	PROCESO GESTIÓN FINANCIERA	Código: FT-GFINA-041
		Serie:
	LISTA DE VERIFICACION PROCESO PAGO DE CONTRATOS DE PRESTACION DE SERVICIO – CPS	Versión: 07
		Página 1 de 2

DIANNOMBRE DEL CONTRATISTA: **JULIAN EDUARDO ARENAS RODRIGUEZ**		DEPENDENCIA SOLICITANTE: **CALIDAD**
DURACIÓN DEL CONTRATO: **UN (1) MES**	No. DE CONTRATO: **595 - 2025**	VALOR DEL CONTRATO: **$ 4.000.000.oo**

ITEM	NOMBRE DEL DOCUMENTO	VERIFICACION SOPORTES DOCUMENTALES POR PARTE DEL SUPERVISOR	VALIDACION DE SOPORTES DOCUMENTALES PRESUPUESTO DTB
	PARA CUENTA DE COBRO MENSUAL		
1	ACTA DE INICIO (FT-JC-004) (SOLO PARA LA PRIMERA CU ENTA)		
2	FACTURA ELECTRONICA (SI APLICA)		
3	COPIA REGISTRO PRESUPUESTAL (RP)		
4	INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA (FT-JC-007)		
5	INFORME DE SUPERVISIÓN Y EJECUCIÓN DEL CONTRATO (FT-JC-051)		
6	PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL		
7	PAGO DE ESTAMPILLA DEPARTAMENTALES		
8	COPIA DEL REGISTRO UNICO TRIBUTARIO RUT, PARA LOS QUE PRESTEN SERVICIOS PROFESIONALES		
9	CERTIFICACIÓN BANCARIA (SOLO PARA LA PRIMERA CUENTA)		
10	ACTA DE SUSPENSIÓN DEL CONTRATO FT-JC-024 (SOLO CUANDO HAYA LUGAR)		
11	ACTA DE REINICIO DE CONTRATO FT-JC-055 (SOLO CUANDO HAYA LUGAR)		
12	FORMATO CERTIFICADO DE NO UTILIZACION DE COSTOS Y DEDUCCIONES ASOCIADOS A RENTAS DE TRABAJO (PRIMERA CUENTA)		
13	CARGUE Y APROBACION CUENTAS SECOP II POR PARTE DEL SUPERVISOR		
14	VISTO BUENO DE PRESUPUESTO EN LA LISTA DE VERIFICACION		
	PARA LIQUIDACION DEL CONTRATO		
1	ACTA DE LIQUIDACION POR MUTUO ACUERDO (FT-JC-013).	X	✓
2	FACTURA ELECTRONICA (SI APLICA)		N/A
3	COPIA REGISTRO PRESUPUESTAL (RP)	X	✓
4	ACTA DE LIQUIDACION ANTICIPADA (FT-JC-041) (SI APLICA).		N/A
5	INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA (FT-JC-007)	X	✓
6	INFORME DE SUPERVISION Y EJECUCION DEL CONTRATO (FT-JC-051)	X	✓
7	EVALUACION DE CONTRATISTAS (FT-JC-27)	X	✓
8	PAZ Y SALVO DE CONTRATISTAS (FT-JC-084)	X	✓
9	PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL ANEXAR TODAS LAS PLANILLAS	X	✓
10	PAGO DE ESTAMPILLA DEPARTAMENTALES	X	✓
11	SOPORTE RELACION DE PAGOS (SOLICITAR A CONTABILIDAD).	X	✓

12	SOPORTE RETIRO DECLARACION BIENES Y RENTAS LEY 2013 DE 2019 (SIGEP II)	X	
13	CARGUE Y APROBACION CUENTAS SECOP II POR PARTE DEL SUPERVISOR		
14	VISTO BUENO DE PRESUPUESTO EN LA LISTA DE VERIFICACION		
NOTA: Todas las cuentas deben traer fecha y firma del Supervisor y Contratista. El supervisor debe cargar y aprobar las cuentas en el SECOP II.			

Diana C. Sarmiento S

DIANA CAROLINA SARMIENTO SOLANO
SUPERVISOR DEL CONTRATO

FIRMA VERIFICACION PRESUPUESTO

DIRECCION DE TRANSITO DE BUCARAMANGA
NIT 890.204.109-1

PRESUPUESTO

Código: PR-GFINA-003
Serie: 120-3.2-38

REGISTRO PRESUPUESTAL N°: RPC 2160-2025

EL SUBDIRECTOR FINANCIERO DE LA DIRECCION DE TRANSITO DE BUCARAMANGA
En cumplimiento de lo dispuesto en el Decreto 111 de 1996 Artículo 71 y Acuerdo Municipal 076 de 2005

C E R T I F I C A

QUE EN EL PRESUPUESTO DE RENTAS Y GASTOS DE LA DIRECCION DE TRANSITO DE BUCARAMANGA PARA LA VIGENCIA DE 2025, EXISTE Y SE REGISTRA PRESUPUESTALMENTE LO SIGUIENTE:

Disponibilidad Presupuestal:	CDP2161
Vigencia:	VIGENCIA 2025
Unidad Gestora:	D0000-ADMINISTRACION CENTRAL
Rubro Presupuestal:	2.3.2.02.02.008.01.07
Detalle del Rubro:	Servicio De Personal Operativo Y Administrativo
Fuente de Financiación:	TRANSFERENCIA MUNICIPAL
Acto Administrativo:	RES. 799-2024
Valor:	4.000.000,00
Beneficiario:	ARENAS RODRIGUEZ JULIAN EDUARDO
CC/NIT:	91253053
Documento Soporte:	595-25
Concepto:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS EN LA OFICINA DE CALIDAD PARA BRINDAR APOYO EN LOS PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTION EN EL MARCO DEL PROYECTO DE FORTALECIMIENTO A LA GESTION, PROCESOS Y PROGRAMAS TRANSVERSALES DE LA DIRECCION DE TRANSITO DEL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA

EXPEDIDO EN BUCARAMANGA, A LOS 25 DÍAS DEL MES DE NOVIEMBRE DE 2025

NORBEY PABON ESTEBAN
SUBDIRECTOR FINANCIERO

Elaborado por: dcancino

	PROCESO JURIDICA Y CONTRATACIÓN	Código FT-JC-27
		Serie:161-3.8
	EVALUACIÓN DE CONTRATISTAS	Versión 03
		Página 1 de 1

NOMBRE DEL CONTRATISTA	Julian Eduardo Arenas R	FECHA DE EVALUACIÓN	D 26	M DIC	2025
NIT O C.C.	91.253.053	PERIODO EVALUADO (si aplica)	Desde 26/11/2025	Hasta 25/12/2025	
No. DEL CONTRATO Y FECHA DEL CONTRATO	595 de Noviembre 25 de 2025				
CORREO ELECTRONICO	julian_eduardo_arenas@hotmail.com				
DIRECCIÓN Y TELEFONO	Carrera 40 No. 42 - 69 Apto 802				
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS EN LA OFICINA DE CALIDAD PARA BRINDAR APOYO EN LOS PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN EN EL MARCO DEL PROYECTO "FORTALECIMIENTO A LA GESTION , PROCESOS Y PROGRAMAS TRANSVERSALES DE LA DIRECCION DE TRANSITO DEL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA"				

SISTEMA DE PUNTUACIÓN				
NA	No aplicable	2	Cumple parcialmente	
0	No cumple	3	Cumple plenamente	
1	Cumple minimamente	4	Supera las expectativas	

		CALIF 0-4
	Cumple con el objeto del contrato	4
	Las obligaciones del contratista, se cumplieron de acuerdo al objeto contractual	4
OPORTUNIDAD EN LA RESPUESTA A LOS REQUERIMIENTOS DEL SUPERVISOR	Las respuestas dadas por el contratista fueron acordes con la solicitud del supervisor	4
	Sus tiempos de respuesta ante requerimientos se adecuan a nuestras necesidades	4
	Cumple con los tiempos establecidos	4

EVALUACION DEL CONTRATISTA= $\frac{\text{TOTAL DE PUNTOS OBTENIDOS}\ (20)}{\text{TOTAL DE PUNTOS POSIBLES}\ (20)} \times 100 = 100$

EXCELENTE	76 - 100
BUENO	51 - 75
REGULAR	26 - 50
MALO	0 - 25

CANTIDAD DE PREGUNTAS APLICABLES (5)

CALIFICACION	EXCELENTE

OBSERVACIONES

FIRMA Diana C. Sarmiento S.

NOMBRE DEL SUPERVISOR: DIANA CAROLINA SARMIENTO SOLANO

CARGO: Asesor Grado 02 Calidad

	PROCESO JURIDICA Y CONTRATACIÓN	Código
		FT-JC-084
		Serie
	PAZ Y SALVO CONTRATISTAS	Versión 04
		Página 1 de 1

Número de contrato:	595/2025	Nombre del contratista:	Julian E Arenas R	C.C:	91.253.053
Objeto contractual:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS EN LA OFICINA DE CALIDAD PARA BRINDAR APOYO EN LOS PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN EN EL MARCO DEL PROYECTO "FORTALECIMIENTO A LA GESTION , PROCESOS Y PROGRAMAS TRANSVERSALES DE LA DIRECCION DE TRANSITO DEL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA"				
Dependencia:	Calidad	Fecha de inicio:	26/11/2025	Fecha de finalización:	25/12/2025

Supervisión

Como supervisor del contrato certifico que el contratista entregó:

Informe final de ejecución contractual:	SI	Productos pactados en el contrato:	SI	Documentos físicos y/o electrónicos:	SI
	NO		NO		NO
			NO APLICA		NO APLICA

Diana Carolina Saavedra	Diana C. Saavedra S.	Jefe Calidad.
Nombre de supervisor	Firma de supervisor	Cargo de supervisor

Oficina de Sistemas

La oficina de Sistemas certica que el contratista entregó:

Trámites al día en el aplicativo de PQRS:	SI	Cierre de usuarios asociados a Sistemas de Información/ Aplicativos / Portales	SI
	NO		NO
	NO APLICA		NO APLICA
Bienes del inventario tecnológico y/o Token de firma digital:	SI		
	NO		
	NO APLICA		

Nombre quien recibe: Miguel Portilla Firma quien recibe:

Oficina de Seguridad y Salud en el Trabajo

La oficina de Seguridad y Salud en el Trabajo certica que el contratista notificó:

Fecha de retiro del contrato y novedades contractuales:	SI	Nombre quien recibe:	Firma quien recibe:
	NO		
	NO APLICA		

Oficina de Contratación

La oficina de Contratación certica que el contratista:

En el expediente contractual físico cuenta con los soportes completos de la etapas contractuales a la fecha	SI	Nombre quien recibe:	Firma quien recibe:
	NO		
Se retiro de Sigep II y presento Declaración de Retiro Ley 2013 de 2019	SI		
	NO		

Observaciones

Firma del contratista	26 DIC 2025 Ciudad y fecha

compensar | miplanilla.com

CERTIFICADO DE APORTES AL SISTEMA DE PROTECCIÓN SOCIAL

La empresa **JULIAN EDUARDO ARENAS RODRIGUEZ**, identificada con **CC** número **91253053**, aportó por **JULIAN EDUARDO ARENAS RODRIGUEZ** identificado(a) con **CC** número **91253053** quien se encuentra registrado(a) a la fecha por concepto de aportes obligatorios al sistema General de Seguridad Social mediante la Planilla Integrada de Liquidación de aportes, el periodo de pensión de 11 - 2025 de la siguiente forma.

