Outlook

SEGUNDO INFORME DE SUPERVISION CONVENIO 040-COV2509-26

Desde umata entrerrios-antioquia.gov.co <umata@entrerrios-antioquia.gov.co>

Fecha Jue 18/12/2025 20:11

Para Adolfo Leon Correa Silva <acorrea@corantioquia.gov.co>; Centro de Administracion de Documentos -CAD-CORANTIOQUIA <cad@corantioquia.gov.co>

Cordial saludo.
Se envía informe para su supervisión y aprobación
Quedo atenta

2. Entregable cumplimiento del convenio 040-COV2509-26.rar

CORANTIOQUIA
COMUNICACIONES OFICIALES EXTERNAS
MUNICIPIO DE ENTRERRÍOS
Fecha: 19-dic-2025 08:55 AM Pág: 1
Anexos: 41 PÁGINAS, UN CD
Archivar en: 040-COV2509-26/MUNICIPIO DE ENTRERRÍOS
Radicado por: Elizabeth Mira Gómez

180-COE2512-46553
Favor citar este número al responder

--

GIMENA
RESTREPO MEJÍA
SECRETARIA DE DESPACHO

Secretaría de Asistencia Técnica Agropecuaria y Desarrollo Comunitario
Calle 10a #11-28 / Parque Principal
(57) (604) 867 04 11 ext. 106.
umata@entrerrios-antioquia.gov.co
www.entrerrios-antioquia.com

INFORME TÉCNICO

SECRETARÍA DE ASISTENCIA TÉCNICA AGROPECUARIA, AMBIENTAL Y DESARROLLO COMUNITARIO

GESTIÓN PECUARIA Y AMBIENTAL

1. Información General:

Tipo de Informe	Supervisión
Asunto	Segundo Informe de avance sobre actividades realizadas en el marco del cumplimiento del convenio 040-COV2509-26 entre el municipio de Entrerríos y Corantioquia cuyo objeto es *"aunar esfuerzos con el municipio de Entrerríos para ejecución de las metas planteadas en el plan de acción 2024-2027, conectados por la vida".*
Interesado	CORANTIOQUIA
Número de visita	N/A
Acompañantes	N/A

2. Antecedentes:

Que el día 10 de septiembre de 2025 se radica minuta del convenio interadministrativo 040-COV2509-26 entre CORANTIOQUIA y el municipio de Entrerríos.

Mediante memorando 040MEM2509-6576 del 17 de septiembre de 2025 se designa como supervisor del convenio por parte de CORANTIOQUIA al señor Adolfo Correa Silva, identificado con cédula de ciudadanía 15509447 y de supervisora suplente a la señora Cindy Alejandra Pabón Ortega identificada con cédula de ciudadanía 1128400351.

Que el día 30 de septiembre de 2025, CORANTIOQUIA y el municipio de Entrerríos mediante acta 120-ACT2509-5843, dan inicio a convenio cuyo objeto es 040-COV2509-26 entre el municipio de Entrerríos y Corantioquia cuyo objeto es *"aunar esfuerzos con el municipio de Entrerríos para ejecución de las metas planteadas en el plan de acción 2024-2027, conectados por la vida".*

Que dentro de la minuta se pactaron los siguientes alcances y obligaciones especiales de las partes:

Alcance 1. Ejecutar acciones enmarcadas en las áreas protegidas y otras estrategias de conservación de la jurisdicción del municipio. **Actividad 1.1:** Desarrollar las acciones necesarias para la conservación, manejo y administración del Distrito Regional de Manejo Integrado Sistema de Paramos y Bosques Altos Andinos del Noroccidente Medio Antioqueño (SPBANMA) en la jurisdicción del Municipio de Entrerríos. **Subactividad 1.1.1:** Contratar un (1) guardián para la vida con el fin de habilitar el funcionamiento de un punto de atención ciudadana para la administración del Distrito Regional de Manejo Integrado Sistema de Paramos y Bosques Altos Andinos del Noroccidente Medio Antioqueño (SPBANMA). **Subactividad 1.1.2:** Desarrollo de acciones para la administración y manejo del área protegida, estrategias de conservación In situ, predios públicos destinados a la conservación o cuencas abastecedora de acueductos. **Alcance 2.** Acciones para la conservación de los ecosistemas estratégicos. **Actividad 2.1.** Fortalecimiento de Viveros para la conservación de los ecosistemas estratégicos. **Subactividad 2.1.1.** Fortalecimiento de Viveros para la conservación de los ecosistemas estratégicos. **Productos alcance 2:** El conveniante, entregará a la supervisión de la Corporación como productos del alcance 2 los siguientes elementos: Un (1) informe de actividades a contra entrega de insumos. Se deberá enviar un informe técnico que dé cuenta de lo entregado y su respectiva destinación, así como los soportes correspondientes. **Alcance 3:** Fortalecer las capacidades de los actores de las Juntas Administradoras de Acueductos y Juntas de Acción Comunales para la participación en la gestión ambiental y la planificación del patrimonio hídrico. **Actividad 3.1:** Desarrollar un (1) diagnóstico e identificación participativa con acueductos priorizados. Producto: Acta suscrita con la comunidad que adjunte el documento de diagnóstico de los procesos participativos. Este documento debe contener la priorización de acciones en uno de los sistemas de acueducto o de abastecimiento de agua para las comunidades (informe con fotos, listados de asistencia, relatorías, actas entre otros), con la respectiva propuesta metodológica y/o estrategia y costos de implementación, responsables, líneas de acción o de intervención de conservación ambiental definición de acción de conservación o protección ambiental con costo estimado de implementación. **Actividad 3.2:** Procesos de formación, asesoría técnica y de capacitación ambiental para el fortalecimiento en gobernanza del agua en cuencas o microcuencas abastecedoras de acueductos. Producto: Documento tipo informe de los encuentros de formación donde se evidencie el proceso de educación, con base de datos según el formato corporativo, registro fotográfico, relatorías o actas con listados de asistencia de los cinco (5) encuentros realizados. **Actividad 3.3:** Desarrollar acciones lúdico-pedagógicas de conservación, de conectividades biológicas o mejoramiento de las condiciones ambientales de los sistemas de acueductos

veredal, municipal o multiveredal**.** Producto: Documento con la metodología propuesta para las jornadas de participación y apropiación social de las acciones de restauración, preservación cerramiento y/o aislamiento, el cual deberá ser aprobado y revisado por la supervisión de CORANTIOQUIA antes de su ejecución en campo. Documento que compile las actas de cada una de las jornadas de participación, capacitación y apropiación social de las acciones de restauración y preservación con su registro fotográfico y listados de asistencia. Documento sistematizado que evidencie el proceso lúdico-pedagógico de implementación de las acciones de restauración, conservación o protección con las respectivas relatorías, registro fotográfico, informes-técnicos. Acciones implementadas, ejecutadas y establecidas en el territorio de manera participativa. **ALCANCE 4.** Esquema de Pago de Servicios Ambientales PSA. **Actividad 4.1:** Validación y Pagos por Servicios Ambientales (PSA). **Subactividad 4.1.1:** Revisión Jurídica y Técnica de Predios. Producto: Informe Integral: Compilación de resultados de la revisión, incluyendo alteraciones en el área de conservación y análisis de la documentación jurídica. Acta del Comité Técnico: Evaluación de los predios que continuarán en el proceso y decisiones sobre aquellos que finalizarán su participación. Archivo Digital y Físico: Para cada beneficiario se deberá tener el certificado de titularidad, certificación bancaria, acta de compromiso, y metodología de pago en especie. **Actividad 4.2:** Georreferenciación Entrega de la información georreferenciada de los PSA en formatos KMZ y/o Shape para su integración en el Sistema de Información Geográfica (SIG). **Subactividad 4.2.1.** Geodatabase y Georreferencia: Producto de la geodatabase con la georreferencia de los PSA. Producto: Geodatabase con georreferencia de los PSA en formatos KMZ y/o Shape. **Subactividad 4.2.2.** Base de Datos de Costo de Oportunidad: Base de datos que indica el costo de oportunidad y el valor del incentivo para cada propietario. Producto: Una (1) base de datos donde se indica el costo de oportunidad y el valor del incentivo a pagar de cada uno de los propietarios, poseedores o tenedores. **Subactividad 4.2.3.** Información Financiera: Base de datos con la información financiera para calcular el costo de oportunidad de cada ecosistema. Producto: Una Base de datos con la información financiera analizada para calcular el Costo de oportunidad para cada ecosistema estratégico. **Actividad 4.3:** Actualización de Acuerdos de Voluntades. Formalización de acuerdos actualizados, firmados por las partes conforme al modelo establecido. **Subactividad 4.3.1:** Formulación de Acuerdos de Voluntades. Producto: Documentación formalizada y firmada de los acuerdos de voluntades. **Actividad 4.4:** Realización de Pagos. Informe sobre los pagos realizados, incluyendo los soportes financieros y el estado de cuentas, con certificación de inversión en especie si corresponde. **Subactividad 4.4.1:** Informe de Pagos y Soportes Financieros. Producto: Informe detallado de pagos y soportes financieros, incluyendo certificación de inversión en especie. **Alcance 5:** Desarrollo de actividades educativo-Ambientales para el fortalecimiento de 1 núcleo de 10 familias con el fin de desarrollar buenas prácticas sostenibles con familias campesinas. **Actividad 5.1.** Contratación y aprestamiento del grupo de trabajo: **Actividad 5.1.1**. Inducción al técnico.

Producto: Acta de inducción, Listados de asistencia, suscripción contrato y acta de inicio del técnico contratado. **Actividad 5.1.2**. establecimiento del plan de trabajo y propuesta metodológica. Producto: Plan de trabajo con el respectivo cronograma y la propuesta metodológica en un archivo en Word. **Actividad 5.1.3** Plan Comunicacional. Producto: documento que soporte el plan comunicacional. **Actividad 5.2.** Desarrollo de proceso educativo para el fortalecimiento de 1 núcleo de 10 familias del programa Hogares Ecológicos, para realizar buenas prácticas sostenibles con familias campesinas. **Actividad 5.2.1**. Encuentro de socialización y aprestamiento. Producto: Formulario de Inscripción, acta nombramiento promotores, Listado de asistencia y fotografías. **Actividad 5.2.2**. Realizar un encuentro participativo del núcleo veredal por medio de la herramienta de Indicadores de Sostenibilidad. Producto: Matriz de indicadores de sostenibilidad, Acta de compromiso diagnostico con el plan de formación para los cinco encuentros restantes, listado de asistencia, 5 fichas de planeación para cinco (5) encuentros, acta de entrega de distintivos (camiseta tipo polo + pava) y fotografías. **Actividad 5.2.3** Desarrollo de la formación en las familias campesinas con la estrategia Hogares Ecológicos. Producto: Para cada encuentro se debe entregar, ficha ejecución del encuentro, listado de asistencia, matriz de indicadores de sostenibilidad y fotografías. **Actividad 5.2.4**. Visitas de acompañamiento integral a Hogares Ecológicos. Producto: ficha de la visita, fotografías y acta diagnostica de cada parcela. **Actividad 5.2.5**. Implementación de cuatro (4) tecnologías apropiadas y diez (10) kits en las parcelas de las familias.

