



PROCESO

G. TALENTO  
HUMANO

VERSIÓN

01

FORMATO

INFORME DE  
SUPERVISIÓN DE  
CONTRATO

PÁGINA

1 DE 5

FECHA DE  
VIGENCIA

9/08/2023

DOCUMENTO CONTROLADO



## INFORME DE SUPERVISIÓN

## 1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO

|                                              |                                                                                                                                                                                                                                                              |
|----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Contrato N°                                  | IMCTT-SASI-210-2025                                                                                                                                                                                                                                          |
| N° de Informe                                | Unico informe                                                                                                                                                                                                                                                |
| Periodo del Informe                          | 10 de noviembre al 10 de diciembre de 2025                                                                                                                                                                                                                   |
| Fecha de rendición del informe               | 26 de diciembre de 2025.                                                                                                                                                                                                                                     |
| Contratista                                  | DIANA MILENA LEGUIZAMON LEAL                                                                                                                                                                                                                                 |
| identificación                               | 52282648                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Supervisor                                   | DIANA CAROLINA ROJAS                                                                                                                                                                                                                                         |
| Cargo                                        | DIRECTORA                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Objeto del Contrato o Convenio               | SUMINISTRO DE BIENES Y ELEMENTOS DE PAPELERÍA PARA LOS DIFERENTES PROGRAMAS DE LAS ESCUELAS DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL, LA BIBLIOTECA Y SU EXTENSIÓN Y EL CORRECTO FUNCIONAMIENTO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE TENJO |
| Fecha de Suscripción de Contrato o Convenio  | 10 DE NOVIEMBRE DE 2025                                                                                                                                                                                                                                      |
| Fecha de Inicio del Contrato o Convenio      | 10 DE NOVIEMBRE DE 2025                                                                                                                                                                                                                                      |
| Certificado de Disponibilidad Presupuestal   | 2025000258                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Registro Presupuestal                        | 2025000309                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Valor Inicial del Contrato o Convenio        | \$ 63.448.832                                                                                                                                                                                                                                                |
| Adición                                      | N/A                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Valor Total del Contrato                     | \$ 63.448.832                                                                                                                                                                                                                                                |
| Plazo de Ejecución Inicial                   | UN (01) MES                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Prórroga No.                                 | N/A                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Plazo de Ejecución Final                     | UN (01) MES                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Fecha de Terminación del Contrato o Convenio | 10 DE DICIEMBRE DE 2025.                                                                                                                                                                                                                                     |
| Suspensión (según aplique)                   | N/A                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Fecha de suspensión (si se llevó a cabo)     | N/A                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Fecha de reinicio (si se llevó a cabo)       | N/A                                                                                                                                                                                                                                                          |

Instituto Municipal de Cultura y Turismo de Tenjo

Centro Cultural Tenjo, Km 1 Vía, La Punta

www.tenjoculturayturismo.gov.co

300 727 4898 / 300 727 8700



ALCALDÍA DE

TENJO

|                                                                                   |         |                                    |                   |           |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------|------------------------------------|-------------------|-----------|
|  | PROCESO | G. TALENTO HUMANO                  | VERSIÓN           | 01        |
|                                                                                   | FORMATO | INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATO | PÁGINA            | 1 DE 5    |
| DOCUMENTO CONTROLADO                                                              |         |                                    | FECHA DE VIGENCIA | 9/08/2023 |



|                                                  |                 |
|--------------------------------------------------|-----------------|
| Cesión / Terminación Anticipada                  | N/A             |
| Aseguradora                                      | SEGUROS MUNDIAL |
| Garantía de Cumplimiento                         | NB-100414450    |
| Póliza de Responsabilidad Civil Extracontractual | N/A             |

