INFORME No. 12	
PERÍODO: Diciembre de 2025	
I. DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO	
NOMBRE DEL CONTRATISTA	JUNTA DEFENSA CIVIL DE TENJO
TIPO DE IDENTIFICACIÓN	NIT
NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	900.450.209-7
TIPO DE CONTRATO	CONVENIO INTERADMINISTRATIVO
NÚMERO DE CONTRATO	CD-CI-ADM-003-2025
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	20/01/2025
FECHA DE INICIO	21/01/2025
FECHA DE TERMINACIÓN	31/12/2025
PLAZO INICIAL DE EJECUCIÓN	El plazo de ejecución del futuro Convenio será de ONCE (11) MESES Y ONCE (11) DIAS contados a partir de la suscripción del acta de inicio del mismo y previo el cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución establecidos en el artículo 41 de la Ley 80 de 1993. El convenio tendrá una vigencia igual al plazo de ejecución y cuatro (4) meses más, para efectos de la liquidación de ser necesaria.
PRÓRROGA No. 1 (Cuando Aplique) *Adicione las filas necesarias de acuerdo al número de prórrogas del contrato	N/A
PLAZO TOTAL DEL CONTRATO	El plazo de ejecución del futuro Convenio será de ONCE (11) MESES Y ONCE (11) DIAS contados a partir de la suscripción del acta de inicio del mismo y previo el cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución establecidos en el artículo 41 de la Ley 80 de 1993. El convenio tendrá una vigencia igual al plazo de ejecución y cuatro (4) meses más, para efectos de la liquidación de ser necesaria.
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	El valor total del convenio corresponde a la suma de **DOSCIENTOS SESENTA Y SIETE MILLONES DE PESOS ($267.000.000)**, teniendo en cuenta que el aporte de la Junta de Defensa Civil **es de DIECISIETE MILLONES DE PESOS M/CTE (17.000.000)** y del municipio de Tenjo por el valor de **DOSCIENTOS CINCUENTA MILLONES DE PESOS ($250.000.000) M/CTE**. En este valor se encuentran incluidos los gastos en que incurre el conveniente en la suscripción y perfeccionamiento del convenio, así como los impuestos de orden Nacional, Municipal a que haya lugar.
VALOR ADICIÓN No. 1 (Cuando Aplique) *Adicione las filas necesarias de acuerdo al número de prórrogas del contrato	

VALOR TOTAL DEL CONTRATO	
OBJETO DEL CONTRATO	AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS Y HUMANOS ENTRE EL MUNICIPIO DE TENJO Y LA JUNTA DE DEFENSA CIVIL CON EL FIN DE COOPERAR Y DAR RESPUESTA ANTE SITUACIONES DE PREVENCIÓN Y ATENCIÓN DE EMERGENCIAS EN EL MUNICIPIO DE TENJO, CUNDINAMARCA

II. INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO	
VALOR TOTAL DEL CONTRATO INCLUIDAS ADICIONES	$267.000.000
VALOR DEL PERIODO A COBRAR	$20.775.529
PAGOS ACUMULADOS INCLUIDO EL PRESENTE PAGO	$250.000.000
SALDO A FAVOR DEL MUNICIPIO	$20.775.529
No. DEL REGISTRO PRESUPUESTAL	2025000023

III. PLANILLA DE SEGURIDAD SOCIAL

No. PLANILLA	EPS	AFP	FSP**	ARL	TOTAL PLANILLA
CERTIFICACION ANEXA	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

El valor de los pagos correspondientes a los aportes obligatorios en salud, pensión y Fondo de Solidaridad Pensional deben estar calculados con base en el 40% de los honorarios mensuales (sin incluir IVA); en este valor deben estar excluidos los intereses de mora si estos fueron causados.
** Fondo Solidaridad Pensional: Cotizar el 1% adicional cuando el IBC es superior a 4 SMLMV

IV. INFORMACIÓN DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
1. Destinar los aportes del municipio para el pleno cumplimiento del objeto del presente Convenio.	Se destinaron las sumas de dinero de acuerdo con la propuesta y en cumplimiento de las obligaciones en el mes de DICIEMBRE del 2025, dando cumplimiento a lo acordado en el convenio.	24 FOLIOS
2. Realizar los aportes necesarios para el cumplimiento del objeto del convenio de conformidad con lo señalado en su propuesta.	La Defensa Civil destino diecisiete millones de pesos ($ 17.000.000), distribuidos de la siguiente manera: 1. Realizar 10 charlas en prevención en gestión del riesgo de desastres y acción social mediante material preventivo a niñas niños de instituciones educativas públicas y adultos mayores de hogares geriátricos y establecimientos de	Anexo Cronograma de actividades 01 certificado 7 planes familiares 08 observadores de riesgo