CODIGO	NOMBRE ADMINISTRADORA	COTIZANTE	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	CORRECCIÓN	DÍAS	IBC	TARIFA APORTE	COTIZACIÓN Y/O APORTE	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	PERIODO	NÚMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO	EXONERADO
25-14	Administradora Colombiana de Pensiones - Colpensiones	59															0		30	$3,600,000	0.16000	$576,000	$0	$0	Noviembre - 2025	91185964	10/11/2025	NO
14-23	POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	59															0		30	$3,600,000	0.00522	$18,800	$0	$0	Noviembre - 2025	91185964	10/11/2025	NO
EPS005	Sanitas EPS	59															0		30	$3,600,000	0.12500	$450,000	$0	$0	Noviembre - 2025	91185964	10/11/2025	NO

El presente certificado se expide a los 24 días del mes Noviembrede 2025

Este documento esta clasificado como privado por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

CERTIFICADO DE APORTES AL SISTEMA DE PROTECCIÓN SOCIAL

La empresa **JULIAN EDUARDO ARENAS RODRIGUEZ**, identificada con **CC** número **91253053**, aportó por **JULIAN EDUARDO ARENAS RODRIGUEZ** identificado(a) con **CC** número **91253053** quien se encuentra registrado(a) a la fecha por concepto de aportes obligatorios al sistema General de Seguridad Social mediante la Planilla Integrada de Liquidación de aportes, el periodo de pensión de 12 - 2025 de la siguiente forma.

CODIGO	NOMBRE ADMINISTRADORA	COTIZANTE	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	CORRECCIÓN	DIAS	IBC	TARIFA APORTE	COTIZACIÓN Y/O APORTE	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	PERIODO	NÚMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO	EXTERIOR
25-14	Administradora Colombiana de Pensiones - Colpensiones	59															0		30	$3,600,000	0.16000	$576,000	$0	$0	Diciembre - 2025	91701512	26/11/2025	NO
14-23	POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	59															0		30	$3,600,000	0.00522	$18,800	$0	$0	Diciembre - 2025	91701512	26/11/2025	NO
EPS005	Sanitas EPS	59															0		30	$3,600,000	0.12500	$450,000	$0	$0	Diciembre - 2025	91701512	26/11/2025	NO

El presente certificado se expide a los 26 días del mes Noviembrede 2025

Este documento esta clasificado como privado por parte de Compensar Operador de Información.

CAJA 02 26 NOV. 2025 OF. 495
RECIBIDO POR CAJA

SECRETARIA DE HACIENDA
DEPARTAMENTO DE SANTANDER
ESTAMPILLAS DEPARTAMENTALES
NIT 890 201 235-6

Recibo de recaudo No: **2502500785775**

→ NOMBRE O RAZON SOCIAL
Nro. Documento: 91253053
Nombre:
JULIAN EDUARDO ARENAS RODRIGUEZ

→ TRAMITE
CONTRATOS - ORDENES DE PRESTACION DE SERVICIOS Y CONTRATOS DE ADICION

VALOR BASE	3.333.317
VALOR TOTAL CONTRATO	4.000.000
VALOR ORDEN DE PAGO	3.333.317
FECHA CONTRATO	25/11/2025
NRO. CONTRATO	595
NUMERO ORDEN DE PAGO	2

→ ESTAMPILLA-TASA-IMPUESTO-CONTRIBUCIÓN

PRO HOSPITAL	$66.700

TOTAL	$66.700
Gobernación 10%	$6.670
Total a pagar	**$73.370**

Con destino a
Dirección de Tránsito y Transporte de Bucaramanga

→ Fecha expedición: 2025/11/26
Fecha límite de pago: 2025/12/02

Puede ingresar a
https://estampillas.sye.com.co/
para validar y consultar el detalle del pago de la Estampilla Departamental

SOPORTE TRÁMITE

DIRECCION DE TRANSITO

MOVIMIENTO PRESUPUESTAL

Fecha	Tercero	Nombre Tercero	Valor	Documento
25/11/2025	91253053	ARENAS RODRIGUEZ JULIAN EDUARDO	4,000,000.00	CDP2161
03/12/2025	91253053	ARENAS RODRIGUEZ JULIAN EDUARDO	666,667.00	FCC2544
		TOTALES:	**4,666,667.00**	

Imprime: FGOMEZ
Fecha: 12/12/2025
Hora: 10:20

Función Pública

PUBLICACIÓN PROACTIVA DECLARACIÓN DE BIENES Y RENTAS Y REGISTRO DE CONFLICTOS DE INTERÉS
(Ley 2013 de 2019, Ley 1437 de 2011, 734 de 2002 y 2003 de 2019)

Tipo de declaración	RETIRO	Fecha de publicación	2025-12-17 10:29

Nombres y apellidos completos

Primer nombre	Segundo nombre	Primer apellido	Segundo apellido
JULIAN	EDUARDO	ARENAS	RODRIGUEZ

Documento de identificación

Tipo	CEDULA DE CIUDADANIA	Número	91253053

Lugar de nacimiento

País	COLOMBIA	Departamento	SANTANDER	Municipio	BUCARAMANGA

Lugar de domicilio

País	COLOMBIA	Departamento	SANTANDER	Municipio	BUCARAMANGA

Nombre de la entidad/organismo/institución/persona jurídica pública o privada que presten función pública o servicios públicos o que administren, celebren contratos y ejecuten bienes o recursos públicos/Notarías/Curadurías/ u otra donde trabaje	DIRECCION DE TRANSITO DE BUCARAMANGA

Lugar de sede

País	COLOMBIA	Departamento	SANTANDER	Municipio	BUCARAMANGA

Dirección	["KILOMETRO 4 VIA GIRON"]
Cargo o función que cumple	CONTRATISTA

Tipo de sujeto obligado de acuerdo con el artículo 2 de la Ley 2013 de 2019: Persona natural y jurídica, pública o privada, que presten función pública, que presten servicios públicos respecto de la información directamente relacionada con la prestación del servicio público.

