

Tipo Documento		INFORME				Código SGC	2024	
Nombre Documento		Acta de Informe de Supervisión				Versión	V3	
						TRD	140.14.06	
						Página	Página 1 de 1	
<b>REPÚBLICA DE COLOMBIA</b> <b>DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA</b> <b>MUNICIPIO DE UBATÉ</b> <b>ACTA DE INFORME DE SUPERVISIÓN Y RECIBO A SATISFACCIÓN</b>								
CONTRATISTA	WILMER YESID MENDOZA FANDIÑO				IDENTIFICACIÓN NUMERO	1.076.658.682		
AVANCE					DE TERMINACIÓN	X		
LUGAR Y FECHA DE LA FIRMA DEL ACTA:	Ubaté		martes, 16 de diciembre de 2025					
ACTA No.	9	de	9	PERÍODO A PAGAR :	12 DE NOVIEMBRE AL 11 DE DICIEMBRE DE 2025			
DEPENDENCIA EJECUTORA:	SECRETARIA DE RECREACION Y DEPORTES				RUBRO PRESUPUESTAL	2.3.2.02.02.008 1323 2.3.2.02.02.009 1601		
CONVENIO	COOPERACIÓN		INTERADMINISTRATIVO		INTERINSTITUCIONAL			
CONTRATO	X	PRESTACIÓN DE SERVICIOS		ARRENDAMIENTO		SUMINISTRO		
		COMPRVENTA		CONSULTORIA		OBRA		
NÚMERO	SRD- CPS-180-2025	Fecha de suscripción	12 DE MARZO DE 2025					
C. DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL No.	02200006	de	2025	REGISTRO PRESUPUESTAL	0312 0011			
C. DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL ADICION No.	06270027	de	2025	REGISTRO PRESUPUESTAL ADICION	1110 0001			
ABONO A CUENTA	AHORRO	X	CORRIENTE	NUMERO	3138558370	ENTIDAD	BANCOLOMBIA	
OBJETO CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA GESTION TECNICA Y OPERATIVA DIRIGIDA A GARANTIZAR EL FUNCIONAMIENTO DE LAS ESCUELAS DE FORMACION DEPORTIVA COMO FORMADOR DE HABILIDADES MOTRICES Y JUEGOS PREDEPORTIVOS EN LAS CATEGORIAS MASCULINO Y FEMENINO EN EL ÁREA URBANA Y RURAL EN EL MUNICIPIO DE UBATÉ- CUNDINAMARCA							
	La Secretaria de Recreación y Deportes del Municipio de Ubaté, en su condición de supervisora del contrato manifiesta: 1. Que la ejecución del contrato se ha desarrollado correctamente por parte del contratista dentro de los términos y obligaciones establecidos en el Contrato. 2. Que durante el periodo final comprendido entre el 12 de noviembre al 11 de diciembre de 2025 el contratista ha desarrollado y cumplido con las siguientes actividades establecidas como obligaciones del contratista:							
	ITEM	obligaciones			cumple	no cumple	evidencia	observaciones
	1	Brindar apoyo a los eventos y actividades institucionales programados por la Secretaría de Recreación y Deportes, al igual asistir y/o apoyar las reuniones y capacitaciones convocadas.			X		Registro fotográfico 1 a 3	El contratista hizo acompañamiento en la sesión del Concejo donde había sido invitado el Secretario de Recreación y Deportes, apoyo en el juzgamiento de fútbol de salón de los juegos interdependencias, apoyo en la copa navideña en la disciplina de baloncesto y participó en la reunión para la organización de las vacaciones recreativas
	2	Impartir de manera eficiente y eficaz el proceso deportivo asignado a la escuela de formación y/o sub proceso asignado al objeto contractual			X		Registro fotográfico 4, 5	El contratista realizó las actividades del proceso formativo trabajando movilidad articular y calentamiento previo a las actividades centrales
	3	Establecer y Cumplir con un plan de trabajo de acuerdo con el cronograma de actividades establecido por el supervisor de contrato y aprobado por el mismo			X		Registro fotográfico 6, 7	El contratista cumplió con el plan de trabajo realizando las actividades según cronograma, trabajando los fundamentos técnicos del fútbol de salón
	4	Conformación de grupos por edades dependiendo del nivel de desarrollo divididas por: iniciación, fundamentación, perfeccionamiento			X		Registro fotográfico 8	El contratista conformo los grupos de trabajo según las edades de los participantes
	5	Dar un trato cortés y adecuado a las personas, niños, adulto mayor y personas en situación de discapacidad vinculadas al programa o escuela de formación y en eventos desarrollados por la Secretaría.			X		Registro fotográfico 9	El contratista brindo un trato amable a los participantes, docentes y comunidad en general
	6	Llevar un registro diario de asistencia de los niños y personas participantes debidamente firmado por la persona encargada			X		Registro fotográfico 10	El contratista realizó el registro diario de asistencia de los participantes en el proceso formativo
	7	Presentar un plan semanal de sesiones de clases el cual deberá ser aprobado por el supervisor del Contrato.			X		Registro fotográfico 11	El contratista presentó el plan semanal de clases con las actividades a realizar durante el mes
	8	Brindar a la escuela de formación asignada, un sistema de competencia, como mínimo una vez al mes.			X		Registro fotográfico 12, 13	El contratista realizo actividades lúdico deportivas de carreras individuales, grupales, relevos y deportes de conjunto que involucraron la competencia entre los mismos deportistas
	9	Velar por el buen uso de las instalaciones y del material deportivo asignado y entregado por parte del supervisor del Contrato, el cual tendrá la finalidad de ser destinado única y exclusivamente al uso institucional en el marco del proceso deportivo a impartir, el cual deberá ser entregado de nuevo al supervisor del contrato con acta inicialmente suscrita entre las partes la cual cuenta de los elementos entregados para el fin anterior			X		Registro fotográfico 14, 15	El contratista estuvo pendiente del cuidado y buen uso del escenario deportivo y de los implementos deportivos asignados para el proceso de formación



