



INFORME DE SEGUIMIENTO DE  
INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN DE  
PROVEEDOR O CONTRATISTA

FR-JUR-02-V13  
Vigencia: 15/12/2022  
Pág. 1 de 10

Fecha: 09 de Diciembre De 2025

Acta de recibo Inicial \_\_Parcial \_X\_ Final \_\_

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO	
Contrato número:	20251021
Tipo de contrato:	Contratación Directa
Nombre de Contratista:	Jesus Cueto Guzman
Objeto del contrato: Prestación de servicios profesionales provenientes del proyecto de transito Inmediato a la educación Superior PTIES en la Institución Universitaria de Barranquilla-IUB.	

Valor del contrato:	15954482	RP Número:	253740		
Rubro:	SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCIÓN	Fuente de Financiación:	RECURSOS PROPIOS	Centro de Costo:	PROYECTO DE TRANSICION INMEDIATO A LA EDUCACION SUPERIOR PTIES
Plazo del contrato:	Fecha de inicio:	10/30/2025	Fecha de finalización:	12/30/2025	
Suspensión de contrato: (Si aplica)	Fecha de suspensión:	N/A	Fecha de reinicio:	N/A	

INFORMACIÓN ADICIONAL DEL CONTRATO	
Adicional al contrato número:	N/A
Tipo de contrato:	N/A
Nombre de Contratista:	N/A
Objeto del contrato: N/A	

Valor del adicional contrato:	\$ N/A	Valor Total Del Contrato	\$ N/A	RP Número:	N/A
Rubro:	N/A	Fuente de Financiación:	N/A	Centro de Costo:	N/A
Plazo del contrato:	Fecha de inicio:	N/A	Fecha de finalización:	N/A	
Suspensión de contrato: (Si aplica)	Fecha de suspensión:	N/A	Fecha de reinicio:	N/A	

Documentos Soportes Anexar: informe de Evaluación Supervisor, Pago Seguridad Social, carta aplicación reafuente a título de impuesto de renta

**INFORMACIÓN DEL PAGO**

**Valor a Pagar Parcial:** CUATRO MILLONES NOVECIENTOS TREINTA Y CUATROMIL TRECIENTOS SETENTA Y SEIS PESOS ML ( \$4.934.376,00 )

**Periodo al que corresponde el pago:** Segundo Pago de contrato 20251021

**GARANTÍAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):**

Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia	
			Desde (dd-MM-yyyy)	Hasta (dd-MM-yyyy)
Calidad del servicio	NA	NA	NA	NA
Cumplimiento	NA	NA	NA	NA
Anticipo	NA	NA	NA	NA
Pago anticipado	NA	NA	NA	NA
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados	NA	NA	NA	NA
Salarios y prestaciones	NA	NA	NA	NA
Responsabilidad Civil Extracontractual	NA	NA	NA	NA
Otros	NA	NA	NA	NA

ACREDITACION PAGOS APORTES (Persona Natural)	BASE GRAVABLE 40% DEL VALOR DEL CONTRATO		APORTE CORRESPONDIENTE AL MES DE:
Salud	12.5%	\$ 246.800	Noviembre
Pensión	16%	\$ 315.800	Noviembre
ARL		\$ 10.400	Noviembre

CERTIFICACIÓN APORTES PARAFISCALES REVISOR FISCAL – REPRESENTANTE LEGAL (Persona Jurídica) (dd/mm/aaaa)	Fecha	NA

CONTRATO		20251021		
PAGO DE ESTAMPILLAS DISTRITALES	BASE GRAVABLE	N° Recibo Pago	Valor Pagado	Fecha de Pago
Estampilla ITSA	15.954.482	20250099513	48.000	04/11/2025
Estampilla Pro – Dotación (Tercera Edad)	15.954.482	20250119061	411.000	11/12/2025
Estampilla Pro Cultura	15.954.482	20250099509	80.000	04/11/2025
Bono al Deporte	NA	NA	NA	NA

ADICIONAL DEL CONTRATO		NA		
PAGO DE ESTAMPILLAS DISTRITALES	BASE GRAVABLE	N° Recibo Pago	Valor Pagado	Fecha de Pago
Estampilla ITSA	N/A	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro – Dotación (Tercera Edad)	N/A	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro Cultura	N/A	N/A	N/A	N/A
Bono al Deporte	N/A	N/A	N/A	N/A

PAGO DE ESTAMPILLAS DEPARTAMENTALES:	N° Recibo Pago	Valor Pagado	Fecha de Pago
Estampilla Pro-Hospitales de 1y 2 Niveles	NA	NA	NA
Estampilla Pro-Hospital Universitario CARI	NA	NA	NA
Estampilla Pro-Electrificación Rural	NA	NA	NA
Estampilla Pro-Cultura	NA	NA	NA
Estampilla Pro-Desarrollo	NA	NA	NA
Estampilla Pro-Ciudadela Universitaria	NA	NA	NA
Estampilla Pro-Anciano	NA	NA	NA

