INFORME DE SUPERVISION Y EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA DEL CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 2498- 2025 DEL 24 DE OCTUBRE DE 2025.

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista	ASHLEY NATALIA SILVA TELLEZ
Identificación	1.006.443.476
Fecha de suscripción del Contrato	24 DE OCTUBRE DE 2025
Objeto	EJECUTAR ACCIONES MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE ACTIVIDADES PEDAGÓGICAS Y COMUNITARIAS QUE FORTALEZCAN ENTORNOS SEGUROS, PROTECTORES Y LIBRES DE VULNERACIÓN, DE PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA ENTRE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES (NNA), EN EL MUNICIPIO DE YOPAL.
Plazo de Ejecución	UN MES Y VEINTE (20) DIAS
Fecha de Iniciación	28 DE OCTUBRE DE 2025
Fecha de Finalización	17 DE DICIEMBRE DE 2025

2. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

Valor total del Contrato	CINCO MILLONES OCHOCIENTOS TREINTE Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS MCTE ($ 5.833.333)
Valor ejecutado	CINCO MILLONES OCHOCIENTOS TREINTE Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS MCTE ($ 5.833.333)
Valor faltante por ejecutar / Valor pendiente por pagar	$0
Porcentaje de Ejecución	100%
Porcentaje por Ejecutar	0%
Estado de la Garantía	N/A
Matriz de Riesgos del Contrato	Sin afectación.

3. CONCEPTO SOBRE EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

3.1 SERVICIOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN

1. Certifico que, de acuerdo con las obligaciones pactadas en el contrato, el contratista cumplió a cabalidad con la totalidad de las actividades del contrato 2498 de 2025, tal y

como consta en los informes de actividades revisados y aprobados durante la ejecución del contrato y relacionados a continuación:

<table>
<tr><th>Actividad</th><th>Evidencias o Soportes</th></tr>
<tr><td>1. Desarrollar, implementar y distribuir material pedagógico en el marco de la ejecución de la estrategia para remover barreras y protección dirigida a mujeres, niños, niñas y jóvenes víctimas de violencia, (violencia sexual, feminicidio, violencia intrafamiliar, maltrato infantil y violencia basada en género), mediante actividades lúdicas, recreativas y pedagógicas en el municipio de Yopal. Producto: mínimo una (1) acción mensual. Evidencias: actas, listas de asistencia y/o registro fotográfico.lúdicas, recreativas y pedagógicas en el municipio de Yopal.</td><td>El contratista cumplió el 100% de la actividad durante el tiempo de ejecución del 28 de octubre al 17 de diciembre, realizando las siguientes actividades:

Del 28 de octubre al 27 de noviembre de 2025
ITEM | FECHA | ACTIVIDAD
1 | 12/11/2052 | Desarrollo y apoyo la actividad lúdica recreativa en el barrio la campiña, con el fin de fortalecer la protección de niñas y niños enfocada en temas como la violencia en el contexto familiar, la prevención de la violencia
Del 28 de noviembre al 17 de diciembre
1 | 05/12/2025 | desarrollo actividad lúdica pedagógica sobre prevención de violencia de género y maltrato infantil, en la cancha cubierta el progreso con el fin d de promover prácticas de convivencia, buen trato y resolución pacífica

Los soportes generados por la contratista se encuentran en el libro de registro de la oficina de contratación e informe de actividades reposan en el archivo de gestión de la secretaria de gobierno Municipal</td></tr>
<tr><td>2. Brindar asistencia técnica en la organización y ejecución de cine foros, utilizando esta estrategia como herramienta preventiva frente a la comisión de delitos por parte de los niños, niñas y adolescentes (NNA), en el marco de los lineamientos del Sistema de Responsabilidad Penal para Adolescentes (SRPA),</td><td>El contratista cumplió el 100% de la actividad durante el tiempo de ejecución del 28 de octubre al 17 de diciembre, realizando las siguientes actividades:
Del 28 de octubre al 27 de noviembre de 2025
ITEM | FECHA | ACTIVIDAD
1 | 13/11/2025 | Brindo asistencia técnica para la planificación y ejecución de un cine foro realizado en el coliseo cubierto del barrio La Campiña, La actividad brindo asistencia técnica la actividad dirigida a niños, niñas y adolescentes.</td></tr>
</table>

<table>
<tr>
<td>fomentando la reflexión crítica, la prevención de conductas delictivas e incorporando metodologías interactivas y espacios de discusión que faciliten el análisis y la comprensión de los temas abordados. Producto: mínimo una (1) acción mensual. Evidencias: actas, listas de asistencia y/o registro fotográfico.</td>
<td colspan="3">Del 28 de noviembre al 17 de diciembre de 2025
1 | 29/11/2025 | Brindó asistencia técnica para la organización y ejecución de un cine foros en el coliseo cubierto del barrio La el raudal de la comuna 7. La actividad estuvo dirigida a niños, niñas y adolescentes y se desarrolló en articulación con los lineamientos del Sistema de Responsabilidad Penal para Adolescentes (SRPA) y policía comunitaria

