

ALCALDÍA MUNICIPAL DE CAPARRAPÍ NIT: 899999710-0	FORMATO: Informe Supervisor	Código MA-GF-F02
		Versión V - 0
	MACROPROCESO: De Apoyo PROCESO: Gestión Financiera	

I. INTRODUCCIÓN

El presente informe de supervisión contiene el análisis de las actividades ejecutadas en virtud del cumplimiento del Contrato de prestación de servicios CD-114-2025 del 26 de junio de 2025; durante el periodo ejecutado comprendido entre el 01 de diciembre al 23 de diciembre de 2025; a su vez, se realiza una descripción ejecutiva, administrativa y financiera del mismo.

Adicionalmente, se estipulan las actividades realizadas, así como las demás observaciones y requisitos técnicos que debe cumplir al respecto según el contrato suscrito y las obligaciones adquiridas.

I. RESUMEN EJECUTIVO DEL CONTRATO

Número del Contrato:	Contrato No. CD- 114 - 2025	
Nombre del Contratista:	Yenny Paola Mahecha Montaña	
Número de Identificación:	20.430.328 de Caparrapí	
Fecha de Suscripción del Contrato:	25 DE JUNIO DE 2025	
Fecha del Acta de Inicio:	26 DE JUNIO DE 2025	
Fecha de Terminación:	25 DE NOVIEMBRE DE 2025	
Adición, prorroga y modificación No 1	26 DE NOVIEMBRE DE 2025	
Nueva fecha de terminación:	VEINTIOCHO (28) DÍAS, ES DECIR, HASTA EL 23 DE DICIEMBRE DE 2025	
Estado Actual del Contrato:	En Ejecución:	
	Finalizado:	X
Objeto del Contrato:	APOYO A LA GESTIÓN PARA LA ATENCIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE LA BIBLIOTECA PUBLICA MUNICIPAL GUILLERMO CORDOBA ROMERO DEL MUNICIPIO DE CAPARRAPI CUNDINAMARCA	
Plazo:	Cinco (5) meses, contados a partir de la suscripción del contrato hasta el 25 de noviembre 2025	
No. CDP:	2025000449 - 2025000807	
No. RP:	2025000599 - 2025001056	
Rubro:	2.3.2.02.02.009.09.01 Caparrapí Lee y Escribe/SGP CULTURA/ CULTURA/Promoción y acceso efectivo a procesos culturales y artist	
Modalidad de Contratación: (marque con una "X")	Contratación Directa	X
	Mínima Cuantía	
	Concurso de Mérito	
	Selección Abreviada de Menor Cuantía	

ALCALDÍA MUNICIPAL DE CAPARRAPÍ NIT: 899999710-0 	FORMATO: Informe Supervisor		Código
			MA-GF-F02
	MACROPROCESO: De Apoyo		Versión
	PROCESO: Gestión Financiera		V - 0

	Licitación Pública		
	Urgencia Manifiesta		
Forma de Pago:	El pago de los honorarios al(a) CONTRATISTA, se realizará de la siguiente manera: Cumpliendo los requisitos de perfeccionamiento y ejecución la Alcaldía Municipal de Caparrapí - Cundinamarca, pagara al contratista el valor pactado en la cláusula- valor del con-trato, de la siguiente manera: a) Un primer pago con corte a los treinta (30) días del mes de julio por la suma de DOS MILLONES QUINIENTOS OCHO MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS (\$2.508.333). b) Cuatro (4) pagos iguales mensuales vencidos por la suma de DOS MILLONES CIENTO CINCUENTA MIL PESOS (\$2.150.000) M/CTE cada uno. c) Un último pago que se cancelara de acuerdo con las actividades realizadas desde la última fecha de presentación del informe mensual hasta el día de vencimiento de plazo de ejecución del contrato. Estos pagos serán cancelados previa radicación de la certificación de cumplimiento a satisfacción del objeto y obligaciones expedidas por el supervisor del contrato, los informes de ejecución del contratista, informe del supervisor, recibo de pago de los aportes en salud, pensión y ARL, de acuerdo en lo señalado en el artículo 23 de la ley 1150 de 2007, ley 1562 de 2012 y demás normas concordantes que reglamentan la materia- El pago final queda sujeto además de los anteriores requisitos, al recibo a satisfacción del inventario de los elementos entregados en custodia al contratista (SI APLICA) ya la presentación del informe final de actividades.		
Valor del contrato inicial:	DIEZ MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS (\$10.750.000) M/CTE		
Anticipo:	N/A		
Valor de las adiciones:	DOS MILLONES SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS PESOS (\$2.006.666) M/CTE		
Tipo de Pago: [Marque con una "X"]	Parcial		
	Total		
	Final	X	
Periodo que Comprende el Informe	01 DE DICIEMBRE AL 23 DE DICIEMBRE DE 2025		
Nombre Supervisor:	SANDRA MILENA ROJAS HERNANDEZ		
Cargo Supervisor:	SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL		

