

	<b>REPUBLICA DE COLOMBIA</b> <b>DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA</b> <b>PERSONERIA MUNICIPAL ALCALÁ</b> <b>Nit: 891901079-0</b>	Página 1 de 12
		CODIGO GCO F 003
	<b>INFORMES DE SUPERVISION</b>	VERSION 1
FECHA DE APROBACIÓN 05/05/2025		

**INFORMES DE SUPERVISION No. 1**

<b>CLASE DE CONTRATO:</b> Prestación de Servicios Profesionales				<b>No:</b>	No. 20250101	<b>Del Año:</b>	2025		
<b>CONTRATISTA:</b> CARMEN TULIA CARMONA RENTERIA				<b>NIT. No.:</b>		29 382 414			
<b>PERIODO DEL INFORME:</b>		<b>Desde:</b>	25	04	2025	<b>Hasta:</b>	31	07	2025
			Día	Mes	Año		Día	Mes	Año

**1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO**

<b>OBJETO:</b> PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORÍA JURÍDICA Y ADMINISTRATIVA PARA LA PERSONERÍA MUNICIPAL DEL ALCALÁ VALLE DEL CAUCA							
<b>VALOR DEL CONTRATO:</b>		\$ 60.000.000					
<b>NUMERO COMPROMISO PRESUPUESTAL:</b>		No. 04000007 expedido en abril 21 de 2025					
<b>FUENTE DE FINANCIACION</b>	<b>CÓDIGO</b>	<b>DENOMINACIÓN APROPIACIÓN</b>	<b>FUENTE</b>	<b>VALOR DEL CONTRATO</b>	<b>VALOR PERIODO</b>		
	2 1 2 02 008 20	Servicios prestados a las empresas y servicios de producción	Recursos Propios	\$60 000 000.00	\$ 22.500.000		
<b>TOTAL:</b> Quince Millones de Pesos					\$22.500.000.00		
<b>Fecha de inicio</b>	21	04	2025	<b>Fecha de Terminación</b>	21	12	2025
	Día	Mes	Año		Día	Mes	Año

**2. DETALLE DE LA EJECUCIÓN**

<b>VALOR PERIODO:</b>	\$ 22.500.000	<b>SALDO POR EJECUTAR:</b>	\$ 37.500.000.00
-----------------------	---------------	----------------------------	------------------

Calle 5 # 5-124 – 1 Piso Oficinas 102 y 103  
Alcalá –Valle del Cauca, teléfono: 317 366 00 69  
E-mail: Persoalcala@hotmail.com – personeria@alcala-valle.gov.co

 <p>PAZ Y TRABAJO</p> <p>PERSONERÍA ALCALÁ MUNICIPAL VALLE</p>	<p>REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA PERSONERÍA MUNICIPAL ALCALÁ Nit: 891901079-0</p>	Página 2 de 12
		CODIGO. GCO F 003
	<p>INFORMES DE SUPERVISION</p>	VERSION: 1
FECHA DE APROBACIÓN: 05/05/2025		

No. ACTIVIDAD	OBLIGACIÓN ESPECÍFICA	ACTIVIDADES EJECUTADAS	AVANCE/ ESTADO DE EJECUCIÓN	
			Periodo (%)	Acumulada a la fecha (%)
1	<p>Prestar servicios profesionales como abogada en el campo del Derecho Administrativo y presupuestal a la personería municipal.</p> <p>Peso: 30%</p>	<p>La contratista brindó acompañamiento legal en los procesos contractuales adelantados por la entidad, así como orientación en el análisis de actos administrativos, solicitudes ciudadanas y revisión de actos presupuestales básicos, en cumplimiento del rol asesor.</p> <p>La contratista otorgó respuesta al Juzgado 40 del Circuito de Bogotá, por vinculación de la Personería en una TUTELA en el caso del señor Edwin Rodríguez, cuyo radicado es: 040-2025-10068-00 con 120 folios.</p> <p>La contratista realizó la revisión a los oficios dirigidos a la señora Secretaria de Hacienda del Municipio de Alcalá, para el seguimiento y control del presupuesto.</p> <p>La Contratista lleva a cabo el estudio y la revisión de la Sentencia del Tribunal Administrativo del Valle del Cauca, sobre la revisión del presupuesto que hizo la Gobernación del Valle del Cauca, al Acuerdo No. 013 del 31 de diciembre de 2024, habiéndose declarado su invalidez.</p>	30%	11%

