SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS

ACTA Nº 08 RECIBO FINAL

FECHA PRESENTE ACTA:	26 de diciembre de 2025
CONTRATO:	No. CT-PS-070-2025
CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE LABRANZAGRANDE
REPRESENTANTE LEGAL:	JORGE ENRIQUE VANEGAS PULIDO
CARGO:	ALCALDE MUNICIPAL
NIT /C.C	800.099.206-8
CONTRATISTA.	JOAQUIN ANTONIO PEREA LARA
NIT /C.C	74377707
SUPERVISOR DEL CONTRATO:	SANDRA LILIANA NIÑO MORALES Secretaria de Planeacion y Obras Públicas Municipal
OBJETO:	PRESTACIÓN DE PROFESIONALES PARA APOYAR LA GESTIÓN DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS DEL MUNICIPIO DE LABRANZAGRANDE - BOYACÁ
VALOR INICIAL:	$ 26.000.000,00
VALOR ADICIONAL	$ 0,00
PLAZO DE EJECUCION:	SEIS (6) MESES Y QUINCE (15) DÍAS
FECHA DE INICIACIÓN:	JUNIO 16 DE 2025
FECHA DE TERMINACION REAL:	DICIEMBRE 30 DE 2025

En LABRANZAGRANDE, se reunieron: JORGE ENRIQUE VANEGAS PULIDO, en su condición de Alcalde, Ing. SANDRA LILIANA NIÑO MORALES, Secretaria de Planeación y Obras Públicas y Supervisor del contrato y el señor JOAQUIN ANTONIO PEREA LARA, identificada con cedula de ciudadanía No: 74,377,707 de Duitama Boyaca como contratista y representante legal del contratista con el fin de suscribir la presente.

ACTA Nº 08 RECIBO FINAL

DESCRIPCION	FECHA	VALOR PAGADO
VALOR CONTRATADO	16/06/2025	$ 26.000.000,00
VALOR ADICIONAL		$ 0,00
VALOR ACTA PARCIAL Nº 01	11/08/2025	$ 2.000.000,00
VALOR ACTA PARCIAL Nº 02	11/09/2025	$ 4.000.000,00
VALOR ACTA PARCIAL Nº 03	10/10/2025	$ 4.000.000,00
VALOR ACTA PARCIAL Nº 04	12/11/2025	$ 4.000.000,00
VALOR ACTA PARCIAL Nº 05	27/11/2025	$ 4.000.000,00
VALOR ACTA PARCIAL Nº 06	1/12/2025	$ 4.000.000,00
VALOR PRESENTE ACTA FINAL(A pagar)	26/12/2025	$ 4.000.000,00
VALOR POR EJECUTAR		$ 0,00

Total a pagar presente ACTA Nº 08 RECIBO FINAL

CUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE. ($4.0000.000,00)

En constancia se firma por los que en esta intervinieron:

JORGE ENRIQUE VANEGAS PULIDO
CONTRATANTE

JOAQUIN ANTONIO PEREA LARA
CONTRATISTA

SANDRA LILIANA NIÑO MORALES
Supervisora

PROYECTO:	REVISÓ:	APROBÓ:
Secretaria de Planeación y Obras Públicas - Control Interno	Asesor de Contratación	Alcalde Municipal

SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS

ACTA N° 009 CUMPLIMIENTO A SATISFACCIÓN

FECHA PRESENTE ACTA:	30 de diciembre de 2025
CONTRATO:	No. CT-PS-070-2025
CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE LABRANZAGRANDE
REPRESENTANTE LEGAL:	JORGE ENRIQUE VANEGAS PULIDO
CARGO:	ALCALDE MUNICIPAL
NIT /C.C	800.099.206-8
CONTRATISTA.	JOAQUIN ANTONIO PEREA LARA
NIT /C.C	74377707
SUPERVISOR DEL CONTRATO:	SANDRA LILIANA NIÑO MORALES Secretaria de Planeacion y Obras Públicas Municipal
OBJETO:	PRESTACIÓN DE PROFESIONALES PARA APOYAR LA GESTIÓN DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS DEL MUNICIPIO DE LABRANZAGRANDE - BOYACÁ
VALOR INICIAL:	$ 26.000.000,00
VALOR ADICIONAL	$ 0,00
PLAZO DE EJECUCION:	SEIS (6) MESES Y QUINCE (15) DÍAS
ADICIONAL 01	$ 0
FECHA DE INICIACIÓN:	16 DE JUNIO DE 2025
FECHA DE TERMINACION REAL:	DICIEMBRE 30 DE 2025

En LABRANZAGRANDE, se reunieron: JORGE ENRIQUE VANEGAS PULIDO, en su condición de Alcalde, Ing. SANDRA LILIANA NIÑO MORALES, Secretaria de Planeación y Obras Públicas y Supervisor del contrato y el señor JOAQUIN ANTONIO PEREA LARA, identificada con cedula de ciudadanía No: 74,377,707 de Duitama Boyaca como contratista y representante legal del contratista con el fin de suscribir la presente.

ACTA N° 009 CUMPLIMIENTO A SATISFACCIÓN

DESCRIPCION	FECHA	VALOR PAGADO
VALOR CONTRATADO	16/06/2025	$ 26.000.000,00
VALOR ADICIONAL		$ 0,00
VALOR ACTA PARCIAL N° 01	10/10/2025	$ 2.000.000,00
VALOR ACTA PARCIAL N° 02	12/11/2025	$ 4.000.000,00
VALOR ACTA PARCIAL N° 03	27/11/2025	$ 4.000.000,00
VALOR ACTA PARCIAL N° 04	12/11/2025	$ 4.000.000,00
VALOR ACTA PARCIAL N° 05	27/11/2025	$ 4.000.000,00
VALOR ACTA PARCIAL N° 06	1/12/2025	$ 4.000.000,00
VALOR PRESENTE ACTA FINAL	26/12/2025	$ 4.000.000,00
VALOR POR LIBERAR		$ 0,00

Total a pagar presente ACTA CUMPLIMIENTO A SATISFACCIÓN

$ 0,00

En constancia se firma por los que en esta intervinieron:

JORGE ENRIQUE VANEGAS PULIDO
CONTRATANTE

JOAQUIN ANTONIO PEREA LARA
CONTRATISTA

SANDRA LILIANA NIÑO MORALES
Supervisora

PROYECTO:	REVISÓ:	APROBÓ:
Secretaria de Planeación y Obras Públicas - Control Interno	Asesor de Contratación	Alcalde Municipal

SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS

ACTA Nº 010 LIQUIDACIÓN

FECHA PRESENTE ACTA:	30 de diciembre de 2025
CONTRATO:	No. CT-PS-070-2025
CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE LABRANZAGRANDE
REPRESENTANTE LEGAL:	JORGE ENRIQUE VANEGAS PULIDO
CARGO:	ALCALDE MUNICIPAL
NIT /C.C	800.099.206-8
CONTRATISTA.	JOAQUIN ANTONIO PEREA LARA
NIT /C.C	74377707
SUPERVISOR DEL CONTRATO:	SANDRA LILIANA NIÑO MORALES Secretaria de Planeacion y Obras Públicas Municipal
OBJETO:	PRESTACIÓN DE PROFESIONALES PARA APOYAR LA GESTIÓN DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS DEL MUNICIPIO DE LABRANZAGRANDE - BOYACÁ
VALOR INICIAL:	$ 26.000.000,00
VALOR ADICIONAL	$ 0,00
PLAZO DE EJECUCION:	SEIS (6) MESES Y QUINCE (15) DÍAS
ADICIONAL 01	$ 0
FECHA DE INICIACIÓN:	16 DE JUNIO DE 2025
FECHA DE TERMINACION REAL:	DICIEMBRE 30 DE 2025

En LABRANZAGRANDE, se reunieron: JORGE ENRIQUE VANEGAS PULIDO, en su condición de Alcalde, Ing. SANDRA LILIANA NIÑO MORALES, Secretaria de Planeación y Obras Públicas y Supervisor del contrato y el señor JOAQUIN ANTONIO PEREA LARA, identificada con cedula de ciudadania No: 74,377,707 de Duitama Boyaca como contratista y representante legal del contratista con el fin de suscribir la presente.

