

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO

1. INFORMACIÓN GENERAL

FECHA DE EXPEDICIÓN

| | | |
|-----|-----|------|
| Día | Mes | Año |
| 16 | 12 | 2025 |

CONTRATANTE SUPERINTENDENCIA NOTARIADO Y REGISTRO

CONTRATISTA

CEDULA DE CIUDADANIA No. DE

CÓDIGO ACTIVIDAD RUT CELULAR

E-MAIL PERSONAL

E-MAIL INSTITUCIONAL

BANCO No DE CUENTA C.A. C.C.

CONTRATO ACTUAL

No DE Año

VALOR TOTAL DEL CONTRATO \$

HONORARIOS MENSUALES \$

OBJETO DEL CONTRATO

El CONTRATISTA deberá prestar por sus propios medios y con plena autonomía técnica y administrativa, dentro del plazo acordado, los servicios y/o actividades enunciadas a lo largo del presente contrato. Como contraprestación recibirá por parte del CONTRATANTE unas sumas de dinero, a título de honorarios.
Dependencia: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
Perfil: TÉCNICO ADMINISTRATIVO TIPO B

NOMBRE SUPERVISOR DEL CONTRATO

CARGO DEL SUPERVISOR

CDP No. CRP No.

FECHA CDP FECHA CRP

FECHA APROBACIÓN POLIZA Día Mes Año

LUGAR DE EJECUCION

CIUDAD

DEPARTAMENTO

FECHA / FINALIZACIÓN CONTRATO Día Mes Año

FECHA DE INICIO DEL CONTRATO Día Mes Año

TOTAL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO MESES DIAS

FECHA DE INICIO DE LA ADICION Y/O PRORROGA Día Mes Año

ADICION Y/O PRORROGA No.

CDP No. CRP No.

FECHA FINAL DE LA ADICION Y/O PRORROGA Día Mes Año

MESES DIAS

VALOR \$

VALOR A COBRAR \$

ES FACTURADOR ELECTRÓNICO No de factura

VALOR TOTAL # DE DIAS \$

PERIODO DE PAGO DEL Día Mes Año

AL Día Mes Año

PAGO No. No DÍAS 83%

MES A COBRAR

ESTE DOC. DEBE GUARDARSE SIEMPRE COMO LIBRO DE EXCEL HABILITADO PARA MACROS

Página 1

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN
DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO

2. OBLIGACIÓN DE PAGOS SEGURIDAD SOCIAL DEL CONTRATISTA

| | Valor del Pago | Razon Social | Aporte |
|--|-------------------|-----------------------------|-------------------|
| 1. COMPAÑÍA DE SALUD (EPS) | \$ 178.000 | COMPENSAR | 12.5% |
| 2. FONDO DE PENSIÓN | \$ 227.800 | PORVENIR | 16% |
| 3. ASEGURADORA DE RIESGOS LABORALES (ARL) | \$ 7.500 | POSITIVA | 0.522% |
| TOTAL A PAGAR | \$ 413.300 | PLANILLA DE PAGO No. | 1077482573 |

2.1.1. RELACIÓN DE PAGOS

| VALOR TOTAL DEL CONTRATO | | \$ 34.755.312,00 | | VALOR PAGO ACUMULADO | SALDO POR PAGAR |
|--------------------------|----------------|------------------|------------------|-------------------------|-----------------|
| PAGO 01 | VALOR DEL PAGO | \$ 2.815.072,00 | \$ 2.815.072,00 | \$ 31.940.240,00 | |
| PAGO 02 | VALOR DEL PAGO | \$ 3.248.160,00 | \$ 6.063.232,00 | \$ 28.692.080,00 | |
| PAGO 03 | VALOR DEL PAGO | \$ 3.248.160,00 | \$ 9.311.392,00 | \$ 25.443.920,00 | |
| PAGO 04 | VALOR DEL PAGO | \$ 3.248.160,00 | \$ 12.559.552,00 | \$ 22.195.760,00 | |
| PAGO 05 | VALOR DEL PAGO | \$ 3.248.160,00 | \$ 15.807.712,00 | \$ 18.947.600,00 | |
| PAGO 06 | VALOR DEL PAGO | \$ 3.248.160,00 | \$ 19.055.872,00 | \$ 15.699.440,00 | |
| PAGO 07 | VALOR DEL PAGO | \$ 3.248.160,00 | \$ 22.304.032,00 | \$ 12.451.280,00 | |
| PAGO 08 | VALOR DEL PAGO | \$ 3.248.160,00 | \$ 25.552.192,00 | \$ 9.203.120,00 | |
| PAGO 09 | VALOR DEL PAGO | \$ 3.248.160,00 | \$ 28.800.352,00 | \$ 5.954.960,00 | |
| PAGO 10 | VALOR DEL PAGO | \$ 3.248.160,00 | \$ 32.048.512,00 | \$ 2.706.800,00 | |
| PAGO 11 | VALOR DEL PAGO | \$ 2.706.800,00 | \$ 34.755.312,00 | \$ - | |
| PAGO 12 | VALOR DEL PAGO | | \$ - | \$ - | |
| PAGO 13 | VALOR DEL PAGO | | \$ - | \$ - | |
| PAGO 14 | VALOR DEL PAGO | | \$ - | \$ - | |
| PAGO 15 | VALOR DEL PAGO | | \$ - | \$ - | |
| PAGO 16 | VALOR DEL PAGO | | \$ - | \$ - | |
| PAGO 17 | VALOR DEL PAGO | | \$ - | \$ - | |
| PAGO 18 | VALOR DEL PAGO | | \$ - | \$ - | |
| PAGO 19 | VALOR DEL PAGO | | \$ - | \$ - | |
| PAGO 20 | VALOR DEL PAGO | | \$ - | \$ - | |

| | | | | | | |
|-----------------|-----|-----|-----|------|----------|-----------|
| PERIODO DE PAGO | DEL | Día | Mes | Año | PAGO No. | DICIEMBRE |
| | AL | 01 | 12 | 2025 | | 11 |
| | | 25 | 12 | 2025 | | |