Calle 5 # 5-124 – 1 Piso Oficinas 102 y 103  
Alcalá –Valle del Cauca, teléfono: 317 366 00 69  
E-mail: Persoalcala@hotmail.com – personería@alcala-valle.gov.co

 <p>PAZ Y TRABAJO</p> <p>PERSONERÍA ALCALÁ MUNICIPAL VALLE</p>	<p>REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA PERSONERÍA MUNICIPAL ALCALÁ Nit: 891901079-0</p>	<p>Página 3 de 12</p>
		<p>CODIGO: GCO F 003</p>
		<p>VERSION: 1</p>
<p>INFORMES DE SUPERVISION</p>		<p>FECHA DE APROBACIÓN 05/05/2025</p>

No. ACTIVIDAD	OBLIGACIÓN ESPECÍFICA	ACTIVIDADES EJECUTADAS	AVANCE/ ESTADO DE EJECUCIÓN	
			Periodo (%)	Acumulada a la fecha (%)
		<p>La contratista efectuó la revisión de los documentos elaborados por la Asesora de MIPG, relacionado con el Plan Estratégico Institucional, que comprende el acto administrativo de adopción y aprobación, el mapa de ruta, los indicadores y los mecanismos de control y seguimiento.</p> <p>La Contratista revisa el proyecto de Resolución, que modifica el Plan Estratégico 2024-2028.</p> <p>La Contratista realiza la revisión del Plan Anual de Adquisiciones – PAA en sus 11 columnas.</p> <p>La Contratista lleva a cabo la revisión del acto administrativo para el incremento salarial del año 2025 de la señora secretaria de la personería.</p> <p>La Contratista revisa el proyecto de resolución por medio del cual se modifica el Plan de Adquisiciones – PAA 2025 y la matriz correspondiente.</p> <p>De manera conjunta con la Asesora de MIPG estudian la ejecución presupuestal de la Personería, suministrada por la Secretaria de Hacienda Municipal, sin tener aún una decisión clara por parte de</p>		

Calle 5 # 5-124 – 1 Piso Oficinas 102 y 103  
Alcalá –Valle del Cauca, teléfono: 317 366 00 69  
E-mail: Persoalcala@hotmail.com – personería@alcala-valle.gov.co



**REPUBLICA DE COLOMBIA**  
**DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA**  
**PERSONERÍA MUNICIPAL ALCALÁ**  
**Nit: 891901079-0**

Página 4 de 12  
 CODIGO: GCO.F 003  
 VERSION: 1

**INFORMES DE SUPERVISION**

FECHA DE APROBACIÓN  
05/05/2025

No. ACTIVIDAD	OBLIGACIÓN ESPECÍFICA	ACTIVIDADES EJECUTADAS	AVANCE/ ESTADO DE EJECUCIÓN	
			Periodo (%)	Acumulada a la fecha (%)
		<p>la administración municipal, respecto al presupuesto para esta vigencia fiscal.</p> <p><b>Soporte Documental:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Minuta de documentos revisados</li> <li>• Actas donde conste la participación en análisis presupuestales.</li> </ul>		
2	<p>Asesorar las diferentes respuestas a los derechos de petición presentados ante la personería.</p> <p>Peso: 30%</p>	<p>La contratista apoyó con la revisión y redacción de respuestas a derechos de petición relacionados con atención en salud, servicios públicos, problemas de convivencia y solicitudes ciudadanas generales. Se garantizó el cumplimiento de los términos legales.</p> <p>Se otorga respuesta formal, sobre el tema "Motivo de la Fuerza" que aparece en comparendo emitido por la Estación de Policía de Alcalá, que aunque no firma la personería, fue involucrada por el infractor, según formato No. 76-020-6-2025-49 del 19 de abril de 2025.</p> <p>La contratista atiende al señor Leonel Bedoya Arboleda, de 84 años, que pretende ayuda humanitaria de la personería, ante la cual direcciona hacia la Secretaria de Gobierno Municipal en busca de un auxilio económico efectivo.</p>	30%	11%

