DATOS GENERALES

FECHA DEL INFORME:	15/12/2025
PERIODO DEL INFORME:	DESDE:14/11/2025 HASTA: 13/12/2025

1. INFORMACIÓN DEL CONTRATO

No. Y FECHA DEL CONTRATO (incluir el número del proceso en Secop)	3175 DEL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2025 N°. DEL PROCESO EN SECOP II CD-3103-2025		
PUBLICADO EN (Marque con X)	SECOP I _____ Ó SECOP II ___X___		
CLASE DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES		
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	DIEGO ALEJANDRO GARZON MUÑOZ		
No. DE IDENTIFICACIÓN	86.076.021 DE VILLAVICENCIO		
OBJETO:	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO, ELABORACIÓN DE ESTUDIOS Y ANÁLISIS ECONÓMICOS EN LA IMPLEMENTACIÓN Y ASISTENCIA TÉCNICA DE MEJORAMIENTO DE LOS HÁBITOS ALIMENTICIOS DE LAS METAS Y PROGRAMAS DE LA DIRECCIÓN DE GRUPOS DE ESPECIAL Y PROTECCIÓN Y LA SECRETARIA DE GESTIÓN SOCIAL, PARTICIPACIÓN CIUDADANA E INCLUSIÓN.**		
NOMBRE DEL SUPERVISOR CON NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: (De todos los que haya tenido, empezando por el vigente)	EIBER AGATON PIÑEROS C.C 1.119.889.933 DIRECTOR DE GRUPOS DE ESPECIAL PROTECCIÓN. MARÍA ANGÉLICA HERNÁNDEZ SABOGAL CC 40.434.921 DIRECTORA DE GRUPOS DE ESPECIAL PROTECCIÓN		
FECHA DESIGNACIÓN SUPERVISIÓN: (De todos los que haya tenido, en orden empezando por el vigente)	07/11/2025 – 23/12/2025 30/09/2025 – 06/11/2025		
CONDICIONES INICIALES			
VALOR DEL CONTRATO (letras y número):	DIEZ MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE ($ 10.500.000,00)		
PLAZO DE EJECUCIÓN:	DOS (02) MESES Y DIEZ (10) DÍAS		
FECHA DE INICIO:	14 DE OCTUBRE DE 2025		
FECHA DE TERMINACIÓN:	23 DE DICIEMBRE DE 2025		
MODIFICACIONES:			
CESIÓN:	N/A	FECHA:	N/A
VALOR DE LA (S) ADICIÓN(ES):	N/A	FECHA:	DD/MM/AAAA
NUEVO VALOR DEL CONTRATO: (INICIAL + ADICIÓN)	N/A		
PRORROGAS:	N/A	FECHA:	DD/MM/AAAA
TOTAL PLAZO DE EJECUCIÓN (INICIAL + PRÓRROGAS)	N/A		
SUSPENSIONES:	FECHA: DD/MM/AAAA		

REINICIOS:	FECHA DD/MM/AAAA
OTRAS MODIFICACIONES:	
NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO:	N/A 23/12/2025

2. INFORME DE ACTIVIDADES:

ACTIVIDAD No. 01

1. Realizar la estructuración de la etapa precontractual de los diferentes procesos de contratación en materia contable y/o financiera adelantados por la dirección de grupos de especial protección y la Secretaria de Gestión social, Participación Ciudadana e Inclusión, usando los documentos y formatos establecidos en el sistema integrado de gestión de calidad, para el proceso de gestión de la contratación que le sean asignados.

Descripción del avance: Durante el periodo de ejecución No. 02 del presente contrato comprendido entre el 14 de noviembre al 13 de diciembre de 2025, la revisión, estructuración y formulación de los indicadores contables para los procesos contractuales que tienen por objeto; SUMINISTRO DE ELEMENTOS PARA GARANTIZAR EL ENCUENTRO MUNICIPAL DEL ADULTO MAYOR "NUEVO COMIENZO, OTRO MOTIVO PARA VIVIR" DEL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO". y además realizar unos ajustes a los indicadores financieros del proceso que tiene por objeto "PRESTACIÓN DE SERVICIOS LOGÍSTICOS ORIENTADOS A GARANTIZAR EL TRANSPORTE, LA ALIMENTACIÓN, EL ALBERGUE O EL ALOJAMIENTO TEMPORAL DE LA POBLACIÓN VÍCTIMA DEL CONFLICTO ARMADO EN EL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO, CONFORME A LOS LINEAMIENTOS Y COMPONENTES DEFINIDOS EN LA LEY 1448 DE 2011 Y SUS DECRETOS REGLAMENTARIOS"

