



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Villeta, 30 de diciembre de 2025.

Señor:

Harby Enrique Quintero Espitia

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7449393 del año 2025

COORDINADOR DE PROGRAMAS ESPECIALES

Centro de Desarrollo Agroindustrial y Empresarial

Villeta Cundinamarca

Asunto: Informe mensual de ejecución
contractual mes de diciembre de 2025

Referencia: No. CO1.PCCNTR.7449393 del año 2025

ANDRÉS VANDARÍORAMÍREZ GAMBOA, identificado con la cédula de ciudadanía No.

80.278.118 de VILLETA, en mi calidad de Contratista del SENA, en el programa Sena Emprende rural SER, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de pago: e fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y CINCO MILLONES SEISCIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y CINCO PESOS M/CTE. (\$ 45.688.475) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago en el mes de febrero por valor de DOS MILLONES NOVECIENTOS TRECE MIL VEINTITRÉS PESOS RR PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO NOMBRE DEL FORMATO FORMATO MODELO OFERTA DE SERVICIOS PERSONALES CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN Pública Pública Clasificada Pública Reservada X 2 GTH-F-109 V09 M/CTE. (\$ 2.913.023), b) Nueve (9) pagos por los meses de marzo a noviembre de 2025 por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS M/CTE. (\$ 4.599.511,00) cada uno, c) Un último pago por el mes de diciembre de 2025 por valor UN MILLÓN TRESCIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL OCHOCIENTOS CINCUENTA Y TRES PESOS M/CTE. (\$ 1.379.853).

Plazo: Será hasta el 09 de diciembre de 2025

Objeto: CAMPESENA-ESCUELA DE MAYORDOMÍA PARA LA PRODUCCIÓN DE CARNE Prestar servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, en la planeación y ejecución de la formación, así como la evaluación de los resultados de aprendizaje definidos en los diseños curriculares asignados, para el desarrollo de habilidades y competencias técnicas de la población campesina, aportando al fortalecimiento de la economía campesina, familiar, étnica y comunitaria, en concordancia con lineamientos establecidos por la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo y la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía Campesina - CampeSENA.



Obligaciones Específicas CLAUSULA PRIMERA DEL CONTRATO

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación "SIGA" del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso, en los programas del área temática objeto del contrato según asignación de grupo	Para este mes se realiza acompañamiento de las formaciones en los complementarios en ESCUELA DE MAYORDOMIA PARA LA PRODUCCION DE CARNE en los municipios de Caparrapí ficha 3163908 y FORTALECIMIENTO EN PRODUCCIÓN DE HENOS Y ENSILAJES Utica, Villeta ficha 3174975, 3205486, 3205492.. con los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo lo establecido en las guías, los procedimientos	Véase en los anexos 1-10 Andrés Iván Darío Ramírez Gamboa
2	Realizar reconocimiento de aprendizajes previos y estilos de aprendizaje.	Se trabajó en la planeación bajo los parámetros de las guías de formación académica en MAYORDOMIA PARA LA PRODUCCION DE CARNE en los municipios de Caparrapí ficha 3163908 y FORTALECIMIENTO EN PRODUCCIÓN DE HENOS Y ENSILAJES Utica ficha 3174975, 3205486., 3205492.	Caja de herramientas
3	Acompañar a la población campesina; en la planificación de mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales en concordancia con el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Inclusiva a la Economía popular – Campe SENA	Acompañamiento a la población campesina en la planeación de la formación para establecer nuevos procesos de MAYORDOMIA PARA LA PRODUCCION DE CARNE en los municipios de Caparrapí ficha 3163908 y FORTALECIMIENTO EN PRODUCCIÓN DE HENOS Y ENSILAJES Utica, Villeta, 92. en las unidades productivas.	Fotos Véase en los anexos 1-10
4	Reportar la información académica y administrativa requerida en el proceso de formación con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato	Se reportó información mensual de actividades a la coordinación académica CAMPE SENA	



