INFORME DE SUPERVISIÓN Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

FECHA:	31/12/2025	Nº CONSECUTIVO DEL INFORME DE SUPERVISION Y CUMPLIMIENTO	2 de 02

CONTRATO No.	SG MIN C 032 DE FECHA 23 DE OCTUBRE DEL 2025
TIPO DE CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION
DEPENDENCIA CONTRATANTE	SECRETARIA GENERAL
CONTRATISTA	SERVINCE SERVICIOS INTEGRALES S.A.S
C.C. o NIT	900.120.913-2
REPRESENTANTE LEGAL	MARIA ANGELICA YARURO CASELLES
REGIMEN TRIBUTARIO	RESPONSABLE DE IVA
C.C. o NIT.	37.337.047 DE OCAÑA, N DE S
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA ORIENTACIÓN A LA CIUDADANIA EN GENERAL, APOYO LOGISTICO Y OPERATIVO EN EVENTOS A EJECUTARSE POR PARTE DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL DE OCAÑA
RUBRO	2.1.2.02.02.009.006 otros servicios personales
DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	CDP 1287 del 06/10/202
REGISTRO PRESUPUESTAL	RP 1327 del 23/10/2025.
VALOR DEL CONTRATO INICIAL	$62.460.086
PLAZO O DURACIÓN INICIAL	Sesenta y ocho (68) Días contados a partir del 23/10/2025 al 31/12/2025.
PLAZO O DURACIÓN TOTAL INCLUIDAS ADICIONES	Sesenta y ocho (68) Días contados a partir del 23/10/2025 al 31/12/2025.
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	23/10/2025.
FECHA ACTA DE INICIO	23/10/2025
ACTAS DE SUSPENSIÓN (Si aplica)	NO APLICA
ACTAS DE REINICIO (SI aplica)	NO APLICA
MODIFICATORIOS Y ADICIONALES 001	NO APLICA
VALOR DEL OTROSI	NO APLICA
VALOR TOTAL DE CONTRATO INCLUIDA LAS ADICIONES	$62.460.086
FECHA DE TERMINACION CONTRATO	31/12/2025.
GARANTIAS (No de Póliza de cumplimiento)	56-44-101011551, de SEGUROS DEL ESTADO S.A, expedida el 23/10/2025
NOMBRE Y CARGO DEL SUPERVISOR	**ANA ROSA GUERRERO ROBLES,** Profesional Universitario Área De Función Publica

Palacio Municipal de Ocaña, Norte de Santander - Carrera 12 N.º 10-42 Código Postal 546552
Conmutador 5636300 EXT.103 -www.ocana-nortedesantander.gov.co
secretariageneral@ocana-nortedesantander.gov.co

NOMBRES Y CARGO DEL INTERVENTOR	NO APLICA
FECHAS ANTERIORES DE PRESENTACIÓN DEL INFORME DE SUPERVISION Y CUMPLIMIENTO.	1. 24/11/2025

2. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO

Actividad /Compromiso	El contratista cumplió con las actividades programadas en el periodo comprendido del 23/11/2025 al 31/12/2025. Se anexa o describe informe de actividades del contratista con 06 folios.

