Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN	**INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 2025-04-04	VERSIÓN: V5

1. Número del contrato	**2. Informe**	**3. Periodo del informe**
526 - 2025	Final	**7/02/2025** A **31/12/2025**

4. Nombre contratista	**5. Tipo documento de Identidad**	**6. Número documento de identidad**
LAURA ISABEL CASTAÑO HENAO	CC	1116273520

7. Objeto del contrato	**8. Lugar de ejecución**
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales a la Agencia para la Reincorporación y la Normalización ARN - Dirección Programática de Reintegración - Subdirección Territorial para el acompañamiento de la población sujeto de atención que se encuentre adelantando su proceso en el marco del Programa de Reincorporación Integral mediante la formulación, el seguimiento y evaluación de los planes individuales y el acompañamiento a los planes colectivos de reincorporación, conforme con las orientaciones dadas por la coordinación del Grupo Territorial y lineamientos emitidos por la Entidad.	VALLE - **Tuluá** **VALLE DEL CAUCA EJE CAFETERO**

9. OBLIGACIONES GENERALES

NRO	OBLIGACIÓN / COMPROMISO GENERAL	CUMPLIMIENTO
1	Realizar las actividades en forma independiente, bajo su propio riesgo y responsabilidad, sin sujeción a condiciones distintas a aquellas que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual y sin que ello implique exclusividad. En caso de que, otras actividades impliquen conflictos de interés, deberá informarlo de manera previa y oportuna a la supervisión	Si
2	Reportar de manera inmediata cualquier novedad o anomalía al supervisor del contrato.	Si
3	Entregar los informes pactados y los requeridos por el supervisor del contrato.	Si
4	Deberá presentar para verificación de la supervisión el documento de liquidación y, previo al inicio de la ejecución, el soporte del pago de las Estampillas a las que haya lugar, que se causará en el momento de la suscripción del contrato o sus adicciones, conforme a la normatividad vigente.	No aplica
5	Realizar los desplazamientos que se requieran para el desarrollo de sus obligaciones acorde con la solicitud del supervisor; caso en el cual, deberá informar los costos de desplazamiento dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al mismo, conforme a la tabla de gastos definida por la ARN.	Si
6	Cumplir con las obligaciones frente a los Sistemas de Seguridad Social Integral y de Riesgos Laborales, las cuales deberán ser acreditadas para cada pago al supervisor del contrato. Para efectos del último pago del contrato, se deberá acreditar la totalidad de los aportes a dichos sistemas, inclusive el del último mes de ejecución	Si
7	Encargarse personalmente de la gestión documental y archivo de la documentación que le sea entregada y/o que deba gestionar, de acuerdo con las disposiciones internas y las del Archivo General de la Nación.	Si
8	Cumplir con las directrices, lineamientos de seguridad, políticas, documentos y protección de la información, a través de la gestión segura de los activos de información y del Sistema de Seguridad de la Información.	Si
9	Conocer y adoptar las medidas de autoprotección establecidas en el Manual de Seguridad Preventiva GAM-01 establecido por la ARN.	Si
10	Atender los lineamientos dados por la ARN en materia de procesos y procedimientos relacionados con el Sistema Integrado de Gestión-SIG.	Si
11	Presentar como anexo para el primer informe de actividades, el certificado del examen preocupacional vigente de conformidad con lo establecido en el Decreto 1072 de 2015.	No aplica
12	Consultar y aplicar los manuales, instructivos, guía, planeas y programas del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) y Sistema de Gestión Ambiental implementados por la ARN, así como los planes de emergencias, matrices de peligros y planos de evacuaciones.	Si
13	Reportar a la ARL e Informar a la ARN la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	Si
14	Contar con los elementos de protección en seguridad y bioseguridad, personal, que sean necesarios en el marco del desarrollo de sus obligaciones contractuales y hacer uso de ellos.	Si
15	. Participar activamente en las inducciones, sensibilizaciones, capacitaciones, encuestas, charlas, actividades y acciones que se ejecuten en el marco de la implementación de los Sistemas de Gestión Ambiental y Seguridad y Salud en el Trabajo.	Si
16	Cumplir con los lineamientos relacionados con el Sistema de Gestión Ambiental, de conformidad con los programas, políticas, planes y estrategias ambientales establecidas por la Entidad, con el fin de implementar y dar continuidad al Sistema de Gestión Ambiental de la ARN.	Si
17	En el evento en que EL/LA CONTRATISTA incurra en un registro y/o consolidación de la información en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación – SIRR en forma errada o no atendiendo los lineamientos establecidos por la ARN, que haya generado un desembolso no debido de cualquier beneficio económico, EL/LA CONTRATISTA reembolsará este valor para lo cual expresamente autoriza a la ARN descontar esta suma de los honorarios adeudados. En el evento en que el descuento no cubra la totalidad del valor desembolsado a las personas beneficiarias, EL/LA CONTRATISTA pagará con sus propios recursos el saldo adeudado dentro del mes siguiente a la identificación de la situación descrita, so pena de que la ARN inicie las acciones civiles y penales correspondientes para obtener la restitución total del pago. La supervisión o el(la) Coordinador(a) del Grupo Territorial respectivo, deberá oficial a la Subdirección Financiera el detalle y los valores correspondiente para proceder con el reembolso o descuento.	No aplica
18	Entregar a la finalización del contrato en medio magnético los archivos editables y finales generados en el marco de la ejecución del contrato.	No aplica

