
 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input checked="" type="checkbox"/>
Cuota Número 3	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4134.010.26.1.0413-2025	
Nombre completo del contratista: GLORIA AMPARO CERTUCHE HENAO	
Documento de identificación: 31.925.968 de Cali	
Nombre del supervisor: ERMILSON DIAZ MARTINEZ	
Organismo: Departamento Administrativo de las Tecnologías de la información y las Comunicaciones (DATIC)	
Objeto del contrato: Prestar los servicios De Apoyo a la Gestión al Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC).	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 03/oct/2025	Fecha terminación 31/dic/2025
Modificación .N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de DIEZ MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA Y DOS MIL PESOS MCTE (\$10.242.000).	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X


Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 10.242.000	\$3.414.000	\$6.828.000	\$ 0

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 7994246482 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1965529187 Operador: SOI Fecha de Pago: 01/dic/2025 Periodo de pago de la seguridad social: Noviembre/2025

Observaciones al informe financiero y contable:
PENSIÓN POR VEJEZ, COLPENSIONES NRO SUB 200977.
El contratista acreditó el pago de los aportes a la Seguridad Social Integral correspondiente al mes de Noviembre del 2025; último mes legalmente exigible al contratista para el trámite de la última cuota del contrato, de conformidad con lo dispuesto en decreto 1273 de 2018. No obstante, en cumplimiento a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 que establece

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

que: "Las Entidades públicas en el momento de liquidar los contratos deberán verificar y dejar constancia del cumplimiento de las obligaciones del contratista frente a los aportes mencionados durante toda su vigencia, estableciendo una correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas", y teniendo en cuenta que a la luz del artículo 60 de la Ley 80 de 1993 la liquidación de los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión no es obligatoria, el contratista deberá acreditar ante el Supervisor el pago de los aportes su seguridad social del mes de Diciembre 2025 remitiendo los correspondientes soportes al correo electrónico institucional del Supervisor con copia al correo institucional del Organismo, dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del plazo para la autoliquidación y el pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y Aportes Parafiscales, establecido en el Decreto 1990 de 2016, o la disposición que la derogue o modifique. La acreditación del pago de los aportes se anexará al expediente. En caso de que el contratista no cumpla esta obligación, el Supervisor deberá reportar el eventual incumplimiento en el pago de aportes a la Unidad Administrativa Especial de Gestión Pensional y Contribuciones Parafiscales de la Protección Social (UGPP), con el fin que esta entidad adelante las acciones pertinentes a que haya lugar.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:


1. Brindar apoyo en el soporte a los requerimientos de los usuarios finales con los Inconvenientes reportados en la funcionalidad del sistema.

CUOTA 01

https://drive.google.com/drive/folders/1SDGJtDkbl49t9Wajk9QO_PHcS8gJMITk

Realizó tarea de apoyo en la revisión solicitada en el mari 214126 para la revisión del proceso masivo que se estaba realizando por la transacción FPMA.

Realizó tarea de apoyo en la revisión de las claves de reconciliación en QAS para la solicitud registrada en el mari 210357 en el cual se solicita la revisión del proceso que realiza la tabla ZTPSCD_HOMOLOGA SPLIT, en el dato presupuestal para los predios rurales

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

CUOTA 02

<https://drive.google.com/drive/folders/10aYxdEkppdWkDY9JCIDIoHdsHxy4Yvlu>

Realizó tarea de apoyo en la revisión de la observación reportada en el mari 17911 predios improductivos ya Existen varios procesos de bloqueo con diferentes fechas de inicio y validez

Realizó tarea de apoyo para la respuesta del mari 215845

Realizó tarea de apoyo en la revisión del log de errores del proceso de novedades procesadas entre el 01.07.2025 hasta 21.10.2025

CUOTA 03

https://drive.google.com/drive/folders/1RdBDfFGZJsxpnZp_8HJuidSb5l0yV0u2

Realizó tarea de apoyo en las pruebas para la consultoría HR transferencia claves de reconciliación para predios rurales esta prueba sale con error y se reporta para corrección ya que se desactivó el evento 945 creado por NICSP sustitución de cuentas de libro mayor


Realizó tarea de apoyo en las pruebas de liquidación del impuesto predial para el proceso de actualización que está realizando la consultoria de HR.

2. Realizar tareas de apoyo en los procesos de capacitación relacionados con las nuevas funcionalidades que Realizó en el módulo Public Sector Collection and Disbursement – PSCD (INGRESOS), impactados por los cambios normativos (listados de asistencia, citaciones).

CUOTA 01

<https://drive.google.com/drive/folders/1fiGPhqekB8GmKaYeoTbcEy5czQZ7c1op>

Realizó apoyo en la mesa de trabajo con la cual se inicia la revisión Homologación de los nuevos destinos económicos (usos) para las comunas que se actualizaron en el 2025 con efecto fiscal 2026 (comunas 1,3,9,10,11,12 y 22 entre la Subdirección de rentas,

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Subdirección de Catastro y Datic. Para las comunas 03 ay 22 se actualizarán 47.000 predios nuevamente, estas comunas se vuelven a actualizar por orden del Alcalde ya que se va entrar en un proceso de actualización permanente Estos nuevos usos o destinos económicos ahora pasan al modelo LADM con el cual se actualizan las construcciones

CUOTA 02

<https://drive.google.com/drive/folders/1C9bcUmB6OjE7GHUePNF8xtzfxwvaUzqz>

Realizó apoyo en la capacitación para la transferencia de conocimiento en el uso de la transacción para la aplicación de pagos módulo TRM

CUOTA 03

https://drive.google.com/drive/folders/1zzIn3ptZTLj_K4P3squ7Ukt-IKICfpssc

Realizó tarea de apoyo en la reunión con la consultoría para atender el ticket 8000009917 En la cual quedaron los siguientes compromisos:

1. Identificación de las URL del mandante QAS y escenario de pruebas
2. Toda la documentación existente relacionada con la aplicación de pagos para TRM
3. Integración con movilidad para pagos en línea

3. Brindar apoyo en la realización de ajustes y los cambios en la parametrización módulo Public Sector Collection and Disbursement - PSCD (INGRESOS).


