ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	LADY JOHANNA AGUILAR RAMIREZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.130.626.777	CONTRATO No.	722-2020
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 1 DE JUNIO DE 2020 AL 30 DE JUNIO DEL 2020		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	CALI GT VALLE DEL CAUCA		

OBJETO DEL CONTRATO:
PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA, LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ASESORÍA Y ACOMPAÑAMIENTO A LA POBLACIÓN OBJETO DE ATENCIÓN DE LA ARN EN EL ACCESO A LOS BENEFICIOS SOCIALES Y ECONÓMICOS DEFINIDOS EN LA NORMATIVIDAD VIGENTE, LOS PROCEDIMIENTOS Y MÉTODOS DE OPERACIÓN ESTABLECIDOS DE ACUERDO CON EL OBJETO DE LA ENTIDAD.

OBLIGACIONES	**ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO**
1.Promover acciones que fortalezcan la participación activa e ininterrumpida de las personas objeto de atención que le sean asignadas en los distintos espacios y contextos de ubicación, de acuerdo con los lineamientos institucionales establecidos, las necesidades de servicio y el contexto territorial	Población asignada objeto de atención este mes: Activos: 9 Inactivos: 0 IPB:3 Suspendido: 1 Culminados: 16 Objeto de estrategia POST: 7 Participantes atendidos en el mes: 9 Atención telefónica: 38 Familiares atendidos este mes: 2 Número de atenciones a familiares:3 No atendidos: 0 Para promover la participación de las personas en las actividades de este mes, se realizaron atenciones individuales telefónicas según la directriz de Nivel central a raíz de la crisis sanitaria que tiene nuestro país a causa del COVID-19. Se logra atender al 100% de la población. Novedades de atención a PPR: Se realiza atención telefónica y WhatsApp a las PPR asignadas activas y culminadas.
2. Aplicar los instrumentos de caracterización establecidos para el diseño e implementación de los planes y programas que lidera la Entidad, la formulación de los Planes de Trabajo de la población objeto de atención, el seguimiento a las Unidades de Negocio y la estrategia de acompañamiento post, de acuerdo con la normatividad y lineamientos dispuestos por la Entidad.	Durante el mes de JUNIO realicé: - Aplicación de encuesta TICS a TODAS las PPR activas en la ruta asignadas a mí, con el objetivo de indaga sobre las posibilidades de conexión de los participantes. Además, realicé la revisión de la base de culminados del proceso de reintegración objeto de la estrategia POST y llamé para ubicar a las PPR con CODA 2279-07, 1367-10 y no se logró contacto para seguimiento, se Registra gestión en SIR de encuesta de hábitat y productividad de la PPR 2279-07.
3. Concertar el Plan de Trabajo de la ruta de acompañamiento con las personas objeto de atención que le sean asignadas, con fundamento en sus características, su grupo familiar, el entorno comunitario y las dinámicas socioeconómicas y culturales del territorio, de acuerdo con los lineamientos de la Entidad.	Para concertar el PDT de las PPRs asignadas, realicé la revisión de la base de tiempos suministrada por el técnico Asistente de información en donde se registra los siguientes estados: • Número de PDT En elaboración: 0 • Número de PDT evaluados: 0 • Número de PDT en ejecución: 9 Todos los PDTs se encuentran dentro de los tiempos establecidos en el tablero de control.
4. Propender por el cumplimiento de los acuerdos concertados en los planes de trabajo de las personas objeto de atención que le sean asignadas y sus grupos familiares a través de acciones y/o actividades de atención, gestión, acompañamiento e intervención.	Durante el periodo de este informe realicé revisión de la base seguimiento PDT, encontrando que 8 PDTs en ejecución contaban con acuerdos programados para el mes de Junio de 2020 de la siguiente manera según la dimensión: 2 PERSONAL, 1 SEGURIDAD, 1 HABITABILIDAD, 1 FAMILIA y 4 PRODUCTIVA. A causa de la pandemia COVID-19, se realizan 21 actividades con el código ATEV_ 0754, en las cuales se sensibiliza sobre la importancia de realizar la cuarentena, prevenir el contagio o situaciones derivadas de esta. Además, se registran 8 actividades en SIR que corresponden a la dimensión de CIUDADANA 2, PRODUCTIVA 3, SALUD 3. Se registran 3 Asistencias a actividad familiar dos en la dimensión de Salud y otra en la dimensión personal.

ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	LADY JOHANNA AGUILAR RAMIREZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.130.626.777	CONTRATO No.	722-2020
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 1 DE JUNIO DE 2020 AL 30 DE JUNIO DEL 2020		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	CALI GT VALLE DEL CAUCA		

OBJETO DEL CONTRATO:
PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA, LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ASESORÍA Y ACOMPAÑAMIENTO A LA POBLACIÓN OBJETO DE ATENCIÓN DE LA ARN EN EL ACCESO A LOS BENEFICIOS SOCIALES Y ECONÓMICOS DEFINIDOS EN LA NORMATIVIDAD VIGENTE, LOS PROCEDIMIENTOS Y MÉTODOS DE OPERACIÓN ESTABLECIDOS DE ACUERDO CON EL OBJETO DE LA ENTIDAD.

OBLIGACIONES	**ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO**
5. Gestionar acciones con los actores estratégicos del contexto territorial identificados en el marco de la estrategia de corresponsabilidad, para la visibilización de las Políticas de Reintegración y Reincorporación, la obtención de beneficios dirigidos a la población asignada, así como para la implementación de las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción del tejido social y la reconciliación.	Durante el periodo de este informe, realicé gestión con algunos actores externos, identificados en el marco de la estrategia de corresponsabilidad a través de encuentros telefónicos y virtuales que se describen a continuación: 10-06-2020 Se asiste a reunión virtual convocada por ARN donde se aborda la participación y acompañamiento de las ITC junto a SAVE THE CHILDREN, con el ánimo de ratificar la alianza estratégica. 18-06-2020: Se realiza llamada telefónica con delegada de SAVE THE CHILDREN para discutir posibles intervenciones en el territorio desde la virtualidad. ITC CAHOMA ESTEREO. El 18-06-2020 Se realiza reunión virtual moderada por la ARN, para una posible articulación entre SAVE THE CHILDREN y FUNDACIÓN BOCHINCHE. El 19-06-2020 se gestiona comunicación con la rectora del CECEP con el objetivo de dar continuidad a las conversaciones establecidas en el mes de febrero, principalmente encaminadas a la oferta educativa del centro de formación.
6. Propender por el acceso y permanencia en actividades conducentes a la generación de alternativas productivas sostenibles para la población objeto de atención asignada y su grupo familiar, mediante al acceso a los Beneficios de Inserción Económica, proyectos productivos y servicios de inclusión laboral e inclusión financiera, de acuerdo con sus capacidades, el contexto económico y la normatividad vigente.	Durante las atenciones este mes, se realiza sensibilización a las PPR sobre el acceso y permanencia a actividades productivas sostenibles a través de la socialización del beneficio de inserción económica: Se realiza postulación de PPR en el módulo BIE del SIR CODA 0468-09. Se diligencia ficha de plan de negocios en el SIR BIE-PDN- 31480 PPR CODA 0468-09. Se entrega carpeta BIE-PDN- 31480 PPR CODA 0468-09. Se gestiona documentación de proveedores divabox y variedades Maicaito, consignados en la carpeta BIE-PDN-31480 PPR CODA 0468-09 Se gestiona actualización de documentos de proveedores a PPR con CODA 1093-13 Se socializa oferta laboral con PPR CODA 0042-15 Mundo Maderas.
7. Propender por la culminación del proceso de reintegración de la población asignada de acuerdo con los procedimientos, instructivos y lineamientos de la Entidad.	Realicé la revisión de la base de datos entregada en el 2020, con el compromiso de realizar seguimiento a las personas que se encuentran postuladas a culminación, identificando las PPR que cumplen con los requerimientos necesarios para ello. Encontrando que al período del informe no se cuenta con personas postuladas para culminación.
8. Participar en la implementación de acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción del Tejido Social y la reconciliación según los lineamientos dispuestos por la Entidad y con fundamento en las necesidades identificadas de la población asignada, su grupo familiar y la comunidad receptora.	El 13-06-2020 Se realiza Reunión virtual con FUNDACIÓN EL BOCHINCHE, ITC priorizada por el equipo de comunidades el GT, dónde se dialoga acerca del acompañamiento de la ARN, las dificultades del territorio y las posibles acciones a desarrollar en medio de la pandemia. El 16-06-2020 Se realiza reunión virtual con SAVE THE CHILDREN y la ITC CAHOMA ESTEREO donde se puntualizan las dificultades del territorio a raíz de la pandemia y se continua con la recolección de información para el diagnóstico participativo. El 19-06-2020 Se continúan los encuentros con la fundación BOCHINCHE para realización del diagnóstico participativo, se generan las conclusiones del ejercicio y se proyecta el acompañamiento de la ARN al equipo base de la ITC.
9. Participar en los diferentes espacios de trabajo que establezca el Coordinador Grupo territorial o Punto de Atención para hacer seguimiento al cumplimiento del Plan de Acción.	Se participo en los diferentes espacios de trabajo establecidos por la Asesora de zona Cali o Coordinadora del grupo Territorial para dar cumplimiento al plan de acción; los cuales se detallan a continuación: El 4 de junio, se participa de reunión virtual convocada por el equipo de comunidades, el tema que se abordó fue el formato IR-F-84. El 8 de junio, se realiza taller de "cuidado al cuidador" con la orientación de la universidad libre y posteriormente reunión de equipo a cargo de coordinadora GT Valle quien realiza balance de tablero de control enfatizando en estado de PDT y registro de código ATEV_0754. Igualmente orienta sobre lineamiento para trámite de libreta militar, desarrollo de semana ambiental, proceso de bancarización desembolsos y provisionales. El 9 de junio, se asiste a reunión convocada por el equipo de profesionales de encargados de la ITC en el municipio de Dagua, en ella se decide cuales van a ser los puntos a tratar en las reuniones con la comunidad y las instituciones. El 11 de junio, se asiste a reunión del equipo Cali donde la asesora brinda orientación sobre diligenciamiento de planillas psicosociales y la importancia del seguimiento post y demás tareas relacionadas con el tablero de control. El 17 de junio, se participó del foro ambiental, realizado por nivel central. El 18 de junio, se participó de la capacitación sobre adecuado trámite y gestión de las PQRS. El 24 de junio se asiste a reunión del equipo Cali a cargo de asesora, quien realiza balance de cumplimiento del tablero de control y brinda orientación sobre estrategias de cumplimiento. El 26 de junio, se asiste a reunión de equipo GT – Valle, a cargo de coordinadora quien realiza balance de cumplimiento de las metas establecidas en el tablero de control y brinda orientaciones sobre seguimiento al plan de acción.

ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	LADY JOHANNA AGUILAR RAMIREZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.130.626.777	CONTRATO No.	722-2020
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 1 DE JUNIO DE 2020 AL 30 DE JUNIO DEL 2020		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	CALI GT VALLE DEL CAUCA		

OBJETO DEL CONTRATO:
PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA, LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ASESORÍA Y ACOMPAÑAMIENTO A LA POBLACIÓN OBJETO DE ATENCIÓN DE LA ARN EN EL ACCESO A LOS BENEFICIOS SOCIALES Y ECONÓMICOS DEFINIDOS EN LA NORMATIVIDAD VIGENTE, LOS PROCEDIMIENTOS Y MÉTODOS DE OPERACIÓN ESTABLECIDOS DE ACUERDO CON EL OBJETO DE LA ENTIDAD.

OBLIGACIONES	**ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO**
10. Elaborar oportunamente los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de documentos que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.	Durante el mes de mayo se realiza el envío a las asesoras de ruta y profesional administrativa la siguiente información: -Cronograma de actividades del mes de junio. -Informe de honorarios. -Diligenciamiento de Formato IR-F-84 diagnostico participativo de iniciativas comunitarias: CAHOMA ESTEREO y FUNDACIÓN BOCHINCHE.
11. Registrar oportunamente en el Sistema de Información–SIR, la información referente a la población asignada, la estrategia de corresponsabilidad y la participación en acciones o escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción del Tejido Social y la reconciliación, conforme a los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad de forma oportuna, confiable, y veraz.	Durante el mes de junio se realizan los siguientes registros en el sistema ARPA Y SIR: •Se registra en SIR la postulación de PPR en el módulo de BIE. CODA: 0468-09 •Se registra en SIR ficha BIE- PDN- 31480. CODA: 0468-09 •Se registra en arpa encuestas de TICS de todos los participantes asignados a mí. CODA: 27-00226, 0825-13, 0313-13, 0042-15, 0937-14, 0468-09, 2165-08, 0782-14, 0392-14 •Se registran 9 seguimientos a acuerdos en SIR. CODA: 27-00226, 0825-13, 0313-13, 0042-15, 0937-14, 0468-09, 2165-08, 0782-14, 0392-14

ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	LADY JOHANNA AGUILAR RAMIREZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.130.626.777	CONTRATO No.	722-2020
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 1 DE JUNIO DE 2020 AL 30 DE JUNIO DEL 2020		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	CALI GT VALLE DEL CAUCA		

OBJETO DEL CONTRATO:
PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA, LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ASESORÍA Y ACOMPAÑAMIENTO A LA POBLACIÓN OBJETO DE ATENCIÓN DE LA ARN EN EL ACCESO A LOS BENEFICIOS SOCIALES Y ECONÓMICOS DEFINIDOS EN LA NORMATIVIDAD VIGENTE, LOS PROCEDIMIENTOS Y MÉTODOS DE OPERACIÓN ESTABLECIDOS DE ACUERDO CON EL OBJETO DE LA ENTIDAD.

