
 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input checked="" type="checkbox"/>
Cuota Número <u> 4 </u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4172.010.26.1.166 de 2025	
Nombre completo del contratista: HENRY PATRICIO CHAVEZ MANCHENO	
Documento de identificación: 451973	
Nombre del supervisor: AHMED LOBATON CURREA	
Organismo: Secretaría de Turismo	
Objeto del contrato: Prestar servicios profesionales en la Secretaría de Turismo de Cali para el fortalecimiento de las estrategias de promoción y comunicación a nivel local, nacional e internacional de Santiago de Cali.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 08/09/2025	Fecha terminación 31/12/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de VEINTIÚN MILLONES SETECIENTOS OCHENTA MIL PESOS M/CTE (\$21.780.000).	
Adición: N/A	
Prórroga: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota. 		X
<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota. 		X

Información:


Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$21.780.000	\$5.445.000	\$16.335.000	0

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	NOVIEMBRE No. Planilla: 9495370243 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1954795746 Operador: aportes en linea Fecha de Pago: 25/11/2025 Periodo de pago de la seguridad social: Noviembre - 2025

Observaciones al informe financiero y contable: Observaciones al informe financiero y contable:

El contratista acreditó el pago de los aportes a la Seguridad Social Integral correspondiente al mes de noviembre de 2025, último mes legalmente exigible al contratista para el trámite de la última cuota del contrato, de conformidad con lo dispuesto en Ley 1995 de 2019. No obstante, en cumplimiento a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 que establece que: "Las

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Entidades públicas en el momento de liquidar los contratos deberán verificar y dejar constancia del cumplimiento de las obligaciones del contratista frente a los aportes mencionados durante toda su vigencia, estableciendo una correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas", y teniendo en cuenta que a la luz del artículo 60 de la Ley 80 de 1993 la liquidación de los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión no es obligatoria, el contratista deberá acreditar ante el Supervisor el pago de los aportes su seguridad social del mes de diciembre de 2025 remitiendo los correspondientes soportes al correo electrónico institucional del Supervisor con copia al correo institucional del Organismo, dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del plazo para la autoliquidación y el pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y Aportes Parafiscales, establecido en el Decreto 1990 de 2016, o la disposición que la derogue o modifique. La acreditación del pago de los aportes se anexará al expediente. En caso de que el contratista no cumpla esta obligación, el Supervisor deberá reportar el eventual incumplimiento en el pago de aportes a la Unidad Administrativa Especial de Gestión Pensional y Contribuciones Parafiscales de la Protección Social (UGPP), con el fin de que esta entidad adelante las acciones pertinentes a que haya lugar."

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:


Durante el desarrollo del contrato de prestación de servicios No 4172.010.26.1.166 de 2025, realizó las siguientes actividades en cumplimiento de sus obligaciones y objeto contractual.

1. Apoyar la ejecución de la estrategia de promoción conforme al plan de trabajo del área de promoción de la dependencia, para posicionar a Cali como destino turístico a nivel nacional e internacional.

1.1 El contratista brindó un apoyo operativo y de gestión fundamental para el éxito del evento "Feria al Obrero – Calle de la Salsa". Su labor se enfocó en tres ejes principales:

Coordinación Estratégica: Acompañamiento y articulación permanente con el comité organizador para alinear la participación institucional con la dinámica del evento.

Fecha: 19 diciembre 2025.

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p>	<p>MAJA01.04.03.P002.F004</p>	
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN</p> <p>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>

Lugar: barrio Obrero
 Hora: 2:00 pm a 12:00 pm
<https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1rjxKiRmfo0cgxCvpD1R-2sm5Qx-sS2ty>

2. Brindar apoyo en la articulación de actores estratégicos del sector para la consolidación de la oferta turística de Cali.


- Esta actividad no fue requerida durante la presente cuota.

