

|                                                                                   |                                                                                                                                                   |                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
|  | <b>MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO</b>                                                                                                                 | Código: GCT-F-76 |
|                                                                                   | <b>PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN</b>                                                                                                          | Versión:01       |
|                                                                                   |                                                                                                                                                   | Fecha 13/06/2025 |
|                                                                                   | <b>FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN</b> | Página 1 de 10   |

### 1. DATOS GENERALES

|                      |                                     |
|----------------------|-------------------------------------|
| FECHA DEL INFORME:   | 23/12/2025                          |
| PERIODO DEL INFORME: | DESDE: 03/12/2025 HASTA: 22/12/2025 |

### 2. INFORMACIÓN DEL CONTRATO

|                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| No. Y FECHA DEL CONTRATO (incluir el número del proceso en Secop)                                            | 2756 DEL 29 DE AGOSTO DE 2025, DEL PROCESO EN SECOP II No CD-2706-2025                                                                                                                          |
| PUBLICADO EN (Marque con X)                                                                                  | SECOP I <input type="checkbox"/> Ó SECOP II <input checked="" type="checkbox"/>                                                                                                                 |
| CLASE DE CONTRATO:                                                                                           | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES                                                                                                                                                           |
| NOMBRE DEL CONTRATISTA:                                                                                      | ALVARO JAVIER CARDENAS PIÑEROS                                                                                                                                                                  |
| No. DE IDENTIFICACIÓN                                                                                        | 1.121.869.523 DE VILLAVICENCIO                                                                                                                                                                  |
| OBJETO:                                                                                                      | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA LA ASESORÍA JURÍDICA EN LA IMPLEMENTACIÓN Y REGULACIÓN URBANÍSTICA DE ASENTAMIENTOS INFORMALES EN EL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO, META |
| NOMBRE DEL SUPERVISOR CON NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: (De todos los que haya tenido, empezando por el vigente) | CLAUDIA MARCELA BALLESTEROS SALCEDO<br>C.C. 52.415.318                                                                                                                                          |
| FECHA DESIGNACIÓN SUPERVISIÓN: (De todos los que haya tenido, en orden empezando por el vigente)             | 03 DE SEPTIEMBRE DE 2025                                                                                                                                                                        |

#### CONDICIONES INICIALES

|                                       |                                                                                                                                            |
|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| VALOR DEL CONTRATO (letras y número): | VEINTITRÉS MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS PESOS CON SESENTA y SIETE CENTAVOS M/CTE (\$23.466.666.67) |
| PLAZO DE EJECUCIÓN:                   | TRES (03) MESES Y VEINTE (20) DÍAS                                                                                                         |
| FECHA DE INICIO:                      | 03/09/2025                                                                                                                                 |
| FECHA DE TERMINACIÓN:                 | 22/12/2025                                                                                                                                 |

#### MODIFICACIONES:

|                                                |                                |        |     |
|------------------------------------------------|--------------------------------|--------|-----|
| CESIÓN:                                        | NO                             | FECHA: | N/A |
| VALOR DE LA (S) ADICIÓN(ES):                   | N/A                            | FECHA: | N/A |
| NUEVO VALOR DEL CONTRATO: (INICIAL + ADICIÓN)  | N/A                            |        |     |
| PRORROGAS:                                     | N/A                            | FECHA: | N/A |
| TOTAL PLAZO DE EJECUCIÓN (INICIAL + PRÓRROGAS) | N/A                            |        |     |
| SUSENSIONES:                                   | FECHA: N/A                     |        |     |
| REINICIOS                                      | FECHA: N/A                     |        |     |
| OTRAS MODIFICACIONES:                          | FECHA: N/A<br>DESCRIPCIÓN: N/A |        |     |
| NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO:       | N/A                            |        |     |

|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                            |                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
|  | <b>MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO</b><br><br><b>PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN</b><br><br><b>FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN</b> | Código: GCT-F-76 |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                            | Versión:01       |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                            | Fecha 13/06/2025 |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                            | Página 2 de 10   |

