FECHA: 23/12/2025

AUTORIZACIÓN DE PAGOS
PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR

El Profesional de Apoyo Financiero del Programa PAE del Municipio de Uribia, autoriza el pago UNICO correspondiente a NOV Y DIC DE RECESO ESCOLAR. **PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ATENCIÓN AL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR (PAE) EN LA MODALIDAD DE RECESO ESTUDIANTIL, MEDIANTE LA ENTREGA DE CANASTAS DE ALIMENTOS PARA LA PREPARACIÓN Y CONSUMO EN CASA DURANTE EL RECESO ESCOLAR DEL MES DE DICIEMBRE DE 2025, EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL ÁREA RURAL, ZONA 2 DEL TERRITORIO INDÍGENA DEL MUNICIPIO DE URIBIA.** con lo dispuesto en la resolución 421 de 2023 lineamientos PAE receso estudiantil. del Contrato No. **357-2025** de **2025**, **ASOCIACION DE AUTORIDADES TRADICIONALES AYATAGESHI WAYA SAU WOUMAIN.**

Contrato inicial__x___ Otro si y /o Adición_____
No CDP___233_____ No RP_____238_____

CÓDIGO PRESUPUESTAL	CONCEPTO DEL CÓDIGO	VALOR A PAGAR EN EL PERIODO
2.3.2.02.02.009,17-28	EDUCACION PGN ALIMENTACION ESCOLAR (hambre cero)	$ 2.843.160.960
TOTAL, A PAGAR EN EL PERIODO		**$ 2.843.160.960**

Son: DOS MIL OCHOCIENTOS CUARENTA Y TRES MILLONES CIENTO SESENTA MIL NOVECIENTOS SESENTA PESOS M/L.

DEIVI ANDRIOLI GONZALEZ
Prof. Apoyo Financiero PAE

ALCALDIA MUNICIPAL
URIBIA GUAJ
SECRETARIA DE HACIEN

RECIBIDO:_____
FECHA: 26-12-2025
HORA: 2:30 p.m
2025120910

*** IMPRIMIR POR LAS DOS CARAS ***

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA
ALCALDIA MUNICIPAL DE URIBIA
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
NIT 892115155-4
CAPITAL INDIGENA DE COLOMBIA

Espacio Sticker - Sistema de Gestión Documental

Dirección Financiera

Certificado de Cumplimiento y Trámite de Pago (Contratos, convenios y ordenes de aceptación)

Información General

Contrato ☑ Convenio ☐ Orden de Aceptación ☐

N° de Contrato, Convenio, Orden de Servicio: 357 DE Vigencia: 2025

Fecha de Inicio (Día | Mes | Año): 24 | NOV | 2025

Fecha de Finalización (Día | Mes | Año): 23 | DIC | 2025

Identificación NIT / CC: 825.002.053 DV 2

Nombre del Contratista: ASOCIACION DE AUTORIDADES TRADICIONALES AYATAGESHI WAYA SAU WOUMAIN

Correo Electrónico: asociacionayatageshi@gmail.com

Objeto del Contrato

PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ATENCIÓN AL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR (PAE) EN LA MODALIDAD DE RECESO ESTUDIANTIL, MEDIANTE LA ENTREGA DE CANASTAS DE ALIMENTOS PARA LA PREPARACIÓN Y CONSUMO EN CASA DURANTE EL RECESO ESCOLAR DEL MES DE DICIEMBRE DE 2025, EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL ÁREA RURAL, ZONA 2 DEL TERRITORIO INDÍGENA DEL MUNICIPIO DE URIBIA.

Cuenta Bancaria

Entidad Bancaria: BANCOLOMBIA S.A.
de Cuenta: 63100001265
Tipo de Cuenta: AHORROS

SI EL TRÁMITE REQUIERE ENDOSO EN EL PAGO -- LLENE LA SIGUIENTE INFORMACIÓN

Nombre del Endosatario:
Identificación NIT / CC: DV
Entidad Bancaria:
de Cuenta:
Tipo de Cuenta:

Información Balance Financiero

Valor Inicial del Contrato (1)	$ 2.844.073.080,00
Valor Adiciones (2)	
Valor Reducciones (3)	
Valor Total (4)	$ 2.844.073.080,00
Valor Total Girado (10)	$ -
Valor Causado No Pagado (11)	$ 2.843.160.960,00
Valor Ejecutado (12)	$ 2.843.160.960,00
Valor Disponible por Pagar (13)	$ 912.120,00

% EJECUCIÓN: 100,0%

Balance (ANTICIPO)

Valor Anticipo Inicial (5)	$ -
Valor Anticipo Adiciones (6)	$ -
Valor Total del Anticipo (7)	$ -
(Menos) Valor Amortizado (8)	$ -
(Menos) Reintegros (9)	$ -
Saldo Pendiente por Legalizar (10)	$ -

Información Presupuestal

Unidad Ejecutora	# RP Compromiso	Recurso	Rubro Presupuestal	Valor
	238		2.3.2.02.02.009,17-28	$ 2.844.073.080
				$ -
				$ -
				$ -
				$ -
			Total a Pagar	$ 2.844.073.080,00

Concepto de Pago	# Factura / Doc. Equivalente	Fecha: DD - Mes - Año	Vr. Total Factura / Doc. Equivalente	Vr. Amortización Anticipo	Vr. Giro
			$ -	$ -	$ -
			$ -	$ -	$ -
			$ -	$ -	$ -
			$ -	$ -	$ -
			$ -	$ -	$ -
			$ -	$ -	$ -
			$ -	$ -	$ -
			$ -	$ -	$ -
			$ -	$ -	$ -
			$ -	$ -	$ -
			$ -	$ -	$ -
			$ -	$ -	$ -
			$ -	$ -	$ -
			$ -	$ -	$ -
			$ -	$ -	$ -
			$ -	$ -	$ -
		TOTALES	$ -	$ -	$ -

INFORMACIÓN DEL PAGO (Factura - Cuenta de Cobro o Documento Equivalente)

Factura o Documento Equivalente: MC1-65

Fecha de Expedición Factura o Doc. Equivalente (Día | Mes | Año): 23 | DIC | 2025

Valor Base de la Factura o Documento Equivalente	$ 2.843.160.960,00
Valor IVA de la Factura	$ -
(Menos) Valor Amortización Anticipo	$ -
Valor a Pagar	$ 2.843.160.960,00

Valor a Pagar en letras: DOS MIL OCHOCIENTOS CUARENTA Y TRES MILLONES CIENTO SESENTA MIL NOVECIENTOS SESENTA PESOS

*** IMPRIMIR POR LAS DOS CARAS ***

Concepto de la Factura / Cuentas de Cobro / Documento Equivalente

MODALIDAD DE RECESO ESTUDIANTIL MEDIANTE LA ENTREGA DE CANASTAS DE ALIMENTOS PARA LA PREPARACIÓN Y CONSUMO EN CASA DURANTE EL RECESO ESCOLAR DEL MES DE DICIEMBRE DE 2025, EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL ÁREA RURAL, ZONA 2 DEL TERRITORIO INDÍGENA DEL MUNICIPIO DE URIBIA. CONTRATO 357 DEL 19 DE NOVIEMBRE DE 2025

Autorización de Pago - Concepto: Productos Recibidos en Almacén

SI INGRESÓ PRODUCTOS AL ALMACEN ---- REGISTRE LA SIGUIENTE INFORMACIÓN >>>>>

Número de Entrada de Almacén

Fecha Entrada Almacén (Día | Mes | Año) 2025

Autorización de Pago - Concepto: Producto Recibido Documentación

SI EL PRODUCTO INGRESO EN LA OFICINA DE ATENCIÓN AL CIUDADANO REGISTRE LA SIGUIENTE INFORMACIÓN >>>>>>

Número de Entrada Sistema de Gestión Documental: URI2025ER006651

Fecha de Radicación (Día | Mes | Año): 23 | DIC | 2025

CERTIFICO que el proveedor del Bien o Servicio cumplió a satisfacción las especificaciones contenidas en el Contrato/Convenio/Orden de Aceptación, y cumple con todos los requisitos legales necesarios para autorizar el pago.

