

LA SECRETARIA GENERAL – DEL CONCEJO MUNICIPAL

CERTIFICA

CUENTA N° 03 MC-003 DE 2025

Que, la PAPELERIA Timoteo, identificado con la NIT No 52489447-7 cumplió con cada una de las actividades programadas en el contrato que viene ejecutando en la corporación MC 003 DEL 29 de Julio de 2025, y que tiene como objeto la **“SUMINISTRO A MONTO AGOTABLE DE ELEMENTOS DE PAPELERÍA, ÚTILES DE ESCRITORIO Y ARTÍCULOS DE OFICINA CON DESTINO AL CONCEJO MUNICIPAL DE SAN SEBASTIAN DE MARIQUITA-TOLIMA PARA LA VIGENCIA 2025”** Que durante los meses de octubre y noviembre realizó las siguientes actividades:

- Hacer entrega material al Concejo Municipal de todos los bienes objeto de la adquisición, en la secretaria del concejo municipal, ubicado en el edificio municipal ubicado en la calle 4 carrera 3. A más tardar dos días hábiles posteriores a la solicitud de los elementos realizada por el supervisor.

Se hace entrega de los objetos requeridos por parte de la entidad, se verifica según factura electrónica n° FE 1015

ARTICULO	PRECIO UNIT	CANTIDAD	VALOR TOTAL
1/8 PERGAMINO 185gr.	1.320	150	198.000
CARTULINA OPALINA CARTA	500	316	158.000
AGENDA PERMANENTE	2	25.880	51.760
ANILLADO PASTA POLICOVER 300 A 400 H	50	3.986	199.300
ANILLADO 500 H PASTA POLICOVER	50	4.534	226.700
FOTOCOPIA B/N	2.218	166	368.188
FOTOCOPIA A COLOR	400	582	232.800
IMPRESION B/N	350	304	106400



NIT: 900.105.660-8

TOTAL			\$ 1.541.148
-------	--	--	--------------

- Contar con un establecimiento en cualquiera de las modalidades permitidas, con stock suficiente para abastecer las necesidades propias de la corporación, lo cual deberá ser certificado por el proponente con la presentación de la oferta.
El establecimiento se encuentra funcionando.
- Garantizar que los bienes entregados cumplan a cabalidad y estrictamente con las especificaciones técnicas descritas en el presente documento.
La entrega de los elementos coincide con las especificaciones de la ficha técnica:
- Reemplazar los elementos que por cualquier motivo sean catalogados como defectuosos o que estén fuera de las especificaciones técnicas.
No se solicitaron cambios en los elementos entregados.
- Responder ante la corporación sin costo alguno, por cualquier elemento que sea entregado en malas condiciones de calidad.

No se solicitaron cambios en los elementos entregados.

- Cumplir con la garantía de cada uno de los bienes que sean entregados en las dependencias.

Se cumple a cabalidad con la garantía y las especificaciones de los elementos.

- Asumir el costo del transporte y demás factores dinerarios externos para poner a disposición en el edificio municipal los bienes que exige la corporación.

Cada uno de los elementos solicitados fueron entregados en las instalaciones del concejo municipal.

- Constituir las garantías del contrato dentro del plazo estipulado.

Las garantías se constituyeron desde el inicio del contrato

- Cumplir con las obligaciones que se generen directa o indirectamente del objeto contractual.

Se cumplieron las obligaciones derivadas del contrato.

- Cumplir con las condiciones técnicas establecidas en el numeral 2.1.1 del presente estudio previo

Registro Fotográfico







NIT: 900.105.660-8



BALANCE CONTRACTUAL

CONCEPTO	VALOR DEL CONTRATO	TOTAL
Valor del Contrato	9000.000	\$ 9000.000
Pagos Parciales Cancelados		\$7.458.813.2
Valor total del presente Pago		\$ 1.541.148
Saldo a favor del concejo		\$38.8
SUMAS IGUALES	\$ 9000.000	\$9000.000

Que este es el informe respectivo de SUPERVISION del PROCESO CONTRATACION MC- 003
DE JULIO 2025.

La presente se expide para hacer parte del proceso contractual y como requisito para los pagos respectivos, dado a los veintisiete (27) días del mes de Diciembre de 2025.

Maria Carolina Martinez Olivar

MARIA CAROLINA MARTINEZ OLIVAR
SECRETARIA GENERAL DE LA CORPORACIÓN