1. Número del contrato	2. Informe	3. Periodo del informe
526 - 2025	Final	7/02/2025 A 31/12/2025

19	Entregar a la finalización del contrato y de acuerdo con los lineamientos internos, en perfecto estado, salvo el deterioro normal por el uso, los elementos y equipos entregados para la prestación del servicio objeto de este contrato reportados en su inventario individual, así como el carnet de identificación y la tarjeta de acceso en caso de que estos le hayan sido suministrados. En caso de daño o pérdida, deberá responder por ellos en los términos establecidos en la normatividad interna, para lo cual se autoriza de manera previa y expresa con la suscripción del contrato, a descontar los valores correspondientes de los saldos adeudados.	No aplica

10. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

NRO 1

OBLIGACIÓN ESPECIFICA: Acompañar a la población sujeto de atención de la ARN asignada por la supervisión que se encuentre adelantando su proceso en el marco del Programa de Reincorporación Integral en la formulación, seguimiento y evaluación de los planes individuales de Reincorporación, incorporando los enfoques diferenciales

CUMPLIMIENTO: Si

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO

En el periodo comprendido entre el 7 de febrero y 31 de diciembre 2025 en el desarrollo del contrato N° 526 - 2025, se realizaron las siguientes acciones:
En los municipios asignados en propiedad los cuales son Tuluá, Riofrío, Trujillo, Bolivar Zarzal, Yotoco y Calima (Los participantes de Yotoco y Calima registran allá su ubicación de domicilio, sin embargo, ellos prefieren ser atendidos en Tuluá.), se realizaron atenciones presenciales de manera individual en espacios institucionales Tales como: Biblioteca Municipales, Oficina De Atención A Víctimas En Las Administraciones Municipales, Casa De La Cultura Y Casas De Justicia garantizando el espacio seguro y confidencial. Cada una de las atenciones se realizaron en el marco Psicosocial brindando, según corresponda, atención psicosocial en el avance del PRI según las acciones elegidas o evaluación de seguimiento a compromisos
Atendiendo el 100% de la población entre el 7 de febrero y 31 de diciembre 2025 Los resultados de las atenciones. Se describen en la siguiente tabla:

POBLACIÓN ASIGNADA Y ATENCIÓN ANUAL 2025

Estado en SIRR	Población Asignada											Total Asistencias ANUAL		
	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	Asistió	No Asistió	Sin Registro
Activo	42	42	58	58	45	45	45	45	44	44	45	513	0	0
Activo - Auto	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	22	0	0
Ausente	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	2	0
Limitante	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	0	0	0
Investigacion	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTAL	46	46	62	63	49	49	49	49	49	49	49	535	2	0

FORMULACIÓN - SEGUIMIENTO - EVALUACIÓN PLANES INDIVIDUALES

ACCIONES IMPLEMENTADAS	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
SOC-RESPRIP	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
FORM-PRI	41	38	55	28	1	0	0	0	0	0	0	163
SEG-PRI	0	0	0	0	0	22	22	23	22	23	22	134
EV-PRI	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	45	45

NRO 2

OBLIGACIÓN ESPECIFICA: Apoyar a la coordinación del Grupo Territorial o al profesional que se delegue en los procesos de formulación, seguimiento y evaluación de los planes colectivos de Reincorporación adelantados en el marco del Programa de Reincorporación Integral, incorporando los enfoques diferenciales.

