PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Apartado, 24 de septiembre de 2020

Señora
LUZ ELENA PATIÑO OROZCO
SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR.1666816 de 2020
COORDINADORA ACADÉMICA
Complejo Tecnológico Agroindustrial, Pecuario y Turístico
Apartadó

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes de septiembre del año 2020

Referencia: No CO1.PCCNTR.1666816 de 2020

ANGELA CRISTINA BERNAL PINEDA, identificado con la cédula de ciudadanía N° 46.358.985, de Sogamoso, en mi calidad de Contratista del SENA, en la red de conocimiento de gestión administrativa y financiera, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Valor y forma de pago: El valor del presente contrato asciende a la suma de veinte millones novecientos setenta y dos mil doscientos treinta COP ($20.972.230). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a). Cinco (5) pagos iguales por valor de tres millones setecientos ochenta y nueve mil seiscientos ochenta y un pesos con noventa y seis centavos COP ($3.789.681.96) cada uno, correspondiente a los meses de julio a noviembre de 2020. c) Un ultimo pago, por valor de dos millones veintitres mil ochocientos veinte con veinte centavos COP ($2.023.820,20), correspondiente al mes de diciembre de 2020. Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de ahorros 74993501968 del banco **Bancolombia**, cuyo titular es el Contratista; **PARÁGRAFO PRIMERO**: El valor del contrato incluye todos los gastos, costos, derechos, impuestos, tasas, contribuciones y demás emolumentos relacionados con el cumplimiento del objeto contractual. **PARÁGRAFO SEGUNDO**: El cambio de cuenta por parte del contratista deberá ser informada al supervisor del contrato con el fin de surtir los trámites pertinentes. **PARÁGRAFO TERCERO**: Para que el Sena pueda adelantar los trámites administrativos para el pago, el (la) Contratista debe de presentar la certificación expedida por el supervisor del contrato de cumplimiento y la certificación de pago de aportes al sistema general de Salud, Pensión y Riesgos Laborales, así como el informe de ejecución, la planilla de pago los demás documentos necesarios para el pago.

Plazo: Será hasta el 16 de Diciembre de 2020.

OBJETO:
IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL TITULADA Y/O COMPLEMENTARIA EN LA RED DE CONOCIMIENTO DE GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA EN EL COMPLEJO TECNOLÓGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURÍSTICO

CLÁUSULA (No. de cláusula donde se encuentren las obligaciones del contratista)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar los procesos de aprendizaje según las necesidades detectadas en los procesos de evaluación, metodologías de aprendizaje y programas curriculares vigentes.	Desarrollar el proyecto formativo de acuerdo a los procesos de evaluación, metodologías de aprendizaje y programas curriculares vigentes.	Proyecto Formativo, guías de aprendizaje y listado de asistencia
2	Programar las actividades de enseñanza-aprendizaje-evaluaciones de conformidad con los proyectos formativos y el calendario de formación institucional, según el programa de formación profesional y el enfoque metodológico adoptado.	Orientar las actividades E-A-E de conformidad con el proyecto formativo.	Inducción, alistamiento, grupos Fortalecimiento Organizacional de UPy Formulación y evalución de proyectos.
3	Reportar oportunamente en el sistema de SofíaPlus todas las actividades y procedimientos de la ejecución de la FPI: Rutas de Aprendizaje, Guías de aprendizaje, Proyecto Formativo, Juicios de Evaluación y demás actividades propias del proceso formativo	Diligenciar en la plataforma SofiaPlus las actividades de acuerdo con los procesos que son de mi responsabilidad, garanticen la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo.	Novedades, eventos y asistencia.
4	Presentar informes mensuales de la ejecución del objeto contractual, reportando además la información académica y administrativa requeridas del proceso de formación.	Gestionar los informes de las actividades inherentes al objeto contractual.	Informes de gestión administrativa (cuenta de cobro) y gestión académica.
5	Realizar acompañamiento a los aprendices en etapa práctica, según el reglamento del aprendiz vigente y debidamente autorizado por la Coordinación Académica.	No Aplica para el presente mes	No Aplica para el presente mes
6	Participar en los comités de evaluación y seguimiento ordinario y extraordinario que se programen para los aprendices a su cargo.	No Aplica para el presente mes	No Aplica para el presente mes
7	Apoyar los procesos de autoevaluación del centro de formación, de acuerdo con lo establecido con el Consejo Nacional de Acreditación - CNA, así como la consolidación de la documentación para radicar en el Sistema de Aseguramiento de la Calidad de la Educación Superior - SACES, los programas que se presenten para Registro Calificado, previa instrucción de la Coordinación Académica.	No Aplica para el presente mes	No Aplica para el presente mes
8	Conformar, si la coordinación académica lo	No Aplica para el presente mes	No Aplica para el