1. DECLARACIÓN JURAMENTADA DE BIENES Y RENTAS

De acuerdo con lo consagrado en la Ley 2013 de 2019, a continuación procedo a publicar y divulgar proactivamente mi declaración de bienes y rentas y manifiesto que los únicos bienes y rentas que poseo a la fecha, en forma personal o por interpuesta persona, son los que relaciono a continuación.

1.1. DE INGRESOS, BIENES Y ACREENCIAS

Los ingresos y rentas que obtuve en el año gravable 2024 fueron:

CONCEPTO	VALOR
Salarios y demás ingresos laborales	
Cesantías e intereses de cesantías	
Gastos de representación	
Arriendos	
Honorarios	$60.650.000,00
Otros ingresos y rentas	
TOTAL	$60.650.000,00

Las cuentas bancarias de las que soy titular en Colombia y en el exterior son:

Tipo de cuenta	Sede de la cuenta (País)	Saldo total de la cuenta a diciembre 31 del año inmediatamente anterior
CUENTA DE AHORROS	COLOMBIA	$25.000,00

Mis bienes patrimoniales son los siguientes:

Tipo de bien	País	Departamento	Municipio	Valor
INMUEBLE	COLOMBIA	SANTANDER	BUCARAMANGA	$400.000.000,00
MUEBLE	COLOMBIA	SANTANDER	BUCARAMANGA	$75.000.000,00

Mis acreencias y obligaciones vigentes a la fecha son:

Concepto	Saldo
CREDITO	$14.000.000,00
TARJETA DE CREDITO	$14.000.000,00

1.2. PARTICIPACIÓN EN JUNTAS, CONSEJOS, CORPORACIONES, SOCIEDADES Y/O ASOCIACIONES

Tengo participación en juntas, consejos o directivos: Sí [X] No [ ]

En la actualidad participo como miembro de las siguientes Juntas o Consejos Directivos:

Nombre entidad o institución	Órgano	Calidad de miembro	País
CONJUNTO RESIDENCIAL ALTOS DEL PINAR	CONSEJO DIRECTIVO	PRINCIPAL	COLOMBIA

Tengo participación en corporaciones, sociedades y asociaciones: Sí [ ] No [X]

A la fecha soy socio de las siguientes corporaciones, sociedades y/o asociaciones:

Nombre corporación, sociedad o asociación	Tipo	Calidad de socio	País

1.3. DECLARACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ECONÓMICAS DE CARÁCTER PRIVADO

Tengo actividades económicas privadas: Sí [ ] No [X]

Las actividades económicas de carácter privado, adicionales a las declaradas anteriormente, que he venido desarrollando de forma ocasional o permanente son las siguientes:

Detalle de las actividades	Forma participación

2. CONFLICTOS DE INTERÉS

De acuerdo con lo consagrado en la Ley 2013 de 2019, a continuación procedo a publicar y divulgar proactivamente el registro de la información que puede ser susceptible de generarme un conflicto de interés, así como aquella relacionada con los intereses de mi cónyuge o compañero(a) permanente, parientes y socios de hecho o de derecho.

2.1. INFORMACIÓN DE CÓNYUGE O COMPAÑERO(A) PERMANENTE

Tengo cónyuge o compañero(a) permanente: Sí [X] No [ ]

Los intereses personales de mi cónyuge o compañero o compañera permanente son susceptibles de generar una posible situación de conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño: Sí [ ] No [X]

Primer nombre	Segundo nombre	Primer apellido	Segundo apellido
LUZ	ANGELA	PEÑUELA	ARCE

Tipo documento: CEDULA DE CIUDADANIA Número: 63336204

Descripción del potencial conflicto de interés con su cónyuge o compañero(a) permanente:

2.2. INFORMACIÓN DE PARIENTES POR CONSANGUINIDAD, AFINIDAD Y CIVIL

Tengo parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad o primero civil con Intereses personales que son susceptibles de generar una posible situación de conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño: Sí [ ] No [X]

A continuación presento la información de los parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad y primero civil que son susceptibles de generar conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño.

De acuerdo con la Ley 2003 de 2019, los congresistas deben registrar sus parientes hasta el segundo grado de consanguinidad, segundo de afinidad y primero civil si son susceptibles de generar conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeñan.

Parentesco	Pariente	Tipo de documento de identidad	Documento de identidad	Descripción del potencial conflicto de interés

2.3. INTERÉS DIRECTO O ACTUACIONES DENTRO DEL AÑO ANTERIOR

Tuve intereses directos o actué como representante, asesor, presidente, gerente, director, miembro de junta directiva o socio de gremio, sindicato, sociedad, asociación, grupo social u organización con ánimo o sin ánimo de lucro y esto puede influir en mis decisiones y acciones en el desempeño de mi cargo actual:

Sí [ ] No [X]

Dentro del año anterior tuve interés directo o actué como representante, asesor, presidente, gerente, director, miembro de junta directiva o socio de gremio, sindicato, sociedad, asociación, grupo social u organización con ánimo o sin ánimo de lucro (nacional o extranjera), y a continuación describo cómo puede influir en las decisiones y acciones de mi cargo actual:

2.4. OTRAS INVERSIONES

Tengo fideicomisos en Colombia o en el exterior: Sí [X] No [ ]

Los fideicomisos y encargos fiduciarios de los cuales soy constituyente o beneficiario en Colombia y en el exterior son:

Nombre del fideicomiso o encargo fiduciario	Calidad	Valor	País
BANCO DE BOGOTA	ENCARGO FIDUCIARIO	$100.000,00	COLOMBIA

Tengo inversiones en Colombia o en el exterior: Sí [ ] No [X]

