

	INFORME DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN DE PROVEEDOR O CONTRATISTA	FR-JUR-02-V13 Vigencia: 15/12/2022 Pág. 1 de 5
--	---	---

Fecha:	11	de	diciembre	de	2025
--------	----	----	-----------	----	------

Acta de recibo Inicial ☐ Parcial ☐ Final ☒

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO	
Contrato número:	20251285
Tipo de contrato:	Prestación de servicios
Nombre de Contratista:	CARLOS FABIAN ALGARIN
Objeto del contrato: Prestación de servicios profesionales en la institución universitaria de barranquilla -IUB	

Valor del contrato:	\$10.533.333		RP Número:	253878	
Rubro:	2.1.2.02.02.009-SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES	Fuente de Financiación:	RECURSOS PROPIOS		VICERRECTORÍA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
Plazo del contrato:	Fecha de inicio:	06-11-2025		Fecha de finalización:	19-12-2025
Suspensión de contrato: (Si aplica)	Fecha de suspensión:	N/A		Fecha de reinicio:	N/A

INFORMACIÓN ADICIONAL DEL CONTRATO	
Adicional al contrato número:	N/A
Tipo de contrato:	N/A
Nombre de Contratista:	N/A
Objeto del contrato:	N/A

Valor del adicional contrato:	\$N/A	Valor Total Del Contrato	\$N/A	RP Número:	N/A	
Rubro:	N/A	Fuente de Financiación:	N/A		Centro de Costo:	N/A
Plazo del contrato:	Fecha de inicio:	N/A		Fecha de finalización:	N/A	
Suspensión de contrato: (Si aplica)	Fecha de suspensión:	N/A		Fecha de reinicio:	N/A	

INFORMACIÓN DEL PAGO	
Valor a Pagar: dos millones quinientos treinta y tres mil trescientos treinta y tres pesos m/l (\$2.533.333).	
Periodo al que corresponde el pago:	tercer pago del contrato 20251285

GARANTÍAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):				
Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia	
			Desde (dd/mm/yyyy)	Hasta (dd/mm/yyyy)
Calidad del servicio	N/A	N/A	N/A	N/A
Cumplimiento	N/A	N/A	N/A	N/A
Anticipo	N/A	N/A	N/A	N/A
Pago anticipado	N/A	N/A	N/A	N/A
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados	N/A	N/A	N/A	N/A
Salarios y prestaciones	N/A	N/A	N/A	N/A
Responsabilidad Civil Extracontractual	N/A	N/A	N/A	N/A
Otros	N/A	N/A	N/A	N/A

ACREDITACIÓN PAGOS APORTES (Persona Natural)	BASE GRAVABLE 40% DEL VALOR DEL CONTRATO		APORTE CORRESPONDIENTE AL MES DE: noviembre
Salud	12.5%	\$1.600.000	\$201,100
Pensión	16%	\$1.600.000	\$257,300
ARL	0,522	\$1.600.000	\$8.500

CERTIFICACIÓN APORTES PARA FISCALES REVISOR FISCAL - REPRESENTANTE LEGAL (Persona Jurídica)	Fecha (dd/mm/aa)
--	------------------

CONTRATO		20251285		
PAGO DE ESTAMPILLAS DISTRITALES	BASE GRAVABLE	Nº Recibo Pago	Valor Pagado	Fecha de Pago
Estampilla ITSA	\$10.533.333	20250102167	\$32.000	08/11/2025
Estampilla Pro Dotación (Tercera Edad)	\$10.533.333	20250102168	\$263.000	08/11/2025
Estampilla Pro Cultura	N/A	N/A	N/A	N/A
Bono al Deporte	N/A	N/A	N/A	N/A

ADICIONAL DEL CONTRATO				
PAGO DE ESTAMPILLAS DISTRITALES	BASE GRAVABLE	Nº Recibo Pago	Valor Pagado	Fecha de Pago
Estampilla ITSA	N/A	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro Dotación (Tercera Edad)	N/A	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro Cultura	N/A	N/A	N/A	N/A
Bono al Deporte	N/A	N/A	N/A	N/A

PAGO DE ESTAMPILLAS DEPARTAMENTALES:	Nº Recibo Pago	Valor Pagado	Fecha de Pago
Estampilla Pro-Hospitales de 1 y 2 Niveles	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Hospital Universitario CARI	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Electrificación Rural	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Cultura	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Desarrollo	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Ciudadela Universitaria	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Anciano	N/A	N/A	N/A

ASISTENTES A LA REUNIÓN

Interventor(es) o Supervisor(es):	BETTY LUZ GARIZABAL PEREZ		
Por parte del contratista:	CARLOS FABIAN ALGARIN		
Lugar donde se realiza la reunión	OFICINA DE BIENESTAR INSTITUCIONAL		
Hora de inicio (a.m./p.m.)	9:00am	Hora de finalización (a.m./p.m.)	10:00am

