



INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN

Código: F-CT-032

Versión: 08

Fecha: 01/09/2025

Página: 1 de 6

9CONTRATO CONVENIO	<input checked="" type="checkbox"/>	NÚMERO:	2025.10.15.06.619
	<input type="checkbox"/>	FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	29/11/2025
OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE DIFUSIÓN RADIAL PARA LA DIVULGACIÓN DE INFORMACIÓN, PROGRAMAS, CAMPAÑAS Y ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA VIGENCIA 2025 DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL LA CEJA DEL TAMBO			
DEPENDENCIA CONTRATANTE / ASOCIADA:		Oficina de Comunicaciones y Relaciones Públicas	
CONTRATISTA / ASOCIADO	NOMBRE:		Asociación Comunitaria el Capiro
	CEDULA / NIT		811028022
VALOR INICIAL [\$]:		VEINTICUATRO MILLONES (\$24.000.000)	
PLAZO:		El contrato tendrá una duración de UN (1) MES, contado a partir del inicio en la plataforma del SECOP II, en todo caso sin exceder el 31 de diciembre de 2025 o hasta que se agote el presupuesto..	
IDENTIFICACIÓN DEL PROCESO EN SECOP:		CO1.PCCNTR.8652859	

1. COMPONENTE INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO

Periodo de Cobro: 01 al 31 de diciembre de 2025 factura N°E2230

2. COMPONENTE EJECUCIÓN DEL CONTRATO Y/O CONVENIO

Registro Presupuestal:	Nº. 2991	Fecha: Día:28 Mes: 11 Año: 2025
Requiere Pólizas de Garantías (*)	SI_X NO__	Fecha: Día: 01 Mes: 12 Año: 2025
Fecha de inicio (*): (* Debe ser la misma de la fecha del acta de inicio	Fecha: Día: 01 Mes:12 Año:2025	
Duración total del contrato:	El contrato tendrá una duración de UN (1) MES, contado a partir del inicio en la plataforma del SECOP II, en todo caso sin exceder el 31 de diciembre de 2025 o hasta que se agote el presupuesto	
Fecha de terminación del contrato:	Fecha: Día:31 Mes: 12 Año: 2025	

2.1. PRÓRROGAS

Contrato adicional No:	Tiempo (días calendario)
1	
2	
Fecha de terminación del contrato de acuerdo con la prórroga:	Fecha: Día_____Mes_____Año_____



INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN

Código: F-CT-032

Versión: 08

Fecha: 01/09/2025

Página: 2 de 6

2.2. ADICIONES

Contrato adicional No:		Valor (\$):
1		
2		
Valor total del contrato:		Valor suscrito en números (\$):

2.3. SUSPENSIONES

Contrato adicional No:		Tiempo (días calendario)
1		
2		

2.4. REANUDACIONES

Fecha reanudación:		Plazo pendiente para ejecutar (días calendario):
1		
2		

El contrato estipuló pago anticipado: Sí: NO: X

CUENTA	Corriente	Ahorros	X	Número Cuenta: 10302412343	Banco: BANCOLOMBIA
---------------	-----------	---------	---	----------------------------	--------------------

El interventor deberá anexar los siguientes documentos de programación y seguimiento del anticipo:

Plan de inversión del anticipo/Modificación al plan de inversión	Formato control de seguimiento anticipo	Conciliación bancaria
Extractos bancarios	Certificación bancaria sobre rendimientos financieros	

3. COMPONENTE INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO

1. Valor Contrato:	\$24.000.000
2. Valor Cofinanciación (Para convenios):	\$
3. Valor Anticipo o Pago anticipado.	\$
4. Valor Pago (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista)	\$24.000.000
5. Valor ejecución del contrato a la fecha del informe (Debe ser igual a los valores de las facturas o cuentas de cobro presentadas por el Contratista, más el anticipo si lo hubo).	\$24.000.000



SC. 4712-1



INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN

Código: F-CT-032

Versión: 08

Fecha: 01/09/2025

Página: 2 de 6

3.1 RENDIMIENTOS

El contrato o convenio generó rendimientos: SI NO

Período de generación de rendimientos (Fecha de inicio-Fecha de corte)	Valor de rendimientos (\$)	Fecha de consignación de rendimientos	Anexa recibo (Sí/NO)