ESTE DOC. DEBE GUARDARSE SIEMPRE COMO LIBRO DE EXCEL HABILITADO PARA MACROS

Pagina 2

**FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN
DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO**

3. INFORME DE SUPERVISIÓN DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

| OBLIGACIONES | EVIDENCIAS |
|--|---|
| 1. Presentar el informe de ejecución contractual y la cuenta de cobro de manera mensual, cumpliendo los lineamientos establecidos por la Dirección Administrativa y Financiera, asegurando la claridad y detalle de las actividades realizadas y los resultados obtenidos. | Se está dando cumplimiento a esta obligación contractual. |
| 2. Concertar previo inicio de cada periodo mensual con la Coordinación del Grupo de Gestión Documental, el cronograma de actividades a desarrollar. | Se está dando cumplimiento a la gestión. |
| 3. Apoyar las actividades para la clasificación organización, digitalización y levantamiento de inventarios documentales de archivos de acuerdo con el ciclo vital dev documento aplicando las Tablas de Retención Documental de la Entidad. | Elaboración de FUID de matrículas inmobiliarias ORIP Valledupar, se proyecta (90 cajas) en el mes de diciembre. (Evidencia 1) |
| 4. Brindar apoyo en los procesos de selección, ordenación, identificación de fondos acumulados documentales, preparación de traslados, transferencias documentales, eliminaciones documentales en archivos de gestión y central, de acuerdo con procedimientos archivísticos establecidos. | Se está dando cumplimiento a esta actividad contractual. |
| 5. Apoyar la recolección de datos para la elaboración de diagnósticos integrales de archivos y documentos relacionados con el estado y mejoramiento de la gestión documental de la SNR. | No se requirió esta actividad para el mes de diciembre. |
| 6. Recibir y ubicar unidades documentales cajas X300, X-200 o X-100 como producto de las transferencias documentales al archivo central de la Entidad. | No se requirió esta actividad para el mes de diciembre. |
| 7. Brindar apoyo en la elaboración de los instructivos, protocolos y demás documentos que se requieran en cada una de las etapas del Archivo Central. | No se requirió esta actividad para el mes de diciembre.. |
| 8. Apoyar al grupo de gestión documental en las funciones administrativas a su cargo (solicitud, revisión, validación y corrección de los documentos para trámite precontractual y demás) | Se apoyó en calidad de los inventarios ORIP Barichara, (evidencia 2) |
| 9. Asistir a las sensibilizaciones y capacitaciones ofrecidas por la entidad sobre los temas relacionados con el objeto del contrato. | Se está dando cumplimiento a esta obligación contractual. |
| 10. Participar de ser requerido en las reuniones y mesas de trabajo del Grupo de Gestión Documental, y entregar las tareas asignadas. | Se está dando cumplimiento a esta obligación contractual. |
| 11. Entregar los documentos que integren la ejecución del presente contrato, con sus antecedentes, borradores, datos o procedimientos a la SNR. | Se está dando cumplimiento a esta actividad contractual. |
| 12. Cuidar, proteger y guardar la reserva de los documentos que sean manipulados, seleccionados, organizados y puestos en la recepción para disposición final en razón de las actividades de gestión documental encomendadas, bajo los principios de la ética profesional. | Se está dando cumplimiento a esta actividad contractual. |
| 13. Prestar en forma personal los servicios profesionales por lo que no podrá subcontratar la labor encomendada. | Se está dando cumplimiento a esta actividad contractual. |
| 14. Las demás funciones que el supervisor del contrato considere pertinentes, con forme a la naturaleza del mismo. | Se está dando cumplimiento a esta actividad contractual. |

NOTA: Si se requiere ampliar más las obligaciones con sus respectivas evidencias en los cuadros como texto o imágenes, favor colocarlas como anexos.

ESTE DOC. DEBE GUARDARSE SIEMPRE COMO LIBRO DE EXCEL HABILITADO PARA MACROS

Pagina 3

**FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN
DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO**

4. CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO Y AUTORIZACIÓN PARA PAGO

Una vez verificado el desarrollo de las actividades asignadas para el presente período, se deja constancia que el (la) contratista **JERALDINE MOYA MORENO** identificado (a) con cedula de ciudadanía No **1.003.823.395** de **CHIA** cumplió satisfactoriamente con el objeto y obligaciones del contrato de Prestación de Servicios No **661** de **2025** conforme las normas, especificaciones, procedimientos, y demás normas técnicas exigibles.

del CRP No. **130725** CDP No **36825**

Se autoriza el pago por la suma de : \$ **2.706.800,00**

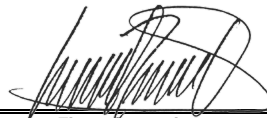
Valor en letras:

DOS MILLONES SETECIENTOS SEIS MIL OCHOCIENTOS PESOS CON 00 CTVOS

| | | Día | Mes | Año | | |
|-----------------|-----|-----|-----|------|----------|------------------|
| PERIODO DE PAGO | DEL | 01 | 12 | 2025 | PAGO No. | DICIEMBRE |
| | AL | 25 | 12 | 2025 | | 11 |

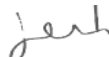
Para constancia se firma en **BOGOTÁ** a los **16** días del mes de **DICIEMBRE** de **2025**

SUPERVISOR



Firma Supervisor
LEONEL EDGARDO RIVEROS DIAZ
CORDINADOR DEL GRUPO DE GESTION DOCUMENTAL


CONTRATISTA



Firma Contratista
JERALDINE MOYA MORENO
Cedula de Ciudadania No
1.003.823.395 de CHIA

ESTE DOC. DEBE GUARDARSE SIEMPRE COMO LIBRO DE EXCEL HABILITADO PARA MACROS

Página 4

| | | |
|--|---|--|
|  Superintendencia de Notariado y Registro | PROCESO: EJECUCIÓN PRESUPUESTAL | Código: MP - GNFA - PO - 08 - PR - 05 - FR - 03 |
| | PROCEDIMIENTO: CUENTAS POR PAGAR | Versión: 01 |
| | FORMATO: CERTIFICACIÓN PAGO SEGURIDAD SOCIAL | Fecha: 17 - 01 - 2025 |

CERTIFICACIÓN PAGO SEGURIDAD SOCIAL

Que la señora, JERALDINE MOYA MORENO identificado con Cedula de Ciudadanía No. 1003823395 de chía, en su calidad de Contratista de la SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO contrato No. 661 de 2025 realizó el pago de la seguridad social correspondiente al mes de diciembre

| | | | | | | | | | |
|----------------------------------|--|------------|------------|-------------|--------------|------------|------------|-------------|--|
| Dependencia | DAF – GRUPO DE GESTIÓN DOCUMENTAL | | | | | | | | |
| Perfil Contratista | TÉCNICO ADMINISTRATIVO TIPO B | | | | | | | | |
| Mes a cobrar | Desde | Día | Mes | Año | Hasta | Día | Mes | Año | |
| | | 01 | 12 | 2025 | | 25 | 12 | 2025 | |
| Planilla seguridad social | Valor Salud | | | | | | \$ 178.000 | | |
| | Valor Pensión | | | | | | \$ 227.800 | | |
| | Valor ARL | | | | | | \$ 7.500 | | |
| | Pensionado / anexar resolución | | | | | | | | |
| | Número de planilla | | | | | | 1077482573 | | |
| | Periodo de la planilla | | | | | | Diciembre | | |
| | Fecha pago planilla | | | | | | 12/12/2025 | | |

Se expide la presente certificación una vez verificado el pago de la planilla anteriormente relacionada y sirve como soporte para cuenta de cobro del contratista a los (16) días del mes de diciembre de 2025.