| 2. DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                              |                              |                  |
|-----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------------------------|------------------|
| Nº                                                        | OBLIGACIÓN CONTRACTUAL                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <u>SI CUMPLI</u><br><u>Ó</u> | <u>NO CUMPLI</u><br><u>Ó</u> | <u>NO APLICA</u> |
| 1                                                         | Entregar al IMCTT, real, material y efectivamente los elementos que se describen en el estudio previo, pliego de condiciones y en la propuesta y ficha técnica presentada por el contratista, de acuerdo a las cantidades, unidades y características solicitadas por la entidad.                                      | X                            |                              |                  |
| 2                                                         | Garantizar que cada uno de los bienes a entregar sean nuevos, libres de uso y defecto de fabricación y que cumplan con las especificaciones, requisitos y calidades establecidos en los estudios previos, ficha técnica, en el pliego de condiciones y ficha técnica del oferente a quien se le adjudique el contrato. | X                            |                              |                  |
| 3                                                         | Entregar elementos de excelente calidad y de marca reconocida posicionada en el mercado de conformidad con la ficha técnica que presente el oferente.                                                                                                                                                                  | X                            |                              |                  |
| 4                                                         | El contratista es responsable de la realización de las pruebas o revisiones de los elementos, para asegurar que estos cumplan con las condiciones óptimas de calidad y asumir los costos requeridos.                                                                                                                   | X                            |                              |                  |
| 5                                                         | En caso de alguno de los productos resulten con defectos de fábrica, incumplimiento de las características técnicas exigidas, daños por mala manipulación de los operarios o personas diferentes a los funcionarios de la Administración, que tengan fecha vencida o alterada deberá realizar el cambio de             | X                            |                              |                  |

Instituto Municipal de Cultura y Turismo de Tenjo

Centro Cultural Tenjo, Km 1 Vía, La Punta

 [www.tenjoculturayturismo.gov.co](http://www.tenjoculturayturismo.gov.co)

 300 727 4898 / 300 727 8700



ALCALDÍA DE  
**TENJO**

|    |                                                                                                                                                                                                                                                            |   |  |  |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|--|
|    | los bienes, máximo dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al requerimiento que efectúe el supervisor del contrato.                                                                                                                                |   |  |  |
| 6  | El contratista garantiza que todos los elementos objeto de la adquisición, cumplen con las normas técnicas colombianas e internacionales aplicables para cada elemento.                                                                                    | X |  |  |
| 7  | Entregar los bienes originales y de la marca ofertada, so pena de ser devueltos para su reemplazo por parte del supervisor del contrato.                                                                                                                   | X |  |  |
| 8  | Asumir los costos y disponer de los medios de transporte, cargue y descargues necesarios para efectuar la entrega de los elementos contratados.                                                                                                            | X |  |  |
| 9  | Acatar las instrucciones, sugerencias, observaciones y orientaciones escritas por el Supervisor del contrato y el IMCTT.                                                                                                                                   | X |  |  |
| 10 | Mantener los precios ofrecidos durante la vigencia del contrato.                                                                                                                                                                                           | X |  |  |
| 11 | Mantener indemne al IMCTT y en consecuencia responder por todo daño a terceros e indemnizaciones que se causen a bienes y personas ocasionados por el personal que se utilice para la ejecución del contrato.                                              | X |  |  |
| 12 | Cumplir con la totalidad de los alcances descritos en el contrato, sus anexos y demás soportes que lo anteceden, los cuales hacen parte integral del contrato.<br>Las demás necesarias para el cumplimiento del objeto contrato y la propuesta presentada. | X |  |  |

**3. PAGOS EFECTUADOS EN EL DESARROLLO DEL CONTRATO O CONVENIO**

| VALOR INICIAL DEL CONTRATO |       |       | \$ 63.448.832 |
|----------------------------|-------|-------|---------------|
| PAGO N°                    | FECHA | VALOR | POR EJECUTAR  |
|                            |       |       |               |
|                            |       |       |               |
|                            |       |       |               |

**Instituto Municipal de Cultura y Turismo de Tenjo**
**Centro Cultural Tenjo, Km 1 Vía, La Punta**
 [www.tenjoculturayturismo.gov.co](http://www.tenjoculturayturismo.gov.co)
 300 727 4898 / 300 727 8700

|                                                                                   |         |                                    |                   |           |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------|------------------------------------|-------------------|-----------|
|  | PROCESO | G. TALENTO HUMANO                  | VERSIÓN           | 01        |
|                                                                                   | FORMATO | INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATO | PÁGINA            | 1 DE 5    |
| DOCUMENTO CONTROLADO                                                              |         |                                    | FECHA DE VIGENCIA | 9/08/2023 |



|  |  |               |               |
|--|--|---------------|---------------|
|  |  |               |               |
|  |  |               |               |
|  |  | VALOR ADICIÓN | N/A.          |
|  |  | TOTAL         | \$ 63.448.832 |

#### 4. RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES

El contratista dio cumplimiento a la totalidad del contrato, razón por la cual se aprueba y se da por terminado el contrato

**DIANA CAROLINA ROJAS**  
SUPERVISOR DEL CONTRATO IMCTT-SASI-210-2025