4. COMPONENTE ADMINISTRATIVO

4.1. PAGOS REALIZADOS A LOS SISTEMAS DE SALUD, RIESGOS PROFESIONALES, PENSIONES Y APORTES PARAFISCALES

El supervisor y/o interventor verificó el cumplimiento por parte del Contratista de sus obligaciones frente a los aportes al sistema integral de seguridad social y aportes parafiscales y su correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas, de conformidad con la normativa vigente

SI NO
No. Planilla: 77992543730

Se revisó certificado firmado por el Revisor Fiscal y/o Representante Legal de *Asociación Comunitaria Capiro* según el cual, ésta tiene afiliados a todos los empleados al Sistema general de Seguridad Social y Aportes parafiscales, encontrándose a paz y salvo por estos conceptos a la fecha de presentación de la factura de cobro.

SI NO

4.2. VERIFICACIÓN DE LAS GARANTÍAS CONTRACTUALES SI LAS TIENE

El interventor/supervisor verificó el cumplimiento por parte del CONTRATISTA de sus obligaciones frente a la póliza de anticipo, Cumplimiento, Responsabilidad Civil Contractual, Prestaciones Sociales y Calidad.

SI NO

Las Garantías se encuentran suscritas a favor del municipio por todo el Contrato. El Supervisor revisó y confirmó la suscripción de éstas, las cuales hacen parte de la carpeta del Contrato. (Marque X)

5. COMPONENTE TÉCNICO

5.1. ESTADO DE AVANCE DEL OBJETO CONTRATO

PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA DEL VALOR TOTAL DEL CONTRATO Y/O CONVENIO 100%

Descripción de la ejecución actual del Contrato (De acuerdo con el cronograma de actividades).
TRANSCRIBIR

Nº	Actividades u obligaciones	Tareas desarrolladas en el período de Pago (Tareas realizadas relacionadas con las actividades)
1	Emitir pautas institucionales en la parrilla de programación de lunes a viernes, mediante mensajes institucionales con una duración de 30 segundos cada uno.	Celeste realizó emisión de diferentes cuñas institucionales, en la parrilla de lunes a viernes entre el 03 al 31 de diciembre de una duración de 30 segundos, cuñas como:



SG 4212 1



Alcaldía de La Ceja del Tambo

INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN

Código: F-CT-032

Versión: 08

Fecha: 01/09/2025

Página: 2 de 6

		<ul style="list-style-type: none"> - Spot la ceja florece malla vial - Cuña PAE - Cuña Pago de Impuestos - Subsidio de transporte - Impuesto bienestar la ceja - Derechos impuestos - Centro de monitoreo impuestos - Prevención gobierno - Seguridad Ciudadana - Pólvera dos referencias - Oficina de Movilidad
2	Emitir comerciales institucionales de 30 segundos dentro del noticiero Celeste Noticias, de lunes a viernes, en los horarios habituales del informativo.	<p>Celeste realizo emisión de 164 comerciales de 30 segundos en el noticiero "Celeste Noticias" de lunes a viernes en el horario de 12:00 a 1:00 pm,</p> <ul style="list-style-type: none"> - Spot la ceja florece malla vial - Cuña PAE - Cuña Pago de Impuestos - Subsidio de transporte - Impuesto bienestar la ceja - Derechos impuestos - Centro de monitoreo impuestos - Prevención gobierno - Seguridad Ciudadana - Pólvera dos referencias - Oficina de Movilidad
3	Redactar y emitir diariamente, de lunes a viernes, dentro del noticiero Celeste Noticias, notas periodísticas y entrevistas con funcionarios de la Administración Municipal, orientadas a socializar obras, programas y proyectos desarrollados en el marco del Plan de Desarrollo.	El contratista brindo apoyo en la redacción y emisión de noticias, de lunes a viernes en cada emisión del noticiero celeste noticias, cinco notas periodísticas y una entrevista diaria a funcionarios de la administración municipal sobre obras y proyectos que se realizan en el marco del plan de desarrollo.
4	Realizar la retransmisión del noticiero Celeste Noticias una vez a la semana, de acuerdo con lo establecido y concertado con la Oficina de Comunicaciones y Relaciones Públicas.	El contratista realizó retransmisión del Noticiero Celeste Noticias de lunes a viernes en el horario de 9:00 a 10:00 pm