ALCALDÍA MUNICIPAL DE CAPARRAPÍ NIT: 899999710-0 	FORMATO: Informe Supervisor		Código
	MACROPROCESO: De Apoyo		MA-GF-F02
	PROCESO: Gestión Financiera		Versión
			V - 0

BALANCE DEL CONTRATO	
Valor a Pagar:	\$ 1.648.333
Valor Inicial del Contrato:	\$ 10.750.000
Valor Adicionado:	\$ 2.006.666
Valor Total del Contrato:	\$ 12.756.666
Valor Pagado:	\$ 11.458.333
Porcentaje de Ejecución Financiera:	100%
Saldo del Contrato:	\$ 0
Valor a Liberar Presupuestalmente:	\$ 0.00

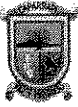
II. SEGURIDAD SOCIAL

Se realizó la correspondiente verificación de los documentos que allegó el Contratista, correspondiente planilla No. 9496500160 del mes diciembre de 2025.

III. SUPERVISIÓN DE LAS ACTIVIDADES

Las actividades que se encuentran contempladas dentro del objeto del contrato se encaminan única y exclusivamente al desarrollo del objeto del contrato, las siguientes son las actividades que se adelantaron durante el periodo del presente:

#	OBLIGACIONES	Cumplió		Actividad Realizada	Soporte
		Si	No		
1	Realiza la implementación de los clubes de lectura en la biblioteca municipal con los habitantes del municipio, promocionando la lectura y escritura mediante actividades con niños y niñas de 6 a 11 años y a los adolescentes de 12 a 17 años.	X		La contratista en el mes de diciembre realizó el club de lectura del centro el AUTO BUS DE LAS LETRAS tuvo encuentro donde se realizó manualidades navideñas, lectura al parque en las actividades de diciembre se quiere brindar unión familiar que los padres también asistan y brinden apoyo a sus hijos	Se evidencia en el Anexo 1 Registro fotográfico club de lectura. Se evidencia en el Anexo 2. Asistencia club de lectura

ALCALDÍA MUNICIPAL DE CAPARRAPÍ NIT: 899999710-0 	FORMATO: Informe Supervisor		Código
			MA-GF-F02
	MACROPROCESO: De Apoyo		Versión
	PROCESO: Gestión Financiera		V - 0