SI el presente trámite corresponde a Fiducias o Encargos Fiduciarios, o entidades con las que el MEN celebró convenios o contratos interadministrativos: CERTIFICO que, conforme lo establece el Art. 68 de la Ley 1687 de 2013, se ha cumplido la totalidad de los requisitos que hacen exigible el pago del presente contrato o convenio.

Para constancia Firmo a los 23 días del mes de Diciembre del Año 2025

Espacio para la Firma (Supervisor / Interventor)

DATOS DEL SUPERVISOR / INTERVENTOR

Nombre	YELENCA ELENA GUTIERREZ FAJARDO
Identificación CC o NIT	56.087.465
Cargo	SECRETARIA DE EDUCACION MUNICIPIO DE URIBIA
Dependencia	SECRETARIA DE EDUCACION MUNICIPIO DE URIBIA

Datos de Contacto

Nombre	DEIVIS ANDRIOLI GONZALEZ
Dependencia	FINANCIERO EQUIPO PAE
Correo Electrónico	dandrioly@semuribia.gov.co

Original: Dirección Financiera 1ra. Copia: Interventor/Supervisor

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
MES NOV Y DIC ESCOLAR AÑO: 2025

N° DE CONTRATO	357-2025		No de titulares de derecho		34.299
NOMBRE DE LA ENTIDAD	ASOCIACION DE AUTORIDADES TRADICIONALES AYATAGESHI WAYA SAU WOUMAIN		**NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN TRIBUTARIA**		825002053-2
OBJETO CONTRACTUAL	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ATENCIÓN AL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR (PAE) EN LA MODALIDAD DE RECESO ESTUDIANTIL, MEDIANTE LA ENTREGA DE CANASTAS DE ALIMENTOS PARA LA PREPARACIÓN Y CONSUMO EN CASA DURANTE EL RECESO ESCOLAR DEL MES DE DICIEMBRE DE 2025, EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL ÁREA RURAL, ZONA 2 DEL TERRITORIO INDÍGENA DEL MUNICIPIO DE URIBIA.**				
NOMBRE DEL REPRESENTANTE	DOLORES VIRGINIA ROSADO EPIAYU		**NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN**		40.789.698 expedida en Maicao.
FECHA DE INICIO ATENCIÓN	24 DE NOVIEMBRE DE 2025	**DURACIÓN**	30 DIAS DE ATENCION	**FECHA DE INICIO ATENCIÓN**	24 DE NOVIEMBRE DE 2025
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	DOS MIL OCHOCIENTOS CUARENTA Y TRES MILLONES CIENTO SESENTA MIL NOVECIENTOS SESENTA PESOS M/LV ($2.844.073.080) M/CNTE				

MUNICIPIO	MES DE ATENCIÓN	TITULARES DE DERECHO	DIAS PROGRAMADO	COMPLEMENTO PROGRAMADO			COMPLEMENTO REALMENTE ENTREGADOS			CONSOLIDADOS DE COMPLEMENTOS NO ENTREGADOS		
				RECESO ESCOLAR	ALMUERZO		RECESO ESCOLAR	ALMUERZO		RECESO ESCOLAR	ALMUERZO	COMPLEMENTOS INTERNADO (4)
Uribia	RECESO ESCOLAR MES DE NOVIEMBRE Y DICIEMBRE	34.299	1	34.299			34.288			11		

TOTAL			1	34.299	0	-	34.288	0	-	11	-	0

CONSOLIDADO DE PAGOS, FUENTES DE FINANCIACIÓN E INEJECUCIONES

VALOR CONTRATADO		$ 2.844.073.080		FUENTES DE FINANCIACIÓN		RECURSOS INEJECUTADOS		
RELACIÓN DE PAGOS	PAGO PROGRAMADO MES	FUENTES DE FINANCIACIÓN		VALOR EJECUTADO MES	VALOR TOTAL INEJECUTADO MES	POR MENOR NUMERO DE TDD MATRICULADOS	POR INASISTENCIA DE TDD MATRICULADOS	% DE AVANCE
		ALIMENTACION ESCOLAR - PGN PAE (hambre cero	EDUCACION SGP ALIMENTACION ESCOLAR					
NOV Y DIC	$ 2.844.073.080	$ 2.843.160.960		$ 2.843.160.960				100,00%

TOTAL	$ 2.844.073.080	$ 2.843.160.960	$ -	$ 2.843.160.960			$ -	

Este informe corresponde al pago UNICO de receso escolar mes de noviembre y diciembre de paquete alimentario, Como lo indica el contrato **357-2025** del 19 de noviembre, Para constancia de lo anterior, se firma la presente certificación a los veinte tres (23) días del mes de diciembre de (2025).

INTERVENTOR/SUPERVISOR
Nombre: YELENCA ELENA GUTIERRES FAJARDO
Cargo: SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
URIBIA

Proyecto: DEIVIS ANDRIOLI GONZALEZ
PROFESIONAL FINANCIERO PAE

Original: Carpeta de contrato. 1ra. Copia: Interventor/Supervisor

LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN DEL MUNICIPIO DE URIBIA, EN SU CALIDAD DE SUPERVISOR DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIO AL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR NO -357 - 2025 – DE ACUERDO A LOS LINEAMIENTOS TECNICOS RESOLUCIÓN 421 DE 17 DE NOVIEMBRE DE 2023

CERTIFICA:

Que recibió a satisfacción de la **ASOCIACION DE AUTORIDADES TRADICIONALES AYATAGESHI WAYA SAU WOUMAIN**, El informe de actividades correspondiente al pago único mes de noviembre y diciembre de receso estudiantil. Del CONTRATO No **357-2025** cuyo objeto es la **PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ATENCIÓN AL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR (PAE) EN LA MODALIDAD DE RECESO ESTUDIANTIL, MEDIANTE LA ENTREGA DE CANASTAS DE ALIMENTOS PARA LA PREPARACIÓN Y CONSUMO EN CASA DURANTE EL RECESO ESCOLAR DEL MES DE DICIEMBRE DE 2025, EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL ÁREA RURAL, ZONA 2 DEL TERRITORIO INDÍGENA DEL MUNICIPIO DE URIBIA.**

Que de acuerdo al contrato las condiciones propuestas para este desembolso son:

1) Entrega de cronograma de raciones de RPS a las Instituciones Educativas y sus sedes estableciendo fechas y rutas a realizar, verificado y aprobado por el Líder de Cobertura de la ETC

2) Constancia de entrega de actas de alimento, planillas de entrega a establecimientos educativos emitidos por el Líder de cobertura de la ETC.

3) Soportes de realización de fumigación de los espacios de almacenamiento temporal de las RPS.