### 3. INFORME DE ACTIVIDADES:

**ACTIVIDAD No. 1. PROYECTAR LOS DIFERENTES DOCUMENTOS DE CARÁCTER JURÍDICO REQUERIDOS EN EL DESARROLLO DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO IMPLEMENTACIÓN Y REGULACIÓN URBANÍSTICA DE ASENTAMIENTOS INFORMALES EN EL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO, META.**

**1.1 Descripción del avance:** En desarrollo de las actividades contractuales, el contratista proyectó el marco jurídico del documento "*PROCEDIMIENTO PARA ENAJENACIÓN DIRECTA DE BIENES FISCALES PROPIEDAD DEL MUNICIPIO*" con código: FMB-P-06 , dentro del proceso: de Planeación, subproceso: Formalización y Mejoramiento Integral de Barrios; con el fin de proveer la ruta para la transferencia a título oneroso de predio fiscales, al tenor del artículo 2.1.2.2.13 y siguientes del Decreto 1077 de 2015 expedido por el Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio.

**Anexos y Evidencia:**

El informe jurídico de la presente actividad se encuentra en la carpeta obligación No. 1.1, cargada en plataforma SECOP II.

**1.2 Descripción del avance:** En el periodo contractual en referencia, el contratista elaboró un concepto tipo diagnóstico jurídico con destino a la comunidad de la urbanización Prados de Caño Grande, respecto del estado de cumplimiento de las obligaciones que adquiridas con ocasión a la expedición de la Resolución No. 1000-56-11/015 de 2018, así como a la modificación de la misma, con ocasión a la variación o imprecisión de las áreas objeto de regularización y de cesión de espacio público efectivo.

**Anexos y Evidencia:**

El informe jurídico de la presente actividad se encuentra en la carpeta obligación No. 1.2, cargada en plataforma SECOP II.

**1.3 Descripción del avance:** En el marco del periodo contractual de la referencia, el contratista elaboró los presupuestos jurídicos del instrumento de planificación, gestión y financiación, denominado Plan de Gestión del Hábitat del municipio de Villavicencio, de que trata el artículo número 2.2.4.4.2.1 del Decreto 1470 de 2024, que reglamentó el artículo 298 de la Ley 2294 de 2023. Necesario para proyección y cumplimiento de las acciones, actividades, metas y misión de la DFMIB.

**Anexos y Evidencia:**

El informe jurídico de la presente actividad se encuentra en la carpeta obligación No. 1.3, cargada en plataforma SECOP II.

**1.4 Descripción del avance:** El contratista elaboró el acto administrativo de aclaración de área y linderos del desarrollo Villas de Alcaraván 1, de que trata la Resolución No. 481 de 2023; conforme al nuevo levantamiento planimétrico del profesional en topografía. Documento necesario para aclarar la correcta determinación del área y linderos de la urbanización, satisfaciendo la misión de seguimiento y correcto saneamiento de los desarrollos regularizados, así como para que la comunidad culmine con las obligaciones de entrega y transferencia de áreas de cesión de espacio público efectivo a favor del municipio.

|                                                                                   |                                                                                                                                                   |  |                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|------------------|
|  | MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO                                                                                                                        |  | Código: GCT-F-76 |
|                                                                                   | PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN                                                                                                                 |  | Versión:01       |
|                                                                                   | <b>FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN</b> |  | Fecha 13/06/2025 |
|                                                                                   |                                                                                                                                                   |  | Página 3 de 10   |



DESPACHO DEL  
**ALCALDE**  
ALCALDÍA DE VILLAVICENCIO

RESOLUCIÓN No. \_\_\_\_\_ DE 2025

**"POR MEDIO DE LA CUAL SE ACLARA LA RESOLUCIÓN 1000-67.20/481 DE 2023, MEDIANTE LA CUAL SE LEGALIZÓ Y REGULARIZÓ EL ASENTAMIENTO HUMANO DE ORIGEN INFORMAL VILLAS DE ALCARAVÁN 1"**

