



DIRECCIÓN DE ESPACIO PÚBLICO Y CONTROL URBANO.

REMISIÓN DE LAS CUENTAS DE COBRO PARA LA SECRETARÍA JURÍDICA DISTRITAL Y DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD.

HÉCTOR MAURICIO LEÓN ROBLES, DIRECTOR DE ESPACIO PÚBLICO Y CONTROL URBANO Y SUPERVISOR DE LOS CONTRATOS Y/O CONVENIOS CELEBRADOS POR LA DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO, REMITE A LA SECRETARÍA JURÍDICA DISTRITAL Y DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD DEL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA, LA SIGUIENTE CUENTA DE COBRO FINAL Y ACTA FINAL Y DE LIQUIDACIÓN

NOMBRE DEL CONTRATISTA:

JOEL JOSE FRANCO LARA

Nº. CONTRATO: 2384-25

DETALLE:

PRESENTAR LA CUENTA A JURÍDICA- CONTABILIDAD:
ACTA PARCIAL ☐ ACTA DE LIQUIDACIÓN ☒

OTRA: _____

SECRETARÍA JURÍDICA

CUENTAS POR PRIMERA VEZ

CUENTAS PARCIALES

CUENTAS FINALES

CUENTA DE COBRO
ACTA FINAL

CUENTA DE COBRO
ACTA FINAL

CUENTA DE COBRO
ACTA FINAL

FIRMA DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

RECIBIDO DE LA SECRETARÍA JURÍDICA

COMO SUPERVISOR (A) DEL CONTRATO, GARANTIZO QUE LA CUENTA REFERENCIADA CON LOS RESPECTIVOS SOPORTES SE ENTREGARON OPORTUNAMENTE A LA SECRETARÍA DE ESPACIO PÚBLICO Y CONTROL URBANO, ASÍ LAS COSAS PROCEDÓ A RADICARLAS A LA OFICINA DE CONTABILIDAD CON LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS:

CUENTAS POR PRIMERA VEZ

CUENTAS PARCIALES

CUENTAS FINALES

CUENTA DE COBRO
ACTA FINAL

CUENTA DE COBRO
ACTA FINAL

CUENTA DE COBRO
ACTA FINAL

NOTA: PARA LAS CUENTAS CON ADICIONALES: DEBEN INCLUIR COPIA DEL PAA, CDP, RP, MINUTA DEL ADICIONAL. OTRO SI: COPIA DEL OTRO SI.

RECIBIDO DE CONTABILIDAD

CORRECCIONES Y/O MODIFICACIÓN REALIZADAS A LOS DOCUMENTOS DE LAS CUENTAS PRESENTADOS INICIALMENTE:

☐ CUENTA DE COBRO

☐

ACTA PARCIAL

LIQUIDACIÓN ☒

OTRO: _____

FIRMA DEL SUPERVISOR

RECIBIDO DE LA CORRECCIONES Y/O MODIFICACIÓN POR PARTE DE LA SECRETARÍA JURÍDICA:

COMO SUPERVISOR (A) DEL CONTRATO, GARANTIZO QUE LAS CORRECCIONES Y/O MODIFICACIÓN DE LA CUENTA SE ENTREGARON A LA SECRETARÍA JURÍDICA, PROCEDÓ A RADICAR A LA OFICINA DE CONTABILIDAD:



**ACTA FINAL DE ACTIVIDADES Y DE LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS PROFESIONALES N°. 2384-25**

CONTRATANTE:	DISTRITO DE BARRANCABERMEJA
NIT	890 201 900-8
CONTRATISTA:	JOEL JOSÉ FRANCO LARA
IDENTIFICACION	1.096.247.395 DE BARRANCABERMEJA
OBJETO	ADICIONAL No. 1 EN VALOR Y TIEMPO AL CONTRATO No. 2384-25 CUYO OBJETO ES: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO ESPECIALISTA EN DERECHO ADMINISTRATIVO DISCIPLINARIO, PARA APOYAR LAS ACTIVIDADES JURIDICAS, CONTRACTUALES, DE PLANEACION, EJECUCION Y SEGUIMIENTO QUE SE REALIZAN EN LOS DIFERENTES ENFÓQUES MISIONALES EN EL MARCO DEL PROYECTO IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA DIRECCIÓN DE ESPACIO PÚBLICO Y CONTROL URBANO EN EL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA DE LA ALCALDIA DE BARRANCABERMEJA
REGIMEN TRIBUTARIO:	NO RESPONSABLE DE IVA (CODIGO 49-RUT)
DURACION INICIAL:	CUATRO (4) MESES
PLAZO ADICIONAL:	VEINTISIETE (27) DÍAS CALENDARIO
PLAZO TOTAL:	CUATRO (4) MESES Y VEINTISIETE (27) DÍAS CALENDARIO
SOPORTE PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES INICIAL Y ADICIONAL	CEPAA No. 3513 DE 10 DE JULIO DE 2025. CODIGO UNSPC 80111600 CEPAA No. 7425 DE 24 DE NOVIEMBRE DE 2025 CODIGO UNSPC 80111600
SOPORTE PRESUPUESTAL (CDP) INICIAL Y ADICIONAL	CDP No. 25-04526 DE 16 DE JULIO DE 2025 CDP No. 25-08812 DE 25 DE NOVIEMBRE DE 2025
SUPERVISOR:	DIRECTOR DE ESPACIO PÚBLICO Y CONTROL URBANO O QUIEN HAGA SUS VECES
VALOR INICIAL:	DIECIOCHO MILLONES DE PESOS M/CTE (\$18.000.000)
VALOR ADICIONAL:	CUATRO MILLONES CINCUENTA MIL PESOS M/CTE (\$4.050.000)
VALOR TOTAL:	VEINTIDOS MILLONES CINCUENTA MIL PESOS M/CTE (\$22.050.000)
FECHA DE INICIO:	VEINTINUEVE (29) DE JULIO DE 2025.
FECHA DE TERMINACION DEL CONTRATO INICIAL	VEINTIOCHO (28) DE NOVIEMBRE DE 2025
NUEVA FECHA FINAL DESPUES DEL ADICIONAL	VEINTICINCO (25) DE DICIEMBRE DE 2025