Anexos y Evidencia:

	MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO PROCESO GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN FORMATO ANALISIS DEL SECTOR PARA PROCESOS DE MINIMA CUANTÍA	Código: GCT-F-56 Versión. 1 Fecha: 20/05/2025 Página 1 de 3

ANALISIS DEL SECTOR	
OBJETO A CONTRATAR:	SUMINISTRO DE ELEMENTOS PARA GARANTIZAR EL ENCUENTRO MUNICIPAL DEL ADULTO MAYOR "NUEVO COMIENZO, OTRO MOTIVO PARA VIVIR" DEL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO.
PRESUPUESTO OFICIAL:	$29.960.000,oo
PLAZO:	UN (01) MESES
	80141607 – GESTION DE EVENTOS 90111603 – SALAS DE REUNIONES O BANQUETES 45111901 – SISTEMAS DE AUDIO CONFERENCIAS 90101801 – COMIDAS PARA LLEVAR PREPARADAS

8

Ref.: PROCESO DE SELECCIÓN ABREVIADA
No. (_____) de 2025

OBJETO.: PRESTACIÓN DE SERVICIOS LOGÍSTICOS ORIENTADOS A GARANTIZAR EL TRANSPORTE, LA ALIMENTACIÓN, EL ALBERGUE O EL ALOJAMIENTO TEMPORAL DE LA POBLACIÓN VÍCTIMA DEL CONFLICTO ARMADO EN EL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO, CONFORME A LOS LINEAMIENTOS Y COMPONENTES DEFINIDOS EN LA LEY 1448 DE 2011 Y SUS DECRETOS REGLAMENTARIOS.

ACTIVIDAD No. 02

2. Realizar la estructuración del análisis del sector de los procesos adelantados por la dirección de grupos de especial protección y la Secretaria de Gestión social, Participación Ciudadana e Inclusión, usando los documentos y formatos establecidos en el sistema integrado de gestión de calidad, para el proceso de gestión de la contratación.

Descripción del avance: Durante el periodo de ejecución No. 02 del presente contrato comprendido entre el 14 de noviembre al 13 de diciembre de 2025, la estructuración del análisis del sector de algunos procesos de la secretaria de Gestión social, Participación Ciudadana e Inclusión, como los menciono a continuación; **OBJETO: COMPRAVENTA DE UNIDADES PRODUCTIVAS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA POBLACIÓN VÍCTIMA DEL CONFLICTO ARMADO EN EL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO**

OBJETO: "AUNAR ESFUERZOS, RECURSOS Y EXPERIENCIA PARA BRINDAR ATENCIÓN A HABITANTES DE CALLE EN EL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO.

CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS COSTUMBRES, SABERES Y TRADICIONES CULTURALES DE LA COMUNIDAD INDÍGENA INGA DEL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO.

Anexos y Evidencia:

ANÁLISIS DEL SECTOR	
OBJETO A CONTRATAR:	COMPRAVENTA DE UNIDADES PRODUCTIVAS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA POBLACIÓN VÍCTIMA DEL CONFLICTO ARMADO EN EL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO
PRESUPUESTO OFICIAL:	$59.972.004,oo
PLAZO:	EL TÉRMINO PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO SERÁ D (15) DÍAS, CONTADO A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO..
	80141607 – GESTION DE EVENTOS 90111603 – SALAS DE REUNIONES O BANQUETES

OBJETO: AUNAR ESFUERZOS, RECURSOS Y EXPERIENCIA PARA BRINDAR ATENCIÓN A HABITANTES DE CALLE EN EL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO.

ANÁLISIS DEL SECTOR RELACIONADO CON EL PRESENTE PROCESO DE CONTRATACIÓN.

INTRODUCCIÓN

En cumplimiento de lo dispuesto en los numerales 7º, 10º y 12º del artículo 25 de la Ley 80 de 1993, del artículo **2.2.1.1.2.1.1** del Decreto 1082 de 2015 y el Decreto 092 de 2017 y al amparo de las facultades conferidas en la Resolución N.º 1000-67.20/067 del 16 de mayo de 2022 modificada por la Resolución N.º 1000-67.20/254 del 26 de diciembre de 2022, me permito presentar el estudio y conveniencia para llevar a cabo la celebración de un convenio.

De conformidad con el artículo 46 del Acuerdo 172 de 2012 por medio del cual se moderniza la estructura orgánica del Municipio de Villavicencio, son funciones de la Secretaría de Gestión Social, Participación Ciudadana e Inclusión, entre otras, las siguientes:

OBJETO: CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS COSTUMBRES, SABERES Y TRADICIONES CULTURALES DE LA COMUNIDAD INDÍGENA INGA DEL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO.