OBLIGACIONES Y OBSERVACIONES

Obligaciones / Productos programados (según contrato, cronograma y/o asignaciones)	Cumplió	No cumplió	Actividades / Productos desarrollados frente a lo programado: Del 23/11/2025 al 31/12/2025
1. Realizar las actividades designadas en materia de orientadores en las instalaciones del PALACIO DE GOBIERNO, EDIFICIO DE LOS DERECHOS HUMANOS, CENTRO DE CONVIVENCIA CIUDADANA, PLAZA DE FERIAS; PARQUE LUCIA PADILLA, TECNOPARQUE, del municipio de Ocaña, departamento Norte de Santander.	X		La empresa cumplió con la prestación del servicio de orientación en los puestos asignados y requeridos por la alcaldía municipal de manera continua y en los horarios previstos con siete (07) orientadores, los cuales prestan sus servicios en las instalaciones del Palacio De Gobierno, Edificio De Los Derechos Humanos, Centro De Convivencia Ciudadana, Plaza De Ferias; Parque Lucia Padilla, Tecnoparque, del municipio de Ocaña, departamento Norte de Santander
2. La empresa asignará personal motorizado en la supervisión, revisión de los puestos y el cumplimiento de las obligaciones de los orientadores que prestan el servicio en la administración municipal	X		La empresa asignó durante la ejecución del contrato el personal motorizado para la supervisión de los puestos contratados con el municipio de Ocaña, y el cumplimiento de las obligaciones de los orientadores que prestaron los servicios a la administración municipal.
3. Brindar apoyo administrativo y logístico al área asignada cuando las circunstancias, así lo requieran	x		En este ítem, al contratista no se le ha solicitado apoyo administrativo y logístico, por ende, no se ha requerido del mismo.
4. Emplear personal debidamente carnetizado, entrenado, y capacitado	x		La empresa empleó personal debidamente carnetizado, entrenado, y capacitado para la prestación de servicio contratado.
5. Garantizar la presencia de orientadores requeridos en cada puesto de trabajo en los turnos establecidos, con la finalidad de dar cumplimiento al objeto contratado.	X		La empresa garantizó el servicio contratado de orientación de personal de apoyo en el ingreso a las instalaciones de los puestos de trabajo a través de siete (07) orientadores: en las instalaciones del palacio de gobierno (2) y sedes conexas estipuladas en el contrato: Edificio de los derechos humanos (1), tecnoparque (1), plaza de ferias (1), Parque Lucia Padilla (1) Y centro de convivencia ciudadana (1).
6. Mantener vigentes, durante la ejecución del contrato, todas las licencias requeridas para la prestación del servicio	X		La empresa Mantuvo al día las licencias requeridas para la prestación del servicio asignado.
7. Velar por el buen estado de los muebles que queden a su cargo	X		El personal en cada puesto de trabajo mantuvo un excelente cuidado los bienes muebles que tiene a cargo.

Palacio Municipal de Ocaña, Norte de Santander - Carrera 12 N.° 10-42 Código Postal 546552
Conmutador 5636300 EXT.103 -www.ocana-nortedesantander.gov.co
secretariageneral@ocana-nortedesantander.gov.co

8. Brindar personal de apoyo para el descanso de personal que se encuentra fijo en los puestos designados.	X		La empresa brindó personal de apoyo para el personal que se encuentra fijo en los puestos designados, pues estas personas tienen derecho al descanso otorgado por ley.
9. Ejecutar las medidas especiales de control y demás que le imparta el Supervisor del contrato designado por la Administración Municipal	X		La empresa ejecutó las medidas especiales de control (reconocimiento, orientación y demás) para el buen desarrollo del objeto en mención y cumplimiento de contrato y así mismo el personal contratado está atento a las recomendaciones emitidas por el supervisor del contrato.
10. Aplicar los conocimientos y estrategias de acuerdo al adiestramiento adquirido para ejecutar los servicios	x		La empresa garantizó que el personal aplicara los conocimientos en materia de orientación para el buen desarrollo y satisfacción hacia el personal que frecuenta las instalaciones del Palacio de gobierno, Edificio De Los Derechos Humanos, Centro De Convivencia Ciudadana, Plaza De Ferias, Tecnoparque y parque lucia padilla.

3. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO Y CONTROL DE PAGOS

BALANCE FINANCIERO		
1	VALOR INICIAL	$ 62.460.086
2	VALOR TOTAL DEL CONTRATO INCLUIDA ADICIONES	$ 62.460.086
3	TOTAL, DE PAGOS REALIZADOS Y/O AMORTIZACIONES (Si Aplica) ANTES DE ESTA CUENTA	$ 27.555.920
4	VALOR A PAGAR CON ESTA CUENTA	$ 34.904.166
5	AMORTIZACION CON ESTE PAGO (Si aplica)	$ 0
6	SALDOS ACTUALES (DESPUES DE ESTA CUENTA)	$ 0

CONTROL DE PAGOS		
PAGOS REALIZADOS	**No COMPROBANTE DE EGRESO**	**VALOR**
Del 23/10/2025 al 22/11/2025	CE 3864 DEL 27/11/2025	$27.555.920