CUMPLIMIENTO: Si

En el periodo comprendido entre el 7 de febrero y 31 de diciembre 2025 en el desarrollo del contrato N° 526 - 2025, se cuenta con el colectivo de firmantes COOARANPAZ Cooperativa Multiactiva Arando La Paz Del municipio de Tuluá. Por otro lado, dentro de los participantes dispersos se encuentra 1 firmante de Tuluá que pertenece al colectivo del Bordo, Cauca: AMSUR. Respecto a la decisión de la cooperativa frente a su intención de formular un plan colectivo de reincorporación, aún no se ha obtenido respuesta concreta. Se ha compartido material para recordar el paso a paso, requisitos y compromisos que este proceso genera. A su vez, se llevó a cabo dos socializaciones el día 9 de septiembre y el día 2 de diciembre y acompañamiento por parte de la profesional social de colectivos y la coordinadora territorial para concretar la información y definir la situación de la cooperativa respecto a este importante proceso.

NRO 3

OBLIGACIÓN ESPECIFICA: Apoyar en las acciones de articulación y gestión a nivel territorial que facilite el acceso de la población en reincorporación y sus familias a la oferta pública, privada o de otros sectores para la garantía de sus derechos y el fortalecimiento de sus capacidades, de acuerdo con los planes territoriales de reincorporación y según los lineamientos de la supervisión e incorporando los enfoques diferenciales.

CUMPLIMIENTO: Si

En el periodo comprendido entre el 7 de febrero y 31 de diciembre 2025 en el desarrollo del contrato N° 526 - 2025, se realizaron las siguientes acciones:

Línea	Articulación y gestión territorial para acceso a la oferta pública, privada o de otros sectores para la garantía de sus derechos y el fortalecimiento de sus capacidades	Entidad / Actor	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
Social	Acompañamiento pedagógico en avances PRI 2025	ARN	42	42	58	58	45	45	45	45	44	44	45
	Articulación Alcaldía de Guadalajara de Buga Secretaria de salud y Gobierno	ARN / Alcaldía de Guadalajara de Bug	2	2	2								
	Socialización de acciones de autocuidado por parte JEP Y UNP hacia COOARANPAZ en temas de	JEP UNP Y ARN					20						
	Focalización y acompañamiento Maestro Itinerante	ARN / UNAD					8	8	8	8	8	8	8
	Sensibilización frente al acceso y oferta pública territorial en salud (Tuluá)	ARN / Alcaldía											
	Atención multidisciplinaria estrategia AUTOSAR	OPERADOR CASA MUJER										5	
	Convocatoria mesa UNP abierta en Cali	UNP						2					
	Socialización oferta virtual SENA	SENA							20			20	
	Articulación con Colpensiones	ARN / COLPENSIONES						45					
Económica	Socialización Feria de empleabilidad en Tuluá, Bugalagrande	ACENCIA DE EMPLEO	15	15	8	5	5	5	5	5	5	5	5
	Seguimiento a la asginación de predio Urbano, participacion activa y articulación secretaria de Medio ambiente y SAE	ARN / COOARANPAZ /SAE / Alcaldía de Tuluá	3	3			3			3		3	
	Convocatoria FONDER valle Acceso a creditos	GOBERNACIÓN VALLE /ARN								10			
	Socialización Convocatoria VALLE INN	GOBERNACIÓN VALLE /ARN										3	
	Socialización de programa de certificación de habilidades	SENA										23	
	Convocatoria- Yaro Virtual	ARN / WWB					6						
Comunitaria	Invitación Firmantes de Paz que participan en TOARS	ARN / JEP	3	3	3	2	2	2	2				
	#8M de conmemoración a la mujer en articulación con ONU denominado "Mujeres sobera	ARN		21									
	Reunión de articulación del comité movilizador Comunidad de Tuluá y Firmantes de paz	ARN/ Juntanza ambiental y cultural por la reconiliación y la paz	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
	Convocatoria estrategia Fomento	ARN									21		
Política	Articulación entre Alcaldía Municipal de Tulua Secretaria de Gobierno y Medio ambiente con COOARANPAZ	ARN/ Alcaldía de Tuluá	2	20	2	2	2	2	2	2	2	2	2
	Seminario online - Voces que inciden: experiencias y aprendizajes sobre mecanismos de participación ciudadana y diálogo social	ARN/ Escuela superior de administración publica										5	
	Curso Liderazgo político territorial	Universidad de Antioquia ARN/									2		
	Diplomado en Participación ciudadana, incidencia y control social	Universidad de Antioquia ARN/									5	5	5

Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN	**INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 2025-04-04	VERSIÓN: V5

1. Número del contrato	2. Informe	3. Periodo del informe
526 - 2025	Final	**7/02/2025** A **31/12/2025**

4

Acompañar a la población en proceso de reincorporación en las actividades y acciones de implementación de las líneas estratégicas de Reincorporación Política, Social, Económica y Comunitaria en el marco del Programa de Reincorporación Integral.

Si

En el periodo comprendido entre el 7 de febrero y 31 de diciembre 2025 en el desarrollo del contrato N° 526 - 2025, se realizaron las siguientes acciones:

Línea	Acción	Acompañar en las actividades y acciones de implementación de las líneas estratégicas de Reincorporación	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
	FORM-PRI	Formulación y seguimiento: Preselección de Acciones; Selección de Acciones; Firma del plan General; Revisión Acciones Firmadas en plan General; Firma del plan Actualizado; Avance revisión priatización de Acciones; Priorización de Acciones Ciclo Anual	41	38	55	28	1						
Social	1.3.3.1.6.1	Desarrollar procesos orientados al fortalecimiento de las capacidades para la apropiación de los componentes básicos del Sistema General de Pensiones y la exigibilidad del derecho.				16	8	18				2	
Social	1.3.1.1.3.2	Fortalecer capacidades para la actuación de mecanismos de exigibilidad del derecho a la salud.					2	9	17	2			
Social	1.3.7.1.1.1	Socialización sobre el Beneficio del Suministro Económico Alimentario y el valor adicional, para conocer su alcance, las condiciones de acceso y deberes para el adecuado manejo del recurso.					20	2		10	6	2	
Social	1.3.7.1.1.2	Reflexión sobre el adecuado uso del Suministro Económico Alimentario, resaltando elementos de la seguridad alimentaria, hábitos nutricionales y responsabilidades parentales frente al cuidado y sostenimiento de hijos e hijas o personas dependientes.					1		2	3	41	10	
Social	1.3.7.1.1.A.	Incluir en el suministro económico de alimentación medidas de protección especial para: i) mujeres en gestación, ii) hijos e hijas de personas en proceso de reincorporación asesinados o desaparecidos forzadamente menores de 12 años, iii) hijos e hijas de personas en proceso de reincorporación con discapacidad menores de edad, y vi) personas mayores.									1	1	
Social	1.2.3.2.2.2	Promover el acceso a los servicios de alfabetización, educación básica y media para personas en proceso de reincorporación.						2	5	8	1		
Social	1.2.1.1.2.1	Fortalecer capacidades de autogestión de procesos educativos.								2	2	2	
Social	1.3.2.1.1.1	priorización de personas en proceso de reincorporación para el acceso a valoraciones y certificaciones de discapacidad. (Cita medica general)									1		
Social	1.3.2.4.1.2	priorización de personas en proceso de reincorporación para el acceso a valoraciones y certificaciones de discapacidad. (Historia clinica)									1		
Social	1.3.2.4.1.3	priorización de personas en proceso de reincorporación para el acceso a valoraciones y certificaciones de discapacidad. (Certificado de discapacidad)							1		1		
Social	1.4.3.1.1.1	Participar de las socializaciones de la Ruta para el reconocimiento de las Áreas de Reincorporación Colectiva.								10			
Social	1.3.2.1.1.1	Socializar ruta de aseguramiento en salud de acuerdo con el procedimiento establecido.						1		2		1	
Social	1.5.1.1.1.1	Espacios de sensibilización del Programa de Reunificación Familiar.									1		
Económico	2.3.1.1.1.A.1	implementación de acciones de fortalecimiento de liderazgos de las mujeres y personas con orientaciones sexuales e identidades de genero diversas en el marco de los planes de las formas asociativas.						1					
Económico	2.1.1.1.3.2	Diseñar e implementar un plan de seguimiento para los proyectos productivos.								1		1	
Económico	2.2.1.1.1.2	Talleres y sesiones de caracterización de capacidades, recursos y oportunidades del entorno. (SENA)								10			
Económico	2.2.1.1.1.2	sesiones de la ruta de orientación vocacional y/o socio ocupacional dispuesta por la ARN.								11	10		
Económico	2.2.1.1.2.2	Socialización estrategia de formación para el empleo y homologaciones de saberes, que complementen y actualicen conocimientos específicos de la población en reincorporación. (SENA)										16	
Comunitaria	2.1.1.1.2.1	Participar en las actividades de análisis de contexto territorial (mapeo de actores, análisis de conflictos, diagnóstico territorial).							1	2			
Comunitario	2.1.1.1.2.2	Participar en el diálogo social con el fin de fortalecer capacidades para relacionarse en comunidad y generar habilidades para la planeación comunitaria mediante la construcción de una agenda común territorial.							1	7			
Política		No se han registrado códigos de la línea estratégica política debido a que las ofertas se están adelantando y las metodo de asistencia son diferentes. Esto en proceso de construcción las metodo operativos para validar las acciones en 2026											