Las inversiones en bonos, fondos de inversión, fondos de ahorro voluntario y otras que tengo en Colombia y en el exterior son:

Tipo de inversión	Valor	País

2.5. DONACIONES QUE REPRESENTARON REDUCCIONES EN LA DECLARACIÓN DE RENTA

Realicé donaciones: Sí [ ] No [X]

Las donaciones que me representaron reducciones en la declaración de renta del último año gravable son:

Nombre entidad	Valor

2.6. POTENCIALES CONFLICTOS DE INTERÉS

Tengo potenciales conflictos personales de interés: Sí [ ] No [X]

Los conflictos de interés pueden generarse a partir de, por ejemplo:
- Actividades y negocios que realiza o tiene con socio o socios de hecho o de derecho.
- Establecimientos que posee.
- Litigio o controversia ante autoridades administrativas o jurisdiccionales.
- Haber hecho parte de listas de candidatos a cuerpos colegiados de elección popular.

Los potenciales conflictos personales de interés que tengo son:

PROCESO DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO

PLANILLA DE ASISTENCIA DE REUNIONES Y/O CAPACITACIONES

Código: FT-DIR-025
Serie:
Versión: 04
Página: 1 de 1
REUNION: XXX
CAPACITACION

FECHA: | HORA INICIO: 11 am | HORA FINALIZACION: | TIPO DE ESPACIO REALIZADO (Marca con X)

LUGAR: Sala portátil. | CIUDAD: Bucaramanga

TEMATICA (Mencionar el tema central): Cierre auditoria, plan acción.

OBJETIVO (Mencionar cuando sea capacitación o formación , construirlo iniciando con verbo ar.er.ir.or.ur las acciones a realizar en este espacio)

DEPENDENCIA QUE LIDERA LA REUNIÓN (Es el proceso de la entidad que la convoca o lidera): | RESPONSABLE(S)

FIRMA DEL ORGANIZADOR | FIRMA DEL CAPACITADOR

La Dirección de Tránsito de Bucaramanga DTB conforme los lineamientos establecidos en la Ley 1581 de 2012 y su decreto reglamentario, como responsable de la recolección de los datos personales suministrados en el presente documento, garantiza la seguridad y confidencialidad respecto del tratamiento de los datos sensibles o personales suministrados para los fines de la presente solicitud. Igualmente propenderá por su debida custodia, uso, circulación y supresión. Manifiesto, acepto que conozco los términos y condiciones de política para el uso y tratamiento de datos personales y autorizo el uso de mis datos personales para recibir notificaciones sobre los trámites

NOMBRE Y APELLIDO	Indicar con (X) Ud es: FUNCIONARIO	CONTRATISTA	VISITANTE	ENTIDAD	CARGO	E-MAIL	FIRMA
Fernanda Tella Duarte				DTB	Ec. Grl.		
Luis Alfonso Aparicio Rojas	X			DTB	Asesor Jdico		
Norbey Pabon Esteban	X			DTB	S.b. Financiera		
Claudia Milena Rojas U	Y			DTB	PROF UNIV SUBFINAN	Talento humano@transitobucaramanga.gov.co	
Javier Fernando Parra I	X			DTB	Asesor Talento H		
Oscar M. Duarte Sanchez	X			DTB	SEÑALIZACION	SEÑALIZACION@TRANSITO.....	
Lorenzo Ardila R	X			DTB	Prof. espec	semaforos@trans.tub.	
MARCELA NOSSA PEÑA	X			DTB	Asesor contratación		
Helena Alvarado Tovar	X			DTB	T. Jurídico	—	
Alonso Arenas Ramirez	X			D.T.B	Comandante	—	
Juliana E Arenas R		X		DTB	CALIDAD	Jefen.educ@transitobucaramanga.gov.co	
Santiago Barto Espinosa		X		DTB	Profesional Amb - Calidad	Seguridad@transitobucaramanga.gov.co	Santiago Barto E.
Sergio Andres villar D	X			DTB	Planeacion		
Daniel Gomez	X			DTB	T Operativo	Talleres@transitobucaramanga	Daniel G.
Miguel Portilla	X			DTB	Sistemas		
Diana Sanabria	X			DTB	Calidad	Seguridad@transito	Diana C.

observaciones

Outlook

Documentos PESV Segundo Envio

Desde julian eduardo arenas rodriguez <julian_eduardo_arenas@hotmail.com>

Fecha Jue 11/12/2025 23:28

Para Seguridad y Salud En El Trabajo <sst@transitobucaramanga.gov.co>; Transito Subtecnico <subtecnico@transitobucaramanga.gov.co>

CC OFICINA CALIDAD - SGC <sigcalidad@transitobucaramanga.gov.co>

10 archivos adjuntos (3 MB)

DOC-PESV-005 v01 RESPONSABILIDAD Y COMPORTAMIENTO SEGURO.docx; DOC-PESV-006 v01 Anexo Análisis de Vulnerabilidad Vial.xls; DOC-PESV-007 v01 Caracterización de la Accidentalidad.xlsx; DOC-PESV-008 v01 Investigación interna de siniestros viales.docx; FT-PESV-006 v01 FORMATO DESPLAZAMIENTOS LABORALES.xlsx; PLN-PESV-003 v01 Plan Preparación y Rta ante Emergencias Viales.doc; PR-PESV-001 v01 Procedimiento contratacion de conductores.doc; PR-PESV-002 v01 Procedimiento de Planificación de desplazamientos Laborales.doc; PR-PESV-003 v01 Procedimiento de inspección preoperacional de vehiculos.docx; PRT-PESV-001 v01 PROTOCOLO OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO VIAS.docx;

Para su revisión Remito el segundo envió de documentos del proceso PESV debidamente codificados e incluidos en el listado maestro de documentos