Dando cumplimiento al Artículo 82 y 83 de lo establecido en la Ley 1474 de 2011 "Estatuto Anticorrupción", Yo, **ANA ROSA GUERRERO ROBLES**, Identificada con la cedula de ciudadanía número 1.092.672.207, en mi condición de supervisora, del contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión N° SG MIN C 032 DE FECHA 23 DE OCTUBRE DEL 2025, hizo entrega del informe de actividades, relacionado con la de ejecución del Objeto contractual durante el período comprendido Del 23/11/2025 al 31/12/2025.

El valor a reconocer y pagar es la suma TREINTA Y CUATRO MILLONES NOVECIENTOS CUATRO MIL CIENTO SESENTA Y SEIS MIL PESOS MCTE ($34.904.166) IVA INCLUIDO; correspondiente al pago N.° 2 de 02, estimadas en el contrato SG MIN C 032 DE FECHA 23 DE OCTUBRE DEL 2025.

De igual forma CERTIFICO que el contratista acredito los siguientes pagos para los aportes frente al régimen de seguridad social integral en los términos y condiciones establecidas en las leyes y normas sobre la materia en especial de lo contenido en el artículo 50 de ley 789 del 2002 y demás normas complementarias.

4. CERTIFICACIÓN AL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DE PAGO DEL CONTRATO		
ÍTEMS	MES DICIEMBRE 2025	MES NOVIEMBRE 2025
Entidad de aporte en línea	SOI	SOI
Empresa de pensiones	AFP (ADMINISTRADORAS: (3) PROTECCIÓN, COLPENSIONES, PORVENIR,	AFP (ADMINISTRADORAS: (3) PROTECCIÓN, COLPENSIONES, PORVENIR,
Valor	$ 3.027.800	$ 3.215.400
Empresa administradora de salud	EPS (ADMINISTRADORAS: (6) ESSC24-COOSALUD ESS; NUEVA EPS CM; EPS037-NUEVA EPS; MIN002-ADRES-REGIMEN EXCEPCION; CCFC50 – COMFAORIENTE; EPS005-SANITAS S.A.	EPS (ADMINISTRADORAS: (6) ESSC24-COOSALUD ESS; NUEVA EPS CM; EPS037-NUEVA EPS; MIN002-ADRES-REGIMEN EXCEPCION; CCFC50 – COMFAORIENTE; EPS005-SANITAS S.A.
Valor $	$ 1.045.700	$ 1.092.000
Administradora de riesgos laborales.	SURA ARP (1) ARL SURA	SURA ARP (1) ARL SURA
Valor	$ 273.300	$ 285.500
Administradora caja de compensación	(ADMINISTRADORAS: (1) COMFANORTE	(ADMINISTRADORAS: (1) COMFANORTE
Valor	$ 1.045.300	$ 1.091.900
Valor total de cotización	$ 5.392.100	$ 5.684.800
N° de Planilla	6000041025	7995679552
PIN o Clave	2019374957	1938776155
Entidad financiera	BANCOLOMBIA	DAVIVIENDA
Periodo Cotización	PENSIÓN: NOVIEMBRE 2025 SALUD: DICIEMBRE 2025	PENSIÓN: OCTUBRE 2025 SALUD: NOVIEMBRE 2025
FECHA DE PAGO	2025/12/18	2025/11/19
N° de estampilla Pro-hospital, porcentaje y valor	Descontada por la secretaria de hacienda Municipal	Descontada por la secretaria de hacienda Municipal

Observaciones (Si hay lugar a ello):

ANA ROSA GUERRERO ROBLES
Profesional universitario área de Función Pública
Supervisora

MARIA ANGELICA YARURO CASELLES
Contratista
Representante Legal
SERVINCE SERVICIOS INTEGRALES S.A.S

Palacio Municipal de Ocaña, Norte de Santander - Carrera 12 N.° 10-42 Código Postal 546552
Conmutador 5636300 EXT.103 -www.ocana-nortedesantander.gov.co
secretariageneral@ocana-nortedesantander.gov.co