3. Situación Encontrada:

Teniendo en cuenta lo anterior y con el fin de dar cumplimiento a lo indicado en el convenio, desde la supervisión del municipio de Entrerríos se presenta el siguiente avance de actividades realizadas por cada una de las líneas estratégicas:

Alcance 1. *Ejecutar acciones enmarcadas en las áreas protegidas y otras estrategias de conservación de la jurisdicción del municipio.* ***Actividad 1.1:*** *Desarrollar las acciones necesarias para la conservación, manejo y administración del Distrito Regional de Manejo Integrado Sistema de Paramos y Bosques Altos Andinos del Noroccidente Medio Antioqueño (SPBANMA) en la jurisdicción del Municipio de Entrerríos.*

Por otro lado, en la **Subactividad 1.1.2:** Desarrollo de acciones para la administración y manejo del área protegida, estrategias de conservación In situ, predios públicos destinados a la conservación o cuencas abastecedora de acueductos se han realizado las siguientes actividades:

Se han realizado recorridos priorizados dentro del DRMI y predios públicos que son de gran importancia para el municipio de la siguiente forma:

REPORTE DE ACTIVIDADES

Recorridos de campo: Las salidas de campo realizadas para el control y vigilancia del estado de conservación de los predios que hacen parte del DRMI se efectuaron para la verificación de su estado de conservación. Así mismo, se recopilan observaciones técnicas y se formulan recomendaciones que permitan fortalecer los procesos de protección, uso sostenible y administración del SPBANMA, garantizando la preservación de los servicios ecosistémicos que aportan estos predios para el municipio de Entrerríos.

En este mes de diciembre se han realizado 6 recorridos en áreas protegidas y humedales también se hizo un acompañamiento en el vivero y actividades de oficina. A continuación, se describe las visitas realizadas en las áreas, hallazgos y demás novedades encontradas durante los recorridos.

Se realizaron 2 recorridos en las áreas protegidas los cuales fueron en sabana y paulandia estos tienen senderos ecológicos que son aprovechados por los turistas para hacer caminatas, en estas áreas a pesar que estas actividades turísticas no son vigiladas y manejadas adecuadamente no se observa daños ni mal manejo de estos recursos tampoco se ven basuras o residuos que afecten el ecosistema lo cual indica que las personas que visitan estas áreas tienen conciencia ambiental. Las fuentes hídricas, espejos de agua, humedales, aislamientos y demás se encuentran en buen estado sin ninguna afectación ambiental.

Se ejecuto un recorrido en un área protegida que tiene como nombre la Floresta, se evidencio que las siembras realizadas en este ecosistema en su mayoría tienen un crecimiento muy bueno, por otro lado, hay algunos árboles muertos

Se realizaron 2 recorridos en la vereda yerbabuenal del municipio de Entrerríos por una queja ambiental, la cual se trataba de una deforestación de un área en bosque que pertenece a un humedal que beneficia a unos predios y familias de esta vereda, estos recorridos se hicieron en compañía del inspector de policía y la ingeniera ambiental. En el primer recorrido no se pudo llegar al área afectada ya que las indicaciones de la persona anónima no fueron muy claras el segundo recorrido se realizó con un funcionario de la UMATA lo cual se pudo llegar al área afectada donde se evidencio el daño a este ecosistema con maquinaria pesada, se recolecto información y registro fotográfico que se compartido con la autoridad competente y se programó una visita la cual se tendrán en cuenta estos daños y posteriormente frenar esta problemática también se realizó un informe de esta problemática el cual fue enviado a la entidad competente Corantioquia

Se hizo 1 recorrido en un área de preservación que tiene como nombre la veta donde se observó vegetación y fuentes hídricas en buen estado ambiental, no se evidencio fenómenos que afectaran este ecosistema y la planta de tratamiento lo cual abastece a varias veredas del municipio.

Reporte de Jornadas Educación Ambienta: En el trascurso del mes no se han realizado estas jornadas por las festividades navideñas donde los grupos organizados, personas del común y estudiantes se encuentran compartiendo en familia.

Capacitaciones Guardianes: En este mes no se ha realizado ninguna capacitación por parte de la entidad de Corantioquia.

Reporte de atención al usuario: En el trascurso del mes no se ha atendido ninguna atención al usuario.

Reporte seguimiento predios públicos: Se realizo 1 recorrido a un predio público que tiene como nombre Paulandia donde se observó que tanto la vegetación como aislamientos y fuentes hídricas se encuentran en buen estado sin ninguna afectación ambiental.

Seguimiento Fenológico (Hacer una breve descripción del proceso realizado, de las especies seleccionadas).

Recolección de semillas: en el momento no se ha realizado recolección de semillas, pero se tiene programado con el encargado del vivero para hacer esta actividad y así fortalecer tanto el vivero como áreas que requieran siembras.

Reporte de Fauna: En los recorridos no se alcanzan avistar aves ya que estas sienten el ruido y no se dejan ver solo se escucha algunos sonidos que es difícil identificar su especie.

Reporte de especies invasoras: En los recorridos no se observaron especies invasoras que afecten estas áreas.

Reporte eventos morfodinámicos:

Reporte siembras o mantenimientos: En este mes no se han realizado estas actividades.

Reporte de especies ferales: En el trascurso de este mes no se ha observado esta actividad en las áreas recorridas.

Información adicional: Se debe de mencionar en el informe las siguientes actividades:

TALAS

Se realizaron 2 recorridos en la vereda yerbabuenal del municipio de Entrerríos por una queja ambiental, la cual se trataba de una deforestación de un área en bosque que pertenece a un humedal que beneficia a unos predios y familias de esta vereda, estos recorridos se hicieron en compañía del inspector de policía y la ingeniera ambiental. En el primer recorrido no se pudo llegar al área afectada ya que las indicaciones de la persona anónima no fueron muy claras el segundo recorrido se realizó con un funcionario de la UMATA lo cual se pudo llegar al área afectada donde se evidencio el daño a este ecosistema con maquinaria pesada, se recolecto información y registro fotográfico que se compartido con la autoridad competente y se programó una visita la cual se tendrán en cuenta estos daños y posteriormente frenar esta problemática

