Tipo Documento	INFORME	Código SGC	2024
		Versión	V3
Nombre Documento	Acta de Informe de Supervisión	TRD	140.14.06
		Página	Página 1 de 1

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
MUNICIPIO DE UBATÉ
ACTA DE INFORME DE SUPERVISIÓN Y RECIBO A SATISFACCIÓN

CONTRATISTA	PAULA ANDREA RODRIGUEZ NIETO					IDENTIFICACIÓN NUMERO	1.069.747.540		
AVANCE		X			DE TERMINACIÓN				
LUGAR Y FECHA DE LA FIRMA DEL ACTA :	Ubaté			viernes, 19 de diciembre de 2025					
ACTA No.	8	de	10	PERÍODO A PAGAR :		21 DE SEPTIEMBRE AL 20 DE OCTUBRE 2025			
DEPENDENCIA EJECUTORA:	SECRETARIA DE RECREACION Y DEPORTES					RUBRO PRESUPUESTAL	2.3.2.02.02.009 1214 2.3.2.02.02.009 1601		
CONVENIO		COOPERACIÓN			INTERADMINISTRATIVO		INTERINSTITUCIONAL		
CONTRATO	X	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	X		ARRENDAMIENTO		SUMINISTRO		
		COMPRAVENTA			CONSULTORIA		OBRA		
NÚMERO	SRD- CPS-114-2025	Fecha de suscripción	21 DE FEBRERO DE 2025						
C. DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL No.	01240018	de	2025			REGISTRO PRESUPUESTAL	0221 0002		
C. DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL ADICION No.	06190022	de	2025			REGISTRO PRESUPUESTA ADICION	1008 0003		
ABONO A CUENTA	AHORRO	X	CORRIENTE		NUMERO	35651634791	ENTIDAD	BANCOLOMBIA S.A	
OBJETO CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA GESTIÓN TECNICA Y OPERATIVA DIRIGIDA A GARANTIZAR EL FUNCIONAMIENTO DE LAS ESCUELAS DE FORMACIÓN DEPORTIVA COMO FORMADORA DE PATINAJE DE VELOCIDAD MASCULINO Y FEMENINO EN EL AREA URBANA Y RURAL DEL MUNICIPIO DE UBATÈ – CUNDINAMARCA								

La Secretaria de Recreación y Deportes del Municipio de Ubaté, en su condición de supervisora del contrato manifiesta:
1. Que la ejecución del contrato se ha desarrollado correctamente por parte del contratista dentro de los términos y obligaciones establecidos en el Contrato.
2. Que durante el periodo comprendido entre el 21 de septiembre al 20 de octubre de 2025 el contratista ha desarrollado y cumplido con las siguientes actividades establecidas como obligaciones del contratista:

ITEM	obligaciones	cumple	no cumple	evidencia	observaciones
1	Brindar apoyo a los eventos y actividades institucionales programados por la Secretaría de Recreación y Deportes, al igual asistir y/o apoyar las reuniones y capacitaciones convocadas.	X		Registro fotográfico 1	La contratista apoyo con actividad física a las madres comunitarias, apoyo en el festival de ciclismo en peñamonte y participó en la capacitación virtual
2	Impartir de manera eficiente y eficaz el proceso deportivo asignado a la escuela de formación y/ o sub proceso asignado al objeto contractual	X		Registro fotográfico 2	La contratista realizo las actividades de la escuela de formación de patinaje de velocidad, trabajando ejercicios específicos para mejorar la postura, la técnica de impulso, las curvas y los adelantamientos
3	Establecer y Cumplir con un plan de trabajo de acuerdo con el cronograma de actividades establecido por el supervisor de contrato y aprobado por el mismo	X		Registro fotográfico 3	La contratista cumplio con las actividades del plan de trabajo según cronograma enfocado en fortalecer las bases del patinaje de velocidad y mejorar el desempeño de los deportistas en pista
4	Conformación de grupos por edades dependiendo del nivel de desarrollo divididas por: iniciación, fundamentación, perfeccionamiento	X		Registro fotográfico 4, 5	La contratista conformo tres grupos de trabajo teniendo en cuenta la edad de los participantes
5	Dar un trato cortés y adecuado a las personas, niños, adulto mayor y personas en situación de discapacidad vinculadas al programa o escuela de formación y en eventos desarrollados por la Secretaría.	X		Registro fotográfico 6	La contratista brindo un trato amable a los participantes, padres de familia y comunidad en general
6	Llevar un registro diario de asistencia de los niños y personas participantes debidamente firmado por la persona encargada	X		Registro fotográfico 7	La contratista realizo el registro diario de asistencia de los participantes en la escuela de formación
7	Presentar un plan semanal de sesiones de clases el cual deberá ser aprobado por el supervisor del Contrato,	X		Registro fotográfico 8	La contratista presentó las planeaciones diarias para su respectiva verificacion y aprobacion
8	Brindar a la escuela de formación asignada, un sistema de competencia, como mínimo una vez al mes.	X		Registro fotográfico 9	La contratista realizó una competencia interna del grupo de iniciación el que realizará la habilidad en el menor tiempo posible, generando ambiente competitivo
9	Velar por el buen uso de las instalaciones y del material deportivo asignado y entregado por parte del supervisor del Contrato, el cual tendrá la finalidad de ser destinado única y exclusivamente al uso institucional en el marco del proceso deportivo a impartir, el cual deberá ser entregado de nuevo al supervisor del contrato con acta inicialmente suscrita entre las partes la cual cuenta de los elementos entregados para el fin anterior	X		Registro fotográfico 10	La contratista estuvo pendiente del cuidado y buen uso del escenario deportivo y de la implementación deportiva asignada para la escuela de formación

	10	Presentar informe mensual en formato establecido en medio físico y magnético (correo electrónico de la supervisión de la entidad contratante), de las actividades el cual demuestre el avance del proceso deportivo conforme a las metas e indicadores proyectados a través de la Secretaría de Recreación y Deportes.	X		Registro fotográfico 11	La contratista presentó el informe de actividades realizadas en cumplimiento del contrato con los documentos requeridos
	11	El contratista se obliga a desarrollar las actividades intuito persona, es decir no podrá nombrar reemplazos, la única persona responsable de las clases es el contratista.	X		Registro fotográfico 12	La contratista realizo las actividades personalmente en el lugar, dia y hora acordados
	12	Realizar en cada sesión deportiva y formativa actividades relacionadas a cultura ciudadana e historia del municipio, entregando la respectiva evidencia en el informe mensual	X		Registro fotográfico 13	La contratista realizó actividad promoviendo los valores como el respeto, la convivencia y el sentido de pertenencia
	13	Cumplir y hacer cumplir las normas bioseguridad y protocolos en situaciones de salud pública que así lo ameriten.	X			La contratista estuvo pendiente de hacer cumplir los protocolos de bioseguridad en caso de ser necesario
	14	Las demás que surjan durante la ejecución del contrato	X		Registro fotográfico 14	La contratista realizo un compartir y se celebró el día del niño a los deportistas de la escuela de patinaje

CONCEPTO DEL SUPERVISOR	El supervisor del contrato da recibo a satistaccion de las actividades ejecutadas por el contratista para el periodo comprendido entre el 21 de septiembre al 20 de octubre de 2025, de acuerdo a las obligaciones establecidas y actividades programadas en el contrato, dejando como evidencia del cumplimiento los soportes antes mencionados autorizando el pago respectivo.
ESTADO ACTUAL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	SE AUTORIZA EL OCTAVO PAGO CORRESPONDIENTE AL PERIODO DE EJECUCION DEL 21 DE SEPTIEMBRE AL 20 DE OCTUBRE DE 2025
OBSERVACIONES DE SUPERVISIÓN	SE HIZO ADICION No. 1 POR VALOR DE $ 3.000.000 Y POR UN MES Y QUINCE DIAS
VALOR TOTAL CONTRATO	**DIECINUEVE MILLONES DE PESOS M/CTE** — **$ 19.000.000,00**

