
 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input checked="" type="checkbox"/>
Cuota Número <u> 3 </u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4164.010.26.1.896 de 2025	
Nombre completo del contratista: EDWIN JOSE OCHOA RANGEL	
Documento de identificación: 1.082.906.265	
Nombre del supervisor: EDNA KATALINA MORALES CASTRO	
Organismo: SECRETARÍA DE PAZ Y CULTURA CIUDADANA	
Objeto del contrato: Prestar Los Servicios De Profesional Especializado A La Secretaría De Paz Y Cultura Ciudadana, Para El Desarrollo Del Proyecto Denominado: Implementación Del Programa De Prevención De Violencias, Construcción De Paz Y Resolución Pacífica De Los Conflictos Cali Pazcífica En El Distrito De Santiago De Cali.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 21/OCT/2025	Fecha terminación 31/DIC/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de DIECIOCHO MILLONES VEITIU N MIL PESOS MCTE (\$ 18.021.000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:


Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota. 		X
<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota. 		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 18.021.000	\$6.007.000	\$12.014.000	\$ 0

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
------------	--

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 4633710951 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 9994990580 Operador: SOI Fecha de Pago: 05/dic/2025 Periodo de pago de la seguridad social: Noviembre 2025
--	--

Observaciones al informe financiero y contable: El contratista acreditó el pago de los aportes a la Seguridad Social Integral correspondiente al mes de noviembre de 2025; último mes legalmente exigible al contratista para el trámite de la última cuota del contrato, de conformidad con lo dispuesto en Ley 1955 de 2019. No obstante, en cumplimiento a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 que establece que: "Las Entidades públicas en el momento de liquidar los contratos deberán verificar y dejar constancia del cumplimiento de las obligaciones del contratista frente a los aportes mencionados durante toda su vigencia, estableciendo una correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas", y teniendo en cuenta que a la luz del artículo 60 de la Ley 80 de 1993 la liquidación de los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión no es obligatoria, el contratista deberá acreditar ante el Supervisor el pago de los aportes de la seguridad social del mes de diciembre de 2025, período que corresponda al último mes del contrato, remitiendo los correspondientes soportes al correo electrónico institucional del Supervisor con copia al correo institucional del Organismo, dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del plazo para la autoliquidación y el pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y Aportes Parafiscales, establecido en el Decreto 1990 de 2016, o la disposición que la derogue o modifique. La acreditación del pago de los aportes se anexará al expediente. En caso de que el contratista no cumpla esta obligación, el Supervisor deberá reportar el eventual incumplimiento en el pago de aportes a la Unidad Administrativa Especial de Gestión Pensional y Contribuciones Parafiscales de la Protección Social (UGPP), con el fin que esta entidad adelante las acciones pertinentes a que haya lugar".

INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

1. Participar en el diseño, implementación de las diferentes metodologías del proyecto, aportando un enfoque desde la psicología.



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI

GESTIÓN JURÍDICO
ADMINISTRATIVA
GESTIÓN CONTRACTUAL

MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y
GESTIÓN
(MIPG)

INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE
SUPERVISIÓN
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS PROFESIONALES Y
APOYO A LA GESTION PERSONA
NATURAL

MAJA01.04.03.P002.F004

VERSIÓN

002

1.1. El contratista para el mes diciembre de 2025, asistió a la reunión de seguimiento a las actividades desarrolladas en el marco de la pauta metodológica de la línea estratégica Semilleros de Cultura Ciudadana para la Paz. Durante este espacio, se socializaron los avances y las metas alcanzadas, especialmente en lo relacionado con el número de personas formadas a través de los talleres pedagógicos dirigidos a estudiantes y a grupos colectivos de jóvenes.

Asimismo, se presentó un balance general de los procesos formativos implementados, destacando el impacto positivo de las actividades en el fortalecimiento de habilidades socioemocionales, la construcción de ciudadanía y la promoción de prácticas de convivencia pacífica. De igual manera, se enfatizó en el adecuado cumplimiento de la meta establecida para la vigencia, evidenciando el compromiso del equipo y la efectiva ejecución de las acciones contempladas en el plan de trabajo.

La reunión permitió consolidar información clave para el cierre del proceso y reafirmar la importancia de continuar impulsando estrategias pedagógicas que contribuyan al desarrollo integral de los jóvenes y al fortalecimiento de la cultura ciudadana en los territorios.

2. Implementar el proceso de formación en competencias ciudadanas y convivencia escolar y campañas pedagógicas en cultura ciudadana y construcción de paz en las diferentes IEOs y con colectivos de Santiago de Cali.