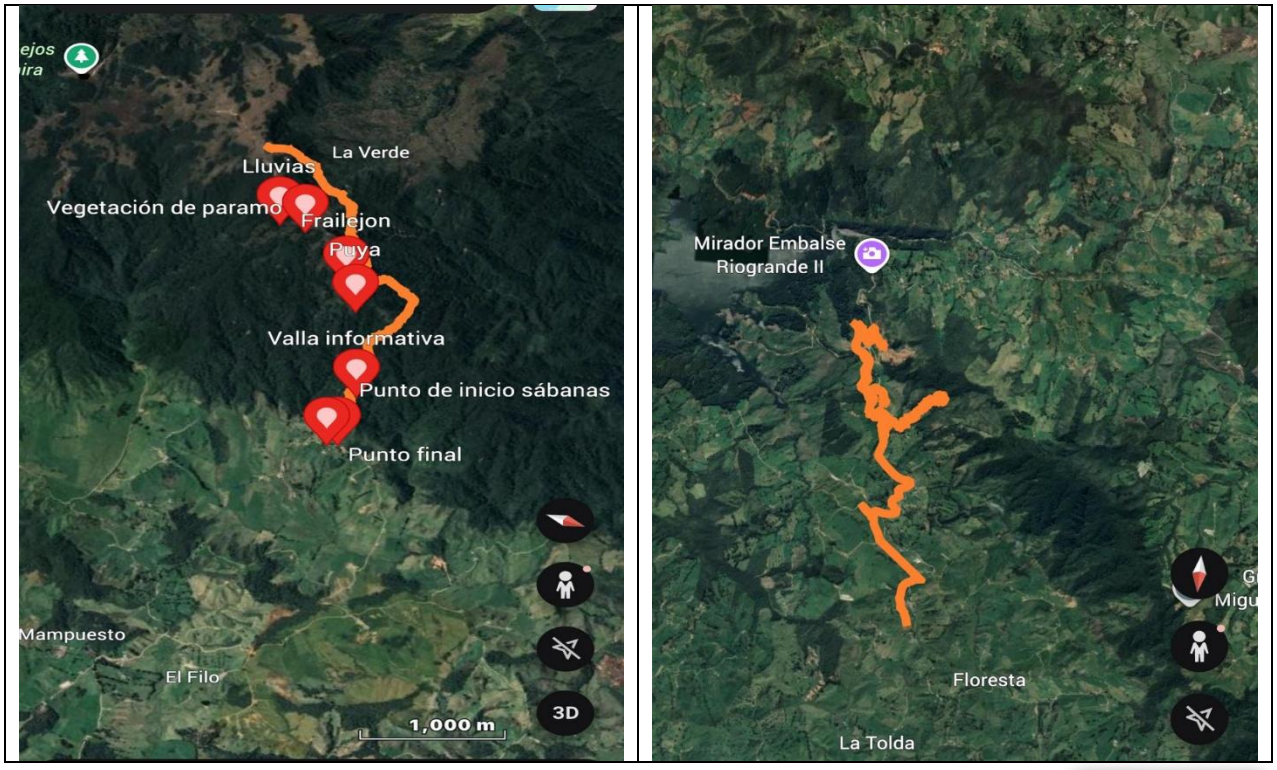
Actividades turísticas

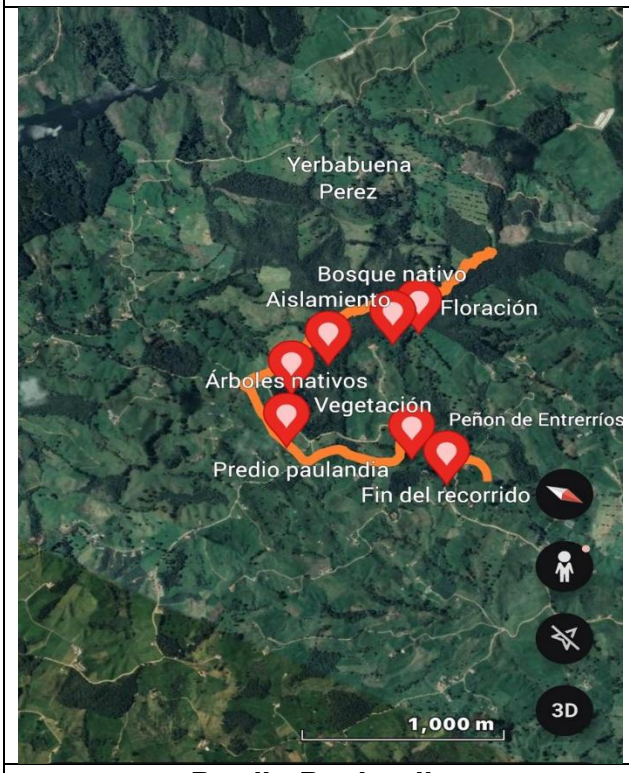
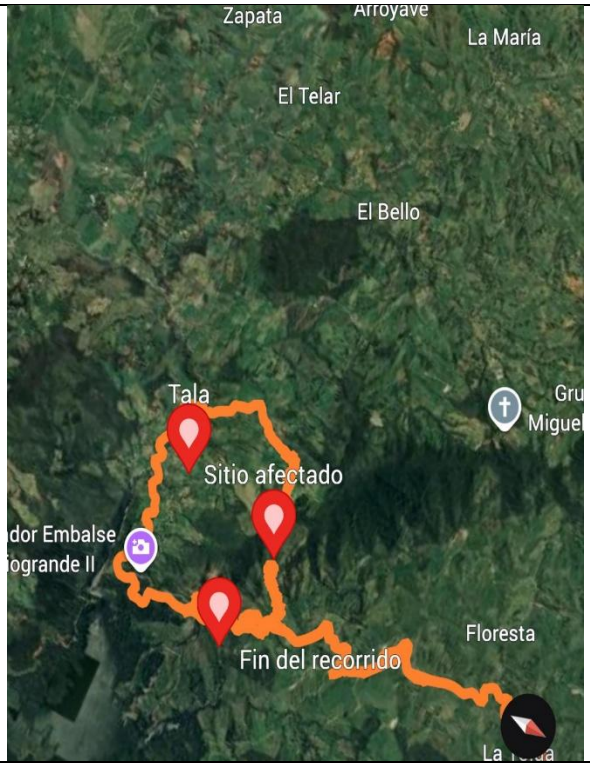
En las áreas de turismo del municipio de Entrerríos, aunque no se tiene un control no se presentan afectaciones ambientales como incendios residuos que afecten el ecosistema no se evidencia daños en la flora entre otros

Acompañamiento al vivero

También se realizó acompañamiento en el vivero municipal donde se hizo trasplante de árboles como eugenios, cedro y quimula. Además, se coordinó para hacer una recolección de semillas para fortalecer el vivero y las áreas que lo necesiten

TRACK DE LOS RECORRIDOS

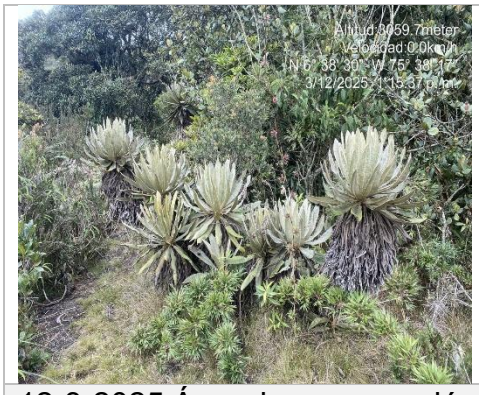
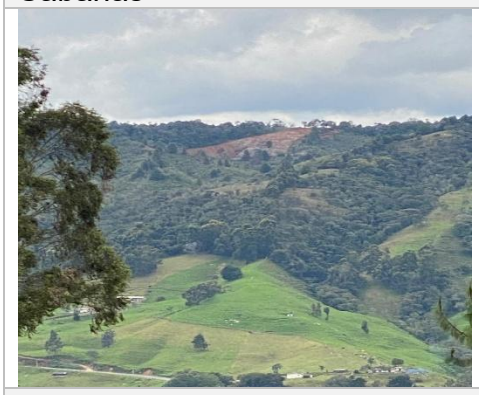
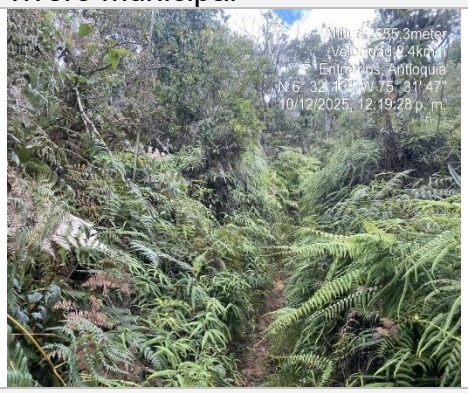


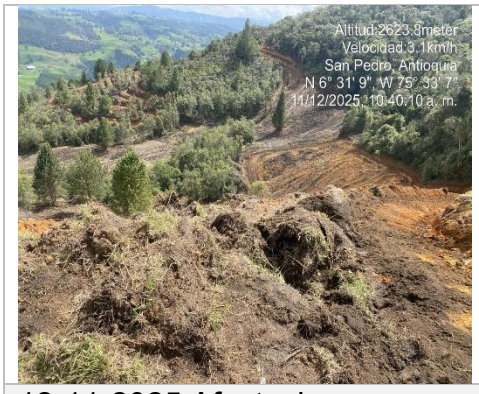
Área de preservación Sabanas	Queja ambiental vereda Yerbabuena
	
Predio Paulandia	**Afectación vereda Yerbabuena**
	

Área de restauración la Floresta	Área de preservación la Veta

REGISTRO FOTOGRAFICO

(El registro fotográfico debe de estar debidamente rotulado (fecha, hora, ubicación - coordenadas), el tamaño debe ser 5*6, en este registro se debe de evidenciar cada una de las actividades ejecutadas y reportadas durante el mes (recorridos de campo, seguimiento a predios, atención al usuario, jornadas de educación ambiental, asistencia a capacitaciones, entre otros)

	
12-3-2025 Área de preservación Sabanas	12-4-2025 acompañamiento a vivero municipal
	
12-5-2025 recorrido por área afectada vereda Yerbabuenal	12-10-2025 Recorrido predio Pulandia

	
12-11-2025 Afectacion con maquinaria pesada vereda Yerbabuena	12-15-2025 Área de restauración la Floresta
	
12-16-2025 Area de preservacion la Veta	

CONCLUSIONES

- La adecuada planificación, manejo y control de las áreas protegidas es determinante para reducir las presiones antrópicas como la deforestación, la expansión agrícola y la contaminación
- la importancia de las zonas de preservación y conservación son muy importantes no solo para el territorio local si no para el valle de aburra y algunas empresas nacionales que requieren de estas fuentes hídricas para su posterior crecimiento
- La articulación entre políticas públicas, educación ambiental y monitoreo permanente es esencial para asegurar la efectividad y sostenibilidad de las áreas protegidas.
- Las áreas protegidas son fundamentales para la conservación de la biodiversidad, ya que permiten la preservación de ecosistemas estratégicos, especies endémicas y servicios ecosistémicos esenciales.

Para información mas completa de las actividades realizadas revisar el informe presentado por el contratista Guardabosques

Respecto al **Alcance 2.** Acciones para la conservación de los ecosistemas estratégicos.

Actividad 2.1. Fortalecimiento de Viveros para la conservación de los ecosistemas estratégicos.

Subactividad 2.1.1. Fortalecimiento de Viveros para la conservación de los ecosistemas estratégicos.

Productos alcance 2: El conveniente, entregará a la supervisión de la Corporación como productos del alcance 2 los siguientes elementos: Un (1) informe de actividades a contra entrega de insumos. Se deberá enviar un informe técnico que dé cuenta de lo entregado y su respectiva destinación, así como los soportes correspondientes.

Teniendo en cuenta lo solicitado para el cumplimento de este ítem, se anexa al presente informe **EL PROCESO DE SELECCIÓN DE MÍNIMA CUANTÍA No. IP-037-2025”**. El cual se declaro desierto teniendo en cuenta que nadie se presentó al proceso de selección.

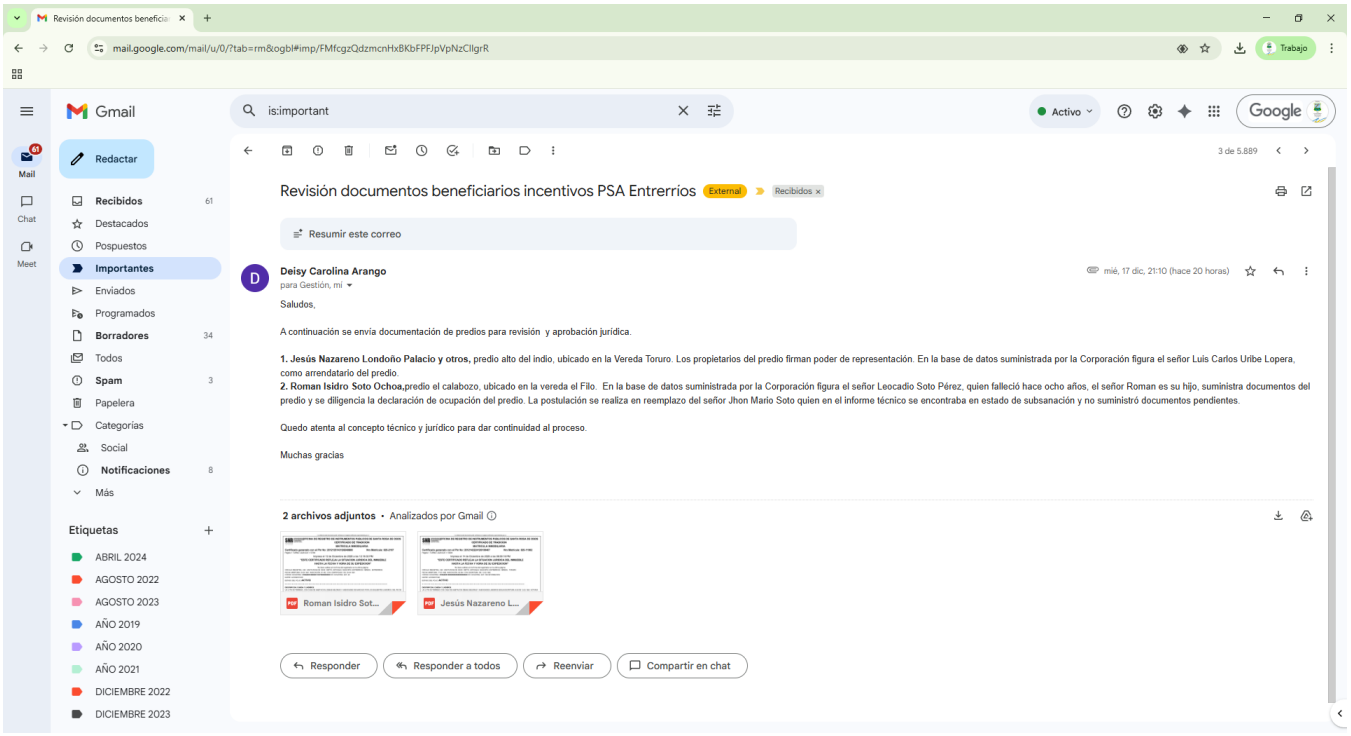
La resolución donde se indica lo sucedido se anexa al presente informe.