	requiere, equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos.		presente mes
9	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada y al reconocimiento de aprendizajes previos.	No Aplica para el presente mes	No Aplica para el presente mes
10	Participar en proyectos de investigación aplicada cuando las condiciones del programa de formación lo permitan, haciendo entrega oportuna de los productos de investigación adelantados.	No Aplica para el presente mes	No Aplica para el presente mes
11	Efectuar los pagos al sistema general de seguridad social integral, lo cual será un requisito previo para el pago periódico de sus honorarios.	Pago de seguridad social	Soporte Planilla de Pago
12	Durante la ejecución del contrato, el contratista deberá aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia 240201044 "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS PRESENCIALES CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS", o su norma actualizada 240201056 "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" y aportar el respectivo certificado vigente al presentar su informe de ejecución contractual.	Certificado adjunto en documentción requerida	Certificado generado de la norma y soportado en el Secop II
13	Desarrollar las actividades de formación aplicando las normas técnicas y legales que garanticen el cumplimiento de las buenas prácticas ambientales, con el fin de garantizar la protección de los recursos naturales agua, aire y suelo. Esto, en cumplimiento del artículo 79 C. Nal., Decreto 2981 de 2013 y Resolución SENA 1471 del 2013 y demás normas concordantes.	Se hace énfasis en la formación a los aprendices, sobre la importancia del cumplimiento de las buenas prácticas ambientales, con el fin de garantizar la protección de los recursos naturales agua, aire y suelo.	Se incluirá en las guías de aprendizaje, la importancia del cumplimiento de las buenas prácticas ambientales, con el fin de garantizar la protección de los recursos naturales agua, aire y suelo.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL No. **45068288** expedido por COMPENSAR, correspondiente al mes de agosto del 2020. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,

Firma

Angela Bernal P.

_____

Angela Cristina Bernal Pineda
C.C. No. 46358985

Recibí a satisfacción:

Firma

_____

LUZ ELENA PATIÑO OROZCO
Supervisora Contrato No. **CO1.PCCNTR. 1666816 de 2020**
COORDINADORA ACADÉMICA

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: ANGELA CRISTINA BERNAL PINEDA

CENTRO DE FORMACIÓN: COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO

FECHA INICIAL: 01/09/2020 00:00:00

FECHA FINAL: 30/09/2020 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2185879 - EMPRENDIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01 ESTABLECER EL PLAN DE NEGOCIOS DE ACUERDO CON OBJETIVOS DE LA UNIDAD PRODUCTIVA.

02 CONSTRUIR EL PLAN DE NEGOCIOS TENIENDO EN CUENTA LAS CARACTERÍSTICAS DE LA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y EL CICLO DE VIDA DEL PRODUCTO.

03 VALIDAR LA PROPUESTA TENIENDO EN CUENTA LA PROYECCIÓN DE VENTAS PRESUPUESTADA.

04 MEJORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO PARA LA UNIDAD PRODUCTIVA TENIENDO EN CUENTA OBJETIVOS, PRESUPUESTO Y ESTADO DE RESULTADOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 50,40

FICHA DE APRENDIZAJE: 2185934 - EMPRENDIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01 ESTABLECER EL PLAN DE NEGOCIOS DE ACUERDO CON OBJETIVOS DE LA UNIDAD PRODUCTIVA.

02 CONSTRUIR EL PLAN DE NEGOCIOS TENIENDO EN CUENTA LAS CARACTERÍSTICAS DE LA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y EL CICLO DE VIDA DEL PRODUCTO.