2.1 El contratista para el mes diciembre de 2025 desarrolló los talleres Construyendo Puentes de Comunicación y Reconociendo Nuestro Territorio con los niños y jóvenes del colectivo deportivo Escuela de Fútbol Los Tigres. Durante estas jornadas formativas, se logró fortalecer competencias fundamentales para la convivencia, tales como el manejo adecuado de las emociones, la empatía, la comunicación asertiva, la toma de decisiones y la responsabilidad frente a las acciones individuales y colectivas.

Los talleres permitieron generar un espacio de reflexión en el que los participantes pudieron identificar sus emociones, comprender su impacto en la vida cotidiana y explorar estrategias para gestionarlas de manera positiva. Asimismo, se promovió un acercamiento significativo a su entorno y territorio, reconociendo las experiencias personales y trayectorias de vida como elementos esenciales para la construcción de identidad y sentido de pertenencia.



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI

GESTIÓN JURÍDICO
ADMINISTRATIVA
GESTIÓN CONTRACTUAL

MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y
GESTIÓN
(MIPG)

INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE
SUPERVISIÓN
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS PROFESIONALES Y
APOYO A LA GESTION PERSONA
NATURAL

MAJA01.04.03.P002.F004

VERSIÓN

002

Estas actividades contribuyeron al fortalecimiento de habilidades socioemocionales y ciudadanas, favoreciendo un clima de confianza, integración y participación activa entre los niños y jóvenes vinculados al proceso formativo.

2.2 El contratista para el mes diciembre de 2025, apoyó el desarrollo del taller Sueños para Caminar, dirigido a los niños y jóvenes del colectivo deportivo Escuela de Fútbol Los Tigres. Durante la jornada, se profundizó en aspectos fundamentales para la formación integral de los participantes, tales como la comunicación asertiva, la toma de decisiones, la confianza y el trabajo en equipo.

El taller permitió que los asistentes reflexionaran sobre la importancia de conocerse a sí mismos, identificar sus emociones y avanzar en procesos de autorregulación emocional. Asimismo, se promovió que cada participante empezara a proyectar metas personales y construir un propósito de vida coherente con sus actitudes, habilidades y competencias, en armonía con sus objetivos y expectativas individuales.

De esta manera, la actividad se consolidó como un espacio significativo para fortalecer habilidades socioemocionales y ciudadanas, contribuyendo al crecimiento personal y a la consolidación de dinámicas colectivas basadas en el respeto, la colaboración y el reconocimiento mutuo.

2.3 El contratista para el mes diciembre de 2025, desarrolló el taller “Senderos de Liderazgo” con los niños y jóvenes del colectivo deportivo Escuela de Fútbol Los Tigres. A través de esta intervención, se logró fortalecer la autoestima de los participantes y promover el desarrollo de diversas competencias, entre ellas: habilidades esenciales para la vida, destrezas para la adaptación al cambio, capacidad de autoconocimiento, mejora de la comunicación, toma de decisiones acertadas y establecimiento de metas para su crecimiento personal. Asimismo, el taller contribuyó a mejorar las interrelaciones familiares y sociales, promoviendo comportamientos más empáticos, respetuosos y responsables.

El taller se fundamentó en una metodología participativa y colaborativa, orientada a generar aprendizajes significativos. Más allá de la transmisión de conocimientos, la propuesta metodológica invitó a los niños y jóvenes a reflexionar sobre sus experiencias, interiorizar nuevos conceptos y desarrollar habilidades prácticas que favorecieran cambios actitudinales, procedimentales y comportamentales. Este enfoque permitió que los participantes



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI

GESTIÓN JURÍDICO
ADMINISTRATIVA
GESTIÓN CONTRACTUAL

MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y
GESTIÓN
(MIPG)

INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE
SUPERVISIÓN
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS PROFESIONALES Y
APOYO A LA GESTION PERSONA
NATURAL

MAJA01.04.03.P002.F004

VERSIÓN

002

reconocieran sus capacidades y comprendieran su rol dentro del grupo, potenciando su liderazgo y sentido de pertenencia.

En términos generales, la actividad se consolidó como un espacio formativo que aportó al fortalecimiento integral de los participantes, promoviendo la construcción de proyectos de vida más conscientes y alineados con sus intereses, valores y expectativas.

2.4 El contratista para el mes diciembre de 2025, apoyó el desarrollo del taller Manejo de Emociones, dirigido a los niños y adolescentes de Fundautónoma, en el marco de la actividad denominada “Los Regalos Invisibles” realizada durante la novena navideña.

En el taller se logró fortalecer diversas habilidades socioemocionales en los participantes, especialmente aquellas relacionadas con la regulación de emociones intensas de manera saludable, la expresión emocional asertiva y el fomento de la empatía como base para la sana convivencia. A través de dinámicas participativas y ejercicios de reflexión, los niños y adolescentes pudieron identificar sus emociones, comprender su origen y explorar estrategias adecuadas para gestionarlas en situaciones cotidianas.