Los soportes generados por la contratista se encuentran en el libro de registro de la oficina de contratación e informe de actividades reposan en el archivo de gestión de la secretaria de gobierno Municipal</td>
</tr>
<tr>
<td>3.Prestar asistencia técnica durante las jornadas extramurales, tanto concertadas como derivadas de las acciones interinstitucionales del Sistema de Responsabilidad Penal para Adolescentes (SRPA), con el propósito de promover la reintegración social y el bienestar emocional de los NNA, participantes. Producto: mínimo una (1) acción. Evidencias: actas, listas de asistencia y/o registro fotográfico.</td>
<td colspan="3">El contratista cumplió el 100% de la actividad durante el tiempo de ejecución del 28 de noviembre al 17 de diciembre, realizando las siguientes actividades:
Del 28 de octubre al 27 de noviembre de 2025
ITEM | FECHA | ACTIVIDAD
1 | 22/11/2025 | Presto asistencia técnica en las actividades extramurales realizada en las inmediaciones del barrio villa David, apoyando las actividades desarrolladas por las profesionales del SRPA. En este espacio se impartieron charlas orientadas a la prevención de la violencia de género.
Del 28 de noviembre al 17 de diciembre de 2025
1 | 28/11/2025 | Presto asistencia técnica a las jornadas extramurales que se llevaron a cabo en el en el centro comercial Unicentro durante la feria empresarial, participaron comerciantes, instituciones y comunidad en general apoyando las actividades desarrolladas por las profesionales del SRPA.</td>
</tr>
</table>

2.El contratista se encuentra al día con los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral de conformidad con la normatividad que rige la materia, tal y como se acredita en los soportes de

liquidación de planilla y pago que se anexaron con cada uno de los informes de actividades, los cuales han sido verificados por el suscrito.

- Planilla No. 1112711905 del pago de seguridad social días del mes octubre de 2025
- Planilla No. 1112857381 del pago de seguridad social días del mes noviembre de 2025
- Planilla No. 7999236711 del pago de seguridad social del mes de diciembre de 2025

3. Que al valor del acta de liquidación se descontara el valor de doscientos treinta y tres mil pesos m/cte ($ 233.000.00) por concepto de Estampillas de conformidad con el acuerdo no. 032 de 2020, discriminado de la siguiente manera:

ESTAMPILLA PRO ADULTO MAYOR	$175.000
ESTAMPILLA PROCULTURA	$ 58.000
Estampilla prodeporte	[N/A]

4. El contratista presentó certificación que reporta la herramienta QFdocument Web, donde indica que se encuentra a PAZ Y SALVO por concepto de PQRS durante la ejecución del contrato.

NOTA: El informe de ejecución del contratista junto con los soportes del caso se pueden verificar en la plataforma SECOP II, proceso de contratación No. **MYCA-SGOB-CD-0253-2025**, así mismo los documentos físicos que hacen parte de la carpeta del expediente contractual correspondiente.

4.ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO A LA MATRIZ DE RIESGO DEL CONTRATO

Se ha realizado el monitoreo por parte de la supervisión, de acuerdo con el tratamiento y/o control de los riesgos establecido en la matriz del contrato, evidenciándose que no hay materialización de los mismos. Lo anterior se verifica a través del informe mensual de actividades del contratista de acuerdo con las obligaciones específicas pactadas.

5. LOGROS OBTENIDOS CON LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

PROGRAMA	ACTIVIDAD	META	RESULTADO
Servicio a la gestión y acceso a la justicia para todos	Implementación de una estrategia para remover barreras de atención y protección a las mujeres, niños y jóvenes victimas de violencia, (violencia sexual, y feminicidio,	Servicio de asistencia técnica en justicia restaurativa	Este producto será desarrollado para seis (6) personas en las diferentes instituciones inscritas, dando cumplimiento a lo siguiente: EJECUTAR ACCIONES MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE ACTIVIDADES PEDAGÓGICAS Y COMUNITARIAS QUE

	violencia intrafamiliar y maltrato infantil y violencia basada en genero)		FORTALEZCAN ENTORNOS SEGUROS, PROTECTORES Y LIBRES DE VULNERACIÓN, DE PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA ENTRE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES (NNA), EN EL MUNICIPIO DE YOPAL 1.Producto mínimo una (1) acción mensual 2.Producto mínimo una (1) acción mensual 3.Producto mínimo una (1) asistencia técnica a jornadas extramurales durante el plazo de ejecución del contrato

6.EVALUACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA

El supervisor procede a evaluar el cumplimiento del contratista en la ejecución del contrato, estableciendo si se ha desarrollado eficientemente la ejecución contractual, y concluirá su evaluación con pronunciamientos oficiales sobre la aplicación de correctivos necesarios y requerimientos específicos sobre la ejecución contractual.