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO

Actividad / Compromiso	Justificación / Observación
Realizar informes estadísticos sobre las actividades realizadas en la línea de acción de Desarrollo Humano y Bienestar Laboral en el periodo académico.	Se realizaron informes estadísticos de las actividades desarrolladas en la línea de acción de desarrollo humano para los estudiantes pertenecientes al proyecto IUB al territorio.
Realizar actividades de retroalimentación al sistema de Gestión de Información de Bienestar Institucional sobre la atención realizada a la comunidad académica mensualmente.	Se realizaron actividades de retroalimentación al sistema de gestión de información de bienestar institucional sobre las atenciones realizadas a la comunidad académica.
Apoyo en la planeación, desarrollo y ejecución del programa de inclusión IUB PARA TODOS.	Se brindó apoyo en la planeación, desarrollo y ejecución del programa de inclusión IUB para todos desde el marco del IUB al territorio.
Diseñar y desarrollar talleres y actividades en las diferentes dimensiones del ser.	Se implementaron y desarrollaron talleres y actividades orientadas a las diferentes dimensiones del ser, liderazgo, manejo del estrés, ansiedad, salud mental, etc.
Apoyar en las diferentes actividades del proceso de Gestión de Bienestar Institucional.	Se brindó apoyo constante en las diferentes actividades del proceso de Gestión de Bienestar Institucional, siguiendo las actividades establecidas en el cronograma establecido.
Apoyo en la planeación, desarrollo y ejecución de las asesorías psicológicas a efectuar sobre la comunidad institucional.	Se llevó a cabo la planeación, desarrollo y ejecución de asesorías psicológicas, seguimientos y atenciones en crisis a la comunidad institucional de IUB al territorio desde la esfera individual.

	INFORME DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN DE PROVEEDOR O CONTRATISTA	RRJUR02V13 Vigencia: 15/12/2022 Pág. 4 de 5
--	---	--

Realizar el acompañamiento y seguimiento académico de los estudiantes que se encuentran desarrollando actividades académicas en el proyecto IUB al territorio.	Se realizaron seguimiento a la aplicación de guías de caracterización, ferias de orientación académica, programa compartiendo caminos de enseñanza, contacto por inasistencias a clase y episodios de deserción.
Diseñar y desarrollar de talleres y actividades en las diferentes dimensiones del ser.	Dentro del cronograma se tiene previsto realizar la temática de las dimensiones del ser.
Planear, ejecutar y hacer seguimiento del programa de inclusión Unibarranquilla PARA TODOS de los estudiantes que pertenecen al proyecto IUB al territorio.	Se realiza el seguimiento con los estudiantes diferenciados y se abordan según cada caso de forma individual.
Realizar informes cualitativos y estadísticos sobre las actividades realizadas para los estudiantes que pertenecen al proyecto IUB al territorio.	Se realiza informe estadístico y cualitativo sobre cada actividad enviado a la interventoría.
Realizar la retroalimentación al sistema de Gestión de Información sobre la atención realizada a la comunidad académica mensualmente.	Se realiza la retroalimentación al sistema de Gestión de Información sobre la atención realizada a la comunidad académica mensualmente.
Aplicar de la encuesta de satisfacción al cliente de las actividades y servicios ofertados desde Bienestar Institucional para los estudiantes que pertenecen a los Proyectos Especiales de la Institución Universitaria de Barranquilla.	Se aplicó la encuesta de satisfacción de forma individual.
Apoyar en las diferentes actividades del proceso de Gestión de Bienestar Institucional.	Se programó actividades de integración con la comunidad educativa con la temática del carnaval día de la mujer.
El contratista se compromete a mantener la información confidencial entregada en estricta reserva y no revelar ningún dato de la información sin el consentimiento previo del contratante.	Se compromete a mantener la información confidencial entregada en estricta reserva y no revelar ningún dato de la información sin el consentimiento previo del contratante.
Encontrarse al día en el pago de los aportes a seguridad social durante la ejecución del contrato.	Encontrarse al día en el pago de los aportes a seguridad social durante la ejecución del contrato.
Encontrarse al día en el pago de los aportes a seguridad social durante la ejecución del contrato.	Encontrarse al día en el pago de los aportes a seguridad social durante la ejecución del contrato.
Asistir a las reuniones que convoque el supervisor del contrato.	Asistir a las reuniones que convoque el supervisor del contrato.
Cumplir con los lineamientos establecidos por el Sistema de Gestión de la Calidad, Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo y el Sistema de Control Interno en la Institución Universitaria de Barranquilla de acuerdo con los lineamientos Institucionales y la Normatividad Legal vigente.	Cumplir con los lineamientos establecidos por el Sistema de Gestión de la Calidad, Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo y el Sistema de Control Interno en la Institución Universitaria de Barranquilla de acuerdo con los lineamientos Institucionales y la Normatividad Legal vigente.
Encontrarse al día en el pago de los aportes a seguridad social durante la ejecución del contrato.	Encontrarse al día en el pago de los aportes a seguridad social durante la ejecución del contrato.

EVALUACIÓN PROVEEDOR O CONTRATISTA

Califique de 1 a 5 según el grado de satisfacción. Donde 1 es el mínimo y 5 el máximo:

OPCIONES A EVALUAR	1	2	3	4	5
Cumplimiento al objeto del contrato				X	
Calidad de las especificaciones del bien o servicio				X	
Cumplimiento de la entrega				X	
Atención al cliente por parte del contratista				X	

Calificación proveedor o contratista: **4.0**

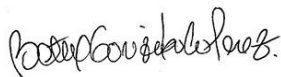
COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN LA INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN

Compromiso	Fecha de entrega	Responsable

Fecha de la próxima reunión		De		de	
-----------------------------	--	----	--	----	--

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los (11) días del mes de diciembre

Once	Días del mes de	diciembre	de	2025
------	-----------------	-----------	----	------



Betty Luz Garizabalo Pérez
Supervisor o Interventor



Carlos Fabian Algarin