3. Apoyar la ejecución y seguimiento de las actividades previstas en los contratos asignados al equipo de Promoción de la Secretaría de Turismo de Cali, velando por el cumplimiento de los objetivos, cronogramas y entregables establecidos, y facilitando la articulación entre los proveedores, el equipo interno y demás actores involucrados.

3.1 El contratista elaboró actas 1.1 y 1,4 Concertación de la conceptualización y plan operativo en la participación de la secretaría de Turismo en el sexto encuentro nacional de turismo receptivo, con el objetivo de avanzar en el proceso administrativo que se requiere para la aprobación de las actividades que se desarrollan por medio de la ficha del presupuesto del área de promoción turística.

Información General del Evento	Detalle
Nombre del Evento	Sexto Encuentro Nacional de Turismo Receptivo
Fecha del evento	Noviembre 13 y 14 de 2020
Lugar del Evento	Centro de Eventos Valle del Pacífico
Responsable del Evento	Shirley Carolina Hernández, Rincón
Área Responsable	Promoción turística
Presupuesto Cotizado	\$70.128.492
Contrato No.	4172.010.26.1.190.2020
RP20000369	Realizar la implementación de un plan de promoción y sensibilización de la oferta turística de Santiago de Cali al nivel nacional e internacional
Operador Logístico	Cocacina
Fuente de Financiación	Recursos propios

<https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1Tww04vg5UHqpMkAEEqr-BOtVY08bBTOH>


 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p>	<p>MAJA01.04.03.P002.F004</p>	
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>

4. Brindar apoyo en los eventos de promoción de Ciudad que posicionan a Cali como destino, desde la comunicación y la socialización de actividades realizadas con actores de Turismo.
- 4.1 El contratista participó en el evento Farallones Fest, brindando apoyo en la logística general. Su acompañamiento facilitó la integración efectiva de las acciones y contribuyó a que la presencia de la Secretaría se percibiera de manera cercana y positiva en este espacio cultural y turístico.
- Fecha: 30 de noviembre
- Lugar: Pueblito Pance, Parque Nacional los Farallones.
- Hora: 7:00 am a 6:00 pm



<https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1aykDsUHGQgZhv7i5W--usL1XULWqNUge>

5. Participar en eventos de posicionamiento de Cali como destino turístico y en aquellos eventos y/o actividades que tengan vocación turística, tanto dentro como fuera de la ciudad.
- 5.1 El contratista brindará apoyo operativo fundamental durante la ejecución de la Feria de Cali, en su edición celebrada del 25 al 30 de diciembre. A lo largo de los cinco días

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p>	<p>MAJA01.04.03.P002.F004</p>	
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN</p> <p>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>

del evento, garantizando una presencia institucional destacada y estratégica en los principales desfiles y actividades de alta concentración pública.

<https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1K5ShY7KRHptH9WCHykrDLmJidAi1XjDm>


6. Las demás actividades que estén relacionadas con el objeto contractual y que se requieran por el supervisor del contrato.

6.1 El contratista participó en la reunión sostenida con el equipo de Promoción Turística, con el objetivo realizar seguimiento al plan de trabajo del equipo de Promoción turística, coordinar los eventos programados para el mes diciembre y realizar seguimiento a los procesos administrativos del área.



https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1Dq3bjn73kZ-c6vinjT_C5p2Q20_fWp9x

Recibo a Satisfacción de Servicios: Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del MUNICIPIO DE SANTIAGO DE CALI DISTRITO ESPECIAL - SECRETARÍA DE TURISMO, de los servicios prestados pactados en el contrato No 4172.010.26.1. 166 de 2025.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Constancia de Paz y Salvo: El contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad del Municipio de Santiago de Cali, entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades. Así mismo, se encuentra a paz y salvo con archivo de Gestión Documental.

Observaciones al informe técnico: Se anexan evidencias de las actividades ejecutadas a través de medio digital.

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

7. FIRMAS RESPONSABLES



AHMED LOBATON CURREA
Supervisor



Diana Carolina Hernández Ramírez
Apoyo a la Supervisión

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali Distrito Especial, de 22 de diciembre de 2025.