (6-11 años): Infancia - (12-17 años): Adolescencia - (18-28 años): Juventud - (29 -59 años): Adulto - (De 60 y más años).Vejez:
Enfoque Diferencial: VICT: Víctima: (Desplazado - OTRO) - NARP: Negro, Afrocolombiano, Raizal y Palenquero
Habeas Data: Autoriza la administración de sus datos personales por parte de la Gobernación del Meta.
Nota 1: No es obligatorio su diligenciamiento. **Nota 2:** Verificar la vigencia del documento en el listado maestro de documentos.

Villavicencio, 6/05/2025

Doctor(a):
INGRIHT XISLEY ACOSTA CARVAJAL
Secretaria de Derechos humanos y paz
Gobernación del Meta

INFORME DE SUPERVISIÓN

Objetivo del Informe
Mantener informada a la Gobernación del Meta sobre el desarrollo del contrato objeto de este informe, presentar evidencias de su ejecución y verificar que las actividades realizadas sean hechas con calidad y en los términos adecuados.

Contrato No. y Fecha:	**0747 del 03 marzo de 2025**		
Clase de Contrato:	Prestación de servicios profesionales		
Registro Presupuestal No. y Fecha:	2139 de 06 de marzo de 2025		
Contratista:	JUAN BAUTISTA AYA ROZO	Nit./c.c.	7.787.495
Representante Legal:	N/A	**C.c.**	N/A
Supervisor: (Insertar filas cuando en el periodo de pago se presenten varios supervisores)	NELLY MOSQUERA GARCÍA	**C.c.**	1.121.842.843
Acto administrativo de designación supervisor: No. y Fecha	034 de 06 de marzo de 2025		
Objeto:			
"FORTALECER LAS ACCIONES PARA EL SEGUIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE CONTINGENCIAS DEPARTAMENTAL PARA LA ATENCIÓN INMEDIATA DE EMERGENCIAS HUMANITARIAS EN EL MARCO DEL CONFLICTO ARMADO EN EL DEPARTAMENTO DEL META"			
Valor inicial del contrato: (Letras y Números)	Veintinueve millones millones seiscientos ochenta Mil pesos m/cte., ($29.680.000)		
Término Inicial de Ejecución:	Siete (7) Meses		
Fecha de Inicio según Acta de Inicio:	06/03/2025	Fecha Finalización según Acta de Inicio:	05/10/2025

Modificaciones (Adiciones, Prórrogas, Suspensiones, Cesiones, Reinicios, Reducciones y Otras)			
Tipo de Modificación	**Valor de la Modificación** (Cuando Aplique)	**Fecha de expedición del documento**	**Tiempo de Modificación** (Cuando Aplique)
N/A	N/A	N/A	N/A
*Si no existen modificaciones diligencie casillas con N/A **Inserte filas si requiere			

Término Total de Ejecución: (Solo cuando existan modificaciones)	N/A	**Fecha Finalización:** (Solo cuando existan modificaciones)	N/A
Valor total del contrato +/- las modificaciones: (Solo cuando existan modificaciones) (Letras y Números)	**N/A**		
*Si no existen modificaciones diligencie casillas con N/A			

Periodo de Pago:	Del	06/04/2025		Al	05/05/2025			
Tipo de Pago:	Anticipo		Parcial	X	Final		No. de Pago	02

Valor Total Autorizado a Pagar (Letras y números Máximo 2 Decimales)	**Cuatro millones doscientos cuarenta mil pesos m/cte. ($4.240.000)**

Se me designó como supervisor del contrato objeto de este informe, así para dar cumplimiento al Decreto No. ___075___ de ___2021___ por medio de la cual se adopta el Manual de Contratación, Supervisión e Interventoría del Departamento del Meta, me permito informar el desarrollo correspondiente al presente periodo de pago en los siguientes aspectos:

Cumplimiento de los requisitos de ejecución del contrato:

REQUISITOS	Si	No	N/A
Registro Presupuestal	X		
Otorgamiento oportuno de las garantías tanto al inicio como a lo largo de la vida del contrato, de la aprobación de dichas garantías y las demás que correspondan según el contrato y la Ley			X
Existencia de las licencias y/o autorizaciones que se requieran contractual y legalmente para proceder a suscribir el acta de inicio del contrato)			X
Afiliación a Administradora de Riesgos Laborales ARL	X		
Publicaciones en Secop	X		
Publicaciones en SIA Observa	X		
Carpeta física actualizada en la Gerencia de Asuntos Contractuales	X		

Ejecución de las actividades en cumplimiento de las obligaciones especificas en el periodo del informe:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:

No.	OBLIGACIÓN
1	Establecer de manera previa, y de actualización mensual un cronograma, que permita evidenciar la programación de las actividades asignadas.

