



**INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN
CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**

CÓDIGO : BS-F-26

FECHA : 2025-04-04

VERSIÓN: V5

1. Número del contrato
853 - 2025

2. Informe
Mensual

3. Período del informe
1/10/2025 A 31/10/2025

4. Nombre contratista
CARLOS EDISSON BUITRAGO ROJAS

5. Tipo documento de Identidad
CC

6. Número documento de identidad
79507956

7. Objeto del contrato

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales a la Agencia para la Reinserción y la Normalización ARN - Dirección Programática de Reinserción - Subdirección Territorial para orientar y apoyar los procesos misionales a cargo de la Entidad en la gestión y seguimiento a la implementación de las iniciativas productivas individuales de los procesos de Reinserción, Atención Diferencial, Reinserción y la ruta de atención de acompañamiento a miembros activos y retirados de la fuerza pública; así como apoyar la formulación, implementación y seguimiento de los proyectos productivos colectivos del proceso de reincorporación. Así mismo, acompañar y articular los procesos relacionados con el acceso a tierras y vivienda de la población sujeto de atención de ARN.


8. Lugar de ejecución

CUNDINAMARCA - FUSAGASUGÁ

GT Cundinamarca - Boyacá - Casanare

9. OBLIGACIONES GENERALES

NRO	OBLIGACIÓN / COMPROMISO GENERAL	CUMPLIMIENTO
1	Realizar las actividades en forma independiente, bajo su propio riesgo y responsabilidad, sin sujeción a condiciones distintas a aquellas que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual y sin que ello implique exclusividad. En caso de que, otras actividades impliquen conflictos de interés, deberá informarlo de manera previa y oportuna a la supervisión.	Si
2	Reportar de manera inmediata cualquier novedad o anomalía al supervisor del contrato.	Si
3	Entregar los informes pactados y los requeridos por el supervisor del contrato.	Si
4	Deberá presentar para verificación de la supervisión el documento de liquidación y, previo al inicio de la ejecución, el soporte del pago de las Estampillas a las que haya lugar, que se causará en el momento de la suscripción del contrato o sus adiciones, conforme a la normatividad vigente.	No aplica
5	Realizar los desplazamientos que se requieran para el desarrollo de sus obligaciones acorde con la solicitud del supervisor; caso en el cual, deberá informar los costos de desplazamiento dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al mismo, conforme a la tabla de gastos definida por la ARN.	Si
6	Cumplir con las obligaciones frente a los Sistemas de Seguridad Social Integral y de Riesgos Laborales, las cuales deberán ser acreditadas para cada pago al supervisor del contrato. Para efectos del último pago del contrato, se deberá acreditar la totalidad de los aportes a dichos sistemas, inclusive el del último mes de ejecución.	Si
7	Encargarse personalmente de la gestión documental y archivo de la documentación que le sea entregada y/o que deba gestionar, de acuerdo con las disposiciones internas y las del Archivo General de la Nación.	Si
8	Cumplir con las directrices, lineamientos de seguridad, políticas, documentos y protección de la información, a través de la gestión segura de los activos de información y del Sistema de Seguridad de la Información.	Si
9	Conocer y adoptar las medidas de autoprotección establecidas en el Manual de Seguridad Preventiva GA-M-01 establecido por la ARN.	Si
10	Atender los lineamientos dados por la ARN en materia de procesos y procedimientos relacionados con el Sistema Integrado de Gestión-SIG.	Si
11	Presentar como anexo para el primer informe de actividades, el certificado del examen preocupacional vigente de conformidad con lo establecido en el Decreto 1072 de 2015 y demás normas vigentes y concordantes.	No aplica
12	Consultar y aplicar los manuales, instructivos, guía, planes y programas del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) y Sistema de Gestión Ambiental implementados por la ARN, así como los planes de emergencias, matrices de peligros y planos de evacuaciones.	Si
13	Reportar a la ARL e Informar a la ARN la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	No aplica
14	Contar con los elementos de protección en seguridad y bioseguridad, personal, que sean necesarios en el marco del desarrollo de sus obligaciones contractuales y hacer uso de ellos.	Si
15	Participar activamente en las inducciones, sensibilizaciones, capacitaciones, encuestas, charlas, actividades y acciones que se ejecuten en el marco de la implementación de los Sistemas de Gestión Ambiental y Seguridad y Salud en el Trabajo.	Si
16	Cumplir con los lineamientos relacionados con el Sistema de Gestión Ambiental, de conformidad con los programas, políticas, planes y estrategias ambientales establecidas por la Entidad, con el fin de implementar y dar continuidad al Sistema de Gestión Ambiental de la ARN.	Si
17	En el evento en que EL/LA CONTRATISTA incurra en un registro y/o consolidación de la información en el Sistema de Información para la Reinserción y la Reinserción - SIRR en forma errada o no atendiendo los lineamientos establecidos por la ARN, que haya generado un desembolso no debido de cualquier beneficio económico, EL/LA CONTRATISTA reembolsará este valor para lo cual expresamente autoriza a la ARN descontar esta suma de los honorarios adeudados. En el evento en que el descuento no cubra la totalidad del valor desembolsado a las personas beneficiarias, EL/LA CONTRATISTA pagará con sus propios recursos el saldo adeudado dentro del mes siguiente a la identificación de la situación descrita, so pena de que la ARN inicie las acciones civiles y penales correspondientes para obtener la restitución total del pago. La supervisión o el(la) Coordinador(a) del Grupo Territorial respectivo, deberá oficial a la Subdirección Financiera el detalle y los valores correspondiente para proceder con el reembolso o descuento.	No aplica
18	Entregar a la finalización del contrato en medio magnético los archivos editables y finales generados en el marco de la ejecución del contrato.	No aplica
19	Entregar a la finalización del contrato y de acuerdo con los lineamientos internos, en perfecto estado, salvo el deterioro normal por el uso, los elementos y equipos entregados para la prestación del servicio objeto de este contrato reportados en su inventario individual, así como el carnet de identificación y la tarjeta de acceso en caso de que estos le hayan sido suministrados. En caso de daño o pérdida, deberá responder por ellos en los términos establecidos en la normatividad interna, para lo cual se autoriza de manera previa y expresa con la suscripción del contrato, a descontar los valores correspondientes de los saldos adeudados.	No aplica

		INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	CÓDIGO : BS-F-26	
			FECHA : 2025-04-04	VERSIÓN: V5
1. Número del contrato 853 - 2025		2. Informe Mensual	3. Periodo del informe 1/10/2025 A 31/10/2025	
10. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS				
NRO	OBLIGACIÓN ESPECÍFICA	CUMPLIMIENTO	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO	
1	<p>Brindar orientación técnica para la formulación, implementación y seguimiento de las iniciativas productivas de la población sujeto de atención de ARN, conforme con los lineamientos operativos definidos para cada proceso y/o programa de acompañamiento.</p>	Si	<p>Durante el período del presente informe, en relación con brindar orientación técnica para la formulación, implementación y seguimientos de las iniciativas productivas de la población que atiende la ARN, se desarrollaron las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Octubre 1: Se participó de una reunión con profesionales del GSE de Nivel Central, para conocer los detalles del convenio de fortalecimiento a PRE individuales por parte de OIM. * Octubre 7: Se envió mensaje de correo-e al GSE de Nivel Central con documentos requeridos para subsanar dentro del proceso de desembolso de recursos para el PPC de COOMFROSUR en Puerto Salgar. * Octubre 27: Se realizó revisión a dos BEFF postulados para ser radicados durante el mes de octubre de 2025, enviando retroalimentación a los profesionales que acompañan la solicitud. * Octubre 27: Se lideró la reunión de la Mesa de Sostenibilidad Económica del GT del mes de Octubre. <p>Evidencias de la obligación en la siguiente ruta: https://reintegracion.sharepoint.com/f/r/sites/armengativa365-Honorarios/Documentos%20compartidos/Honorarios/10.%20Octubre/Carlos%20Edisson%20Buitrago%20Rojas/Evidencias/Obligaci%C3%B3n%2017?csf=1&web=1&e=Le6jHY</p>	
2	<p>Acompañar los procesos de orientación para el seguimiento a la implementación de los proyectos productivos individuales, así como los proyectos productivos colectivos aprobados por el componente técnico del Consejo Nacional de Reinserción - CNR en el marco del Programa de Reinserción Integral y, los procesos y procedimientos enmarcados en la estrategia de sostenibilidad.</p>	Si	<p>Para el período del presente informe y respecto del acompañamiento a los procesos de orientación para el seguimiento a la implementación de los proyectos productivos y la estrategia de sostenibilidad, se realizó las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Octubre 2: En el municipio de Agua de Dios - Cundinamarca, se realizó reunión con líderes de la cooperativa de firmantes de paz COOMUDERSA para realizar socialización de la estrategia de sostenibilidad económica para proyectos e iniciativas productivas colectivas. * Octubre 3: Se participó de una reunión y visita presencia en la vereda Alto Argentina del municipio de Viotá, con líderes de la cooperativa de firmantes COMFACOP para revisar avances dentro de las actividades de la estrategia de sostenibilidad económica, además, se brindó acompañamiento en la construcción de un plan de internacionalización de los productos de la cooperativa. * Octubre 6: Se envió un mensaje de correo-e a la cooperativa de firmantes de paz COOMUDERSA con los formatos y orientaciones para acceder a la estrategia. * Octubre 7: Junto a la Profesional de Sostenibilidad Económica, se expidió y firmó un acta sobre puntos de control para seguimiento a BIE, PRE, BES y BEFF y se envió al GSE de Nivel Central. * Octubre 8: Se envió un mensaje de correo-e a la FA de firmantes de paz ORELLANAS DE ORIENTE con los formatos y orientaciones para acceder a la estrategia. * Octubre 15: Se participó de una reunión de carácter virtual con profesionales del GSE de Nivel Central para desarrollar una mesa de trabajo conjunta con nuestro GT CBC, referente al estado actual de los proyectos productivos y para proyectar un cronograma de visitas para levantamiento de actas de cierre de los mismos. <p>Evidencias de la obligación en la siguiente ruta: https://reintegracion.sharepoint.com/f/r/sites/armengativa365-Honorarios/Documentos%20compartidos/Honorarios/9.%20Septiembre/Carlos%20Edisson%20Buitrago%20Rojas/Evidencias/Obligaci%C3%B3n%2027?csf=1&web=1&e=O5yEJg</p>	
3	<p>Desarrollar acciones y actividades de acompañamiento técnico y de fortalecimiento organizativo relacionadas con el mercadeo y la comercialización, que permitan el acceso y la participación de la población sujeto de atención, conforme con los objetivos enmarcados en las rutas y los planes, programas y proyectos liderados por la ARN.</p>	Si	<p>Durante el período del presente informe, en relación con las acciones y actividades de acompañamiento técnico y de fortalecimiento organizativo relacionadas con el mercadeo y comercialización, se realizaron las siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Octubre 6: Se envió un alcance al mensaje de correo-e al GSE de Nivel Central realizando consulta sobre posibilidades de apoyo en la comercialización para el proyecto productivo individual del sector agrícola de una persona en proceso de reincorporación que atiende nuestro GT y que implementa en el departamento del Meta. * Octubre 7: Se realizó visita técnica de acompañamiento al proyecto productivo colectivo de la cooperativa de firmantes COOSUMAPAZ de Venecia - Cundinamarca, en la vereda La Reforma. Se constató el desarrollo del ciclo productivo de los invernaderos para la producción de tomate larga vida y Cherry, encontrando que se encuentran en pleno ejercicio productivo y comercial. Ante el escenario de bajos precios de mercado y cuellos de botella en la comercialización, se plantea que a mediano plazo podrán ser beneficiados con la estrategia de comercialización que ha comenzado a implementar la ARN. <p>Evidencias de la obligación en la siguiente ruta: https://reintegracion.sharepoint.com/f/r/sites/armengativa365-Honorarios/Documentos%20compartidos/Honorarios/10.%20Octubre/Carlos%20Edisson%20Buitrago%20Rojas/Evidencias/Obligaci%C3%B3n%2037?csf=1&web=1&e=UwGZ YK</p>	

		INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN		CÓDIGO : BS-F-26	
				FECHA : 2025-04-04	VERSIÓN: V5
1. Número del contrato		2. Informe		3. Periodo del informe	
853 - 2025		Mensual		1/10/2025 A 31/10/2025	
4	Orientar y acompañar los procesos relacionados con el fortalecimiento de capacidades de las formas asociativas de proyectos productivos colectivos e individuales, de acuerdo con las necesidades de la población sujeto en el marco de las rutas y programas de atención de la ARN.	Si	<p>En relación con las acciones de orientación y acompañamiento para el fortalecimiento de capacidades de las formas asociativas de proyectos e iniciativas productivas, durante el periodo del presente informe, se realizaron las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Octubre 6: Se realizó jornada de actividades dentro de la ejecución del Programa de Generación de Capacidades contables y administrativas para la forma asociativa de firmantes de paz ASOLEALPAZ en Cabrera - Cundinamarca. * Octubre 16 y 17: Se participó y brindó apoyo en la realización del Segundo Encuentro de Formas Asociativas que acompaña el GT CBC, junto a instituciones públicas y delegados de 19 organizaciones sociales de firmantes de paz, realizada en el municipio de La Mesa - Cundinamarca. <p>Evidencias de la obligación en la siguiente ruta:</p> <p>https://reintegracion.sharepoint.com/f:/r/sites/arnengativa365-Honorarios/Documentos%20compartidos/Honorarios/10.%20Octubre/Carlos%20Edisson%20Buitrago%20Rojas/Evidencias/Obligaci%C3%B3n%204?csf=1&web=1&e=JFBO W1</p>		
5	Desarrollar estrategias que permitan evaluar el cumplimiento y calidad de los procesos de asistencia técnica en las dimensiones productiva, financiera, comercial, organizacional y enfoques transversales que contempla la población en proceso de reincorporación, de acuerdo con los procesos y programas de acompañamiento liderados por ARN.	Si	<p>Para el periodo del presente informe y respecto del desarrollo de estrategias que permitan evaluar el cumplimiento de los procesos de asistencia técnica, se realizaron las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Octubre 1: Se participó de una reunión virtual con profesionales del GSE de Nivel Central para conocer los detalles del nuevo convenio de Asistencia Técnica y fortalecimiento financiero para proyectos productivos individuales a ejecutarse con OIM. * Octubre 9: Se preparó listado de PPI postulados para asistencia técnica dentro del Convenio 1537 ARN - OIM y se envió al GSE de Nivel Central. * Octubre 27: Se acompañó a una profesional de PNUD en la entrega de bienes e insumos para un proyecto productivo individual asociativo para dos firmantes de paz del municipio de Fusagasugá. <p>Evidencias de la obligación en la siguiente ruta:</p> <p>https://reintegracion.sharepoint.com/f:/r/sites/arnengativa365-Honorarios/Documentos%20compartidos/Honorarios/10.%20Octubre/Carlos%20Edisson%20Buitrago%20Rojas/Evidencias/Obligaci%C3%B3n%205?csf=1&web=1&e=sATTN 7</p>		