SG 4212-1





Alcaldía de
La Ceja del Tambo

INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN

Código: F-CT-032

Versión: 08

Fecha: 01/09/2025

Página: 2 de 6

5	Emisión de Programa radial de 30 min un día a la semana en el horario de 11:00am a 11.30 am	Celeste Realizó emisión de programas radiales dirigido por la Alcaldesa lbed Santa Santa e invitados especiales como algunos Secretarios de despachi los días 11,18,25 de octubre, además se contó con participación activa de la comunidad mediante llamadas al aire
5	Producir y emitir un programa institucional con la participación de la alcaldesa lbed Santa Santa y los diferentes secretarios de despacho, con el propósito de informar a la comunidad sobre los avances de la Administración Municipal. Adicionalmente, retransmitir dicho programa una vez a la semana.	Celeste emitió el programa de la alcaldesa los sábados a las 11pm, hablando sobre las obras que adelanta la Administración Municipal, además de recibir llamadas al aire y poder resolver las dudas de la comunidad, los programas fueron los sábado 6,13,20 y 27 de diciembre
6	Realizar la transmisión especial de la Rendición de Cuentas 2025, garantizando cobertura adecuada y difusión oportuna del evento ante la comunidad.	En articulación con la Oficina de Comunicaciones, como la rendición de cuentas se realizará en el mes de febrero de 2026, se realizaron programas con todos los secretarios de despacho de media hora cada uno, para hablar los avances de cada dependencia y los logros obtenidos durante el 2025 -Secretaria de Educación -Secretaria de Cultura -Infraestructura -Desarrollo Económico -Subsecretaria de Medio Ambiente -Secretaria de Salud -Centro Dia -Desarrollo Economico
OBSERVACIONES: (Diligenciar en el evento de tener alguna observación frente al cumplimiento de las actividades)		

5.2. SEGUIMIENTO A LOS RIESGOS CONTRACTUALES

¿En el periodo de ejecución reportado existe la posibilidad de materialización de algún riesgo, atendiendo la matriz de riesgos definida en los estudios y documentos previos?

SI: NO: X

En el evento que la respuesta sea afirmativa, se requiere anexar el correspondiente soporte documental donde se clarifique la situación presentada conducente a que el riesgo se materialice, esto para su posterior ajuste y tratamiento, el cual deberá ser verificado por el supervisor del contrato en los siguientes informes de supervisión.

5.3. TERMINACIÓN DEL CONTRATO

Se termina el Contrato: SI X NO



SC 4212-1



Aldia de
La Ceja del Tambo

INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN

Código: F-CT-032

Versión: 08

Fecha: 01/09/2025

Página: 2 de 6

(Solo aplica para los contratos de prestación de servicios y de apoyo a la gestión)
En caso de que la respuesta sea SI, se deberá diligenciar la siguiente información:

5.2.1. Durante la ejecución del contrato se generaron los siguientes pagos:

ACTA DE PAGO No	FECHA Y NÚMERO DE COMPROBANTE DE EGRESO	VALOR TOTAL
1		
2		

5.4 LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO

Se liquida el contrato: SI NO

5.4.1 Resumen del Balance:

BALANCE GENERAL DEL CONTRATO	
CONCEPTO	MONTO
Valor inicial del contrato	\$24.000.000
Valor de la adición No X (inserte tantas filas como adiciones haya tenido el contrato o convenio)	
Valor Total (del Contrato o Convenio)	\$24.000.000
Valor pagado a la fecha	\$0
Valor que falta por cancelar	\$24.000.000
Valor que falta por ejecutar	\$0
Rendimientos financieros (si aplica)	

5.4.2 Aprobación de liquidación

Posterior al pago adeudado, apruebo que se proceda SI NO con su liquidación, así:

BALANCE GENERAL DEL CONTRATO	
CONCEPTO	MONTO
Valor total del contrato	\$24.000.000
Valor pendiente de pago	\$24.000.000
Saldo a liberar	\$0