 <p>PAZ Y TRABAJO</p> <p>PERSONERÍA ALCALÁ MUNICIPAL VALLE</p>	<p>REPUBLICA DE COLOMBIA</p> <p>DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA</p> <p>PERSONERÍA MUNICIPAL ALCALÁ</p> <p>Nit: 891901079-0</p>	<p>Página 5 de 12</p>
		<p>CODIGO: GCO F 003</p>
		<p>VERSION 1</p>
<p>INFORMES DE SUPERVISION</p>		<p>FECHA DE APROBACIÓN: 05/05/2025</p>

No. ACTIVIDAD	OBLIGACIÓN ESPECÍFICA	ACTIVIDADES EJECUTADAS	AVANCE/ ESTADO DE EJECUCIÓN	
			Periodo (%)	Acumulada a la fecha (%)
		<p>La contratista brinda explicación sobre la ley 1448 de 2011, a la señora Martha Yaneth Tamayo T por el suceso de su hermano desaparecido en Monte María, hace 12 años aproximadamente.</p> <p>La Contratista asiste al despacho de la Personería la señora Omaira Muñoz, quien cedió por escritura pública la vivienda a su esposo y ahora quiere que se la devuelva, que es un tema civil que no tiene posibilidad legal de resolverse a su favor, salvo la voluntad libre de su cónyuge.</p> <p>Con base en el derecho de petición de la señora Andrea Gutiérrez Castaño, de la Veeduría de Alcalá, de solicitud de información sobre acciones de control, relacionada con un predio rural, al parecer ocupado ilegalmente por varias familias, proyecte oficios para el secretario de planeación y el secretario de gobierno.</p> <p>La Contratista instruye al peticionario Edwin Rodríguez, sobre la petición de colocar un traductor a disposición de la inspección de policía en audiencia ante trámite de comparendo por infracción a la ley 1801 de</p>		

Calle 5 # 5-124 – 1 Piso Oficinas 102 y 103  
Alcalá –Valle del Cauca, teléfono: 317 366 00 69  
E-mail: Persoalcala@hotmail.com – personeria@alcala-valle.gov.co



**REPUBLICA DE COLOMBIA**  
**DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA**  
**PERSONERIA MUNICIPAL ALCALÁ**  
**Nit: 891901079-0**

Página 6 de 12

CODIGO: GCO F 003

VERSION: 1

**INFORMES DE SUPERVISION**

FECHA DE APROBACIÓN  
05/05/2025

No. ACTIVIDAD	OBLIGACIÓN ESPECÍFICA	ACTIVIDADES EJECUTADAS	AVANCE/ ESTADO DE EJECUCIÓN	
			Periodo (%)	Acumulada a la fecha (%)
		<p>2016-Código Nacional de Policía y Convivencia,</p> <p>Posteriormente, soportada la respuesta del señor Secretario de Gobierno, nuevamente se le pidió actuar administrativa y jurídicamente en relación con el caso de la ocupación ilegal del predio antes enunciado.</p> <p>La contratista atiende al señor Dagobardo Quintero, respecto al caso del servicio de gas, luego de ser visitado por ACUAVALLE, que conceptuó que el problema era de responsabilidad de Gases de Occidente.</p> <p>La contratista atiende al doctor Carlos Alcides Rojas, vocero de una consulta popular de origen ciudadano, quien no alcanzó a recolectar las firmas dentro del término legal y pretendía que le hiciera una tutela, ante lo cual fue negada por su inviabilidad jurídica de prosperar.</p> <p>La contratista redacta oficio a nombre del señor Miguel Buriticá, para Gases de Occidente.</p> <p>La contratista asesora jurídicamente y realiza el recurso de apelación ante la Inspectora Urbana de Policía, a la señora Blanca</p>		

Calle 5 # 5-124 – 1 Piso Oficinas 102 y 103  
 Alcalá –Valle del Cauca, teléfono: 317 366 00 69  
 E-mail: Persoalcala@hotmail.com – personeria@alcala-valle.gov.co