5	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones extramurales a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Se realiza la planeación programación con forma a la guías académicas MAYORDOMIA PARA LA PRODUCCION DE CARNE en los municipios de Caparrapí ficha 3163908 y FORTALECIMIENTO EN PRODUCCIÓN DE HENOS Y ENSILAJES Utica, Villeta ficha 3174975, 3205486., 3205492.	Drive del dinamizador Andrés Iván Darío Ramírez Gamboa
6	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, aplicando los procedimientos y herramientas tecnológicas que la entidad defina, en un plazo máximo de tres (3) días después de haber terminado el resultado de aprendizaje correspondiente.	Se está realizando las formaciones académicas de acuerdo a las competencias de las estructuras curriculares diseñada en Sofía Plus y posteriormente se realizará los juicios evaluativos de acuerdo de los conocimientos adquiridos por los aprendices.	Pendiente de realizar esta actividad durante la formación del complementario
7	Reportar la información para la creación de unidades productivas, bajo criterios de calidad, oportunidad y veracidad, cuando se le haya asignado formaciones complementarias en la ruta creación de unidades productivas	Esta labor se está realizando el proceso de la creación de las unidades productivas se entregará al finalizar el proceso de la formación.	Evidencia por folio del Instructor
8	Participar y apoyar en el proceso de inducción de las estrategias CampeSENA: Objetivos, alcance, estrategias, cadena de valor, metodología, procedimientos e impacto.	Se asistió a las reuniones de con diálogos territoriales y para la caracterización de la población campesina y full popular.	Listado de asistencia Véase en los anexos 1-10
9	Informar a la subdirección de centro las oportunidades de relacionamiento con el sector productivo o social que en el cumplimiento de su objeto contractual pudieran ser gestionadas.	Se participará de eventos o ferias determinar las oportunidades de las unidades productivas de los aprendices	Listas de asistencia, pantallazos de capacitación, chat de la reunión
10	Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema operativo establecido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular – CampeSENA para tal fin y generar las respectivas evidencias	Participación en la Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular – CAMPESENA para tal fin y generar las respectivas evidencias.	Listas de asistencia Véase en los anexos 1-10



11	Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de formación, garantizando la transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo	Participación de carácter técnico, estratégico, de socialización de la estrategia CAMPE SENA a los aprendices	Listado asistencia Véase en los anexos 1-D
12	Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados	Presentación del informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales del mes de octubre	
13	Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad, y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán sujetarse a las guías y/o procedimientos aplicables a los bienes fijados en la plataforma Compromiso; adicionalmente deberá estar atento a los mantenimientos preventivos y correctivos de los elementos, así como la hoja de vida de los bienes en la cual se date la información actualizada de los mismos, dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o interventor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente	Se ejecuta desde que se dio inicio a la oferta educativa junto a las responsabilidades que debe ejercer con el SENA	
14	Realizar de manera oportuna el proceso de seguimiento y evaluación de la etapa productiva del aprendiz, implementando los formatos vigentes para tal fin, disponibles en la plataforma compromiso para las diferentes alternativas de desarrollo de etapa productiva, cuando sea asignado	Esta obligación solo para formación titulada.	



15	Validar novedades académicas y disciplinarias de los aprendices conforme al reglamento del aprendiz: Reintegros, traslados, aplazamientos, deserciones; conforme lo establece el reglamento del aprendiz comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, y hallazgos en el registro de la información, cuando aplique.	No se realizó esta obligación en estos meses, se realizará en los meses siguientes	
16	Mantener actualizado el Portafolio del Instructor, adjuntando los formatos actualizados del sistema Integrado de gestión dispuestos en la plataforma COMPROMISO, pertenecientes a la guía de procesos formativos, presentado mínimo los siguientes soportes: a. Plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje, según guía para desarrollar los procesos formativos. b. Guía de aprendizaje. c. Actas con los planes de mejoramiento académicos para aprendices que lo requieran. d. Planeación, seguimiento y evaluación de etapa productiva (si aplica). e. Bitácora del Aprendiz en etapa productiva (si aplica) f. Formato de asistencia y Registro de inasistencias en aplicativo SOFIAPLUS. g. Formato de juicios evaluativos debidamente diligenciada para cada resultado de aprendizaje	Se está realizando el portafolio en el Drive personal.	https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/jrzarate_sena_edu_co/Documents/Campe_sena%202025/evidencias%20de%20instructores%202025/RUTA%203%20Y%204/Andr%C3%A9s%20Iv%C3%A1n%20Dar%C3%ADo%20Ram%C3%ADrez%20Gamboa?csf=1&web=1&e=Dgnmb3
17	Participar en la formulación y ejecución de los proyectos cuando sea requerido según el área de su especialidad y de conformidad con la programación académica establecido	Se ejecuta a partir del inicio del curso complementario	
18	Desplazarse en el vehículo asignado por el SENA con el objeto de desarrollar las acciones propias de su contrato en las fechas, horarios y recorridos autorizados por el subdirector del centro". El supervisor del contrato y ordenador del pago emitieron visto bueno mediante correo electrónico y solicitud de acuerdo con la circular 3-2025-000086 del 21 de abril de 2025 con asunto "Actualización de lineamientos para la operación de motocicletas en el marco de la estrategia CampeSENA".	Se realizó recorrido de las fichas de formación en la motocicletas según lo establecido en las hojas de rutas aprobadas por el supervisor	



