

LAURA RIVERA CEDEÑO
Abogada
Especialista y Magister en Contratación Estatal

Florencia, 23 de diciembre de 2025

Doctora:
ANGY CAROLINA ROJAS RIVAS
Directora técnica de contratación.
Supervisora Contrato N°. 202500000661 DEL 08 DE JULIO DE 2025

Gobernación del Caquetá
Ciudad

Asunto: Octavo y último Informe de Actividades Contractuales.

Respetuosamente presento a usted las actividades realizadas para efectos del reconocimiento del **OCTAVO Y ULTIMO PAGO** correspondiente al contrato de prestación de servicios profesionales No. **202500000661 DEL 08 DE JULIO DE 2025**, como Contratista de la Dirección Técnica de Contratación y del Despacho del Gobernador.

INFORME DE ACTIVIDADES

PERÍODO: 13 de diciembre de 2025 al 23 de diciembre de 2025.

CONTRATO NÚMERO: 202500000661 DEL 08 DE JULIO DE 2025

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO JURÍDICO EN MATERIA CONTRACTUAL EN LOS DIFERENTES PROCESOS DE SELECCIÓN QUE SE ADELANTRAN EN EL DEPARTAMENTO DEL CAQUETÁ.

CONTRATISTA: LAURA RIVERA CEDEÑO

NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: 1.020.838.621 expedida en Bogotá

OBLIGACIONES DEL CONTRATO	
1.	Realizar la estructuración y revisión jurídica en las etapas de planeación precontractual, contractual y poscontractual que sean de competencia del Director Técnico de Contratación.
2.	Verificar que la necesidad objeto de contratación sometida a su revisión se haya incluido en el Plan Anual de Adquisiciones de la vigencia, y este se encuentre publicado en el SECOP II.
3.	Definir en los documentos precontractuales, las reglas que se requieran establecer de forma clara y concisa, que impidan interpretaciones ambiguas o erróneas y ofrecimientos de la misma naturaleza por parte de los interesados y proponentes.
4.	Elaborar los conceptos jurídicos referentes a la gestión contractual por parte del despacho del Director Técnico de Contratación.
5.	Integrar el componente jurídico de los comités de evaluación de los diferentes procesos de selección, previa designación por parte del ordenador del gasto, de acuerdo a lo señalado en la Decreto 1082 de 2015, las normas vigentes en la materia y Manual de Contratación, referente a la gestión contractual.
6.	Apoyar el manejo y la gestión de la administración de la plataforma Secop 2.
7.	Proyectar y diligenciar hojas de ruta y adelantar todos los actos de organización y gestión documental relacionada con cada proceso que se asignado para su estructuración.

8. El contratista deberá entregar al supervisor toda la información de los procesos contractuales adelantados durante la ejecución del contrato, la cual hará parte integral del último informe a presentar.
9. Utilizar los formatos adoptados por la Entidad para la gestión de la actividad contractual.
10. Cumplir los procesos, procedimientos y tiempos establecidos en el manual de contratación de la entidad, la normatividad existente y los que se expida sobre temas de contratación pública, que permitan las mejores prácticas en materia de gestión contractual y la identificación, tipificación, estimación y asignación de riesgos que redunden en la prevención del daño antijurídico.

ACTIVIDADES REALIZADAS

REVISIÓN Y ELABORACIÓN DE DOCUMENTOS PRE CONTRACTUALES

1. Acompañamiento a reuniones y mesas técnicas de trabajo de diferentes procesos de selección que se encuentran en elaboración.
2. Apoyo en la búsqueda de procesos en la plataforma SECOP I y SECOP II.
3. Apoyo en la estructuración y elaboración de estudios previos en los procesos de selección