LEONEL EDGARDO RIVEROS DIAZ
COORDINADOR DEL GRUPO DE
GESTIÓN DOCUMENTAL
SUPERVISOR



PAGOSIMPLE |

AUTOLIQUIDACION
CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2025-12-15, 11:12:21 AM

Tipo Planilla: I: PLANILLA INDEPENDIENTES

Número Planilla: 1077482573

Periodo Cotización: diciembre de 2025

Periodo Servicio: diciembre de 2025

PAGADO 12/12/2025

I. DATOS DEL APORTANTE


| | | | |
|----------------------------|-----------------------|---------------------------|---------------------|
| Razón Social | JERALDINE MOYA MORENO | | |
| Documento | CC1003823395 | Dirección | CL 16A #0 - 15 |
| Tipo de Empresa | INDEPENDIENTE | Teléfono | 3506125587 |
| Tipo Persona | NATURAL | Forma Presentación | ÚNICO |
| Ciudad | CHIA | Departamento | CUNDINAMARCA |
| Representante Legal | | Identificación | |
| Total Afiliados | 1 | ARP | POSITIVA DE SEGUROS |

II. DETALLE DEL APORTANTE

| Datos del Afiliado | | | | Novedades | | | | | | | | | | | | Pensiones | | | Salud | | | Riesgos | | | Cajas | | | Parafiscales | | | Total | | | | | | | | | | | | |
|--------------------|-----------------------|----------------|-------------------|-----------|-----|-------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----------|-----|-----|-------|-----|----------|----------|----------|----------|----------------|-------------------|----------------|----------------|------------------------|--------------|------------|-------------|----------------|----------------|----------------------|-------------|-------------|-------------|------|-------------------|-------|------|------------|
| Identificación | Apellidos y Nombres | Tipo Cotizante | Subtipo Cotizante | ING | RET | RET P | TDE | TAE | TDP | TAP | USP | COR | SIN | USI | IGI | UMI | UAC | UAP | UCI | IRI | Dias FER | Dias EPS | Dias ANE | Dias CCF | Administradora | IBC Pensión | Aporte Pensión | Administradora | IBC Salud | Aporte Salud | Tarifa | IBC Riesgos | Aporte Riesgos | Administradora | IBC Caja | Aporte Caja | Aporte SENA | Aporte ICBF | ESAP | Aporte Ministerio | Total | | |
| CC 1003823395 | JERALDINE MOYA MORENO | 59 | 00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 30 | 30 | 30 | 0 | (230301) PORVENIR | \$ 1.423.500 | \$ 227.800 | (EPS008) COMPENSAR EPS | \$ 1.423.500 | \$ 178.000 | 0,522 | \$ 1.423.500 | \$ 7.500 | (NIN-CC) NINGUNA CCF | \$ 0 | \$ 0 | \$ 0 | \$ 0 | \$ 0 | \$ 0 | \$ 0 | \$ 413.300 |

III. TOTALES

| IBC Pensión | IBC Salud | IBC Riesgos | IBC Cajas | Aportes Pensión | Aportes Salud | Aportes Riesgos | Aportes Cajas | Aportes Sena | Aportes ICBF | Aportes ESAP | Aportes Min Educación | (Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS | Incapacidades ARP | SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA | TOTAL INTERESES DE MORA | TOTAL FINAL |
|--------------|--------------|--------------|-----------|-----------------|---------------|-----------------|---------------|--------------|--------------|--------------|-----------------------|--|-------------------|--------------------------------|-------------------------|-------------|
| \$ 1.423.500 | \$ 1.423.500 | \$ 1.423.500 | \$ 0 | \$ 227.800 | \$ 178.000 | \$ 7.500 | \$ 0 | \$ 0 | \$ 0 | \$ 0 | \$ 0 | \$ 0 | \$ 0 | \$ 413.300 | \$ 0 | \$ 413.300 |

| | | |
|--|---|--|
|  Superintendencia de Notariado y Registro | MACROPROCESO: GESTIÓN FINANCIERA | Código: MP - GNFA - PO - 08 - PR - 05 - FR - 02 |
| | PROCESO: EJECUCIÓN PRESUPUESTAL | Versión: 03 |
| | PROCEDIMIENTO: CUENTAS POR PAGAR | Fecha: 21 - 01 - 2025 |

FORMATO PARA BASE DE RETENCION EN LA FUENTE AÑO GRAVABLE 2025

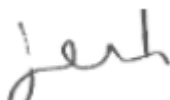
De acuerdo con la Ley 2277 de 2022, Reforma tributaria para la igualdad y justicia social, Decreto 2231 de 2023, Decreto 1625 de 2016, paragrafo 2 del articulo 383 del estatuto tributario, la retención en la fuente establecida en el presente artículo será aplicable a los pagos o abonos en cuenta por concepto de rentas de trabajo que no provengan de una relación laboral o legal y reglamentaria, me permito certificar **bajo la gravedad de juramento** que:

| DEPURACIÓN CÁLCULO DE RENTA | SI | NO |
|--|----|----|
| 1. OBLIGADO A DECLARAR IMPUESTO SOBRE LA RENTA. Durante el año 2024 mis ingresos totales (por todos los conceptos tanto laborales como no laborales) fueron iguales o superiores a 1400. UVT. | | x |
| 2. Soy responsable del impuesto sobre la renta. | | x |
| 3. Dependiente Económico: parágrafo 2 del art 387 del Estatuto Tributario, adjuntando Certificado expedido por Contador Público, con soportes Decreto 099 de 2013 Art. 2 Numeral 3, cuando es el caso de hijos menores de 18 años, se debe adjuntar registro civil. | x | |
| 4. Realizo aportes voluntarios al Fondo de Pensiones y Cesantías. | | x |
| 5. AFC: Realizo ahorro en Cuentas de Ahorro para el Fomento de la Construcción. Adjuntar pago mensual del ahorro realizado. | | x |
| 6. Crédito de Vivienda: Realizo pagos de crédito de vivienda, Adjuntar extracto bancario del crédito de vivienda de la vigencia correspondiente. | | x |
| 7. Medicina prepagada: Realizo pagos de medicina prepagada, Adjuntar certificación de esta incluyendo el valor pagado por la vigencia que corresponda. | | x |
| 8. Dando aplicación al art. 9 del Decreto 2231 de 2023, es necesario indicar si va a tomar costos y deducciones asociadas a las rentas de trabajo relacionadas a la presente cuenta de cobro si: a. Marca (SI), se aplicara la tarifa de retención en la fuente del artículo 392 del E.T (entre el 10% y 11%). b. Marca (NO), se aplicará la tarifa de retención en la fuente del artículo 383 del E.T. de acuerdo con depuración de renta y UVT aplicable. | | x |
| 9. Ha suscrito contratos durante el año 2025: por un valor igual o superior a 4000 UVT (\$199.196.000) | | x |

Nota: Remitir los soportes a los que hay lugar únicamente para contratos cuyos honorarios superen los **\$6.000.000 mensuales.**

En constancia de lo anterior, se firma a los 16 días del mes de diciembre de 2025.

Atentamente,



NOMBRE: Jeraldine Moya Moreno

CC 1003823395



Búsqueda

Mis procesos

Menú

Ir a

Buscar...

Escritorio → Menú → Administración de contratos → **Ver contrato**

1 Información general

Cancelar

<

Evaluación de la

2 Condiciones

VER CONTRATO

3 Bienes y servicios

Ejecución del Contrato

4 Documentos del Proveedor

5 Documentos del contrato

Plan de Pagos

6 Información presupuestal

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Sí No

7 Ejecución del Contrato

| Id de pago | Número de factura | Fecha de emisión | Fecha de recepción | Valor total de la factura | Estado |
|------------|-------------------|------------------|--------------------|---------------------------|--------|
|------------|-------------------|------------------|--------------------|---------------------------|--------|