Entregables:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Conformar un Archivo Digital y físico con los soportes de la Ejecución de la Formación (Proyecto de Formación planeación pedagógica, plan de trabajo, guías de aprendizaje e instrumentos de evaluación), en virtud de la Resolución No. 1-02689 de 2023 y Circular No. 3-2023-000255.	Conformación drive de evidencias académicas	Anexo 1 dirección drive https://sena4-my.sharepoint.com/:f/r/personal/jrzarate_sena_edu_co/Documents/Campesena%202025/evidencias%20de%20instructores%202025/RUTA%203%20Y%204/Andr%C3%A9s%20Iv%C3%A1n%20Dar%C3%ADo%20Ram%C3%ADrez%20Gamboa?csf=1&web=1&e=Dgnmb3
2	Realizar la respectiva entrega formal mediante acta, donde se evidencien las acciones del programa formativo, su avance y novedades, ante la rotación de instructor.	Este objetivo aún no se ha desarrollado, será evaluado en los periodos siguientes	
3	Realizar la entrega de cuentas de cobro y soportes anexos para trámite de pago cada mes, de acuerdo con las fechas suministradas por el supervisor del contrato, garantizando el adecuado uso del PAC asignado al centro. Es responsabilidad del contratista la gestión tanto en el aplicativo SI contratistas como en el Secop II para el proceso del	Actualización continua de la plataforma SI contratista	

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor. Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.



ITEM	No DELA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACION
1.	268625	Supatá	23/10/2025	24/10/2025
2.	271925	Supatá-Guaduas	27/10/2025	29/10/2025
3.	277925	Supatá	30/10/2025	31/10/2025
4.	280125	Supatá	04/11/2025	05/11/2025
5.	283125	Supatá	10/11/2025	11/11/2025
6.	291325	Supatá	18/11/2025	19/11/2025
7.	300425	Supatá	24/11/2025	25/11/2025
8.	310425	Mosquera	09/11/2025	09/12/2025

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 92473203, operador planilla simple y periodo noviembre de 2025 y planilla de diciembre 92476671 (Decreto Ley 2106 de 2019 - "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en () folios

Cordialmente,


ANDRES IVAN DARIO RAMIREZ GAMBOA
Contratista
C.C.No.80.278.118 de VILLETÁ

Recibí a satisfacción:


Harby Enrique Quintero Espitia
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 001 PCNTR 74933 de año 2025
Coordinador de programas especiales

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
ESTRATEGIA Campe SENA

LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS DEL INSTRUCTOR FORMACION COMPLEMENTARIA

1. IDENTIFICACION GENERAL

Código del programa:	73340242
Versión:	2
Programa de Formación:	ESCUELA DE MAYORDOMIA PARA LA PRODUCCION DE CARNE
Código de Ficha:	3163908
Lugar de Ejecución:	Caparrapí
Municipio:	Vereda San Pablo
Nombre del Instructore Técnico 1:	Andrés Iván Darío Ramírez Gamboa
Nombre del Instructore Técnico 2: (agropecuario o administrativo)	
Fecha de Revisión	17 de diciembre de 2025

**** La revisión se debe realizar de manera mensual y debes insumo para el aval del supervisor de contrato en el trámite de la cuenta.**