5

Realizar el seguimiento periódico a los proyectos productivos individuales de las personas en proceso de reincorporación asignadas por la supervisión, conforme a los lineamientos operativos establecidos por la entidad.

Si

En el periodo comprendido entre el 7 de febrero y 31 de diciembre 2025 en el desarrollo del contrato N° 526 - 2025,

ACTIVIDADES		Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Proyectos colectivos		0	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1
ICPPI	Atrasados	PRE-PP-38236	0	0	0	0	0	0	0	0		0
	Ejecutados	PRE-PP-38236	PRE-PP-35560	PRE-PP-37632	0	0	PRE-PP-382360	0	0	0	PRE-PP-35560	0
	Oportuno	0	PRE-PP-35560	PRE-PP-37632	0	0	PRE-PP-38236	0	0	0	PRE-PP-35560	0
Mapa de Riesgo (No hay lineamiento para proceder)		0	0	0	0	0	0	PRE-PP-30497, PRE-PP-30499, PRE-PP-33518, PRE-PP-36704, PRE-PP-37632	0	0	0	0
Proyección PRE	Programados	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0
	Presentados a Mesa	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Radicado	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Entrega de Bienes	Entregado	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Asistencia Tecnica	ASOPROACOL								1			
	PNUD											1
	Impulsa										1	
	Otros: ___Postulación en el marco del convenio 1537 de 2025; _____									PRE-PP-35310 PRE-PP-36453 PRE-PP-35310		

6

Realizar el registro de la información de la población asignada, de forma oportuna, confiable, y veraz, en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación SIRR o en el que se defina de acuerdo con los lineamientos de la supervisión.

Si

En el periodo comprendido entre el 7 de febrero y 31 de diciembre 2025 en el desarrollo del contrato N° 526 - 2025, se realizaron las siguientes acciones:

REGISTRO DE INFORMACIÓN EN EL SIRR				
Etapa de Seguimiento				
MES	Plan General	Plan Anual	Código SEG-PRI tomado en SIRR	Código EV-PRI tomado en SIRR
FEB	22			
MAR	22	22		
ABR	1	23		
MAY				
JUN				
JUL			22	
AGO			22	
SEP			23	
OCT			22	
NOV			23	
DIC			22	45

1. Número del contrato	2. Informe	3. Periodo del informe
526 - 2025	Final	7/02/2025 A 31/12/2025

7	**Apoyar la implementación de los métodos operativos para el desarrollo de las acciones relacionadas con el Programa de Reincorporación Integral, utilizando los mecanismos de control establecidos, para proporcionar a la entidad información oportuna y precisa sobre el cumplimiento de los objetivos, y proponer planes de mejora para optimizar los procesos.**	**Si**	En el periodo comprendido entre el 7 de febrero y 31 de diciembre 2025 en el desarrollo del contrato N° 526 - 2025, se realizaron las siguientes acciones:

REGISTROS DE GESTIONES Y ACTIVIDADES CONTRACTUALES 2025

ITEM	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	TOTAL
ARPA - SIRR: Registro de asistencia de atenciones	46	46	62	63	49	49	49	49	49	49	49	560
Planillas de asistencia para digitar (correo y SIRR)	8	15	7	11	5	10	1	0	1	0	0	58
Programación de desplazamiento mes próximo - (excel y aplicativo)	6	8	6	4	6	7	5	4	4	3	2	55
Desplazamientos realizados al mes	6	8	6	4	6	7	5	4	4	1	2	53
Legalización - desplazamiento (Correo y aplicativo)	6	8	6	4	6	7	5	4	4	1	2	53
Casos para comité (correo)	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	2
Casos asignadon mensual, SEA, y otros apoyos (correo)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Acciones sobre seguridad y riesgo	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Traslados: Entrante	0	0	1	2	0	0	0	0	0	0	0	3
Traslados: Saliente	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Entrega de archivo	0	0	0	1	0	1	1	0	1	1	1	6
PQRS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Servicios No conforme	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Información contractual en SECOP II	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11
Aplicación Línea Base (infometrica)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

CIERRES DE MATRICULAS

MES	Matrículas FA (abiertas)	Matrículas FA (cerradas)	Observaciones de Cierre	Matrículas FPT (abiertas)	Matrículas FPT (cerradas)	Observaciones de Cierre
Febrero						
Marzo						
Abril						
Mayo						
Junio						
Julio	8		Maestro itinerante			
Agosto	8		Maestro itinerante			
Septiembre	8		Maestro itinerante			
Octubre	8		Maestro itinerante			
Noviembre	8		Maestro itinerante	5		Diplomado en Participación ciudadana, incidencia y control social.
Diciembre	8	8	Maestro itinerante	5	5	Diplomado en Participación ciudadana, incidencia y control social.

8	**Realizar mensualmente la verificación de los desembolsos económicos recibidos por los participantes asignados, conforme al cronograma de la ARN, y gestionar los trámites necesarios en caso de detectar alguna irregularidad.**	**Si**	En el periodo comprendido entre el 7 de febrero y 31 de diciembre 2025 en el desarrollo del contrato N° 526 - 2025, se realizaron las acciones de verificación a través del archivo de consulta de Desembolsos De Asignación Mensual Y Suministro De Alimentación, realizando la tarea de cada uno de los firmantes asignados.

DESEMBOLSOS 2025 - Decreto Ley 899 del 2017	Revisiones Realizadas			Novedades
	Asignación de Normalización Renta Básica	Asignación Mensual	Suministro Ecónomico Alimentario - SEA	
Febrero	0	42	42	No recibe SEA supera tope (60-06776)
Marzo	0	42	42	No recibe SEA supera tope (60-06776)
Abril	0	58	58	No recibe SEA supera tope (60-06776)
Mayo	0	58	58	No recibe SEA supera tope (60-01573,60-06776)
Junio	0	45	45	No recibe SEA supera tope (60-06776)
Julio	0	45	45	No recibe SEA supera tope (60-06776)
Agosto	0	45	45	No recibe asignación supera tope(60-10644) No recibe SEA supera tope (60-06776)
Septiembre	0	45	45	No recibe SEA supera tope (60-06776)
Octubre	0	44	44	No recibe SEA supera tope (60-06776)
Noviembre	0	44	44	No recibe SEA supera tope (60-06776)
Diciembre	0	45	45	No recibe asignación supera tope(60-10644,60-04382) No recibe SEA supera tope (60-06776)

Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN	**INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 2025-04-04	VERSIÓN: V5