SELECCIÓN ABREVIADA DE MENOR CUANTIA

1. Revisión de documentos previos entregados en la dirección de contratación, Proyección del pliego de condiciones, aviso de convocatoria designación y conformación del comité evaluador. Creación del proceso en la plataforma Secop II, Publicación de documentos previos en la plataforma Secop II, Aprobación y publicación de primera fase del proceso, elaboración y pliego de condiciones definitivo, elaboración y publicación de la resolución de apertura, elaboración, proyección del aviso de limitación a mipymes, evaluación del proceso, proyección resolución de adjudicación, proyección minuta del contrato y creación del contrato en la plataforma SECOP II, solicitud de registro presupuestal y asignación de supervisor del proceso de selección bajo la modalidad de Selección Abreviada de Menor Cuantía No. **DC-AG-SAMC-035-2025** cuyo objeto consiste en **"Ejecutar el proyecto denominado formación en el recurso de capacitación familiarizándonos con la parálisis cerebral en personal asistencia de las instituciones prestadoras de servicios de salud en el Departamento de Caquetá."**
2. Revisión de documentos previos entregados en la dirección de contratación, Proyección del pliego de condiciones, aviso de convocatoria designación y conformación del comité evaluador. Creación del proceso en la plataforma Secop II, Publicación de documentos previos en la plataforma Secop II, Aprobación y publicación de primera fase del proceso, elaboración y pliego de condiciones definitivo, elaboración y publicación de la resolución de apertura, elaboración, proyección del aviso de limitación a mipymes, del proceso de selección bajo la modalidad de Selección Abreviada de Menor Cuantía No. **DC-SA-SAMC-036-2025** cuyo objeto consiste en **"CONTRATAR EL SUMINISTRO DE INSUMOS, MATERIALES, EQUIPOS Y SERVICIOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE INICIATIVAS DE MITIGACIÓN Y ADAPTACIÓN AL CAMBIO CLIMÁTICO EN EL DEPARTAMENTO DEL CAQUETÁ, EN EL MARCO DEL PROYECTO BPIN 202500000004316."**
- 3.

SELECCIÓN ABREVIADA DE SUBASTA INVERSA

1. Revisión de documentos previos entregados en la dirección de contratación, Proyección del pliego de condiciones, aviso de convocatoria designación y conformación del comité evaluador. Creación del proceso en la plataforma

LAURA RIVERA CEDEÑO

Abogada

Especialista y Magister en Contratación Estatal

Secop II, Publicación de documentos previos en la plataforma Secop II, Aprobación y publicación de primera fase del proceso, revisión de las observaciones allegadas al proceso en etapa de borrador, elaboración y publicación del pliego de condiciones definitivo, elaboración y publicación de la resolución de apertura del proceso, evaluación de las oferta presentadas, proyección de la resolución de adjudicación, proyección minuta del contrato y creación del contrato en la plataforma SECOP II, asignación de supervisor, solicitud de registro presupuestal del proceso de selección bajo la modalidad de Selección Abreviada de Subasta Inversa No. DC-GO-SIE-036-2925, cuyo objeto consiste en: **SUMINISTRO DE ELEMENTOS Y PRESTACION DE SERVICIOS PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO DENOMINADO "CONSTRUCCIÓN DE PAZ MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y MEMORIA HISTÓRICA EN EL DEPARTAMENTO DEL CAQUETÁ.**

LIQUIDACIONES

1. Revisión y publicación en SECOP II del acta de liquidación del CONTRATO DE SUMINISTRO No. **202500000949**, cuyo objeto consiste en: **FORTALECER LAS CAPACIDADES Y ACCIONES DE INFORMACIÓN, EDUCACIÓN Y COMUNICACIÓN DE LOS EVENTOS DE INTERES Y VIGILANCIA EN SALUD PUBLICA.**
2. Revisión y publicación en SECOP II del acta de liquidación del CONTRATO DE SUMINISTRO No. **202500000905**, cuyo objeto consiste en: **CONTRATAR EL SUMINISTRO DE MAQUINARIA E INSUMOS DESTINADOS A LA IMPLEMENTACIÓN DE UN ESQUEMA DE PAGOS POR SERVICIOS AMBIENTALES EN ECOSISTEMAS ESTRATÉGICOS DE ZONAS ABASTECEDORAS DE ACUEDUCTO DEL MUNICIPIO DE VALPARAÍSO, CAQUETÁ. EN EL MARCO DEL PROYECTO BPIN 202500000004292.**
3. Revisión y publicación en SECOP II del acta de liquidación del CONTRATO DE SEGUROS No. **202400000970**, cuyo objeto consiste en: **ADQUISICION DE POLIZAS DE SEGUROS ESTUDIANTILES PARA AMPARAR A ESTUDIANTES MATRICULADOS EN LA VIGENCIA 2024, EN ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS OFICIALES DEL DEPARTAMENTO DEL CAQUETA.**
4. Revisión y publicación en SECOP II del acta de liquidación del CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. **202500000805**, cuyo objeto consiste en: **CONTRATAR LA IMPLEMENTACIÓN DE UNA ESTRATEGIA INTEGRAL PARA EL FORTALECIMIENTO AL SECTOR ACUÍCOLA EN TRES MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL CAQUETÁ, PROYECTO DE INVERSIÓN 202500000021815.**
5. Revisión y publicación en SECOP II del acta de liquidación del CONTRATO DE SUMINISTRO No. **202500000024**, cuyo objeto consiste en: **SUMINISTRO DE MATERIALES Y EQUIPOS PARA EL FOMENTO ORGANIZATIVO DE LA AGRICULTURA CAMPESINA, FAMILIAR Y COMUNITARIA EN EL DEPARTAMENTO DEL CAQUETÁ, EN EL MARCO DEL PROYECTO BPIN 202500000005981**
6. Revisión y publicación en SECOP II del acta de liquidación del CONTRATO DE SUMINISTRO No. **202500000852**, cuyo objeto consiste en: **CONTRATAR LA IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS DE RESTAURACIÓN PASIVA EN 80 HECTÁREAS DE ÁREAS DE ESPECIAL IMPORTANCIA ECOSISTÉMICA EN FLORENCIA, CAQUETÁ, MEDIANTE ACUERDOS VOLUNTARIOS DE**