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
	comercio del municipio de Tenjo. 2. Realizar 50 planes familiares por los diferentes escenarios de riesgo del municipio de Tenjo. 3. Realizar 40 observadores de riesgo por los diferentes escenarios de riesgo del municipio de Tenjo, en pro del conocimiento, reducción y manejo de emergencias de origen natural, antrópico o tecnológico. La junta defensa civil Tenjo en el mes de DICIEMBRE realizó 7 planes familiares de emergencia por los diferentes escenarios de riesgo del municipio. La junta Defensa Civil en el mes de DICIEMBRE realizó 08 observadores de riesgo por los diferentes escenarios del municipio.	
3. Dictar once (11) talleres presenciales o virtuales sobre prevención, medio ambiente, evacuación y actuación en emergencia dirigidos a Instituciones Educativas, comunidad, Juntas de Acción Comunal, entre otros grupos designados por el supervisor del convenio.	La junta defensa civil Tenjo dio cumplimiento a la obligación número 3.	Anexo Cronograma de actividades
4. Realizar 10 charlas en prevención en gestión del riesgo de desastres y acción social mediante material preventivo a niñas niños de instituciones educativas públicas y adultos mayores de hogares geriátricos del municipio de Tenjo.	La junta defensa civil Tenjo dio cumplimiento a la obligación número 4.	Anexo Cronograma de actividades
5. Realizar 50 planes familiares a la comunidad por los diferentes escenarios de riesgo del municipio en pro del conocimiento y reducción del riesgo.	La junta defensa civil Tenjo dio cumplimiento a la obligación número 5.	Anexo Cronograma de actividades
6. Realizar 40 observadores de riesgo por los diferentes que escenarios de riesgo del municipio en pro del conocimiento reducción y manejo de emergencias.	La junta defensa civil Tenjo dio cumplimiento a la obligación número 6.	Anexo Cronograma De Actividades
7. Realizar el acompañamiento con los equipos disponibles, con mínimo cinco (5) personas en todos los eventos que organice la Administración Municipal.	Acompañamiento a la secretaría de protección social en la entrega de mercados y sudaderas del programa de discapacidad día 01 de DICIEMBRE de 2025. Se realiza acompañamiento al instituto de deportes inderten en la final del partido	Anexo 08 Folios

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
	veteranos día 03 de DICIEMBRE de 2025. Acompañamiento a la secretaría de protección social en desfile y reinado de inauguración de la semana de adulto mayor día 11 de DICIEMBRE de 2025. Acompañamiento a la secretaría de protección social en el segundo día de la semana adulto mayor en el día cultural día 12 de DICIEMBRE. Se realiza acompañamiento a la secretaría de protección social en la actividad de día deportivo día 13 de DICIEMBRE. Acompañamiento a la secretaría de protección social en la actividad de cierre de la semana de adulto mayor día 15 de DICIEMBRE de 2025. apoyo a la administración municipal de Tenjo, en la gran cabalgata por las diferentes vías del municipio, día 16 de DICIEMBRE de 2025. Acompañamiento a la secretaría de educación en la actividad recreativa para todas las sedes del colegio valle de Tenjo día 26 de DICIEMBRE de 2025.	
8. Prestar acompañamientos en los operativos y controles que realice la Secretaria de Gobierno y Convivencia Ciudadana, o donde le indique el supervisor del convenio.	Se realiza acompañamiento a la secretaría de gobierno y convivencia ciudadana en búsqueda de la menor Valeria Afanador el día 20 de DICIEMBRE de 2025. Se realiza apoyo a la secretaría de gobierno y convivencia ciudadana y cultural en operativo de verificación sector seguros sector las cuevas y casa la bogotana día 21 de DICIEMBRE de 2025.	Anexo 02 Folios
9. Realizar monitoreos diarios en las veredas y centros poblados del municipio de Tenjo.	En el periodo comprendido del mes de DICIEMBRE 2025 la Junta Defensa Civil Tenjo realizó monitoreos diarios en las veredas; Chince, ,Chitasuga, Carrasquilla Churuguaco Alto,Juica, Martin y Espino, la Punta Poveda 1 y Poveda 2, de igual forma en la Zona Urbana del municipio, dando cumplimiento a los requerimientos de la administración municipal.	Se anexa registro fotográfico, en 27 folios