2	Apoyar, atender y orientar a los usuarios en sus necesidades de información. Estas pueden relacionarse con el funcionamiento de la biblioteca, sus servicios y recursos o temas de investigación específicos	X	La contratista brindó el apoyo correspondiente a cada usuario según su necesidad dando una respuesta clara y concisa a su solicitud de funcionamiento, servicio o cualquier inquietud que pueda tener el usuario. SALA GENERAL: En el mes de diciembre se realizó el préstamo del espacio para reuniones que benefician a la comunidad de nuestro municipio como: DESARROLLO SOCIAL: comité CIETY, MIAF, Convivencia escolar, Municipal de adulto mayor, mujer equidad y género y mesa de educación, cultura, deporte y turismo PIC: Comité buen trato, comité SPA, capacitación equipos básicos SERVICIOS PUBLICOS: ENEL SENA SECRETARIA DE GOBIERNO: Comité de discapacidad, Justicia transicional de víctimas, capacitación ARL SALA DE INFORMATICA: Se brindo la información las personas de la comunidad que puedan acceder a internet de manera gratuita, consultar, estudiar, experimentar aprender y buscar la información deseada ya sea de manera autónoma o guiada por la bibliotecaria según sea la necesidad del usuario.	Se evidencia en el Anexo 3 Registro fotográfico, servicios prestados por la biblioteca. Se evidencia en el Anexo 4. Asistencia préstamo de las instalaciones, equipos y demás elementos de la biblioteca
3	Realizar jornadas de lectura al parque.	X	LA LECTURA AL PARQUE nos permite fomentar el hábito lector con el disfrute de un entorno natural, creando una experiencia educativa y recreativa, promoviendo la interacción social con experiencias positivas aprovechando los espacios públicos promoviendo la cultura y el acceso a los libros de una manera agradable y divertida. La contratista en este mes realizó actividad de cierre del año con un encuentro donde la biblioteca municipal el fondo local de salud y la fisioterapeuta unen esfuerzos para llevar a cabo un espacio recreativo y psicopedagógico dirigido a los adultos mayores. Este encuentro tuvo como propósito finalizar de manera especial las acciones desarrolladas a lo largo del año, reconociendo la participación, el compromiso y la alegría	Se evidencia en el Anexo 5 Registro fotográfico actividades realizadas de lectura al parque. Se evidencia en el Anexo 6. Asistencia lectura al parque.



				que cada uno de ellos aporte a los procesos comunitarios, tuvimos un compartir, integración, reflexión y aprendizaje, fortaleciendo el bienestar emocional y resaltando el valor que nuestros adultos mayores representan.	
4	Posibilitar el préstamo de material bibliográfico a la comunidad y llevar el control del mismo.	X		La contratista en el mes de diciembre extendió el préstamo de material bibliográfico a la comunidad de nuestro municipio en el área rural, urbana y a las escuelas q han pedido este apoyo para sus actividades escolares y así permitir que nuestros usuarios en sus ratos libres practiquen la lectura nuestro objetivo es garantizar el acceso equitativo a la información, el conocimiento, a la información, el conocimiento y la cultura.	Se evidencia en el Anexo 7 Planillas de asistencia
5	Propiciar el acceso gratuito al internet para que los usuarios puedan investigar, acceder a bases de datos, interactuar en las redes sociales, fomentar el uso de los recursos de formación a través de la TIC, formación de usuarios/alfabetización informacional	X		El internet es una red a la que puedes acceder desde cualquier parte y utilizar para comunicarte, trabajar, estudiar, informarte, jugar, entretenerse y muchas más actividades por eso la biblioteca brinda a la comunidad en general el acceso a Internet gratuito dando apoyo y orientación en cada actividad que se necesite realizar.	Se evidencia en el Anexo 8 Registro fotográfico servicio acceso gratuito al internet.
6	Apoyar las actividades de carácter pedagógico y recreativo que estimulan, fomentan y fortalecen el uso adecuado de la biblioteca municipal la cultura el aprovechamiento del tiempo libre, la provisión de información, la alfabetización y la educación.	X		La contratista generó espacios y facilitó la participación activa de los adultos mayores se realizan actividades con: 1. Personas con discapacidad y adulto mayor en la celebración del día blanco permitiendo brindar un espacio de sano esparcimiento en las actividades realizadas tuvimos juego de lotería, pintura, manualidad y actividad física esto se brinda en un espacio recreativo y cultural permitiendo la inclusión de los participantes en la jornada.	Se evidencia en el Anexo 9 Registro fotográfico
7	Extender los servicios que presta la biblioteca a aquellas poblaciones que por diversas razones	X		La contratista realizó por medio de la biblioteca extiende sus servicios bibliotecarios a personas adultas mayores encuentro de lectores poco habituales y llegar a las	Se evidencia en el Anexo 10.