Actividades Desarrolladas:

Actividad 1

El contratista elaboro el cronograma de Actividades del periodo comprendido entre el 06 de abril y el 05 de mayo de 2025

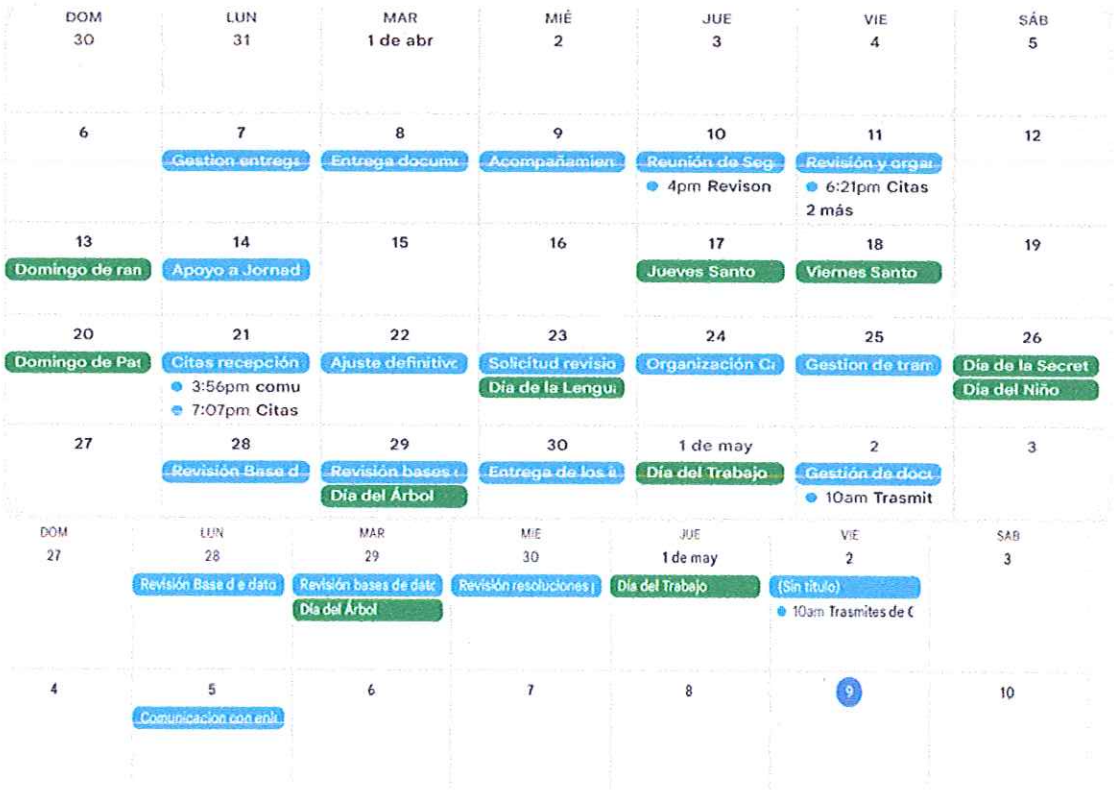
Fecha: 06/04/2025
Lugar: CRAV Villavicencio
Objetivo: Planear las actividades al igual que permitir evidenciar la programación de las actividades asignadas

Descripción de la Actividad: De forma previa al inicio de las respectivas actividades se realizó el cronograma de actividades por medio de la plataforma Google Calendar, en donde se evidencian los compromisos adquiridos en cuanto a las actividades contractuales

Anexos

- Registro fotográfico del diligenciamiento del cronograma de actividades en la plataforma GOOGLE CALENDAR.
- Link de verificación cronograma de actividades – GOOGLE CALENDAR.

https://calendar.google.com/calendar/u/1/r/month/2025/4/1?cid=Y18yODMwZGEwNTc0Y2YzYWQ1YTI0ZmYzZDc0YmQ0MTExZmYxODYxOTNmNTQ2MWUxMmVmZGUxNDU1NDg3NmJiN2FmQGdyb3VwLmNhbGVuZGFyLmdvb2dsZS5jb20



No.	OBLIGACIÓN
2	Actualizar y realizar seguimiento al Plan de Contingencia Departamental.

