E.S.E. Municipal de Soacha Julio César Peñaloza	**E.S.E. MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA**	
MACROPROCESO: ESTRATEGICO		**CÓDIGO: ES-DECOS-F 001**
PROCESO: DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	**Formato:**	**VERSIÓN: 1**
SUBPROCESO: CONTRATACIÓN	**SOLICITUD DE OTROSÍ**	**FECHA: 08/04/2025**

DESCRIPCIÓN DEL CONTRATO

Datos Generales	**CONTRATO**	X	**CONVENIO**		**ACUERDO MARCO**		**No.**	**CPS 875 - 2025**	
	Tipo	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS**							
Contratista	EVELYN GARCÍA								
Identificación (CC – NIT)	C.C No. **1.073.719.189**								
Representante Legal	**N/A**								
Supervisor del Contrato	**IVONNE MARCELA BELLO R.**								
Cargo	**JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN**								
57. DATOS DEL CONTRATO									
Objeto del Contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO TÉCNICO AUXILIAR DE ENFERMERIA DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS P.I.C. CONFORME AL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. 1649 DE 2025								
Fecha Contrato	22/08/2025	**Fecha Registro Presupuestal**	22 de agosto 2025	**Fecha Aprobación Garantía Única**	**N/A**				

58. PLAZOS A TENER EN CUENTA

PLAZO DE EJECUCIÓN	**FECHAS**	
	Inicio	**Terminación**
Plazo de ejecución del contrato	22/08/2025	31/10/2025
MODIFICACIÓN 1	HASTA EL 27 DE DICIEMBRE 2025	
MODIFICACIÓN 2	N/A	

EJECUCIÓN DEL CONTRATO

EJECUCIÓN FINANCIERA	**VALOR DEL CONTRATO**	**$10.100.000**
	VALOR PAGADO	**$7.700.000**
	PENDIENTE POR EJECUTAR	**$ 2.400.000**
EJECUCIÓN EN TIEMPO	**PORCENTAJE DE EJECUCIÓN**	**100%**

TIPO DE OTROSÍ

TIPO DE MODIFICACIÓN	**ADICIÓN**	**PRÓRROGA**	**MODIFICACIÓN**
	X	**X**	**X**
VALOR DE LA ADICIÓN			**$1.600.000**
PRORROGAR EL CONTRATO HASTA			HASTA EL 20 DE ENERO 2026

ELABORADO POR	**REVISADO POR**	**APROBADO POR**
DIANA VILLANI LADINO – ASESORA JURÍDICA CHARLES GONZÁLEZ – Referente Gestión Documental	SANDRA MILENA BALLEN CORONADO Referente de Calidad	WALDETRUDES AGUIRRE RAMIREZ Gerente

	E.S.E. MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
MACROPROCESO: ESTRATEGICO		**CÓDIGO: ES-DECOS-F 001**
PROCESO: DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	**Formato:**	**VERSIÓN: 1**
SUBPROCESO: CONTRATACIÓN	**SOLICITUD DE OTROSÍ**	**FECHA: 08/04/2025**

MODIFICACIÓN	**Modificar la cláusula séptima del contrato así:** VALOR DEL CONTRATO: El valor del contrato se estimó en la suma de ONCE MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS M/CTE ($11.700.000) que incluye impuestos, tasas y contribuciones a que haya lugar, de conformidad con la propuesta presentada por el contratista. PRÓRROGA: Hasta el 20 de enero de 2026, cuya ejecución iniciará desde la suscripción del acta de inicio. **Modificar la cláusula Octava FORMA DE PAGO:** Se realizará un (01) pago hasta por la suma de un millón seiscientos mil pesos ($1.600.000) proporcional a las actividades ejecutadas.

JUSTIFICACIÓN Y DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD DEL OTROSÍ

JUSTIFICACIÓN JURÍDICA	El Estatuto de Contratación de la ESE - Acuerdo 019 de 2025, señala: Modificación al Contrato. Durante la ejecución del contrato, se pueden presentar situaciones que lleven a su modificación, es necesario establecer que las mismas, deben ser, en lo posible, concertadas por las partes, salvo que deba hacerse uso de la modificación unilateral establecida en la ley, como facultad excepcional. Para que se lleve a cabo la modificación del contrato, esta debe ser solicitada por el supervisor y/o interventor y/o el contratista en donde se indique dé manera clara y precisa las razones o fundamentos que dieron origen a la misma, así como la justificación para realizarla. Es necesario resaltar que el contrato debe encontrarse en ejecución y se debe verificar que la modificación requerida no altere la esencia del objeto del contrato ni sea fruto de un incumplimiento por parte del contratista. Así las cosas, estando el contrato en ejecución y con fundamento en las necesidades de la ESE, se solicita las modificaciones relacionadas.
JUSTIFICACIÓN TÉCNICA	Que atendiendo a la necesidad de dar continuidad a la ejecución del PIC y en el marco de la prórroga al convenio interadministrativo 1649-2025, la cual va hasta el 20 de enero 2026, se requiere realizar la adición y prórroga al contrato para garantizar la ejecución del mismo.

Ivonne Bello R

IVONNE MARCELA BELLO R.
JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN
Supervisora del contrato
FECHA: 22 de diciembre de 2025

Proyectó Katherine Ariza/Apoyo a la supervisión

ELABORADO POR	**REVISADO POR**	**APROBADO POR**
DIANA VILLANI LADINO – ASESORA JURÍDICA CHARLES GONZÁLEZ – Referente Gestión Documental	SANDRA MILENA BALLEN CORONADO Referente de Calidad	WALDETRUDES AGUIRRE RAMIREZ Gerente