03 VALIDAR LA PROPUESTA TENIENDO EN CUENTA LA PROYECCIÓN DE VENTAS PRESUPUESTADA.

04 MEJORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO PARA LA UNIDAD PRODUCTIVA TENIENDO EN CUENTA OBJETIVOS, PRESUPUESTO Y ESTADO DE RESULTADOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 20,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2197277 - EMPRENDIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01 ESTABLECER EL PLAN DE NEGOCIOS DE ACUERDO CON OBJETIVOS DE LA UNIDAD PRODUCTIVA.

02 CONSTRUIR EL PLAN DE NEGOCIOS TENIENDO EN CUENTA LAS CARACTERÍSTICAS DE LA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y EL CICLO DE VIDA DEL PRODUCTO.

03 VALIDAR LA PROPUESTA TENIENDO EN CUENTA LA PROYECCIÓN DE VENTAS PRESUPUESTADA.

04 MEJORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO PARA LA UNIDAD PRODUCTIVA TENIENDO EN CUENTA OBJETIVOS, PRESUPUESTO Y ESTADO DE RESULTADOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2163445 - FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Formular el proyecto de acuerdo con métodos y técnicas de investigación

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01. DETERMINAR LAS ACTIVIDADES A FORMULAR DE ACUERDO CON EL DISEÑO METODOLÓGICO Y NECESIDADES DE LA

02. FORMULAR PROYECTO DE ACUERDO CON TÉCNICAS Y METODOLOGÍAS DE INVESTIGACIÓN

03. ANÁLIZAR LA INFORMACIÓN RECOPILADA TENIENDO EN CUENTA LAS TÉCNICAS DE INVESTIGACIÓN, EL TIPO DE PROYECTO Y NORMATIVA

04. DEFINIR ACTIVIDADES DE MEJORA SEGÚN CRONOGRAMAS ESTABLECIDOS Y METODOLOGÍA DE INVESTIGACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 16,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2185078 - EMPRENDIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01 ESTABLECER EL PLAN DE NEGOCIOS DE ACUERDO CON OBJETIVOS DE LA UNIDAD PRODUCTIVA.

02 CONSTRUIR EL PLAN DE NEGOCIOS TENIENDO EN CUENTA LAS CARACTERÍSTICAS DE LA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y EL CICLO DE VIDA DEL PRODUCTO.

03 VALIDAR LA PROPUESTA TENIENDO EN CUENTA LA PROYECCIÓN DE VENTAS PRESUPUESTADA.

04 MEJORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO PARA LA UNIDAD PRODUCTIVA TENIENDO EN CUENTA OBJETIVOS, PRESUPUESTO Y ESTADO DE RESULTADOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 50,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 177,30