Actividades Desarrollada
El contratista efectuó el seguimiento al plan de contingencia departamental

Actividad 1
Seguimiento junto con el Profesional Didier Londoño en la relacionado con las actividades que hacen parte del Plan de Contingencia en el CRAV Villavicencio
Fecha: 25/05/2025
Hora: 10:00-am-11:00 am

Lugar: CRAV Villavicencio
Objetivo: Identificar los avances y falencias en las actividades que se ejecutan en el CRAV Villavicencio relacionadas con la ejecución del Plan de Contingencia Departamental

Descripción de la Actividad
En cuanto a lo relacionado con la actividad actualización y seguimiento al Plan de Contingencia Departamental este fue formalizado en el comité de prevención efectuado el día 18 de marzo y aprobado en el Comité de Justicia Transicional el día 27 de marzo de 2025.
En lo relacionado con la recepción de declaraciones en el CRAV durante de abril estas se recibieron por parte de la Personería los días martes, miércoles y jueves y por parte de la Defensoría del pueblo los días lunes y viernes, dando cumplimiento de manera óptima a esta actividad.
El profesional de la alcaldía informa que este mes se entregaron de manera oportuna las AHÍ por parte de la alcaldía de Villavicencio en el Centro Regional de Atención a Víctimas, por parte de la Gobernación del Meta, se entregaron las AHI al municipio de Cumaral.
En lo relacionado con las valoraciones y entregas de la AHÍ en el CRAV por parte de la Alcaldía de Villavicencio, se efectúa el seguimiento mensual y en el momento en que el declarante queda incluido se le informa inmediatamente sobra la inclusión o no en el RUV, es de resaltar que por parte de la Alcaldía de Villavicencio se continúan efectuando las respectivas orientaciones antes de que las personas presenten la respectiva declaración con el fin de orientarlos si se piensan quedar acá en la ciudad o si van de paso hacia otro lugar con el fin de que estén seguros si este es el lugar a presentar la declaración, en este momento la alcaldía de Villavicencio continua brindando el servicio de dos psicólogos en el CRAV

Por parte de la Gobernación del Meta se encuentra en ejecución el contrato 0889 de 2025, en donde se han destinado recursos por un total de $299.482.406 millones de pesos para suplir los servicios y suministros establecidos para la ayuda humanitaria inmediata para la población víctima. con el objetivo de garantizar asistencia y ayuda humanitaria integral a la población víctima del conflicto armado de los 29 municipios del Departamento del Meta, en cumplimento de la ley 1448 de 2011.
Se evidencia un aumento significativo en cuanto al presupuesto asignado y ejecutado en años anteriores, en lo relacionado a entregas de AHÍ, en lo relacionado al contrato mencionado se han efectuado entregas en los municipios de Mesetas y de Cumaral Meta, las se han efectuado dentro de los términos previstos en cuanto a tiempos de respuesta y entrega a los enlaces municipales para la respetiva entrega a las personas declarantes

Registro Fotográfico reunión con el profesional Didier Londoño





Se anexa planilla de asistencia reunió 25 de abril de 2024

No.	OBLIGACIÓN
3	Generar seguimiento a las medidas contempladas en los Planes de Contingencia de los 29 municipios del departamento del Meta, como insumos para la actualización de las violaciones de DDHH e infracciones al DIH y la alimentación de la batería de indicadores del Observatorio de DDHH y DIH del Meta

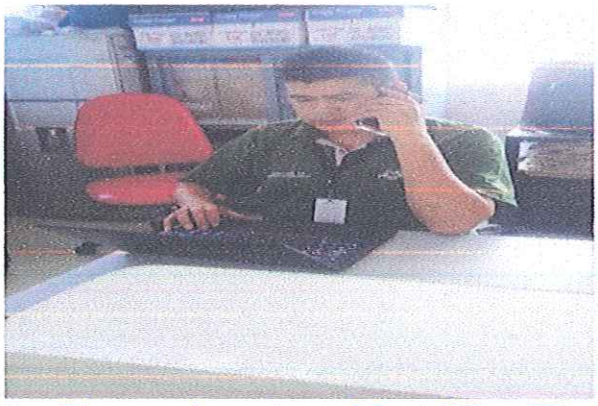
Actividades Desarrolladas:

Actividad 1
El contratista efectuó la actualización plan de contingencia por parte de los municipios del departamento
Fecha: 05/05/2025
Hora: 09:00-am-3:00 am
Lugar: CRAV Villavicencio
Objetivo: Identificar los avances y falencia en la actualización de los planes de contingencia de los 29 municipios del departamento del Meta

Descripción de la Actividad

Contacto con los enlaces municipales para evidenciar avances en los actualización a los planes de contingencia de los 29 municipios del departamento del Meta en la ejecución de esta actividad se efectuó contacto telefónico con los enlaces municipales de los municipios en donde en algunos se encuentran en proceso de actualización, la gran mayoría están en revisión por parte de la UARIV, en el municipio de Fuentedeoro existe alerta por amenaza a la estación de policía según información del enlace municipal se está a la espera sobre respuesta a los criterios del pan de contingencia en tema de seguridad que debe adoptar la policía, y en el caso del municipio de Puerto Gaitán ya fue aprobado en sesión del CTJT el día 10 de abril de 2025

Registro Fotográfico




https://docs.google.com/spreadsheets/d/1mxzPHnpxaVne1nG3J2__Q5KNUDClxGrH-EmVWWaVvNk/edit?gid=2050019499#gid=2050019499

No.	OBLIGACIÓN
4	Brindar apoyo técnico y operativo, en los diferentes espacios de participación asignados por la Gerencia de Victimas (Subcomité de Atención y Asistencia, Mesa AHÍ, conmemoraciones y actividades institucionales y y oferta institucional). Para ello, se reportará las diferentes acciones que se adelantan en estos espacios, a través de un informe técnico. Productos: reglamento interno y/o plan de trabajo, actas y controles de asistencia.

Actividad Desarrollada:

Actividad 1
El contratista hizo el acompañamiento a la conmemoración del día de las víctimas en el municipio de Cumaral

Fecha 09/04/2025
Lugar: Cumaral- Meta
Objetivo: Dar acompañamiento por parte de gobernación del Meta a la celebración de la Conmemoración del día de las víctimas del municipio de Cumaral Meta

Descripción de la Actividad

Se efectuó el acompañamiento en la actividad de conmemoración la cual se efectuó a partir de las 9 am con un recorrido desde el parque principal del municipio de Cumaral hasta el parque Álamos de la Paz en donde se transmitió el mensaje de saludo de parte de la gobernación del Meta y de la secretaria de Derechos Humanos y Paz

Registro Fotográfico:





No.	OBLIGACIÓN
5	Acompañar los procesos para la entrega de Ayuda Humanitaria Inmediata - AHÍ, teniendo en cuenta los protocolos establecidos para la valoración de solicitudes y el reporte actualizado correspondiente entre el municipio y el contratista.

Actividades Desarrolladas:

Actividad 1
El contratista efectuó el acompañamiento a los procesos de entrega de Ayuda Humanitaria Inmediata al municipio de Cumaral Meta

Fecha: 07/04/2025
Lugar: Villavicencio- Meta
Objetivo: Dar Cumplimiento a la entrega de AHÍ por parte de la Gobernación del Meta como compromiso de corresponsabilidad y subsidiariedad para los municipios a quienes se les agotan los recursos para dar cumplimento a estas entregas a las personas víctimas del conflicto armado que llegan a sus territorios en este caso apoyando al municipio de Cumaral quien ya no contaba con recursos por parte del municipio

Descripción de la Actividad

Se efectuó la recepción de documentación que llego a la Gerencia enviada por parte del municipio de Cumaral Meta, en donde se efectuaron los tramites de traslado de solicitud al contratista, elaboración, recolección de firmas y radicación de la documentación en el almacén departamental, visita a la bodega el contratista para efectuar la respectiva verificación de los kits solicitados los cuales dos (2) kit de alimentación, dos (2) kit de aseo, un (1) kit diferencial y dos (2) kit de cocina

Registro Fotográfico: Pantallazo 1: Drive cargue de documentación tramite de Ayuda Humanitaria al municipio de Cumaral Meta



Actividad 2
Acompañamiento a los procesos de entrega de Ayuda Humanitaria Inmediata
Fecha: 07/04/2025
Lugar: Villavicencio - Meta
Objetivo: Realizar la entrega de Ayudas Humanitarias al municipio de Cumaral Meta