Con respecto al **Alcance 3:** Fortalecer las capacidades de los actores de las Juntas Administradoras de Acueductos y Juntas de Acción Comunales para la participación en la gestión ambiental y la planificación del patrimonio hídrico. **Actividad 3.1:** Desarrollar un (1) diagnóstico e identificación participativa con acueductos priorizados. Producto: Acta suscrita con la comunidad que adjunte el documento de diagnóstico de los procesos participativos. Este documento debe contener la priorización de acciones en uno de los sistemas de acueducto o de abastecimiento de agua para las comunidades (informe con fotos, listados de asistencia, relatorías, actas entre otros), con la respectiva propuesta metodológica y/o estrategia y costos de implementación, responsables, líneas de acción o de intervención de conservación ambiental definición de acción de conservación o protección ambiental con costo estimado de implementación. **Actividad 3.2:** Procesos de formación, asesoría técnica y de capacitación ambiental para el fortalecimiento en gobernanza del agua en cuencas o microcuencas abastecedoras de acueductos. Producto: Documento tipo informe de los encuentros de formación donde se evidencie el proceso de educación, con base de datos según el formato corporativo, registro fotográfico, relatorías o actas con listados de asistencia de los cinco (5) encuentros realizados. **Actividad 3.3:** Desarrollar acciones lúdico-pedagógicas de

conservación, d e conectividades biológicas o mejoramiento de las condiciones ambientales de los sistemas de acueductos veredal, municipal o multiveredal**.** Producto: Documento con la metodología propuesta para las jornadas de participación y apropiación social de las acciones de restauración, preservación cerramiento y/o aislamiento, el cual deberá ser aprobado y revisado por la supervisión de CORANTIOQUIA antes de su ejecución en campo. Documento que compile las actas de cada una de las jornadas de participación, capacitación y apropiación social de las acciones de restauración y preservación con su registro fotográfico y listados de asistencia. Documento sistematizado que evidencie el proceso lúdico-pedagógico de implementación de las acciones de restauración, conservación o protección con las respectivas relatorías, registro fotográfico, informes-técnicos. Acciones implementadas, ejecutadas y establecidas en el territorio de manera participativa.

Respecto al **ALCANCE 4.** Esquema de Pago de Servicios Ambientales PSA. **Actividad 4.1:** Validación y Pagos por Servicios Ambientales (PSA). **Subactividad 4.1.1:** Revisión Jurídica y Técnica de Predios. Producto: Informe Integral: Compilación de resultados de la revisión, incluyendo alteraciones en el área de conservación y análisis de la documentación jurídica. Acta del Comité Técnico: Evaluación de los predios que continuarán en el proceso y decisiones sobre aquellos que finalizarán su participación. Archivo Digital y Físico: Para cada beneficiario se deberá tener el certificado de titularidad, certificación bancaria, acta de compromiso, y metodología de pago en especie. **Actividad 4.2:** Georreferenciación Entrega de la información georreferenciada de los PSA en formatos KMZ y/o Shape para su integración en el Sistema de Información Geográfica (SIG). **Subactividad 4.2.1.** Geodatabase y Georreferencia: Producto de la geodatabase con la georreferencia de los PSA. Producto: Geodatabase con georreferencia de los PSA en formatos KMZ y/o Shape. **Subactividad 4.2.2.** Base de Datos de Costo de Oportunidad: Base de datos que indica el costo de oportunidad y el valor del incentivo para cada propietario. Producto: Una (1) base de datos donde se indica el costo de oportunidad y el valor del incentivo a pagar de cada uno de los propietarios, poseedores o tenedores. **Subactividad 4.2.3.** Información Financiera: Base de datos con la información financiera para calcular el costo de oportunidad de cada ecosistema. Producto: Una Base de datos con la información financiera analizada para calcular el Costo de oportunidad para cada ecosistema estratégico. **Actividad 4.3:** Actualización de Acuerdos de Voluntades. Formalización de acuerdos actualizados, firmados por las partes conforme al modelo establecido. **Subactividad 4.3.1:** Formulación de Acuerdos de Voluntades. Producto: Documentación formalizada y firmada de los acuerdos de voluntades. **Actividad 4.4:** Realización de Pagos. Informe sobre los pagos realizados, incluyendo los soportes financieros y el estado de cuentas, con certificación de inversión en especie si corresponde. **Subactividad 4.4.1:** Informe de Pagos y Soportes Financieros. Producto: Informe detallado de pagos y soportes financieros, incluyendo certificación de inversión en especie.

Teniendo en cuenta lo anterior nos permitimos informar que se enviaron 3 nuevos beneficiarios para que sean evaluados por la corporación mediante el siguiente correo electrónico.



Los anexos del certificado de libertad y tradición de los predios se anexan al presente informe.

Al igual se presenta informe de avance que contiene la siguiente información:

Desarrollo de actividades

Se recibe por parte de Corantioquia guía técnica que le permite a los funcionarios y contratistas de los municipios, la implementación en los predios aptos para el pago por servicios ambientales (PSA).

Su fundamento jurídico se encuentra establecido en el decreto 953 de 2013, el cual reglamenta el artículo 111 de la Ley 99 de 1993 modificado por el artículo 210 de la Ley 1450 de 2011 y el Decreto 1007 del 2018.

Basado en los lineamientos, se inicia con la ejecución de las actividades de la siguiente manera:

Pre-campo:

Paso 1. Identificación de Predios. Con fundamento en la base de datos suministrada por Corantioquia, se procedió a la identificación y familiarización de los predios	**Ecosistema Estratégico**	**Vereda**	**Nombre**	**Cedula**	**Teléfono**	**Área T del Predio (ha)**	**TENENCIA**	**LONG**	**LAT**	**Monto a pagar**

que han sido previamente caracterizados para el programa de pago por servicios ambientales en el municipio.

Municipio										
Entrerríos	POMCA Río Grande y Chico	Toruro	María Rubiela del Socorro Pérez de Tamayo	20056268	3205617947	10,05	Propietario	75,593	6,583	$ 87.302

Toruro	Julio César Arango Pérez	3469796	3147279787	12,601	Poseedor	75,594	6,591	$ 312.821
El Filo	John Mario Barrientos Soto	1035832105	3195027552	7,356	Propietario	75,627	6,641	$ 350.503
Toruro	Luis Carlos Uribe Lopera	71905867	3234600379	19,916	Arrendatario	75,599	6,601	$ 639.269
El Filo	Ana Cecilia Soto Ochoa	21714479	3193033693	15,606	Propietario	75,622	6,643	$ 507.887

La información completa se puede consultar en el anexo del presente informe.

Aún falta que por parte de la corporación se aprueben 3 predios para el beneficio de PSA.

Se anexa al presente informe acta de aprobación de los 2 beneficiarios el cual realizó Corantioquia.

En el **Alcance 5** donde se indica el Desarrollo de actividades educativo-Ambientales para el fortalecimiento de 1 núcleo de 10 familias con el fin de desarrollar buenas prácticas sostenibles con familias campesinas. **Actividad 5.1.** Contratación y aprestamiento del grupo de trabajo: **Actividad 5.1.1**. Inducción al técnico. Producto: Acta de inducción, Listados de asistencia, suscripción contrato y acta de inicio del técnico contratado. **Actividad 5.1.2**. establecimiento del plan de trabajo y propuesta metodológica. Producto: Plan de trabajo con el respectivo cronograma y la propuesta metodológica en un archivo en Word. **Actividad 5.1.3** Plan

Comunicacional. Producto: documento que soporte el plan comunicacional. **Actividad 5.2.** Desarrollo de proceso educativo para el fortalecimiento de 1 núcleo de 10 familias del programa Hogares Ecológicos, para realizar buenas prácticas sostenibles con familias campesinas. **Actividad 5.2.1**. Encuentro de socialización y aprestamiento. Producto: Formulario de Inscripción, acta nombramiento promotores, Listado de asistencia y fotografías. **Actividad 5.2.2**. Realizar un encuentro participativo del núcleo veredal por medio de la herramienta de Indicadores de Sostenibilidad. Producto: Matriz de indicadores de sostenibilidad, Acta de compromiso diagnostico con el plan de formación para los cinco encuentros restantes, listado de asistencia, 5 fichas de planeación para cinco (5) encuentros, acta de entrega de distintivos (camiseta tipo polo + pava) y fotografías. **Actividad 5.2.3** Desarrollo de la formación en las familias campesinas con la estrategia Hogares Ecológicos. Producto: Para cada encuentro se debe entregar, ficha ejecución del encuentro, listado de asistencia, matriz de indicadores de sostenibilidad y fotografías. **Actividad 5.2.4**. Visitas de acompañamiento integral a Hogares Ecológicos. Producto: ficha de la visita, fotografías y acta diagnostica de cada parcela. **Actividad 5.2.5**. Implementación de cuatro (4) tecnologías apropiadas y diez (10) kits en las parcelas de las familias.

Con el fin de dar cumplimento a lo solicitado, indicamos que se realizaron las siguientes actividades:

La administración municipal adelantó proceso de contratación de la persona encargada de realizar las actividades de Hogares ecológicos, para constancia se relaciona al presente informe el anexo y el contrato firmado.

Se realizó ficha de ejecución del encuentro 2 de hogares ecológicos

Se realzó visita de fortalecimiento en la vivienda de la beneficiaria de Hogares ecológicos la señora Ana María Echavarria.

Se realzó visita de fortalecimiento en la vivienda de la beneficiaria de Hogares ecológicos la señora Nataly Echabarria.
Los documentos que dan fe del trabajo realizado se encuentran como anexos en la carpeta de Hogares Ecológicos

Respecto a la **Subactividad 5.1.4** Plan Comunicacional

Con esta actividad se busca desarrollar un plan comunicacional que permita visibilizar las acciones desarrolladas en la construcción de territorios sostenibles desde la promoción de

prácticas de producción y consumo responsables ambientalmente, con comunidades campesinas, étnicas, rurales y urbanas, mediante el proceso ciudadano de Educación Ambiental, Hogares Ecológicos.

El diseño de las piezas comunicacionales será coordinado con la Oficina Asesora de Comunicaciones de Corantioquia. El conveniante deberá adquirir las piezas comunicacionales, conforme a las especificaciones técnicas estipuladas por la corporación.
Producto: documento que soporte el plan comunicacional.