En ejercicio de las atribuciones constitucionales y legales, en especial de las conferidas en el artículo 51, 58, 82, 311 y 315 de la Constitución Política, y las fuentes normativas específicas de que tratan la Ley 9 de 1989, Ley 136 de 1994 y sus modificaciones, la Ley 388 de 1997, Ley 1454 de 2011, Ley 1848 de 2017, Ley 2044 de 2020, Ley 2294 de 2023, el Decreto 1077 de 2015 (adicionado por el Decreto 1470 de 2024) del Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio; conforme al Acuerdo Municipal No. 287 de 2015 -Plan de Ordenamiento Territorial de Villavicencio-, Decreto Municipal 186 de 2021 y 108 de 2025 y al reglamento contenido en la Resolución 108 de 2018, proferido por la Alcaldía Villavicencio, y demás normas concordantes que adicionen, modifiquen y/o,

#### CONSIDERANDO

Que el artículo 51 de la Constitución Política, establece: *"Todos los colombianos tienen derecho a una vivienda digna. El Estado fijará las condiciones necesarias para hacer efectivo este derecho y promoverá planes de vivienda de interés social, sistemas adecuados de financiación a largo plazo y formas asociativas de ejecución de estos programas de vivienda"*.

Que en atención a lo dispuesto en el artículo 58 de la Carta Magna, se instituye el precepto constitucional de la función social y ecológica de la propiedad privada, se desarrollan las normas urbanísticas que deben establecer el contenido del ejercicio del derecho de dominio, en lo que hace a las posibilidades de uso y aprovechamiento del suelo.

Que el artículo 82 de la Constitución Política de Colombia, determina que: *"Es deber del Estado velar por la protección de la integridad del espacio público y por su destinación al uso común, el cual prevalece sobre el interés particular. Las entidades públicas participarán en la plusvalía que genere su acción urbanística, la cual será del orden del espacio público urbano en defensa del interés común"*.

#### Anexos y Evidencia:

El acto administrativo de la presente actividad se encuentra en la carpeta obligación No. 1.4, cargada en plataforma SECOP II.

#### ACTIVIDAD No. 2. LIDERAR Y HACER SEGUIMIENTO A LAS DIFERENTES ACTIVIDADES EN LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO IMPLEMENTACIÓN Y REGULACIÓN URBANÍSTICA DE ASENTAMIENTOS INFORMALES EN EL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO, META.

**2.1 Descripción del avance:** Para el periodo contractual el contratista desarrolló las siguientes actuaciones relacionadas con el liderazgo y el seguimiento a las diferentes actividades en la ejecución del proyecto para lo que:

-Realizó un estudio jurídico preliminar del estado del folio de matrícula inmobiliaria del predio y requisitos para la legalización del asentamiento humano de origen informal denominado Villa Suarez, el cual socializó en reunión en la sala de juntas de la DFMIB, y a la que asistió la comunidad interesada. El contratista expuso los presupuestos jurídicos necesarios para el inicio, trámite y culminación del procedimiento administrativo de regularización urbanística.

#### Anexos y Evidencia:

El informe jurídico de la presente actividad se encuentra en la carpeta obligación No. 2.1,

|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                            |                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
|  | <b>MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO</b><br><br><b>PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN</b><br><br><b>FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN</b> | Código: GCT-F-76 |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                            | Versión:01       |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                            | Fecha 13/06/2025 |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                            | Página 4 de 10   |

cargada en plataforma SECOP II.

**2.2 Descripción del avance:** Dentro del periodo contractual en mención, el contratista lideró y realizó seguimiento mediante reunió con la comunidad de la urbanización Chapinerito Alto, en la sala de junta de la DFMIB, con el fin de socializar el estudio de títulos y jurídico de los desarrollos aledaños, a fin de identificar su estado de legalización, en cumplimiento de las actividades del acta de la reunión anterior; con el fin de precisar la obligación de la comunidad en perfeccionar la entrega de las áreas de cesión de espacio público efectivo.