ANÁLISIS DEL SECTOR RELACIONADO CON EL PRESENTE PROCESO DE CONTRATACIÓN.

INTRODUCCIÓN

En cumplimiento de lo dispuesto en los numerales 7º, 10º y 12º del artículo 25 de la Ley 80 de 1993, del artículo **2.2.1.1.2.1.1** del Decreto 1082 de 2015 y el Decreto 092 de 2017 y al amparo de las facultades conferidas en la Resolución N.º 1000-67.20/067 del 16 de mayo de 2022 modificada por la Resolución N.º 1000-67.20/254 del 26 de diciembre de 2022, me permito presentar el estudio y conveniencia para llevar a cabo la celebración de un convenio.

De conformidad con el artículo 46 del Acuerdo 172 de 2012 por medio del cual se moderniza la estructura orgánica del Municipio de Villavicencio, son funciones de la Secretaría de Gestión Social, Participación Ciudadana e Inclusión, entre otras, las siguientes:

ACTIVIDAD No. 03

3. Apoyar la revisión de las cuentas de cobro de los procesos contractuales adelantados por el programa de Mejoramiento De Los Hábitos Alimenticios A Las Madres Comunitarias, Fami, Sustitutas Y Tutoras Certificadas Por El ICBF de la dirección de grupos de especial protección y la Secretaria de Gestión social, Participación Ciudadana e Inclusión, atendiendo a las condiciones del respectivo contrato y a lo consagrado en la normatividad vigente que rija la materia, emitiendo para el efecto la proyección de la viabilidad de pago que le sean asignados.

Descripción del avance: Durante el periodo de ejecución No. 02 del presente contrato comprendido entre el 14 de noviembre al 13 de diciembre de 2025, realicé apoyo en la revisión financiera de la cuenta No. 02 final del contrato CONTRATO-2629- 2025, cuyo objeto es "ADQUISICIÓN DE PAQUETES NUTRICIONALES PARA MADRES COMUNITARIAS Y FAMI EN EL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO", CONTRATISTA COMERCIALIZADORA SUMINISTROS C&T SAS NIT 901.394.540-4, por un valor de DOSCIENTOS TRES MILLONES NOVECIENTOS TREINTA Y UN MIL DOSCIENTOS PESOS, ($203.931.200,00) M/CTE.

Anexos y Evidencia:

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD ENTREGADA	MARCA	VLR UNITARIO	VLR TOTAL
1	Libra de arroz blanco x 500 gr, empacado en bolsa de polietileno	Unidad	7420	Catira	$ 2.800	$20.776.000
2	Azúcar x 2 kg, empacada en bolsa de polietileno	Unidad	530	Rio Paila	$18.470	$9.789.100

3	Paquete de pasta tipo Espagueti x 500 gr, empacada en bolsa de polietileno	Unidad	530	La nieve	$4.350	$ 2.305.500
4	Paquete de pasta cabello de ángel x 250 gr, empacada en bolsa de polietileno	Unidad	530	La nieve	$3.350	$1.775.500
5	Latas de atún en aceite x 140 gr, envase y tapa metálica con abre fácil	Unidad	530	Robin Hood	$8.100	$4.293.000
6	Paquete de Chocolate x 500 gr, empacada en bolsa de polietileno	Unidad	530	Mi País	$10.200	$5.406.000
7	Paquete de avena en hojuelas x 500 gr, en bolsa de polietileno	Unidad	530	Su despensa	$6.900	$3.657.000
8	Paquete de lenteja x 460 gr, empacada en bolsa de polietileno	Unidad	530	Romart	$ 5.000	$2.650.000
9	Paquete de frijol x 460 gr, empacada en bolsa de polietileno	Unidad	530	Romart	$6.700	$3.551.000
10	Aceite vegetal x900 ml en botellas de polietileno	Tarro	530	Romart	$13.450	$7.128.500
11	Paquete de garbanzo x 460 gr, empacada en bolsa de polietileno	Unidad	530	Romart	$7.000	$3.710.000
12	Cubeta de huevos AA X 30 unidades	Cubeta	530	Baquero	$21.000	$11.130.000
13	Paquete de sal refinada x 500 gr, empacada en bolsa de polietileno	Unidad	530	Cristal	$2.000	$1.060.000
14	Harina de maíz para arepa x 500 gr, empacada en bolsa de polietileno	Unidad	530	La nieve	$2.700	$1.431.000
15	Leche en polvo entera fortificada con hierro y vitamina A y D x 760 gr, empaque flexible laminado	Unidad	530	Fortilech e	$31.500	$16.695.000
16	Lata de sardinas en salsa de tomate x 425 gr	Unidad	530	Robin Hood	$10.600	$5.618.000

ACTIVIDAD No. 04

4. Realizar la recolección, almacenamiento y transmisión de la información digital para el cumplimiento y continuidad de los procesos de la Dirección de Grupos de Especial Protección entregando mensualmente el archivo de los documentos, actas, oficios e informes en formato digital del periodo reportado.