2. EVIDENCIAS REQUERIDAS POR RUTA

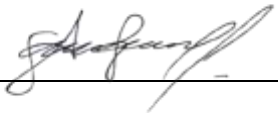
PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS		CUMPLE		OBSERVACIONES
	SOPORTES GENERALES		N	
	Herramienta lista de chequeo PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS DEL INSTRUCTOR FORMACION COMPLEMENTARIA 1	X		
II	EVIDENCIA DE IDENTIFICACIÓN Y RECONOCIMIENTO		N	OBSERVACIONES
	Documento de análisis territorial 2-3		X	Debe ser elaborado por el Dinamizador Campe SENA FULL POPULAR.
	Matriz de Sistematización de diálogos territoriales provinciales 2-3		XX	Debe ser elaborado por el promotor Campe SENA y el Dinamizador Campe SENA FULL POPULAR.
	Plantilla Informe Ejecutivo consolidado de diálogos territoriales 2-3			Debe ser elaborado por el promotor Campe SENA y el Dinamizador Campe SENA FULL POPULAR.
IV	RUTA 2		N	
	GFPI-F-135 Guías de Aprendizaje e Instrumentos de evaluación 2		X	Descargar de Compromiso Para las acciones de formación únicamente
	Estructura de Seguimiento Integrada 2-3		X	Aplica para: 1) Cursos largos de 288 a 340 h con competencias de emprendimiento. 2) Cursos de Seguridad Alimentaria (192 y 336 h – solo módulo CANVAS).
	Cuadernillo de Emprendimiento 2-3		X	Aplicar para cursos largos de 288 a 340 h con competencias de emprendimiento.
	Herramientas de conocimiento intercultural (Mapa territorial, Casita, Calendarios, otras) 2-3		X	Aplicar para cursos de Seguridad Alimentaria (192 y 336 h), que crean UP (entregan materiales de formación).
	Herramienta de control de asistencia formación 1,2	X		Para las acciones de formación únicamente
	GOR-F-084 Formato de Acta 1 (materiales)	X		Descargar de Compromiso - Entregar materiales de formación (no se carga al OneDrive nacional, subíndice 1). - Creación de Unidad Productiva

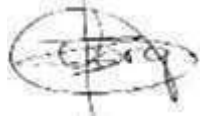
Subíndices para el manejo de soportes y evidencias:

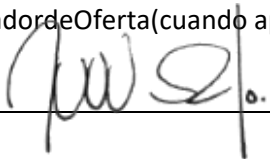
1. Documento en formato físico Centro de formación.
2. Documento en formato digital OneDrive o CD Centro de formación.
3. OneDrive o medio vigente dispuesto por la dirección general para cargar información.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
ESTRATEGIA Campe SENA

LISTA DE CHEQUES - PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS DEL INSTRUCTOR		FORMACIÓN COMPLEMENTARIA	
	GOR-F-085-Listado de asistencia 1	X	Descargar de Compromiso • Para concertación de horario- inducción
	GC-F-030 Formato autorización uso de imagen 1-2	X	Descargar de Compromiso Para autorización de uso Material gráfico (Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto)

Firma Instructor 

Firma Apoyo Administrativo o Dinamizador de Oferta (cuando aplique): 

Firma Supervisor de Contrato: 

Subíndices para el manejo de soportes y evidencias:

1. Documento en formato físico Centro de formación.
2. Documento en formato digital OneDrive o CD Centro de formación.
3. OneDrive o medio vigente dispuesto por la dirección general para cargar información.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

ESTRATEGIA Campe SENA

LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS DEL INSTRUCTOR FORMACION COMPLEMENTARIA

1. IDENTIFICACION GENERAL

Código del programa:	3000142
Versión:	1
Programa de Formación:	FORTALECIMIENTO EN PRODUCCIÓN DE HENOS Y ENSILAJES
Código de Ficha:	3174975
Lugar de Ejecución:	Utica
Municipio:	Vereda La montaña
Nombre del Instructor técnico 1:	Andrés Iván Darío Ramírez Gamboa
Nombre del Instructor técnico 2: (agropecuario o administrativo)	
Fecha de Revisión	17 de diciembre de 2025

**** La revisión se debe realizar de manera mensual y debe ser insumo para el aval del supervisor de contrato en el trámite de la cuenta.**