 <p>PAZ Y TRABAJO</p> <p>PERSONERÍA ALCALÁ MUNICIPAL VALLE</p>	<p>REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA PERSONERIA MUNICIPAL ALCALÁ Nit: 891901079-0</p>	Página 7 de 12
		CODIGO: GCO.F.003
		VERSION: 1
<p>INFORMES DE SUPERVISION</p>		<p>FECHA DE APROBACIÓN: 05/05/2025</p>

No. ACTIVIDAD	OBLIGACIÓN ESPECÍFICA	ACTIVIDADES EJECUTADAS	AVANCE/ ESTADO DE EJECUCIÓN	
			Periodo (%)	Acumulada a la fecha (%)
		<p>Alyria Vergara, propietaria de una tienda, por infracción a la ley 1801 de 2016.</p> <p>La Contratista atendió a la señora Paula Andrea Ospina, para el caso de la indexación de la indemnización, como víctima del conflicto armado, por el homicidio de su tío, a quien le redacta la reclamación, ante la Unidad Nacional para la atención y reparación de víctimas.</p> <p>La contratista atiende solicitud de intermediación ante la administración municipal, por parte del señor Fredy Márquez Orozco, respecto al pago de un contrato de consultoría de mayo 10 de 2023.</p> <p>La contratista oficia a la Secretaría de Planeación Municipal, para conocer si los productos del contrato de consultoría del señor Fredy Márquez Orozco fueron recibidos a satisfacción y responden que si.</p> <p><b>Soporte Documental:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Copias de derechos de petición con sus respectivas respuestas firmadas</li> <li>• Borradores o versiones revisadas</li> </ul>		

Calle 5 # 5-124 – 1 Piso Oficinas 102 y 103  
Alcalá –Valle del Cauca, teléfono: 317 366 00 69  
E-mail: Persoalcala@hotmail.com – personería@alcala-valle.gov.co

	<b>REPUBLICA DE COLOMBIA</b> <b>DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA</b> <b>PERSONERIA MUNICIPAL ALCALÁ</b> <b>Nit: 891901079-0</b>	Página 8 de 12
		CODIGO GCO F 003
		VERSION 1
<b>INFORMES DE SUPERVISION</b>		FECHA DE APROBACIÓN 05/05/2025

No. ACTIVIDAD	OBLIGACIÓN ESPECÍFICA	ACTIVIDADES EJECUTADAS	AVANCE/ ESTADO DE EJECUCIÓN	
			Periodo (%)	Acumulada a la fecha (%)
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Registro en el sistema de correspondencia o archivo físico</li> </ul>		
3	<p>Asistir a las reuniones donde se traten temas relacionados con la asesoría jurídica y administrativa, así como servir de asesora del despacho de la señora personera</p> <p>Peso 5%</p>	<p>La contratista participó en reuniones internas de planeación institucional y en comités de seguimiento a temas jurídicos y administrativos.</p> <p>Se emitieron recomendaciones legales puntuales para decisiones del despacho.</p> <p>La contratista a petición de la señora personera revisa la propuesta de la Fundación Ambiental Vida Silvestre, sobre actividades socio económico en aspectos básicos para la elaboración de los mecanismos judiciales en pro de la defensa de los derechos humanos, la participación ciudadana y la vigilancia de la conducta oficial de los servidores públicos</p> <p>La contratista realiza a petición de la Asesora de MIPG revisión el documento a enviar a la CNSC, para liberar nombre de la lista de elegibles, con el cargo de la secretaria de la personería, Código 440, Grado 01, según artículo 2.2 5 3 2 del DUR 1083 de 2015.</p> <p>La contratista participa de la reunión del Comité de</p>	5%	2%

Calle 5 # 5-124 – 1 Piso Oficinas 102 y 103  
Alcalá –Valle del Cauca, teléfono: 317 366 00 69  
E-mail: Persoatcala@hotmail.com – personeria@alcala-valle.gov.co

 <p>PAZ Y TRABAJO</p> <p>PERSONERÍA ALCALÁ MUNICIPAL VALLE</p>	<p>REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA PERSONERIA MUNICIPAL ALCALÁ Nit: 891901079-0</p>	Página 9 de 12
		CODIGO GCO F 003
		VERSION: 1
<p>INFORMES DE SUPERVISION</p>		<p>FECHA DE APROBACIÓN 05/05/2025</p>

