1. INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO No. ALSAT 095 DE 2025	
Informe Parcial No. 2	*Informe Final _____*
Periodo del Informe: Julio 14 de 2025 – julio 30 de 2025	
Fecha en la que se rinde el informe:	*23 de diciembre de 2025*

1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO	
Contratista:	**LUISA FERNANDA ORTIZ HERRERA**
NIT / C.C.	C.C. 1.069.402.726
Supervisores	LUIGY ANDRES LOPEZ GONZALEZ
Cargo	Secretario de Gobierno y Desarrollo Comunitario
Objeto del Contrato	SUMINISTRO DE ALIMENTACION Y RFRIGERIOS PARA LAS MESAS DE PARTICPACION TALLERES Y CONMEMORACION DIA NACIONAL DE LA MEMORIA Y SOLIDARIDAD DE LAS VICTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO RESIDENTES EN EL MUNICIPIO DE SAN ANTONIO DEL TEQUENDAMA
Fecha de Suscripción de Contrato	MAYO 20 DE 2025
Fecha de Inicio del Contrato	MAYO 21 DE 2025
Certificado de Disponibilidad Presupuestal	263
Registro Presupuestal	375
Valor Inicial del Contrato	CUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS ($4.500.000) M/CTE
Adición	
Valor Total del Contrato	CUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS ($4.500.000) M/CTE
Plazo de Ejecución Inicial	HASTA EL 30 DE DICIEMBRE DE 2025
Prorroga No.	N/A
Plazo de Ejecución Final	HASTA EL 30 DE DICIEMBRE DE 2025
Fecha De Terminación del Contrato	30 DE DICIEMBRE DE 2025
Suspensión (según aplique)	**N/A**
Fecha De suspensión (si se llevó a cabo)	**N/A**
Fecha De reinicio (si se llevó a cabo)	**N/A**
Cesión / Terminación Anticipada	**N/A**

2. *DESCRIPCION DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS:*

Durante la Ejecución del Contratista LUISA FERNANDA ORTIZ HERRERA identificado con CC No. C.C. 1.069.402.7261, realizó las siguientes actividades de acuerdo con cada una de las obligaciones contractuales:

OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1. Garantizar que la alimentación sea de calidad y en los tiempos requeridos.	El contratista realizó la entrega en los horarios previamente establecidos, garantizando frescura y calidad.

PDF Scanner ACE Scanner

2. Que la alimentación sea entregada en el lugar indicado por la administración municipal o sitio específico definido.	El contratista hizo entrega de los almuerzos los cuales fueron transportados en vehículos adecuados y entregados puntualmente en los lugares definidos por la administración municipal, cumpliendo con la logística previamente acordada.
3. Mantener condiciones de asepsia en la preparación y suministro de los alimentos.	El contratista implementó prácticas de higiene estrictas en la manipulación, preparación y empaque de los alimentos, cumpliendo con las normas sanitarias establecidas.
4. Excelente atención a los beneficiarios en el suministro de los alimentos.	El personal encargado brindó atención amable, respetuosa y eficiente durante la entrega de los almuerzos, garantizando una experiencia satisfactoria para los beneficiarios.
5. Contar con las raciones necesarias para el suministro de alimentos en las actividades requeridas.	Se realizó una planeación previa de las cantidades requeridas en cada jornada, asegurando el abastecimiento completo de almuerzos sin faltantes.
6. Cumplir con el objeto del contrato, dentro del término y las condiciones acordadas.	El suministro se realizó conforme a los cronogramas establecidos y bajo las condiciones pactadas, garantizando el cumplimiento total del contrato.
7. Presentar para los pagos las planillas de entrega de los elementos objeto del suministro.	Se diligenciaron y entregaron oportunamente las planillas con firma de recibido por parte de los responsables de cada punto, adjuntando soportes para los pagos correspondientes.
8. Garantizar la calidad de los bienes objeto del suministro	Se verificó que los productos cumplieran con estándares de calidad, frescura y presentación, seleccionando insumos adecuados y realizando controles previos a la entrega.

1. PAGOS EFECTUADOS EN EL DESARROLLO DEL CONTRATO

No. 1	*Julio 15 de 2025*	*$ 3.080.000*
No 2	*Julio 30 de 2025*	*$ 1.420.000*
SUB TOTAL		***$ 4.500.000***

2. RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES

El contratista se encuentra al día con el pago de seguridad social en el periodo comprendido de la entrega del suministro

LUIGY ANDRES LOPEZ GONZALEZ
Secretario de Gobierno y Desarrollo Comunitario
Supervisor del Contrato

PDF Scanner ACE Scanner