6	Apoyar la formulación, implementación y seguimiento a los planes de reincorporación colectiva con vocación productiva y de generación de ingresos, que soliciten los sujetos colectivos en reincorporación, conforme con los lineamientos operativos definidos por la Entidad.	Si	<p>Durante el periodo del presente informe, en relación con el apoyo a la formulación, implementación y seguimiento a los planes de reincorporación colectiva, se realizaron las siguientes acciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Octubre 21: En el municipio de Venecia - Cundinamarca, se participó y lideró una jornada de Socialización de Planes Colectivos de Reincorporación Integral y reconocimiento de Areas Especiales de Reincorporación Colectiva con la población en reincorporación de ese municipio. * Octubre 22: En el municipio de Cabrera - Cundinamarca, se participó y lideró una jornada de Socialización de Planes Colectivos de Reincorporación Integral y reconocimiento de Areas Especiales de Reincorporación Colectiva con la población en reincorporación de ese municipio. * Octubre 25: Se participó de una reunión de carácter virtual junto a la profesional de sostenibilidad, para actividades de preparación de la jornada de demanda y oferta institucional para los planes de reincorporación integral para el ciclo 2026 de la población en reincorporación. <p>Evidencias de la obligación en la siguiente ruta:</p> <p>https://reintegracion.sharepoint.com/f:/r/sites/arnengativa365-Honorarios/Documentos%20compartidos/Honorarios/10.%20Octubre/Carlos%20Edisson%20Buitrago%20Rojas/Evidencias/Obligaci%C3%B3n%206?csf=1&web=1&e=fbciW</p>		
7	Fomentar procesos de articulación interinstitucional con las organizaciones públicas, privadas y entidades presentes en el territorio que permitan la creación de escenarios que contribuyan con la sostenibilidad económica de la población, conforme con los procesos y programas de acompañamiento liderados por ARN.	Si	<p>Respecto de las acciones para fomentar procesos de articulación interinstitucional con organizaciones públicas y privadas para la sostenibilidad económica de la población, se realizaron las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Octubre 7: Se realizó visita técnica de acompañamiento al proyecto productivo colectivo de la cooperativa de firmantes COOSUMAPAZ de Venecia - Cundinamarca, en la vereda La Reforma. Se constató el desarrollo del ciclo productivo de los invernaderos para la producción de tomate larga vida y Cherry, encontrando que se encuentran en pleno ejercicio productivo y comercial. Ante el escenario de bajos precios de mercado y cuellos de botella en la comercialización, se plantea que a mediano plazo podrán ser beneficiados con la estrategia de comercialización que ha comenzado a implementar la ARN. * Octubre 23: Se participó de una reunión de carácter virtual junto a profesionales del GSE de Nivel Central y del SENA, para conocer los detalles de la convocatoria para la población firmante de paz en el marco del Convenio ARN - SENA Fondo Emprender. <p>Evidencias de la obligación en la siguiente ruta:</p> <p>https://reintegracion.sharepoint.com/f:/r/sites/arnengativa365-Honorarios/Documentos%20compartidos/Honorarios/10.%20Octubre/Carlos%20Edisson%20Buitrago%20Rojas/Evidencias/Obligaci%C3%B3n%207?csf=1&web=1&e=gSFab y</p>		

		INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN		CÓDIGO : BS-F-26	
				FECHA : 2025-04-04	VERSIÓN: V5
1. Número del contrato		2. Informe		3. Periodo del informe	
853 - 2025		Mensual		1/10/2025 A 31/10/2025	
8	Apoyar el control y seguimiento a la gestión documental de los procesos relacionados con la formulación, implementación y seguimiento a proyectos productivos, unidades de negocio y demás estrategias de generación y fortalecimiento técnico y económico, que se desarrollen en el marco de los procesos y programas de acompañamiento liderados por ARN.	Si	<p>Durante el período del presente informe, en relación con brindar apoyo y seguimiento a la gestión documental relacionados con la formulación, implementación y seguimientos a proyectos productivos de la población que atiende la ARN, se desarrollaron las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Octubre 24: En la sede Soacha del GT CBC, se realizó entrega documental al técnico de gestión documental de 56 folios correspondientes a Instrumentos de seguimiento a proyectos productivos colectivos del grupo territorial. * Octubre 27: Se realizó reunión virtual con una profesional del GSE de Nivel Central para realizar revisión de documentos ISPPC pendientes de trasladar a los expedientes de los diferentes proyectos productivos colectivos. <p>Evidencias de la obligación en la siguiente ruta: https://reintegracion.sharepoint.com/:f:/s/sites/arnengativa365-Honorarios/Documentos%20compartidos/Honorarios/10.%20Octubre/Carlos%20Edisson%20Buitrago%20Rojas/Evidencias/Obligaci%C3%B3n%2097?csf=1&web=1&e=XIHER0</p>		
9	Apoyar, desarrollar y acompañar acciones de articulación para el acceso a tierras y vivienda de la población sujeto de atención de la ARN que permita la sostenibilidad de los proyectos productivos.	Si	<p>En relación con el apoyo y realización de acciones de articulación para el acceso a tierras y vivienda de la población que atiende la agencia, durante el periodo del presente informe, se realizaron las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Octubre 2: Se participó de una reunión de carácter virtual junto a profesionales del Equipo de Tierras y Vivienda de Nivel Central de la ARN, profesionales de la SAE y un firmante de paz, para realizar visita virtual a un predio en el municipio de Tabio - Cundinamarca que fue solicitado por un firmante de paz con fines productivos. * Octubre 9: Se participó de una reunión virtual junto a profesionales del Equipo de Tierras y Vivienda de Nivel Central de la ARN de la ANT y con un grupo de participantes del proceso de Justicia y Paz, para realizar asesoría y responder inquietudes de ese colectivo en relación con su interés en hacer parte de una solicitud de predios con fines productivos. * Octubre 17: Se participó de una reunión de carácter virtual con profesionales del Equipo de Tierras y Vivienda de Nivel Central de la ARN, para realizar una revisión previa a la visita técnica de reconocimiento a un predio rural solicitado por la asociación ASOCUNT ruta SAE. * Octubre 20: Se realizó visita técnica de verificación de condiciones de un predio rural en el municipio de Apulo - Cundinamarca, solicitado por la forma asociativa ASOCUNT ruta SAE. Se levantó el respectivo formato de visita de campo. * Octubre 21: Se envió respuesta a una solicitud de acceso a tierras para dos firmantes de paz residentes en el municipio de Nilo y Agua de Dios. <p>Evidencias de la obligación en la siguiente ruta: https://reintegracion.sharepoint.com/:f:/s/sites/arnengativa365-Honorarios/Documentos%20compartidos/Honorarios/10.%20Octubre/Carlos%20Edisson%20Buitrago%20Rojas/Evidencias/Obligaci%C3%B3n%2097?csf=1&web=1&e=aJBkQ6</p>		