ACTA DE LIQUIDACION :

VALOR TOTAL CONTRATADO		
Valor total contratado (1)		$ 26.000.000,00
VALOR ADICIONAL		$ -
Valor total recibido (2)	$ 26.000.000,00	
valor acta de Liquidacion	$ 0,00	
Valor NO ejecutado (-)	$ 0,00	
SUMAS IGUALES	$ 26.000.000,00	$26.000.000,00

BALANCE GENERAL		
Valor total contratado (1)		$26.000.000,00
Valor total recibido (2)	$26.000.000,00	
Valor saldo multas (6)	$0,00	
Valor saldo no ejecutado (4)	$0,00	
Saldo a favor del contratista	**$0,00**	
Valor devolución al Municipio	$ 0,00	
SUMAS IGUALES	$26.000.000,00	$26.000.000,00

Total a pagar presente acta DE LIQUIDACION:

$ 0,00

En constancia se firma por los que arresta intervinieron:

JORGE ENRIQUE VANEGAS PULIDO
CONTRATANTE

JOAQUIN ANTONIO PEREA LARA
CONTRATISTA

SANDRA LILIANA NIÑO MORALES
SUPERVISORA

PROYECTO:	REVISÓ:	APROBÓ:
Secretaria de Planeación y Obras Públicas - Control Interno	Asesor de Contratación	Alcalde Municipal

INFORME DE SUPERVISIÓN N°07
AL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. CT-PS-070-2025

LUGAR Y FECHA: Labranzagrande (Boyacá), 26 de diciembre de 2025

ASUNTO: RECIBO FINAL

OBJETO: PRESTACIÓN DE PROFESIONALES PARA APOYAR LA GESTIÓN DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS DEL MUNICIPIO DE LABRANZAGRANDE - BOYACÁ

Se procedió con los siguientes resultados

1. ANTECEDENTES:

CONTRATO:	CT-PS-070-2025
FECHA:	16 DE JUNIO 2025
CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE LABRANZAGRANDE
NIT:	800.099.206-8
R. LEGAL:	JORGE ENRIQUE VANEGAS PULIDO
CONTRATISTA:	JOAQUIN ANTONIO PEREA LARA
NIT:	74377707
DURACIÓN:	SEIS (6) MESES Y QUINCE (15) DÍAS
VALOR INICIAL:	VEINTISÉIS MILLONES DE PESOS M. CTE. ($26.000.000,00)

A. **UBICACIÓN:** Municipio de Labranzagrande, Sector urbano.

B. **ACTA DE INICIO:** Con fecha 16 de JUNIO de 2025
C. ACTA N° 02 RECIBO PARCIAL N° 01: Con fecha del 11 de agosto de 2025
D. ACTA N° 03 RECIBO PARCIAL N° 02: Con fecha del 11 de septiembre de 2025
E. ACTA N° 04 RECIBO PARCIAL N° 03: Con fecha del 10 de octubre de 2025
F. ACTA N° 05 RECIBO PARCIAL N° 04: Con fecha del 12 de noviembre de 2025
G. ACTA N° 06 RECIBO PARCIAL N° 05: Con fecha del 27 de noviembre de 2025
H. ACTA N. ° 07 RECIBO PARCIAL N° 06, Con fecha de 1 de diciembre de 2025

I. **INFORME CONTRATISTA O BALANCE DEL SERVICIO:** El contratista presenta un informe para constatar la ejecución del objeto contractual y de acuerdo la supervisión lo revisa y da visto bueno, Informe con fecha de radicación el día 26 de diciembre de 2025; el cual está contenido en

fotografías de cada uno de los ítems acordados en el CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. CT-PS-2025-070, en el informe anexo los siguientes soportes:

CUENTA DE COBRO
REGISTRO FOTOGRÁFICO.
PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL.

Los cuales pueden ser consultados en el informe de Actividades N. º 07 de la contratista.

J. **DOCUMENTOS A REALIZAR:** ACTA N. º 08 RECIBO FINAL, Con fecha de 26 de diciembre de 2025, ACTA N° 09 DE CUMPLIMIENTO A SATISFACCIÓN Y ACTA N° 10 DE LIQUIDACIÓN Con fecha de 30 de diciembre de 2025

2. SITUACIÓN ESPECÍFICA:

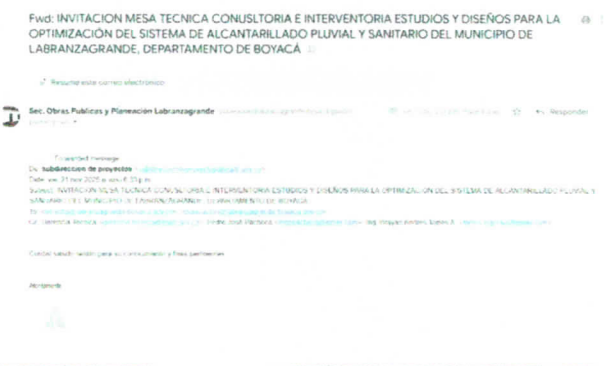
El presente documento corresponde al Informe de SUPERVISIÓN realizado al CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. CT-PS-2025-070 de la referencia y busca describir las actividades desarrolladas por la contratista en cumplimiento del objeto del convenio, de conformidad con el análisis documental de los soportes allegados, y visto bueno por parte de la secretaria de Planeación Municipal y acompañamiento constante en la realización del evento, donde el contratista realizó las siguientes actividades acordadas:

1. El contratista realizo el apoyo con la formulación de proyectos que sean susceptibles de cofinanciación por parte de entidades del orden departamental y nacional.
2. El contratista realizo la evaluación de proyectos: Análisis y evaluación de proyectos presentados para su viabilidad técnica y económica.
3. El contratista realizo el monitoreo y control de la ejecución de obras públicas para asegurar el cumplimiento de los estándares de calidad y plazos establecidos
4. El contratista realizo la asistencia y participación en reuniones de coordinación con otras dependencias municipales y entidades externas.
5. El contratista realizo la provisión de asesoría técnica en temas de planeación urbana, desarrollo sostenible y normativo de construcción Elaborar, organizar y coordinar presupuestos.
6. El contratista realizo la organización de talleres y capacitaciones para el personal de la Secretaría y otros actores involucrados en los proyectos.
7. El contratista realizo la consolidación de la información de los proyectos del Municipio.
8. El contratista realizo las demás asignadas por el supervisor en relación con el objeto del contrato a celebrar.

Por tanto, se concluye que el contratista ha cumplido **A SATISFACCIÓN** con el objeto contractual estipulado en el CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. CT-PS-2025-070

3. REGISTRO FOTOGRÁFICO:

1. Apoyo con la formulación de proyectos que sean susceptibles de cofinanciación por parte de entidades del orden departamental y nacional.