Dado lo anterior se anexa plan comunicacional para que sea aprobado por parte de la supervisión de Corantioquia y poder publicar en las redes sociales de cada una de las instituciones

Teniendo en cuenta en cuenta la información suministrada en el presente informe se evidencia que se ha venido adelantando y dando cumplimiento a las diferentes actividades por cada una de las líneas establecidas en el convenio 040-COV2509-26

GIMENA RESTREPO MEJÍA
Secretaria de Asistencia Técnica Agropecuaria,
Ambiental y Desarrollo Comunitario

	NOMBRE	**FIRMA**	**FECHA**
Proyectó	Daniel Fernando Castaño Duque Contratista técnico operativo		18/12/2025
Revisó y aprobó	Gimena Restrepo Mejía Secretaria de Asistencia Técnica Agropecuaria, Ambiental y Desarrollo Comunitario Supervisor de convenio 040-COV2509-26		18/12/2025
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y, por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para firma.			

INFORME TÉCNICO

SECRETARÍA DE ASISTENCIA TÉCNICA AGROPECUARIA, AMBIENTAL Y DESARROLLO COMUNITARIO

GESTIÓN PECUARIA Y AMBIENTAL

1. Información General:

Tipo de Informe	Supervisión
Asunto	Segundo Informe de avance sobre actividades realizadas en el marco del cumplimiento del convenio 040-COV2509-26 entre el municipio de Entrerríos y Corantioquia cuyo objeto es *"aunar esfuerzos con el municipio de Entrerríos para ejecución de las metas planteadas en el plan de acción 2024-2027, conectados por la vida".*
Interesado	CORANTIOQUIA
Número de visita	N/A
Acompañantes	N/A

2. Antecedentes:

Que el día 10 de septiembre de 2025 se radica minuta del convenio interadministrativo 040-COV2509-26 entre CORANTIOQUIA y el municipio de Entrerríos.

Mediante memorando 040MEM2509-6576 del 17 de septiembre de 2025 se designa como supervisor del convenio por parte de CORANTIOQUIA al señor Adolfo Correa Silva, identificado con cédula de ciudadanía 15509447 y de supervisora suplente a la señora Cindy Alejandra Pabón Ortega identificada con cédula de ciudadanía 1128400351.

Que el día 30 de septiembre de 2025, CORANTIOQUIA y el municipio de Entrerríos mediante acta 120-ACT2509-5843, dan inicio a convenio cuyo objeto es 040-COV2509-26 entre el municipio de Entrerríos y Corantioquia cuyo objeto es *"aunar esfuerzos con el municipio de Entrerríos para ejecución de las metas planteadas en el plan de acción 2024-2027, conectados por la vida".*

Que dentro de la minuta se pactaron los siguientes alcances y obligaciones especiales de las partes:

Alcance 1. Ejecutar acciones enmarcadas en las áreas protegidas y otras estrategias de conservación de la jurisdicción del municipio. **Actividad 1.1:** Desarrollar las acciones necesarias para la conservación, manejo y administración del Distrito Regional de Manejo Integrado Sistema de Paramos y Bosques Altos Andinos del Noroccidente Medio Antioqueño (SPBANMA) en la jurisdicción del Municipio de Entrerríos. **Subactividad 1.1.1:** Contratar un (1) guardián para la vida con el fin de habilitar el funcionamiento de un punto de atención ciudadana para la administración del Distrito Regional de Manejo Integrado Sistema de Paramos y Bosques Altos Andinos del Noroccidente Medio Antioqueño (SPBANMA). **Subactividad 1.1.2:** Desarrollo de acciones para la administración y manejo del área protegida, estrategias de conservación In situ, predios públicos destinados a la conservación o cuencas abastecedora de acueductos. **Alcance 2.** Acciones para la conservación de los ecosistemas estratégicos. **Actividad 2.1.** Fortalecimiento de Viveros para la conservación de los ecosistemas estratégicos. **Subactividad 2.1.1.** Fortalecimiento de Viveros para la conservación de los ecosistemas estratégicos. **Productos alcance 2:** El conveniante, entregará a la supervisión de la Corporación como productos del alcance 2 los siguientes elementos: Un (1) informe de actividades a contra entrega de insumos. Se deberá enviar un informe técnico que dé cuenta de lo entregado y su respectiva destinación, así como los soportes correspondientes. **Alcance 3:** Fortalecer las capacidades de los actores de las Juntas Administradoras de Acueductos y Juntas de Acción Comunales para la participación en la gestión ambiental y la planificación del patrimonio hídrico. **Actividad 3.1:** Desarrollar un (1) diagnóstico e identificación participativa con acueductos priorizados. Producto: Acta suscrita con la comunidad que adjunte el documento de diagnóstico de los procesos participativos. Este documento debe contener la priorización de acciones en uno de los sistemas de acueducto o de abastecimiento de agua para las comunidades (informe con fotos, listados de asistencia, relatorías, actas entre otros), con la respectiva propuesta metodológica y/o estrategia y costos de implementación, responsables, líneas de acción o de intervención de conservación ambiental definición de acción de conservación o protección ambiental con costo estimado de implementación. **Actividad 3.2:** Procesos de formación, asesoría técnica y de capacitación ambiental para el fortalecimiento en gobernanza del agua en cuencas o microcuencas abastecedoras de acueductos. Producto: Documento tipo informe de los encuentros de formación donde se evidencie el proceso de educación, con base de datos según el formato corporativo, registro fotográfico, relatorías o actas con listados de asistencia de los cinco (5) encuentros realizados. **Actividad 3.3:** Desarrollar acciones lúdico-pedagógicas de conservación, de conectividades biológicas o mejoramiento de las condiciones ambientales de los sistemas de acueductos veredal, municipal

o multiveredal**.** Producto: Documento con la metodología propuesta para las jornadas de participación y apropiación social de las acciones de restauración, preservación cerramiento y/o aislamiento, el cual deberá ser aprobado y revisado por la supervisión de CORANTIOQUIA antes de su ejecución en campo. Documento que compile las actas de cada una de las jornadas de participación, capacitación y apropiación social de las acciones de restauración y preservación con su registro fotográfico y listados de asistencia. Documento sistematizado que evidencie el proceso lúdico-pedagógico de implementación de las acciones de restauración, conservación o protección con las respectivas relatorías, registro fotográfico, informes-técnicos. Acciones implementadas, ejecutadas y establecidas en el territorio de manera participativa. **ALCANCE 4.** Esquema de Pago de Servicios Ambientales PSA. **Actividad 4.1:** Validación y Pagos por Servicios Ambientales (PSA). **Subactividad 4.1.1:** Revisión Jurídica y Técnica de Predios. Producto: Informe Integral: Compilación de resultados de la revisión, incluyendo alteraciones en el área de conservación y análisis de la documentación jurídica. Acta del Comité Técnico: Evaluación de los predios que continuarán en el proceso y decisiones sobre aquellos que finalizarán su participación. Archivo Digital y Físico: Para cada beneficiario se deberá tener el certificado de titularidad, certificación bancaria, acta de compromiso, y metodología de pago en especie. **Actividad 4.2:** Georreferenciación Entrega de la información georreferenciada de los PSA en formatos KMZ y/o Shape para su integración en el Sistema de Información Geográfica (SIG). **Subactividad 4.2.1.** Geodatabase y Georreferencia: Producto de la geodatabase con la georreferencia de los PSA. Producto: Geodatabase con georreferencia de los PSA en formatos KMZ y/o Shape. **Subactividad 4.2.2.** Base de Datos de Costo de Oportunidad: Base de datos que indica el costo de oportunidad y el valor del incentivo para cada propietario. Producto: Una (1) base de datos donde se indica el costo de oportunidad y el valor del incentivo a pagar de cada uno de los propietarios, poseedores o tenedores. **Subactividad 4.2.3.** Información Financiera: Base de datos con la información financiera para calcular el costo de oportunidad de cada ecosistema. Producto: Una Base de datos con la información financiera analizada para calcular el Costo de oportunidad para cada ecosistema estratégico. **Actividad 4.3:** Actualización de Acuerdos de Voluntades. Formalización de acuerdos actualizados, firmados por las partes conforme al modelo establecido. **Subactividad 4.3.1:** Formulación de Acuerdos de Voluntades. Producto: Documentación formalizada y firmada de los acuerdos de voluntades. **Actividad 4.4:** Realización de Pagos. Informe sobre los pagos realizados, incluyendo los soportes financieros y el estado de cuentas, con certificación de inversión en especie si corresponde. **Subactividad 4.4.1:** Informe de Pagos y Soportes Financieros. Producto: Informe detallado de pagos y soportes financieros, incluyendo certificación de inversión en especie. **Alcance 5:** Desarrollo de actividades educativo-Ambientales para el fortalecimiento de 1 núcleo de 10 familias con el fin de desarrollar buenas prácticas sostenibles con familias campesinas. **Actividad 5.1.** Contratación y aprestamiento del grupo de trabajo: **Actividad 5.1.1**. Inducción al técnico. Producto: Acta de inducción, Listados de asistencia,

suscripción contrato y acta de inicio del técnico contratado. **Actividad 5.1.2**. establecimiento del plan de trabajo y propuesta metodológica. Producto: Plan de trabajo con el respectivo cronograma y la propuesta metodológica en un archivo en Word. **Actividad 5.1.3** Plan Comunicacional. Producto: documento que soporte el plan comunicacional. **Actividad 5.2.** Desarrollo de proceso educativo para el fortalecimiento de 1 núcleo de 10 familias del programa Hogares Ecológicos, para realizar buenas prácticas sostenibles con familias campesinas. **Actividad 5.2.1**. Encuentro de socialización y aprestamiento. Producto: Formulario de Inscripción, acta nombramiento promotores, Listado de asistencia y fotografías. **Actividad 5.2.2**. Realizar un encuentro participativo del núcleo veredal por medio de la herramienta de Indicadores de Sostenibilidad. Producto: Matriz de indicadores de sostenibilidad, Acta de compromiso diagnostico con el plan de formación para los cinco encuentros restantes, listado de asistencia, 5 fichas de planeación para cinco (5) encuentros, acta de entrega de distintivos (camiseta tipo polo + pava) y fotografías. **Actividad 5.2.3** Desarrollo de la formación en las familias campesinas con la estrategia Hogares Ecológicos. Producto: Para cada encuentro se debe entregar, ficha ejecución del encuentro, listado de asistencia, matriz de indicadores de sostenibilidad y fotografías. **Actividad 5.2.4**. Visitas de acompañamiento integral a Hogares Ecológicos. Producto: ficha de la visita, fotografías y acta diagnostica de cada parcela. **Actividad 5.2.5**. Implementación de cuatro (4) tecnologías apropiadas y diez (10) kits en las parcelas de las familias.