Descripción de la Actividad

Visita a la bodega del contratista y verificación de cantidad de elementos en cada kit al igual que el estado de estos para luego ser entregados al municipio de Cumaral

Fotos fotográfico visita verificación de elementos AHI







Actividad 3
El contratista organizo carpeta documental entregas AHI
Fecha: 24/04/2025
Hora: 8: am
Lugar: Villavicencio - Meta
Objetivo: Organización y revisión documentas de la carpeta de entregas de AHÍ contrato 1368 de 2024

Descripción de la Actividad

Se adjuntaron documentos gestionados ante los enlaces municipales de algunas entregas de meses anteriores al igual que documentación e informes de la carpeta de fúnebres

Registro fotográfico



Actividad 4

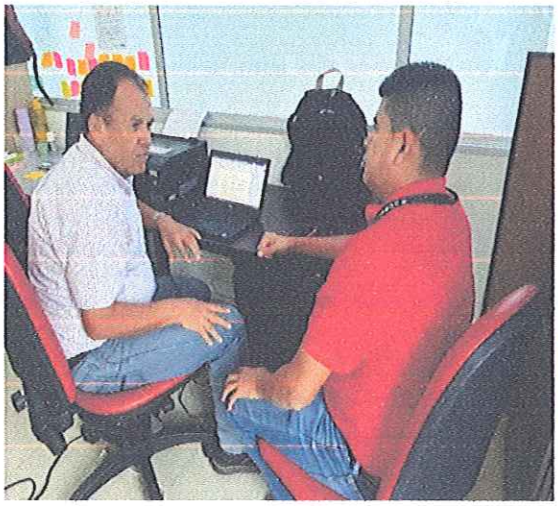
El contratista acompaño la revisión por parte del asesor jurídico de las resoluciones de AHI proyectadas para la respectiva aprobación y firma

Fecha: 30/04/2025
Hora 11: 30 am
Lugar: CRAV-Villavicencio- Meta
Objetivo: Revisión de resoluciones bajo el nuevo formato establecido para la proyección de las resoluciones referentes a las entregas de AHÍ a los 29 municipios del departamento del Meta

Descripción de la Actividad

Se efectuó la revisión y respectivos ajustes de acuerdo a las recomendaciones del asesor jurídico ya que por su recomendación se estableció un nuevo formato para la proyección de estar en cada una de las entregas de las AHÍ a los municipios del departamento del Meta

Registro Fotográfico:





No.	OBLIGACIÓN
6	Consolidar y mantener actualizada la base de datos con contactos de instituciones, Personerías, enlaces de víctimas municipales en el marco de la Política Publica de Víctimas. (Entregables: bases de datos en Excel y cargadas en el drive de la Gerencia de Victimas).

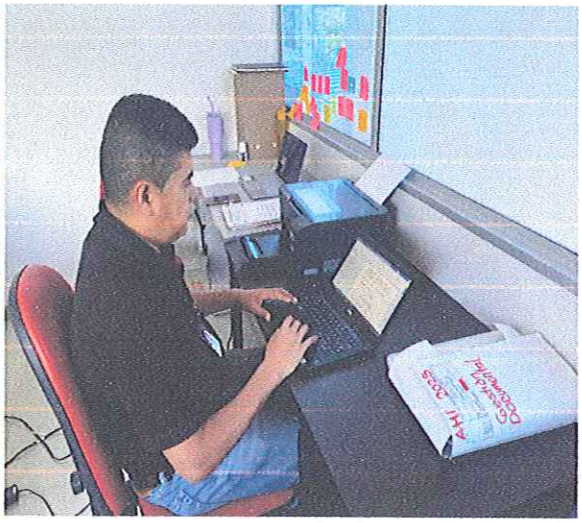
Actividades Desarrolladas:

Actividad 1

El contratista diligencio y actualizo bases de datos de los personeros municipales

Fecha: 28/04/2025
Hora: 09-11 Am
Lugar: CRAV Villavicencio
Objetivo: Mantener actualizada la base datos de los personeros municipales con el fin del facilitar la comunicación en el marco de la política publica

Registro fotográfico

- Link de verificación cronograma de actividades – DRIVE

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1zhu750QcSMzQEWU9uM_Zo5hgwZJDeNzXQmj1Zt2B6cw/edit?gid=1995799348#gid=1995799348

Actividad 2

El contratista diligencio y actualizo las Bases de Datos de los enlaces municipales

Fecha: 29/04/2025
Hora: 02 pm – 4 pm
Lugar: CRAV Villavicencio
Objetivo: Mantener actualizada la base datos de los enlaces municipales con el fin del facilitar la comunicación en el marco de la política pública, en esta actualización de la base de datos se evidencio efectuó el cambio de la información referente al cambio d enlace municipal del municipio de la Uribe Meta

Reseña Fotográfica




- Link de verificación cronograma de actividades – DRIVE.