5.4.3. Se recibe la siguiente información relevante para el Municipio, la cual hace parte de la gestión desarrollada por el Contratista en cumplimiento del Objeto Contractual: (en este ítem se deberán relacionar los documentos, carpetas, sistemas de información, plataformas web, correos electrónicos y demás sistemas utilizados en la gestión contractual, así como procesos y/o procedimientos, documentos, formatos etc., del Sistema Integrado de Gestión Organizacional SIGO en los que interviene el contratista para el desarrollo de actividades contempladas en el contrato de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión)



SC 4212-1



INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN

Código: F-CT-032

Versión: 08

Fecha: 01/09/2025

Página: 2 de 6

CUANDO SE TRATE DE LA TERMINACIÓN DEL CONTRATO, SE DEBERÁ INCLUIR EN LA PARTE FINAL DEL DOCUMENTO, ADEMÁS DEL NOMBRE DEL SUPERVISOR Y DEL ORDENADOR, EL NOMBRE CONTRATISTA PARA SU CORRESPONDIENTE FIRMA

6. ANEXOS

- 1 Informe de ejecución presentado por: Asociación Comunitaria Capiro
Certificado de paz y salvo por pago de Seguridad Social, Riesgos Profesionales, Pensiones y Aportes
- 2 Parafiscales, firmado por el Revisor Fiscal y/o el Representante Legal de la Entidad.
- 3 Soportes presentado por el contratista se encuentran en un CD en el expediente contractual

7. VALIDACIÓN DEL PAGO

La Jefe de oficina de Comunicaciones y Relaciones Públicas en calidad de ordenador del gasto, conozco y apruebo el informe de actividades y contenido del presente informe de Supervisión, por lo que apruebo realizar el pago correspondiente, según información plasmada por el Supervisor del mismo

Nombre del Ordenador del gasto
VALENTINA GALVIS RIVILLAS

Firma del Ordenador del Gasto
Cédula Nro:

Nombre del Supervisor y/o Interventor
VALENTINA GALVIS RIVILLAS

Firma Supervisor y/o Interventor
Cédula Nro:



SC 4212-1





ACTA DE CIERRE DEL EXPEDIENTE CONTRACTUAL

Código: F-CT-049
Versión: 02
Fecha: 31/03/2025
Página: 1 de 2

CONTRATO CONVENIO	<input checked="" type="checkbox"/>	NÚMERO:	2025.10.15.06.619
	<input type="checkbox"/>	FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	29/11/2025
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO/CONVENIO:		31/2/2025	
OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE DIFUSIÓN RADIAL PARA LA DIVULGACIÓN DE INFORMACIÓN, PROGRAMAS, CAMPAÑAS Y ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA VIGENCIA 2025 DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL LA CEJA DEL TAMBO.			
DEPENDENCIA ASOCIADA:	CONTRATANTE	/	Oficina de Comunicaciones y Relaciones Públicas
CONTRATISTA ASOCIADO	/ NOMBRE: CEDULANIT:	Asociación Comunitaria el Capiro 811028022	
VALOR (Incluyendo Adiciones) [\$/:	VEINTICUATRO MILLONES DE PESOS (\$24.000.000)		
PLAZO (Incluyendo Prórrogas):	El plazo fijado para la ejecución del contrato será desde el inicio en el Secop II, hasta el 31 de diciembre de 2025 o hasta que se agote el presupuesto.		
FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO:	31/12/2025		
FECHA DE LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO:	31/12/2025		
IDENTIFICACIÓN DEL PROCESO EN SECOP:		CO1.PCCNTR.8652859	

GARANÍA	No.	510 47 994000027960
	FECHA EXPEDICIÓN:	01/12/2025
PÓLIZA DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL	ASEGURADORA:	Aseguradora Solidaria de Colombia
	No. FECHA EXPEDICIÓN:	510 47 994000027960 01/12/2025
ASEGURADORA:		Aseguradora Solidaria de Colombia

AMPAROS	VENCIMIENTO		
	DIA	MES	AÑO
Buen manejo y correcta inversión del anticipo			
Pago anticipado			
Cumplimiento	30	04	2026



SC 4212-1



Alcaldía de
La Ceja del Tambo

ACTA DE CIERRE DEL EXPEDIENTE CONTRACTUAL

Código: F-CT-049

Versión: 02

Fecha: 31/03/2025

Página: 2 de 2

Calidad del servicio			
Pago de salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones laborales	31	12	2028
Estabilidad y calidad de la obra			
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados			
Responsabilidad civil extracontractual			
Otras (describirlas)			

Dando cumplimiento a la normatividad vigente, se procede a realizar el cierre del expediente del proceso de contratación (detallar el estado actual de las condiciones y del seguimiento efectuado a los términos de las garantías de calidad, estabilidad y mantenimiento, o las condiciones de disposición final o recuperación ambiental de las obras o bienes, para proceder al cierre del expediente e indicar las garantías a las que hubo lugar durante la duración del contrato/convenio).