1. Número del contrato	**2. Informe**	**3. Periodo del informe**
526 - 2025	Final	**7/02/2025** A **31/12/2025**

9	**Participar en reuniones, mesas de trabajo y comités presenciales o virtuales que sean convocados o delegados por la supervisión en el marco de sus obligaciones contractuales.**	**Si**	En el periodo comprendido entre el 7 de febrero y 31 de diciembre 2025 en el desarrollo del contrato N° 526 - 2025, se realizaron las siguientes acciones: **Nombre de Reunión** **MES / CANT. / NOMBRE DE LA REUNIÓN** **Feb** 3: 7 de febrero de 2025, recibir personalmente los equipos tecnológicos necesarios para la ejecución de las actividades contractuales en el año 2025. 10 de febrero lineamientos básicos para la ejecución contractual del presente año, así también como la misión y objetivos institucionales que se trazan. 12 de febrero a la reunión con el Equipo De Reincorporación Y Su Orientadora Social. **Mar** 7: 12 de febrero comprender los estrategias de intervención y preparación metodológica para el proceso de priorización de acciones del ciclo anual El 13 de febrero Reunión con el Equipo De Reincorporación Y Su Orientadora Social. Territorial Valle Del Cauca Y Eje Cafetero. El 3 de marzo reunión virtual con el contratista verificación de las fracciones Unidad para realizar. El 7 de marzo línea de reincorporación comunitaria acatando diversas acciones y evaluando la oferta se demanda presentada en el territorio de las actividades relacionadas con gestión comunitaria. El 14 de marzo lineamientos de marzo para el inicio de la priorización del ciclo anual respecto a la formulación de los planes de recuperación individual. El 18 de marzo dudas e inquietudes generadas en el modo operativo para la selección de acciones a priorizar en este ciclo anual respecto al proceso de formulación del plan de reincorporación individual. El 20 de marzo reunión general para la creación y suspensión de la estigmatización. El 21 de marzo reunión general equipo territorial Valle Del Cauca Y Eje Cafetero. El 23 de marzo procedimiento de atención para las mujeres que hacen parte de la estrategia AUTO.SAR 087. **Abr** 5: 4-04-25 Capacitación IDA 9-04-25 Aperturas jornada de inducción y reducción 2025 11-04-25Reunión equipo de reincorporación 11-04-25Socialización circular 10 de 2025 28-04-25Capacitación con UGE. **May** 1: 9-05-2025 Comité y mesa de sostenibilidad económica **Jun** 4: 3-06-2025 Reunión equipo de reincorporación 5-06-2025- Fortalecimiento Lopinosoes. 13-06-2025 Jornada pedagógica con enfoque restaurativo 17y 18 -06 -2025 Jornada pedagógica de programas de recuperación integral 27-06-25Reunión de equipo en temas productivos **Jul** 3: 1?/07?/2025 Reunión Equipo Reincorporación 26/07?/2025 Capacitación acompañamiento estrategias VAO 29/07?/2025 Jornada Mitocitar Operativas Líneas Habitat del PRI GT Valle del Cauca **Ago** 5: 4-08-2025 Comité y mesa de sostenibilidad económica 6-08-2025 Comité y mesa de sostenibilidad económica 21-08-2025 Fortalecimiento técnico para el registro de asistencias de los procesos de reincorporación reintegración justicia y paz atención diferencial y comparecientes de fuerza pública 22-08-2025 Reunión Equipo Reincorporación 26-08-2025 Socialización de acciones a cargo de la UTR de la línea estratégica de Reincorporación Política **Sep** 6: 9-09-2025 Jornada de entrenamiento línea base-auto.sar ai 087 de 2021 9-09-2025 Reunión equipo de reincorporación 10-09-2025 Jornada de fortalecimiento de sostenibilidad – empleabilidad e inclusión laboral (x-f-184) 10-09-2025 Jornada de entrenamiento línea base-auto.sar ai 087 de 2021 12-09-2025 Reunión equipo de reincorporación 16-09-2025 Cuidadores para la paz gt **Oct** 6: 1-10-2025Reunión equipo de reincorporación 7-10-2025Socialización profesionales gt valle - eje cafetero - nuevo ciclo escuela política 10-10-2025Transferencia metodológica acción 1.1.2.1.3. Estrategia de acompañamiento psicosocial 15-10-2025Seguimiento estudiantes maestro itinerante-virtual 20-10-2025Mesa de apoyo a procesos misionales 28-10-2025Reunión Socialización Evaluación Planes PRI **Nov** 9: 3-11-2025 Reunión socialización plan de trabajo convocatoria fondo emprender 305 7-11-2025 Reunión Reincorporacion / sostenibilidad economica 10-11-2025 Presentación proyectos del Norte del Valle. 11-11-2025 Pedagógica del Índice del Programa de Reincorporación Integral 14y 15-11-2025 Preparación jornada Prevención Tuluá 20-11-2025 Mesa de Apoyo a Procesos misionales 25-11-2025 Jornada de Prevención Violencia Familiar 26-11-2025 Reunión Socialización Evaluación Planes PRI **Dic** 4: 2-12-2025 Socialización Planes Colectivos 3-12-2025 REUNION EQUIPO REINCORPORACION 8-12-2025 Entrega presencial al técnico de archivo, 12-12-2025 Cierre de gestión 2025 **TOTAL** 39
10	**Tramitar los documentos generados conforme a los procedimientos y plazos definidos en las directrices de gestión documental establecidas por la ARN, asegurando así una adecuada administración de estos.**	**Si**	En el periodo comprendido entre el 7 de febrero y 31 de diciembre 2025 en el desarrollo del contrato N° 526 - 2025, se realizaron las siguientes acciones: **DOCUMENTOS ENTREGADOS - 2025** **ITEM** / **Feb** / **Mar** / **Abr** / **May** / **Jun** / **Jul** / **Ago** / **Sep** / **Oct** / **Nov** / **Dic** / **TOTAL** SIRR. Instrumento ISPPI: 1 / 1 / 1 / 0 / 0 / 1 / 0 / 0 / 0 / 1 / 0 / 5 Planillas de asistencia para digitar (correo y SIRR): 8 / 15 / 7 / 11 / 5 / 10 / 1 / 0 / 1 / 0 / 0 / 58 Acta de reunión: 0 / 0 / 0 / 0 / 0 / 0 / 6 / 0 / 0 / 0 / 0 / 6 Acciones sobre seguridad y riesgo: 0 / 0 / 0 / 0 / 0 / 0 / 0 / 0 / 1 / 1 / 0 / 2 FUID para entrega de archivo: 0 / 0 / 0 / 1 / 0 / 1 / 1 / 0 / 1 / 1 / 1 / 6 Información contractual en SECOP II: 1 / 1 / 1 / 1 / 1 / 1 / 1 / 1 / 1 / 1 / 1 / 11
	Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	**Si**	En lo recorrido del mes (7 de febrero y 31 de diciembre 2025) y de acuerdo con lo reportado en este informe, se cumplieron con las obligaciones generales asociadas al objeto contractual 526 - 2025, se siguieron lineamientos y directrices asociadas a la gestión documental, seguridad, políticas de protección de la información y otras acciones que contribuyan al logro de las metas propuestas por la ARN.