8 Modificaciones del Contrato

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados


9 Incumplimientos

Documentos de ejecución del contrato

| Descripción | Nombre del archivo | Cargado por |
|---|---|-------------------------------|
| <input type="checkbox"/> ARL JERALDINE MOYA.pdf | ARL JERALDINE MOYA.pdf | Comprador De: |
| <input type="checkbox"/> SUPERVISION JERALDINE MOYA MORENO.pdf | SUPERVISION JERALDINE MOYA MORENO.pdf | Comprador De: |
| <input type="checkbox"/> Compromiso 130725 DAF-GD1733 - CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS No.6612025 - TECNICO ADMINISTRATIVO TIPO B..pdf | Compromiso 130725 DAF-GD1733 - CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS No.6612025 - TECNICO ADMINISTRATIVO TIPO B..pdf | Comprador De: |
| <input type="checkbox"/> 04- NUEVO FORMATOACTA DE INICIO 2025 (3).pdf | 04- NUEVO FORMATOACTA DE INICIO 2025 (3).pdf | Comprador De: |
| <input type="checkbox"/> EXAMEN OCUPACIONAL JERALDINE MOYA MORENO.pdf | EXAMEN OCUPACIONAL JERALDINE MOYA MORENO.pdf | Proveedor De: |
| <input type="checkbox"/> INFORME PERIODO DEL 7 AL 28FEBRERO DE 2025- CTO 661 JERALDIN MOYA (1).pdf | INFORME PERIODO DEL 7 AL 28FEBRERO DE 2025- CTO 661 JERALDIN MOYA (1).pdf | Proveedor De: |
| <input type="checkbox"/> EVIDENCIAS 7 AL 28 DE FEBRERO DE 2025 JERALDINE MOYA CTO 661-2025 (1) (1).zip | EVIDENCIAS 7 AL 28 DE FEBRERO DE 2025 JERALDINE MOYA CTO 661-2025 (1) (1).zip | Proveedor De: |
| <input type="checkbox"/> 1).CUENTA DE COBRO DEL 10 DE FEBRERO AL 28 DE FEBRERO DE 2025 JERALDINE MOYA MORENO CTO 661.... pdf.pdf | 1).CUENTA DE COBRO DEL 10 DE FEBRERO AL 28 DE FEBRERO DE 2025 JERALDINE MOYA MORENO CTO 661.... pdf.pdf | Proveedor De: |
| <input type="checkbox"/> INFORME PERIODO DEL 1 AL 30 DE MARZO DE 2025- CTO 661 JERALDIN MOYA... (1).pdf | INFORME PERIODO DEL 1 AL 30 DE MARZO DE 2025- CTO 661 JERALDIN MOYA... (1).pdf | Proveedor De: |
| <input type="checkbox"/> EVIDENCIAS DEL 1 AL 30 DE MARZO DE 2025 JERALDINE MOYA CTO 661 (2).zip | EVIDENCIAS DEL 1 AL 30 DE MARZO DE 2025 JERALDINE MOYA CTO 661 (2).zip | Proveedor De: |
| <input type="checkbox"/> 2).CUENTA DE COBRO DEL 1 AL 30 DE MARZO DE 2025 JERALDINE MOYA MORENO CTO 661-2025 (1) (2) (2) (1).pdf (Archivado) | 2).CUENTA DE COBRO DEL 1 AL 30 DE MARZO DE 2025 JERALDINE MOYA MORENO CTO 661-2025 (1) (2) (2) (1).pdf | Proveedor De: |
| <input type="checkbox"/> 2).CUENTA DE COBRO DEL 1 AL 30 DE MARZO DE 2025 JERALDINE MOYA MORENO CTO 661-2025 (2).pdf | 2).CUENTA DE COBRO DEL 1 AL 30 DE MARZO DE 2025 JERALDINE MOYA MORENO CTO 661-2025 (2).pdf | Proveedor De: |
| <input type="checkbox"/> INFORME PERIODO DEL 1 AL 30 DE ABRIL DE 2025- CTO 661 JERALDIN MOYA.pdf | INFORME PERIODO DEL 1 AL 30 DE ABRIL DE 2025- CTO 661 JERALDIN MOYA.pdf | Proveedor De: |
| <input type="checkbox"/> EVIDENCIAS DEL 1 AL 30 DE ABRIL DE 2025 JERALDINE MOYA CTO 661 (1) (1).zip | EVIDENCIAS DEL 1 AL 30 DE ABRIL DE 2025 JERALDINE MOYA CTO 661 (1) (1).zip | Proveedor De: |
| <input type="checkbox"/> 3). CUENTA DE COBRO DEL 1 DE ABRIL AL 30 DE ABRIL DE 2025 JERALDINE MOYA MORENO CTO 661 (1).pdf | 3). CUENTA DE COBRO DEL 1 DE ABRIL AL 30 DE ABRIL DE 2025 JERALDINE MOYA MORENO CTO 661 (1).pdf | Proveedor De: |
| <input type="checkbox"/> INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES PERIODO DEL 01 AL 30 DE MAYO DEL 2025- CTO 661 JERALDIN MOYA.pdf | INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES PERIODO DEL 01 AL 30 DE MAYO DEL 2025- CTO 661 JERALDIN MOYA.pdf | Proveedor De: |
| <input type="checkbox"/> EVIDENCIAS DEL 1 AL 30 DE MAYO DE 2025 JERALDINE MOYA CTO 661.zip | EVIDENCIAS DEL 1 AL 30 DE MAYO DE 2025 JERALDINE MOYA CTO 661.zip | Proveedor De: |
| <input type="checkbox"/> 4).CUENTA DE COBRO DEL 1 DE MAYO AL 30 DE MAYO DE 2025 JERALDINE MOYA MORENO CTO 661.pdf | 4).CUENTA DE COBRO DEL 1 DE MAYO AL 30 DE MAYO DE 2025 JERALDINE MOYA MORENO CTO 661.pdf | Proveedor De: |
| <input type="checkbox"/> 15.INFORME PERIODO DEL 1 AL 30 DE JUNIO DE 2025- CTO 661 JERALDIN MOYA.pdf | 15.INFORME PERIODO DEL 1 AL 30 DE JUNIO DE 2025- CTO 661 JERALDIN MOYA.pdf | Proveedor De: |
| <input type="checkbox"/> EVIDENCIAS DEL 1 AL 30 DE JUNIO DE 2025 JERALDINE MOYA CTO 661.zip | EVIDENCIAS DEL 1 AL 30 DE JUNIO DE 2025 JERALDINE MOYA CTO 661.zip | Proveedor De: |
| <input type="checkbox"/> CUENTA DE COBRO DEL 1 DE JUNIO AL 30 DE JUNIO DE 2025 JERALDINE MOYA MORENO CTO 661.pdf | CUENTA DE COBRO DEL 1 DE JUNIO AL 30 DE JUNIO DE 2025 JERALDINE MOYA MORENO CTO 661.pdf | Proveedor De: |
| <input type="checkbox"/> INFORME PERIODO DEL 1 AL 30 DE JULIO DE 2025- CTO 661 JERALDIN MOYA1.pdf | INFORME PERIODO DEL 1 AL 30 DE JULIO DE 2025- CTO 661 JERALDIN MOYA1.pdf | Proveedor De: |
| <input type="checkbox"/> EVIDENCIAS DEL 1 AL 30 DE JULIO DE 2025 JERALDINE MOYA CTO 661.zip | EVIDENCIAS DEL 1 AL 30 DE JULIO DE 2025 JERALDINE MOYA CTO 661.zip | Proveedor De: |