4) Evidencia de entrega de planillas de dotación al personal manipulador (elementos de bioseguridad) y buenas prácticas de BPM

5) Listas de entregas de los paquetes alimentarios. Para este período los paquetes entregados corresponden a **34.288**, discriminadas de acuerdo al siguiente detalle

RECESO ESCOLAR PRIMER SEMESTRE CORRESPONBIENTE NOVIEMBRE Y DICIEMBRE 2025								
ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS	MODALIDAD DE ATENCION	BENEFICIARIOS MES DE NOVIEMBRE Y DICIEMBRE	DIAS ATENCION MES DE NOVIEMBRE Y DICIEMBRE	RACIONES PROGRAMADAS SEGÚN SIMAT	DESCUENTO DE PAQUETE RECESO	RACIONES EFECTIVAMENTE ENTREGADAS	VALOR RACION C.A.J.M	TOTAL A PAGAR
INSTITUCION ETNOEDUCATIVA TECNICA AGROPECUARIA JUYASIRAIN	CANASTA PAE EN RECESO ESTUDIANTIL	3.664	1	3.664	-	3.664	$82.920	$303.818.880
CENTRO ETNOEDUCATIVO INTEGRAL RURAL SUTCHIIN WAYUU	CANASTA PAE EN RECESO ESTUDIANTIL	1.532	1	1.532	-	1.532	$82.920	$127.033.440
CENTRO ETNOEDUCATIVO INTEGRAL RURAL WOTOINCHON	CANASTA PAE EN RECESO ESTUDIANTIL	419	1	419	-	419	$82.920	$ 34.743.480

INSTITUCION ETNOEDUCATIVA TECNICA EMPRESARIAL INTERNADO INDIGENA DE MAPUAIN	CANASTA PAE EN RECESO ESTUDIANTIL	2.864	1	2.864	-	2.864	$82.920	$237.482.880
INSTITUCIÓN ETNOEDUCATIVA INTEGRAL RURAL TEJIENDO SABERES	CANASTA PAE EN RECESO ESTUDIANTIL	5.483	1	5.483	-	5.483	$82.920	$454.650.360
INSTITUCION ETNOEDUCATIVA TECNICA AGROPECUARIA MARCO TULIO MONTIEL URIANA DE NORTECHON	CANASTA PAE EN RECESO ESTUDIANTIL	1.561	1	1.561	1	1.560	$82.920	$129.355.200
INSTITUCION ETNOEDUCATIVA INTEGRAL RURAL INDIGENA MALEIWAMANA	CANASTA PAE EN RECESO ESTUDIANTIL	2.688	1	2.688	-	2.688	$82.920	$222.888.960
INSTITUCION ETNOEDUCATIVA INTEGRAN RURAL INTERNADO INDIGENA DE CAMINO VERDE	CANASTA PAE EN RECESO ESTUDIANTIL	2.250	1	2.250	5	2.245	$82.920	$186.155.400
INSTITUCIÓN ETNOEDUCATIVA INTEGRAL RURAL DE MEDIA LUNA JAWAO	CANASTA PAE EN RECESO ESTUDIANTIL	3.746	1	3.746	-	3.746	$82.920	$310.618.320
INSTITUCION ETNOEDUCATIVA INTEGRAL RURAL DE KASUTALAIN	CANASTA PAE EN RECESO ESTUDIANTIL	4.188	1	4.188	-	4.188	$82.920	$347.268.960
INSTITUCION ETNOEDUCATIVA INTEGRAL RURAL KUTPION	CANASTA PAE EN RECESO ESTUDIANTIL	361	1	361	-	361	$82.920	$ 29.934.120
INSTITUCION ETNOEDUCATIVA INTEGRAL RURAL INTERNADO INDÍGENA EL EDÉN	CANASTA PAE EN RECESO ESTUDIANTIL	1.761	1	1.761	2	1.759	$82.920	$145.856.280
INSTITUCION ETNOEDUCTIVA INTEGRAL RURAL ISABEL JUSAYU	CANASTA PAE EN RECESO ESTUDIANTIL	1.766	1	1.766	-	1.766	$82.920	$146.436.720
INSTITUCION ETNOEDUCATIVA INTEGRAL RURAL INTERNADO INDIGENA DEL CABO DE LA VELA	CANASTA PAE EN RECESO ESTUDIANTIL	1.401	1	1.401	3	1.398	$82.920	$115.922.160
CENTRO ETNOEDUCATIVO INTEGRAL RURAL UCHITU	CANASTA PAE EN RECESO ESTUDIANTIL	615	1	615	-	615	$82.920	$ 50.995.800
TOTAL CUPOS		**34.299**		**34.299**	**11**	**34.288**		**$2.843.160.960**

RACIONES DESCONTADAS		
RACIONES	**VALOR**	**TOTAL**
11	**$ 82.920**	**912.120**

VALOR TOTAL PROGRAMADO CORTE SIMAT	**$2.844.073.080**

De acuerdo a lo anterior el operador viene cumpliendo con el objeto pactado en el contrato de administración del servicio educativo 357-2025

Luego de revisados y verificados los soportes presentados por el operador. Lo cual cumple con el establecido, se cancelará el valor de **DOS MIL OCHOCIENTOS CUARENTA Y TRES MILLONES CIENTO SESENTA MIL NOVECIENTOS SESENTA PESOS M/L. ($2.843.160.960 M/L)** correspondiente Al pago único de paquetes vacacionales receso escolar, noviembre y diciembre

Para mayor constancia se expide la presente certificación a los veinte tres (23) días del mes de diciembre de 2025.

YELENCA ELENA GUTIERREZ RAJARDO
SUPERVISOR

Proyectó	Revisó	Aprobó	Folios
Nombre: DEIVIS ANDRIOLIS financiero P.A.E SEM Uribia.	Nombre: MARGARITA IGUARAN IGUARAN Profesional de Permanencia SEM Uribia	Nombre: MATILDE RODRIGUEZ MENDOZA Lider de cobertura .SEM Uribia	2

INFORMACIÓN GENERAL

Marque con una X el tipo de documento:

CONTRATO	X	**CONVENIO**		**ORDEN DE ACEPTACIÓN**		Espacio para registro CORDIS
Número:	**357**		de	**2025**		
Objeto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ATENCIÓN AL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR (PAE) EN LA MODALIDAD DE RECESO ESTUDIANTIL, MEDIANTE LA ENTREGA DE CANASTAS DE ALIMENTOS PARA LA PREPARACIÓN Y CONSUMO EN CASA DURANTE EL RECESO ESCOLAR DEL MES DE JULIO DE 2025, EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL ÁREA RURAL, ZONA 2 DEL TERRITORIO INDÍGENA DEL MUNICIPIO DE URIBIA.						
Contratista:	ASOCIACION DE AUTORIDADES TRADICIONALES AYATAGESHI WAYA SAU WOMAYN					

INFORMACIÓN DE LA EJECUCIÓN						
Registro Presupuestal (artículo 42 ley 14.0%0):	**19**	**de**	**NOVIEMBRE**	**de**	**2025**
Fecha aprobación de Pólizas Garantías:	**24**	**de**	**NOVIEMBRE**	**de**	**2025**
Fecha de inicio:	**24**	**de**	**NOVIEMBRE**	**de**	**2025**
Duración total:	UN MES (1)				
Fecha de terminación:	**23**	**de**	**DICIEMBRE**	**de**	**2025**

Prórrogas					
Adicional No.		**Tiempo (días calendario)**			
1	**NO**				
Fecha de terminación de acuerdo con la prórroga:	**Día**	**de**	**Mes**	**de**	**Año**

Adiciones					
Adicional No.		**Valor ($)**			
1	**NO**				
Valor total:					
Suspensiones					
Adicional No.		**Tiempo (días calendario)**			
Fecha de terminación de acuerdo con la suspensión:	**Día**	**de**	**Mes**	**de**	**Año**
Modificaciones					
Cláusula N°		**Breve descripción de la modificación**			
1	**NO**				
BALANCE FINANCIERO					

