



REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
MUNICIPIO DE GUADUAS



INFORME DE SUPERVISION

OFICINA DE CULTURA Y TURISMO

I. INFORMACION DE SUPERVISION			
Fecha de Expedicion		Supervisor o Interventor	Teléfono o Ext.
17 DE DICIEMBRE DE 2025		CARLOS EUARDO GARZÓN GARCÍA SECRETARIO DE CULTURA Y TURISMO	3125551544
II. INFORMACION DE APOYO A LA SUPERVISION			
Nombre:			
Cargo:			
III. INFORMACION CONTRACTUAL			
Nombre o Razon Social del Contratista		CC. / Nit	
ROBERT ALEXANDER RIAÑO MELENDEZ		1.072.026.487	
IV. TIPO DE CONTRATO:			
Contrato	C.P.S.	Convenio	Fecha: DD/MES/AÑO
	X		14/03/25
FECHA INICIO:		Plazo inicial	
17/03/25		OCHO (08) MESES	
		Contrato No.	
		CPSAG- 131-2025	
		Adición	
		UN (1) MES	
OBJETO			
PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA GARANTIZAR EL FUNCIONAMIENTO DE LA ESCUELA DE FORMACION ARTISTICA EN LA MODALIDAD DE MUSICA VALLENATA EN EL CORREGIMIENTO DE LA PAZ Y CASCO URBANO DEL MUNICIPIO DE GUADUAS			
V. PERIODO CERTIFICADO			
Desde: DD/MM/AA		Hasta: DD/MM/AA	
1/12/25		16/12/25	
		Informe No.	
		10	
VI. CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO			
OBLIGACIONES ESPECIFICAS		VERIFICACIÓN	
1. Brindar apoyo en el proceso de formacion de la escuela modalidad musica valLENATA a niños, jovenes y adultos en el casco urbano de Guaduas y en el corregimiento de la Paz, con un minimo de treinta (30) integrantes y una intensidad horaria no inferior a las 15 horas semanales, mientras dure la ejecución del contrato		Cumplio y se evidencia en el registro fotografico	
2. Realizar presentaciones artisticas y participar activamente con la escuela de formación en los eventos culturales y actos cívicos organizados tanto a nivel municipal como nacional.		Cumplio y se evidencia en el registro fotografico	
3. Velar por el adecuado uso y salvaguarda de los instrumentos que se le han asignado para la ejecución del contrato.		Cumplio y se evidencia en el registro fotografico	
4. Registrar listados de asistencia los cuales deberan entregarse junto al informe del mes		Cumplio y se evidencia en el registro fotografico	
5. Llevar el registro mensual detallado de la poblacion beneficiada en el DRIVE asignado para el reporte de las escuelas de formación de acuerdo con el formato que le indique el supervisor.		Cumplio y se evidencia en el registro fotografico	
6. Servir de apoyo permanente den la elaboración y gestion de proyectos para el fortalecimiento de la escuela de formación artistica.		Cumplio y se evidencia en el registro fotografico	
7. Apoyar la realizacion de los eventos organizados por la secretaria de cultura y turismo y la administración municipal.		Cumplio y se evidencia en el registro fotografico	

En mi calidad de supervisor, previa verificación de los productos recibidos certifico que el contratista cumplió con las obligaciones en los términos y tiempos pactados, las cuales fueron verificadas y se avala el presente informe de conformidad con el Artículo 83 y 84 de la ley 1474 de 2011.

Asi mismo, el supervisor certifica que el contratista realizó el pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensiones y ari, presentando las planillas originales de acuerdo con lo establecido en la ley 789 de 2002 y Decreto 1709 de 2002, según certificación adjunta

Firma del supervisor
CARLOS EUARDO GARZÓN GARCÍA
SECRETARIO DE CULTURA Y TURISMO