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
10. Hacer monitoreo constante a las diferentes quebradas, arroyos y rios que se encuentren en el municipio.	En el mes de DICIEMBRE de 2025 se realizaron monitoreos al Rio Chicú, en sus diferentes puntos ,El Chacal, Sector los Colegios Santa Cruz, Meridor y chucua.	Se anexa registro fotográfico, en 4 folios
11. Mantener los vehículos a cargo en buen estado listos para operar con conductor debidamente habilitado.	En el mes de DICIEMBRE de 2025 los vehículos se encuentran en perfecto estado y listos para operar, de igual manera cuentan con sus seguros (SOAT) Todo Riesgo al día.	Se anexa registro fotográfico, en 2 folio
12. Participar en actividades operativas de conocimiento y reducción del riesgo, acción social, gestión ambiental y cuidado de los cerros orientales y occidentales del municipio de Tenjo.	Se realiza acompañamiento en visitas técnicas de GRD en la vereda Guangata por posible caída el día 13 de DICIEMBRE de 2025. Se realiza visita técnica de GRD en la vereda Churuguaco alto sector la pavera por caída de un árbol el día 13 de DICIEMBRE de 2025. visita técnica de GRD en la vereda Martin y espino por posible caída de un árbol nativo, junto con la ingeniera Camila López encargada del CMGRD, día 13 de DICIEMBRE de 2025. Visita técnica de gestión del riesgo Vereda Chitasuga finca Jean clamar y vereda Poveda 2.dia 26 de DICIEMBRE de 2025.	Se anexa registro fotográfico, en 04 folios
13. Apoyar los simulacros nacionales y municipales según coordinación de Secretaria de Gobierno y Convivencia Ciudadana y Consejo Municipal para la Gestión del Riesgo de Desastres.	En el mes de DICIEMBRE De 2025, la administración municipal y el CMGRD , no programo simulacros.	NO APLICA
14. Prestar el servicio de extracción, manejo y control de abejas con el talento humano debidamente capacitado y equipado.	En el mes de DICIEMBRE de 2025, no se recibieron llamados por parte de la comunidad para el manejo y control de abeja.	NO APLICA
15. Presentar informe mensual de actividades con su debido soporte documental donde se indique los gastos realizados por parte de la junta de defensa civil.	En el mes de DICIEMBRE de 2025 se hace entrega del informe mensual con su debido soporte documental de informes y gastos realizados de acuerdo a la presente obligación.	Se hace entrega informe de actividades medio físico-virtual

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
16. llevar la contabilidad de conformidad con la normatividad establecida.	La junta defensa civil hace entrega de certificación de normatividad contable de la defensa civil.	Anexo certificación
17. Acompañar los talleres, reuniones y capacitaciones que le indique el supervisor del convenio.	Participación en reunión del comité de gestión del riesgo del colegio departamental para la programación de los simulacros en el colegio y escuelas pertenecientes a esta institución día 01 de DICIEMBRE de 2025. Acompañamiento a la secretaria de gobierno y convivencia ciudadana y al CMGR en rendición de cuentas ante el consejo municipal sin novedad. Día 03 de DICIEMBRE de 2025. Reunión mensual en evaluación de planes de emergencia del instituto municipal de recreación y deporte, protección social, cultura y turismo y medio ambiente en eventos como cabalgata festival de cometas día 04 de DICIEMBRE de 2025. Se realiza participación en la reunión del comité municipal de protección y bienestar animal, día 04 de DICIEMBRE de 2025. Participación en activación del PMU por cabalgata en la cual asisten bomberos gobierno, secretaría de desarrollo económico y medio ambiente empresa de seguridad y operadores del evento día 15 de DICIEMBRE. Se realiza participación en reunión de comité de evaluaciones de planes de emergencia de los eventos que se llevarán a cabo en el mes de septiembre como el evento de la semana de la juventud el día 22 de DICIEMBRE de 2025.	Se anexa registro fotográfico, en 6 folio
18. Disponer las 24 horas del día 7 días de la semana de los recursos humanos, técnicos, administrativos, logísticos, operacionales, tecnológicos, vehículos y maquinaria necesarios para atender cualquier tipo de emergencia de origen natural o antrópico en cualquiera de las veredas del municipio los centros poblados.	En el mes de DICIEMBRE de 2025 La junta de Defensa Civil Tenjo dispuso de el personal, preparado y capacitado para dar cumplimiento a las actividades de reducción y manejo de emergencias que se presentan en la jurisdicción.	Se anexa constancia en 1 folio