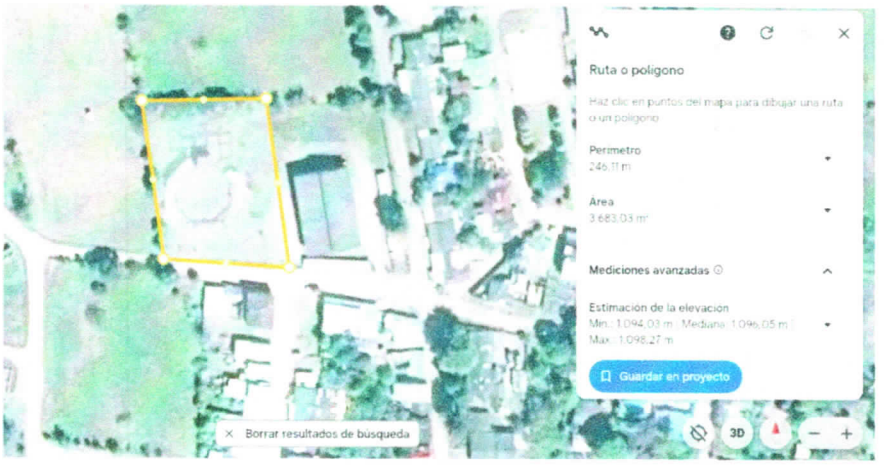

Fwd: INVITACION MESA TECNICA CONUSLTORIA E INTERVENTORIA ESTUDIOS Y DISEÑOS PARA LA OPTIMIZACIÓN DEL SISTEMA DE ALCANTARILLADO PLUVIAL Y SANITARIO DEL MUNICIPIO DE LABRANZAGRANDE, DEPARTAMENTO DE BOYACÁ

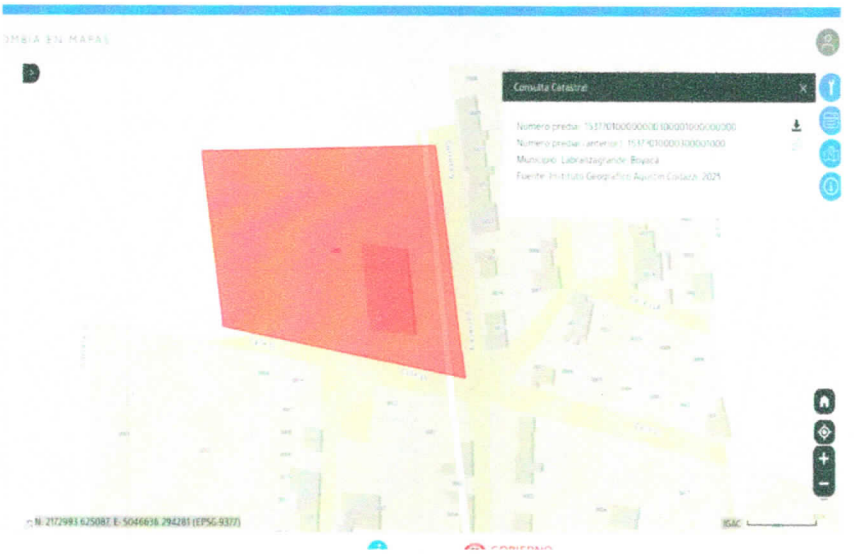
Sec. Obras Publicas y Planeación Labranzagrande



Se realiza socialización con la empresa de servicios públicos del Departamento para los estudios y diseños de la ampliación de alcantarillado urbano en el municipio de Labranzagrande y se realizo visita presencial al sitio.

2.Evaluación de proyectos: Análisis y evaluación de proyectos presentados para su viabilidad técnica y económica.





Realización mesas de trabajo con la secretaria de Planeación y el señor alcalde para revisión de diseños y presupuestos de proyectos que están en ejecución y en formulación mesas técnicas realizadas en el mes de noviembre.

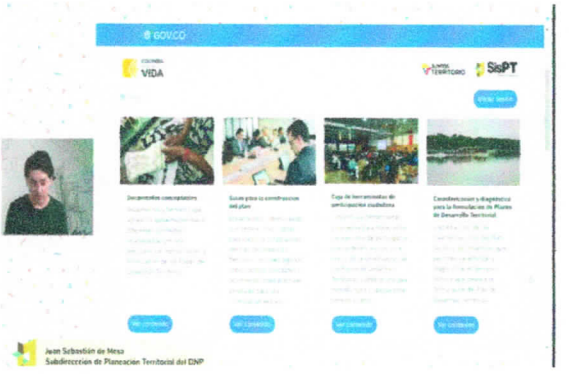
3.Monitoreo y control de la ejecución de obras públicas para asegurar el cumplimiento de los estándares de calidad y plazos establecidos



se realizan comités técnicos con la secretaria de Planeación para la organización documental y presupuestal. Se adelantan proyecto de corrales ganaderos, seguimiento estudios y diseños del parque principal, seguimiento proyecto electrificación rural, casa de la cultura comités en el despacho del señor alcalde en el periodo del mes de diciembre.

4.Asistencia y participación en reuniones de coordinación con otras dependencias municipales y entidades externas





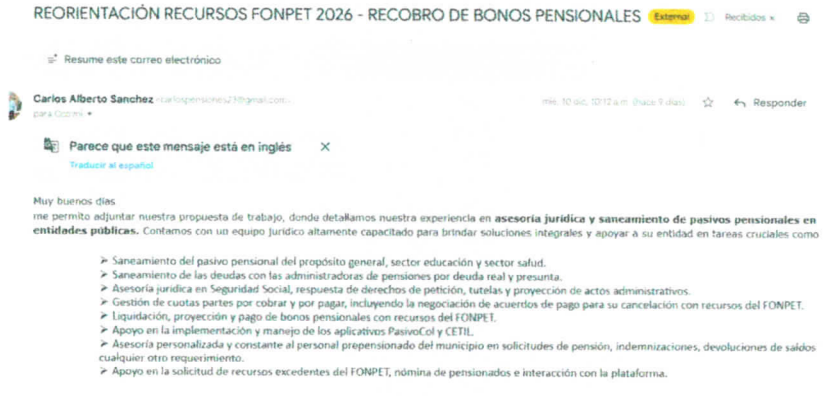
Se asistió Capacitación en la gobernación en la oficina de Planeación y en la oficina de agricultura para la presentación de proyectos del municipio ante estas entidades Departamentales. de noviembre. Se realiza cargue del mes de diciembre plataforma de Sispt.

5.Provisión de asesoría técnica en temas de planeación urbana, desarrollo sostenible y normativo de construcción Elaborar, organizar y coordinar presupuestos.



Se realiza capacitación con la secretaria de planeación para seguimiento a proyectos

6. Organización de talleres y capacitaciones para el personal de la Secretaría y otros actores involucrados en los proyectos.