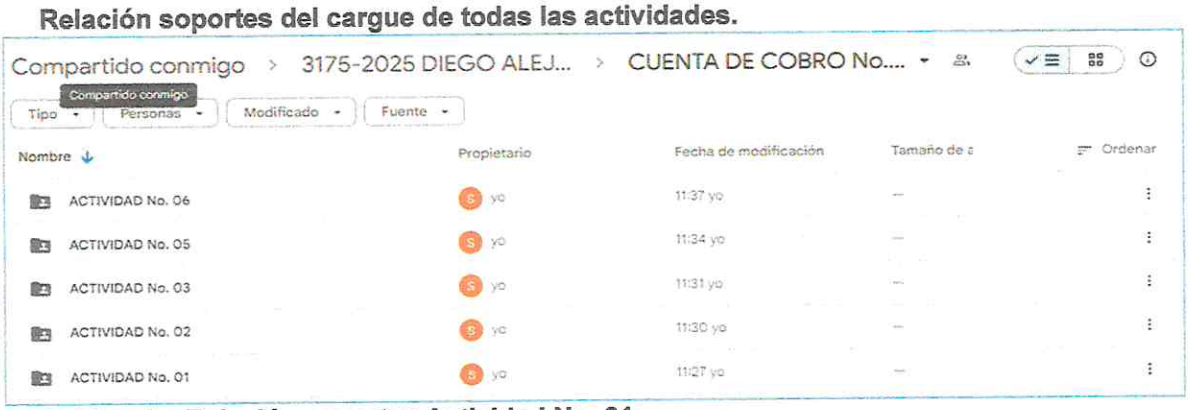
Descripción del avance: Durante el periodo de ejecución No. 02 del presente contrato comprendido entre el 14 de noviembre al 13 de diciembre de 2025, realicé la recolección, almacenamiento y transmisión de la información clave para garantizar el cumplimiento y la continuidad de los procesos dentro de la Dirección de Grupos de Especial Protección. Realice la

entrega de manera puntual y organizada, los productos que elabore y relacione en el presente informe, a través de la plataforma Drive Link de acceso

Realicé el cargué de los productos, tales como acta visita técnica, documentos de invitaciones a presentar propuesta, estudios de mercado y presupuesto oficial y solicitud de plan de compras, informes revisados en la parte financiera de los procesos que actualmente se ejecutan en la Dirección de Grupos de Especial Protección y en generar en la Secretaria de Gestión Social Participación Ciudadana e Inclusión.

Anexos y Evidencia:

Relación soportes del cargue de todas las actividades.



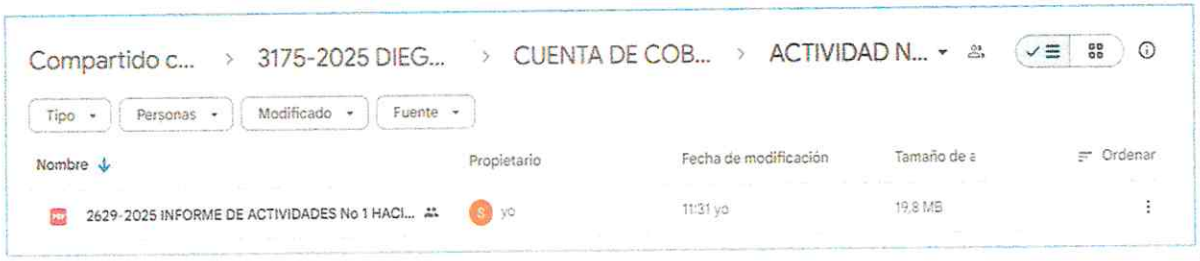
Evidencia: Relación soportes Actividad No. 01.