10	Proporcionar informes, reportes, y proyectar respuestas a PQRSD y demás entidades del orden nacional y territorial, sobre el progreso de las actividades, resultados de las obligaciones a cargo y cualquier otra información requerida por la supervisión relacionada con el objeto contractual.	Si	<p>En relación con las obligaciones de proporcionar informes, reportes y proyectar respuestas, para el presente período, se realizó:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Octubre 7: Se envió cronograma de gastos de desplazamientos a realizarse durante la primera quincena del mes de noviembre de 2025. * Octubre 10: Se dio respuesta a una profesional facilitadora en relación con un caso del ámbito jurídico de una FA del municipio de Soacha - Cundinamarca. * Octubre 27: Se envió cronograma de gastos de desplazamientos a realizarse durante la segunda quincena del mes de noviembre de 2025. * Octubre 31: Se elaboró informe mensual de actividades conforme a los requerimientos del Grupo Territorial ARN Cundinamarca Boyacá Casanare, para el período Octubre 1 / Octubre 31 de 2025. * Octubre 1 al 31: Se envió legalizaciones de gastos de desplazamientos realizados durante el mes de Septiembre y Octubre de 2025. <p>Evidencias de la obligación en la siguiente ruta: https://reintegracion.sharepoint.com/:f:/s/sites/arnengativa365-Honorarios/Documentos%20compartidos/Honorarios/10.%20Octubre/Carlos%20Edisson%20Buitrago%20Rojas/Evidencias/Obligaci%C3%B3n%2010?csf=1&web=1&e=tJ5W5a</p>		
11	Asistir a reuniones, eventos y otros espacios según lo solicitado por la supervisión, llevando un registro de los compromisos y avances adquiridos en el espacio en los que haya participado.	Si	<p>Durante el período del presente informe, respecto de la asistencia a reuniones, eventos y otros espacios solicitados por la supervisión del contrato, se desarrollaron las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Octubre 14: Se participó de una reunión de carácter virtual del Equipo Base del Grupo territorial, abordando principalmente el desarrollo del 2o Encuentro de Formas asociativas y asuntos del PRI. * Octubre 15: Se participó de una reunión de carácter virtual con profesionales del GSE de Nivel Central para desarrollar una mesa de trabajo conjunta con nuestro GT CBC, referente al estado actual de los proyectos productivos y para proyectar un cronograma de visitas para levantamiento de actas de cierre de los mismos. * Octubre 16 y 17: Se participó y brindó apoyo en la realización del Segundo Encuentro de Formas Asociativas que acompaña el GT CBC, junto a instituciones públicas y delegados de 19 organizaciones sociales de firmantes de paz, realizada en el municipio de La Mesa - Cundinamarca. * Octubre 23: Se realizó curso virtual de Protección de Datos Personales, obteniendo el correspondiente certificado de aprobación. * Octubre 23: Se participó de una reunión de carácter virtual con el equipo de trabajo del GT CBC y con la coordinación para realizar preparativos para la auditoría interna realizada al GT el día 28 de octubre. <p>Evidencias de la obligación en la siguiente ruta: https://reintegracion.sharepoint.com/:f:/s/sites/arnengativa365-Honorarios/Documentos%20compartidos/Honorarios/10.%20Octubre/Carlos%20Edisson%20Buitrago%20Rojas/Evidencias/Obligaci%C3%B3n%2011?csf=1&web=1&e=ifynOn</p>		

	INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN		CÓDIGO : BS-F-26	
			FECHA : 2025-04-04	VERSIÓN: V5
1. Número del contrato 853 - 2025		2. Informe Mensual		3. Periodo del informe 1/10/2025 A 31/10/2025
11. CERTIFICACIONES				
En mi calidad de supervisor(a) del contrato certifico:				
a. El(la) contratista durante el periodo, desarrolló y cumplió con las obligaciones contratadas así como las demás cláusulas			SI:	<input checked="" type="checkbox"/>
b. El(la) contratista efectuó el pago de salud, pensión y riesgos laborales (adjuntar comprobante)			SI:	<input checked="" type="checkbox"/>
c. Apruebo los informes, productos y demás documentos y entregables presentados por el contratista durante el periodo			SI:	<input checked="" type="checkbox"/>
d. Se realizó el respectivo tratamiento y monitoreo a los riesgos por parte del(la) contratista y por mi parte como supervisor(a)			SI:	<input checked="" type="checkbox"/>
NO: <input type="checkbox"/>				
<i>Recuerde que el presente informe debe ser publicado en la plataforma SECOP II dentro de los 3 días hábiles siguientes a su generación y debe ser entregado al Grupo de Gestión Contractual para que repose en el expediente contractual.</i>				
12. FIRMAS				
Contratista		Aprobación supervisión (firma electrónica)		
Nombre: CARLOS EDISSON BUITRAGO ROJAS		Nombre: LUZ ALEXANDRA RUBIO MEJIA		
		Cargo: PROFESIONAL ESPECIALIZADO GRADO 21 - COORDINADORA GT		
		Fecha: 31/10/2025		
El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/Aviso-de-privacidad.aspx				