REORIENTACIÓN RECURSOS FONPET 2026 - RECOBRO DE BONOS PENSIONALES Externo Recibidos ×

Resume este correo electrónico

Carlos Alberto Sanchez <carlospensiones23@gmail.com> mié, 10 dic, 10:12 a.m. (hace 9 días) Responder
para Cozmos

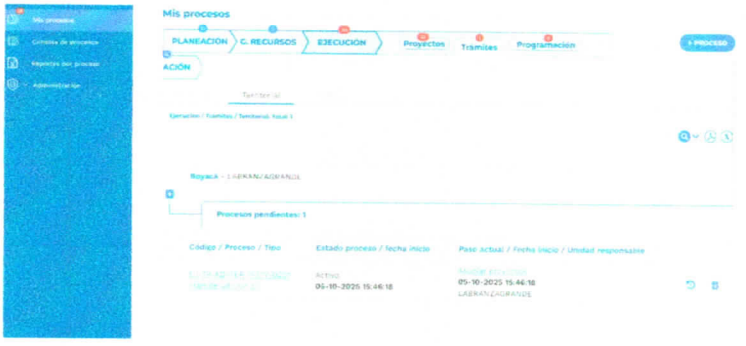
Parece que este mensaje está en inglés ×
Traducir al español

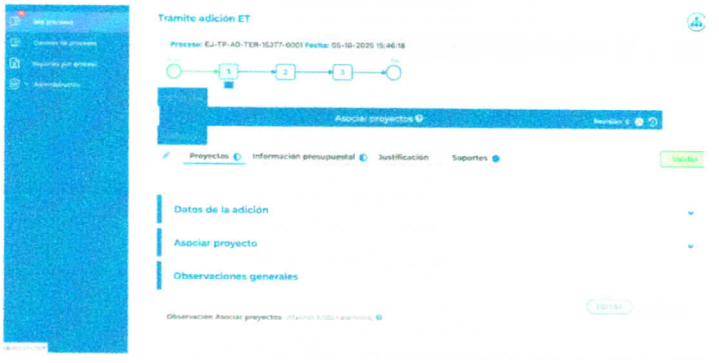
Muy buenos días
me permito adjuntar nuestra propuesta de trabajo, donde detallamos nuestra experiencia en **asesoría jurídica y saneamiento de pasivos pensionales en entidades públicas.** Contamos con un equipo jurídico altamente capacitado para brindar soluciones integrales y apoyar a su entidad en tareas cruciales como:

- Saneamiento del pasivo pensional del propósito general, sector educación y sector salud.
- Saneamiento de las deudas con las administradoras de pensiones por deuda real y presunta.
- Asesoría jurídica en Seguridad Social, respuesta de derechos de petición, tutelas y proyección de actos administrativos.
- Gestión de cuotas partes por cobrar y por pagar, incluyendo la negociación de acuerdos de pago para su cancelación con recursos del FONPET.
- Liquidación, proyección y pago de bonos pensionales con recursos del FONPET.
- Apoyo en la implementación y manejo de los aplicativos PasivoCol y CETIL.
- Asesoría personalizada y constante al personal prepensionado del municipio en solicitudes de pensión, indemnizaciones, devoluciones de saldos cualquier otro requerimiento.
- Apoyo en la solicitud de recursos excedentes del FONPET, nómina de pensionados e interacción con la plataforma.

Se asistió capacitación recursos FONPET 2026

7. Consolidar la información de los proyectos del Municipio.





se realizó el reporte correspondiente al año 2025 en el aplicativo PIIP. Así mismo, se efectuaron los ajustes y el reporte con corte al mes de DICIEMBRE conforme a los lineamientos establecidos.

8.Las demás asignadas por el supervisor en relación con el objeto del contrato a celebrar.



Segundo Foro: **Poblamiento y Despoblamiento** - Dinámicas de Población y Procesos de Planeación La Dirección de Estrategia Regional del DNP y la Universidad Externado de Colombia, te invitan a este espacio de análisis de los procesos de poblamiento y despoblamiento en Colombia como expresión territorial del cambio demográfico.

5 de diciembre
10:00 am a 11:40 am
Transmisión en vivo por YouTube DNP



La Subdirección General de Descentralización y Desarrollo Territorial, la subdirección de Planeación Territorial y la Dirección de Estrategia Regional del DNP invitan a las entidades territoriales a la presentación del nuevo modelo integrado de seguimiento a planes de desarrollo territorial, como base para mejorar el desempeño y resultados territoriales, a partir de una adecuada toma de decisiones.

11 de diciembre
9:00 am a 11:00 am
Transmisión en vivo por YouTube DNP

Asistencia tecnica a todos los programas y convocatorias que saca el gobierno nacional, para presentar proyectos vigencia 2026.

4. CUMPLIMIENTO SEGURIDAD SOCIAL

No PANILLA	MES	VALOR CANCELADO
4604609751	JUNIO	$464.400
4612014651	JULIO	$464.400
4617228994	AGOSTO	$464.400
4618174499	SEPTIEMBRE	$464.400
4622495879	OCTUBRE	$464.400
4625493443	NOVIEMBRE	$464.400
4629022526	DICIEMBRE	$464.400
TOTAL		**$3.250.000**

5. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO:

5.1. RESUMEN DEL ESTADO DEL CONTRATO:

VALOR TOTAL CONTRATADO		
Valor total contratado (1)		$26.000.000,00
Valor adicional		$0,00
Valor anticipo	$0,00	
Valor acta parcial No. (1)	$2.000.000,00	$0.00
Valor acta parcial No. (2)	$4.000.000,00	
Valor acta parcial No. (3)	$4.000.000,00	
Valor acta parcial No. (4)	$4.000.000,00	
Valor acta parcial No. (5)	$4.000.000,00	
Valor acta parcial No. (6)	$4.000.000,00	
valor acta Final	$4.000.000,00	
Valor NO ejecutado (0)	$ 0,00	
SUMAS IGUALES	**$26.000.000,00**	**$26.000.000,00**
BALANCE GENERAL		
Valor total contratado (1)		$26.000.000,00
Valor total recibido ()	$22.000.000,00	
Valor saldo multas ()	$0,00	
Valor saldo no ejecutado (6)	$0,00	
Saldo a favor del contratista	$4.000.000,00	
Saldo en contra	$0,00	
SUMAS IGUALES	**$26.000.000,00**	**$26.000.000,00**

5.2 VALOR ACTA Nº 08 RECIBO FINAL : CUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE ($4.000.000,00)

Teniendo en cuenta lo anterior esta supervisión **AUTORIZA Y RECOMIENDA ACTA Nº 08 RECIBO FINAL, ACTA N° 09 DE CUMPLIMIENTO A SATISFACCIÓN Y ACTA N° 10 DE LIQUIDACIÓN Con** de los compromisos adquiridos en el contrato en mención.

En constancia firma,

SANDRA LILIANA NIÑO MORALES
Supervisor del contrato

Labranzagrande (Boyacá), 26 de diciembre de 2025.

Ingeniera:
SANDRA LILIANA NIÑO MORALES
Secretaria de Planeación y Obras Publicas
Supervisora
Alcaldía Municipal De Labranzagrande

Ref.: Informe de actividades No 06 **CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No. CT-PS-070-2025**

PRESTACIÓN DE PROFESIONALES COMO APOYO A LA GESTIÓN DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS DEL MUNICIPIO DE LABRANZAGRANDE – BOYACÁ

JOAQUIN ANTONIO PEREA LARA, Identificado como aparece al pie de mi correspondiente firma en mi calidad de contratista del Municipio de Labranzagrande, con contrato que corresponde a los siguientes datos:

CONTRATO:	No. CT-PS-070-2025
FECHA:	16 junio de 2025.
CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE LABRANZAGRANDE
NIT:	800.099.206-8
OBJETO:	PRESTACIÓN DE PROFESIONALES PARA APOYAR LA GESTIÓN DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS DEL MUNICIPIO DE LABRANZAGRANDE - BOYACÁ
DURACIÓN:	SEIS (6) MESES Y QUINCE (15) DÍAS
VALOR:	VEINTISÉIS MILLONES DE PESOS M. CTE. ($26.000.000,00)

Manifiesto respetuosamente a usted señora Supervisora que presento informe de actividades en el cual da cuenta del cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones contraídas en el contrato referido.