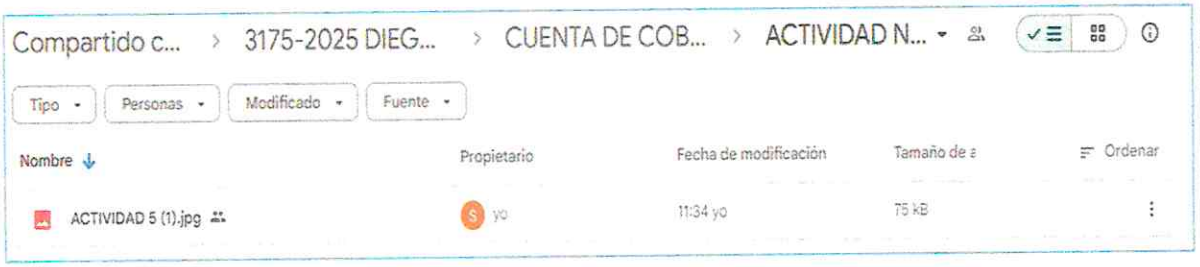
Evidencia: Relación soportes Actividad No. 02.



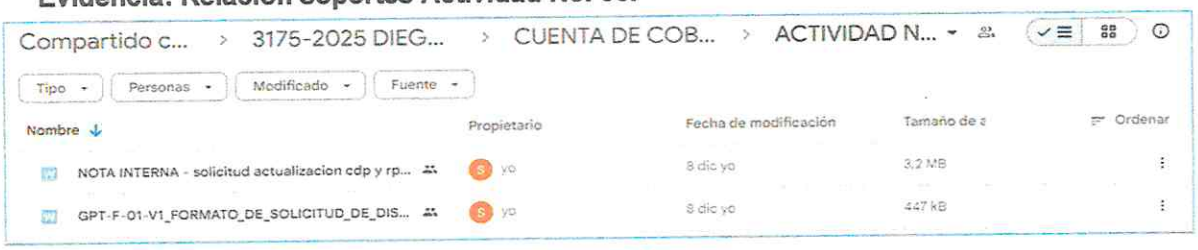
Evidencia: Relación soportes Actividad No. 03.



Evidencia: Relación soportes Actividad No. 05.



Evidencia: Relación soportes Actividad No. 06.