**Anexos y Evidencia:** La planilla de asistencia y material visual (presentación) de la presente actividad se encuentra en la carpeta obligación No. 2.2, cargada en plataforma SECOP II.

**2.3 Descripción del avance:** En desarrollo de la actividad en referencia, el contratista presentó en reunión, concepto jurídico a la comunidad de la urbanización El Samán, con relación a la naturaleza jurídica del predio en el cual la comunidad autorizó la construcción y desarrolla actividades la parroquia Nuestra Señora de los Ángeles, a fin de precisar la ruta de transferencia de enajenación, al tenor del artículo 2.1.2.2.2.13 del Decreto 1077 de 2015.

**Anexos y Evidencia:**

El informe jurídico de la presente actividad se encuentra en la carpeta obligación No. 2.3, cargada en plataforma SECOP II.

### **ACTIVIDAD No. 3 REALIZAR ACCIONES ENCAMINADAS A LA ENTREGA Y TITULACIÓN DE BIENES DE USO PÚBLICO APROBADOS EN LOS PROCESOS DE LEGALIZACIÓN.**

**3.1 Descripción del avance:** El contratista lideró la reunión mesa de trabajo con la Dirección de Espacio Público, para establecer la ruta de entrega, transferencia o toma de posesión de las áreas destinadas a espacio público efectivo, de la urbanización Topacio, en los términos de la Resolución No. 1000-56-11/072 de 2017 *"Por medio de la cual se legaliza urbanísticamente el asentamiento humano TOPACIO del municipio de Villavicencio"*; a fin de satisfacer la misionalidad de la DFMIB en cuanto al seguimiento de las obligaciones, posteriores a los actos urbanísticos de regularización.

**Anexos y Evidencia:**

La planilla de asistencia y acta de la reunión de la presente actividad se encuentra en la carpeta obligación No. 3.1, cargada en plataforma SECOP II.

### **ACTIVIDAD No. 4 REALIZAR LOS ESTUDIOS DE TÍTULOS REQUERIDOS EN EL MARCO DEL DESARROLLO DEL OBJETO CONTRACTUAL.**

**4.1 Descripción del avance:** En ejecución de la mencionada actividad, el contratista realizó estudios de títulos como insumo necesario para el inicio del procedimiento administrativo de legalización, el cual fue firmado por el contratista y puesto a disposición de la Directora para su aprobación y suscripción:

-Del predio de mayor extensión identificado con FMI No. 230-106439, en el cual se encuentra ubicado la urbanización Villas de Alcaraván, documento necesario para la viabilidad de la modificación de la Resolución No. 37 de 2018, que otorgó la regularización urbanística.

|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                            |                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
|  | <b>MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO</b><br><br><b>PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN</b><br><br><b>FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN</b> | Código: GCT-F-76 |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                            | Versión:01       |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                            | Fecha 13/06/2025 |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                            | Página 5 de 10   |

**Anexos y Evidencia:**

El estudio de títulos de la presente actividad se encuentra en la carpeta obligación No. 4.1, cargada en plataforma SECOP II.

**- ACTIVIDAD No. 5 PROYECTAR RESPUESTAS A LAS SOLICITUDES, PQRS, ACCIONES JUDICIALES Y/O REQUERIMIENTOS DE ENTES DE CONTROL QUE LE SEAN ASIGNADAS, TRAMITARLAS EN LAS BASES DE DATOS DE CORRESPONDENCIA Y ENTREGAR MENSUALMENTE EN MEDIO MAGNÉTICO LOS DOCUMENTOS QUE SE PRODUZCAN DE ACUERDO CON LA ASIGNACIÓN, CONFORME A LA NORMATIVA APLICABLE Y LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS.**

**5.1 Descripción del avance:** En vigencia del periodo contractual, el contratista proyectó las respuestas a las PQRS que la Supervisora le asignó, relacionadas con las actividades de su objeto contractual y el perfil profesional.