Atentamente,

JOAQUIN ANTONIO PEREA LARA
C.C. 74.377.707

INFORME DE ACTIVIDADES Informe presentado para suscripción del **ACTA N°07 RECIBO FINAL**	
DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO	
No. CONTRATO Y FECHA	No. CT-PS-070-2025 DEL 16 DE JUNIO DEL 2025
NOMBRE DEL CONTRATISTA	JOAQUIN ANTONIO PEREA LARA
TELÉFONO DE CONTRATISTA	320 3576345
PLAZO DE EJECUCIÓN	SEIS (6) MESES Y QUINCE (15) DÍAS
VALOR	VEINTISÉIS MILLONES DE PESOS M. CTE. ($26.000.000,00)
IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL	CDP 349 12-06-2025 RP 594 17-06-2025
FECHA ACTA DE INICIO	16 DE JUNIO DEL 2025
FECHA DE ESTA ACTA	26 DE DICIEMBRE DEL 2025
PRORROGA	NA
ADICIÓN	NA
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE PROFESIONALES PARA APOYAR LA GESTIÓN DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS DEL MUNICIPIO DE LABRANZAGRANDE - BOYACÁ
FORMA DE PAGO	Mediante pagos parciales, pagaderos mes cumplido. Los anteriores valores se pagarán previa entrega del informe y la aprobación por parte del supervisor del contrato y constancia de pago de los aportes correspondientes al sistema de seguridad social integral, los cuales deberán cumplir las previsiones legales. El pago se realizará posterior a la presentación del certificado de cumplimiento firmado por el supervisor del Contrato y a la firma del acta de liquidación del contrato.
En cumplimiento del contrato CT-PS-2025 070-desarrolle las siguientes actividades.	**INDICO LA FORMA EN QUE SE DESARROLLARON LAS ACTIVIDADES.**

1. Apoyo con la formulación de proyectos que sean susceptibles de cofinanciación por parte de entidades del orden departamental y nacional.	Se realizo el seguimiento al contrato CONUSLTORIA E INTERVENTORIA ESTUDIOS Y DISEÑOS PARA LA OPTIMIZACIÓN DEL SISTEMA DE ALCANTARILLADO PLUVIAL Y SANITARIO DEL MUNICIPIO DE LABRANZAGRANDE, DEPARTAMENTO DE BOYACÁ
2. Evaluación de proyectos: Análisis y evaluación de proyectos presentados para su viabilidad técnica y económica.	Realización mesas de trabajo con la secretaria de Planeación y el señor alcalde para revisión de diseños y presupuestos de proyectos que están en ejecución y en formulación mesas técnicas realizadas en el mes de diciembre parque principal casa de la cultura.
3. Monitoreo y control de la ejecución de obras públicas para asegurar el cumplimiento de los estándares de calidad y plazos establecidos	se realizan comités técnicos con la secretaria de Planeación para la organización documental y presupuestal. Se adelantan proyecto de corrales ganaderos, seguimiento estudios y diseños del parque principal, seguimiento proyecto electrificación rural, casa de la cultura comités en el despacho del señor alcalde en el periodo del mes de diciembre.
4. Asistencia y participación en reuniones de coordinación con otras dependencias municipales y entidades externas.	Se asistió Capacitación en la gobernación en la oficina de Planeación y en la oficina de agricultura para la presentación de proyectos del municipio ante estas entidades Departamentales. de noviembre. Se realiza cargue del mes de diciembre plataforma de Sispt.
5. Provisión de asesoría técnica en temas de planeación urbana, desarrollo sostenible y normativo de construcción Elaborar, organizar y coordinar presupuestos	Se realiza capacitación con la secretaria de planeación para seguimiento a proyectos

6. Organización de talleres y capacitaciones para el personal de la Secretaría y otros actores involucrados en los proyectos.	Se asistió capacitación recursos FONPET 2026
7. Consolidar la información de los proyectos del Municipio.	se realizó el reporte correspondiente al año 2025 en el aplicativo PIIP. Así mismo, se efectuaron los ajustes y el reporte con corte al mes de diciembre, conforme a los lineamientos establecidos.
8. Las demás asignadas por el supervisor en relación con el objeto del contrato a celebrar.	Asistencia tecnica a todos los programas y convocatorias que saca el gobierno nacional, para presentar proyectos vigencia 2026.
Cumplimiento de aportes a salud y pensión:	De conformidad con la norma vigente, adjunto Comprobante De Recaudo Aportes correspondiente al pago de salud, pensión y riesgos laborales del MES DE DICIEMBRE. Planilla No **4629022526**
VALOR TOTAL CONTRATADO:	$26.000.00000
VALOR ADICIONAL:	$0,00
VALOR TOTAL:	$26.000.00000
IBC – DE COTIZACIÓN:	$10.400.000,00
VALOR CAUSADO A PAGAR	$3.018.288,00

PLANILLAS PAGADAS

No. DE PLANILLA	MES	FECHA DE PAGO	VALOR PAGADO
4604609751	JUNIO	2025/07/01	$464.400
4612014651	JULIO	2025/08/15	$464.400
4617228994	AGOSTO	2025/08/21	$464.400
4618174499	SEPTIEMBRE	2025/09/18	$464.400
4622495879	OCTUBRE	2025/10/08	$464.400
4625493443	NOVIEMBRE	2025/11/05	$464.400
4629022526	DICIEMBRE	2025/12/01	$464.400
TOTAL, PAGADO			$3.250.000

DECLARACIÓN: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.	
PAGO APORTES SALUD	**Empresa**: COMPENSAR
PAGO APORTES PENSIÓN	**Fondo de Pensiones**: PROTECCION
PAGO ARL	**Administradora:** POSITIVA
FIRMA CONTRATISTA	**JOAQUIN ANTONIO PEREA LARAC.C. 74.377.707-6**
APROBÓ: **FIRMA DEL SUPERVISOR:**	**SANDRA LILIANA NIÑO MORALES** Secretaria de Planeación y Obras Públicas

ANEXOS

ANEXO 1 – REGISTRO FOTOGRÁFICO.
ANEXO 2 – PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL.
ANEXO 3 – CUENTA DE COBRO
ANEXO 4 – SOPORTES (OFICIOS, PLANILLAS, ACTAS, ENTRE OTROS)

ANEXO 1 – REGISTRO FOTOGRÁFICO.

1. Apoyo con la formulación de proyectos que sean susceptibles de cofinanciación por parte de entidades del orden departamental y nacional.