El contrato/convenio/orden de aceptación estipuló anticipo: SI _____ No__X___

*Si manejo anticipo, relacione los datos de la cuenta para la consignación de los anticipos en el cuadro a continuación

Cuenta	**Corriente**		**Ahorros**	X	**Número Cuenta:**	**Banco:**

El interventor/supervisor deberá anexar los siguientes documentos de programación y seguimiento del anticipo

Plan de inversión del anticipo / Modificación al plan de inversión		**Formato control de seguimiento anticipo***		**Conciliación bancaria**	
Extractos bancarios		**Certificación bancaria sobre rendimientos financieros**			X

La legalización del anticipo debe ser en función a la programación acordada con el contratista y debe coincidir la programación con la actividad y el valor aprobado en las fechas respectivas

Anticipo inicial % (1)	0.00%	Valor anticipo inicial (5)	$ -
Fecha de Desembolso del anticipo (2)	DD/MM/AAAA	Valor anticipo adiciones (6)	$ -
No. De Orden de pago desembolso anticipo (3)		Valor total anticipo (7)=	$ -
% Anticipo de adiciones (4)	0.00%	Saldo pendiente por amortizar (8)	$ -

Balance General		Pagos realizados al contratista/entidad						
Concepto	Valor	Concepto (16)	Orden de pago (17)	Fecha (18)	Valor total factura (19)	Valor amortización anticipo (20)	Valor neto (21)	100.0%
Valor inicial (9)	$ 2,844,073,080.00							0.00%
Valor Adiciones (10)								0.00%
Valor Reducciones (11)								0.00%
Valor Total (12)	$ 2,844,073,080.00							0.00%
Valor pagado (13)								0.00%
Valor causado que no se ha pagado (14)	$ 2,843,160,960							0.00%
Valor total ejecutado (15)	$ 2,843,160,960							0.00%
Valor por ejecutar (16)	$ 912,120							0.00%
								0.00%
					$ -	$ -		0.00%
		TOTALES			$ -	$ -	$ -	0%

INSTRUCTIVO PARA DILGENCIAMIENTO DEL BALANCE FINANCIERO

1. **Anticipo Inicial:** Registre el valor del porcentaje determinado como anticipo. Si no tiene anticipo, registre 0.00%
2. **Fecha de Desembolso del anticipo:** Registre la fecha de desembolso del anticipo.
3. **No. Orden de pago de Anticipo:** Registre el número de la orden de pago del anticipo.
4. **Anticipo de Adiciones:** Registre el valor del porcentaje determinado como anticipo de las adiciones. Si no se efectuaron, registre 0.00%
5. **Valor del anticipo Inicial:** Corresponde a la multiplicación de la casilla (1) * Casilla (9)
6. **Valor del anticipo adiciones:** Corresponde a la multiplicación de la casilla (4) * Casilla (10)
7. **Valor Total anticipo**: Es la sumatoria de la casilla (5) + (6) (∑ Valor anticipo inicial + Valor anticipo adiciones).
8. **Saldo pendiente por amortizar:** Es la diferencia entre la casilla (7) Valor total anticipo - ∑De la casilla (21) Valor total amortización anticipos.
9. **Valor Inicial:** Este es valor del contrato/convenio/orden de aceptación inicial principal sin adiciones.
10. **Valor Adiciones:** En esta casilla se deben incluir las adiciones realizadas
11. **Valor Reducciones:** En esta casilla se deben incluir las reducciones realizadas
12. **Valor Total:** Es la suma de la casilla (9) + (10)
13. **Valor Pagado:** Es la suma de la columna de valor total de la factura (19).
14. **Valor Causado no Pagado:** Este corresponde al valor bruto (sin incluir amortizaciones) de la factura que se está radicando para pago.
15. **Valor Total Ejecutado:** Es la sumatoria de la casilla (12) + (13) (∑ Valor pagado + Valor causado no pagado).
16. **Valor por ejecutar** diferencia entre el Valor Total y Valor Total Ejecutado.
17. **Concepto:** Corresponde a los Números de pago realizados
18. **Orden de Pago**: Registre el Número de la orden de pago.
19. **Fecha:** Registre la fecha de la Numero de orden de pago.
20. **Valor Total Factura:** Corresponde al valor de factura
21. **Valor Amortización anticipo:** Registre el valor de amortización del anticipo para la factura, tenga en cuenta que este debe estar de acuerdo con la forma de amortización estipulada en el contrato/convenio/orden de aceptación inicial.
22. **Valor Neto:** Es la diferencia entre el valor de la factura (19) y Valor Amortización anticipo (20)
23. **%:** Es la División entre el valor total del (11) y el valor total de la factura (19)

Cuando se trate de un convenio que estipule aportes en contrapartida, especificar la siguiente información:

Valor aporte contrapartida	$
Valor ejecutado contrapartida a la fecha	$
% de Ejecución contrapartida a la fecha	%

Cuando se trate de un convenio que entrega recursos para administrarlos, debe adjuntarse el "Informe de Ejecución Financiera Recursos Entregados en Administración" A-FM-CN-AC-02-06.

RENDIMIENTOS

El contrato/convenio/orden de aceptación generó rendimientos: SI _____ No X__

Periodo de generación de rendimientos (Fecha de Inicio – Fecha de corte)	Valor de Rendimientos	Fecha de consignación de rendimientos	Anexa recibo (SI/NO)

PAGOS REALIZADOS A LOS SISTEMAS DE SALUD, RIESGOS PROFESIONALES, PENSIONES Y APARTES PARAFISCALES		
El interventor/supervisor verificó el cumplimiento por parte del CONTRATISTA/ENTIDAD de sus obligaciones frente a los aportes a los sistemas de salud, pensiones, y cuando a ello haya lugar, riesgos profesionales, aportes a la Caja de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje, y su correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas, de conformidad con la ley 714.0%9 de 2002, art. 50.	**SI X**	**NO**
	Marque con una X	

Estado de avance de la ejecución física a la fecha		**100%de Avance:**
Formula: Alcance Prestación Bien o Servicio = % Total Pactado Contractualmente *Esto debe estar acorde con el Objeto y Forma de Pago, contenido en el contrato suscrito.		
Descripción de la ejecución actual (De acuerdo con el cronograma de actividades):		
Nº	**OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATISTA/ENTIDAD**	**ESTADO DE AVANCE DE LA OBLIGACIÓN**
1	Asumir la responsabilidad de todas las actividades relativas a la ejecución de las obligaciones contractuales	**100%de Avance:** **Descripción del avance**: La **ASOCIACION DE AUTORIDADES TRADICIONALES AYATAGESHI WAYA SAU WOMAYN** según el informe presentado dio cumplimiento a cada una de las obligaciones contractuales con la realización de las siguientes actividades: • Según soporte entregado por el operador cumplió la entrega de alimentos mediante la canasta en la calidad y cantidad requerida a cada sede educativa correspondiente a la zona 2. Para el mes de DICIEMBRE del 2025 la cobertura atendida fue de 34.299 para la entrega de la canasta pae receso escolar. **Fuente de verificación:** Planillas de entrega de canasta. Evidenciable en los folios 704 al 3111, Planillas de entrega de bienestarina en los folios 3112 al 5516, certificado del rector Evidenciable en los folios 585– 603 y certificado de cobertura del operador Evidenciable en el folio 604-605. • Según soportes entregado por el operador realizo la limpieza y desinfección a la bodega, el transporte y cada punto de entrega. **Fuente de verificación:** Concepto higiénico sanitario de la bodega Evidenciable en los folios 27 al 32, Evidencias de limpieza y desinfección de la bodega en los folios 607 al 609, evidencias de limpieza y desinfección del transporte en los folios 614 al 658, evidencia de limpieza y desinfección en los puntos de entrega en los folios 659 al 703. • Según soportes entregados por el operador dio cumplimiento con las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo, de acuerdo con la normatividad vigente. Realizar los pagos al SISS (salud, pensión y riesgos laborales) de acuerdo con la normatividad vigente aportando los soportes de pago correspondientes. **Fuente de verificación**: planillas pagadas de SS Evidenciable en los folios 102 al 135. • Según soportes entregados por el operador realizo la respectiva socialización de la canasta pae receso escolar a los padres de familia y/o acudientes de los beneficiarios. **Fuente de verificación**: Evidenciable en el folio 704 al 5516.

