E.S.E. Hospital Departamental
San Antonio
Villamaría- Caldas

E.S.E. Hospital Departamental San Antonio Villamaría- Caldas	**E.S.E. HOSPITAL SAN ANTONIO DE VILLAMARÍA, CALDAS** **SERVICIOS JURÍDICOS** **INFORME DE SUPERVISIÓN PARA CONTRATOS**	**Código: FO-AA-510-18** **Fecha: 22-08-2023** **Versión: 01** **Páginas: 1**

ACTA No. :	**06**			
FECHA:	**31 DE OCTUBRE DE 2025**			
CONTRATO №:	**239**			
TIPO DE CONTRATO:	**PRESTACION DE SERVICIOS**			
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y DE APOYO A LA GESTIÓN COMO AUXILIAR ADMINISTRATIVO PARA LA EJECUCION DE ACTIVIDADES ENCAMINADAS AL FORTALECIMIENTO DE LA ATENCION PRIMARIA EN SALUD EN LOS TERRITORIOS Y MICROTERRITORIOS DEL MUNICIPIO DE VILLAMARIA, CALDAS, A TRAVES DE EQUIPOS BASICOS EN SALUD DANDO CUMPLIMIENTO A LA RESOLUCION N° 615 DEL 07 DE ABRIL DEL 2025 DEL MINSTERIO DE SALUD Y PROTECCION SOCIAL.			
CONTRATISTA:	**JUAN CAMILO ALVAREZ ORTIZ**			
SUPERVISOR:	**CARLOS ALBERTO NARVAEZ TORRES**			
PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO:	**24 DE JUNIO DE 2025 HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2025**			
FECHA DE INICIO:	**24 DE JUNIO**			
FECHA DE TERMINACIÓN:	**31 DE DICIEMBRE**			
PERIODO EVALUADO:	**NOVIEMBRE**			
VALOR DEL CONTRATO:	**DOCE MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL PESOS M/TE ($12.466.666)**			
FORMA DE PAGO:	ACTAS PARCIALES MENSUALES O FRACCIONES DEL MES.			
APROBACIÓN DE PÓLIZAS	NO APLICA.	**Fecha de Resolución**		
		D:	**M:**	**A:**
ESTADO DEL CONTRATO	EN EJECUCIÓN.			
ANEXOS	BITACORA DE REGISTRO DIARIO, PLANILLA INTEGRADA DE LIQUIDACION DE APORTES.			

№	**DESCRIPCIÓN DE LA OBLIGACIÓN**	**DESCRIPCIÓN DEL CUMPLIMIENTO**
1	Apoyar a la coordinación de logística de las actividades a realizar.	EL CONTRATISTA APOYO LAS ACTIVIDADES ENCAMINADAS A CONFORMACION DE EQUIPO
2	Apoyo a la recepción y despacho a los equipos básicos al momento de salir y llegar a nuestra institución.	EL CONTRATISTA RECEPCIONO Y LE DIO TRAMITE A LAS INQUIETUDES POR PARTE DEL EQUIPO A CONFORMAR
3	Apoyo a la sistematización de la información que registren los equipos en el área rural.	EL CONTRATISTA NO EJECUTO ESTA ACTIVIDAD.
4	Gestión de imprevistos que se puedan presentar al momento de realizar las actividades (transporte, dotación, intervención a la comunidad, entre otros).	EL CONTRATISTA NO EJECUTO ESTA ACTIVIDAD.

5	Garantizar que los equipos básicos cuenten con el material necesario para la ejecución de las actividades de forma óptima, efectiva, eficiente y eficaz	EL CONTRATISTA HIZO ALISTAMIENTO DE MATERIAL A REQUERIR POR PARTE DEL EQUIPO
6	Entre otras funciones que se puedan presentan en conjunto con la gerencia y coordinación de los equipos básicos en salud.	EL CONTRATISTA RELIZO JUNTO CON EL APOYO A LA COORDINACION EL ALISTAMIENTO DEL MATERIAL PARA USO DE LOS EQUIPOS BASICOS

PLANILLA DE SEGURIDAD SOCIAL Nº	VALOR	MES COTIZADO
35446008	$445.500	OCTUBRE

N.º DE ACTA Y/O PAGO REALIZADO	VALOR	RESTANTE POR PAGAR
01	$466.666	$12.000.000
02	$2.000.000	$10.000.000
03	$2.000.000	$8.000.000
04	$2.000.000	$ 6.000.000
05	$2.000.000	$ 4.000.000
06	$2.000.000	$2.000.000

En virtud de lo anterior, certifico el cumplimiento del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N°239 de 2025 y las obligaciones contraídas por el Contratista en dicho proceso contractual. Así mismo avalo el pago a favor de la señora **JUAN CAMILO ALVAREZ ORTIZ** identificado con la Cédula de Ciudadanía 1054564629 por valor de DOS MILLONES DE PESOS M/CTE ($2.000.000)

Dr. Carlos Alberto Narvaez T
Medico General
C.C. 10 259 029

CARLOS NARVAEZ
C.C.10259029
Supervisor.

JUAN CAMILO ALVAREZ ORTIZ
C.C. 1054564629
Contratista.