PERIODO DE EVALUACIÓN

PERIODO DE EVALUACIÓN		DE 28 DE OCTUBRE AL 17 DE DICIEMBRE DE 2025.	
ASPECTO	**PUNTAJE**	**CRITERIOS**	**CALIFICACIÓN**
CUMPLIMIENTO Y ENTREGA	5,0	EXCELENTE.- El contrato se terminó antes de lo estipulado por cumplimiento y entrega del bien o servicio.	4,0
	4,0	BUENO.- El contrato se terminó en la fecha estipulada.	
	3,5	REGULAR.- El contrato se entregó posterior a la fecha estipulada, pero no superior al 20% de la duración del mismo.	
	0,0	NO CUMPLE.- El contrato se entregó en fecha posterior a la estipulada, superior al 20% de la duración del mismo.	
CALIDAD Y CUMPLIMIENTO DE	5,0	EXCELENTE.- El contratista supera las expectativas y mejora las especificaciones técnicas establecidas para el bien y/o servicio adquirido.	5,0

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	4,0	BUENO.- El contratista cumplió con los requisitos y especificaciones técnicas establecidas para el bien y/o servicio adquirido.	
	3,5	REGULAR.- El contratista faltó a uno o más requisitos y/o especificaciones técnicas, que previo requerimiento fueron subsanadas sin incurrir en perjuicios para la Entidad.	
	0,0	NO CUMPLE.- El contratista presentó inconformidades graves en la calidad y cumplimiento de especificaciones técnicas exigidas, ocasionando incumplimiento del contrato y dando lugar a la aplicación de garantías.	
GARANTÍAS	5,0	EXCELENTE.- El contratista constituye las garantías para el perfeccionamiento del contrato del término señalado en la Minuta.	N/A
	4,0	BUENO.- Durante la ejecución del contrato, el contratista constituye las garantías dentro del término pactado.	
	3,5	REGULAR.- Durante la ejecución del contrato, el contratista constituye las garantías en fecha posterior al término pactado.	
	0,0	NO CUMPLE.- El contratista se rehúsa a constituir la garantías requeridas.	
ATENCIÓN A INFORMES Y PQRS	5,0	EXCELENTE.- El contratista presenta los informes señalados en el contrato y da respuesta a las PQRS asignadas, sin petición y/o requerimiento de la Entidad.	4,0
	4,0	BUENO.- El contratista atiende dentro del término señalado por la Entidad, los informes, las peticiones y/o requerimientos.	
	3,5	REGULAR.- El contratista atiende posterior a la fecha estipulada, la presentación de informes, la respuesta a las peticiones y/o requerimientos de la Entidad.	
	0,0	NO CUMPLE. - El contratista desatiende la entrega de informes, las peticiones y/o requerimientos de la entidad.	
PRECIO	5,0	EXCELENTE: El precio es competitivo	5,0
	0,0	NO CUMPLE: el precio no es competitivo	

SEGURIDAD SOCIAL	5,0	EXCELENTE: El contratista realizó antes de las fechas estipuladas el pago a seguridad social.	4,0
	4,0	BUENO: El contratista cumplió oportunamente con el pago a seguridad social.	
	3,5	REGULAR: El contratista realizó el pago a seguridad social posterior a las fechas estipuladas.	
	0,0	NO CUMPLE: El contratista no realizó los pagos a seguridad social	
CUENTAS DE COBRO O FACTURACIÓN	5,0	EXCELENTE: Presenta oportunamente la cuenta de cobro o facturación, sin requerimiento de la entidad.	4,0
	4,0	BUENO: Presenta la cuenta de cobro o facturación dentro de los términos señalados en el requerimiento de la entidad	
	3,5	REGULAR: Presenta la cuenta de cobro o facturación por fuera de los términos señalados en el requerimiento de la entidad	
	0,0	NO CUMPLE: No presenta la cuenta de cobro o facturación	
PROMEDIO			4,3

	PUNTAJE	RESULTADO
Criterios de Calificación Definida	4,5 - 5,0	Excelente - Proveedor y/o contratista confiable y recomendado.
	3,6 - 4,4	Bueno - Proveedor y/o contratista confiable.
	3,0-3,5	Regular - Proveedor y/o contratista poco confiable. Condicionado y/o Sancionado
	0,0 - 2,9	No Confiable - Proveedor y/o contratista NO confiable. Restringido.

El presente informe se firma en Yopal, a los 26 DIC 2025

Atentamente,

JORGE ANDRES RODRIGUEZ GONZALEZ
SECRETARIO DE GOBIERN

Revisó:
Profesional contratado
Oficina de contratación -secretaria de gobierno