| | | | | |
|--------------------------|---|---|-----------|-----|
| <input type="checkbox"/> | CUENTA DE COBRO DEL 1 DE JULIO AL 30 DE JULIO DE 2025 JERALDINE MOYA MORENO CTO 661.pdf (Archivado) | CUENTA DE COBRO DEL 1 DE JULIO AL 30 DE JULIO DE 2025 JERALDINE MOYA MORENO CTO 661.pdf | Proveedor | De: |
| <input type="checkbox"/> | 6).CUENTA DE COBRO DEL 1 DE JULIO AL 30 DE JULIO DE 2025 JERALDINE MOYA MORENO CTO 661.pdf | 6).CUENTA DE COBRO DEL 1 DE JULIO AL 30 DE JULIO DE 2025 JERALDINE MOYA MORENO CTO 661.pdf | Proveedor | De: |
| <input type="checkbox"/> | INFORME PERIODO DEL 1 AL 30 DE AGOSTO DE 2025- CTO 661 JERALDIN MOYA.pdf | INFORME PERIODO DEL 1 AL 30 DE AGOSTO DE 2025- CTO 661 JERALDIN MOYA.pdf | Proveedor | De: |
| <input type="checkbox"/> | EVIDENCIAS DEL 1 AL 30 DE AGOSTO DE 2025 JERALDINE MOYA CTO 661.zip | EVIDENCIAS DEL 1 AL 30 DE AGOSTO DE 2025 JERALDINE MOYA CTO 661.zip | Proveedor | De: |
| <input type="checkbox"/> | 7).CUENTA DE COBRO DEL 1 DE AGOSTO AL 30 DE AGOSTO DE 2025 JERALDINE MOYA MORENO CTO 661..pdf | 7).CUENTA DE COBRO DEL 1 DE AGOSTO AL 30 DE AGOSTO DE 2025 JERALDINE MOYA MORENO CTO 661..pdf | Proveedor | De: |
| <input type="checkbox"/> | INFORME ACTIVIDADES PERIODO DEL 1 AL 30 SEPTIEMBRE 2025- CTO 661 JERALDIN MOYA.pdf | INFORME ACTIVIDADES PERIODO DEL 1 AL 30 SEPTIEMBRE 2025- CTO 661 JERALDIN MOYA.pdf | Proveedor | De: |
| <input type="checkbox"/> | EVIDENCIAS DEL 1 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025 JERALDINE MOYA CTO 661.zip | EVIDENCIAS DEL 1 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025 JERALDINE MOYA CTO 661.zip | Proveedor | De: |
| <input type="checkbox"/> | 6. Compromiso 130725 adicionado vf.pdf | 6. Compromiso 130725 adicionado vf.pdf | Comprador | De: |
| <input type="checkbox"/> | INFORME ACTIVIDADES PERIODO DEL 1 AL 30 OCTUBRE 2025- CTO 661.pdf | INFORME ACTIVIDADES PERIODO DEL 1 AL 30 OCTUBRE 2025- CTO 661.pdf | Proveedor | De: |
| <input type="checkbox"/> | EVIDENCIAS DEL 1 AL 30 DE OCTUBRE DE 2025 JERALDINE MOYA CTO 661 (1).zip | EVIDENCIAS DEL 1 AL 30 DE OCTUBRE DE 2025 JERALDINE MOYA CTO 661 (1).zip | Proveedor | De: |
| <input type="checkbox"/> | 8). CUENTA DE COBRO PERIODO 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2025-JERALDINE MOYA MORENO CTO 661 (1).pdf | 8). CUENTA DE COBRO PERIODO 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2025-JERALDINE MOYA MORENO CTO 661 (1).pdf | Proveedor | De: |
| <input type="checkbox"/> | CUENTA DE COBRO DEL 1 DE OCTUBRE AL 30 DE OCTUBRE DE 2025 JERALDINE MOYA MORENO CTO 661 (1).pdf | CUENTA DE COBRO DEL 1 DE OCTUBRE AL 30 DE OCTUBRE DE 2025 JERALDINE MOYA MORENO CTO 661 (1).pdf | Proveedor | De: |
| <input type="checkbox"/> | INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES PERIODO 01 AL 30 OCTUBRE DEL 2025- CTO 661 JERALDIN MOYA (1).pdf (Archivado) | INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES PERIODO 01 AL 30 OCTUBRE DEL 2025- CTO 661 JERALDIN MOYA (1).pdf | Proveedor | De: |
| <input type="checkbox"/> | INFORME DE ACTIVIDADES PERIODO 01 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025- CTO 661 JERALDIN MOYA (1).pdf | INFORME DE ACTIVIDADES PERIODO 01 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025- CTO 661 JERALDIN MOYA (1).pdf | Proveedor | De: |
| <input type="checkbox"/> | EVIDENCIAS DEL 1 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025 JERALDINE MOYA CTO 661.zip | EVIDENCIAS DEL 1 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025 JERALDINE MOYA CTO 661.zip | Proveedor | De: |
| <input type="checkbox"/> | CRP 130725 Adicion No.2 firmado.pdf | CRP 130725 Adicion No.2 firmado.pdf | Comprador | De: |
| <input type="checkbox"/> | INFORME PERIODO DEL 1 AL 26 DE DICIEMBRE DE 2025- CTO 661 JERALDIN MOYA (2) (1).pdf | INFORME PERIODO DEL 1 AL 26 DE DICIEMBRE DE 2025- CTO 661 JERALDIN MOYA (2) (1).pdf | Proveedor | De: |
| <input type="checkbox"/> | 11)INFORME FINAL PERIODO DEL 6 FEBRERO AL 26 DE DICIEMBRE DE 2025- CTO 661 JERALDIN MOYA (1) (1).pdf | 11)INFORME FINAL PERIODO DEL 6 FEBRERO AL 26 DE DICIEMBRE DE 2025- CTO 661 JERALDIN MOYA (1) (1).pdf | Proveedor | De: |
| <input type="checkbox"/> | CUENTA DE COBRO DEL 1 DE NOVIEMBRE AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025 JERALDINE MOYA MORENO CTO 661 (2) (1).pdf | CUENTA DE COBRO DEL 1 DE NOVIEMBRE AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025 JERALDINE MOYA MORENO CTO 661 (2) (1).pdf | Proveedor | De: |
| <input type="checkbox"/> | EVIDENCIAS DEL 1 AL 26 DE DICIEMBRE DE 2025 JERALDINE MOYA CTO 661.zip | EVIDENCIAS DEL 1 AL 26 DE DICIEMBRE DE 2025 JERALDINE MOYA CTO 661.zip | Proveedor | De: |
| <input type="checkbox"/> | EVIDENCIAS DEL 6 DE FEBRERO AL 26 DE DICIEMBRE DE 2025 JERALDINE MOYA CTO 661.zip | EVIDENCIAS DEL 6 DE FEBRERO AL 26 DE DICIEMBRE DE 2025 JERALDINE MOYA CTO 661.zip | Proveedor | De: |

Borra

| | | |
|--|---|---|
|  Superintendencia de Notariado y Registro | MACROPROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL | Código: MP - GNCT - PO - 01 - PR - 01 - FR - 17 |
| | PROCESO: GESTIÓN PRECONTRACTUAL, CONTRACTUAL, EJECUCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE PROCESOS CONTRACTUALES | Versión: 02 |
| | FORMATO: ADICIÓN Y PRÓRROGA CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS | Fecha: 06 - 12 - 2023 |