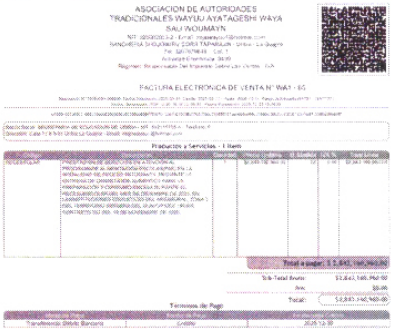
		• El operador capacito al personal manipulador sobre las buenas prácticas de manufactura. **Fuente de verificación:** 71 al 83. **Entrega producto Sí _x_ No ____** **Ubicación:** SEMURIBIA
2	Cumplir a cabalidad con las condiciones pactadas en el contrato, las cuales solamente podrán ser modificadas previo cumplimiento del trámite dispuesto por el Municipio de Uribia, según el procedimiento establecido y una vez se alleguen los documentos pertinentes.	**100%de Avance:** • **Descripción del avance**: La **ASOCIACION DE AUTORIDADES TRADICIONALES AYATAGESHI WAYA SAU WOMAYN** según el informe presentado dio cumplimiento a cada una de las obligaciones contractuales con la realización de las siguientes actividades: • Según soporte entregado por el operador cumplió la entrega de alimentos mediante la canasta en la calidad y cantidad requerida a cada sede educativa correspondiente a la zona 2. Para el mes de DICIEMBRE del 2025 la cobertura atendida fue de 34.299 para la entrega de la canasta pae receso escolar. **Fuente de verificación:** Planillas de entrega. Evidenciable en los folios 704 al 3111, Planillas entregadas de la bienestarina en los folios 3112 al 5516, certificado del rector Evidenciable en los folios 585– 603 y certificado de cobertura del operador Evidenciable en el folio 604- 605. • Según soportes entregado por el operador realizo la limpieza y desinfección a la bodega, el transporte y cada punto de entrega. **Fuente de verificación:** Concepto higiénico sanitario de la bodega Evidenciable en los folios 33 al 36, Evidencias de limpieza y desinfección de la bodega en los folios 607 al 909, evidencias de limpieza y desinfección del transporte en los folios 610 al 613, evidencia de limpieza y desinfección en los puntos de entrega en los folios 614 al 658. • Según soportes entregados por el operador dio cumplimiento con las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo, de acuerdo con la normatividad vigente. Realizar los pagos al SISS (salud, pensión y riesgos laborales) de acuerdo con la normatividad vigente aportando los soportes de pago correspondientes. **Fuente de verificación**: planillas pagadas de SS Evidenciable en los folios 102 al 135. • Según soportes entregados por el operador realizo la respectiva socialización de la canasta pae receso escolar a los padres de familia y/o acudientes de los beneficiarios. **Fuente de verificación**: Evidenciable en el folio 704 al 5516. • El operador capacito al personal manipulador sobre las buenas prácticas de manufactura. **Fuente de verificación:** 71 al 83. • El operador presento la documentación del proceso de alistamiento para la ejecución de la entrega de la canasta pae receso escolar a los beneficiarios. **Fuente de verificación:** Acta de aprobación de la etapa preoperativa. Folio 24 al 26. **Entrega producto Sí __X_ No ____** **Ubicación:** SEMURIBIA
3		**100%de Avance:**

	Elaborar el correspondiente informe final en el cual se evidencie la correcta ejecución de las obligaciones contractuales con sus respectivos soportes.	**Descripción del avance:** El operador realizó la entrega de su informe de actividades con sus respectivos soportes los cuales dan cumplimiento a la ejecución correcta de cada una de las obligaciones contractuales derivadas del mismo CPS-357 2025. **Fuente de verificación**: Cuenta de cobro mes de DICIEMBRE del 2025 con sus respectivos soportes. Costa de los folios del 1 al 5570. **Entrega producto Sí _X_ No _ ___** **Ubicación: SEMURIBIA**
4	Cumplir con las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo, de acuerdo con la normatividad vigente.	**100%de Avance:** **Descripción del avance:** El operador cumple a cabalidad con las normas, reglamentos e instrucciones del sistema de seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con la normativa vigente. Donde presento las planillas de pago de seguridad social del área administrativa y técnica de operación correspondiente al mes de ejecución de la entrega de la canasta Pae. **Fuente de verificación**: Certificado de pago de aportes parafiscales y seguridad social. Folio 101. **Entrega producto Sí _X__ No _ ___** **Ubicación: SEMURIBIA**
5	Realizar los pagos al SISS (salud, pensión y riesgos laborales) de acuerdo con la normatividad vigente aportando los soportes de pago correspondientes.	**100%de Avance:** **Descripción del avance:** El operador presentó planillas de pago SISS (salud, pensión y riesgos laborales) del personal administrativo, con lo cual se verifica cumplimiento de esta obligación contractual para la presentación de cuenta correspondiente al mes de DICIEMBRE del 2025. **Fuente de verificación**: planillas SS pagadas. Evidenciable en los folios 102 al 135.

NOVIEMBRE		
EQUIPO	**No. DE PLANILLA**	**FECHA DE PAGO**
Administrativo	1749344805	28/11/2025
Administrativo	4626625531	25/11/2025
Administrativo	9495380449	26/12/2025
Administrativo	9495413141	26/11/2025
Administrativo	9494456631	06/11/2025
Administrativo	9494852563	28/11/2025
Administrativo	9494852674	28/11/2025
Administrativo	9495177745	15/12/2025
Administrativo	9496391747	15/12/2025
Administrativo	9496425872	15/12/2025

DICIEMBRE		
EQUIPO	**No. DE PLANILLA**	**FECHA DE PAGO**
Administrativo	1749605552	22/12/2025
Administrativo	4632061516	15/12/2025
Administrativo	9496373693	15/12/2025