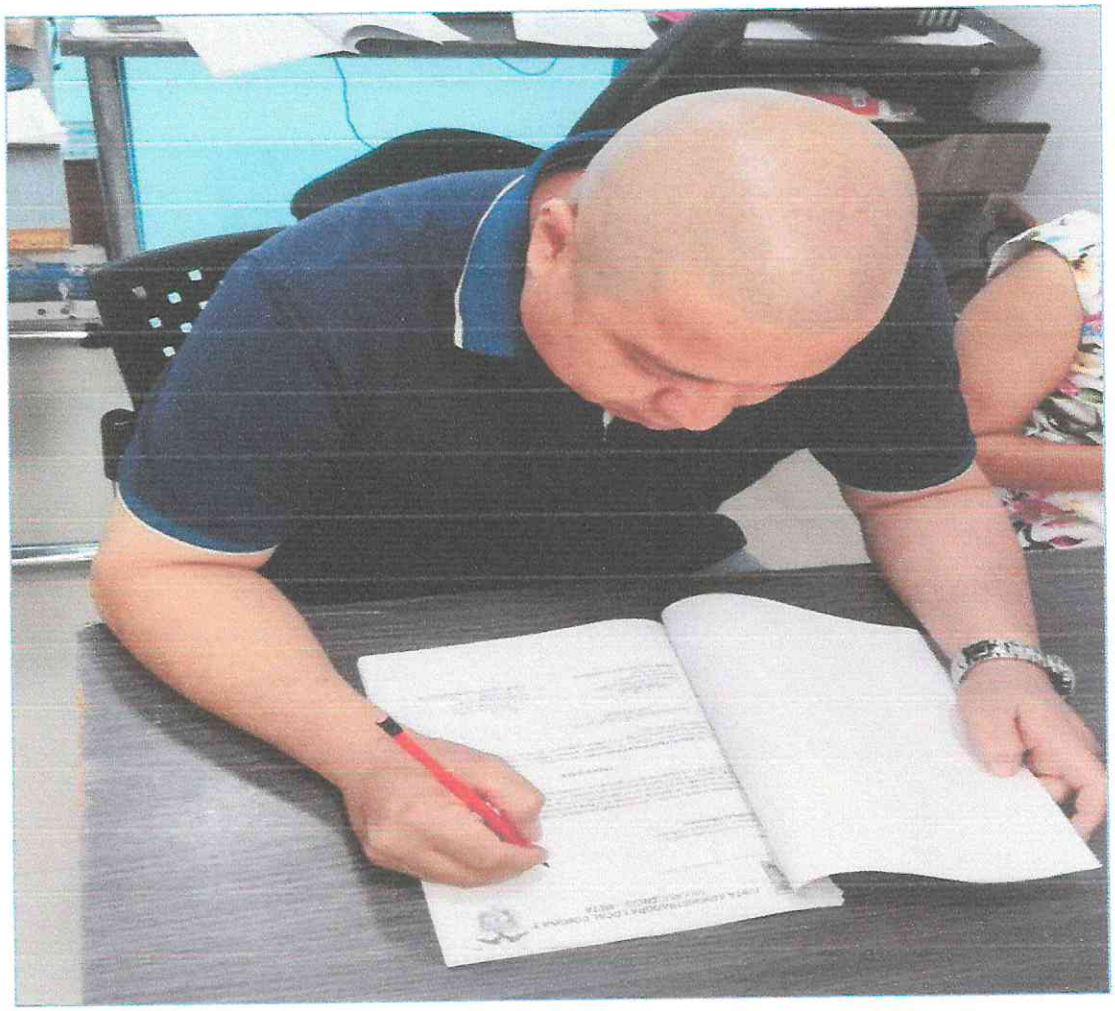
ACTIVIDAD No. 05

5. Conocer y dar estricto cumplimiento a la ley de archivo de la administración municipal que establece los procedimientos de gestión documental en la Alcaldía de Villavicencio teniendo en cuenta la tabla de retención documental, para la adecuada disposición del material producto del cumplimiento de sus obligaciones contractuales apoyando la clasificación, trámite y archivo de la correspondencia y documentos de la dependencia de acuerdo con las actividades ejercidas. Se requiere estar a paz y salvo de la Dirección de Grupos de Especial Protección del periodo correspondiente.

Descripción del avance: Durante el periodo de ejecución No. 02 del presente contrato comprendido entre el 14 de noviembre al 13 de diciembre de 2025, realicé la labor de archivo con el fin de garantizar el orden, la sistematización y la trazabilidad de la información, permitiendo un adecuado control documental, facilitando la consulta y seguimiento de las acciones ejecutadas en el marco del programa: la información fue entregada a la funcionaria Tatiana Rodríguez Gutiérrez encargada del reparto de correspondencia, envío y recepción del archivo de la Dirección de Grupos de Especial Protección, de las solicitudes recibidas por la Directora de Grupos de Especial Protección Eiber Agaton Piñeros, así mismo a la funcionaria de planta Angela Zabala de los repartos de correspondencia de las solicitudes de despacho por la Doctora Diana Evelia Mendoza Espinel.

Anexos y Evidencia:

14



ACTIVIDAD No. 06

6. Acompañar las diferentes acciones, programas y actividades que busquen el cumplimiento e implementación de los diferentes programas de la Dirección de Grupos de Especial Protección, jornadas de caracterización, jornadas móviles y la competencia de la Secretaría de Gestión Social, Participación Ciudadana e Inclusión.

Descripción del avance: Durante el periodo de ejecución No. 02 del presente contrato comprendido entre el 14 de noviembre al 13 de diciembre de 2025, realicé hizo la gestión para solicitar el registro presupuestal (RP) para la vigencia 2025 de un proceso que, cuyo objeto es: AUNAR ESFUERZOS, RECURSOS Y EXPERIENCIA PARA BRINDAR ATENCIÓN A ADULTOS MAYORES EN ESTADO DE VULNERABILIDAD EN CENTROS DE PROTECCIÓN SOCIAL EN EL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO.

Anexos y Evidencia:

MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO

NIT 892099324-3

REGISTRO PRESUPUESTAL DE COMPROMISOS

Registro No. 7095

Vigencia: 2025 **Fecha de Compromiso:** 12 de noviembre de 2025

Beneficiario ASOCIACION COLOMBIA SIN FRONTERAS A&C **Nit:** 901874840 - 9

No. C.D.P. : 6007 **Fecha de Expedición del C.D.P.:** 12 de noviembre de 2025 **Con Formalidades Plenas**

Tipo de Compromiso Convenio

Contrato: 2986 **Fecha:** 24 12 2024 **Vence:** 31 12 2025

Objeto: VINCULAR ESFUERZOS, RECURSOS Y EXPERIENCIA PARA BRINDAR ATENCION A ADULTOS MAYORES EN ESTADO DE VULNERABILIDAD EN CENTROS DE PROTECCION SOCIAL EN EL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO SE ACTUALIZA CDP No 5522 DE 2024 Y RP 6894 DE 2024

Cto.Utilidad : SECRETARIA DE GESTION SOCIAL Y PARTICIPACION CIUDADANA

Identificacion Presupuestal	Concepto	Valor
Gastos-Inversion 0414 - 2 - 3 41 04 1500 009 - 2024500010173 - 1 3 3 3 20 - 501	BPIN 2024500010173 Asistencia integral a los adultos mayores en condiciones de desarrollo, abandono o victimas de violencia intrafamiliar, a través de los centros de proteccion del municipio de Villavicencio Recurso Propio Destinac Especifica Estampilla Adulto Mayor - Superavit Clasificadores 4 04 4104006 652900 2024500010173 210150001 118 354 471,00 1 3 3 3 20 32 0 0 0	118.354.471,00
	Total Compromisos	$118.354.471,00

Programación de Pagos

Mes	Valor
Diciembre	$118.354.471,00

ACTIVIDAD No. 07

7. Promocionar y difundir las diferentes actividades y eventos que desarrolla la administración municipal en el marco de su objeto contractual.