11. CERTIFICACIONES

En mi calidad de supervisor(a) del contrato certifico:

a. El(la) contratista durante el periodo, desarrolló y cumplió con las obligaciones contratadas así como las demás cláusulas establecidas en el contrato **SI:** [X] **NO:** [ ]

b. El(la) contratista efectuó el pago de salud, pensión y riesgos laborales (adjuntar comprobante) **SI:** [X] **NO:** [ ]

Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN	**INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 2025-04-04	VERSIÓN: V5

1. Número del contrato	**2. Informe**	**3. Periodo del informe**
526 - 2025	Final	**7/02/2025** A **31/12/2025**

c. Apruebo los informes, productos y demás documentos y entregables presentados por el contratista durante el periodo	**SI:**	X	**NO:**	
d. Se realizó el respectivo tratamiento y monitoreo a los riesgos por parte del(la) contratista y por mi parte como supervisor(a)	**SI:**	X	**NO:**	

Recuerde que el presente informe debe ser publicado en la plataforma SECOP II dentro de los 3 días hábiles siguientes a su generación y debe ser entregado al Grupo de Gestión Contractual para que repose en el expediente contractual.

12. FIRMAS

Contratista	**Aprobación supervisión (firma electrónica)**
Laura Isabel Castaño Henao Firmado digitalmente por Laura Isabel Castaño Henao	Firmado digitalmente por Jennifer Betancourt Marín
Nombre: LAURA ISABEL CASTÑO HENAO	**Nombre:** JENNIFER BETANCOURT MARIN
	Cargo: COORDINADORA GT VALLE DELCAUCA-EJE CAFETERO

Fecha: 31/12/2025

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/Aviso-de-privacidad.aspx