<table>
<tr><td></td><td></td><td>
<table>
<tr><th colspan="3">DICIEMBRE</th></tr>
<tr><th>EQUIPO</th><th>No. DE PLANILLA</th><th>FECHA DE PAGO</th></tr>
<tr><td>Administrativo</td><td>1749605552</td><td>22/12/2025</td></tr>
<tr><td>Administrativo</td><td>4632061516</td><td>15/12/2025</td></tr>
<tr><td>Administrativo</td><td>9496373693</td><td>15/12/2025</td></tr>
<tr><td>Administrativo</td><td>9495740503</td><td>02/12/2025</td></tr>
<tr><td>Administrativo</td><td>9495917281</td><td>02/12/2025</td></tr>
<tr><td>Administrativo</td><td>9496394575</td><td>15/12/2025</td></tr>
<tr><td>Administrativo</td><td>9496394511</td><td>15/12/2025</td></tr>
<tr><td>Administrativo</td><td>9496495246</td><td>15/12/2025</td></tr>
<tr><td>Administrativo</td><td>9496391589</td><td>15/12/2025</td></tr>
<tr><td>Administrativo</td><td>9496382974</td><td>15/12/2025</td></tr>
</table>
</td></tr>
<tr><td rowspan="3">8</td><td rowspan="3">Obrar con lealtad y buena fe en cada una de las etapas contractuales, evitando dilaciones y entrabamientos en su ejecución.</td><td>100%de Avance:</td></tr>
<tr><td>Descripción del avance: El operador obro con rectitud, lealtad y buena fe con la realización de acciones tendientes al veraz cumplimiento de sus obligaciones contractuales de cada una de las actividades requeridas durante el tiempo de la ejecución del contrato.
Para este periodo correspondiente al pago del mes de ejecución, aporto como soportes para el pago documentos que garantizan el cumplimiento de las obligaciones contractuales la cual funge como soportes a su buena fe en la obra y ejecución del contrato. Fuente de verificación: Evidenciable en el informe de DICIEMBRE 1 a los 5570 folios.</td></tr>
<tr><td>Entrega producto Sí __X_ No ____
Ubicación: SEMURIBIA</td></tr>
<tr><td rowspan="3">9</td><td rowspan="3">Constituir las garantías exigidas en el contrato y mantener actualizadas las vigencias y el monto de los amparos, acorde con lo contemplado en la cláusula de garantías, teniendo en cuenta el plazo de ejecución, el valor, las modificaciones en valor y/o plazo, las suspensiones, etc., que afecten su vigencia o su monto</td><td>100%de Avance:</td></tr>
<tr><td>Descripción del avance La ASOCIACION DE AUTORIDADES TRADICIONALES AYATAGESHI WAYA SAU WOMAYN presento la póliza de garantía donde cubre los amparos de la ejecución del contrato. Fuente de verificación: Aprobación de póliza-firmado. Folio 21.</td></tr>
<tr><td>Entrega producto Sí _X__ No ____
Ubicación: SEMURIBIA</td></tr>
<tr><td rowspan="2">10</td><td rowspan="2">Presentar la respectiva factura o su documento equivalente, acompañada de los documentos soporte que permitan establecer el cumplimiento de las condiciones</td><td>100%de Avance:</td></tr>
<tr><td>Descripción del avance: El operador realizó entrega de la factura No. WA1 - 65 con fecha del 23 de DICIEMBRE del 2025 por un valor de $ 2, 843,160.960, 00. PESOS COP M/CTE Lo cual corresponde al pago del mes de ejecución del contrato para la</td></tr>
</table>

	pagos. Es obligación del contratista conocer y presupuestar todos los gravámenes de los cuales es responsable al momento de presentar su oferta y celebrar el contrato, por tanto, asumirá toda la responsabilidad y los costos, multas y/o sanciones que se generen por la inexactitud de la información fiscal que se haya entregado. Para todos los efectos legales, presupuestales y fiscales, se entenderá que el valor de la propuesta presentada por el contratista incluye IVA, cuando el bien y/o servicio no esté excluido de tal gravamen por la Ley, así como también incluye todos los impuestos, tasas, estampillas y contribuciones departamentales o municipales aplicables.	 ASOCIACION DE AUTORIDADES TRADICIONALES WAYUU AYATAGESHI WAYA SAU WOUMAYN FACTURA ELECTRONICA DE VENTA N° WAY - 65 Producción y Servicios - 1 Item Terminos de Pago **CÓDIGO PRESUPUESTAL** / **CONCEPTO DEL CÓDIGO** / **VALOR A PAGAR EN EL PERIODO** 2.3.2.02.02.009.17-28 — EDUCACION PGN ALIMENTACION ESCOLAR (hambre cero) — $ 2.843.160.960 TOTAL A PAGAR EN EL PERIODO — **$ 2.843.160.960** **Entrega producto Sí _X_ No ____** **Ubicación:** SEMURIBIA
11	Entregar al finalizar el contrato al supervisor, los documentos y correos que en desarrollo del contrato se hayan producido, e igualmente todos los archivos que se hayan generado en cumplimiento de sus obligaciones para soportar los informes parciales y el informe final del contrato.	**100%de Avance:** **Descripción del avance:** El operador al finalizar el contrato entregará los documentos que se hayan generado en el desarrollo de la operación. Para este periodo correspondiente al pago del mes de ejecución de pae receso escolar, donde aporto como soportes para el pago documentos que garantizan el cumplimiento de las obligaciones contractuales. **Fuente de verificación**: Evidenciable en los folios del 1 al 5570. **Entrega producto Sí __x_ No ____** **Ubicación:** SEMURIBIA
12	Solicitar autorización escrita de la secretaria de Educación Municipal para utilizar el nombre, emblema o sello oficial con fines publicitarios.	**100%de Avance:** **Descripción del avance:** El operador solicito de manera escrita el nombre de los logos para ser utilizados en los formatos de visibilidad, actas de aprobación de ciclos de menos y aprobación de pendones con lo concerniente y la ejecución de la operación PAE 2025 en el municipio de Uribia – La Guajira. **Fuente de verificación**: Evidenciable en el informe del presente mes de ejecución en los folios 606. **Entrega producto Sí _x_ No ____** **Ubicación: SEMURIBIA**

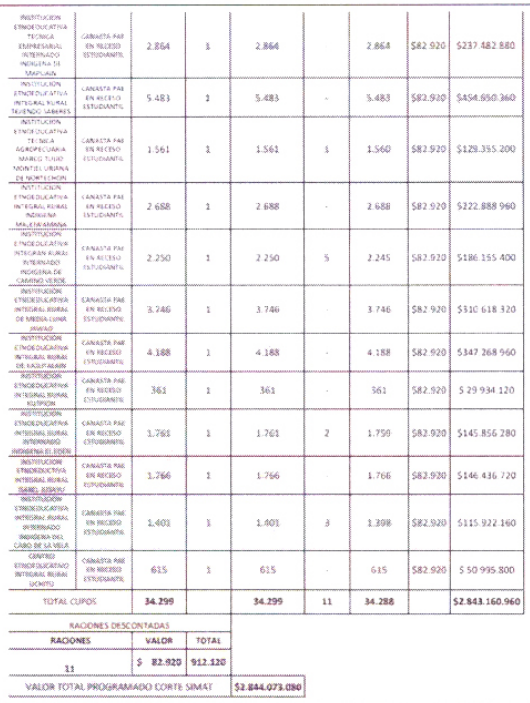
13	Reportar oportunamente las novedades que se presenten en la ejecución del contrato, con el fin de tomar los correctivos necesarios.	**100%de Avance:**
		Descripción del avance: El operador para la ejecución del contrato no reporte ninguna novedad.
		Entrega producto Sí _x__ No ____ **Ubicación:** SEMURIBIA
14	Respetar y salvaguardar los derechos fundamentales de los niños, niñas y adolescentes consagrados en el artículo 44 de la Constitución Política, en la Convención Internacional de los Niños, en la ley 1098 del 2006 y demás normas pertinentes.	**100%de Avance:**
		Descripción del avance: El operador respeta y salvaguarda los derechos fundamentales de los niños, niñas y adolescente consagrados en el artículo 44 de la constitución política, en la convención internacional de los niños, en la ley 1098 del 2006 y demás normas pertinentes, a través de la entrega de la canasta pae receso escolar a las diferentes sedes educativas.
		Entrega producto Sí _X__ No ____ **Ubicación:** SEMURIBIA
15	Crear mecanismos de PQRS, apoyando dentro de los términos, los requerimientos de las entidades de control y de la secretaria de Educación Municipal.	**100%de Avance:**
		Descripción del avance: El operador creo como mecanismo de P.Q.R.S, la socialización de la canasta de PAE receso escolar. **Fuente de verificación:** Acta de socialización y evidencia. Folio 659 al 703.
		Entrega producto Sí _x__ No _ __ **Ubicación:** SEMURIBIA
Nº	**OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA/ ENTIDAD**	**ESTADO DE AVANCE DE LA OBLIGACIÓN**
1	El operador debe garantizar el recurso humano necesario para el oportuno y adecuado cumplimiento de las diferentes etapas del proceso, desde la conformación de la canasta, el transporte, almacenamiento y distribución en los puntos de entrega cumpliendo con la normatividad sanitaria vigente.	**100%de Avance:**
		Descripción del avance: El operador garantizo el recurso humano suficiente para el oportuno y adecuado cumplimiento de la ejecución del contrato en sus diferentes etapas del proceso de ejecución, desde la conformación de la canasta, el transporte, almacenamiento de los alimentos y la distribución en los diferentes puntos de entrega dando cumplimiento con la normativa vigente. **Fuente de verificación:** Hoja de vida del personal administrativo y técnico. Folio 69, Hoja de vida de auxiliares de bodega y transporte. Folio 70.
		Entrega producto Sí _x__ No ____ **Ubicación:** SEMURIBIA
2		**100%de Avance:**