En el Distrito de Barrancabermeja, se reúnen en las instalaciones de la Alcaldía Distrital de Barrancabermeja, **HECTOR MAURICIO LEON ROBLES – DIRECTOR DE ESPACIO PUBLICO Y CONTROL URBANO** en su calidad de Supervisor y **JOEL JOSE FRANCO LARA – Contratista**, con el fin de suscribir la presente **acta final de actividades y de liquidación** del contrato antes identificado, y para completar y soportar los trámites necesarios para su correspondiente pago, así:

1. CONSIDERANDO

- Que el Contrato de Prestación de Servicios Profesionales N°. 2384-25 fue aprobado (firmado electrónicamente) en Plataforma del Secop II el día **28 de Julio de 2025**, con las características anteriormente identificadas, por un plazo de **CUATRO (04) meses**, contados a partir de la suscripción del acta de inicio.
- Que el mismo se ha venido ejecutando desde el **29 del mes de julio de 2025**, fecha en la cual se suscribió el acta de inicio.



- c. Que el contrato en mención el día **VEINTIOCHO (28) DE NOVIEMBRE DE 2025** se le realice el Adicional No. 01 en valor y tiempo, así: **CUATRO MILLONES CINCUENTA MIL PESOS M/CTE (\$4.050.000)** por lo que el valor total del contrato asciende a la suma de **VEINTIDOS MILLONES CINCUENTA MIL PESOS M/CTE (\$22.050.000)** y **CUATRO (04) MESES Y VEINTISIETE (27) DÍAS CALENDARIO**.
- d. Que **JOEL JOSÉ FRANCO LARA**, Contratista, cumplió a satisfacción con el objeto contractual, el cual se venia ejecutando desde el **29 de julio de 2025 hasta el 25 de diciembre de 2025**, según las actividades descritas en el contrato.
- e. Que el contratista presentó todos los pagos de seguridad social integral correspondientes a los meses de ejecución contractual anteriores y para la presente **acta final y de liquidación** de los meses de **Noviembre y Diciembre de 2025**, conforme a lo estipulado en la Ley 789 de 2002 y Decreto 1273 del 23 de julio de 2018 del Ministerio de Salud y la Protección Social.

2. INFORME DE ACTIVIDADES DEL PERIODO A COBRAR

La presente acta final de actividades y de liquidación, servirá como fundamento para el trámite y cobro de la suma de **CUATRO MILLONES CINCUENTA MIL PESOS M/CTE (\$4.050.000)**, durante el término comprendido entre el **VEINTINUEVE (29) de noviembre de (2025) hasta el VEINTICINCO (25) de diciembre de 2025**, realizando durante ese período las siguientes actividades:

OBLIGACIONES CONTRACTUALES – ALCANCES	ACTIVIDADES EJECUTADAS	SOPORTES EVIDENCIAS EN MAGNETICO.
1. Proyectar las minutas de los documentos precontractuales, contractuales y post contractuales requeridos en el desarrollo de las actividades jurídicas de la Dirección de Espacio Público y Control Urbano.	Se proyectaron las siguientes minutas de los documentos contractuales: • ESTUDIO PREVIOS OTRO SÍ CTO 2740-25 • ADICIONAL 1 CTO 2740-25 • ESTUDIO PREVIOS OTRO SÍ CTO 2739-25 • ADICIONAL 1 CTO 2739-25 • ACTA ACLARATORIA Y REMISORIO VIVIANA CALDERON 3666-25 • ACTA ACLARATORIA Y REMISORIO FERNANDO PEREIRA DE ALBA 2488-25 • ACTA ACLATORIA Y REMISORIO JESUS CADENA 3964-25. • ACTA DE INICIO ARCESIO RUBIO • ACTA DE INICIO LUIS RAMOS	Se adjunta en C.D. con las evidencias de las actividades ejecutadas.
2. Brindar apoyo legal dando respuestas a las solicitudes, peticiones, informes, acciones constitucionales allegadas que se surten en ejercicio de las actividades de aprovechamiento económico del espacio público de la Dirección de Espacio Público y Control Urbano.	No fueron asignadas actividades para este periodo	Se adjunta en C.D. con las evidencias de las actividades ejecutadas.
3. Brindar apoyo jurídico en el análisis, elaboración y revisión de actos	Se brindo apoyo jurídico en los actos administrativos requeridos para el cumplimiento de las funciones misionales y operativas de la Dirección de Espacio Público y Control Urbano.	Se adjunta en C.D. con las evidencias de las actividades ejecutadas