Las respuestas proyectadas por el contratista, satisficieron los términos del ejercicio del derecho de petición que consagra el artículo 23 de la Constitución Política.

**Anexos y Evidencia:**

Las respuestas de la presente actividad se encuentran en la carpeta obligación No. 5.1, cargada en plataforma SECOP II.

**- ACTIVIDAD No. 6 ASISTIR A REUNIONES Y/O MESAS DE TRABAJO U OFERTA INSTITUCIONAL EN LAS INSTALACIONES DE LA DIRECCIÓN DE FORMALIZACIÓN Y MEJORAMIENTO INTEGRAL DE BARRIOS O EN CAMPO QUE LE SEAN ASIGNADAS POR EL SUPERVISOR QUE CONTRIBUYAN AL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL.**

**6.1 Descripción del avance:** El contratista asistió a las siguientes reuniones o mesas de trabajo en las instalaciones de la DFMB o en campo, asignadas por la supervisión en cumplimiento del objeto contractual; y que se mencionan a continuación:

-Reunión realizada en la sala de juntas de la DFMB, con el presidente de la JAC Villa Suarez, en donde se le informó sobre el procedimiento administrativo de legalización, la documentación que debe allegar para ser valorada técnica – y jurídicamente, como también darle a conocer el estado actual urbanístico del asentamiento Villas Suarez para el correspondiente estudio de viabilidad.



**MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO**  
**PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN**

Código: GCT-F-76

Versión:01

Fecha 13/06/2025

**FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**

Página 6 de 10

| MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO                                                                     |                             | PROCESO SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN |             | FORMATO REGISTRO DE ASISTENCIA A EVENTOS Y REUNIONES |         |            |                            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|--------------------------------------|-------------|------------------------------------------------------|---------|------------|----------------------------|
| Código: 1103-F-SIG-06                                                                          |                             | Versión: 05                          |             | Fecha: 05/12/2024                                    |         |            |                            |
| Página: 1 de 1                                                                                 |                             |                                      |             |                                                      |         |            |                            |
| EVENTO / REUNIÓN: Socialización proceso de legalización. Documentación, trámite. - Ulla Suarez |                             |                                      |             |                                                      |         |            |                            |
| FECHA: 01/12/2025                                                                              |                             | LUGAR: D.F.M.I.B.                    |             | HORA INICIO: 2:00 pm HORA FINALIZACIÓN: 3:00 pm      |         |            |                            |
| EXPOSITOR / MODERADOR                                                                          |                             | Dr. Alvaro Cardenas. - D.F.M.I.B.    |             |                                                      |         |            |                            |
| Nº                                                                                             | NOMBRES Y APELLIDOS         | DOCUMENTO IDENTIDAD                  | DEPENDENCIA | CARGO                                                | FIRMA   | TELÉFONO   | CORREO ELECTRÓNICO         |
| 1                                                                                              | Lina Johana Toranzo         | 78484456                             | D.F.M.I.B.  | CPS                                                  | [Firma] | 301389996  | nina.toranzo19@gmail.com   |
| 2                                                                                              | Martha Sofia Ariza Grajales | 40436902                             | D.F.M.I.B.  | CPS                                                  | [Firma] | 310241604B | marthasofia2@gmail.com     |
| 3                                                                                              | Alvaro Cardenas Pizarro     | 1121869523                           | D.F.M.I.B.  | CPS                                                  | [Firma] | 320432740  | alvarocardenas64@gmail.com |
| 4                                                                                              | Juan Andres Tangu           | 106719922                            | D.F.M.I.B.  | Prof. Universidad                                    | [Firma] | 30711111   | Juanandres.tangu@univ.edu  |

-Reunión llevada a cabo en la DFMIB, en donde atendió al concepto técnico y socializó el concepto jurídico con ocasión a la visita técnica ocular, para la modificación de la resolución de legalización del desarrollo Prados de Caños Grande.

| MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO                                                        |                      | PROCESO SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN                           |             | FORMATO REGISTRO DE ASISTENCIA A EVENTOS Y REUNIONES |         |            |                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------------------------------------------------|-------------|------------------------------------------------------|---------|------------|----------------------------|
| Código: 1103-F-SIG-06                                                             |                      | Versión: 05                                                    |             | Fecha: 05/12/2024                                    |         |            |                            |
| Página: 1 de 1                                                                    |                      |                                                                |             |                                                      |         |            |                            |
| EVENTO / REUNIÓN: Socialización visita técnica concepto - Prados de Caños Grande. |                      |                                                                |             |                                                      |         |            |                            |
| FECHA: 01/12/2025                                                                 |                      | LUGAR: D.F.M.I.B.                                              |             | HORA INICIO: 3:00 pm HORA FINALIZACIÓN: 4:00 pm      |         |            |                            |
| EXPOSITOR / MODERADOR                                                             |                      | Arquitectos: Oscar Brumdez - Jefferson Uric Ramos - D.F.M.I.B. |             |                                                      |         |            |                            |
| Nº                                                                                | NOMBRES Y APELLIDOS  | DOCUMENTO IDENTIDAD                                            | DEPENDENCIA | CARGO                                                | FIRMA   | TELÉFONO   | CORREO ELECTRÓNICO         |
| 1                                                                                 | Lina Johana Toranzo  | 78484456                                                       | D.F.M.I.B.  | CPS                                                  | [Firma] | 301389996  | nina.toranzo19@gmail.com   |
| 2                                                                                 | Jefferson Uric Ramos | 1121869523                                                     | D.F.M.I.B.  | CPS                                                  | [Firma] | 310241604B | jeffersonuric@gmail.com    |
| 3                                                                                 | Alvaro Cardenas      | 1121869523                                                     | D.F.M.I.B.  | CPS                                                  | [Firma] | 320432740  | alvarocardenas64@gmail.com |
| 4                                                                                 |                      |                                                                |             |                                                      |         |            |                            |

**Anexos y Evidencia:**

La planilla de asistencia y material visual (presentación) de la presente actividad se encuentra en la carpeta obligación No. 6.1, cargada en plataforma SECOP II.

**CERTIFICACIÓN JURAMENTADA**

Como contratista del Municipio de Villavicencio, declaro que toda la información relacionada en el presente informe, corresponde fidedignamente a todas las actividades ejecutadas dentro del presente periodo llevadas a cabo con responsabilidad, diligencia y acatando las normas de seguridad y salud en el trabajo establecidas para este tipo de contrato, en el Manual de

|                                                                                   |                                                                                                                                                   |  |                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|------------------|
|  | <b>MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO</b>                                                                                                                 |  | Código: GCT-F-76 |
|                                                                                   | <b>PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN</b>                                                                                                          |  | Versión:01       |
|                                                                                   | <b>FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN</b> |  | Fecha 13/06/2025 |
|                                                                                   |                                                                                                                                                   |  | Página 7 de 10   |

Seguridad y Salud en el Trabajo y Gestión Ambiental; además, di cumplimiento a lo estipulado en la norma certifico bajo la gravedad de juramento que realicé los pagos correspondientes y en debida forma de mis aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social correspondientes, con los ingresos provenientes del contrato que se relaciona en numeral 2 del presente informe.



ALVARO JAVIER CARDENAS PIÑEROS  
C.C. 1.121.869.523 DE VILLAVICENCIO

#### 4. CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO POR PARTE DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

Teniendo en cuenta que mediante acto administrativo del 03/09/2025 y en plataforma SECOP II, se me designó como SUPERVISOR del contrato arriba relacionado, me permito verificar el cumplimiento de las obligaciones contractuales en atención a los artículos 83, 84 y siguientes de la Ley 1474 de 2011, y de conformidad con lo dispuesto en el Manual de Interventoría y Supervisión vigente.