Cordialmente

Julian E Arenas R
CPS Calidad

Enviado desde Outlook

Outlook

Documentos PESV

Desde julian eduardo arenas rodriguez <julian_eduardo_arenas@hotmail.com>
Fecha Mié 10/12/2025 21:37
Para Seguridad y Salud En El Trabajo <sst@transitobucaramanga.gov.co>; Transito Subtecnico <subtecnico@transitobucaramanga.gov.co>
CC OFICINA CALIDAD - SGC <sigcalidad@transitobucaramanga.gov.co>

18 archivos adjuntos (4 MB)

DOC-PESV-001 v01 Liderazgo, compromiso y corresponsabilidad gerencial.docx; DOC-PESV-002 v01 Diagnostico PESV.docx; DOC-PESV-003 v01 Matriz IPVR.xlsx; DOC-PESV-004 v01 Matriz de Roles.xls; FT-PESV-001 v01 Nombramiento del lider.docx; FT-PESV-002 v01 Acta de Conformacion del comite.docx; FT-PESV-003 v01 Diagnóstico.xlsx; FT-PESV-004 v01 Metas PESV.xlsx; FT-PESV-005 v01 Formato de Programas de riesgos criticos.xlsx; OBJ-PESV-001 v01 Objetivos y Metas PESV.docx; PLN-PESV - 001 v01 Plan de Trabajo Anual.xls; PLN-PESV-002 v01Plan de Formación.xlsx; POL-PESV-001 v01 Politica Seguridad Vial.docx; PRO-PESV-001 v01 PROGRAMA DE PREVENCION DE LA DISTRACCION EN LA CONDUCCION.docx; PRO-PESV-002 v02 PROGRAMA PARA LA PROTECCION DE ACTORES VIALES VULNERABLES.docx; PRO-PESV-003 v01 PROGRAMA DE CERO TOLERANCIA A LA CONDUCCION BAJO LOS EFECTOS DE ALCOHOL Y SPA.docx; PRO-PESV-004 v01 PROGRAMA DE PREVENCION DE LA FATIGA.docx; PRO-PESV-005 v01 PROGRAMA GESTION DE LA VELOCIDAD SEGURA.docx;

Para su revisión remito los primeros documentos del proceso PESV debidamente codificados e incluidos en el listado maestro de documentos para su revision

Cordialmente

Julian E Arenas R
CPS Calidad

Enviado desde Outlook

Outlook

Documentos PESV Entrega 3

Desde julian eduardo arenas rodriguez <julian_eduardo_arenas@hotmail.com>
Fecha Lun 15/12/2025 23:46
Para Seguridad y Salud En El Trabajo <sst@transitobucaramanga.gov.co>; Transito Subtecnico <subtecnico@transitobucaramanga.gov.co>
CC OFICINA CALIDAD - SGC <sigcalidad@transitobucaramanga.gov.co>

8 archivos adjuntos (4 MB)

DOC-PESV-009 v01 LISTA CHEQUEO PESV.xlsm; FT-PESV-007 v01 Formato Indicadores PESV.xlsx; FT-PESV-008 v01 Formato Ficha Técnica de Indicadores.xlsx; FT-PESV-009 v01 Caracterización de la Accidentalidad.xlsx; PR-PESV-004 v01 Procedimiento de mantenimiento preventivo y correctivo de vehículos.doc; PR-PESV-005 v01 Procedimiento gestión del cambio y de Contratistas en la Seguridad Vial.doc; PR-PESV-006 v01 Procedimiento de archivo y retención documental.doc; PR-PESV-007 v01 Procedimiento Indicadores y reporte de autogestion.doc;

Remito para su revisión la tercera entrega de los documentos del proceso PESV.

Con este correo se finaliza todos los documentos de este nuevo proceso e incluyen los 23 pasos enviados como guia.

Quedamos atentos a la impresion y firma de los mismos

Cordialmente

Julian E Arenas R
CPS Calidad

Enviado desde Outlook

Outlook

RE: CODIFICACION DE DOCUMENTO

Desde julian eduardo arenas rodriguez <julian_eduardo_arenas@hotmail.com>
Fecha Mié 03/12/2025 16:56
Para Seguridad y Salud En El Trabajo <sst@transitobucaramanga.gov.co>; Sistema Integrados de Gestión <sigcalidad@transitobucaramanga.gov.co>

1 archivo adjunto (41 KB)
OBJ-DSG-001 v02 Objetivos del sistema de gestion de seguridad y salud en el trabajo.docx;

Remito el documento ajustado, codificado e incluido en el listado maestro de documentos

Cordialmente

Julian E Arenas R
CPS Calidad

Enviado desde Outlook

De: Seguridad y Salud En El Trabajo <sst@transitobucaramanga.gov.co>
Enviado: martes, 2 de diciembre de 2025 16:36
Para: Sistema Integrados de Gestión <sigcalidad@transitobucaramanga.gov.co>; julian eduardo arenas rodriguez <julian_eduardo_arenas@hotmail.com>
Asunto: CODIFICACION DE DOCUMENTO

Cordial saludo.

Por medio del presente, solicito la codificación del documento anexo.

Agradezco de antemano su colaboración.

Atentamente,

DIRECCIÓN DE TRÁNSITO DE BUCARAMANGA

ALICIA RAMOS SEPÚLVEDA
Profesional Universitario
Seguridad y Salud en el Trabajo
Dirección de Tránsito de Bucaramanga

Km 4 vía Girón - Bucaramanga (Santander)
PBX: 317 4347156 EXT: 502
sst@transitobucaramanga.gov.co
www.transitobucaramanga.gov.co

El contenido de este mensaje y sus anexos es propiedad exclusiva de La Dirección de Tránsito de Bucaramanga, su información es únicamente para el uso del destinatario, y puede contener información confidencial que no es de carácter público. Si usted no es el destinatario de este correo, se le notifica que cualquier distribución o reproducción del mismo, o de cualquiera de sus anexos, está estrictamente prohibida. Si usted ha recibido este mensaje por error, por favor notifíquenos inmediatamente y elimine su texto original, incluidos los anexos, o destruya cualquier reproducción del mismo, se le informa que cualquier uso, difusión, distribución o copiado de esta comunicación está estrictamente prohibido; de igual manera es ilegal cualquier revisión uso y acción que se tome respecto a la información contenida, por personas o entidades diferentes al propósito original de la misma, aplicamos la Ley Estatutaria 1581 de 2012, que protege el derecho de acceso a la información pública.