OBLIGACIONES	**ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO**
12. Gestionar la documentación generada de acuerdo con los procedimientos y plazos establecidos por el grupo de gestión documental de la Entidad.	En el mes de JUNIO, Se entregan 2 planillas de FPT para cumplir con los procedimientos establecidos por el grupo de gestión documental de la Entidad CODA: 0782-14 y 0937-14. Se entregan 6 planillas de asistencia para digitación
13. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato.	Durante el periodo de ejecución de este informe, no se realiza flotancia debido a las medidas de trabajo en casa que adoptó la ARN.
Cumplimiento de las obligaciones generales contenidas en el contrato.	En el presente informe se cumplieron con las obligaciones generales, y los ítems 22)Obligación de cumplimiento del instructivo de gestión de la seguridad y salud en el trabajo (SG-SST) implementado por la ARN, 25) Cumplir con las directrices, lineamientos de seguridad, políticas, documentos y protección de la información, a través de la gestión segura de los activos de información, del sistema de Seguridad de la Información.

LADY JOHANNA AGUILAR RAMIREZ

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual)**:**

NOMBRE(S): MARIA ISABEL BARON C.

Fecha VoBo:

"El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos. En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link: http://www.reincorporacion.gov.co/es/atención/Paginas/politicas.aspx"

Clinica de Salud Ocupacional

NIT: 900482963-1

CERTIFICADO MEDICO DE APTITUD LABORAL – ENFASIS OSTEOMUSCULAR

FECHA: 12/ OCTUBRE / 2017	Ciudad: SANTIAGO DE CALI -VALLE DEL CAUCA		
Empresa: ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI	Empresa Misión :		
Apellidos: AGUILAR RAMIREZ	Nombres LADY JOHANNA	CEDULA 1.130.626.777	
Cargo: CONTRATISTA	SEXO F: X	SEXO M:	Edad: 31
EPS:	ARL :	AFP:	

A quien se le practicaron los siguientes exámenes					
Glicemia ☐	Colesterol ☐	Visiometria ☐	Optometria ☐	Audiometria ☐	Espirometria ☐
Vacuna hepatitis –B ☐	RX Lumbosacra ☐	Triglicéridos ☐	Hemograma ☐	Perfil lipídico ☐	Vacuna tetano ☐
		P. Orina ☐	RH ☐	Basiloscopia ☐	Electrocardiograma ☐

CONCEPTO DE APTITUD LABORAL GENERAL

(NO APLICA PARA TAREAS O LABORES ESPECIALES)

INGRESO		PERIODICO	
Apto Sin patologia aparente	☐	No presenta alteraciones	☐
Apto Presenta alteraciones que no afectan su desempeño	☐	Presenta alteraciones que no afectan su capacidad laboral	☐
Apto Presenta alteraciones que afectan su desempeño	☐	Presenta alteraciones que afectan su capacidad laboral	☐
Aplazado	☐	Requiere nueva valoración	☐

RESTRICCIONES No ☐ Si ☐ :

REMISIÓN: No ☐ Si ☐ EPS: MEDICO GENERAL

REMISIÓN: No ☐ Si ☐ ARL:

PROGRAMA DE VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA

Ergonómico ☐	Visual/Ocular ☐	Psicosocial ☐	Auditivo ☐	Respiratorio ☐	
Cardiovascular ☐	Biológico ☐	Químico ☐	Higiene oral/Odontología ☐	Dermatológico ☐	

RECOMENDACIONES:

Usar los EPP adecuados para la actividad laboral y establecida por el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) ☑

Pausas activas ☑	Higiene Postural ☑	Control periódico por PyP anual de EPS ☑	Control Periódico Ocupacional ☑		
Ejercicio Regular ☐	Alimentación balanceada ☐	Usar corrección óptica (lentes) ☐	Dejar de Fumar ☐		

Observaciones o recomendaciones ESTILO DE VIDA SALUDABLE –HIGIENE POSTURAL-PAUSAS ACTIVAS
MANEJO DE CARGAS NO MAYOR A 5 KG

Dra. Paola Andrea Arango
Medica - Cirujana
Especialista en Salud Ocupacional

FIRMA MEDICO OCUPACIONAL Sello- TP: 150

FIRMA DE TRABAJADOR
CEDULA # 1130626777



HUELLA INDICE DERECHO

Dir: Calle 23 Norte # 5N-68 Barrio Versalles Tel 4838420 3146312356 3205966629