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
19. Acompañar y apoyar la realización de simulacros con las brigadas de emergencia y/o grupos de apoyo de emergencia que tenga constituida la administración en sus dependencias	La junta defensa civil Tenjo en el mes de DICIEMBRE De 2025 no recibió solicitud de apoyo para simulacros realizados por parte de la administración municipal.	NO APLICA
20. Apoyar los programas que se lideran desde el área SG-SST de la administración municipal en planes de emergencia.	La junta defensa civil Tenjo en el mes de DICIEMBRE del 2025 No recibió solicitud por parte del área de SG-SST.	NO APLICA
21. Apoyar al municipio de Tenjo en actividades de evaluación de daños y análisis de necesidades (EDAN) en situaciones de desastre mediante levantamiento de censos que permitan la identificación de la población afectada.	En el mes de DICIEMBRE del 2025 no se presentaron situaciones de desastre que requieran el apoyo de la junta defensa civil Tenjo. La junta defensa civil Tenjo cuenta con personal capacitado para la atención de las emergencias ocasionadas por los diferentes fenómenos amenazantes.	NO APLICA
22. Apoyar en la distribución de ayudas humanitarias de acuerdo con lo estipulado en el manual de estandarización de ayuda humanitaria en Colombia elaborado por la unidad nacional para la gestión del riesgo de desastres en el marco de la ley 1523 del 2012.	En el mes de DICIEMBRE de 2025 no se presentaron situaciones de desastre que requieran el apoyo de la junta defensa civil Tenjo.	NO APLICA
23. Las demás que le sean asignadas por el supervisor, que sean afines a las anteriormente mencionadas y permitan el cabal cumplimiento del objeto del convenio.	En el mes de DICIEMBRE la Junta Defensa Civil Tenjo realizó la preparación en prevención por medio de simulacros y simulaciones en las escuelas , Chince,Chitasuga , Churuguaco alto, jardín departamental Juaica y colegio departamental Enrique Santos Montejo. La Junta Defensa Civil Tenjo ha dado cumplimiento a los requerimientos realizados por el supervisor y está presta a cualquier necesidad por parte de la administración.	Se anexa 06 folios

V. DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA

En mi calidad de contratista de la Alcaldía Municipal de Tenjo y con el fin de dar cumplimiento a lo estipulado en la Ley 789 de 2002 y demás Decretos Reglamentarios, certifico bajo la gravedad de juramento que los documentos soporte del pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral, corresponden a los ingresos provenientes del Contrato Convenio Interadministrativo **CD-CI-ADM-003-2025.**

De igual forma, manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las desarrolladas en el periodo indicado, para lo cual declaro que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

FIRMA
Nombre: MARIA ELSY MOLINA CRUZ
No. Identificación: 20.645.375 de Guayabal de Siquima – Cundinamarca
Cargo: R/L **Junta De Defensa Civil de Tenjo**

VI. SUPERVISIÓN AL CONTRATO

En mi calidad de Supervisor del Contrato (CONVENIO DE ASOCIACIÓN) No. CD-CA-ASC-007-2024
y de acuerdo a lo previsto en el artículo 26 de la Ley 80 de 1993 y el artículo 84 de la Ley 1474 de 2011, las cuales definen las obligaciones y faltas en que puede incurrir el supervisor del contrato, certifico la verificación y el cumplimiento a cabalidad de todas y cada una de las obligaciones establecidas en el contrato por parte del contratista durante el mes de **DICIEMBRE del año 2025.**

De igual manera certifico que el pago de la planilla de Seguridad Social Integral y Parafiscales fue realizado oportunamente de conformidad a lo establecido en la Ley 789 de 2002, artículo 244 de la Ley 1955 de 2019 y demás Decretos reglamentarios. Para tal efecto se verificó con la (s) planilla (s) de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral certificado anexo

FIRMA
Nombre: JUAN SEBASTIAN CORDERO VASQUEZ
No. Identificación: 1.070.005.244
Cargo: Secretario de Gobierno y Convivencia

La presente se firma en el Municipio de Tenjo – Cundinamarca, a los treinta y un (31) días del mes de **Diciembre** de **2025.**