2. EVIDENCIAS REQUERIDAS POR RUTA

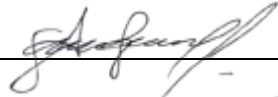
PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS		CUMPLE		OBSERVACIONES
SOPORTES GENERALES			N	
	Herramienta lista de chequeo PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS DEL INSTRUCTOR FORMACION COMPLEMENTARIA 1	X		
II	EJEDIGNIFICACIÓN Y RECONOCIMIENTO		N	OBSERVACIONES
	Documento de análisis territorial 2-3		X	Debe ser elaborado por el Dinamizador Campe SENA FULL POPULAR.
	Matriz de Sistematización de diálogos territoriales provinciales 2-3		XX	Debe ser elaborado por el promotor Campe SENA y el Dinamizador Campe SENA FULL POPULAR.
	Plantilla de Informe Ejecutivo de consolidación de diálogos territoriales 2-3			Debe ser elaborado por el promotor Campe SENA y el Dinamizador Campe SENA FULL POPULAR.
IV	RUTA 2		N	
	GFPI-F-135 Guías de Aprendizaje e Instrumentos de evaluación 2		X	Descargar de compromiso ISO para las acciones de formación únicamente
	Estructura de Seguimiento Integrada 2-3		X	Aplica para: 1) Cursos largos de 288 a 340 h con competencias de emprendimiento. 2) Cursos de Seguridad Alimentaria (192 y 336 h – solo módulo CANVAS).
	Cuadernillo de Emprendimiento 2-3		X	Aplica para cursos largos de 288 a 340 h con competencias de emprendimiento.
	Herramientas de conocimiento intercultural (Mapa territorial, Casita, Calendarios, otras) 2-3		X	Aplica para cursos de Seguridad Alimentaria (192 y 336 h), que crean UP (entregan materiales de formación).
	Herramienta de control de asistencia formación 1-2	X		Para las acciones de formación únicamente
	GOR-F-084 Formato de Acta 1 (materiales)	X		Descargar de Compromiso ISO - Entrega de materiales de formación (no se carga al OneDrive nacional, subíndice 1). - Creación de Unidad Productiva

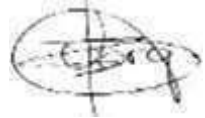
Subíndices para el manejo de soportes y evidencias:

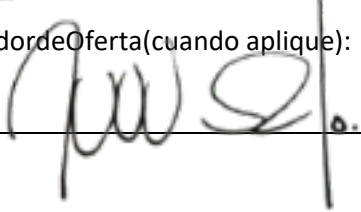
1. Documento en formato físico Centro de formación.
2. Documento en formato digital OneDrive o CD Centro de formación.
3. OneDrive o medio digital dispuesto por la dirección general para cargar información.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
ESTRATEGIA Campe SENA

LISTA DE CHEQUES - PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS DEL INSTRUCTOR		FORMACIÓN COMPLEMENTARIA	
	GOR-F-085-Listado de asistencia 1	X	Descargar de Compromiso • Para concertación de horario- inducción
	GC-F-030 Formato autorización uso de imagen 1-2	X	Descargar de Compromiso Para autorización de uso Material gráfico (Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto)

Firma Instructor 

Firma Apoyo Administrativo o Dinamizador de Oferta (cuando aplique): 

Firma Supervisor de Contrato: 

Subíndices para el manejo de soportes y evidencias:

1. Documento en formato físico Centro de formación.
2. Documento en formato digital OneDrive o CD Centro de formación.
3. OneDrive o medio vigente dispuesto por la dirección general para cargar información.

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: ANDRES IVAN DARIO RAMIREZ GAMBOA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE DESARROLLO AGROINDUSTRIAL Y

FECHA INICIAL: 01/11/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 30/11/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3366830 - APLICACION DE BUENAS PRACTICAS GANADERAS EN LA PRODUCCION DE BOVINOS DE CARNE

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Coordinar producción de especie pecuaria según procedimiento técnico y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

270501090-01 RECONOCER ACTIVIDADES DE MANEJO SANITARIO Y DE ALIMENTACIÓN DE ACUERDO CON BUENAS PRÁCTICAS GANADERAS EN BOVINOS DE CARNE.

27050109002- APLICAR BUENAS PRÁCTICAS GANADERAS EN MANEJO SANITARIO Y DE ALIMENTACIÓN EN GANADO DE CARNE ACORDE CON REQUISITOS DE CERTIFICACIÓN.

27050109003- MONITOREAR BUENAS PRÁCTICAS GANADERAS EN MANEJO SANITARIO Y DE ALIMENTACIÓN EN GANADO DE CARNE ACORDE CON PLAN Y NORMATIVA.