**CONSERVACIÓN EN EL MARCO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN
202500000024926.**

7. Revisión y publicación en SECOP II del acta de liquidación del CONTRATO DE SUMINISTRO No. 2025000000019, cuyo objeto consiste en: **SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE: GASOLINA CORRIENTE, A.C.P.M O DIESEL, PARA LA MAQUINARIA AGRICOLA ADSCRITA A LA SECRETARÍA AMBIENTAL Y DE AGRICULTURA DE LA GOBERNACIÓN DEL CAQUETÁ.**
8. Revisión y publicación en SECOP II del acta de liquidación del CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. 202400000985, cuyo objeto consiste en: **AMPARAR LA CONTRATACIÓN DE PROFESIONALES EN EL MARCO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO IMPLEMENTACIÓN DEL PROCESO DE CERTIFICACIÓN Y REGISTRO DE LOCALIZACIÓN Y CARACTERIZACIÓN DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD (RLCPD) EN EL DEPARTAMENTO DEL CAQUETÁ**

ACTAS DE CIERRE

1. Elaboración del acta de cierre del expediente físico, así como realizar el carga del acta a la y modificar el estado del contrato en la Plataforma SECOP II del **CONTRATO DE COMPRAVENTA No. 202400001063**, cuyo objeto consiste en: **FORTALECER LAS CAPACIDADES Y ACCIONES DE INFORMACIÓN, EDUCACIÓN Y COMUNICACIÓN DE LAS ENFERMEDADES TRANSMISIBLES (PAI, ETV, ZONOSIS Y MICOBACTERIAS).**
2. Elaboración del acta de cierre del expediente físico, así como realizar el carga del acta a la y modificar el estado del contrato en la Plataforma SECOP II del **CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. 202400000591**, cuyo objeto consiste en: **GARANTIZAR LA OPERACIÓN DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y TECNOLOGÍAS EN SALUD DE LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO ESE HOSPITAL SAN RAFAEL, MONOPOLIO DE SERVICIOS TRAZADORES EN EL MUNICIPIO DE SAN VICENTE DEL CAGUÁN, MEDIANTE LA COFINANCIACIÓN DE LOS GASTOS DE OPERACIÓN, QUE PERMITA EL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS DE PRODUCCIÓN, CALIDAD Y GESTIÓN FINANCIERA PACTADAS CON LA GOBERNACIÓN DE CAQUETÁ – SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL**

1. PROCESOS

Acompañamiento de procesos frente a la revisión, organización, coordinación y ejecución en los trámites y deberes pertinentes que se describen en las actividades realizadas para cumplir las obligaciones del contrato.

2. CUMPLIMIENTO

Con la presentación de este informe, manifiesto que me encuentro al día en el cumplimiento de mis obligaciones en los términos del Contrato.

3. DOCUMENTACIÓN REQUERIDA

He presentado la documentación requerida a la Gobernación del Departamento de Caquetá – Directora Técnica de Contratación, en cabeza del Supervisor de este sin objeción alguna. Asimismo, adjunto fotocopia de la Planilla No. 82247354 Detalle Autoliquidación pago efectuado para Pensión, Salud y ARL correspondientes al mes de diciembre de 2025.

4. VALORES

LAURA RIVERA CEDEÑO

Abogada

Especialista y Magister en Contratación Estatal

El respeto, el compromiso y el esfuerzo en la ejecución del presente contrato, se han materializado en las actuaciones que llevan a cumplir con el mismo.

5. CONSTREÑIMIENTO

No se han presentado amenazas o peticiones fuera de la ley, que impidan cumplir con lujo de detalles con el contrato.

6. OBSERVACIONES

Ninguna

De este modo estoy dando cumplimiento a lo estipulado en las obligaciones como Contratista, para sus comentarios, sugerencias y aprobación.

Atentamente,



LAURA RIVERA CEDEÑO

C.C. No. 1.020.838.621 de Bogotá D.C

Abogada Contratista