	Realizará entrega de una (1) canasta por beneficiario, en una sola entrega equivalente al aporte nutricional de un 25% de las recomendaciones diarias de energía y nutrientes de cada beneficiario para la preparación y consumo en casa durante 15 días durante el receso escolar de JULIO de 2025. Los alimentos entregados en la canasta deben cumplir con las condiciones y requisitos sanitarios vigentes establecidos en la circular externa DAB4000-0082-2022 emitida por el Invima.	**Descripción del avance**: Según soportes entregados con la cuenta de cobro correspondiente al mes ejecutado el operador cumplió con la entrega de la canasta en condiciones óptimas y los requisitos sanitarios según lo establecido en la circular externa DAB4000-0082-2022 emitida por el Invima. **Fuente de verificación:** Concepto higiénico sanitario de la bodega. Folio 33 al 36, Concepto higiénico sanitario del proveedor. Folio 37 al 43, Soporte de realización de fumigación de bodega y sedes educativas. Folio 45 al 68, Certificado de formación de BPM de auxiliares de bodega y transporte. Folio 71 al 83, Certificado médico de auxiliares de bodega y transportadores. Folio 84 al 96.
		Entrega producto Sí _x__ No __ __ **Ubicación:** SEMURIBIA
3	Adquirir localmente alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios locales y/o a productores de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones en un porcentaje mínimo del 30% del valor total de los recursos del presupuesto de cada entidad destinados a la compra de alimentos.	**100%de Avance:** **Descripción del avance:** El operador adquirió los productos de la canasta básica en diversas regiones fuera del municipio de Uribia, debido a que los productos incluidos en la canasta no son de fácil acceso ni se producen en la región. Esta decisión se tomó por una serie de circunstancias y limitaciones en el municipio, como la disponibilidad limitada de los productos, la necesidad de garantizar la cantidad y calidad adecuadas, la sostenibilidad y accesibilidad del suministro y el cumplimiento oportuno de los plazos establecidos en el contrato.
		Entrega producto Sí _x__ No ____ **Ubicación:** SEMURIBIA
4	Almacenar los alimentos en lugares limpios, secos y frescos, que no representen riesgo de contaminación y protegidos de animales.	**100%de Avance:** **Descripción del avance:** El operador garantizo el almacenamiento adecuado y óptimo de los alimentos de la canasta pae receso escolar. **Fuente de verificación:** Concepto higiénico sanitario de la bodega. Folio 27 al 32, Evidencia de Limpieza y desinfección de la bodega. Folio 607 al 609, Evidencia de limpieza y desinfección de vehículos. Folios 610 al 613.
		Entrega producto Sí _x__ No ____ **Ubicación:** SEMURIBIA

5	Garantizar permanentemente la cantidad, calidad, inocuidad y oportunidad en la entrega de los complementos alimentarios a los beneficiarios del programa, en las condiciones del contrato y la normatividad existente, en especial lo previsto en la Ley 21 de 1991 que establece la obligación a los estados en promover la plena efectividad de los derechos sociales, económicos y culturales de los pueblos indígenas, respetando su identidad social y cultural, sus valores, costumbres y tradiciones, y sus instituciones.	**100%de Avance:** **Descripción del avance:** Según soportes entregados el operador dio cumplimiento a la cantidad, calidad e inocuidad de las canasta entregadas. Se verifica según documentación entregada por La **ASOCIACION DE AUTORIDADES TRADICIONALES AYATAGESHI WAYA SAU WOMAYN** según el informe presentado dio cumplimiento (Planillas de entrega de la canasta pae receso escolar, evidencia fotográfica y facturas de compras) **Fuente de verificación:** planillas de entrega de la canasta Evidenciable en los folios 704 al 3111, planillas de entrega de bienestarina en los folios 3112 al 5570, certificado del rector Evidenciable en los folios 585– 603 y certificado de cobertura del operador Evidenciable en el folio 578-605.

RECESO ESCOLAR PRIMER SEMESTRE CORRESPONBIENTE NOVIEMBRE Y DICIEMBRE 2025

ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS	MODALIDAD DE ATENCIÓN	BENEFICIARIOS MES DE NOVIEMBRE Y DICIEMBRE	DIAS ATENCION MES DE NOVIEMBRE Y DICIEMBRE	RACIONES PROGRAMADAS SEGÚN SIMAT	DESCUENTO DE PAQUETE RECESO	RACIONES EFECTIVAMENTE ENTREGADAS	VALOR RACION C.A.I.M	TOTAL A PAGAR
INSTITUCION ETNOEDUCATIVA TECNICA AGROPECUARIA JUYASBRAIN	CANASTA PAE EN RECESO ESTUDIANTIL	3.664	1	3.664	-	3.664	$82.920	$303.818.880
CENTRO ETNOEDUCATIVO INTEGRAL RURAL SUTCHIN WAYUU	CANASTA PAE EN RECESO ESTUDIANTIL	1.532	1	1.532	-	1.532	$82.920	$127.033.440
CENTRO ETNOEDUCATIVO INTEGRAL RURAL WOTSUNCHIN	CANASTA PAE EN RECESO ESTUDIANTIL	419	1	419	-	419	$82.920	$ 34.743.480