Tras la finalización del espacio formativo, se llevó a cabo la novena navideña, actividad que permitió integrar a la comunidad en un ambiente de unión, espiritualidad y celebración, reforzando los valores de solidaridad, respeto y convivencia pacífica.

3. Realizar fortalecimiento a las IEO a través de escuelas de familia para el desarrollo de competencias ciudadanas y comunicación asertiva, generando reportes que den cuenta del estado de dichos espacios y sus resultados.

3.1 El contratista para el mes diciembre de 2025, desarrolló la Escuela de Familia con los padres y acudientes de los niños y jóvenes pertenecientes a la Escuela Deportiva Los Tigres. Durante la jornada formativa, se logró fortalecer en los participantes diversas competencias ciudadanas, promover prácticas de comunicación asertiva y consolidar habilidades orientadas a la convivencia pacífica y al bienestar integral del núcleo familiar.

La actividad se constituyó en un espacio valioso para que los padres reflexionaran sobre su rol en el acompañamiento emocional y formativo de sus hijos, reconociendo la importancia de establecer límites adecuados, fomentar el diálogo respetuoso y construir ambientes



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI

GESTIÓN JURÍDICO
ADMINISTRATIVA
GESTIÓN CONTRACTUAL

MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y
GESTIÓN
(MIPG)

INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE
SUPERVISIÓN
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS PROFESIONALES Y
APOYO A LA GESTION PERSONA
NATURAL

MAJA01.04.03.P002.F004

VERSIÓN

002

protectores dentro del hogar. De igual manera, se propició la comprensión de las etapas del desarrollo infantil y adolescente, lo cual permitió brindar herramientas para afrontar de manera más efectiva los retos propios de cada fase evolutiva.

En términos generales, la Escuela de Familia se desarrolló de manera participativa y enriquecedora, favoreciendo la apropiación de aprendizajes que contribuyeron al fortalecimiento de las dinámicas familiares y al desarrollo integral de los niños y jóvenes vinculados al proceso deportivo.


3.2 El contratista para el mes de diciembre del 2025, desarrolló la Escuela de Familia con los padres de los niños y jóvenes de Fundautónoma. Este espacio formativo tuvo como propósito ofrecer herramientas que permitieran a las familias reconocer la importancia de involucrarse activamente en los diferentes aspectos de la vida de sus hijos, comprendiendo que este acompañamiento es fundamental para su desarrollo integral.

Durante la sesión, se logró promover la reflexión sobre el valor del diálogo como eje central en la construcción de vínculos afectivos sólidos y en el fortalecimiento de la confianza mutua entre padres e hijos. Asimismo, se enfatizó en la necesidad de establecer canales de comunicación claros, respetuosos y permanentes, que facilitarían la identificación temprana de necesidades emocionales, dificultades escolares o situaciones que pudieran afectar el bienestar de los menores.

De igual manera, la escuela de familia se consolidó como un espacio de aprendizaje colectivo, en el que los participantes compartieron experiencias, inquietudes y estrategias para mejorar sus prácticas de crianza. Este intercambio permitió reforzar la corresponsabilidad familiar y promover actitudes orientadas al cuidado, la comprensión y el acompañamiento positivo dentro del entorno familiar.

4. Gestionar Alianzas y articulaciones con otros organismos de la administración distrital y hacer seguimiento a los compromisos adquiridos.

4.1 El contratista para el mes de diciembre del 2025, participó en una reunión virtual con la profesional territorial de TIO y la líder estratégica de la línea de semilleros de cultura ciudadana, con el propósito de realizar seguimiento y fortalecer la articulación de los procesos de formación dirigidos a los colectivos de jóvenes desarrollados durante el año

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

2025. Este encuentro contó también con la participación de la Subsecretaría de TIO, quien orientó la revisión de los avances, los logros alcanzados y los desafíos identificados en la ejecución de las acciones formativas.

Durante la reunión se socializaron los principales resultados obtenidos en el acompañamiento a los grupos juveniles, destacando su participación activa en los talleres y actividades orientadas al fortalecimiento de habilidades socioemocionales, la promoción de la convivencia pacífica y el desarrollo de capacidades ciudadanas. Asimismo, se analizaron aspectos que requerían ajustes para mejorar la continuidad y el impacto de los procesos, enfatizando en la importancia de mantener la articulación interinstitucional para garantizar un acompañamiento integral y sostenido.


El espacio permitió reafirmar el compromiso de las partes involucradas con el fortalecimiento del liderazgo juvenil y la consolidación de entornos protectores que favorecieran el desarrollo de los jóvenes en sus comunidades.

5. Consolidar los informes de gestión con evidencias de la ejecución de manera periódica, con el fin de dar cumplimiento a las metas e indicadores del proyecto, así como los compromisos institucionales adquiridos para su cumplimiento.

