INFORME DE EJECUCIÓN DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

DATOS GENERALES DEL CONTRATISTA			
Fecha de presentación del informe:	Diciembre 2025	Numero de contrato:	CD-57-2025-7951
Datos del Contratista (nombres y apellidos- número de identificación)	**YOVANIS GARZON AMADOR C.C. N° 9.237.548**		
Fecha de inicio contrato:	07 de noviembre de 2025	Fecha Terminación *(Incluidas prórrogas y suspensiones si aplica)*	31 de diciembre de 2025
Periodo del informe:	correspondiente a Un pago final al mes de diciembre de 2025.	Informe número:	02
Objeto del contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA BRINDAR ASISTENCIA Y ACOMPAÑAMIENTO EN LAS ACTIVIDADES PROPIAS DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA, OPERATIVA Y TÉCNICA DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE CONTROL URBANO Y ESPACIO PÚBILICO.		
Valor del contrato	$ 4.326.000		
Supervisor	**Carlos Alberto Vergara Vásquez**		
Cargo	**Asesor de despacho.**		

i. **Ejecución contractual. -** Las siguientes actividades se desarrollaron en cumplimiento del objetocontractual y las obligaciones pactadas:

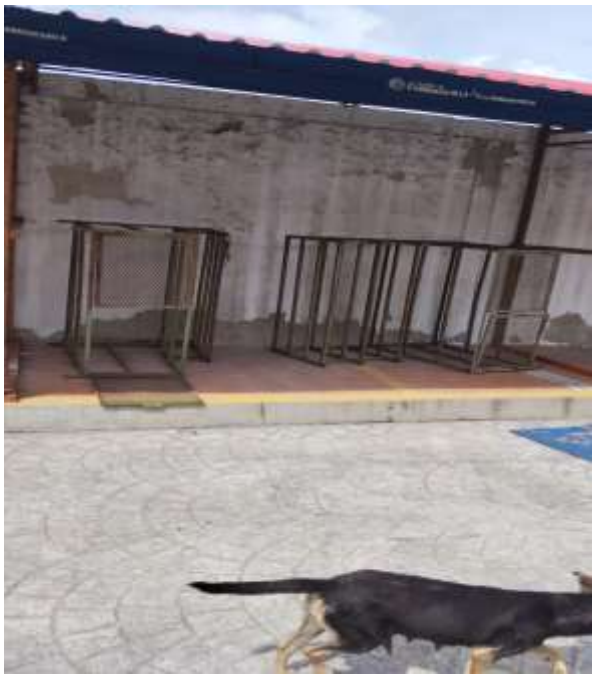
Obligaciones (incluir obligaciones de la propuesta que aparecen como "SERVICIOS OFRECIDOS")	**Descripción de las Actividades realizadas por el contratista en cumplimiento de sus obligaciones** (Para el cumplimento de la obligación en el periodo informado)
• Realizar las actividades de apoyo, asistencia técnica y logística para garantizar el desarrollo del proyecto de fortalecimiento del ordenamiento del espacio público. • Brindar apoyo en los operativos de recuperación del espacio Público. • Apoyar las actividades de coordinación y control de la custodia y/o almacenamiento de los elementos decomisados por la Secretaría en el marco de los operativos a cargo de la dependencia en el marco del cumplimiento de los fines misionales. • Apoyar en el desarrollo de las	• Apoyó logístico en actividades realizadas por la secretaria de control urbano y espacio público • Mantenimiento y arreglos programado por la secretaria de control urbano y espacio público en la galería • Resección de elementos incautado por la secretaria de control urbano y espacio público en la bodega • Entrega de elementos incautado por la secretaria de control urbano y espacio público en la bodega

actividades requeridas para la materialización de las medidas correctivas en materia de integridad urbanística y del espacio público impuestas por las Inspecciones de Policía Urbana adscritas a la Secretaría de Control Urbano y Espacio Público. • Acompañar hasta dos veces al mes, las actividades y activaciones definidas en el marco del Plan de Desarrollo y el objeto contractual, incluyendo aquellas realizadas en galerías comerciales, mercados u otros espacios, directamente por la Secretaría o en coordinación con otras dependencias.	• Acompañamiento logístico en operativos realizados por la secretaria de control urbano y espacio público • Acompañamiento logístico en actividades realizadas por la secretaria de control urbano y espacio públicose apoya en los operativos, realizados en las diferentes localidades de la ciudad de barranquilla, en la cuales se realiza el sello de establecimientos comerciales, en apoyo a las inspecciones de en las obras que se realizan en la ciudad verificando que cuenten con las licencias de construcción. • Apoyo en bodega en la demolición, organización, entregas de elementos incautados, por la secretaria de control urbano y espacio publico.

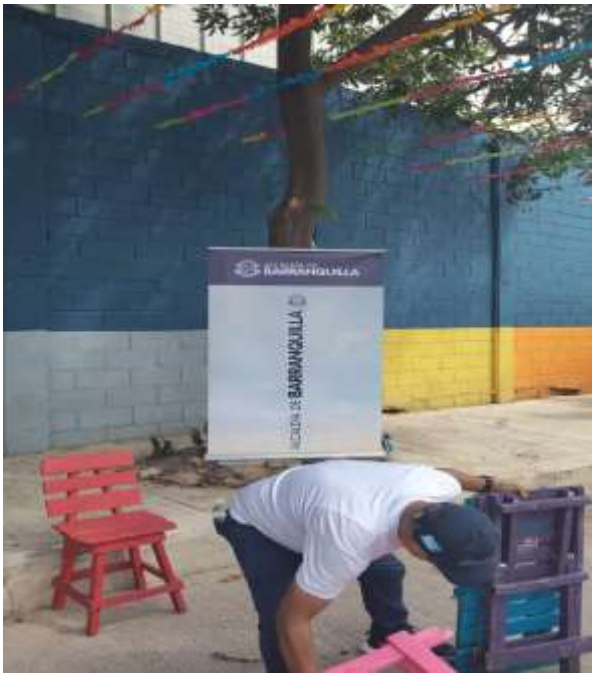
ii. **Anexos** (Incluir evidencia de las actividades enunciadas en el numeral anterior, tales como: Registro fotográfico, correos electrónicos enviados, documentos proyectados y/o radicados, planillas de asistencia, entre otros. Es importante resaltar que en el caso de documentos con información sensible o confidencial se deberá dejar esta anotación en el informe de gestión, aclarando que el archivo reposa en el expediente interno del supervisor del contrato).

iii. **Cumplimiento de la obligación de aportes al sistema de seguridad social. -** Se anexa copia de los soportes de pago de los aportes al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos laborales, de conformidad con lo establecido en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, la Ley 1562 de 2012, y las demás normas que reglamentan la materia. En consecuencia, manifiesto que he dado cumplimiento al pago de estos aportes, de acuerdo con lo señalado en la Ley.









Yovanis Garzón. A

YOVANIS GARZON AMADOR
C.C. N° 9.237.548