3. Situación Encontrada:

Teniendo en cuenta lo anterior y con el fin de dar cumplimiento a lo indicado en el convenio, desde la supervisión del municipio de Entrerríos se presenta el siguiente avance de actividades realizadas por cada una de las líneas estratégicas:

Alcance 1. *Ejecutar acciones enmarcadas en las áreas protegidas y otras estrategias de conservación de la jurisdicción del municipio.* ***Actividad 1.1:*** *Desarrollar las acciones necesarias para la conservación, manejo y administración del Distrito Regional de Manejo Integrado Sistema de Paramos y Bosques Altos Andinos del Noroccidente Medio Antioqueño (SPBANMA) en la jurisdicción del Municipio de Entrerríos.*

Por otro lado, en la **Subactividad 1.1.2:** Desarrollo de acciones para la administración y manejo del área protegida, estrategias de conservación In situ, predios públicos destinados a la conservación o cuencas abastecedora de acueductos se han realizado las siguientes actividades:

Se han realizado recorridos priorizados dentro del DRMI y predios públicos que son de gran importancia para el municipio de la siguiente forma:

REPORTE DE ACTIVIDADES

Recorridos de campo: Las salidas de campo realizadas para el control y vigilancia del estado de conservación de los predios que hacen parte del DRMI se efectuaron para la verificación de su estado de conservación. Así mismo, se recopilan observaciones técnicas y se formulan recomendaciones que permitan fortalecer los procesos de protección, uso sostenible y administración del SPBANMA, garantizando la preservación de los servicios ecosistémicos que aportan estos predios para el municipio de Entrerríos.

En este mes de diciembre se han realizado 6 recorridos en áreas protegidas y humedales también se hizo un acompañamiento en el vivero y actividades de oficina. A continuación, se describe las visitas realizadas en las áreas, hallazgos y demás novedades encontradas durante los recorridos.

Se realizaron 2 recorridos en las áreas protegidas los cuales fueron en sabana y paulandia estos tienen senderos ecológicos que son aprovechados por los turistas para hacer caminatas, en estas áreas a pesar que estas actividades turísticas no son vigiladas y manejadas adecuadamente no se observa daños ni mal manejo de estos recursos tampoco se ven basuras o residuos que afecten el ecosistema lo cual indica que las personas que visitan estas áreas tienen conciencia ambiental. Las fuentes hídricas, espejos de agua, humedales, aislamientos y demás se encuentran en buen estado sin ninguna afectación ambiental.

Se ejecuto un recorrido en un área protegida que tiene como nombre la Floresta, se evidencio que las siembras realizadas en este ecosistema en su mayoría tienen un crecimiento muy bueno, por otro lado, hay algunos árboles muertos

Se realizaron 2 recorridos en la vereda yerbabuenal del municipio de Entrerríos por una queja ambiental, la cual se trataba de una deforestación de un área en bosque que pertenece a un humedal que beneficia a unos predios y familias de esta vereda, estos recorridos se hicieron en compañía del inspector de policía y la ingeniera ambiental. En el primer recorrido no se pudo llegar al área afectada ya que las indicaciones de la persona anónima no fueron muy claras el segundo recorrido se realizó con un funcionario de la UMATA lo cual se pudo llegar al área afectada donde se evidencio el daño a este ecosistema con maquinaria pesada, se recolecto información y registro fotográfico que se compartido con la autoridad competente y se programó una visita la cual se tendrán en cuenta estos daños y posteriormente frenar esta problemática también se realizó un informe de esta problemática el cual fue enviado a la entidad competente Corantioquia

Se hizo 1 recorrido en un área de preservación que tiene como nombre la veta donde se observó vegetación y fuentes hídricas en buen estado ambiental, no se evidencio fenómenos que afectaran este ecosistema y la planta de tratamiento lo cual abastece a varias veredas del municipio.
Reporte de Jornadas Educación Ambienta: En el trascurso del mes no se han realizado estas jornadas por las festividades navideñas donde los grupos organizados, personas del común y estudiantes se encuentran compartiendo en familia.

Capacitaciones Guardianes: En este mes no se ha realizado ninguna capacitación por parte de la entidad de Corantioquia.

Reporte de atención al usuario: En el trascurso del mes no se ha atendido ninguna atención al usuario.

Reporte seguimiento predios públicos: Se realizo 1 recorrido a un predio público que tiene como nombre Paulandia donde se observó que tanto la vegetación como aislamientos y fuentes hídricas se encuentran en buen estado sin ninguna afectación ambiental.

Seguimiento Fenológico (Hacer una breve descripción del proceso realizado, de las especies seleccionadas).

Recolección de semillas: en el momento no se ha realizado recolección de semillas, pero se tiene programado con el encargado del vivero para hacer esta actividad y así fortalecer tanto el vivero como áreas que requieran siembras.

Reporte de Fauna: En los recorridos no se alcanzan avistar aves ya que estas sienten el ruido y no se dejan ver solo se escucha algunos sonidos que es difícil identificar su especie.

Reporte de especies invasoras: En los recorridos no se observaron especies invasoras que afecten estas áreas.

Reporte eventos morfodinámicos:

Reporte siembras o mantenimientos: En este mes no se han realizado estas actividades.

Reporte de especies ferales: En el trascurso de este mes no se ha observado esta actividad en las áreas recorridas.

Información adicional: Se debe de mencionar en el informe las siguientes actividades:

TALAS

Se realizaron 2 recorridos en la vereda yerbabuenal del municipio de Entrerríos por una queja ambiental, la cual se trataba de una deforestación de un área en bosque que pertenece a un

humedal que beneficia a unos predios y familias de esta vereda, estos recorridos se hicieron en compañía del inspector de policía y la ingeniera ambiental. En el primer recorrido no se pudo llegar al área afectada ya que las indicaciones de la persona anónima no fueron muy claras el segundo recorrido se realizó con un funcionario de la UMATA lo cual se pudo llegar al área afectada donde se evidencio el daño a este ecosistema con maquinaria pesada, se recolecto información y registro fotográfico que se compartido con la autoridad competente y se programó una visita la cual se tendrán en cuenta estos daños y posteriormente frenar esta problemática

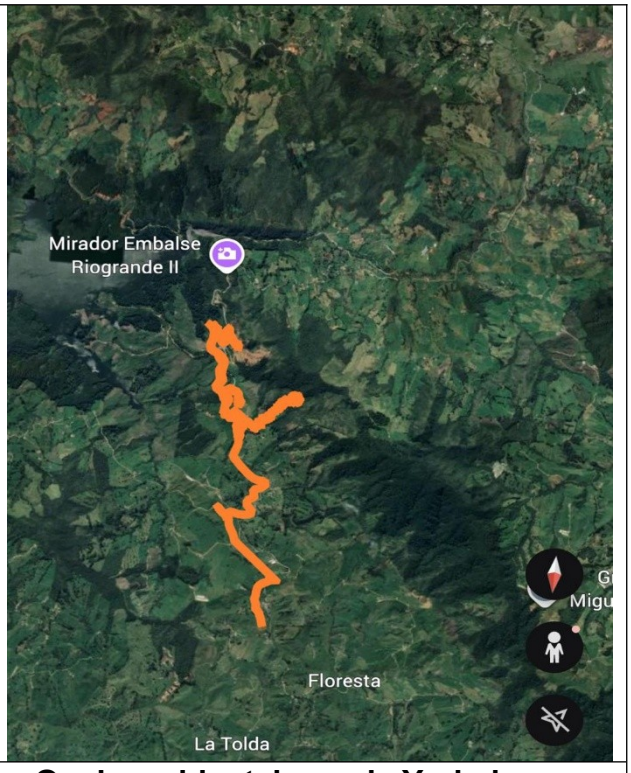
Actividades turísticas

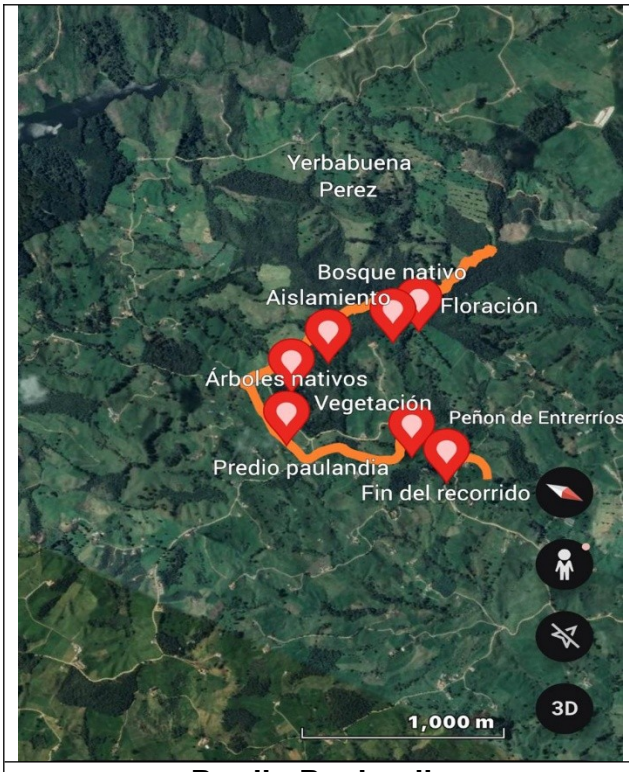
En las áreas de turismo del municipio de Entrerríos, aunque no se tiene un control no se presentan afectaciones ambientales como incendios residuos que afecten el ecosistema no se evidencia daños en la flora entre otros

Acompañamiento al vivero

También se realizó acompañamiento en el vivero municipal donde se hizo trasplante de árboles como eugenios, cedro y quimula. Además, se coordinó para hacer una recolección de semillas para fortalecer el vivero y las áreas que lo necesiten

TRACK DE LOS RECORRIDOS

	
Área de preservación Sabanas	**Queja ambiental vereda Yerbabuena**



Predio Paulandia



Afectación vereda Yerbabuena



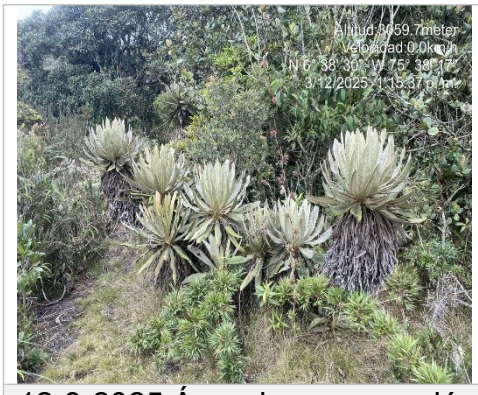
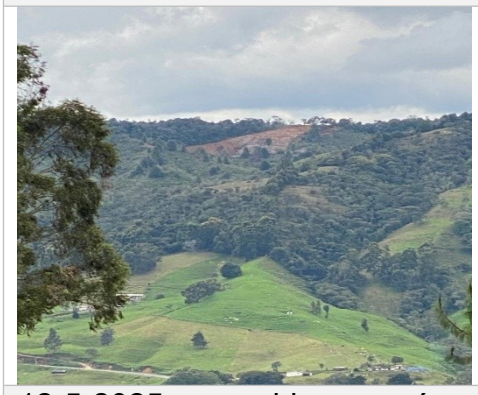
Área de restauración la Floresta