Descripción del avance: Durante el periodo de ejecución No. 02 del presente contrato comprendido entre el 14 de noviembre al 13 de diciembre de 2025, con el firme propósito de fortalecer la conexión entre la administración municipal y la comunidad, nos enfocamos en promocionar y difundir de manera estratégica y creativa las diversas actividades y eventos que se desarrollan en el marco del objeto contractual. A través de múltiples canales de comunicación, buscamos asegurar que cada iniciativa llegue a todos los rincones del municipio, incentivando la participación ciudadana, resaltando los logros de la gestión pública y fomentando un sentido de pertenencia y colaboración activa en la construcción del bienestar colectivo.

16

CERTIFICACIÓN JURAMENTADA

Como contratista del Municipio de Villavicencio, declaro que toda la información relacionada en el presente informe, corresponde fidedignamente a todas las actividades ejecutadas dentro del presente periodo llevadas a cabo con responsabilidad, diligencia y acatando las normas de seguridad y salud en el trabajo establecidas para este tipo de contrato, en el Manual de Seguridad y Salud en el Trabajo y Gestión Ambiental; además, di cumplimiento a lo estipulado en la norma y certifico bajo la gravedad de juramento que realicé los pagos correspondientes y en debida forma de mis aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social correspondientes, con los ingresos provenientes del contrato que se relaciona en numeral 2 del presente informe.

DIEGO ALEJANDRO GARZON MUÑOZ
C.C 86.076.021 DE VILLAVICENCIO

3. CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO POR PARTE DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

Teniendo en cuenta que mediante acto administrativo del 07/11/2025 y en plataforma SECOP II, (si aplica), se me designó como SUPERVISORA del contrato arriba relacionado, me permito verificar el cumplimiento de las obligaciones contractuales en atención a los artículos 83, 84 y siguientes de la Ley 1474 de 2011, y de conformidad con lo dispuesto en el Manual de Interventoría y Supervisión vigente.

3.1 INFORMACIÓN PRESUPUESTAL.

Número Registro Presupuestal (RP)	Fecha RP	Identificación presupuestal: (rubro)	Concepto	Valor total RP
6023	01 de octubre de 2025	0401 - 2 - 3.41.03.1500.016 - 2024500010146 - 1.2.4.3.03 – 92	BPIN 20245000101146 Mejoramiento de los Hábitos Alimenticios a las Madres Comunitarias, FAMI, Sustitutas y Tutoras Certificadas por el ICBF en el Municipio de Villavicencio.	$ 10.500.000,00

			Recursos de la Nación – Destinación Especifica. SGP – Libre Inversión. **Clasificadores** 41034103053-83990-2024500010146-210150001 -1.2.4.3.03-16.0-0-0.	
VALOR TOTAL				**$ 10.500.000,00**

Nota: En caso de adiciones al contrato, registrar también el(os) RP que ampara(n) la(s) modificación(es).

3.2 BALANCE FINANCIERO. El siguiente es el balance financiero de ejecución contractual, corresponde al **PAGO N°. 02 de 03.**

	Concepto	Valor
a	VALOR TOTAL DEL CONTRATO INCLUIDAS MODIFICACIONES	**$ 10.500.000,00 COP**
b	VALORES PAGADOS	$ 4.500.000,00 COP
c	**VALOR A PAGAR CON EL PRESENTE INFORME (incluir IVA si aplica)**	**$ 4.500.000,00 COP**
d	SALDO PENDIENTE POR PAGAR	$ 1.500.000,00 COP
e	Saldo a favor del municipio (en el último periodo de cobro)	N.A.
f	Valor total a liberar del RP (en el último periodo de cobro)	N.A.