ALCALDÍA MUNICIPAL DE CAPARRAPÍ NIT: 899999710-0		FORMATO: Informe Supervisor	Código
			MA-GF-F02
		MACROPROCESO: De Apoyo	Versión
		PROCESO: Gestión Financiera	V - 0

	(económicas, sociales, geográficas, entre otras) no pueden asistir a la biblioteca pública, por medio del servicio de extensión bibliotecaria.			poblaciones que por algún motivo no pueden acceder a la biblioteca pública municipal esto gracias al servicio de extensión bibliotecaria: LUDOTECA. El centro de atención la primera infancia brinda espacios a los niños y niñas de nuestro municipio para jugar y aprender a través de actividades lúdicas y la biblioteca con su extensión bibliotecaria lleva la oportunidad de aprender a través de la lectura experiencias que permiten reforzar conocimiento y hacer volar la imaginación en esta oportunidad se realizó lectura de relajación, actividades motrices y lúdicas que permiten que nuestros niños tengan un rato agradable y feliz.	Registro fotográfico servicios extendidos de la biblioteca. Se evidencia en el Anexo 11. Planillas de asistencia.
8	Generar espacios y actividades que fomenten y promuevan la lectura y escritura en la comunidad en los diferentes grupos etáreos, usando los recursos y elementos disponibles en la biblioteca municipal	X		La contratista por medio de la biblioteca generó espacios y organizó actividades que fomenten el hábito de la lectura, la cultura y el aprovechamiento del tiempo libre, la biblioteca realiza diferentes actividades y encuentros de fortaleciendo en nuestro municipio como lo son: Extensión bibliotecaria, En el mes de diciembre se realizó CINE NAVIDEÑO EN LOS BARRIOS. Se visitó dos barrios del municipio, las ferias y Adolfo León Bejarano donde se proyectó una película infantil navideña permitiendo que grandes y pequeños compartieran una tarde llena de emoción y de una manera diferente disfrutaran de un rato agradable.	Se evidencia en el Anexo 12. Registro fotográfico
9	Asistir a las capacitaciones y/o cursos de la Red Pública Nacional de Bibliotecas y/o de las diferentes entidades que se capacite al contratista para el desempeño de las actividades.	X		En el mes de diciembre no se realizaron capacitaciones	Sin anexo



10	Entregar al finalizar el presente contrato toda la información física y magnética (usuarios, correos electrónicos, contraseñas, plantillas formatos, etc.), que fueron designados en el desempeño de sus actividades.	X		La contratista realizó la entrega al supervisor del contrato toda la información física y magnética (usuarios, correos electrónicos, contraseñas, plantillas formatos, etc.), que fueron designados en el desempeño de sus actividades.	Se evidencia en el Anexo Formato acta de entrega al supervisor del contrato
11	Las demás obligaciones asignadas por el supervisor y relacionadas con la naturaleza y el objeto contractual.	X		La contratista en el mes de diciembre realizó apoyo en la organización y ejecución de las actividades asignadas: DIA BLANCO	Se evidencia en el Anexo 13 Registro fotográfico

IV. EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES

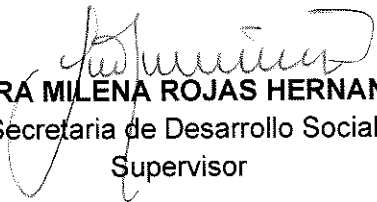
El contratista cumplió	Si	x	No	
Se verificó la veracidad de los soportes:	Si	x	No	
Ejecución Física	Total	X	Parcial	
Se sugieren multas	Si		No	X
Se sugiere efectuar Cláusula Penal	Si		No	X
Observaciones sobre la Ejecución	El contratista cumplió favorablemente las actividades para las que fue contratado.			

ALCALDÍA MUNICIPAL DE CAPARRAPÍ NIT: 899999710-0 	FORMATO: Informe Supervisor	Código
		MA-GF-F02
	MACROPROCESO: De Apoyo	Versión
	PROCESO: Gestión Financiera	V - 0

V. CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO

En calidad de supervisor del Contrato CD No. 114 del 26 de junio de 2025, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción con todas las obligaciones establecidas en el mismo en las condiciones anteriormente señaladas y es procedente realizar el pago correspondiente.

Se expide a los veinticuatro (24) días del mes de diciembre de 2025


SANDRA MILENA ROJAS HERNANDEZ
Secretaria de Desarrollo Social
Supervisor