Outlook

RE: POLITICA DE SEGURIDAD Y SALUD PARA EL TRABAJO Y TALENTO

Desde julian eduardo arenas rodriguez <julian_eduardo_arenas@hotmail.com>
Fecha Mié 03/12/2025 15:36
Para OFICINA CALIDAD - SGC <sigcalidad@transitobucaramanga.gov.co>

1 archivo adjunto (284 KB)
POL-DSG-008 v02 POLITICA DE GESTION DEL TALENTO HUMANO Y SST.docx;

Remito el documento debidamente codificado e incluido en el listado maestro de documentos

Cordialmente

Julian E Arenas R
CPS Calidad

Enviado desde Outlook

De: OFICINA CALIDAD - SGC <sigcalidad@transitobucaramanga.gov.co>
Enviado: martes, 2 de diciembre de 2025 19:53
Para: Seguridad y Salud En El Trabajo <sst@transitobucaramanga.gov.co>
Cc: julian eduardo arenas rodriguez <julian_eduardo_arenas@hotmail.com>
Asunto: Re: POLITICA DE SEGURIDAD Y SALUD PARA EL TRABAJO Y TALENTO

doc julian

me colaboras codificando la política , esta sería para sistema de gestión por tanto se debe cambiar el proceso en el nombre

y me la envias por favor

muy amable

El mar, 2 dic 2025 a las 13:38, Seguridad y Salud En El Trabajo (<sst@transitobucaramanga.gov.co>) escribió:

> Cordial saludo,
>
> Por medio de la presente, adjunto la Política de Seguridad y Salud en el Trabajo y Gestión del Talento Humano de la Dirección de Tránsito y Transporte de Bucaramanga (DTB), actualizada conforme a la normatividad vigente.
>
> Agradezco su gestión.
>
> Atentamente,

DIRECCIÓN DE TRÁNSITO DE BUCARAMANGA

ALICIA RAMOS SEPÚLVEDA
Profesional Universitario
Seguridad y Salud en el Trabajo
Dirección de Tránsito de Bucaramanga

Km 4 vía Girón - Bucaramanga (Santander)
PBX: 317 4347156 EXT: 502
sst@transitobucaramanga.gov.co
www.transitobucaramanga.gov.co

El contenido de este mensaje y sus anexos es propiedad exclusiva de La Dirección de Tránsito de Bucaramanga, su información es únicamente para el uso del destinatario, y puede contener información confidencial que no es de carácter público. Si usted no es el destinatario de este correo, se le notifica que cualquier distribución o reproducción del mismo, o de cualquiera de sus anexos, está estrictamente prohibida. Si usted ha recibido este mensaje por error, por favor notifíquenos inmediatamente y elimine su texto original, incluidos los anexos, o destruya cualquier reproducción del mismo, se le informa que cualquier uso, difusión, distribución o copiado de esta comunicación está estrictamente prohibido; de igual manera es ilegal cualquier revisión uso y acción que se tome respecto a la información contenida, por personas o entidades diferentes al propósito original de la misma, aplicamos la Ley Estatutaria 1581 de 2012, que protege el derecho de acceso a la información pública.

--

DIRECCIÓN DE TRÁNSITO DE BUCARAMANGA

DIANA CAROLINA SARMIENTO SOLANO
Jefe de Calidad
Dirección de Tránsito de Bucaramanga

Km 4 vía Girón - Bucaramanga (Santander)
sigcalidad@transitobucaramanga.gov.co
www.transitobucaramanga.gov.co

El contenido de este mensaje y sus anexos es propiedad exclusiva de La Dirección de Tránsito de Bucaramanga, su información es únicamente para el uso del destinatario, y puede contener información confidencial que no es de carácter público. Si usted no es el destinatario de este correo, se le notifica que cualquier distribución o reproducción del mismo, o de cualquiera de sus anexos, está estrictamente prohibida. Si usted ha recibido este mensaje por error, por favor notifíquenos inmediatamente y elimine su texto original, incluidos los anexos, o destruya cualquier reproducción del mismo, se le informa que cualquier uso, difusión, distribución o copiado de esta comunicación está estrictamente prohibido; de igual manera es ilegal cualquier revisión uso y acción que se tome respecto a la información contenida, por personas o entidades diferentes al propósito original de la misma, aplicamos la Ley Estatutaria 1581 de 2012, que protege el derecho de acceso a la información pública.

Outlook

RE: Codificación Formato Planeamiento Vial

Desde julian eduardo arenas rodriguez <julian_eduardo_arenas@hotmail.com>
Fecha Mar 09/12/2025 14:49
Para OFICINA CALIDAD - SGC <sigcalidad@transitobucaramanga.gov.co>

1 archivo adjunto (205 KB)
FT-PLV-045 v01 Acta de Comite de Trafico PMT.docx;

Para su revisión y firmas Remito el formato codificado e incluido en el listado maestro de documentos

FT-PLV-045 v01 Acta de Comite de Trafico PMT

Enviado desde Outlook

De: OFICINA CALIDAD - SGC <sigcalidad@transitobucaramanga.gov.co>
Enviado: miércoles, 3 de diciembre de 2025 22:51
Para: julian eduardo arenas rodriguez <julian_eduardo_arenas@hotmail.com>
Asunto: Fwd: Codificación Formato Planeamiento Vial

Doc Julian me colabora con la codificación

cordialmente

---------- Forwarded message ---------
De: **transito semaforos** <semaforos@transitobucaramanga.gov.co>
Date: mié, 3 dic 2025 a las 10:15
Subject: Codificación Formato Planeamiento Vial
To: Sistema Integrados de Gestión <sigcalidad@transitobucaramanga.gov.co>

Buen dia Dr. Julian

Es tan amable para solicitar codificación e ingreso al Drive del formato "Acta de comité de tráfico PMT", según Sistema de Calidad Actual, el cual se requiere para las respectivas solicitudes .

