

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN 002	

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☐	INFORME FINAL ☒
Cuota Número 02	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4133.010.26.1.2328-2025	
Nombre completo del contratista: HOMERO ARTURO CORREA CAMACHO	
Documento de identificación:16.842.086	
Nombre del supervisor: SHARON NICOLE AGUIRRE POSADA	
Organismo: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE GESTIÓN DEL MEDIO AMBIENTE – DAGMA	
Objeto del contrato: Prestar los servicios Técnicos con el fin de brindar soporte a las actividades adelantadas en el Departamento Administrativo de Gestión del Medio Ambiente - DAGMA en la ejecución del proyecto FORTALECIMIENTO DE LA POLÍTICA PÚBLICA DE EDUCACIÓN AMBIENTAL EN SANTIAGO DE CALI BP-26005369.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 10/ NOVIEMBRE/2025	Fecha terminación 30/ NOVIEMBRE /2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de SEIS MILLONES OCHOCIENTOS VEINTIOCHO MIL PESOS (M/CTE) (\$ 6.828.000)	
Adición: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a Cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$6.828.000	\$3.414.000	\$3.414.000	\$ 0

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1077340435 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8823633349 Operador: SIMPLE Fecha de Pago: 18 / NOVIEMBRE / 2025 Periodo de pago de la seguridad social: NOVIEMBRE - 2025

Observaciones al informe financiero y contable: El contratista acreditó el pago de los aportes a la seguridad social integral correspondiente al mes de NOVIEMBRE de 2025, último mes legalmente exigible al contratista para el trámite de la última cuenta del contrato, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 244 de la Ley 1995 de 2019. El IBC, Ingreso base de cotización es del 40% del valor de la cuota. Para enviar el pago de **NOVIEMBRE** el cual se paga en **NOVIEMBRE** de 2025 debe llevar los siguientes datos:

Nombre y apellido completo: HOMERO ARTURO CORREA CAMACHO

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Número de cédula: 16.842.086
Número del contrato: 4133.010.26.1.2328 de 2025
Valor Base de Cotización: 2.731.200

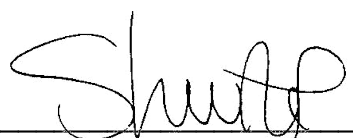
5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

El contratista realizó las siguientes actividades, las cuales se encuentran detalladas en el informe de actividades No. **02** del 12 de DICIEMBRE de 2025.

- Realizó acciones como Técnico en Manejo Ambiental para fomentar la Política de Educación Ambiental con la comunidad para la conservación de la biodiversidad y los servicios ecosistémicos, desarrollando el “Programa educativo Reconociendo la biodiversidad vegetal de Santiago de Cali, que realiza el grupo Vivero Distrital.
- Entregó informe preliminar contentivo del análisis y/o diagnóstico previo sobre las actividades, cronograma de ejecución, relación de insumos necesarios para ejecutar el objeto contractual y recomendaciones para mejorar la realización de las actividades y su optimización en tiempos de ejecución.
- Realizó actividades de propagación de material vegetal de manera asexual usando el método del esqueje y estolones: 222 cinta variegada, 15 ginger roja, 15 cimarrón, 45 acetaminofén, 87 caracola roja.
- Realizó llenado de 750 bolsas de característica ornamental Y 260 de forestal.
- Hizo riego de material vegetal de las eras de producción, de jardines y del invernadero.
- Realizó actividades de limpieza de hierbas que pueden afectar el crecimiento de las plántulas.
- Apoyó en la preparación del sustrato con insumos orgánicos.
- Realizó control fitosanitario con producto orgánico.
- Realizó limpieza del material vegetal.
- Realizó jornada de educación con: personal de la comunidad Sobre el reconocimiento y la biodiversidad de especies vegetales del bosque seco tropical.
- Realizó un exhaustivo mantenimiento de las zonas verdes del vivero. Esta labor incluyó el uso de herramientas especializadas como la sopladora de mochila para despejar

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

residuos y mantener la limpieza, y la guadaña para el control preciso de la vegetación, garantizando así un entorno ordenado y propicio para el crecimiento de nuestras especies. • Brindó apoyo en acciones técnicas y administrativas de atención de PQRS de responsabilidad del Vivero Distrital DAGMA, apoyo en la selección y entrega de material vegetal solicitado por la comunidad, el cual quedó registrado en el acta, a través del sistema documental ORFEO, el cual será sembrado en zonas verdes públicas y áreas de interés ambiental del Distrito de Santiago de Cali y apoyo en acciones de gestión documental que le sean solicitadas por la coordinación del Vivero. • Realizó las demás actividades asignadas por el coordinador operativo , en relación al mantenimiento del Vivero Distrital, realizó la excavación mecánica para la extracción de hormiga arriera en las instalaciones del vivero
Recibo a Satisfacción de Servicios: Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del MUNICIPIO DE SANTIAGO DE CALI-DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE GESTIÓN DEL MEDIO AMBIENTE – DAGMA, de los servicios prestados y pactados en el contrato No. 4133.010.26.1.2328 de 2025.
Constancia de Paz y Salvo: El contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad del Municipio de Santiago de Cali, entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo con el archivo de Gestión documental y el Sistema de Gestión Documental.
Observaciones al informe técnico: N/A
6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA
No se reportan recomendaciones para este período.
7. FIRMAS RESPONSABLES
 SHARON NICOLE AGUIRRE POSADA Nombre y firma del Supervisor 
Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 12 de DICIEMBRE del 2025