Área de preservación la Veta

REGISTRO FOTOGRAFICO

(El registro fotográfico debe de estar debidamente rotulado (fecha, hora, ubicación -coordenadas), el tamaño debe ser 5*6, en este registro se debe de evidenciar cada una de las actividades ejecutadas y reportadas durante el mes (recorridos de campo, seguimiento a predios, atención al usuario, jornadas de educación ambiental, asistencia a capacitaciones, entre otros)

	
12-3-2025 Área de preservación Sabanas	12-4-2025 acompañamiento a vivero municipal
	
12-5-2025 recorrido por área afectada vereda Yerbabuenal	12-10-2025 Recorrido predio Pulandia
	
12-11-2025 Afectacion con maquinaria pesada vereda Yerbabuena	12-15-2025 Área de restauración la Floresta

	
12-16-2025 Area de preservacion la Veta	

CONCLUSIONES

- La adecuada planificación, manejo y control de las áreas protegidas es determinante para reducir las presiones antrópicas como la deforestación, la expansión agrícola y la contaminación
- la importancia de las zonas de preservación y conservación son muy importantes no solo para el territorio local si no para el valle de aburra y algunas empresas nacionales que requieren de estas fuentes hídricas para su posterior crecimiento
- La articulación entre políticas públicas, educación ambiental y monitoreo permanente es esencial para asegurar la efectividad y sostenibilidad de las áreas protegidas.
- Las áreas protegidas son fundamentales para la conservación de la biodiversidad, ya que permiten la preservación de ecosistemas estratégicos, especies endémicas y servicios ecosistémicos esenciales.

Para información mas completa de las actividades realizadas revisar el informe presentado por el contratista Guardabosques

Respecto al **Alcance 2.** Acciones para la conservación de los ecosistemas estratégicos.

Actividad 2.1. Fortalecimiento de Viveros para la conservación de los ecosistemas estratégicos.

Subactividad 2.1.1. Fortalecimiento de Viveros para la conservación de los ecosistemas estratégicos.

Productos alcance 2: El conveniente, entregará a la supervisión de la Corporación como productos del alcance 2 los siguientes elementos: Un (1) informe de actividades a contra entrega de insumos. Se deberá enviar un informe técnico que dé cuenta de lo entregado y su respectiva destinación, así como los soportes correspondientes.

Teniendo en cuenta lo solicitado para el cumplimento de este ítem, se anexa al presente informe **EL PROCESO DE SELECCIÓN DE MÍNIMA CUANTÍA No. IP-037-2025”**. El cual se declaro desierto teniendo en cuenta que nadie se presentó al proceso de selección.

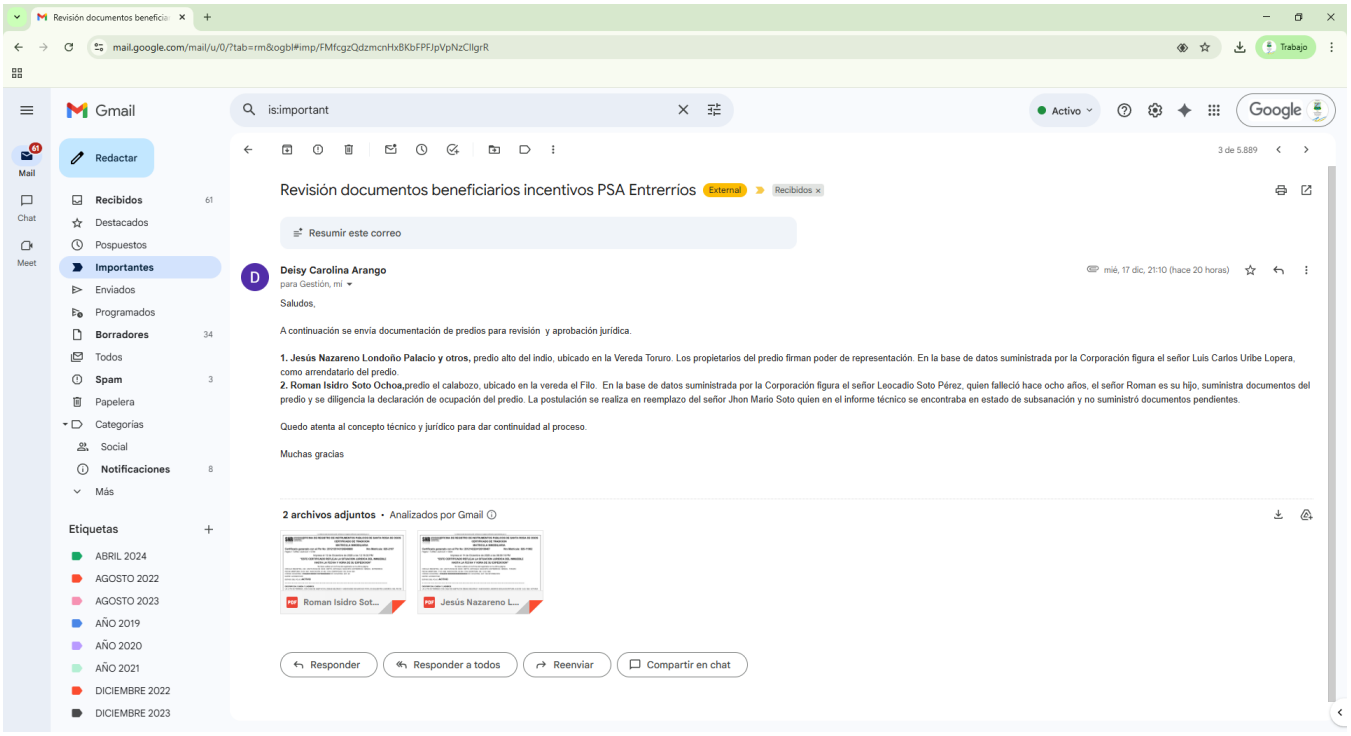
La resolución donde se indica lo sucedido se anexa al presente informe.

Con respecto al **Alcance 3:** Fortalecer las capacidades de los actores de las Juntas Administradoras de Acueductos y Juntas de Acción Comunales para la participación en la gestión ambiental y la planificación del patrimonio hídrico. **Actividad 3.1:** Desarrollar un (1) diagnóstico e identificación participativa con acueductos priorizados. Producto: Acta suscrita con la comunidad que adjunte el documento de diagnóstico de los procesos participativos. Este documento debe contener la priorización de acciones en uno de los sistemas de acueducto o de abastecimiento de agua para las comunidades (informe con fotos, listados de asistencia, relatorías, actas entre otros), con la respectiva propuesta metodológica y/o estrategia y costos de implementación, responsables, líneas de acción o de intervención de conservación ambiental definición de acción de conservación o protección ambiental con costo estimado de implementación. **Actividad 3.2:** Procesos de formación, asesoría técnica y de capacitación ambiental para el fortalecimiento en gobernanza del agua en cuencas o microcuencas abastecedoras de acueductos. Producto: Documento tipo informe de los encuentros de formación donde se evidencie el proceso de educación, con base de datos según el formato corporativo, registro fotográfico, relatorías o actas con listados de asistencia de los cinco (5) encuentros realizados. **Actividad 3.3:** Desarrollar acciones lúdico-pedagógicas de

conservación, d e conectividades biológicas o mejoramiento de las condiciones ambientales de los sistemas de acueductos veredal, municipal o multiveredal**.** Producto: Documento con la metodología propuesta para las jornadas de participación y apropiación social de las acciones de restauración, preservación cerramiento y/o aislamiento, el cual deberá ser aprobado y revisado por la supervisión de CORANTIOQUIA antes de su ejecución en campo. Documento que compile las actas de cada una de las jornadas de participación, capacitación y apropiación social de las acciones de restauración y preservación con su registro fotográfico y listados de asistencia. Documento sistematizado que evidencie el proceso lúdico-pedagógico de implementación de las acciones de restauración, conservación o protección con las respectivas relatorías, registro fotográfico, informes-técnicos. Acciones implementadas, ejecutadas y establecidas en el territorio de manera participativa.

Respecto al **ALCANCE 4.** Esquema de Pago de Servicios Ambientales PSA. **Actividad 4.1:** Validación y Pagos por Servicios Ambientales (PSA). **Subactividad 4.1.1:** Revisión Jurídica y Técnica de Predios. Producto: Informe Integral: Compilación de resultados de la revisión, incluyendo alteraciones en el área de conservación y análisis de la documentación jurídica. Acta del Comité Técnico: Evaluación de los predios que continuarán en el proceso y decisiones sobre aquellos que finalizarán su participación. Archivo Digital y Físico: Para cada beneficiario se deberá tener el certificado de titularidad, certificación bancaria, acta de compromiso, y metodología de pago en especie. **Actividad 4.2:** Georreferenciación Entrega de la información georreferenciada de los PSA en formatos KMZ y/o Shape para su integración en el Sistema de Información Geográfica (SIG). **Subactividad 4.2.1.** Geodatabase y Georreferencia: Producto de la geodatabase con la georreferencia de los PSA. Producto: Geodatabase con georreferencia de los PSA en formatos KMZ y/o Shape. **Subactividad 4.2.2.** Base de Datos de Costo de Oportunidad: Base de datos que indica el costo de oportunidad y el valor del incentivo para cada propietario. Producto: Una (1) base de datos donde se indica el costo de oportunidad y el valor del incentivo a pagar de cada uno de los propietarios, poseedores o tenedores. **Subactividad 4.2.3.** Información Financiera: Base de datos con la información financiera para calcular el costo de oportunidad de cada ecosistema. Producto: Una Base de datos con la información financiera analizada para calcular el Costo de oportunidad para cada ecosistema estratégico. **Actividad 4.3:** Actualización de Acuerdos de Voluntades. Formalización de acuerdos actualizados, firmados por las partes conforme al modelo establecido. **Subactividad 4.3.1:** Formulación de Acuerdos de Voluntades. Producto: Documentación formalizada y firmada de los acuerdos de voluntades. **Actividad 4.4:** Realización de Pagos. Informe sobre los pagos realizados, incluyendo los soportes financieros y el estado de cuentas, con certificación de inversión en especie si corresponde. **Subactividad 4.4.1:** Informe de Pagos y Soportes Financieros. Producto: Informe detallado de pagos y soportes financieros, incluyendo certificación de inversión en especie.