Dirección de Espacio Público y Control Urbano

administrativos requeridos para el cumplimiento de las funciones misionales y operativas de la Dirección de Espacio Público y Control Urbano, en concordancia con el legal y reglamentario vigente.	• Resolución Andamios calle 49 • Resolución Carnaval de la esperanza • Resolución Carro Eléctrico Cristo Petrolero • Resolución Dar es Cuidar • Resolución Encendido Alumbrado • Resolución Iluminación Navideña • Resolución Rendición de Cuentas • Resolución SYU Market • Resolución USO • Resolución Venta de Juguetería Provivienda.	
4. Apoyar en el suministro y proyección de información para enviar a la secretaría jurídica los documentos e insumos requeridos para la defensa judicial de la entidad en aquellos asuntos relacionados con espacio público y control urbano.	No fueron asignadas actividades para este periodo	Se adjunta en C.D. con las evidencias de las actividades ejecutadas
5. Las demás inherentes y relacionadas con el objeto del contrato requeridas para la debida ejecución de la actividad encomendada.	No fueron asignadas actividades para este periodo	

Teniendo en cuenta lo anterior, **CERTIFICO** que el contratista cumplió de manera satisfactoria con las actividades mencionadas anteriormente, las cuales fueron entregadas de manera oportuna a esta dirección.

4. VALOR Y FORMA DE PAGO DEL CONTRATO

Que sobre valor y forma de pago, la cláusula Octava del anexo de condiciones del contrato electrónico establece que el Distrito de Barrancabermeja pagará al contratista el valor de **DIECIOCHO MILLONES DE PESOS M/CTE (\$18.000.000)** que serán cancelados de la siguiente manera: **CUATRO (4)** Pagos contenidos en: **A) TRES (03)** pagos parciales equivalentes cada uno a la suma de **CUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS (\$4.500.000)** por concepto de honorarios, mediante presentación de actas parciales mensuales y, **B) UN (1)** último pago equivalente a la suma de **CUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS (\$4.500.000)** por concepto de honorarios, mediante presentación del acta final y de liquidación.

Que, sobre valor y forma de pago, la cláusula tercera del adicional en valor y plazo del contrato establece: Adiciónese a la Cláusula octava del anexo de condiciones y al valor (cuantía) del Contrato Electrónico de Prestación de Servicios No. 2384-25, el valor de **CUATRO MILLONES CINCUENTA MIL PESOS M/CTE (\$4.050.000)** por lo que el valor total del contrato asciende a la suma de **VEINTIDOS MILLONES CINCUENTA MIL PESOS M/CTE (\$22.050.000)**. Este valor total se pagará mediante **CINCO (05)** Pagos de la siguiente manera: **A) CUATRO (04)** pagos mensuales por la suma de **CUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$4.500.000)** cada uno por concepto de honorarios, mediante presentación de actas parciales y, **B) UN (1)** último pago equivalente a la suma de **CUATRO MILLONES CINCUENTA MIL PESOS M/CTE (\$4.050.000)** por concepto de honorarios, mediante presentación del acta final y de liquidación.



5. BALANCE ECONOMICO DEL PERIODO A COBRAR

La presente acta final y de liquidación sirve como fundamento para el cobro y tramite de la suma de **CUATRO MILLONES CINCUENTA MIL PESOS M/CTE (\$4.050.000)** a favor del contratista.

6. PAGO DE SALUD, PENSIONES Y ARL DEL PERIODO A COBRAR

Que el contratista presentó el pago de Salud, Pensiones y ARL correspondiente a los meses de **Noviembre y Diciembre de 2025**, conforme a lo estipulado en la Ley 789 de 2002, así:

APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL			
Número de planilla 4633857764			
Periodo cotizado	De	Diciembre 01 de 2025	
	Hasta	Diciembre 31 de 2025	
Concepto	Valor aporte	Valor Intereses	Valor total
Pensión	\$288.000	\$0	\$288.000
Salud	\$225.000	\$0	\$225.000
ARL	\$9.400	\$0	\$9.400
Totales	\$522.400	\$0	\$522.400

Que las partes de común acuerdo proceden a realizar la liquidación bilateral del contrato, verificándose:

7. EJECUCION FISICA DURANTE EL PERIODO CONTRACTUAL

HECTOR MAURICIO LEON ROBLES – DIRECTOR DE ESPACIO PUBLICO Y CONTROL URBANO– Supervisor(a) del Contrato, certifica que el contratista **JOEL JOSÉ FRANCO LARA**, contribuyó al resultado de las actividades que a continuación se describen:

IMPACTO DE LAS ACTIVIDADES CONTRACTUALES EJECUTADAS																						
ACTIVIDADES EJECUTADAS	TOTAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO CONTRACTUAL																					
Proyectar las minutas de los documentos precontractuales, contractuales y post contractuales requeridos en el desarrollo de las actividades jurídicas de la Dirección de Espacio Público y Control Urbano.	ACTA 1 • Revisión acta parcial y cuenta de cobro, de ANA MARIA PIMIENTA • Revisión acta parcial y cuenta de cobro, BRAYAN HERRERA • Revisión acta parcial y cuenta de cobro, CESAR CRISTANCHO • Revisión acta parcial y cuenta de cobro, CLAUDIA PATRICIA GUALDRON • Revisión acta parcial y cuenta de cobro, JOHANA FLOREZ • Revisión acta parcial y cuenta de cobro, CRISTIAN HERNANDEZ • Revisión acta parcial y cuenta de cobro, CRISTIAN PACHON DIAZ • Revisión acta parcial y cuenta de cobro, JUAN CAMILO VALDERRAMA • Revisión acta parcial y cuenta de cobro, ROLANDO JOSE MEZA																					
	ACTA 2 Se proyectaron las siguientes actas de inicio <table><tr><th>CDP</th><th>FECHA CDP</th><th>CEPAA</th><th>FECHA CEPAA</th><th>UNISPEC</th><th>NOMBRE DEL CONTRATISTA</th></tr><tr><td>25-08906</td><td>Septiembre 17 de 2025</td><td>5578</td><td>Septiembre 11 de 2025</td><td>80111800</td><td>JUAN CARLOS VALDES LOPEZ</td></tr><tr><td>25-08908</td><td>Septiembre 17 de 2025</td><td>5580</td><td>Septiembre 11 de 2025</td><td>80111800</td><td>JOAN ANDRES LEON PEREZ</td></tr></table>					CDP	FECHA CDP	CEPAA	FECHA CEPAA	UNISPEC	NOMBRE DEL CONTRATISTA	25-08906	Septiembre 17 de 2025	5578	Septiembre 11 de 2025	80111800	JUAN CARLOS VALDES LOPEZ	25-08908	Septiembre 17 de 2025	5580	Septiembre 11 de 2025	80111800
CDP	FECHA CDP	CEPAA	FECHA CEPAA	UNISPEC	NOMBRE DEL CONTRATISTA																	
25-08906	Septiembre 17 de 2025	5578	Septiembre 11 de 2025	80111800	JUAN CARLOS VALDES LOPEZ																	
25-08908	Septiembre 17 de 2025	5580	Septiembre 11 de 2025	80111800	JOAN ANDRES LEON PEREZ																	





Dirección de Espacio Público y Control Urbano

IMPACTO DE LAS ACTIVIDADES CONTRACTUALES EJECUTADAS

ACTIVIDADES EJECUTADAS

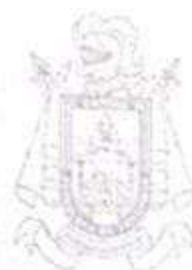
TOTAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO CONTRACTUAL

COP	FECHA COP	CEPA	FECHA CEPA	UNEPSC	NOMBRE DEL CONTRATISTA	CÉDULA CONTRACTIST
25-0888	Septiembre 17 de 2025	558	Septiembre 11 de 2025	8011808	FELIPE SANDOZ LACRUZ	1 008 170 425
25-0889	Septiembre 17 de 2025	559	Septiembre 11 de 2025	8011808	YESSIR DURAN	81 478 774
25-0890	Septiembre 17 de 2025	560	Septiembre 11 de 2025	8011808	AN ADRIAN DEYANARRE PULIDO	1 008 0008
25-0891	Septiembre 17 de 2025	560	Septiembre 11 de 2025	8011808	ROSA LUISA VERAQUEZ DUARTE	87 878 230
25-0892	Septiembre 17 de 2025	560	Septiembre 11 de 2025	8011808	ANDRES FELIPE MONSILVE SALA	1 008 225 529
25-0893	Septiembre 17 de 2025	560	Septiembre 11 de 2025	8011808	SIXTH JHOJARA SUAREZ VERNANDEZ	35 503 534
25-0898	Septiembre 17 de 2025	5596	Septiembre 11 de 2025	8011800	JANIS ALEXANDER MARTINEZ GABANTO	79 554 534
25-0898	Septiembre 17 de 2025	5595	Septiembre 11 de 2025	8011800	EDNA RUTH ZUAGA BERBEE	1 099 544 848
25-0880	Septiembre 17 de 2025	5597	Septiembre 11 de 2025	8011800	DESSY RODAS LAJURA	28 489 471

ACTA 3

Se proyectaron las actas de inicio de los siguientes contratistas:

NUMERO DE CONTRATO	NOMBRES COMPLETOS	CÉDULA	NUMERO DE TELEFONO	OBJETO	VALOR	DURACION INICIAL	DURACION FINAL	RESPONSABILIDAD PRESUPUESTAL
3303-25	ANDRE DAVILA VILLARDEGO	1 085 178 381 de Baranquilla	78542188	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO EN EL COMERCIO DE LOS MESES 25-0888				
3305-25	ADRIANA ESTRELLA JOTA	81 462 808 de Barranquilla	78542188	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO EN EL COMERCIO DE LOS MESES 25-0889				
3307-25	FELIPE ANDRES ELIASSER SALAZAR	1 008 197 454 de Barranquilla	78542188	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO EN EL COMERCIO DE LOS MESES 25-0890				
3309-25	BLANCA LUISA PINET ACOSTA	83 480 730 de Barranquilla	78542188	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO EN EL COMERCIO DE LOS MESES 25-0891				
3310-25	CYNTHIA HELEN PINOYA MONT	1 005 243 171 de Barranquilla		PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO EN EL COMERCIO DE LOS MESES 25-0892				
3312-25	SETHY CAROLINA RODRIGUEZ	1 084 248 177	8011808	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO EN EL COMERCIO DE LOS MESES 25-0893				
4038-25	JOSE ENRIQUE RUIZ ARRA	80 401 071	78542188	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO EN EL COMERCIO DE LOS MESES 25-0898				
3889-25	KAREN ALEXANDRA VARGAS GOMEZ	1 080 225 178	78542188	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO EN EL COMERCIO DE LOS MESES 25-0898				
4318-25	OLIVIA CAROLINA PINOYA ROMERO	1 080 344 808	78542188	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO EN EL COMERCIO DE LOS MESES 25-0898				
4325-25	FRANCY FANCY FANCY FANCY	1 080 321 844	78542188	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO EN EL COMERCIO DE LOS MESES 25-0898				
4330-25	NATALIA PINOYA PINOYA	1 080 345 134	78542188	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO EN EL COMERCIO DE LOS MESES 25-0898				
4334-25	JOHNEL CONTRERAS SERRA	1 080 328 454	78542188	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO EN EL COMERCIO DE LOS MESES 25-0898				





IMPACTO DE LAS ACTIVIDADES CONTRACTUALES EJECUTADAS	
ACTIVIDADES EJECUTADAS	TOTAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO CONTRACTUAL
	Se proyectaron los estudios previos, anexo de condiciones y demás documentos del contrato de aprovechamiento económico del espacio público. Ver carpeta CAEEP CRISTO PETROLERO. pdf Se proyectó el acta aclaratoria a los contratistas LIZETH PAOLA COGOLLOS FERNANDEZ, FERNANDO PEREIRA DE ALBA Se proyectaron los estudios previos y otrosí de los siguientes contratistas: • CYNTHIA YILENI PINEDA MONTT • ANGIE TAPIAS VILLADIEGO • DIANA MARIA CARDENAS ALVEAR • DIANA ARGOTA Se revisaron los aspectos jurídicos de las cuentas de cobro de los siguientes contratistas: • VANESSA ALEXANDRA OCAMPO BARRAGAN • JOSE LUIS CASTRO MARTINEZ • MIGUEL NIETO MACHUCA • ALEXANDRA NIÑO WILCHES • IRENE CABADIA RIVERA • DIANA ALEXANDRA LOZADA GUERRERO ACTA 4 1.1. Se proyectaron las actas aclaratorias de los siguientes contratistas: • Darwin Toro Carvajal • Diana María Cárdenas Alvear • Harold Yesid Gómez Largo • Kellys Johana Pedrozo Jiménez • Blanca Lucía Pérez Agudelo • Sharon Tatiana Mora Cossío • Yuri Benítez Rodríguez • María Alejandra Tabarez Londoño 1.2 Se proyectaron los otro sí modificatorios de los siguientes contratistas: • Luz Mery Agudelo Miranda 1.3. Se proyectaron las actas de inicio de los siguientes contratistas: • Luz Mery Agudelo Miranda • Delvis Leonor Alonso Quintana • Sandra Farach Serrano Suarez • Eucaris Mercedes Iturriago Villa • Jose Luis Martínez Castro • Viviana Bautista Puentes • Arcesio Rubio Lozano • Luis Gabriel Ramos Carreño ACTA FINAL Se proyectaron las siguientes minutas de los documentos contractuales:





Dirección de Espacio Público y Control Urbano

IMPACTO DE LAS ACTIVIDADES CONTRACTUALES EJECUTADAS	
ACTIVIDADES EJECUTADAS	TOTAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO CONTRACTUAL
	• ESTUDIO PREVIOS OTRO SI CTO 2740-25 • ADICIONAL 1 CTO 2740-25 • ESTUDIO PREVIOS OTRO SI CTO 2739-25 • ADICIONAL 1 CTO 2739-25 • ACTA ACLARATORIA Y REMISORIO VIVIANA CALDERON 3666-25 • ACTA ACLARATORIA Y REMISORIO FERNANDO PEREIRA DE ALBA 2488-25 • ACTA ACLATORIA Y REMISORIO JESUS CADENA 3964-25 • ACTA DE INICIO ARCESIO RUBIO • ACTA DE INICIO LUIS RAMOS
Brindar apoyo legal dando respuestas a las solicitudes, peticiones, informes, acciones constitucionales allegadas que se surten en ejercicio de las actividades de aprovechamiento económico del espacio público de la Dirección de Espacio Público y Control Urbano.	ACTA 1 • Ver respuesta a solicitud con radicado No. 594- 25 • Ver respuesta a solicitud con radicado No. 580- 25 • Ver Solicitud 654-25 y respuesta • Ver Solicitud 668-25 y respuesta ACTA 2 Se brindo apoyo en la respuesta a la solicitud N° 683 -25 mediante el cual solicita precisiones sobre el proceso de adjudicación de casetas en el parque del barrio Torcoroma. ACTA 3 No fueron asignadas actividades por el supervisor del contrato ACTA 4 Se proyectaron las siguientes respuestas surtidas en ejercicio de las actividades de aprovechamiento económico del espacio público de la Dirección de Espacio Público y Control Urbano: • Respuesta Flor Maria, Desarrollo Rural. • Respuesta Zona Rosa. ACTA FINAL No fueron asignadas actividades para este periodo
Brindar apoyo jurídico en el análisis, elaboración y revisión de actos administrativos requeridos para el cumplimiento de las funciones misionales y operativas de la Dirección de Espacio Público y Control Urbano, en concordancia con el legal y reglamentario vigente.	ACTA 1 • Resolución N° 139 - 25 • Resolución N° 140 - 25 • Resolución N° 141 - 25 • Resolución N° 142 - 25 • Resolución N° 143 - 25 • Resolución N° 144 - 25 • Resolución N° 148 - 25 • Resolución N° 149 - 25 ACTA 2 • Resolución N° 160 - 25 • Resolución N° 161 - 25 • Resolución N° 164 - 25



IMPACTO DE LAS ACTIVIDADES CONTRACTUALES EJECUTADAS	
ACTIVIDADES EJECUTADAS	TOTAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO CONTRACTUAL
	- Resolución N° 175 - 25 - Resolución N° 177 - 25 - Resolución N° 179 - 25 - Resolución N° 181 - 25 - Resolución N° 182 - 25
	ACTA 3 - Resolución 2918-25 Feria amor y amistad - Resolución 3004-25 Paseate en familia - Resolución 3007-25 Luz marina garcia - Resolución 3025-25 gana con el ganadero - Resolución 3074-25 encerramiento de obra - Resolución Claudia Castro - Resolución Credimovil - Resolución Dummie Construdecore - Resolución Halloween - Resolución Higuera Escalante Unidad Movil - Resolución Mercado Campesino - Resolución Roller - Resolución Alca
	ACTA 4 Se elaboraron los siguientes actos administrativos requeridos para el cumplimiento de las funciones misionales y operativas de la Dirección de Espacio Público y Control Urbano: - Resolución No. 4344 - Resolución No. 4439 - Resolución No. 4254 - Resolución No. 4420 - Resolución No. 4255 - Resolución No. 4330 - Resolución No. 3902 - Resolución No. 4341 - Resolución No. 4441 - Resolución No. 4443 - Resolución No. 4398 - Proyecto de acuerdo 029 fepep - Exposición de motivos proyecto de acuerdo 029 - Proyecto de decreto delega funciones FEPEP
	ACTA FINAL Se brindo apoyo jurídico en los actos administrativos requeridos para el cumplimiento de las funciones misionales y operativas de la Dirección de Espacio Público y Control Urbano. - Resolución Andamios calle 49 - Resolución Carnaval de la esperanza - Resolución Carro Eléctrico Cristo Petrolero - Resolución Dar es Cuidar - Resolución Encendido Alumbrado - Resolución Iluminación Navideña - Resolución Rendición de Cuentas - Resolución SYU Market - Resolución USO - Resolución Venta de Juguetería Provivienda.