**ASISTENTES A LA REUNIÓN**

Interventor(es) o Supervisor (es):	WENDY VILLAREAL ESPRIELLA		
Por parte del contratista:	Jesus Cueto Guzman		
Lugar donde se realiza la reunión	OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN		
Hora de inicio (a.m./p.m.)	9:00am	Hora de finalización (a.m./p.m.)	10:00am

**VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO**

Actividad /Compromiso	Justificación / Observación
1.Brindar los talleres de nivelación requeridos para el cumplimiento de las competencias matemáticas establecidas en el plan de trabajo	Durante el periodo evaluado desarrollé los talleres de nivelación programados, enfocándome en fortalecer las competencias matemáticas definidas en el plan de trabajo, usando las estrategias pedagógicas como el ABP y ABI. Cada sesión fue preparada con anticipación y adaptada a las necesidades de los grupos, garantizando que los estudiantes recibieran el acompañamiento adecuado.
2.Registrar la información que evidencie el cumplimiento de los indicadores de permanencia establecidos en el plan de trabajo	Llevé un seguimiento constante de la asistencia y participación de los estudiantes, registrando la información en los formatos establecidos. Esto permitió evidenciar el cumplimiento de los

	indicadores de permanencia y aportar datos confiables al equipo de monitoreo.
3.Registrar el cumplimiento de las actividades asignadas a los estudiantes en los formatos establecidos	Realicé el registro oportuno de las actividades desarrolladas por los estudiantes, consignando avances, entregas y resultados en los formatos establecidos por el proyecto. Esto asegura la trazabilidad del proceso académico.
4.Tomar las evidencias de los talleres realizados en los formatos requeridos por el profesional de monitoreo y evaluación	Recolecté y organicé las evidencias de los talleres, como productos escritos, fotografías y listados, siguiendo las indicaciones del profesional de monitoreo y evaluación. Todas las evidencias fueron enviadas dentro de los tiempos establecidos
5.Coordinar con la psicóloga y los demás docentes la ejecución de las actividades académicas y de seguimiento	Mantuve una comunicación constante con la psicóloga y los docentes del equipo, coordinando estrategias de acompañamiento, seguimiento académico y actividades complementarias para atender las necesidades de los estudiantes.
6.Cumplir con los planes de trabajo establecidos en su territorio en el área de matemáticas	Desarrollé todas las actividades previstas en el plan de trabajo asignado para el área de matemáticas, cumpliendo con los cronogramas y adaptando las metodologías según el contexto del territorio.
7.Realizar el diseño curricular de las temáticas brindadas a los estudiantes y alinearlos al cumplimiento de las competencias establecidas	Elaboré los planes y secuencias didácticas de las temáticas trabajadas, asegurándome de que estuvieran alineadas con las competencias definidas por el proyecto. Estos diseños guiaron la enseñanza y facilitaron el proceso evaluativo.
8.Atender a capacitaciones y reuniones citadas desde el equipo administrativo del proyecto	Participé en todas las reuniones y capacitaciones citadas por el equipo administrativo. Estas actividades permitieron fortalecer la implementación del proyecto y mejorar la planificación pedagógica.
9.Mantener la información ordenada y enviarla al profesional de monitoreo.	Organicé de manera sistemática toda la documentación requerida: registros, evidencias, listados y reportes. La información fue enviada de forma completa y dentro de los plazos establecidos al profesional de monitoreo.
10.Demás funciones asignadas por su superior	Atendí las tareas adicionales solicitadas por el equipo de coordinación, cumpliendo con disposición y asegurando que todas las responsabilidades estuvieran en concordancia con los objetivos del proyecto.

**EVALUACIÓN AL PROVEEDOR O CONTRATISTA**

Califique de 1 a 5 según el grado de satisfacción. Donde 1 es el mínimo y 5 el máximo:

OPCIONES A EVALUAR	1	2	3	4	5
Cumplimiento al objeto del contrato					x
Calidad de las especificaciones del bien o servicio					x
Cumplimiento de la entrega					x
Atención al cliente por parte del contratista					x

Documentos Soportes Anexar: informe de Evaluación Supervisor, Pago Seguridad Social, carta aplicación reterfuente a título de impuesto de renta

Calificación proveedor o contratista:   5  

**COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN LA INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN**

Compromiso	Fecha de entrega	Responsable

Fecha de la próxima reunión	11	de	Diciembre	de	2025
-----------------------------	----	----	-----------	----	------

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los (09)

Nueve	días del mes de	Diciembre	de	2025
-------	-----------------	-----------	----	------



**WENDY VILLAREAL ESPRIELLA**  
Supervisor o Interventor



**Jesus Cueto Guzman**  
Contratista