27050109004- ESTABLECER ACCIONES DE MEJORA EN ACTIVIDADES SANITARIAS Y DE ALIMENTACIÓN EN GANADO DE CARNE SEGÚN MONITOREO REALIZADO, CRITERIOS DE CUMPLIMIENTO Y NORMATIVA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 56,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3378640 - CEBA DE CERDOS

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PLAN DE ALIMENTACIÓN SEGÚN ESPECIE ANIMAL, PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

GARANTIZAR EL MANTENIMIENTO Y ASEPSIA DE LAS INSTALACIONES Y EQUIPOS DE ACUERDO CON LAS NORMAS DE

PROGRAMAR ACTIVIDADES, EQUIPOS E INSUMOS NECESARIOS PARA LA EJECUCIÓN DEL PLAN DE TRABAJO

REGISTRAR Y REPORTAR LAS NOVEDADES RELACIONADAS CON LA ALIMENTACIÓN SEGÚN ETAPA PRODUCTIVA

SUMINISTRAR RACIONES DE AALIMENTO SEGÚN ETAPA FISIOLÒGICA, DE ACUERDO CON LA NORMA TÈCNICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

FICHA 3366815 - APLICACION DE BUENAS PRACTICAS GANADERAS EN
DE APRENDIZAJE: LA PRODUCCION DE BOVINOS DE CARNE

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Coordinar producción de especie pecuaria según procedimiento técnico y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

270501090-01 RECONOCER ACTIVIDADES DE MANEJO SANITARIO Y DE ALIMENTACIÓN DE ACUERDO CON BUENAS PRÁCTICAS GANADERAS EN BOVINOS DE CARNE.

27050109002- APLICAR BUENAS PRÁCTICAS GANADERAS EN MANEJO SANITARIO Y DE ALIMENTACIÓN EN GANADO DE CARNE ACORDE CON REQUISITOS DE CERTIFICACIÓN.

27050109003- MONITOREAR BUENAS PRÁCTICAS GANADERAS EN MANEJO SANITARIO Y DE ALIMENTACIÓN EN GANADO DE CARNE ACORDE CON PLAN Y NORMATIVA.

27050109004- ESTABLECER ACCIONES DE MEJORA EN ACTIVIDADES SANITARIAS Y DE ALIMENTACIÓN EN GANADO DE CARNE SEGÚN MONITOREO REALIZADO, CRITERIOS DE CUMPLIMIENTO Y NORMATIVA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 88,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 168,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

INSTRUCTOR: ANDRES IVAN DARIO RAMIREZ GAMBOA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE DESARROLLO AGROINDUSTRIAL Y



09 de mosquera de 2025
Mosquera



09 de mosquera de 2025
Mosquera



REGISTRÓ FOTOGRAFICO LEGALIZACION AGENDA MUNICIPIO DE MOSQUERA ORDEN DE VIAJE

Día 1: 09/12/2025 - Desplazamientos ruta de ida: Villeta - Mosquera.



Listado de asistencia .



Serealizo una escuela de campo en la producción de henos conunaguía práctica en el municipio de Supatá





25 de noviembre de 2025
Supata



25 de noviembre de 2025
Supata



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 24 DEL MES DE Noviembre DEL AÑO 2025

Solicitud Comisión		30025		Municipio Sucre		REGISTRO DE ASISTENCIA / DIA 24 DEL MES DE Noviembre				
OBJETIVO (S)		Escuela de Mayordomía para la producción agropecuaria de sistema Aditivos Interminables de aptitud en ganado								
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TÉLEFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Ismael Pablos Lora	11443823	NO				Tarazona	310400023	SI	[Firma]
	Orlman Quimb	3188933	SI					3216422810	SI	[Firma]
	Rogelio Duque	70751952	SI	CO				3134009161	SI	[Firma]
	Edo Velazquez	3159373	NO					321569842	SI	[Firma]
	Arto Pablos	206120000	NO					324986900	SI	[Firma]
	Amorin de Hoyos	0942981	NO				impromet13@gmail.com	331198764	SI	[Firma]
	Karen Pereira	1004065186	NO				sundaygore925@gmail.com	3167580180	SI	[Firma]
	José Ivan Florez	1071581040	NO				marina.saldana@gmail.com	3132708708	SI	[Firma]
	Martina Saldana	20705624						3132198764	SI	[Firma]
	Elimaco Pereira	3080927	NO				diana2007@gmail.com	3132198764	SI	[Firma]
	Diana Pereira	52657543	NO							
	Andrés Iván	80.278.118	NO	SI	CAMPESANA	ESTRATEGIA CAMPESANA FULL PRODUCTOR	ivarmartinez@yahoo.com	3105701777	SI	[Firma]
	Ramirez Quimb									