Teniendo en cuenta lo anterior nos permitimos informar que se enviaron 3 nuevos beneficiarios para que sean evaluados por la corporación mediante el siguiente correo electrónico.



Los anexos del certificado de libertad y tradición de los predios se anexan al presente informe.

Al igual se presenta informe de avance que contiene la siguiente información:

Desarrollo de actividades

Se recibe por parte de Corantioquia guía técnica que le permite a los funcionarios y contratistas de los municipios, la implementación en los predios aptos para el pago por servicios ambientales (PSA).

Su fundamento jurídico se encuentra establecido en el decreto 953 de 2013, el cual reglamenta el artículo 111 de la Ley 99 de 1993 modificado por el artículo 210 de la Ley 1450 de 2011 y el Decreto 1007 del 2018.

Basado en los lineamientos, se inicia con la ejecución de las actividades de la siguiente manera:

Pre-campo:

Paso 1.	Ecosiste	Vereda	Nombre	Cedula	Teléfono	Área T del	TENENC	LONG	LAT	Monto a

Identificación de Predios.	**ma Estratégico**	**Predio (ha)**	**IA**	**pagar**
Con fundamento en la base de datos suministrada por Corantioquia, se procedió a la identificación y familiarización de los predios que han				

sido previamente caracterizados para el programa de pago por servicios ambientales en el municipio.

Municipio										
Entrerríos	POMCA Río Grande y Chico	Toruro	María Rubiela del Socorro Pérez de Tamayo	20056268	3205617947	10,05	Propietario	75,593	6,583	$ 87.302
Toruro	Julio César	3469796	3147279787	12,601	Poseedor	75,594	6,591	$ 312.82		

	Arango Pérez							1
El Filo	John Mario Barrientos Soto	10358 32105	31950 27552	7,356	Propietario	75,627	6,641	$ 350.503
Toruro	Luis Carlos Uribe Lopera	71905 867	32346 00379	19,916	Arrendatario	75,599	6,601	$ 639.269
El Filo	Ana Cecilia Soto Ochoa	21714 479	31930 33693	15,606	Propietario	75,622	6,643	$ 507.887

La información completa se puede consultar en el anexo del presente informe.

Aun falta que por parte de la corporación se aprueben 3 predios para el beneficio de PSA.

Se anexa al presente informe acta de aprobación de los 2 beneficiarios el cual realizó Corantioquia.

En el **Alcance 5** donde se indica el Desarrollo de actividades educativo-Ambientales para el fortalecimiento de 1 núcleo de 10 familias con el fin de desarrollar buenas prácticas sostenibles con familias campesinas. **Actividad 5.1.** Contratación y aprestamiento del grupo de trabajo: **Actividad 5.1.1**. Inducción al técnico. Producto: Acta de inducción, Listados de asistencia, suscripción contrato y acta de inicio del técnico contratado. **Actividad 5.1.2**. establecimiento del plan de trabajo y propuesta metodológica. Producto: Plan de trabajo con el respectivo cronograma y la propuesta metodológica en un archivo en Word. **Actividad 5.1.3** Plan Comunicacional. Producto: documento que soporte el plan comunicacional. **Actividad 5.2.** Desarrollo de proceso educativo para el fortalecimiento de 1 núcleo de 10 familias del programa Hogares Ecológicos, para realizar buenas prácticas sostenibles con familias campesinas.

Actividad 5.2.1. Encuentro de socialización y aprestamiento. Producto: Formulario de Inscripción, acta nombramiento promotores, Listado de asistencia y fotografías. **Actividad 5.2.2**. Realizar un encuentro participativo del núcleo veredal por medio de la herramienta de Indicadores de Sostenibilidad. Producto: Matriz de indicadores de sostenibilidad, Acta de compromiso diagnostico con el plan de formación para los cinco encuentros restantes, listado de asistencia, 5 fichas de planeación para cinco (5) encuentros, acta de entrega de distintivos (camiseta tipo polo + pava) y fotografías. **Actividad 5.2.3** Desarrollo de la formación en las familias campesinas con la estrategia Hogares Ecológicos. Producto: Para cada encuentro se debe entregar, ficha ejecución del encuentro, listado de asistencia, matriz de indicadores de sostenibilidad y fotografías. **Actividad 5.2.4**. Visitas de acompañamiento integral a Hogares Ecológicos. Producto: ficha de la visita, fotografías y acta diagnostica de cada parcela. **Actividad 5.2.5**. Implementación de cuatro (4) tecnologías apropiadas y diez (10) kits en las parcelas de las familias.

Con el fin de dar cumplimento a lo solicitado, indicamos que se realizaron las siguientes actividades:

La administración municipal adelantó proceso de contratación de la persona encargada de realizar las actividades de Hogares ecológicos, para constancia se relaciona al presente informe el anexo y el contrato firmado.

Se realizó ficha de ejecución del encuentro 2 de hogares ecológicos

Se realzó visita de fortalecimiento en la vivienda de la beneficiaria de Hogares ecológicos la señora Ana María Echavarria.

Se realzó visita de fortalecimiento en la vivienda de la beneficiaria de Hogares ecológicos la señora Nataly Echabarria.
Los documentos que dan fe del trabajo realizado se encuentran como anexos en la carpeta de Hogares Ecológicos

Respecto a la **Subactividad 5.1.4** Plan Comunicacional

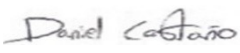
Con esta actividad se busca desarrollar un plan comunicacional que permita visibilizar las acciones desarrolladas en la construcción de territorios sostenibles desde la promoción de prácticas de producción y consumo responsables ambientalmente, con comunidades campesinas, étnicas, rurales y urbanas, mediante el proceso ciudadano de Educación Ambiental, Hogares Ecológicos.

El diseño de las piezas comunicacionales será coordinado con la Oficina Asesora de Comunicaciones de Corantioquia. El conveniante deberá adquirir las piezas comunicacionales, conforme a las especificaciones técnicas estipuladas por la corporación.
Producto: documento que soporte el plan comunicacional.

Dado lo anterior se anexa plan comunicacional para que sea aprobado por parte de la supervisión de Corantioquia y poder publicar en las redes sociales de cada una de las instituciones

Teniendo en cuenta en cuenta la información suministrada en el presente informe se evidencia que se ha venido adelantando y dando cumplimiento a las diferentes actividades por cada una de las líneas establecidas en el convenio 040-COV2509-26

GIMENA RESTREPO MEJÍA
Secretaria de Asistencia Técnica Agropecuaria,
Ambiental y Desarrollo Comunitario

	NOMBRE	**FIRMA**	**FECHA**
Proyectó	Daniel Fernando Castaño Duque Contratista técnico operativo		18/12/2025
Revisó y aprobó	Gimena Restrepo Mejía Secretaria de Asistencia Técnica Agropecuaria, Ambiental y Desarrollo Comunitario Supervisor de convenio 040-COV2509-26		18/12/2025
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y, por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para firma.			

S

ALCALDÍA MUNICIPAL

PLAN DE COMUNICACIÓN DIGITAL - Consolidación del Sistema de Áreas Protegidas y Otras Estrategias de Conservación y Fortalecimiento de la Gobernanza Ambiental

El Plan de Comunicación Digital para la Consolidación del Sistema de Áreas Protegidas, Otras Estrategias de Conservación y el Fortalecimiento de la Gobernanza Ambiental se concibe como una herramienta estratégica que integra acciones, mensajes y canales digitales para visibilizar los avances del convenio, promover la participación comunitaria y fortalecer la apropiación social del territorio. A través de contenidos educativos, informativos y de sensibilización, este plan busca facilitar el acceso a información ambiental veraz, posicionar la importancia de las áreas protegidas y fomentar una cultura de conservación que respalde la toma de decisiones y la gestión sostenible dentro del municipio de Entrerríos, en articulación con Corantioquia y los actores del territorio.

N°	Objetivo	Público Objetivo	Temas centrales /	Canal /	Tipo de	Fecha de	Responsable	Recursos	Estado	Requerimientos

			Mensajes principales	Medio	pieza	Publicación				Observaciones
1	Dar a conocer el convenio y sus objetivos	Ciudadanía de Entrerríos, comunidades rurales, grupos ambientales locales.	El convenio busca aunar esfuerzos con el municipio de Entrerríos para desarrollar estrategias de conservación del del Sistema de Áreas Protegidas 20240101 y Fortalecimiento de la Gobernanza Ambiental con Actores Estratégicos de Diferentes Sectores	Redes sociales (Facebook Instagram, canal de difusión de WhatsApp)	Reel	dic-25	-Dirección de Comunicaciones Secretaría de Asistencia Técnica Agropecuaria y Ambiental	Humanos: camarógrafo, fotógrafo, narrador. Tecnológicos: dispositivo de grabación de vídeo, cámara, micrófono, computador, software de edición, internet.	Pendiente	Grabación de video con narración y tomas de apoyo
2	Difundir avances del convenio		Desarrollamos las acciones necesarias para la conservación, manejo y administración del Distrito Regional de Manejo Integrado Sistema de Páramos y Bosques Altos Andinos del Noroccidente Medio Antioqueño (SPBANMA) en la jurisdicción del Municipio de Entrerríos, In situ, predios públicos		Carrusel de fotos	dic-25			En proceso	Enviar fotografías de las actividades

			destinados a la conservación o cuencas abastecedora de acueductos.							
3	Difundir avances del convenio		Fortalecemos los viveros para la conservación de los ecosistemas estratégicos.		Carrusel de fotos	ene-25			Pendiente	
			Visitamos y hacemos acompañamiento integral a Hogares Ecológicos.		Reel	ene-25			Pendiente	Grabación de video con narración y tomas de apoyo
4	Sensibilizar a a las comunidades aledañas a las cuencas abastecedoras de acueducto en gobernanza del agua, prácticas sostenibles	Familias campesinas, Juntas Administradoras de Acueductos y Juntas de Acción Comunales	Procesos de formación, asesoría técnica y de capacitación ambiental para el fortalecimiento en gobernanza del agua en cuencas o microcuencas abastecedoras de acueductos y la planificación del patrimonio hídrico.		carrusel de piezas gráficas y fotos	feb-25			En proceso	Enviar fotografías de las actividades y tips formativos para la comunidad
5			Formación en las familias		Reel	feb-25			Pendiente	Grabación de

			campesinas con la estrategia Hogares Ecológicos.							video con narración y tomas de apoyo

	NOMBRE	FIRMA	FECHA
Proyectó	Marcela Pérez Urib Coordinadora de Turismo Sostenible		12/ 12/ 2025
Revisó	Nora Gimena Restrepo Mejía Secretaria de Asistencia Técnica Agropecuaria Ambiental y Desarrollo Comunitario.		
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y, por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para firma.			