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1mxzPHnpxaVne1nG3J2__Q5KNUDClxGrH-EmVWWaVvNk/edit?gid=2050019499#gid=2050019499

No.	OBLIGACIÓN
7	Reportar de manera física y digital un informe mensual de las acciones ejecutadas, y la relación de las personas atendidas en los formatos de control de asistencia, especificando: clase de atención, total de las atenciones realizadas y caracterización de la población. Producto I: reporte de Seguimiento a Proyectos de Inversión SPI, (diligenciar formato F-TH-41 o el que se encuentre vigente en el sistema integral de gestión de la Gobernación del Meta). Producto II: reporte de base de datos y seguimiento al Plan de Acción Territorial - PAT, SIGO y RUSICST (formato suministrado por el Enlace de Víctimas de la Gobernación del Meta)

Actividades Desarrolladas:

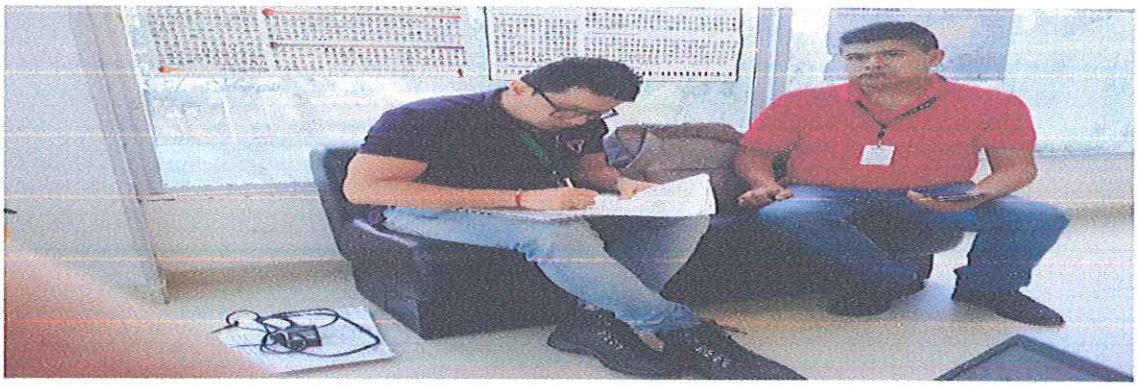
Actividad 1:

El contratista reporto de Seguimiento a Proyectos de Inversión SPI.

Fecha: 30/04/2025
Hora: 2:00 pm
Lugar: CRAV Villavicencio– Meta
Descripción de la actividad

El día 30 de abril del 2025 en el horario mencionado realice la entrega del informe de Reporte de Seguimiento a Proyectos de Inversión (SPI) al profesional Cristian Rincón en donde reporto información de la ejecución de seis actividades del mes de abril relacionadas con el proceso contractual 0747 de 2025´

Registro fotográfico entrega en medio físico de los formatos SPI



Pantallazo envió formatos SPI en medio digital



Outlook

RV: Formato SPI

Desde: Juan Aya Rozo <juanaya-7@hotmail.com>
Fecha: Mié 30/04/2025 2:08 PM
Para: crinconsr@meta.gov.co <crinconsr@meta.gov.co>
CC: pcastror@meta.gov.co <pcastror@meta.gov.co>

5 archivos adjuntos (4 MB)

1 Reporte PPDDIH SPI ABRIL 2025 - ACTIVIDADES PLAN DE CONTINGENCIA Y AYUDA HUMANITARIA - - JUAN BAUTISTA AYA ROZO 1.xlsx; 1 Reporte PPDDIH SPI ABRIL 2025 - ACTIVIDADES PLAN DE CONTINGENCIA Y AYUDA HUMANITARIA - - JUAN BAUTISTA AYA ROZO (2).xlsx; INFORME ESPACIO REUNION AHI.docx; ACTA ASISTENCIA A COMITE SEGURIDAD ALIMENTARIA.docx; Juan Aya Cronograma de actividades 2025; Plan de Cntingencia Ayuda Humanitaria.xlsx