Se realizo una escuela de campo en la producción de henos con una guía práctica en el municipio de Supatá





19 de noviembre de 2025
Supata



Se realizo una escuela de campo en la producción de henos con una guía práctica en el municipio de Supatá





11 de noviembre de 2025
Supata



11 de noviembre de 2025
Supata



Se realizo una escuela de campo en la producción de henos con una guía práctica en el municipio de Supatá





05 de noviembre de 2025
Supata



05 de noviembre de 2025
Supata



SOLICITUD COMISIÓN 280125 REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 5 DEL MES DE NOV DEL AÑO 2025
 Ticha Formación 3205492

OBJETIVO (S) Fortalecimiento en producción de Heno y Ensilajes, métodos de Fertilización y establecimiento de gramíneas
 Evaluación de Técnicas y Manejos de Aportes de Material Vegetal y Materia Seca

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ECUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	José Filadelfo	11443828	no			Fondora		312420093	si	José Filadelfo
	Armando de Hoyos A.	10942781	no					3232336212	si	Armando de Hoyos A.
	German Gambo	3154933	no					313400968	si	German Gambo
	J. Vicente Cardena	23158638	no					3118044025	si	J. Vicente Cardena
	José Edgar Mahecha	80774603	no					5117780264	si	José Edgar Mahecha
	Carlos Páez	1061355492	no					3246969201	si	Carlos Páez
	Graciela Zamora	21111624	no					7072366009	si	Graciela Zamora
	Edo Velazquez Jarama	3159323	no					3215969572	si	Edo Velazquez Jarama
	German Torres	1070708735		X		Alcaldía La Vega	borrasastrostave @uptamil.com	3138127366	si	German Torres
	miel del Carda	1009643383					miel del carda@ gmail.com	3006372023	si	miel del Carda
	José Luis	PD278118		si		SENA	manantial@ sema.com	3108501221	si	José Luis
	Ramiro Gumbao					Programa Campe	sema.com			Ramiro Gumbao

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



Se realizo una escuela de campo en la producción de henos con una guía práctica en el municipio de Supatá





31 de octubre de 2025
Supata



31 de octubre de 2025
Supata



De acuerdo con la Ley 1561 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentren almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

2



Se realizo una escuela de campo en la producción de henos con una guía práctica en el municipio de Supatá





28 de octubre de 2025
Supata



29 de octubre de 2025
Guaduas



29 de octubre de 2025
Guaduas



29 de octubre de 2025
Guaduas

Solidaridad con Costa Rica 27/02/25

Fecha 33/08/15

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 28 DEL MES DE Octubre DEL AÑO 2015

Programa 73323067

mpta. graduados

OBJETIVO (S) Escuela de Mayordomía para la producción.

Historiación y administración de fincas vía intranet, Bloques Nutricionales

No	NOMBRES Y APELLIDOS	Nº DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO (CUAL)	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TÉLEFONO/FAX	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VISUAL
	Margarita Putnam	1007207305	-	-			margitcag120@gmail.com	3023872759	si	
	Christina Canto Chirri	1072049708	-	-			christina_chirri@gmail.com	3023872759	si	
	Luisa Fabiola M.	1007161493	-					3219469900	si	Luisa Fabiola M.
	Juan Carlos Llanes	1072204511	-					300128582	si	
	Juliano Tejada	1000310761	-	-			agjuliano2@gmail.com	3203802831	si	Juliano Tejada
	Thon Marchán Aguila	20382183	-	-			merchan282@gmail.com	300912302	si	
	Camilo Aguila	1072968204	M					3147721503	si	Camilo Aguila
	Gerardo Goyard	17063500	NO					3001616318	si	Gerardo Goyard
	José Huertas	93438364	NO					3210712213	si	José Huertas
	Andrés Iván	80.278.118	NO	si		SENA	ivanmontreal@yahoo.com	3103501277	si	Andrés Iván
	Raúl José Jarama					CAMPESINA ESTATADIA FULL PARA				