CUOTA 01

https://drive.google.com/drive/folders/1MaVr2l6e2GE_sTXk29bU5AAPKWW_b4C-

Realizó tarea de apoyo en la elaboración de la especificación funcional de la renta de circulación y tránsito (movilidad), relacionado con las mejoras o remediaciones para el proyecto del empréstito

CUOTA 02

<https://drive.google.com/drive/folders/1GWOJbXrHlPoTfPATHpskoDIA7TsjF6XR>

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Realizó tarea de apoyo en la elaboración del acta 41.34.010.26.1.51342.6 8000009907 OC-151342 PSCD Renta Movilidad para Realizar reunión de entendimiento Renta Movilidad y Tránsito

Asistió a la reunión programada cuyo objetivo fue evaluar las posibles soluciones e impactos en las reglas de compensación que se encuentran parametrizadas en sap relacionadas con la aplicación de pagos

CUOTA 03

<https://drive.google.com/drive/folders/1M4rrwbAhLPPHs5NDTKM4ZDZNGAoiHChg>

Realizó tarea de apoyo en la parametrización en el mandante de desarrollo la cuenta bancaria No No. producto 21004423145 Libro mayor: 1908035013

4. Brindar apoyo en las solicitudes asignadas en la MESA DE SERVICIOS MARI

CUOTA 01


<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1CRF34Pocg9fb8erUIVENC6U4ccOD-sXq/edit?gid=1461624548#gid=1461624548>

Realizó tareas de apoyo para la solución de los maris reportados por la diferentes áreas correspondiente a la mesa de ayuda de PSCD

CUOTA 02

<https://drive.google.com/drive/folders/1C0GN IMdRM5JCmyCu9bOTfSAeSbqEWG1>

Realizó tareas de apoyo para la solución de los maris reportados por la diferentes áreas correspondiente a la mesa de ayuda de PSCD

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

CUOTA 03

<https://drive.google.com/drive/folders/1vtS7OlyHPODhYwO9tyxArKunEWjW4tsp>

Realizó tareas de apoyo para la solución de los maris reportados por la diferentes áreas correspondiente a la mesa de ayuda de PSCD

5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual

CUOTA 01

<https://drive.google.com/drive/folders/1s6az1hIQDycQqzRJTSTzEu003g7Xcbl>

Realizó tarea de apoyo en la reunión que se programó para priorización y depuración en la matriz donde se encuentran cargados los requerimientos del proyecto SAP empréstito


Asistió a la capacitación recaudo external cash - rentas trm Z_FFkk_ASOMONIC aplicación de pagos para la rentas de estampilla pro cultura

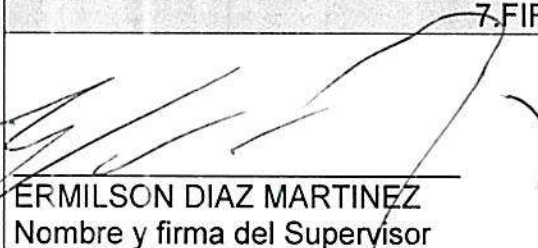
CUOTA 02

https://drive.google.com/drive/folders/1O2X8k_2Z8364N5KIIZCE-X2m18ZgM9IV

Realizó tarea de apoyo en la asistencia a la rendición de cuentas de DATIC

Realizó tarea de apoyo en la solicitud de la numeración de las actas para las reuniones realizadas con la consultoria de HR solutions los días 28/10/2025 Acta No 151342.7 Movilidad , 151342.8 29/10/2025 Predial 151342.12 05/nov/2025 predial

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

CUOTA 03 https://drive.google.com/drive/folders/17jI4kyS4xu1Ym_RoKXPV9XSV9hqMfWmJ
Realizó tarea de apoyo para atender la solicitud realizada por la consultoria HR relacionado con el ticket 8000009917
Realizó solicitud para la creación de los datos maestros para la cuenta de recaudo para impuesto predial Datos maestro 1908035013
Asistió a la capacitación programada para transferencia de conocimiento módulo TRM
Recibo a Satisfacción de Servicios: Se recibe a satisfacción por parte del Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones del Distrito de Santiago de Cali los servicios conforme las condiciones establecidas en el Contrato No. 4134.010.26.1.0413-2025
Constancia de Paz y Salvo: La Contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad a su cargo; y se encuentra a paz y salvo con el archivo de gestión contractual y el sistema de gestión documental
Observaciones al informe técnico: N/A
6.RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA
No se reportan recomendaciones para este periodo
7.FIRMAS RESPONSABLES
 ERMILSON DIAZ MARTINEZ Nombre y firma del Supervisor
Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali Distrito Especial, 22 de Diciembre de 2025