##### 4.1 INFORMACIÓN PRESUPUESTAL.

| Número Registro Presupuestal (RP) | Fecha RP   | Identificación presupuestal                          | Concepto                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Valor                |
|-----------------------------------|------------|------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| 5065                              | 02/09/2025 | 0401-2-3.45.99.1000.033-2024500010060-1.3.3.1.00-021 | BPIN 2024500010060<br>Implementación y regulación urbanística de asentamientos informales en el Municipio de Villavicencio, Meta.<br><br>Recursos propios-libre destinación<br>Recursos propios-superavit<br><br>Clasificadores<br>45994599026-82199-2024500010060-210150001-1.3.3.1 00-16-0-0-0<br>23.466.666,67 | 23.466.666,67        |
| <b>Total Compromisos</b>          |            |                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <b>23.466.666,67</b> |

|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                        |                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
|  | <b>MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO</b><br><b>PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN</b><br><br><b>FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN</b> | Código: GCT-F-76 |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                        | Versión:01       |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                        | Fecha 13/06/2025 |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                        | Página 8 de 10   |

**4.2 BALANCE FINANCIERO.** El siguiente es el balance financiero de ejecución contractual, corresponde al PAGO N°. 4 de 4

| Concepto |                                                               | Valor           |
|----------|---------------------------------------------------------------|-----------------|
| a        | VALOR TOTAL DEL CONTRATO INCLUIDAS ADICIONES                  | \$23.466.666,67 |
| b        | VALORES PAGADOS                                               | \$19.200.000    |
| c        | VALOR A PAGAR CON EL PRESENTE INFORME (incluir IVA si aplica) | \$4.266.666,67  |
| d        | SALDO PENDIENTE POR PAGAR                                     | \$0             |
| e        | Saldo a favor del municipio (en el último periodo de cobro)   | N.A             |
| f        | Valor total a liberar del RP (en el último periodo de cobro)  | N.A.            |

OBSERVACIONES: N/A

**4.3 CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES RELATIVAS A LA SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL:** Certifico que teniendo en cuenta la normatividad vigente sobre dicho aspecto, verifiqué el cumplimiento del pago de aportes a la seguridad social integral (salud, pensión y ARL) correspondiente al periodo, así:

| Mes Cotizado | Fecha de Pago | Número de Planilla | IBC* (base de cotización que cita la planilla de aportes) | Valor pagado en SALUD* | Valor pagado en PENSIÓN* | Valor pagado en ARL* |
|--------------|---------------|--------------------|-----------------------------------------------------------|------------------------|--------------------------|----------------------|
| DICIEMBRE    | 25/11/2025    | 91747867           | \$4.749.200                                               | \$593.700              | \$759.900                | \$49.600             |

\*Se verifica que el valor de los pagos correspondientes a los aportes obligatorios de salud, pensión y Fondos de Seguridad Pensional están calculados con base en el 40% de los honorarios mensuales.

OBSERVACIONES: N/A

**4.4 CUMPLIMIENTO DE LA ENTREGA DE LA INFORMACIÓN MANEJADA POR EL CONTRATISTA:** Certifico que el contratista hizo entrega en medio magnético y físico de los archivos y documentos y demás información manejada resultante durante el presente periodo de ejecución (la información completa de la ejecución debe reposar en el expediente contractual, si aplica, anexar CD con la información).

OBSERVACIONES: N/A

**4.5 CUMPLIMIENTO DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN:**

Certifico que el contratista dio cumplimiento a los requisitos y lineamientos establecidos por el Sistema Integrado de Gestión de la siguiente manera:

|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                        |                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
|  | <b>MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO</b><br><b>PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN</b><br><br><b>FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN</b> | Código: GCT-F-76 |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                        | Versión:01       |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                        | Fecha 13/06/2025 |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                        | Página 9 de 10   |