ADICION 1 Y PRÓRROGA 01 AL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 661 DE 2025, SUSCRITO ENTRE LA SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO Y JERALDINE MOYA MORENO CON CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 1.003.823.395


| | | | |
|--|--|---------------|-------------|
| No. | 661 | Fecha: | 2025 |
| Entidad contratante: | SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO | | |
| Nit: | 899.999.007-0 | | |
| Ordenador del gasto | WILLIAM PEREZ CASTAÑEDA | | |
| Identificación: | 16.656.408 | | |
| Contratista: | JERALDINE MOYA MORENO | | |
| Identificación: | Cédula de Ciudadanía No 1.003.823.395 | | |
| Honorarios Mensuales: | TRES MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL CIENTO SESENTA PESOS M/CTE (\$ 3.248.160) | | |
| Perfil: | TÉCNICO ADMINISTRATIVO TIPO B | | |
| Dependencia: | DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA | | |
| Línea Paa: | DAF_GD1733 | | |
| CONSIDERACIONES DE ADICIÓN Y PRÓRROGA | | | |
| 1) Objeto: | <p>El CONTRATISTA deberá prestar por sus propios medios y con plena autonomía técnica y administrativa, dentro del plazo acordado, los servicios y/o actividades enunciadas a lo largo del presente contrato. Como contraprestación recibirá por parte del CONTRATANTE unas sumas de dinero, a título de honorarios.</p> <p>Dependencia: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA Perfil: TÉCNICO ADMINISTRATIVO TIPO B</p> | | |
| 2) Plazo inicial: | <p>El término de ejecución del presente contrato será de:</p> <ul style="list-style-type: none"> El término de ejecución del presente contrato será de 8 meses, sin superar el 31 de diciembre de 2025. <p>En todo caso, su ejecución se establecerá a partir de la suscripción del acta de inicio entre el Contratista y el Supervisor, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y legalización del mismo.</p> | | |
| 3) Valor Inicial: | <p>El valor total del contrato es hasta por la suma de VEINTE Y CINCO MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL DOSCIENTOS OCHENTA PESOS M/CTE (\$ 25.985.280) incluidos todos los impuestos y costos directos e indirectos a que haya lugar.</p> | | |
| 4) Fecha de Acta de Inicio | 06 de febrero de 2025 | | |
| 5) Oficio que soporta la solicitud | Mediante memorando de fecha 22 de septiembre de 2025, suscrito por DANY LUZ OROZCO FRANCO Directora Administrativa y Financiera. | | |
| 6) Adición en valor y Tiempo de la prórroga | Prórroga por 1 MES Y 26 DÍAS y adición por un valor de SEIS MILLONES SESENTA Y TRES MIL DOSCIENTOS TREINTA Y DOS PESOS (\$ 6.063.232) MCTE. | | |
| 7) Disponibilidad Presupuestal | Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 36825 del 2025-01-22. C-1299-0800-9-10305C-1299052-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE GESTIÓN DOCUMENTAL - IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE GESTION DOCUMENTAL DE LA SNR A NIVEL NACIONAL | | |
| 8) Fundamentos Legales | Que de acuerdo con lo anteriormente expuesto, están dadas las condiciones de hecho y derecho que hacen procedente la adición y prórroga acorde a lo dispuesto en la ley 80 de 1993, ley 1150 de 2007, Decreto 1082 de 2015 y demás normas concordantes. | | |

| | | |
|--|---|---|
|  Superintendencia de Notariado y Registro | MACROPROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL | Código: MP - GNCT - PO - 01 - PR - 01 - FR - 17 |
| | PROCESO: GESTIÓN PRECONTRACTUAL, CONTRACTUAL, EJECUCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE PROCESOS CONTRACTUALES | Versión: 02 |
| | FORMATO: ADICIÓN Y PRÓRROGA CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS | Fecha: 06 - 12 - 2023 |

ADICION 1 Y PRÓRROGA 01 AL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 661 DE 2025, SUSCRITO ENTRE LA SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO Y JERALDINE MOYA MORENO CON CÉDULA DE CIUDADANIA No. 1.003.823.395


| CLÁUSULAS DE LA ADICIÓN Y PRÓRROGA | |
|---|--|
| 1) Prórroga: | Prórroga por 1 MES Y 26 DÍAS a partir del seis (06) de octubre de 2025 hasta el primero (01) de diciembre de 2025. |
| 2) Adición: | Se adiciona por un valor de SEIS MILLONES SESENTA Y TRES MIL DOSCIENTOS TREINTA Y DOS PESOS (\$ 6.063.232) MCTE . Se solicita la adición del Registro Presupuestal No. 130725 de fecha 2025-02-06. |
| 3) CDP: | Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 36825 del 2025-01-22 . C-1299-0800-9-10305C-1299052-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE GESTIÓN DOCUMENTAL - IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE GESTION DOCUMENTAL DE LA SNR A NIVEL NACIONAL |
| 4) Perfeccionamiento y Legalización | El presente documento se perfecciona con la aceptación de las partes en la plataforma transaccional SECOP II. Hasta tanto la entidad no apruebe la modificación, no se entenderá legalizada la adición y prórroga. |
| 5) Póliza y ARL | <p>Póliza: El Contratista tramitará y cargará en la plataforma transaccional SECOP II, punto 2: CONDICIONES, los anexos modificatorios de la póliza con la cual amparó los riesgos derivados de la ejecución del contrato conforme a la adición y prórroga que se concede. La vigencia de las garantías debe ser por el término de ejecución del contrato, y seis meses más.</p> <p>ARL: El Contratista tramitará y actualizará la vigencia de la ARL, igualmente deberá cargar en la plataforma SECOP II la correspondiente certificación de afiliación actualizada, conforme a la adición y prórroga que se concede.</p> |
| 6) Inhabilidades e Incompatibilidades. | El contratista declara bajo la gravedad de juramento, con la aprobación del siguiente documento, que no se haya incurrido en causales de inhabilidad e incompatibilidad conforme las disposiciones contenidas en el artículo 127 de la Constitución Política de Colombia, artículos 8 y 9 de Ley 80 de 1993, los artículos 60 y 61 de la ley 610 de 2000, el artículo 18 de la Ley 1150 de 2007 y demás normas concordantes. En consecuencia, asumirá totalmente a su cargo, cualquier reclamación y pago de perjuicios que por esta causa promueva un tercero contra la entidad o cualquiera de sus funcionarios o contratistas. |

Proyectó: Johana Pedraza – Dirección de Contratación. 
Revisó: Héctor Iván Suarez Betancur – Dirección de Contratación. 
Revisó y Validó: Ramiro Alejandro Cardona Aguirre – Director de Contratación. 
Revisó y validó: Dany Luz Orozco – Directora Administrativa y Financiera. 
Aprobó Transaccionalmente: William Pérez Castañeda – Secretario General SNR.

| | | |
|--|---|---|
|  Superintendencia de Notariado y Registro | MACROPROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL | Código: MP - GNCT - PO - 01 - PR - 01 - FR - 17 |
| | PROCESO: GESTIÓN PRECONTRACTUAL, CONTRACTUAL, EJECUCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE PROCESOS CONTRACTUALES | Versión: 02 |
| | FORMATO: ADICIÓN Y PRÓRROGA CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS | Fecha: 06 - 12 - 2023 |