Dirección de Espacio Público y Control Urbano

IMPACTO DE LAS ACTIVIDADES CONTRACTUALES EJECUTADAS																																		
ACTIVIDADES EJECUTADAS		TOTAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO CONTRACTUAL																																
Apoyar en el suministro y proyección de información para enviar a la secretaría jurídica los documentos e insumos requeridos para la defensa judicial de la entidad en aquellos asuntos relacionados con espacio público y control urbano.	ACTA 1																																	
	No se asignaron actividades por el supervisor del contrato																																	
	ACTA 2																																	
	Se brindo apoyo legal en la proyección de la respuesta al requerimiento presentado por la Secretaría Jurídica Distrital en respuesta al estado actual de los módulos y casetas a cargo de la administración distrital el día 28 de septiembre.																																	
	ACTA 3																																	
Las demás inherentes y relacionadas con el objeto del contrato requeridas para la debida ejecución de la actividad encomendada.	No se asignaron actividades por el supervisor del contrato																																	
	ACTA 4																																	
	No se asignaron actividades por el supervisor del contrato																																	
	ACTA FINAL																																	
	No se asignaron actividades por el supervisor del contrato																																	
	ACTA 1																																	
	• Ver imagen: SOCIALIZACIÓN REQUISITOS JURIDICOS PARA PROGRAMA DE APROVECHAMIENTO EN EL PASEO DEL ESTUDIANTE 14 - AGOSTO 2025.																																	
	• Ver imagen: CAPACITACIÓN EQUIPO PSICOSOCIAL Y VIGIAS EN ASPECTOS JURÍDICOS RELEVANTES EN PROCESO DE CARACTERIZACIÓN A VENDEDORES INFORMALES 20 – AGOSTO DEL 2025.																																	
	• Ver imagen: SOCIALIZACIÓN REQUISITOS JURIDICOS PARA INGRESAR A PROGRAMA DE APROVECHAMIENTO EN EL CACIQUE PIPATON 28 - AGOSTO – 2025																																	
	ACTA 2																																	
Se brindo apoyo a la Dirección Talento Humano en la proyección de los siguientes contratos:																																		
<table><tr><th>CDP</th><th>FECHA CDI</th><th>CEPAA</th><th>FECHA CEP</th><th>UNSPSC</th><th>NOMBRE OFI CONTRATIST</th><th>CÉDULA CONTRATIST</th></tr><tr><td>25-00676</td><td>Septiembre 12 de 2025</td><td>5401</td><td>Septiembre 10 de 2025</td><td>80111001</td><td>MURY GABRIELA GARCIA FUENTES</td><td>1 096 207 565</td></tr><tr><td>25-00683</td><td>Septiembre 12 de 2025</td><td>5405</td><td>Septiembre 10 de 2025</td><td>80111001</td><td>REINALDO AMADO ALVAREZ</td><td>91 444 390</td></tr><tr><td>25-00675</td><td>Septiembre 12 de 2025</td><td>5400</td><td>Septiembre 10 de 2025</td><td>80111001</td><td>PILAR EDITH ESTACIO CRUZ</td><td>33 221 227</td></tr></table>							CDP	FECHA CDI	CEPAA	FECHA CEP	UNSPSC	NOMBRE OFI CONTRATIST	CÉDULA CONTRATIST	25-00676	Septiembre 12 de 2025	5401	Septiembre 10 de 2025	80111001	MURY GABRIELA GARCIA FUENTES	1 096 207 565	25-00683	Septiembre 12 de 2025	5405	Septiembre 10 de 2025	80111001	REINALDO AMADO ALVAREZ	91 444 390	25-00675	Septiembre 12 de 2025	5400	Septiembre 10 de 2025	80111001	PILAR EDITH ESTACIO CRUZ	33 221 227
CDP	FECHA CDI	CEPAA	FECHA CEP	UNSPSC	NOMBRE OFI CONTRATIST	CÉDULA CONTRATIST																												
25-00676	Septiembre 12 de 2025	5401	Septiembre 10 de 2025	80111001	MURY GABRIELA GARCIA FUENTES	1 096 207 565																												
25-00683	Septiembre 12 de 2025	5405	Septiembre 10 de 2025	80111001	REINALDO AMADO ALVAREZ	91 444 390																												
25-00675	Septiembre 12 de 2025	5400	Septiembre 10 de 2025	80111001	PILAR EDITH ESTACIO CRUZ	33 221 227																												



IMPACTO DE LAS ACTIVIDADES CONTRACTUALES EJECUTADAS						
ACTIVIDADES EJECUTADAS	TOTAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO CONTRACTUAL					
	CDP	FECHA CDP	CEPAA	FECHA CEPAA	UNSPSC	NOMBRE DEL CONTRATISTA - CÉDULA CONTRATISTA -
	25-06545	Septiembre 12 de 2025	5518	Septiembre 10 de 2025	80111801	MARLE YULIAY BRIGIDITA VILLALBA 1 098 214 181
	25-06571	Septiembre 12 de 2025	5488	Septiembre 10 de 2025	80111801	MARIA FERNANDA TAPIAS CENTENO 1 098 208 254
	25-06518	Septiembre 12 de 2025	5507	Septiembre 10 de 2025	80111801	ANDRES RICARDO MARTINEZ 1 012 423 701
	CDP	FECHA CDP	CEPAA	FECHA CEPAA	UNSPSC	NOMBRE DEL CONTRATISTA - CÉDULA CONTRATISTA -
	25-06552	Septiembre 12 de 2025	5483	Septiembre 10 de 2025	80111801	ANDRES JULIAN JOLIANIS YEPES 1 098 184 578
	25-06578	Septiembre 12 de 2025	5531	Septiembre 10 de 2025	80111801	YORLYS SANABRIA CORREA 28 099 782
	25-06577	Septiembre 12 de 2025	5530	Septiembre 10 de 2025	80111801	LAURA MARCELA CASTELLON ZAPATA 1 098 197 371
	CDP	FECHA CDP	CEPAA	FECHA CEPAA	UNSPSC	NOMBRE DEL CONTRATISTA - CÉDULA CONTRATISTA -
	25-06573	Septiembre 12 de 2025	5528	Septiembre 10 de 2025	80111801	EDWIN CHAVEZ OSTIA 1 098 182 747
	25-06514	Septiembre 12 de 2025	5505	Septiembre 10 de 2025	80111801	BERGIO MONSALVO CANTILLO 1 087 036 208
	25-06512	Septiembre 12 de 2025	5504	Septiembre 10 de 2025	80111801	JULIO CESAR LOZANO BELERO 1 098 245 998
	CDP	FECHA CDP	CEPAA	FECHA CEPAA	UNSPSC	NOMBRE DEL CONTRATISTA - CÉDULA CONTRATISTA -
	25-06510	Septiembre 12 de 2025	5502	Septiembre 10 de 2025	80111801	JOHNNY JOSE GUETE SANGUINO 1 098 222 805
	25-06507	Septiembre 12 de 2025	5499	Septiembre 10 de 2025	80111801	SANDRA MARCELA CUADROS PEREZ 1 098 203 032
ACTA 3						
No se asignaron actividades por el supervisor del contrato						
ACTA 4						
Se brindo apoyo en una reunión llevada a cabo el 5 de noviembre del 2025, con la Junta Administradora Local de la Comuna 1. Ver Registro Fotográfico.						
ACTA FINAL						
No fueron asignadas actividades para este periodo						