INSTITUCION ETNOEDUCATIVA TECNICA EMPRESARIAL INTERNADO INDIGENA DE MAPLAVIN	CANASTA PAE EN RECESO ESTUDIANTIL	2.864	1	2.864		2.864	$82.920	$237.482.880
INSTITUCION ETNOEDUCATIVA INTEGRAL RURAL TEJIENDO SABERES	CANASTA PAE EN RECESO ESTUDIANTIL	5.483	1	5.483	-	5.483	$82.920	$454.650.360
INSTITUCION ETNOEDUCATIVA TECNICA AGROPECUARIA MARCO TULIO MONTIEL URBANA DE NORTECHOCO	CANASTA PAE EN RECESO ESTUDIANTIL	1.561	1	1.561	1	1.560	$82.920	$129.355.200
INSTITUCION ETNOEDUCATIVA INTEGRAL RURAL INDIGENA MALENTAMARA	CANASTA PAE EN RECESO ESTUDIANTIL	2.688	1	2.688	-	2.688	$82.920	$222.888.960
INSTITUCION ETNOEDUCATIVA INTEGRAN RURAL INTERNADO INDIGENA DE CAMINO VERDE	CANASTA PAE EN RECESO ESTUDIANTIL	2.250	1	2.250	5	2.245	$82.920	$186.155.400
INSTITUCION ETNOEDUCATIVA INTEGRAL RURAL DE MEDIA LUNA JIGUAD	CANASTA PAE EN RECESO ESTUDIANTIL	3.746	1	3.746	-	3.746	$82.920	$310.618.320
INSTITUCION ETNOEDUCATIVA INTEGRAL RURAL DE NAZPALAGIN	CANASTA PAE EN RECESO ESTUDIANTIL	4.188	1	4.188	-	4.188	$82.920	$347.268.960
INSTITUCION ETNOEDUCATIVA INTEGRAL RURAL KUPIPOM	CANASTA PAE EN RECESO ESTUDIANTIL	361	1	361	-	361	$82.920	$ 29.934.120
INSTITUCION ETNOEDUCATIVA INTEGRAL RURAL INTERNADO INDIGENA EL EDEN	CANASTA PAE EN RECESO ESTUDIANTIL	1.761	1	1.761	2	1.759	$82.920	$145.856.280
INSTITUCION ETNOEDUCATIVA INTEGRAL RURAL ISABEL ESPAÑA	CANASTA PAE EN RECESO ESTUDIANTIL	1.766	1	1.766	-	1.766	$82.920	$146.436.720
INSTITUCION ETNOEDUCATIVA INTEGRAL RURAL INTERNADO INDIGENA DEL CABO DE LA VELA	CANASTA PAE EN RECESO ESTUDIANTIL	1.401	1	1.401	3	1.398	$82.920	$115.922.160
CENTRO ETNOEDUCATIVO INTEGRAL RURAL UCMITO	CANASTA PAE EN RECESO ESTUDIANTIL	615	1	615	-	615	$82.920	$ 50.995.800
TOTAL CUPOS		**34.299**		**34.299**	**11**	**34.288**		**$2.843.160.960**

RACIONES DESCONTADAS		
RACIONES	**VALOR**	**TOTAL**
11	**$ 82.920**	**912.120**
VALOR TOTAL PROGRAMADO CORTE SIMAT		**$2.844.073.080**

Entrega producto Sí _x__ No ____
Ubicación: SEMURIBIA

6	Asistir a las mesas de seguimiento y reuniones del PAE que se convoquen por el MEN, la secretaria de Educación Municipal, la Supervisión y/o el Comité de Alimentación Escolar PAE., entre otros.	**100%de Avance:** **Descripción del avance:** El operador para el mes de ejecución del contrato no fue convocado por el MEN, la secretaria de educación municipal, y otros entes de control. **Entrega producto Sí _x_ No __ __** **Ubicación:** SEMURIBIA
7	Presentar con cada uno de los informes de ejecución para trámite de pago, el paz y salvo expedido por los proveedores y la certificación del pago al sistema de seguridad social integral (Salud, pensión y ARL).	**100%de Avance:** **Descripción del avance:** El operador presento como soporte de la cuenta de cobro correspondiente al mes de ejecucion del contarto, paz y salvo de proveedores, auxiliares de bodega y personal administrativo, planillas pagadas de SS (Salud, pensión y ARL). **Fuente de verificación**: paz y salvos, comprobantes de egresos, cuentas de cobros expedidos por los proveedores, planillas de pago de auxiliares de bodega y personal administrativo evidenciable en los folios 136 al 584. **Entrega producto Sí _x__ No ____** **Ubicación:** SEMURIBIA

8	Coadyuvar el ejercicio del control social del programa PAE en las unidades de servicio a su cargo.	**100%de Avance:** **Descripción del avance:** El operador según evidencias mostradas presento las actas de socialización de la canasta PAE receso escolar a los padres y/o acudientes de los beneficiarios. **Fuente de verificación:** Acta de socialización de entrega de canasta. Folio 659 al 703. **Entrega producto Sí _x__ No ____** **Ubicación:** SEMURIBIA.
9	Las demás que señale el Ministerio de Educación Nacional, en los Lineamientos Técnicos - Administrativos, estándares y condiciones de operación del Programa, que hacen parte integral del presente documento.	**100%de Avance:** **Descripción del avance:** El operador presento como soporte de la cuenta de cobro correspondiente al mes de DICIEMBRE del 2025, paz y salvo de proveedores, dinamizadoras de alimentos y personal administrativo, planillas pagadas de SS (Salud, pensión y ARL). **Fuente de verificación**: paz y salvos, comprobantes de egresos, cuentas de cobros expedidos por los proveedores, planillas de pago de dinamizadoras de alimentos y personal administrativo evidenciable en los folios 136 al 584. **Entrega producto Sí _x _ No __ __** **Ubicación:** SEMURIBIA
Nº	**OBLIGACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL**	**ESTADO DE CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN**
1	Pagar el valor pactado en el contrato de acuerdo a los ciclos definidos dentro de la forma de pago.	**Descripción del avance: C**umplió con la obligación de acuerdo a la cláusula N.8 del contrato CPS. No-357-2025 donde designa como supervisor del contrato al secretario de Educación del municipio de Uribia Dr. Yelenca Elena Gutierrez Fajardo
2	Exigir del contratista la ejecución idónea y oportuna del objeto contratado.	Se ha dado cumplimiento a la esta obligación por parte de la Administración Municipal.
3	Designar la Supervisión del Contrato a suscribir, para efectos de adelantar la verificación del Cumplimiento del Objeto del Contrato y las consecuentes Obligaciones del Contratista; el Supervisor tendrá la Dirección de la ejecución del Contrato en cuanto a la Parte Técnica, Administrativa y Financiera, así como hacer entrega a El Contratista del Certificado de Cumplimiento del objeto contratado.	A esta obligación se le dará cumplimiento, en la medida que el operador presente sus cuentas de cobro, con lo indicado en el manual de cuentas.

ACCIONES CORRECTIVAS TOMADAS PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO (Diligencie un bloque por cada problema identificado)			
Nº	**Problema identificado que afecta la ejecución**	**Justificación**	**Acciones a implementar o implementadas para solucionar los problemas identificados**
1			
OBSERVACIONES (Presente en este apartado aspectos importantes de la ejecución contractual)			

Se harán efectivas Pólizas (Diligencie con una X)	SI		NO	X
¿Por qué? - Anexar Soportes				
¿Se debe declarar el incumplimiento? (Diligencie con una X) Anexar Soportes	SI		NO	X
¿Se interpusieron multas? (Diligencie con una X) Anexar Soportes	SI		NO	X

RECOMENDACIONES	
1	Se solicita al operador radicar los informes parciales de ejecución dentro de los términos establecidos en el contrato.

Este informe corresponde a la **primera** cuenta de cobro correspondiente al mes de DICIEMBRE del 2025. Para constancia de lo anterior, se firma la presente certificación a los veintitrés (23) días del mes de DICIEMBRE del 2025.

ANEXOS
Soporte de pagos de Salud y Pensión
Certificación de pago de aportes de parafiscales, expedido por contador público o representante legal
Informe de Ejecución Financiera Recursos Entregados en Administración

OBSERVACIÓN	
Personas Naturales	
Persona Jurídica	
Cuando se trate de un convenio que entrega recursos para administrarlos	

SUPERVISOR
Nombre: YELENCA ELENA GUTIERREZ FAJARDO
CARGO: Secretaria de Educación municipal de Uribia La Guajira

Elaboro: Angie Galindo.
Nutricionista equipo PAE Secretaria de Educación Municipal de Uribia – La Guajira
Revisó: Matilde Rodríguez
Líder de cobertura
Original: Carpeta de contrato. 1ra. Copia: Supervisor