ADICIÓN No. 02 Y PRÓRROGA 02 AL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 661 DE 2025 SUSCRITO ENTRE LA SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO CON NIT 899.999.007- 0 Y JERALDINE MOYA MORENO CON CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 1.003.823.395

| | | | |
|---|---|-------------|-------------|
| No. | 661 | Año: | 2025 |
| Entidad contratante: | SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO | | |
| Nit: | 899.999.007- 0 | | |
| Ordenadora del gasto | ESTHER CRISTINA GOMEZ MELO | | |
| Identificación: | C.C. No. 1.015.408.882 de Bogotá | | |
| Contratista: | JERALDINE MOYA MORENO | | |
| Identificación: | C.C. No. 1.003.823.395 | | |
| Honorarios Mensuales: | TRES MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL CIENTO SESENTA PESOS (\$ 3.248.160) M/CTE. | | |
| Perfil | TECNICO ADMINISTRATIVO TIPO B | | |
| Dependencia: | DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA | | |
| Línea PAA | DAF_GD1733 | | |
| CONSIDERACIONES DE ADICIÓN, PRÓRROGA Y MODIFICATORIO | | | |
| 1) Objeto: | <p>El CONTRATISTA deberá prestar por sus propios medios y con plena autonomía técnica Y administrativa, dentro del plazo acordado, los servicios y/o actividades enunciadas a lo largo del presente contrato. Como contraprestación recibirá por parte del CONTRATANTE unas sumas de dinero, a título de honorarios.</p> <p>Dependencia: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA Perfil: TÉCNICO ADMINISTRATIVO TIPO B</p> | | |
| 2) Plazo inicial: | <p>El término inicial del presente contrato fue de:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ El término de ejecución del presente contrato será de: 8 meses sin superar el 31 de diciembre de 2025. <p>En todo caso, su ejecución se establecerá a partir de la suscripción del acta de inicio entre el Contratista y el Supervisor, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y legalización del mismo</p> | | |
| 3) Valor Inicial del contrato: | El valor total del contrato es hasta por la suma de VEINTICINCO MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA Y OCHO MIL DOSCIENTOS NOVENTA PESOS M/CTE (\$ 25.958.290) M/CTE | | |
| 4) Fecha de Acta de Inicio | 06 de Febrero de 2025 | | |
| 5) Oficio que soporta la solicitud | Oficio del 27 de Noviembre de 2025, suscrito por DANY LUZ OROZCO FRANCO DIRECTORA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA | | |
| 6) Valor a adición 1 y prórroga 1 | <p>Se adiciona el contrato en un valor SEIS MILLONES SESENTA Y TRES MIL DOSCIENTOS TREINTA Y DOS PESOS (\$6.063.232) M/CTE, suma que no supera el 50% del valor inicial del Contrato.</p> <p>Se prórroga el Contrato por el término de UN (1) MES Y VEINTISEIS (26) DÍAS</p> | | |
| 7) Disponibilidad Presupuestal | <p>El valor de la adición y prórroga solicitada se financiará con cargo al Presupuesto de la SNR de la vigencia fiscal 2025 para lo cual se cuenta con el Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 36825 del 2025-01-22 CON RUBRO C-1299-0800-910305C-1299052-02 ADQUIS. DE BYS-SERVICIO DE GESTION DOCUMENTAL – IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE GESTION DOCUMENTAL DE LA SNR A NIVEL NACIONAL</p> | | |

| | | |
|--|---|---|
|  Superintendencia de Notariado y Registro | MACROPROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL | Código: MP - GNCT - PO - 01 - PR - 01 - FR - 17 |
| | PROCESO: GESTIÓN PRECONTRACTUAL, CONTRACTUAL, EJECUCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE PROCESOS CONTRACTUALES | Versión: 02 |
| | FORMATO: ADICIÓN Y PRÓRROGA CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS | Fecha: 06 - 12 - 2023 |

ADICIÓN No. 02 Y PRÓRROGA 02 AL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 661 DE 2025 SUSCRITO ENTRE LA SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO CON NIT 899.999.007-0 Y JERALDINE MOYA MORENO CON CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 1.003.823.395

| | |
|---|---|
| | Que de conformidad con el parágrafo del artículo 40 de la Ley 80 de 1993, en el sentido de que la adición no sobrepasa el cincuenta por ciento (50%) del valor inicial del Contrato, expresado éste en salarios mínimos legales mensuales vigentes. |
| CLÁUSULAS DE LA ADICIÓN Y PRÓRROGA | |
| 1) Prórroga No. 2: | Se prórroga el Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. 661 de 2025 por el término de VEINTICINCO (25) DÍAS contados a partir del 02 DE DICIEMBRE 2025 y HASTA EL 26 DE DICIEMBRE DE 2025. |
| 2) Adición No2: | Se adiciona el Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. 661 de 2025 por la suma de DOS MILLONES SETECIENTOS SEIS MIL OCHOCIENTOS PESOS (\$ 2.706.800) M/CTE , suma que no supera el 50% del valor inicial del Contrato. |
| 3) CDP | El valor de la adición y prórroga solicitada se financiará con cargo al Presupuesto de la SNR de la vigencia fiscal 2025, para lo cual se cuenta con el Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 36825 del 2025-01-22. Rubro: C-1299-0800-9-10305C-1299052-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE GESTIÓN DOCUMENTAL - IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE GESTION DOCUMENTAL DE LA SNR A NIVEL NACIONAL |
| 4)Perfeccionamiento y Legalización | El presente documento se perfecciona con la aceptación de las partes en la plataforma transaccional SECOP II y legalizado con la expedición del registro presupuestal. Hasta tanto la entidad no apruebe la modificación, no se entenderá legalizada la adición. |
| 5) Póliza y ARL | Póliza: El Contratista tramitará y cargará en la plataforma transaccional SECOP II, punto 2: CONDICIONES, los anexos modificatorios de la póliza con la cual amparó los riesgos derivados de la ejecución del contrato conforme a la adición y prórroga que se concede. La vigencia de las garantías debe ser por el término de ejecución del contrato, y seis meses más. ARL: El Contratista tramitará y actualizará la vigencia de la ARL, igualmente deberá cargar en la plataforma SECOP II la correspondiente certificación de afiliación actualizada, conforme a la adición y prórroga que se concede. |
| 6) Inhabilidades e Incompatibilidades. | El Contratista declara bajo la gravedad de juramento, con la aprobación del siguiente documento, que no se haya incurrido en causales de inhabilidad e incompatibilidad conforme las disposiciones contenidas en el artículo 127 de la Constitución Política de Colombia, artículos 8 y 9 de Ley 80 de 1993, los artículos 60 y 61 de la ley 610 de 2000, el artículo 18 de la Ley 1150 de 2007 y demás normas concordantes. En consecuencia que por esta causa promueva un tercero contra la entidad o cualquiera de sus funcionarios o contratistas. |

Proyectó: Ricardo García Alvarado – Secretaría General
Revisó: Héctor Iván Suárez B – Dirección de Contratación
Revisó y Aprobó: David Felipe Sánchez Mora – Director de Contratación
Aprobó transaccionalmente: Esther Cristina Gómez Melo Ordenadora del Gasto



Búsqueda

Mis procesos

Menú

Ir a

Buscar...