Fwd: INVITACION MESA TECNICA CONUSLTORIA E INTERVENTORIA ESTUDIOS Y DISEÑOS PARA LA OPTIMIZACIÓN DEL SISTEMA DE ALCANTARILLADO PLUVIAL Y SANITARIO DEL MUNICIPIO DE LABRANZAGRANDE, DEPARTAMENTO DE BOYACÁ

Resume este correo electrónico

Sec. Obras Publicas y Planeación Labranzagrande Responder

Forwarded message

De: **subdireccion de proyectos**

Date: vie, 21 nov 2025 a las 6:33 p m

Subject: INVITACION MESA TECNICA CONUSLTORIA E INTERVENTORIA ESTUDIOS Y DISEÑOS PARA LA OPTIMIZACIÓN DEL SISTEMA DE ALCANTARILLADO PLUVIAL Y SANITARIO DEL MUNICIPIO DE LABRANZAGRANDE, DEPARTAMENTO DE BOYACÁ

Cc: Gerencia Tecnica, Pedro José Pacheco, Ing. Brayan Andres Torres A

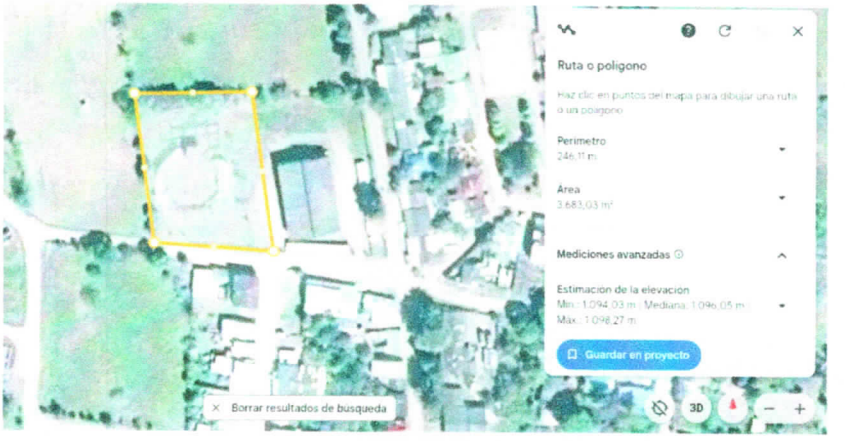
Cordial saludo remito para su conocimiento y fines pertinentes

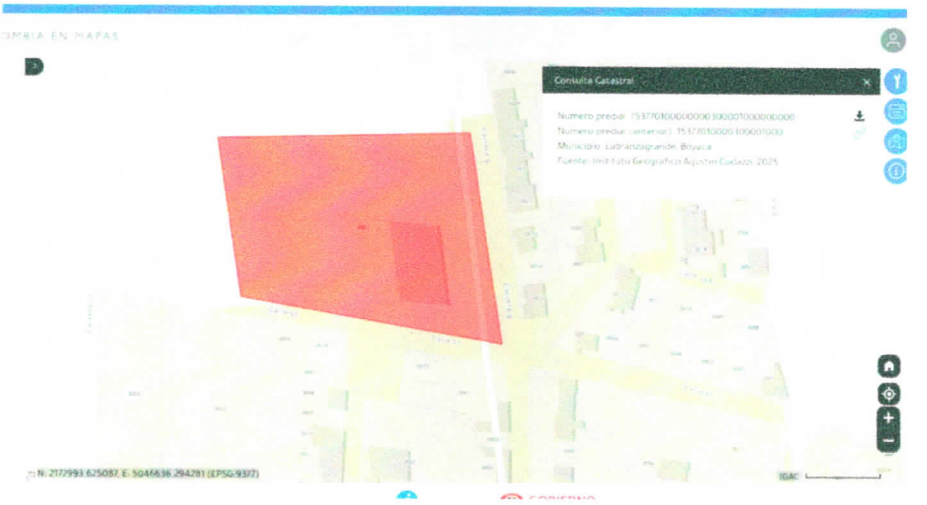
Atentamente



Se realiza socialización con la empresa de servicios públicos del Departamento para los estudios y diseños de la ampliación de alcantarillado urbano en el municipio de Labranzagrande y se realizo visita presencial al sitio.

2.Evaluación de proyectos: Análisis y evaluación de proyectos presentados para su viabilidad técnica y económica.

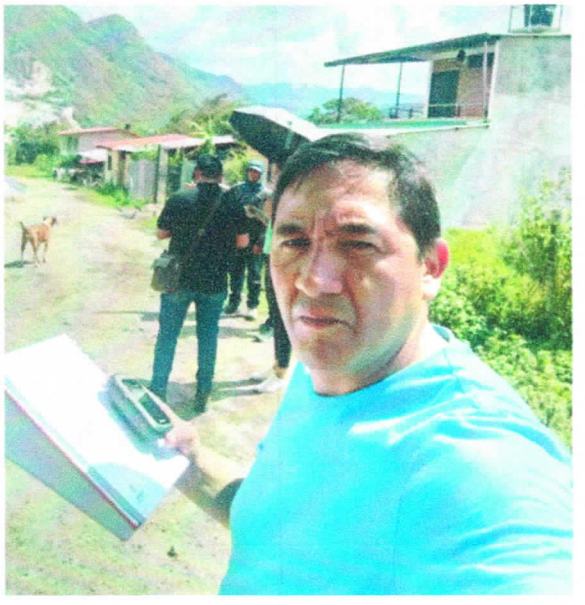




Realización mesas de trabajo con la secretaria de Planeación y el señor alcalde para revisión de diseños y presupuestos de proyectos que están en ejecución y en formulación mesas técnicas realizadas en el mes de noviembre.

3.Monitoreo y control de la ejecución de obras públicas para asegurar el cumplimiento de los estándares de calidad y plazos establecidos

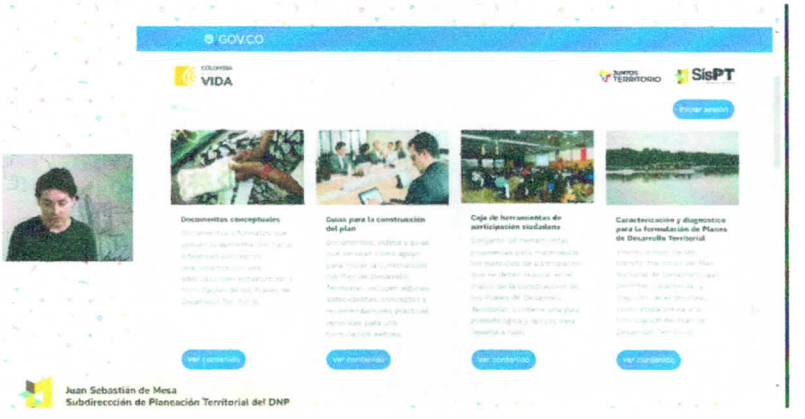




se realizan comités técnicos con la secretaria de Planeación para la organización documental y presupuestal. Se adelantan proyecto de corrales ganaderos, seguimiento estudios y diseños del parque principal, seguimiento proyecto electrificación rural, casa de la cultura comités en el despacho del señor alcalde en el periodo del mes de diciembre.

4.Asistencia y participación en reuniones de coordinación con otras dependencias municipales y entidades externas





Se asistió Capacitación en la gobernación en la oficina de Planeación y en la oficina de agricultura para la presentación de proyectos del municipio ante estas entidades Departamentales. de noviembre. Se realiza cargue del mes de diciembre plataforma de Sispt.

5.Provisión de asesoría técnica en temas de planeación urbana, desarrollo sostenible y normativo de construcción Elaborar, organizar y coordinar presupuestos.



Se realiza capacitación con la secretaria de planeación para seguimiento a proyectos

6. Organización de talleres y capacitaciones para el personal de la Secretaría y otros actores involucrados en los proyectos.