5.1 El contratista para el mes de diciembre del 2025, apoyó el diligenciamiento de la matriz de riesgos correspondiente a la línea estratégica Semilleros de Cultura Ciudadana. En este proceso se registraron de manera detallada las acciones ejecutadas por la línea durante dicho mes, así como los riesgos identificados, las medidas adoptadas para su mitigación y los avances alcanzados en el desarrollo de las actividades formativas y comunitarias.

El ejercicio permitió consolidar información clave para el seguimiento y la evaluación de la gestión, garantizando una adecuada sistematización de los procesos y fortaleciendo la planificación estratégica.

6. Establecer y mantener contacto constante con las IEO para el seguimiento en la ejecución del proyecto, así como acompañar y orientar al equipo en cuanto a los requerimientos logísticos para el desarrollo de las actividades.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

6.1 El contratista para el mes de diciembre, socializó la metodología de las Escuelas de Familia de la línea estratégica Semilleros de Cultura Ciudadana, en compañía de la líder técnica del proceso, en la Institución Educativa Comfandi Las Delicias. Durante la socialización, se presentó el enfoque conceptual y pedagógico que orientaba dicha estrategia, enfatizando en la importancia de fortalecer las competencias parentales, promover la comunicación asertiva y fomentar la corresponsabilidad familiar como elementos esenciales para el desarrollo integral de niños, niñas y adolescentes. Asimismo, se explicó la estructura de las sesiones, las dinámicas propuestas y los objetivos formativos que guiaban la intervención con las familias. El espacio permitió aclarar dudas, establecer acuerdos para la implementación y resaltar el papel fundamental de las instituciones educativas como aliadas en la promoción de una cultura de paz y convivencia. La jornada concluyó con el compromiso de avanzar en la programación y articulación de las actividades, reconociendo la relevancia de esta estrategia en el acompañamiento a las comunidades educativas.


7. Participar de los espacios, los eventos y las reuniones programadas por la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana.

7.1 El contratista para el mes de diciembre, asistió a la reunión del equipo de la línea estratégica Semilleros de Cultura Ciudadana para la Paz, la cual tuvo como propósito coordinar y organizar la preparación logística del evento de cierre del proceso de formación en la Institución Educativa Oficial Juana Caicedo y Cuero.

Durante el encuentro, se definieron las responsabilidades del equipo, la distribución de tareas, los recursos necesarios y la programación de las actividades que conformarían la jornada de cierre. Asimismo, se revisaron los avances previos y se establecieron los últimos ajustes necesarios para garantizar el adecuado desarrollo del evento, procurando que este fuera un espacio significativo para los estudiantes y docentes participantes.

8. Las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato.

8.1 El contratista para el mes de diciembre, apoyó el cierre del proceso de formación con los estudiantes vinculados a la línea estratégica Semilleros de Cultura Ciudadana para la Paz en la Institución Educativa Oficial Juana Caicedo y Cuero. Este espacio final permitió consolidar los aprendizajes adquiridos por los estudiantes a lo largo del proceso, reconocer sus avances en competencias socioemocionales y ciudadanas, y resaltar el compromiso

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

demostrado durante las distintas sesiones formativas. Asimismo, se generaron momentos de reflexión colectiva en los que los participantes pudieron expresar sus experiencias, los cambios percibidos en su comportamiento y la manera en que las actividades contribuyeron al fortalecimiento de la convivencia escolar.

Recibo a Satisfacción de Servicios: Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI – SECRETARÍA DE PAZ Y CULTURA, de los servicios prestados pactados en el contrato No. 4164.010.26.1.896 de 2025.

Constancia de Paz y Salvo: El contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad del Distrito especial de Santiago de Cali, entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo con el archivo de gestión documental y el sistema de gestión documental. El contratista hizo entrega del back up, a través de correo electrónico, de toda la información generada a partir de sus obligaciones contractuales, usuario y contraseña de los programas o sistemas a los cuales tuvo acceso con ocasión del desarrollo de sus actividades contractuales, así como de su tarjeta de proximidad.

Observaciones al informe técnico: Se anexan soportes que evidencian las actividades realizadas en el marco del contrato.



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI

GESTIÓN JURÍDICO
ADMINISTRATIVA
GESTIÓN CONTRACTUAL

MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y
GESTIÓN
(MIPG)

INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE
SUPERVISIÓN
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS PROFESIONALES Y
APOYO A LA GESTION PERSONA
NATURAL

MAJA01.04.03.P002.F004

VERSIÓN

002

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo

7. FIRMAS RESPONSABLES

EDNA KATALINA MORALES CASTRO
Nombre y firma del Supervisor

KATTY LORENA ANGULO CAICEDO
Nombre y firma del Apoyo a la supervisión

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 22 de diciembre de 2025