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

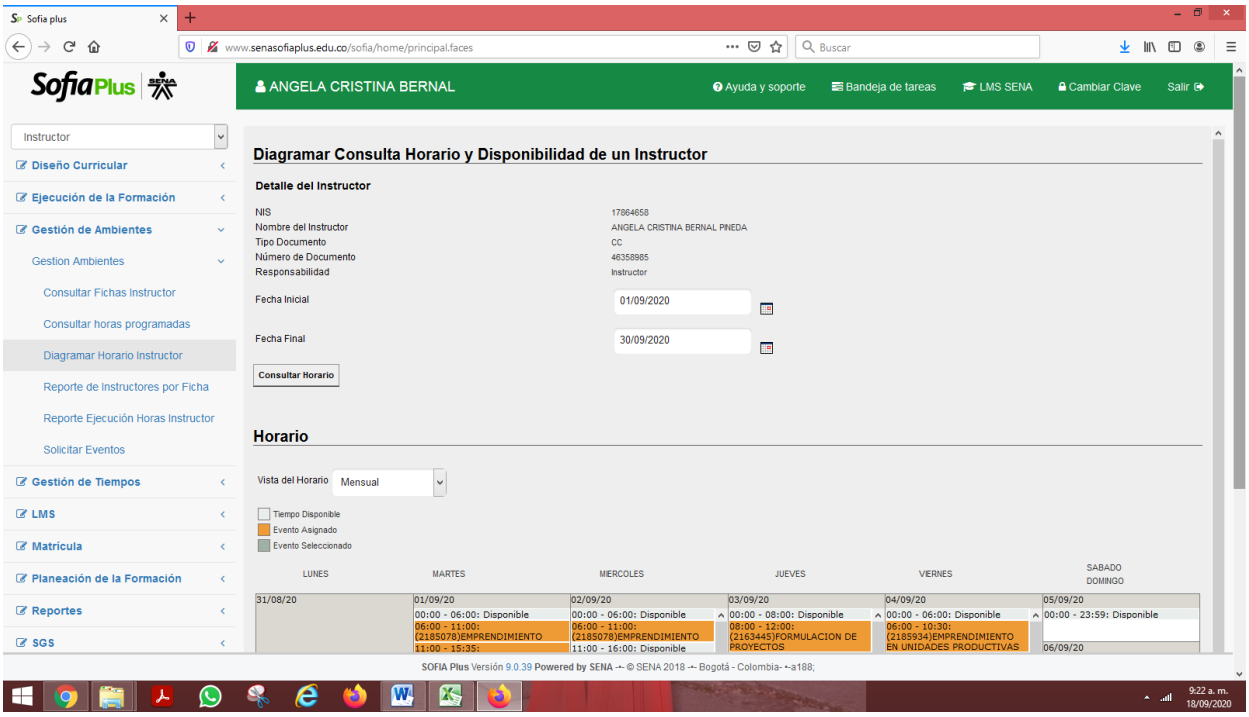
ACTIVIDADES ADICIONALES

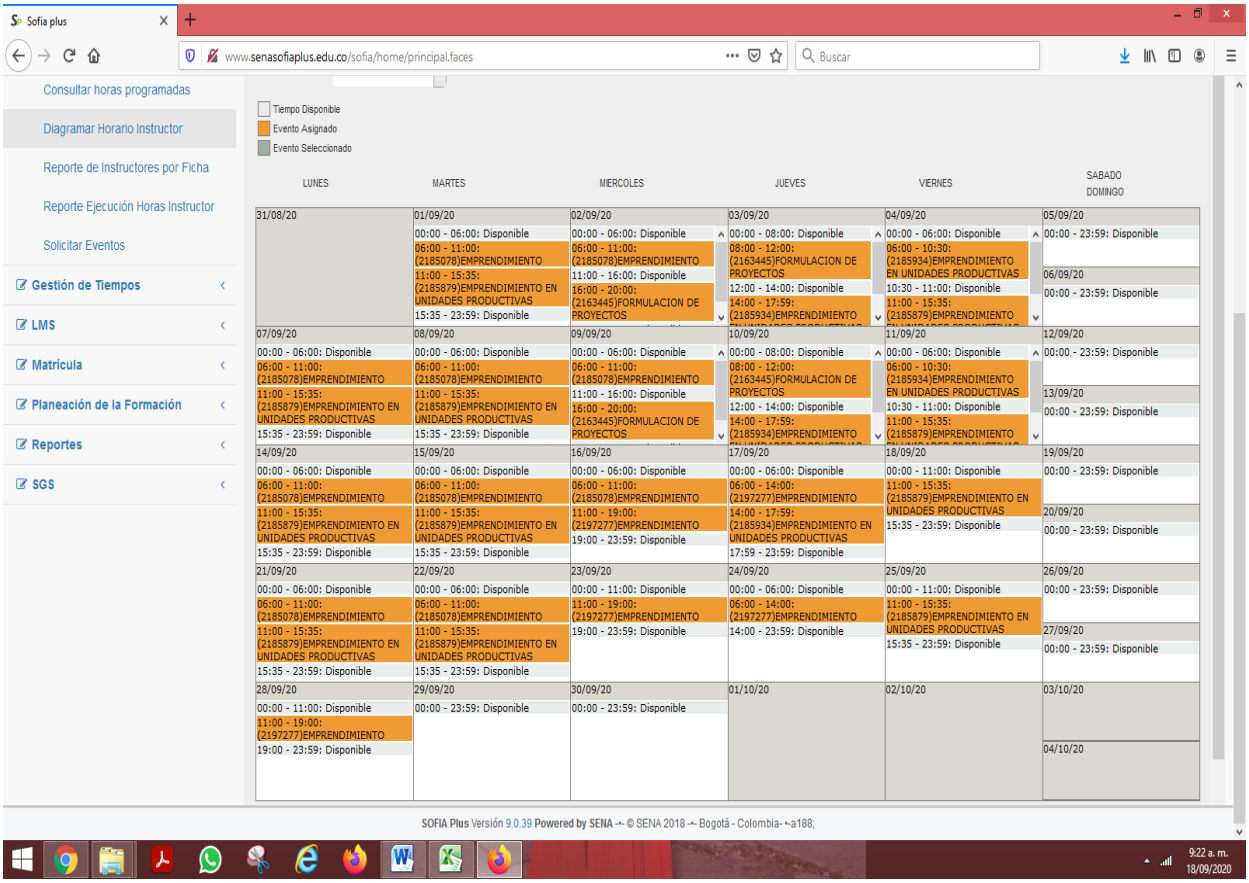
FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: ANGELA CRISTINA BERNAL PINEDA