De: Juan Aya Rozo <juanaya-7@hotmail.com>
Enviado: miércoles, 30 de abril de 2025 7:27 a. m.
Para: crinconsr@meta.gov.co <crinconsr@meta.gov.co>
Cc: pcastror@meta.gov.co <pcastror@meta.gov.co>
Asunto: Formato SPI

Doctor
Cristian Rincón
Profesional Secretaria de Derechos Humanos y Paz

Cordial Saludo

Adjunto formato SPI me de abril

Cordialmente

JUAN BAUTISTA AYA ROZO
CPS 0747 de 2025

Actividad 2:

El contratista envió formato avance cronograma de activades de plan de contingencia y AHI

Fecha: 30/04/2025
Hora: 3:00 pm
Lugar: CRAV Villavicencio– Meta - Enviado por correo electrónico

Descripción de la Actividad:
El día 30 de abril del 2025 en el horario mencionado realice el envío avance del cronograma de beneficiarios al profesional Pedro Castro, en donde se reportó el avance de las respectivas actividades

Pantallazo envió información en medio digital

4/5/25, 8:23 p.m. Correo: Juan Aya Rozo - Outlook

Outlook

Cronograma

Desde Juan Aya Rozo <juanaya-7@hotmail.com>
Fecha Mié 30/04/2025 2:39 PM
Para pcastror@meta.gov.co <pcastror@meta.gov.co>
CC victimas@meta.gov.co <victimas@meta.gov.co>

1 archivo adjunto (22 KB)
Juan Aya Cronograma de actividades 2025, Plan de Cntingencia Ayuda Humanitaria.xlsx;

Doctor
PEDRO CASTRO
Profesional Universitario
Secretaria de Derecho Humanos y Paz

Adjunto relación Avance Cronograma de actividades Plan d e contingencia y AHI

Cordialmente

JUAN BAUTISTA AYA ROZO
CPS 0747 de 2025

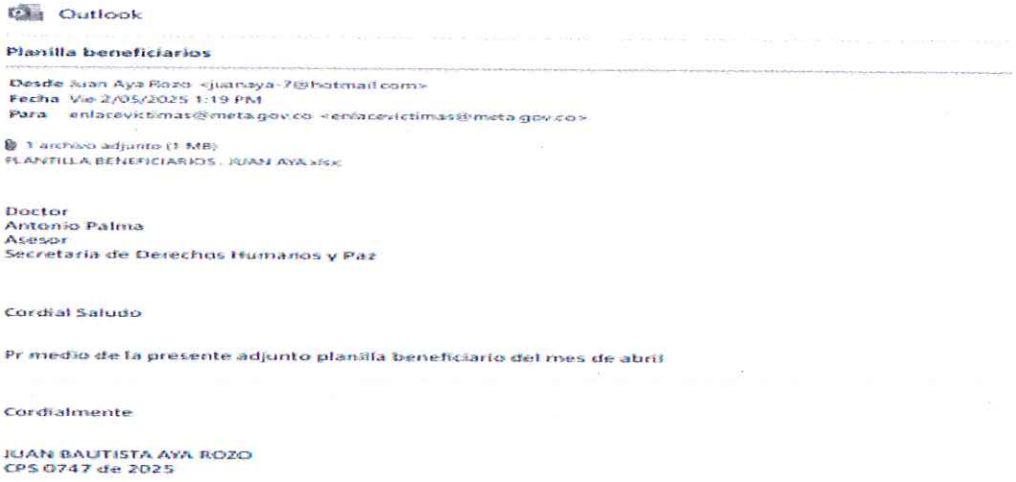
Actividad 3:

El contratista efectuó el envió Formato de Beneficiarios entrega de Ayuda Humanitaria Inmediata

Fecha: 02/05/2025
Hora: 1:00 pm
Lugar: CRAV Villavicencio– Meta - Enviado por correo electrónico

Descripción de la Actividad:
El día 02 de mayo del 2025 en el horario mencionado realice el envío formato reporte de beneficiarios al asesor Antonio Palma, en donde se reportaron los beneficiarios en lo referente a entregas al componente de Ayuda Humanitaria Inmediata