8. BALANCE ECONOMICO DEL CONTRATO

Que de acuerdo a lo anterior se presenta a continuación el balance financiero del Contrato objeto de la presente acta final y de liquidación:

VALOR DEL CONTRATO	\$18.000.000	
VALOR ADICIONAL No. 1	\$4.050.000	
VALOR ACTA PARCIAL 1 - PAGADA		\$4.500.000
VALOR ACTA PARCIAL 2 - PAGADA		\$4.500.000
VALOR ACTA PARCIAL 3 - PAGADA		\$4.500.000
VALOR ACTA PARCIAL 4 - PAGADA		\$4.500.000
VALOR PRESENTE ACTA FINAL		\$4.050.000
SALDO A FAVOR DEL DISTRITO		\$0
SUMAS IGUALES	\$22.050.000	\$22.050.000

9. VERIFICACION CUMPLIMIENTO SEGURIDAD SOCIAL DEL CONTRATO

Comprobación de los aportes realizados por el contratista

Mes	Planilla N°.	Valor aporte	Valor Intereses	Valor total
Julio de 2025	4619350479	\$34.900	\$ 300	\$35.200
Agosto de 2025	4619350827	\$522.400	\$ 0,00	\$522.400
Septiembre de 2025	4619355551	\$522.400	\$ 0,00	\$522.400
Octubre de 2025	4624152545	\$522.400	\$ 0,00	\$522.400
Noviembre de 2025	4628825218	\$522.400	\$ 0,00	\$522.400
Diciembre de 2025	4633857764	\$522.400	\$ 0,00	\$522.400
TOTALES		\$2.646.900	\$ 300	\$2.647.200

VALOR DEL CONTRATO	\$22.050.000
MESES DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO O DÍAS	CUATRO (4) MESES Y VEINTISIETE (27) DÍAS CALENDARIO
VALOR APORTES MÍNIMOS QUE DEBE REALIZAR EL CONTRATISTA POR EL PERIODO CONTRACTUAL	\$2.559.740,40
VALOR APORTES CANCELADOS DURANTE EL PERIODO CONTRACTUAL	\$2.646.900,00

10. DECLARACIONES.

1. Que el servicio contratado fue desarrollado bajo la supervisión de la **DIRECCIÓN DE ESPACIO PÚBLICO Y CONTROL URBANO** del Distrito de Barrancabermeja y recibido a satisfacción, tal como consta en la presente acta.
2. Que, durante el plazo de ejecución del contrato, el contratista acreditó el pago de sus obligaciones frente a los Sistemas de Seguridad Social, según las actas parciales de cumplimiento e informes mensuales, los cuales obran en el expediente contractual.
3. Que el Contratista manifiesta que el Distrito de Barrancabermeja cumplió con todas sus obligaciones y que está de acuerdo con el contenido de la presente liquidación que se realiza de conformidad con lo previsto en el artículo 11 de la ley 1150 de 2007 y el art. 60 de la ley 80 de 1993 y sus decretos reglamentarios.
4. Los abajo firmantes CERTIFICAN que la información que está en la plataforma del SECOP II es la misma que se radica físicamente ante la Unidad de Contabilidad y de Tesorería para





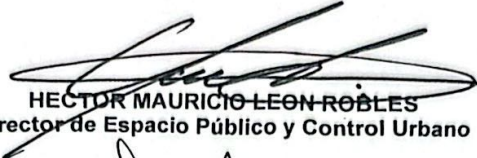
Dirección de Espacio Público y Control Urbano

el trámite de esta **Acta Final de Actividades y de Liquidación** y que todos los documentos cargados corresponden al contrato identificado al inicio de la presente acta a nombre de **JOEL JOSÉ FRANCO LARA**, y cumplen con lo requerido en el anexo de condiciones.

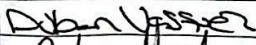
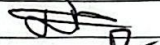
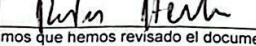
5. El contratista anexa los siguientes documentos: Oficio remisorio y Cuenta de Cobro.

Para constancia se firma por quienes intervienen, a los

26 DIC 2025


HECTOR MAURICIO LEÓN ROBLES
Director de Espacio Público y Control Urbano


JOEL JOSÉ FRANCO LARA
Contratista

	NOMBRE DEL FUNCIONARIO	FIRMA	FECHA
Reviso Aspectos técnicos y financieros			
Reviso Aspectos Jurídicos			
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes.			