–
Cordialmente,

OFICINA PLANEAMIENTO VIAL - DTB
Planeamiento Vial

FAVOR ACUSAR RECIBO DE CORREO

--

DIRECCIÓN DE TRÁNSITO DE BUCARAMANGA

DIANA CAROLINA SARMIENTO SOLANO
Jefe de Calidad
Dirección de Tránsito de Bucaramanga

Km 4 vía Girón - Bucaramanga (Santander)
sigcalidad@transitobucaramanga.gov.co
www.transitobucaramanga.gov.co

El contenido de este mensaje y sus anexos es propiedad exclusiva de La Dirección de Tránsito de Bucaramanga, su información es únicamente para el uso del destinatario, y puede contener información confidencial que no es de carácter público. Si usted no es el destinatario de este correo, se le notifica que cualquier distribución o reproducción del mismo, o de cualquiera de sus anexos, está estrictamente prohibida. Si usted ha recibido este mensaje por error, por favor notifíquenos inmediatamente y elimine su texto original, incluidos los anexos, o destruya cualquier reproducción del mismo, se le informa que cualquier uso, difusión, distribución o copiado de esta comunicación está estrictamente prohibido; de igual manera es ilegal cualquier revisión uso y acción que se tome respecto a la información contenida, por personas o entidades diferentes al propósito original de la misma, aplicamos la Ley Estatutaria 1581 de 2012, que protege el derecho de acceso a la información pública.

Outlook

Fwd: ACTUALIZACIÓN FORMATO FT-DIR-045

Desde OFICINA CALIDAD - SGC <sigcalidad@transitobucaramanga.gov.co>
Fecha Mar 09/12/2025 21:50
Para julian eduardo arenas rodriguez <julian_eduardo_arenas@hotmail.com>; Diana Carolina Sarmiento Solano <documentalsig@transitobucaramanga.gov.co>

1 archivo adjunto (170 KB)
FT-DIR-045 Autorizacion de entrada en horas no laborales V 01..docx;

Doc me ayudas

DIRECCIÓN DE TRÁNSITO DE BUCARAMANGA

DIANA CAROLINA SARMIENTO SOLANO
Jefe de Calidad
Dirección de Tránsito de Bucaramanga

Km 4 vía Girón - Bucaramanga (Santander)
sigcalidad@transitobucaramanga.gov.co
www.transitobucaramanga.gov.co

El contenido de este mensaje y sus anexos es propiedad exclusiva de La Dirección de Tránsito de Bucaramanga, su información es únicamente para el uso del destinatario, y puede contener información confidencial que no es de carácter público. Si usted no es el destinatario de este correo, se le notifica que cualquier distribución o reproducción del mismo, o de cualquiera de sus anexos, está estrictamente prohibida. Si usted ha recibido este mensaje por error, por favor notifíquenos inmediatamente y elimine su texto original, incluidos los anexos, o destruya cualquier reproducción del mismo, se le informa que cualquier uso, difusión, distribución o copiado de esta comunicación está estrictamente prohibido; de igual manera es ilegal cualquier revisión uso y acción que se tome respecto a la información contenida, por personas o entidades diferentes al propósito original de la misma, aplicamos la Ley Estatutaria 1581 de 2012, que protege el derecho de acceso a la información pública.

---------- Mensaje reenviado ---------
De: **transito secretariageneral** <secretariageneral@transitobucaramanga.gov.co>
Fecha: El mar, 9 dic. 2025 a la(s) 1:52 p.m.
Asunto: ACTUALIZACIÓN FORMATO FT-DIR-045
Para: Sistema Integrados de Gestión <sigcalidad@transitobucaramanga.gov.co>

Cordial saludo,

Por medio de la presente, me permito solicitar muy amablemente la **actualización del formato FT-DIR-045**, con el fin de garantizar que su contenido se ajuste a los requerimientos actuales y a los lineamientos vigentes de la entidad.

Agradezco de antemano la atención prestada y quedo atenta a cualquier información adicional que se requiera para avanzar con este proceso.

Atentamente,

DIRECCIÓN DE TRÁNSITO DE BUCARAMANGA

SENAIDA TÉLLEZ DUARTE
Secretaria General
Dirección de Tránsito de Bucaramanga

Km 4 vía Girón - Bucaramanga (Santander)
secretariageneral@transitobucaramanga.gov.co
www.transitobucaramanga.gov.co

El contenido de este mensaje y sus anexos es propiedad exclusiva de La Dirección de Tránsito de Bucaramanga, su información es únicamente para el uso del destinatario, y puede contener información confidencial que no es de carácter público. Si usted no es el destinatario de este correo, se le notifica que cualquier distribución o reproducción del mismo, o de cualquiera de sus anexos, está estrictamente prohibida. Si usted ha recibido este mensaje por error, por favor notifíquenos inmediatamente y elimine su texto original, incluidos los anexos, o destruya cualquier reproducción del mismo, se le informa que cualquier uso, difusión, distribución o copiado de esta comunicación está estrictamente prohibido; de igual manera es ilegal cualquier revisión uso y acción que se tome respecto a la información contenida, por personas o entidades diferentes al propósito original de la misma, aplicamos la Ley Estatutaria 1581 de 2012, que protege el derecho de acceso a la información pública.