CENTRO DE FORMACIÓN: COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO


Sofia plus
www.senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Buscar
SofiaPlus
ANGELA CRISTINA BERNAL
Ayuda y soporte
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Gestión de Ambientes
Gestion Ambientes
Consultar Fichas Instructor
Consultar horas programadas
Diagramar Horario Instructor
Reporte de Instructores por Ficha
Reporte Ejecución Horas Instructor
Solicitar Eventos
Gestión de Tiempos
LMS
Matrícula
Planeación de la Formación
Reportes
SGS
Diagramar Consulta Horario y Disponibilidad de un Instructor
Detalle del Instructor
NIS 17864658
Nombre del Instructor ANGELA CRISTINA BERNAL PINEDA
Tipo Documento CC
Número de Documento 46358985
Responsabilidad Instructor
Fecha Inicial 01/09/2020
Fecha Final 30/09/2020
Consultar Horario
Horario
Vista del Horario Mensual
Tiempo Disponible
Evento Asignado
Evento Seleccionado
LUNES MARTES MIERCOLES JUEVES VIERNES SABADO DOMINGO
31/08/20
01/09/20 00:00 - 06:00: Disponible 06:00 - 11:00: (2185078)EMPRENDIMIENTO 11:00 - 15:35:
02/09/20 00:00 - 06:00: Disponible 06:00 - 11:00: (2185078)EMPRENDIMIENTO 11:00 - 16:00: Disponible
03/09/20 00:00 - 08:00: Disponible 08:00 - 12:00: (2163445)FORMULACION DE PROYECTOS
04/09/20 00:00 - 06:00: Disponible 06:00 - 10:30: (2185934)EMPRENDIMIENTO EN UNIDADES PRODUCTIVAS
05/09/20 00:00 - 23:59: Disponible
06/09/20
SOFIA Plus Versión 9.0.39 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a188;
9:22 a. m. 18/09/2020


