 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CAJICÁ	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO: GCC-FM-012
	FORMATO	VERSIÓN: 02
	INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA PERSONA NATURAL	FECHA: 01/MAR/2023


1. OBJETIVO

Llevar a cabo las tareas de vigilancia de la ejecución contractual e informar al municipio de Cajicá acerca del desarrollo del mismo verificando el cumplimiento de las obligaciones contractuales a lo largo de su ejecución en desarrollo de las obligaciones legales contenidas en los artículos 83, 84 y siguientes de la ley 1474 de 2011.

2. INFORMACIÓN DEL CONTRATO:

CIUDAD Y FECHA	Cajicá, 16/12/2025
DEPENDENCIA	DESPACHO DE LA ALCALDIA
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LAS ACTIVIDADES JURIDICAS DEL DESPACHO.
CONTRATISTA	HUGO ALEJANDRO PALACIOS SANTAFE
NUMERO DE IDENTIFICACION	C.C. 2.969.135 de Cajicá
RUBRO	2.1.1.2.02.02.008.03
CDP (Certificado de Disponibilidad Presupuestal)	2025000049
VALOR DEL CONTRATO	OCHENTA Y OCHO MILLONES DE PESOS M/CTE (\$88.000.000)
FECHA SUSCRIPCION CONTRATO	17/01/2025
FECHA DE INICIO	17/01/2025
FECHA DE TERMINACION	16/12/2025
PLAZO DEL CONTRATO	ONCE (11) MESES.
REGISTRO PRESUPUESTAL	2025000051
FORMA DE PAGO	EL MUNICIPIO pagara al CONTRATISTA el valor del presente contrato a título de honorarios por mensualidades vencidas, a razón de OCHO MILLONES DE PESOS (\$8.000.000.00) M/CTE así: a) Un primer pago proporcional a los días calendario ejecutados, por el periodo comprendido entre la fecha de inicio del contrato y el ultimo día calendario del mismo mes, previa presentación del informe de actividades y recibido a satisfacción por parte del supervisor. B) DIEZ (10) pagos mensuales vencidos equivalentes a OCHO MILLONES DE PESOS (\$8.000.000.00) M/CTE, cada uno siempre y cuando se cumpla con el objeto del contrato previa presentación del informe mensual de actividades y recibido a satisfacción por parte del supervisor c) Un último pago proporcional por los días de prestación de servicios en el último mes, el cual estará supeditado al cumplimiento del objeto del contrato y recibo a satisfacción.
SUPERVISOR(ES)	LUISA FERNANDA VICTORINO CASTAÑEDA PROFESIONAL ESPECIALIZADO DEL DESPACHO

Desarrollo de la ejecución del contrato:

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CAJICA	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO: GCC-FM-012
	FORMATO	VERSIÓN: 02
	INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA PERSONA NATURAL	FECHA: 01/MAR/2023

En atención a la notificación emitida por la plataforma Secop II donde se informó la designación como SUPERVISORA del Contrato **CPS N° 004 de 2025**, me permito presentar el informe del desarrollo del objeto contractual No 12 correspondiente entre el **Periodo del 1 de diciembre de 2025 al 16 de diciembre de 2025**, de conformidad con lo dispuesto en el Manual de Contratación, Supervisión e Interventora adoptado mediante Resolución No. 014 del 14 de enero de 2019 y con base en las estipulaciones del contrato.

3. DESCRIBIR LAS ACTIVIDADES REALIZADAS FRENTE A LOS SIGUIENTES ASPECTOS:

ASPECTOS TECNICOS:

Atendiendo las obligaciones establecidas por la entidad en el contrato de prestación de servicios aquí descrito, se establece que respecto de las obligaciones y actividades encomendadas para el periodo aquí certificado estas se cumplieron las actividades a su cabalidad.

En cuanto al porcentaje de ejecución correspondiente al termino de ejecución del contrato que sería hasta la fecha final del contrato, el porcentaje de ejecución sería del porcentaje 100 %.

Ahora en cuanto al cumplimiento y acorde con el informe presentado por al contratista se establece por parte de esta supervisión que se dio cabal y oportuno cumplimiento.

ASPECTOS FINANCIEROS:

En cuanto al porcentaje de ejecución correspondiente al componente financiero del contrato se determina que el pago a efectuar, por valor de **CUATRO MILLONES DOSCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS MCTE (\$4.266.667)** correspondería a un porcentaje de ejecución del 100 %.

Para efectuar el pago correspondiente al presente informe se afectará los siguientes rubros de conformidad con el certificado de disponibilidad y registro que amparan el presente contrato.

Rubros: 2.1..1.2.02.02.008.03

Certificado de disponibilidad presupuestal: 2025000049

Certificado de Registro: 2025000051

ASPECTOS ADMINISTRATIVOS:


Comprende el control, seguimiento y evaluación de las condiciones, procesos y procedimientos administrativos que deban cumplirse durante la marcha y la realización del contrato.

Previo a expedir el presente informe se verifico que el contrato contara con los documentos exigidos para su perfeccionamiento y ejecución.

Así mismo y como se mencionó en líneas anteriores se verifico el cabal cumplimiento en las obligaciones descritas en el contrato.

Se verifico el cumplimiento por parte del contratista, respecto de la afiliación al pago de seguridad social, y que la base de cotización correspondiera de conformidad con el monto del contrato.

Conforme lo expuesto se evidencia el cumplimiento de requisitos, que nos permitan efectuar el respectivo pago.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CAJICA	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO: GCC-FM-012
	FORMATO	VERSIÓN: 02
	INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORIA PERSONA NATURAL	FECHA: 01/MAR/2023

GARANTIAS:

No se exigieron garantías.

VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE LOS PAGOS EFECTUADOS POR PARTE DEL CONTARTISTA EN SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL:

MES DE PAGO	NOVIEMBRE	
No. DE PLANILLA:	81778139	
APORTES SALUD:	COMPENSAR	\$ 1.082.500.00
APORTES PENSION:	PORVENIR	\$ 1.472.200.00
APORTES ARP:	POSITIVA	\$ 45.300.00
VALOR TOTAL PAGADO		\$ 2.600.000.00

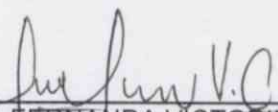
MES DE PAGO	DICIEMBRE	
No. DE PLANILLA:	82287588	
APORTES SALUD:	COMPENSAR	\$ 932.500.00
APORTES PENSION:	PORVENIR	\$ 1.268.200.00
APORTES ARP:	POSITIVA	\$ 39.000.00
VALOR TOTAL PAGADO		\$ 2.239.700.00

4. OBSERVACIONES, RECOMENDACIONES Y/ O SUGERENCIAS

Se evidencia el cumplimiento de las obligaciones descritas en el contrato, por lo cual no se formularán observaciones, respecto a este informe.

5. DOCUMENTOS ANEXOS

Planilla de Seguridad Social de los meses de noviembre y diciembre de 2025.
Factura N° 12
1 CD


 LUISA FERNANDA VICTORINO CASTAÑEDA
 PROFESIONAL ESPECIALIZADO DEL DESPACHO

Elaboró, Revisó y Aprobó: Luisa Fernanda Victorino Castañeda– Profesional Especializado del Despacho.