BALANCE FINANCIERO

VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	**$ 16.000.000,00**		**VALOR ANTICIPO :**	**NO APLICA**
ADICION:	**$ 3.000.000,00**			
VALOR PAGOS ANTERIORES:	**$ 14.000.000,00**		**AMORTIZACION:**	**NO APLICA**
VALOR PRESENTE PAGO:	**$ 2.000.000,00**		**AMORTIZACION:**	**NO APLICA**
SALDO:	**$ 3.000.000,00**		**SALDO:**	**$ 0,00**

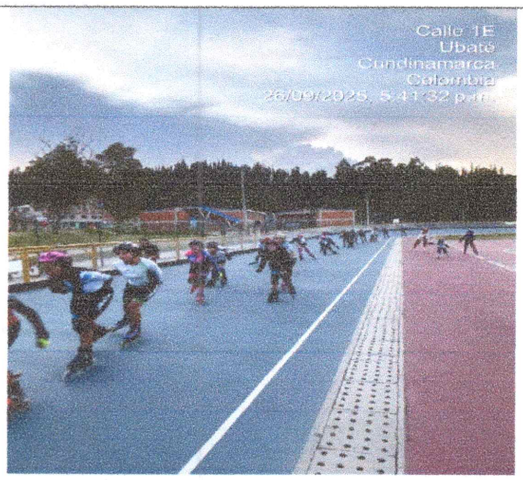
SUPERVISOR DEL CONTRATO

NOMBRES Y APELLIDOS	**ALEJANDRO DELGADO DELGADO**		
CARGO	SECRETARIO DE RECREACION Y DEPORTES		
C.C. No.	79.171.538		Firma
Proyecto:	ISABEL GUZMAN SRD 2025	**Reviso y Aprobó**	**ALEJANDRO DELGADO DELGADO**

NOMBRE:	**PAULA ANDREA RODRIGUEZ NIETO**
NUMERO CONTRATO	**SRD-CPS-114-2025**
OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA GESTION TECNICA Y OPERATIVA DIRIGIDA A GARANTIZAR EL FUNCIONAMIENTO DE LAS ESCUELAS DE FORMACIÓN DEPORTIVA COMO FORMADORA DE PATINAJE DE VELOCIDAD MASCULINO Y FEMENINO EN EL ÁREA URBANA Y RURAL EN EL MUNICIPIO DE UBATÉ- CUNDINAMARCA. **VALOR: DIECINUEVE MILLONES DE PESOS MCT/E ($19.000.000)**	
Obligaciones específicas:	**Actividades realizadas:**
FOTO 1 OBLIGACIÓN 2. Impartir de manera eficiente y eficaz el proceso deportivo asignado a la escuela de formación y/ o sub proceso asignado al objeto contractual.	Durante este periodo la contratista cumplió con las sesiones de entrenamiento de patinaje de velocidad se trabajaron aspectos técnicos centrados en la **velocidad** y la **táctica**, adaptados a los diferentes niveles de los patinadores. Se realizaron ejercicios específicos para mejorar la postura, la técnica de impulso, las curvas y los adelantamientos. Además, se incluyeron simulaciones de carrera para desarrollar la toma de decisiones y el posicionamiento estratégico. Cada grupo siguió una planificación adecuada a su nivel, permitiendo una progresión técnica y táctica continua.  **REGISTRO FOTOGRÁFICO: N° 1** **LUGAR: PATINODROMO BARRIO SAN JOSE** **FECHA: 15/10/2025**
FOTO 2 OBLIGACIÓN 3 Establecer y Cumplir con un plan de trabajo de acuerdo con el cronograma de actividades establecido por el supervisor de contrato y aprobado por el mismo.	La contratista estableció y cumplió Durante el periodo evaluado abordo una serie de contenidos técnicos, físicos y formativos adaptados a los niveles de los grupos de iniciación y avanzados, con el propósito de fortalecer las bases del patinaje de velocidad