REORIENTACIÓN RECURSOS FONPET 2026 - RECOBRO DE BONOS PENSIONALES External Recibidos ×

Resume este correo electrónico

Carlos Alberto Sanchez <carlospensiones23@gmail.com> mié, 10 dic, 10:12 a.m. (hace 9 días) ☆ Responder
para Cco:mi

Parece que este mensaje está en inglés ×
Traducir al español

Muy buenos días
me permito adjuntar nuestra propuesta de trabajo, donde detallamos nuestra experiencia en **asesoría jurídica y saneamiento de pasivos pensionales en entidades públicas.** Contamos con un equipo jurídico altamente capacitado para brindar soluciones integrales y apoyar a su entidad en tareas cruciales como

- Saneamiento del pasivo pensional del propósito general, sector educación y sector salud.
- Saneamiento de las deudas con las administradoras de pensiones por deuda real y presunta.
- Asesoría jurídica en Seguridad Social, respuesta de derechos de petición, tutelas y proyección de actos administrativos.
- Gestión de cuotas partes por cobrar y por pagar, incluyendo la negociación de acuerdos de pago para su cancelación con recursos del FONPET.
- Liquidación, proyección y pago de bonos pensionales con recursos del FONPET.
- Apoyo en la implementación y manejo de los aplicativos PasivoCol y CETIL.
- Asesoría personalizada y constante al personal prepensionado del municipio en solicitudes de pensión, indemnizaciones, devoluciones de saldos cualquier otro requerimiento.
- Apoyo en la solicitud de recursos excedentes del FONPET, nómina de pensionados e interacción con la plataforma.



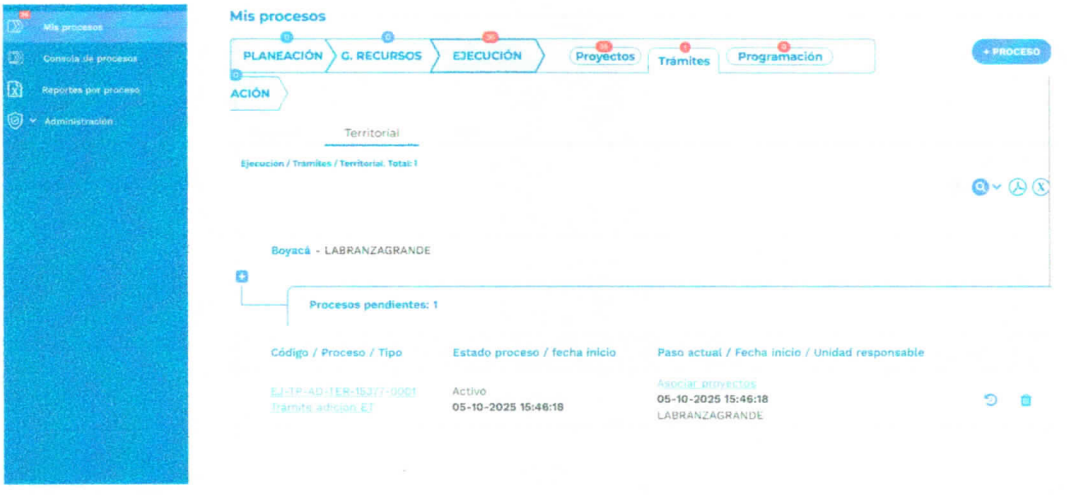
La Dirección de Estrategia Regional del DNP, junto con ASOCAPITALES y la Alcaldía de Bucaramanga, en el marco de Juntos por el Territorio, te invitan a participar en este encuentro, en el que compartiremos experiencias exitosas y reconocidas por su innovación, impacto social y potencial de replicabilidad en políticas públicas territoriales.

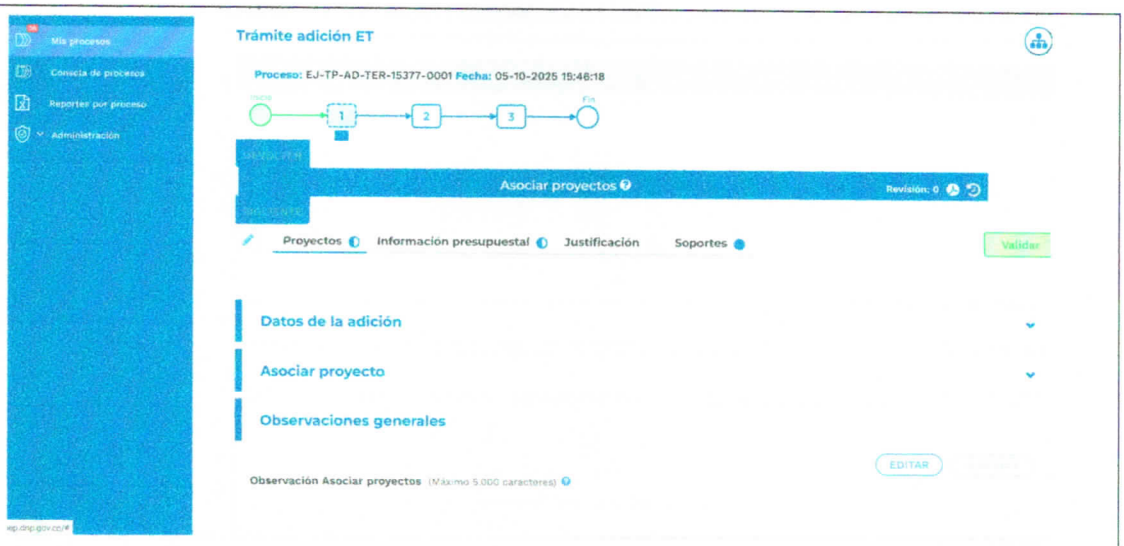
16 de diciembre
2:00 pm a 3:45 pm
Transmisión en vivo por YouTube DNP:
https://www.youtube.com/live/rAdK47gMVjE?si=mmP2HYC1_73wVy53

11:37 a. m.

Se asistió capacitación recursos FONPET 2026

7. Consolidar la información de los proyectos del Municipio.





se realizó el reporte correspondiente al año 2025 en el aplicativo PIIP. Así mismo, se efectuaron los ajustes y el reporte con corte al mes de DICIEMBRE conforme a los lineamientos establecidos.

8.Las demás asignadas por el supervisor en relación con el objeto del contrato a celebrar.



La Subdirección General de Descentralización y Desarrollo Territorial, la subdirección de Planeación Territorial y la Dirección de Estrategia Regional del DNP, invitan a las entidades territoriales a la presentación del nuevo modelo integrado de seguimiento a planes de desarrollo territorial, como base para mejorar el desempeño y resultados territoriales, a partir de una adecuada toma de decisiones.

11 de diciembre
9:00 am a 11:00 am
Transmisión en vivo por YouTube DNP
https://www.youtube.com/live/UJo2beDu408?si=0OS7x3YnfM-kttyv



Segundo Foro: **Poblamiento y Despoblamiento** - Dinámicas de Población y Procesos de Planeación
La Dirección de Estrategia Regional del DNP y la Universidad Externado de Colombia, te invitan a este espacio de análisis de los procesos de poblamiento y despoblamiento en Colombia como expresión territorial del cambio demográfico.

5 de diciembre
10:00 am a 11:40 am
Transmisión en vivo por YouTube DNP
https://www.youtube.com/live/yAlZPCXOhBE?si=We-5DifnDEnyCa-e
11:37 a. m.

Asistencia tecnica a todos los programas y convocatorias que saca el gobierno nacional, para presentar proyectos vigencia 2026.