| Sistema de Gestión aplicable             | Requisito                                                                                                                                                    | Cumplió / No Cumplió |
|------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| Calidad                                  | Usó la documentación vigente establecida aplicable el desarrollo de las obligaciones contractuales.                                                          | Cumplió              |
| Seguridad y Salud en el Trabajo          | Participó de las actividades programadas en SST.                                                                                                             | Cumplió              |
|                                          | Realizó las obligaciones contractuales utilizando los elementos de protección personal o protocolos de bioseguridad.                                         | Cumplió              |
|                                          | En el desarrollo de sus actividades no incurrió en actividades de riesgo sin el cumplimiento de las medidas y protocolos necesarios.                         | Cumplió              |
| Documental                               | La documentación que generó el contratista está acorde a los lineamientos normativos en materia archivística y política de gestión documental de la entidad. | Cumplió              |
| Seguridad y Privacidad de la Información | Se manejó reserva de la información utilizada para el desarrollo de sus obligaciones.                                                                        | Cumplió              |
|                                          | Se garantizó la integridad y disponibilidad de la información generada de la gestión contractual.                                                            | Cumplió              |
| Medio Ambiente                           | El desarrollo de las obligaciones contractuales está acorde a los lineamientos normativos vigentes.                                                          | Cumplió              |

#### 4.6 EVALUACIÓN Y REEVALUACIÓN DEL CONTRATISTA

| RANGO DE CALIFICACIÓN                                                                                           |                                                                                                                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>EXCELENTE</b>                                                                                                | El contratista superó las especificaciones técnicas establecidas de los productos o servicios.                                   |
| <b>BUENA</b>                                                                                                    | El contratista cumplió las especificaciones técnicas establecidas de los productos o servicios.                                  |
| <b>REGULAR</b>                                                                                                  | El contratista en el desarrollo del contrato presentó inconformidades que no son graves, ni se considera que incumplió el mismo. |
| <b>NO CUMPLE</b>                                                                                                | El contratista en el desarrollo del contrato presentó inconformidades graves y se considera que incumplió el mismo.              |
| EVALUACIÓN Y REEVALUACIÓN DEL CONTRATISTA                                                                       |                                                                                                                                  |
| <b>CUMPLIMIENTO</b> (Oportunidad en la entrega de los productos o servicios; Atención a compromisos adquiridos) | Bueno                                                                                                                            |
| <b>CALIDAD</b> (Grado en el que el producto o servicio cumple las necesidades y expectativas contractuales)     | Bueno                                                                                                                            |
| <b>COMUNICACIÓN</b> (Comunicación asertiva durante la ejecución del contrato)                                   | Bueno                                                                                                                            |
| <b>EVALUACIÓN GENERAL</b> (Percepción general sobre el producto y/o servicio suministrado)                      | Bueno                                                                                                                            |

#### CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO:

En mi calidad de supervisor del Contrato de prestación de Servicios Profesionales No. 2756 de 2025 certifico el cumplimiento a cabalidad de las obligaciones establecidas por parte del contratista y el desarrollo de las

|                                                                                   |                                                                                                                                                   |                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
|  | <b>MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO</b>                                                                                                                 | Código: GCT-F-76 |
|                                                                                   | <b>PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN</b>                                                                                                          | Versión:01       |
|                                                                                   | <b>FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN</b> | Fecha 13/06/2025 |
|                                                                                   |                                                                                                                                                   | Página 10 de 10  |

actividades descritas en el presente informe que corresponde al PAGO N°. 04, **equivalente al 100% de ejecución**, así mismo, las relativas al pago de seguridad social integral y a los principios de transparencia propios de la gestión administrativa y contractual, confirmo que fue verificada la publicación en SECOP del presente informe y demás documentos aprobados, razón por la cual se autoriza el pago por el valor de \$4.266.666,67.



**CLAUDIA MARCELA BALLESTERO SALCEDO**  
**DIRECTORA**  
**DIRECCIÓN DE FORMALIZACIÓN Y MEJORAMIENTO INTEGRAL DE BARRIOS**  
**N° TELÉFONO: 3143772295**

Revisó: Bibiana Rojas / CPS 1961-2025 / Apoyo supervisión DFMIB 

**ANEXOS:**

Soportes de pago de la planilla seguridad social