Consecutivo: 25-0395

19 de diciembre de 2025

Sres. DEPARTAMENTO DE SUCRE
Dr. Luis Fernando Pérez Monterroza
Referente del Subprograma Salud Ambiental – Supervisor del contrato
Municipio de Sincelejo
Departamento de Sucre

Respetados señores:

En cumplimiento del **Contrato de Consultoría Nº CM-SDSD-01-2025**, cuyo objeto es la *"Elaboración de la fase inicial del mapa de riesgo de la calidad del agua para consumo humano, correspondiente a los sistemas de abastecimiento de agua priorizados de los municipios de categoría 4, 5 y 6 del Departamento de Sucre"*, me permito informar la entrega de las actividades desarrolladas conforme a lo estipulado en la **Cláusula Segunda – Obligaciones del Contratista**, así:

1. **Reunión inicial** con administraciones municipales y empresas prestadoras del servicio de acueducto para socialización del proyecto.
2. **Cuatro (4) jornadas de capacitación** presenciales sobre la Resolución 4716 de 2010, dirigidas a actores institucionales y comunitarios.
3. **Definición de metodología y jornadas de trabajo** para recopilación de información con entidades competentes.
4. **Solicitud y recopilación de información técnica** (planos, POT/EOT, características de cuencas, datos fisicoquímicos y microbiológicos).
5. **Consolidación y análisis de información** por cada sistema de abastecimiento.
6. **Elaboración de cronograma concertado** para visitas de inspección ocular.
7. **Realización de visitas de inspección ocular** a fuentes hídricas naturales, diligenciando formularios correspondientes.
8. **Elaboración del Anexo Técnico I** sobre características fisicoquímicas y microbiológicas.
9. **Informe consolidado por municipio**, incluyendo mapas, georreferenciación y proyección de la siguiente fase.
10. **Diseño y entrega de infografía tipo pendón** (1,0 m x 1,5 m) con información georreferenciada.
11. **Apoyo en requerimientos para análisis de laboratorio** en bocatomas priorizadas.

Consecutivo: 25-0395

12. **Cuatro (4) jornadas de socialización de resultados** de la fase inicial de mapas de riesgo.
13. **Elaboración de informes mensuales y un informe final consolidado**, con evidencias físicas conforme a lineamientos de gestión documental.

Adjunto a la presente se entrega:

- **Informe final consolidado**
- **Pendones impresos**
- **Evidencias de capacitaciones y socializaciones**
- **Documentación técnica y formularios diligenciados**
- **Memoria USB con todo el material de entrega.**

Agradecemos la supervisión y acompañamiento brindado durante la ejecución del contrato.

Cordialmente,

ESTELA VERGARA TAPIA
GERENTE GENERAL