Pantallazo envio información en medio digital



Outlook

Planilla beneficiarios

Desde Juan Aya Rozo <juanaya-7@hotmail.com>
Fecha Vie 2/05/2025 1:19 PM
Para enlacevictimas@meta.gov.co <enlacevictimas@meta.gov.co>

1 archivo adjunto (1 MB)
PLANTILLA BENEFICIARIOS . JUAN AYA.xlsx

Doctor
Antonio Palma
Asesor
Secretaria de Derechos Humanos y Paz

Cordial Saludo

Pr medio de la presente adjunto planilla beneficiario del mes de abril

Cordialmente

JUAN BAUTISTA AYA ROZO
CPS 0747 de 2025

No.	OBLIGACIÓN
8	Las demás actividades inherentes y que guarden relación con el objeto del contrato, y que sean asignadas o requeridas por la Gerencia de Víctimas y la secretaria de Derechos Humanos y Paz

Actividades Desarrolladas:

Actividad 1:

Asistencia apoyo jornada de organización de archivo

Fecha: 12/04/2025
Hora: 9: am
Lugar: CRAV- Villavicencio-Meta
Objetivo: Digitalización e impresión de tablas de control del archivo de años anteriores

Descripción de la Actividad:

Se asistió a la actividad de organización de archivo en donde se apoyó con la actividad de impresión de tablas de control que se digitaron de años anteriores la cuales estaban pendientes presentaban inconsistencias

Registro Fotográfico:



No.	OBLIGACIÓN
9	Realizar y entregar de manera física el informe final que dé cuenta del cumplimiento de cada una de las obligaciones contractuales por la vigencia del contrato. Producto: Informe final y archivo documental.

Actividad Desarrollada:

El contratista en lo relacionado con esta obligación está cumpliendo parcialmente al efectuar la entrega del presente informe del periodo 06 de abril al 05 de mayo de 2025 de acuerdo a las actividades mencionadas en el proceso contractual 0747 de 2025

En cumplimiento de la obligación de **entregar de manera física el informe final sobre el cumplimiento de las obligaciones contractuales**, la contratista se encuentra en proceso de **recolección y consolidación de la información** requerida para la elaboración del documento

Evaluación y Reevaluación del Contratista

Rango de Calificación	
Excelente	El contratista superó las especificaciones técnicas establecidas de los productos y/o servicios.
Bueno	El contratista cumplió las especificaciones técnicas establecidas de los productos y/o servicios.
Regular	El contratista en el desarrollo del contrato presentó inconformidades que no son graves, ni se considera que incumplió el mismo.
No Cumple	El contratista en el desarrollo del contrato presentó inconformidades graves y se considera que incumplió el mismo.

Evaluación y Reevaluación del Contratista	Calificación
CUMPLIMIENTO: (Oportunidad en la entrega de los productos y/o servicios; Atención a compromisos adquiridos)	EXCELENTE
CALIDAD: (Grado en el que el producto y/o servicio cumple las necesidades y expectativas contractuales)	EXCELENTE
COMUNICACIÓN: (Comunicación asertiva durante la ejecución del contrato)	EXCELENTE
EVALUACIÓN GENERAL: (Percepción general sobre el producto y/o servicio suministrado)	EXCELENTE

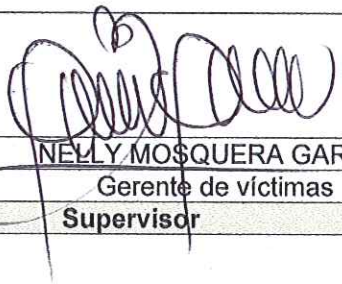
Cumplimiento de las Obligaciones de Seguridad Social:

Certifico que verifiqué el cumplimiento del pago de aportes a la seguridad social (salud, pensión y ARL) y parafiscales correspondiente al periodo del presente informe como se establece en el F-BS-16 Certificado del Supervisor Autorizando el Pago.

Certificación de Cumplimiento General

De acuerdo con la información anteriormente suministrada y la contenida en el F-BS-16 Certificado del Supervisor Autorizando el Pago, certifico que durante el periodo objeto de este informe, el contratista cumplió a satisfacción las obligaciones del contrato, y cumplió con el pago del sistema de seguridad social, la cual fue verificada física y documentalmente por el suscrito.

Cordialmente;

Firma:	
Nombre:	NELLY MOSQUERA GARCIA
Cargo:	Gerente de víctimas
	Supervisor