Sofia plus
www.senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Buscar
Consultar horas programadas
Diagramar Horario Instructor
Reporte de Instructores por Ficha
Reporte Ejecución Horas Instructor
Solicitar Eventos
Gestión de Tiempos
LMS
Matrícula
Planeación de la Formación
Reportes
SGS
Tiempo Disponible
Evento Asignado
Evento Seleccionado
LUNES MARTES MIERCOLES JUEVES VIERNES SABADO DOMINGO
31/08/20
01/09/20 00:00 - 06:00: Disponible 06:00 - 11:00: (2185078)EMPRENDIMIENTO 11:00 - 15:35: (2185879)EMPRENDIMIENTO EN UNIDADES PRODUCTIVAS 15:35 - 23:59: Disponible
02/09/20 00:00 - 06:00: Disponible 06:00 - 11:00: (2185078)EMPRENDIMIENTO 11:00 - 16:00: Disponible 16:00 - 20:00: (2163445)FORMULACION DE PROYECTOS
03/09/20 00:00 - 08:00: Disponible 08:00 - 12:00: (2163445)FORMULACION DE PROYECTOS 12:00 - 14:00: Disponible 14:00 - 17:59: (2185934)EMPRENDIMIENTO
04/09/20 00:00 - 06:00: Disponible 06:00 - 10:30: (2185934)EMPRENDIMIENTO EN UNIDADES PRODUCTIVAS 10:30 - 11:00: Disponible 11:00 - 15:35: (2185879)EMPRENDIMIENTO
05/09/20 00:00 - 23:59: Disponible
06/09/20 00:00 - 23:59: Disponible
07/09/20 00:00 - 06:00: Disponible 06:00 - 11:00: (2185078)EMPRENDIMIENTO 11:00 - 15:35: (2185879)EMPRENDIMIENTO EN UNIDADES PRODUCTIVAS 15:35 - 23:59: Disponible
08/09/20 00:00 - 06:00: Disponible 06:00 - 11:00: (2185078)EMPRENDIMIENTO 11:00 - 15:35: (2185879)EMPRENDIMIENTO EN UNIDADES PRODUCTIVAS 15:35 - 23:59: Disponible
09/09/20 00:00 - 06:00: Disponible 06:00 - 11:00: (2185078)EMPRENDIMIENTO 11:00 - 16:00: Disponible 16:00 - 20:00: (2163445)FORMULACION DE PROYECTOS
10/09/20 00:00 - 08:00: Disponible 08:00 - 12:00: (2163445)FORMULACION DE PROYECTOS 12:00 - 14:00: Disponible 14:00 - 17:59: (2185934)EMPRENDIMIENTO
11/09/20 00:00 - 06:00: Disponible 06:00 - 10:30: (2185934)EMPRENDIMIENTO EN UNIDADES PRODUCTIVAS 10:30 - 11:00: Disponible 11:00 - 15:35: (2185879)EMPRENDIMIENTO
12/09/20 00:00 - 23:59: Disponible
13/09/20 00:00 - 23:59: Disponible
14/09/20 00:00 - 06:00: Disponible 06:00 - 11:00: (2185078)EMPRENDIMIENTO 11:00 - 15:35: (2185879)EMPRENDIMIENTO EN UNIDADES PRODUCTIVAS 15:35 - 23:59: Disponible
15/09/20 00:00 - 06:00: Disponible 06:00 - 11:00: (2185078)EMPRENDIMIENTO 11:00 - 15:35: (2185879)EMPRENDIMIENTO EN UNIDADES PRODUCTIVAS 15:35 - 23:59: Disponible
16/09/20 00:00 - 06:00: Disponible 06:00 - 11:00: (2185078)EMPRENDIMIENTO 11:00 - 19:00: (2197277)EMPRENDIMIENTO 19:00 - 23:59: Disponible
17/09/20 00:00 - 06:00: Disponible 06:00 - 14:00: (2197277)EMPRENDIMIENTO 14:00 - 17:59: (2185934)EMPRENDIMIENTO EN UNIDADES PRODUCTIVAS 17:59 - 23:59: Disponible
18/09/20 00:00 - 11:00: Disponible 11:00 - 15:35: (2185879)EMPRENDIMIENTO EN UNIDADES PRODUCTIVAS 15:35 - 23:59: Disponible
19/09/20 00:00 - 23:59: Disponible
20/09/20 00:00 - 23:59: Disponible
21/09/20 00:00 - 06:00: Disponible 06:00 - 11:00: (2185078)EMPRENDIMIENTO 11:00 - 15:35: (2185879)EMPRENDIMIENTO EN UNIDADES PRODUCTIVAS 15:35 - 23:59: Disponible
22/09/20 00:00 - 06:00: Disponible 06:00 - 11:00: (2185078)EMPRENDIMIENTO 11:00 - 15:35: (2185879)EMPRENDIMIENTO EN UNIDADES PRODUCTIVAS 15:35 - 23:59: Disponible
23/09/20 00:00 - 11:00: Disponible 11:00 - 19:00: (2197277)EMPRENDIMIENTO 19:00 - 23:59: Disponible
24/09/20 00:00 - 06:00: Disponible 06:00 - 14:00: (2197277)EMPRENDIMIENTO 14:00 - 23:59: Disponible
25/09/20 00:00 - 11:00: Disponible 11:00 - 15:35: (2185879)EMPRENDIMIENTO EN UNIDADES PRODUCTIVAS 15:35 - 23:59: Disponible
26/09/20 00:00 - 23:59: Disponible
27/09/20 00:00 - 23:59: Disponible
28/09/20 00:00 - 11:00: Disponible 11:00 - 19:00: (2197277)EMPRENDIMIENTO 19:00 - 23:59: Disponible
29/09/20 00:00 - 23:59: Disponible
30/09/20 00:00 - 23:59: Disponible
01/10/20
02/10/20
03/10/20
04/10/20
SOFIA Plus Versión 9.0.39 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a188;
9:22 a. m. 18/09/2020