[illegible]



Se realizo una escuela de campo en la producción de henos con una guía práctica en el municipio de Supatá



23 de octubre de 2025
Supata



23 de octubre de 2025
Supata





Solicitud comision 268625
Fecha 3328820

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 23 DEL MES DE Octubre DEL AÑO 2025

Objetivo (S) Escuela de Mayadomita para la producción
Enfasis en manejo Agroecológico de las Explotaciones Ganaderas (Bovina)

Wpato Supata

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO (CUAL?)	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	German Torres	1070708735	no	X		Sciro Com	torresg@sciro.com	3150129915		
	Laura Vallejo	1070704080	no				vallejola@gmail.com	320310002		
	Juan Camilo M	107270450		X		planocon	juan.camilo.molina@gmail.com	322246009		
	Miguel García	1069643883	no				mandeiza.garcia.vega@gmail.com	3015895238		
	Mattho Quintero	1008153382					liliana.martinez@bmx.com	3188839129		
	Luis Warty	311489				Agreut	Perchamartine	312509		
	Wilson R. Macnol	3086809		X			Wilson alexander macnol camargo cal.g-macnol.com	3108073771		
	Diego Rojas Afa	80028776					Regustin Ochoa	3142834608		
	Diego Velazquez	3159373	no					3215694672		
	Armando de Hays A	10062901	no			La Red - gravel Bupata - lanya		3232336232		
	Andrés Izala	802480118	no	X		SENA	inamontal@	3108501777		
	Ramiro Sandoz					PROGRAMA COMPESENA	yahoo.com			

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: ANDRES IVAN DARIO RAMIREZ GAMBOA
CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE DESARROLLO AGROINDUSTRIAL Y
FECHA INICIAL: 01/12/2025 00:00:00
FECHA FINAL: 31/12/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3385533 - APLICACION DE BUENAS PRACTICAS GANADERAS EN LA PRODUCCION DE BOVINOS DE CARNE

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Coordinar producción de especie pecuaria según procedimiento técnico y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

270501090-01 RECONOCER ACTIVIDADES DE MANEJO SANITARIO Y DE ALIMENTACIÓN DE ACUERDO CON BUENAS PRÁCTICAS GANADERAS EN BOVINOS DE CARNE.
27050109002- APLICAR BUENAS PRÁCTICAS GANADERAS EN MANEJO SANITARIO Y DE ALIMENTACIÓN EN GANADO DE CARNE ACORDE CON REQUISITOS DE CERTIFICACIÓN.
27050109003- MONITOREAR BUENAS PRÁCTICAS GANADERAS EN MANEJO SANITARIO Y DE ALIMENTACIÓN EN GANADO DE CARNE ACORDE CON PLAN Y NORMATIVA.
27050109004- ESTABLECER ACCIONES DE MEJORA EN ACTIVIDADES SANITARIAS Y DE ALIMENTACIÓN EN GANADO DE CARNE SEGÚN MONITOREO REALIZADO, CRITERIOS DE CUMPLIMIENTO Y NORMATIVA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3378640 - CEBA DE CERDOS

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PLAN DE ALIMENTACIÓN SEGÚN ESPECIE ANIMAL, PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

GARANTIZAR EL MANTENIMIENTO Y ASEPSIA DE LAS INSTALACIONES Y EQUIPOS DE ACUERDO CON LAS NORMAS DE
PROGRAMAR ACTIVIDADES, EQUIPOS E INSUMOS NECESARIOS PARA LA EJECUCIÓN DEL PLAN DE TRABAJO
REGISTRAR Y REPORTAR LAS NOVEDADES RELACIONADAS CON LA ALIMENTACIÓN SEGÚN ETAPA PRODUCTIVA
SUMINISTRAR RACIONES DE AALIMENTO SEGÚN ETAPA FISIOLÓGICA, DE ACUERDO CON LA NORMA TÉCNICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 64,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
01/12/2025	13/12/2025	OTROS	8,00
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			8,00

INSTRUCTOR: ANDRES IVAN DARIO RAMIREZ GAMBOA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE DESARROLLO AGROINDUSTRIAL Y