Escritorio → Menú → Administración de contratos → **Ver contrato**

1 Información general

Cancelar

<

Evaluación de la Entidad Estatal

>

2 **Condiciones****VER CONTRATO**

3 Bienes y servicios

Documentos Tipo

4 Documentos del Proveedor

Documentos Tipo

No

Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

5 Documentos del contrato

6 Información presupuestal

Decreto 248 de 2021

7 Ejecución del Contrato

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar**alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?**

No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

8 Modificaciones del Contrato

9 Incumplimientos

Sentencia T-302 de 2017**Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017** Sí No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega**Condiciones de entrega** A definirEl contrato puede ser prorrogado Sí No**Configuración financiera - Garantías**¿Solicitud de garantías? Sí NoGarantías por lotes, grupos o etapas Sí NoCumplimiento Sí No Cumplimiento del contrato % del valor del contrato

10,000000

Fecha de vigencia (desde)

6/02/2025 11:59:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

 Valor de la garantía

Fecha de vigencia (hasta)

30/06/2026 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Responsabilidadcivil extra Sí No**contractual****Fecha límite**

para entrega de

11/02/2025 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

5 horas de tiempo transcurrido (15/12/2025 10:38:05

garantías:

AM((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Garantías del proveedor:

| Id de la garantía | Justificación | Tipo de garantía | Valor | Emisor | Fecha fin | Estado | Detalle | Accio |
|-------------------|--|--------------------|------------------|--------------------|--|----------|-------------------------|-------|
| CO1.WRT.18549682 | Cumplimiento - Cumplimiento del contrato | Contrato de seguro | 3.475.531,20 COP | SEGUROS DEL ESTADO | 30/09/2026 ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | Aceptada | Detalle | |
| CO1.WRT.18071330 | Cumplimiento - Cumplimiento del contrato | Contrato de seguro | 3.204.851,20 COP | SEGUROS DEL ESTADO | 30/09/2026 ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | Aceptada | Detalle | |

CO1.WRT.16368810 Cumplimiento - Cumplimiento del contrato Contrato de seguro 2.598.528,00 COP SEGUROS DEL ESTADO 30/07/2026 ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) Aceptada [Detalle](#)

Agregar

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? Sí No *

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura A definir

Comentarios

Comentarios

Anexos del contrato

Descripción

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones BOGOTA NIVEL CENTRAL

Ubicación CO-DC-11001 - Bogotá

País COLOMBIA

Departamento Distrito Capital de Bogotá

Municipio Bogotá

Dirección BOGOTA NIVEL CENTRAL

Código postal

Grados (°) Minutos (') Segundos (")

Latitud:

Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección | Ubicación |
|----|--|--|
| 1 | BOGOTÁ D.CY/OFUNZA-ARCHIVO CENTRAL NIVEL CENTRAL | COLOMBIA > Distrito Capital de Bogotá > Bogotá |
| 2 | BOGOTÁ D.CY/OFUNZA-ARCHIVO CENTRAL NIVEL CENTRAL | COLOMBIA > Distrito Capital de Bogotá > Bogotá |
| 3 | BOGOTÁ D.CY/OFUNZA-ARCHIVO CENTRAL NIVEL CENTRAL | COLOMBIA > Distrito Capital de Bogotá > Bogotá |
| 4 | BOGOTÁ D.CY/OFUNZA-ARCHIVO CENTRAL NIVEL CENTRAL | COLOMBIA > Distrito Capital de Bogotá > Bogotá |
| 5 | BOGOTÁ D.CY/OFUNZA-ARCHIVO CENTRAL NIVEL CENTRAL | COLOMBIA > Distrito Capital de Bogotá > Bogotá |
| 6 | BOGOTÁ D.CY/OFUNZA-ARCHIVO CENTRAL NIVEL CENTRAL | COLOMBIA > Distrito Capital de Bogotá > Bogotá |
| 7 | BOGOTÁ D.CY/OFUNZA-ARCHIVO CENTRAL NIVEL CENTRAL | COLOMBIA > Distrito Capital de Bogotá > Bogotá |
| 8 | BOGOTÁ D.CY/OFUNZA-ARCHIVO CENTRAL NIVEL CENTRAL | COLOMBIA > Distrito Capital de Bogotá > Bogotá |
| 9 | BOGOTÁ D.CY/OFUNZA-ARCHIVO CENTRAL NIVEL CENTRAL | COLOMBIA > Distrito Capital de Bogotá > Bogotá |

COMPROBANTE DE RADICACIÓN DE LA AFILIACIÓN DEL DIA 30/01/2025

SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA
VIGILADO

DATOS DE LA EMPRESA

| | | | | | |
|----------------------|--|----------------------|-------------|-----------------|---------------|
| Tipo documento: | NI | Número de documento: | 899999007 | Cédula Usuario: | CC 1019020494 |
| Nombre: | SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO | | | | |
| Dirección: | CL 26 13 49 | | | | |
| Departamento: | BOGOTA D.C. | Municipio: | BOGOTA D.C. | | |
| Correo electrónico: | edna.pulido@supernotariado.gov.co | | | | |
| Teléfono: | 3282121 | Tarifa: | 0.522 | | |
| Actividad Económica: | 1841201 ACTIVIDADES EJECUTIVAS DE LA ADMINISTRACION PUBLICA, INCLUYE EL DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES GUBERNAMENTALES DE CARACTER EJECUTIVO, DESARROLLADAS POR LOS ORGANOS Y ORGANISMOS CENTRALES, REGIONALES Y LOCALES | | | | |

DATOS DEL USUARIO QUE REALIZA LA RADICACIÓN

| Cédula Usuario | Nombres y Apellidos del Usuario |
|----------------|---------------------------------|
| CC 1019020494 | HEIDY MARCELA CAMACHO SAAVEDRA |

DATOS AFILIADOS RADICADOS

| | Radicado | Cobertura | Documento | Nombre Trabajador | Riesgo | Tarifa | Tipo |
|---|----------|------------|---------------|-----------------------|--------|--------|---------------|
| 1 | 2235 | 31/01/2025 | CC 1003823395 | MOYA MORENO JERALDINE | 1 | 0.522 | Independiente |

OBSERVACIONES

Si tiene alguna duda con respecto a la tarifa o actividad económica de sus afiliados por favor diríjase a la oficina de POSITIVA más cercana o comuníquese con nuestra línea gratuita de atención a nivel nacional 01-8000-111-170 y en Bogotá al 3307000.

Cordial saludo,

Gerencia de Afiliaciones y Novedades
Positiva Compañía de Seguros S.A.

5FA40186760F3CA2A9B902595BCB78FE

Certificado impreso el día 1/30/2025 10:04:53 PM por el portal de empresas Edesk



Positiva Compañía de Seguros S.A. • Nit: 860.011.153-6 • Línea gratuita: 01-8000-111-170,
Bogotá: 330-7000 / Portal Web: www.positiva.gov.co

 Positiva Compañía de Seguros  @PositivaCol  PositivaColombia



**El emprendimiento
es de todos**

Minhacienda



MINISTERIO DE SALUD
SUPERINTENDENCIA NACIONAL
DE SEGUROS

EN CASO DE ACCIDENTE DE TRABAJO

Dirijase a la Institución Prestadora de Salud (IPS) asignada en la línea Positiva **01 8000 941 541**, en Bogotá **(601) 6000 811**.

www.positiva.gov.co

LA ASEGURADORA
DE TODOS LOS
COLOMBIANOS

**JERALDINE
MOYA MORENO**

1003823395

SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO

899999007

Este carné es personal e intransferible.