Labranzagrande, 26 de diciembre de 2025

Doctor
WILSON ARIEL WILCHEZ MARTINEZ
Tesorero Municipal
Alcaldía de Labranzagrande - Boyacá
Ciudad

Yo, Joaquin Antonio Perea Lara **identificado** con cedula de ciudadanía No. 74.377.707 de Duitama, actuando en su propio nombre con NIT 74.377.707-6, dando cumplimiento a lo dispuesto con lo estipulado en el Decreto 2271de 2009, bajo la gravedad de juramento y manifestando el conocimiento de la Ley 1819 de 2016, Ley 1943 de 2018, ley 2010 de 2019 y del parágrafo 2 de artículo 383 del Estatuto Tributario, Certifico:

1. Que los documentos soportes del pago de aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social (en Salud, Pensión y Riesgos Laborales) del mes de diciembre de 2025, corresponden a los ingresos provenientes del **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS NO. CT-PS-070-2025**, suscrito con el municipio de Labranzagrande, materia del pago sujeto a Retención.

2. Que para efectos de retención en la fuente de acuerdo el Artículo 388 del Estatuto Tributario adicionado por el Artículo 18 de la Ley 1819 de 2016; en lo que compete a número de empleados, [NO] tengo dos (2) o más empleados a mi cargo.

3. Que, [NO] Estoy obligado a presentar declaración del impuesto sobre la renta por el año gravable 2024.

4. Que, [NO] soy responsable de IVA.

5. Que, [NO] estoy obligado a expedir factura de venta según artículo 616-2 del Estatuto Tributario.

Lo anterior para efectos del pago de los honorarios a que tengo derecho por concepto del contrato arriba mencionado en debida forma.

Atentamente,

JOAQUIN ANTONIO PEREA LARA
C. C. 74.377.707 de Duitama Boyacá.

CUENTA DE COBRO No 007

ALCALDIA MUNICIPAL
LABRANZAGRANDE
NIT 800.099.206-8

DEBE A:

JOAQUIN ANTONIO PEREA LARA
C.C. No. 74.377.707 de Duitama Boyacá

LA SUMA DE CUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE ($ 4.000.000)
Por concepto de:

"PRESTACIÓN DE PROFESIONALES PARA APOYAR LA GESTIÓN DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS DEL MUNICIPIO DE LABRANZAGRANDE - BOYACÁ"

PAGO ACTA DE LIQUIDACION DEL CONTRATO CT-PS-070-2025
Periodo de cobro:

DEL PRIMERO (1) DE DICIEMBRE DE 2025 AL TREINTA (30) DE DICIEMBRE DE 2025 CONTRATO No **CT-PS-2025-070**

Para constancia se firma 26 de diciembre de 2025.

JOAQUIN ANTONIO PEREA LARA
C.C. No. 74.377.707 de Duitama Boyacá
arquitectojoaquinperea@gmail.com
carrera 2ª No 7-39 Santa Rosa de Viterbo
cel. 3203576345

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	74377707
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:			JOAQUIN ANTONIO PEREA LARA
CIUDAD/MUNICIPIO:	DUITAMA	DEPARTAMENTO:	BOYACA
DIRECCIÓN:	CENTRO	TELÉFONO:	9999999
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONÓMICA:	Comercio al por mayor de computadores, equipo per
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:		4629022526	TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	diciembre AÑO 2025	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES diciembre AÑO	2025
DÍAS DE MORA:		0			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2025/12/01	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		9994871660

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230201	230201-PROTECCION	1	$ 256.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 256.000	$ 0	$ 256.000
SUBTOTALES:										**$ 256.000**	**$ 0**	**$ 256.000**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS008	EPS008-COMPENSAR	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 200.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 200.000	$ 0	$ 0	$ 200.000
SUBTOTALES:													**$ 200.000**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 200.000**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 8.400	$ 8.400	$ 0	$ 0	$ 8.400
SUBTOTALES:									**$ 8.400**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 8.400**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE									NOVEDADES																							SEGURIDAD SOCIAL																				PARAFISCALES										
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	PENSIÓN						SALUD						ARP						CCF		SENA		ICBF		ESAP		MINEDU	
																											ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
1	CC 74377707	PEREA LARA JOAQUIN ANTONIO	DEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.600.000				NO																		230201-PROTECCION	30	$ 1.600.000	$ 256.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 256.000	EPS008-COMPENSAR	30	$ 1.600.000	$ 200.000	$ 0	$ 200.000	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 1.600.000	$ 74377707	$ 8.400		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL PAGADO: $ 464.400

Planilla Pagada

ETAPA POS - CONTRACTUAL
ACTA DEL CIERRE DEL EXPEDIENTE CONTRACTUAL

INFORMACIÓN GENERAL DEL PROCESO	
FORMA DE CONTRATACIÓN:	CONTRATACIÓN DIRECTA
NO. DE PROCESO	ML-CD-087 DE 2025
CLASE DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
NÚMERO CONTRATO:	CT-SD-2025-070
OBJETO:	**PRESTACIÓN DE PROFESIONALES PARA APOYAR LA GESTIÓN DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS DEL MUNICIPIO DE LABRANZAGRANDE - BOYACÁ**
CONTRATISTA	JOAQUIN ANTONIO PEREA LARA
NIT:	74377707-6
R. LEGAL:	JOAQUIN ANTONIO PEREA LARA
CÉDULA NO.	74377707
PLATAFORMA:	SECOP II
Enlace http//. Del proceso	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.8319501&isFromPublicArea=True&isModal=False

La secretaria de planeación y obras públicas autoriza y solicita se realice el trámite de cierre del expediente contractual, que a continuación se relaciona:

Lo anterior, teniendo en cuenta las siguientes

CONSIDERACIONES

ÍTEM	REQUISITO	MARQUE CON UNA "X" SI CUMPLE.
1	Que, una vez revisado de manera integral la ejecución del contrato, se determinó que el contratista cumplió con las obligaciones específicas y generales pactadas.	X
2	Que todos los informes del contratista y del supervisor, soportes de ejecución, así como los pagos de seguridad social se encuentran incorporados en el expediente contractual electrónico publicado en el aplicativo SECOP II, seleccionar según corresponda)	X
3	Que todas las cuentas de cobro y/o facturas del contratista se encuentran en el expediente contractual, publicadas, confirmadas, aprobadas y en estado	X

	pagado en el SECOP II / TVEC, de acuerdo con el plan de pagos establecido en el contrato y relación de pagos anexa.	
4	Que las garantías contractuales se encuentran registradas, aprobadas y vencidas, en el aplicativo (SECOP I; SECOP II; TVEC, seleccionar según corresponda).	NA
5	Que el informe final de ejecución se encuentra incorporado en el expediente contractual y publicado en el SECOP II /TVEC.	X
6	Que el acta de liquidación se encuentra cargada y publicada. (Si aplica, eliminar en caso de que el contrato no la requiera)	X

Se procede a dejar constancia del cierre del expediente contractual de conformidad con lo dispuesto en el articulo 2.2.1.1.2.4.3 del Decreto 1082 de 2015 y Circulares Externas No. 002, 003 y 006 de 2023 expedidas por la Agencia Nacional de Contratación Pública Colombia Compra Eficiente.

En cumplimiento del artículo 2.2.1.1.1.7.1 del Decreto 1082, el presente documento se publicará en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública – SECOP II.

JORGE ENRIQUE VANEGAS PULIDO
Alcalde municipal

Elaboró: Sandra Liliana Niño Morales
Secretaria de planeación y supervisor del contrato