PROCESO DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO PLAN DE TRABAJO CONCERTADO

EMPRENDIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS

Instructor	ANGELA CRISTINA BERNAL PINEDA	09/09/2020	16/09/2020	23/09/2020	30/09/2020
Ficha	2185079	ENCUENTROS PRESENCIALES Y ENTREGA DE EVIDENCIAS			
Competencia	Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	**EVIDENCIA DE APRENDIZAJE ACTIVIDAD 1**	**EVIDENCIA DE APRENDIZAJE ACTIVIDAD 2**	**EVIDENCIA DE APRENDIZAJE ACTIVIDAD 3**	**EVIDENCIA DE APRENDIZAJE ACTIVIDAD 4**
Resultados de Aprendizaje	CONSTRUIR EL PLAN DE NEGOCIOS TENIENDO EN CUENTA LAS CARACTERÍSTICAS DE LA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y EL CICLO DE VIDA DEL PRODUCTO. MEJORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO PARA LA UNIDAD PRODUCTIVA TENIENDO EN CUENTA OBJETIVOS, PRESUPUESTO Y ESTADO DE RESULTADOS. VALIDAR LA PROPUESTA TENIENDO EN CUENTA LA PROYECCIÓN DE VENTAS PRESUPUESTADA. ESTABLECER EL PLAN DE NEGOCIOS DE ACUERDO CON OBJETIVOS DE LA UNIDAD PRODUCTIVA.	Participación activa en Actividad de Transferencia. En un documento escrito describe la planeación estrategica del Plan de negocio que visualiza.	Participación activa en Actividad de Transferencia. Realizar taller en donde establece el ciclo de vida de su producto.	Participación activa en Actividad de Transferencia. En grupos colaborativos de 5 aprendices elaboran la propuesta de negocio, teniendo en cuenta los objetivos.	Participación activa en Actividad de Transferencia. En grupos colaborativos de 5 aprendices por medio de un taller, diseñan el presupuesto para el plan de negocio.
No de Identificación	***Nombre del aprendiz***	***Entregó Si/No***	***Entregó Si/No***	***Entregó Si/No***	***Entregó Si/No***
78739022	FERNANDO JOSE VILLALBA AGUIRRE	No			
1045511052	BEATRIZ ELENA PINEDA MARQUEZ	Si			
1035855148	ELIANA BRAVO NEGRETTE	Si			
71988610	WILMER ANTONIO MARTINEZ HERNANDEZ	Si			
1068807828	LEYDIS MARIA MARTINEZ HERRERA	Si			
78298419	JOSE MARINO HEREDIA TORRES	Si			
8174259	ROBIN DAVID BURGOS ALMANZA	Si			
1003408886	SANTANDER CARRAZCAL RESTAN	Si			
16507398	JOHNNY VICTORIA SANCHEZ	Si			
39315840	MARLEYBIS RODRIGUEZ ALTAMIRANDA	Si			
71987918	HECTOR ENRIQUE GONZALEZ CORDOBA	Si			
71942411	ELVIS ENRIQUE SALGE ASPRILLA	Si			
1028034837	DANIELA HERNANDEZ ALVAREZ	Si			
43803276	ROSALBA MARIA ALVAREZ TRUJILLO	No			
1041270151	EBIER DANILO DONADO MONTES	Si			
1003464389	FRANSISCO MANUEL DONADO MONTES	Si			
1068427982	JOSE DAVID HERNANDEZ ALVAREZ	Si			
40930433	BEATRIZ ELENA ALVAREZ BERRUESO	Si			
1045510560	YESICA ANDREA CEREN JIMENEZ	Si			
78023495	EDER YONI HERNANDEZ OTERO	Si			