Para constancia, se firma la presente acta el 31/12/2025.

VALENTINA GALVIS RIVILLAS
ORDENADOR DEL GASTO


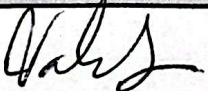
Jefe de Oficina-Oficina de Comunicaciones

VoBo SUPERVISOR
VALENTINA GALVIS RIVILLAS
Jefe de Oficina-Oficina de Comunicaciones



SC 4212-1



 MUNICIPIO LA CEJA DEL TAMBO	<h2>Evaluación de proveedores externos</h2>		Código: F-CT-002	
			Versión: 03	
			Fecha: 27/12/2022	
			Página: 1 de 1	
CONTRATO NÚMERO		TIPO		
2025.10.15.06.619		PRESTACIÓN DE SERVICIOS		
CONTRATISTA	Asociación Comunitaria el Caplro	FECHA DE INICIO DEL CONTRATO		
NIT O CÉDULA	811.028.022	3/12/2025		
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE DIFUSIÓN RADIAL PARA LA DIVULGACIÓN DE INFORMACIÓN, PROGRAMAS, CAMPAÑAS Y ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA VIGENCIA 2025 DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL LA CEJA DEL TAMBO			
DEPENDENCIA	Oficina de Comunicaciones y Relaciones Públicas.			
ACTIVIDADES A EVALUAR				CALIF.
CALIDAD	El contratista cumple con las especificaciones técnicas y/o actividades contratadas.			5
OPORTUNIDAD	Cumplió con las entregas en los plazos acordados en los documentos del proceso.			5
CANTIDAD	Realiza las entregas de los bienes y/o servicios acorde con lo pactado.			5
ATENCIÓN DE REQUERIMIENTOS	Atiende los requerimientos efectuados por parte de la Administración Municipal que estén relacionados con el contrato.			5
CUMPLIMIENTO NORMATIVO	Durante la ejecución del contrato, cumplió con las normas relacionadas directamente con la ejecución del contrato y las de seguridad y salud en el trabajo requeridas para la actividad.			5
SERVICIO POST ENTREGA	Atendió de forma oportuna las reclamaciones realizadas posterior la entrega de los bienes y servicios y resolvió las inconsistencias presentadas.			5
CRITERIOS DE CALIFICACIÓN				
N/A: NO APLICA		1. DEFICIENTE	3. ACEPTABLE	5. EXCELENTE
Evaluación (%) =		Total puntos obtenidos/Total puntos posibles	30	X 100 = 100
			30	
		Cantidad de preguntas aplicables	6	
RESPONSABLE DE LA EVALUACIÓN		EVALUACIÓN		RESULTADO
VALENTINA GALVIS RIVILLAS				
DEPENDENCIA		EXCELENTE	81 - 100	EXCELENTE
OFICINA DE COMUNICACIONES Y RELACIONES PÚBLICAS		ACEPTABLE	60-80	
		DEFICIENTE	0-59	
OBSERVACIONES:				
PUNTAJE OBTENIDO	81 -100	Altamente confiable, garantiza la calidad, oportunidad, cantidad, la atención a requerimientos, el cumplimiento normativo y los servicios post entrega, según aplique.		
	60 - 80	Cumple con los requisitos básicos de calidad, oportunidad, cantidad, la atención a requerimientos, el cumplimiento normativo y los servicios post entrega, según aplique.		
	0 - 59	Poco confiable en calidad, oportunidad, cantidad, la atención a requerimientos, el cumplimiento normativo y los servicios post entrega, según aplique.		
NOMBRE Y CARGO DEL EVALUADOR		FIRMA EVALUADOR		FECHA EVALUACIÓN
VALENTINA GALVIS RIVILLAS JEFE OFICINA DE COMUNICACIONES Y RELACIONES PÚBLICAS				31/12/2025