4.3 CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES RELATIVAS A LA SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL: Certifico que teniendo en cuenta la normatividad vigente sobre dicho aspecto, verifiqué el cumplimiento del pago de aportes a la seguridad social integral (salud, pensión y ARL) correspondiente al periodo, así:

Mes Cotizado	Fecha de Pago	Número de Planilla	IBC* (base de cotización que cita la planilla de aportes)	Valor pagado en SALUD*	Valor pagado en PENSIÓN*	Valor pagado en ARL*
NOVIEMBRE	2025/12/09	9494956901	$1,800,000	$225,000	$288,000	$9,400

***Se verifica que el valor de los pagos correspondientes a los aportes obligatorios de salud, pensión y Fondos de Seguridad Pensional están calculados con base en el 40% de los honorarios mensuales.**

Nota. Si el contratista no está obligado a aportar a pensión hacer la observación, si es pensionado indicar el número de resolución correspondiente y anexar copia del documento.

4.4 CUMPLIMIENTO DE LA ENTREGA DE LA INFORMACIÓN MANEJADA POR EL CONTRATISTA: Certifico que el contratista hizo entrega en medio magnética y físico de los archivos y documentos y demás información manejada resultante durante el presente

periodo de ejecución (la información completa de la ejecución debe reposar en el expediente contractual, si aplica, anexar CD con la información).

4.5 CUMPLIMIENTO DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN:

Certifico que el contratista dio cumplimiento a los requisitos y lineamientos establecidos por el Sistema Integrado de Gestión de la siguiente manera:

Sistema de Gestión aplicable	Requisito	Cumplió / No Cumplió
Calidad	Usó la documentación vigente establecida aplicable el desarrollo de las obligaciones contractuales.	Cumplió
Seguridad y Salud en el Trabajo	Participó de las actividades programadas en SST.	Cumplió
	Realizó las obligaciones contractuales utilizando los elementos de protección personal o protocolos de bioseguridad.	Cumplió
	En el desarrollo de sus actividades no incurrió en actividades de riesgo sin el cumplimiento de las medidas y protocolos necesarios.	Cumplió
Documental	La documentación que generó el contratista está acorde a los lineamientos normativos en materia archivística y política de gestión documental de la entidad.	Cumplió
Seguridad y Privacidad de la Información	Se manejó reserva de la información utilizada para el desarrollo de sus obligaciones.	Cumplió
	Se garantizó la integridad y disponibilidad de la información generada de la gestión contractual.	Cumplió
Medio Ambiente	El desarrollo de las obligaciones contractuales está acorde a los lineamientos normativos vigentes.	Cumplió

NOTA: Se puede modificar esta información acorde a los requerimientos de cada contrato sin necesidad de actualización del formato, también puede ampliar el detalle de la evaluación.

4.6 EVALUACION Y REEVALAUACIÓN DEL CONTRATISTA

RANGO DE CALIFICACIÓN	
EXCELENTE	El contratista superó las especificaciones técnicas establecidas de los productos o servicios.
BUENA	El contratista cumplió las especificaciones técnicas establecidas de los productos o servicios.
REGULAR	El contratista en el desarrollo del contrato presentó inconformidades que no son graves, ni se considera que incumplió el mismo.

19

NO CUMPLE	El contratista en el desarrollo del contrato presentó inconformidades graves y se considera que incumplió el mismo.

EVALUACIÓN Y REEVALUACIÓN DEL CONTRATISTA	**CALIFICACIÓN**
CUMPLIMIENTO (Oportunidad en la entrega de los productos o servicios; Atención a compromisos adquiridos)	EXCELENTE
CALIDAD (Grado en el que el producto o servicio cumple las necesidades y expectativas contractuales)	EXCELENTE
COMUNICACIÓN (Comunicación asertiva durante la ejecución del contrato)	EXCELENTE
EVALUACIÓN GENERAL (Percepción general sobre el producto y/o servicio suministrado)	EXCELENTE

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO:

En mi calidad de supervisor del Contrato de prestación de Servicios profesionales **No. 3175 de 2025** certifico el cumplimiento a cabalidad de las obligaciones establecidas por parte del contratista y el desarrollo de las actividades descritas en el presente informe que corresponde al **PAGO N°. 02,** equivalente al **85,71 %** de ejecución, así mismo, las relativas al pago de seguridad social integral y a los principios de transparencia propios de la gestión administrativa y contractual, confirmo que fue verificada la publicación en SECOP del presente informe y demás documentos aprobados, razón por la cual se autoriza el pago por el valor de **CUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS MDA/CTE ($ 4.500.000,00).**

EIBER AGATON PIÑEROS
CARGO DEL SUPERVISOR: DIRECTOR DE GRUPOS DE ESPECIAL PROTECCIÓN, SECRETARÍA DE GESTIÓN SOCIAL, PARTICIPACIÓN CIUDADANA E INCLUSIÓN.
300 4845216