No. ACTIVIDAD	OBLIGACIÓN ESPECÍFICA	ACTIVIDADES EJECUTADAS	AVANCE/ ESTADO DE EJECUCIÓN	
			Periodo (%)	Acumulada a la fecha (%)
		<p>Gestión y Desempeño, para su discusión y aprobación, bajo la orientación de la señora Personera y la coordinación de la Asesora de MIPG, al tiempo que revise la resolución correspondiente.</p> <p>La Contratista asistió a la reunión en el despacho de la personera, con el señor alcalde donde se expuso la problemática presupuestal de la personería y allí el mismo concluyó que inmediatamente se reuniría con el COMFIS para dar solución a la petición de la señora personera, sin exceder los topes de la ley 617 de 2000.</p> <p><b>Soporte Documental:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Actas de reuniones con firma de asistencia</li> <li>• Comunicaciones internas</li> <li>• Notas técnicas o resúmenes de temas tratados</li> </ul>		
4	<p>Emitir conceptos jurídicos y administrativos sobre distintos temas puesto a su consideración</p> <p>Peso, 20%</p>	<p>La contratista elaboró y entregó conceptos jurídicos verbales y escritos, entre otros, sobre procedimientos disciplinarios, peticiones ciudadanas y temas contractuales de competencia de la entidad.</p> <p>La contratista emite concepto sobre el tema de la nueva reforma pensional, respecto a las mujeres que</p>	20%	7.5%

Calle 5 # 5-124 – 1 Piso Oficinas 102 y 103  
Alcala –Valle del Cauca, teléfono 317 366 00 69  
E-mail: Persoalcala@hotmail.com – personería@alcala-valle.gov.co

 <p>PAZ Y TRABAJO</p> <p>PERSONERÍA ALCALÁ MUNICIPAL VALLE</p>	<p>REPUBLICA DE COLOMBIA</p> <p>DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA</p> <p>PERSONERÍA MUNICIPAL ALCALÁ</p> <p>Nit: 891901079-0</p>	<p>Página 10 de 12</p>
		<p>CODIGO GCO.F.003</p>
		<p>VERSION 1</p>
	<p>INFORMES DE SUPERVISION</p>	<p>FECHA DE APROBACIÓN</p> <p>05/05/2025</p>

No. ACTIVIDAD	OBLIGACIÓN ESPECÍFICA	ACTIVIDADES EJECUTADAS	AVANCE/ ESTADO DE EJECUCIÓN	
			Periodo (%)	Acumulada a la fecha (%)
		<p>tienen 47 años o más y tienen 75 años o más semanas cotizadas y los hombres con 52 años o más y 900 semanas cotizadas</p> <p>La contratista participa en la actualización del plan de acción de la Personera, del año 2025, conjuntamente con la asesora de MIPG</p> <p>La contratista orienta en materia penal, a la señora Yurany Ríos, por condena a un hermano por presunto homicidio hace 26 años</p> <p>La contratista emite concepto a la señora personera, sobre el caso de una queja contra el señor Inspector de Tránsito de Alcalá, Juan Gabriel Blandón, para iniciar proceso disciplinario por presuntas irregularidades, conceptuando que como dicho funcionario esta adscrito a la Secretaría de Movilidad y Tránsito Departamental debe remitirse por competencia a la Gobernación del Valle.</p> <p>La contratista realiza la revisión del oficio a enviar a la Secretaria de Hacienda Municipal, relacionado con el empréstito realizado por INFIVALLE.</p> <p>La contratista estudia la Circular Externa de la CNSC 2024RS096973 del</p>		

Calle 5 # 5-124 - 1 Piso Oficinas 102 y 103  
Alcalá - Valle del Cauca, teléfono 317 366 00 69  
E-mail: Persoalcala@hotmail.com - personeria@alcala-valle.gov.co