	y mejorar el desempeño de los deportistas en pista.  **REGISTRO FOTOGRÁFICO: N°2** **LUGAR: PATINODROMO BARRIO SAN JOSE** **FECHA: 29/09/2025**
FOTO 3 OBLIGACIÓN 4. Conformación de grupos por edades dependiendo del nivel de desarrollo divididas por: iniciación, fundamentación.	Durante el periodo evaluado se verificó que Realizo 3 grupos de trabajo desde el primer día de trabajo los cuales son iniciación, fundamentación y avanzados, donde en el primero grupo que es el de iniciación los cuales asisten constantemente 79 niños y niñas y en el siguiente grupo que es la unión entre fundamentación y avanzados asisten de manera activa 108 deportistas, para un total de 187 patinadores del municipio de ubate.  **REGISTRO FOTOGRÁFICO: N° 3** **LUGAR: PATINODROMO BARRIO SAN JOSE** **FECHA: 3/10/2025**
FOTO 4 OBLIGACIÓN 5 Dar un trato cortés y adecuado a las personas, niños, adulto mayor y personas en situación de discapacidad vinculadas al programa o	Durante el periodo evaluado se constató que la instructora ofreció un trato respetuoso y adecuado a todos los participantes.

escuela de formación y en eventos desarrollados por la Secretaría	 **REGISTRO FOTOGRÁFICO: N° 4** **LUGAR: PATINODROMO BARRIO SAN JOSE** **FECHA: 15/10/2025**
FOTO 5 OBLIGACION 7. *Presentar un plan* semanal de sesiones de clases el cual deberá ser aprobado por el supervisor del Contrato.	*La contratista presentó la planeación de las sesiones que* contemplan actividades acordes a los temas trabajados en cada sesión deportiva, las cuales se cargaron al drive compartido desde el correo tec.deporte@ubate-cundinamarca.gov.co" para ser aprobadas con anticipación por el supervisor Alejandro Delgado. "  **REGISTRO FOTOGRÁFICO: N° 5** **LUGAR: PATINODROMO BARRIO SAN JOSE** **FECHA: 17/10/2025**
FOTO 6 OBLIGACIÓN 9 Velar por el buen uso de las instalaciones y del material deportivo asignado y entregado por parte del supervisor del Contrato, el cual tendrá la finalidad de ser destinado única y exclusivamente al uso institucional en el marco del proceso deportivo a impartir, el cual deberá ser entregado de nuevo al	Se verificó que la contratista veló por el buen uso de las instalaciones y del material deportivo asignado. Todo el material fue utilizado exclusivamente con fines institucionales dentro del proceso formativo. Se garantizó su conservación en buen estado durante el desarrollo de las actividades.

supervisor del contrato con acta inicialmente suscrita entre las partes la cual cuenta de los elementos entregados para el fin anterior.	 **REGISTRO FOTOGRÁFICO: N° 6** **LUGAR: PATINODROMO BARRIO SAN JOSE** **FECHA: 26/09/2025**

ALEJANDRO DELGADO DELGADO
Secretario de Recreación y Deportes
Supervisor del Contrato

SERVIDOR PÚBLICO	ELABORADO	REVISADO	APROBADO
Nombres	Magaly Cortes Niieto	Alejandro Delgado Delgado	Alejandro Delgado Delgado
Cargo	Tec. Administrativo	Secretario Recreación y Deportes	Secretario Recreación y Deportes
Fecha	19/12/2025	19/12/2025	19/12/2025
Firma			