| | | |
|---|---|---|
| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Integración Social | **SECRETARIA DISTRITAL DE INTEGRACION SOCIAL**<br>**SUBDIRECCION DE CONTRATACIÓN** | MC - 01 |
| | FORMATO MC-01 SOLICITUD DE CONTRATACIÓN<br>PROCESO DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIÓN DE PROVEEDORES | Página 1 de 1 |

| | |
|---|---|
| TIPO DE SOLICITUD<br>. | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES<br>VALOR: $11,448,000.00 |

SOLICITANTE: (Dependencia que hace la solicitud)

SUBDIRECCION LOCAL SUBA

PROFESIONAL ENCARGADO SOLICITANTE: (Dependencia que hace la solicitud)

DANIEL ARTURO GARAY ROMERO

APROBACIÓN: (Dependencia que aprueba la solicitud de Contratación)

Subdireccion para la Vejez

SONIA GISELLE TOVAR JIMENEZ
SUBDIRECTOR TÉCNICO

PROYECTOS:

7770 Compromiso con el envejecimiento activo y una Bogotá cuidadora e incluyente.

OBJETO CONTRACTUAL:

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL SEGUIMIENTO A LA OPERACIÓN, PRESTACIÓN, ATENCION Y CUMPLIMIENTO DE LOSPROCESOS Y PROCEDIMIENTOS EN LAS DIFERENTES LOCALIDADES DEL SERVICIO APOYOS ECONOMICOS DEL PROYECTO DEINVERSIÓN 7770 "COMPROMISO CON EL ENVEJECIMIENTO ACTIVO Y UNA BOGOTÁ CUIDADORA E INCLUYENTE" EN EL MARCO DE LAPOLÍTICA PÚBLICA SOCIAL PARA EL ENVEJECIMIENTO Y LA VEJEZ.

PERSONAS A INVITAR:

DIANA MILENA RODRIGUEZ RODRIGUEZ-52305813

OBSERVACIONES:

.

REQUISITOS: (Documentos anexos a l a solicitud de contratación)

Para la aprobación de la presente solicitud, anexo los siguientes documentos: X

| | | |
|---|---|---|
| 2. Documento de estudios previos | | |
| 2.1 Constancia de identificación del bien o servicio en el plan de Compras y Contratación | | |
| 2.2 Certificado de no existencia de personal en planta (para recurso humano) | X | |
| 2.3 Certificado de existencia de bienes de almacén e inventarios | | |

3. Otros
Cuáles:

Total folios presentados 0

FIRMA DEL(A) SOLICITANTE

NOMBRE DEL(A) SOLICITANTE

DANIEL ARTURO GARAY ROMERO

SOLICITADO A SUBDIRECCION DE CONTRATACIÓN

REMITASE EL PRESENTE CON SUS ANEXOS A LA SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN PARA EL TRÁMITE RESPECTIVO