 <p>PAZ Y TRABAJO</p> <p>PERSONERÍA ALCALÁ MUNICIPAL VALLE</p>	<p>REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA PERSONERIA MUNICIPAL ALCALÁ Nit: 891901079-0</p>	Página 11 de 12
		CODIGO: GCO F.003
	<p>INFORMES DE SUPERVISION</p>	VERSION: 1
FECHA DE APROBACIÓN: 05/05/2025		

No ACTIVIDAD	OBLIGACIÓN ESPECÍFICA	ACTIVIDADES EJECUTADAS	AVANCE/ ESTADO DE EJECUCIÓN	
			Periodo (%)	Acumulada a la fecha (%)
		<p>12 de julio de 2024, sobre instrucciones para el registro de información sobre la provisión de vacantes definitivas de los empleos de carrera administrativa y el trámite de solicitud de listas de elegibles.</p> <p><b>Soporte Documental:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Conceptos emitidos por escrito (folios con fecha, asunto y destinatario)</li> <li>• Registros de radicación o entregas</li> </ul>		
5	<p>Apoyar a la señora personera en los procesos de capacitación que formule y ejecute la personería y en la supervisión de los contratos que realice la entidad.</p> <p>Peso 10%</p>	<p>La contratista participa en la primera reunión con la Asesora de MIPG, relacionado con el proceso de capacitación y socialización sobre el sistema de MIPG y MECI, explicando la armonización de estos dos, respecto al Sistema de Gestión Pública y Sistema de Control Interno a través de la séptima dimensión de MIPG y la política 19 de control interno.</p> <p>De manera conjunta con la Asesora de MIPG, la Personera y la Secretaria de la Personería, se realiza una sesión de capacitación, para el estudio del contenido del formato de ingreso de los visitantes a la Personería, en cuanto a su contenido.</p>	10%	4%

Calle 5 # 5-124 – 1 Piso Oficinas 102 y 103  
Alcalá –Valle del Cauca, teléfono: 317 366 00 69  
E-mail: Persoalcala@hotmail.com – personeria@alcala-valle.gov.co

 <p>PAZ Y TRABAJO</p> <p>PERSONERÍA ALCALÁ MUNICIPAL VALLE</p>	<p>REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA PERSONERÍA MUNICIPAL ALCALÁ Nit: 891901079-0</p>	<p>Página 12 de 12</p>
		<p>CODIGO: GCO F.003</p>
		<p>VERSION 1</p>
<p>INFORMES DE SUPERVISION</p>		<p>FECHA DE APROBACIÓN 05/05/2025</p>

No. ACTIVIDAD	OBLIGACIÓN ESPECÍFICA	ACTIVIDADES EJECUTADAS	AVANCE/ ESTADO DE EJECUCIÓN	
			Periodo (%)	Acumulada a la fecha (%)
6	<p>Otras funciones- tareas asignadas para el cumplimiento del objeto del contrato de acuerdo con la ley y la reglamentación de la personería municipal</p> <p>Peso: 5%</p>	<p>La contratista brindó apoyo en atención jurídica a usuarios en casos específicos no contemplados inicialmente y elaboración de informes de avance solicitados por el despacho.</p> <p><b>Soporte Documental:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Comunicaciones oficiales asignando tareas</li> </ul>	5%	2%

Se dio cumplimiento al pago de los aportes de salud y pensiones de conformidad con lo señalado por la Ley.

Por lo anterior:

<p><b>CERTIFICO</b></p> <p>Que CARMEN TULIA CARMONA RENTERIA identificada con cédula de ciudadanía No. 29 382.414 ha venido cumpliendo con el Objeto del Contrato que consiste en "PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORÍA JURÍDICA Y ADMINISTRATIVA PARA LA PERSONERÍA MUNICIPAL DEL ALCALÁ VALLE DEL CAUCA</p>
--

En constancia de lo anterior, se firma el presente informe el día treinta y uno (31) del mes de julio del año (2025)

Jackeline M.  
**SUPERVISORA**  
**YACKELINE LOPEZ MADROÑERO**  
 Secretaria  
 Personería Municipal

Calle 5 # 5-124 - 1 Piso Oficinas 102 y 103  
 Alcalá -Valle del Cauca, teléfono: 317 366 00 69  
 E-mail: Persoalcala@hotmail.com - personeria@alcala-valle.gov.co