Tipo Documento	INFORME	Código SGC	2025
		Versión	V3
Nombre Documento	Informe de Supervisión	TRD	140.14.06
		Página	Página 1 de 4

<b>NOMBRE:</b>	<b>WILMER YESID MENDOZA FANDIÑO</b>
<b>NUMERO CONTRATO</b>	<b>SRD-CPS-180 2025</b>
<p><b>OBJETO:</b> PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA GESTION TECNICA Y OPERATIVA DIRIGIDA A GARANTIZAR EL FUNCIONAMIENTO DE LAS ESCUELAS DE FORMACIÓN DEPORTIVA COMO FORMADOR DE HABILIDADES MOTRICES Y JUEGOS PREDEPORTIVOS EN LAS CATEGORIAS MASCULINO Y FEMENINO EN EL ÁREA URBANA Y RURAL DEL MUNICIPIO DE UBATÉ - CUNDINAMARCA</p> <p><b>VALOR:</b> DIECIOCHO MILLONES DE PESOS MCT/E (\$18.000.000)</p>	
<b>Obligaciones específicas:</b>	<b>Actividades realizadas:</b>
<p><b>FOTO 1 OBLIGACIÓN 2.</b></p> <p><b>Impartir de manera eficiente y eficaz el proceso deportivo asignado a la escuela de formación y/ o sub proceso asignado al objeto contractual.</b></p>	<p>El instructor Para cada sesión ejecutada dentro del noveno periodo de ejecución dio inicio de manera puntual según horarios correspondientes y asignados al inicio de contrato, explicó el objetivo principal de la clase, realizo actividades de movilidad articular y calentamiento previo a las actividades centrales</p> <p><b>Registro fotográfico: No.1</b></p>  <p><b>Escenario deportivo: vereda el cedro</b></p> <p><b>fecha: 05/12/2025</b></p>

Tipo Documento	INFORME	Código SGC	2025
		Versión	V3
Nombre Documento	Informe de Supervisión	TRD	140.14.06
		Página	Página 2 de 4

**FOTO 2 OBLIGACIÓN 3.**  
**Establecer y Cumplir con un plan de trabajo de acuerdo con el cronograma de actividades establecido por el supervisor de contrato y aprobado por el mismo.**

El instructor realizo actividades dentro de plan de trabajo establecido para el noveno periodo de ejecución donde se impartieron temas relacionados con los fundamentos técnicos del futbol de salón y temas relacionados para mejorar y fortalecer las habilidades motrices básicas de movimiento.



**Registro fotográfico: No. 2**  
**Escenario deportivo: vereda el cedro**  
**Fecha: 04/12/2025**

**FOTO 3 OBLIGACIÓN 4.**  
**Conformación de grupos por edades dependiendo del nivel de desarrollo divididas por: iniciación, fundamentación.**

El instructor realizo una clasificación por edades y las distribuyó por categorías para cada sede educativa y escuela de formación rural.



Tipo Documento	INFORME	Código SGC	2025
		Versión	V3
Nombre Documento	Informe de Supervisión	TRD	140.14.06
		Página	Página 3 de 4

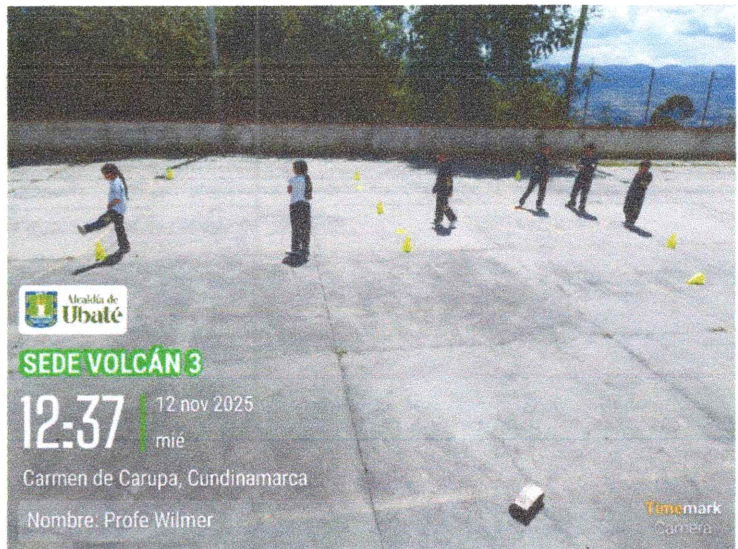
	<p><b>Registro fotográfico: No. 3</b>  <b>Escenario deportivo: vereda el cedro</b>  <b>Fecha: 27 de noviembre de 2025</b></p>
<p><b>FOTO 4 OBLIGACIÓN 5.</b>  <b>Dar un trato cortés y adecuado a las personas, niños, adulto mayor y personas en situación de discapacidad vinculadas al programa o escuela de formación y en eventos desarrollados por la Secretaría.</b></p>	<p>El instructor brindó un trato cortés y adecuado hacia todas las personas vinculadas a programas o escuelas de formación, así como en eventos desarrollados por la Secretaría.</p>  <p><b>Registro fotográfico: No.4</b>  <b>Escenario deportivo: sede volcán 3</b>  <b>Fecha: 26/11/2025.</b></p>
<p><b>FOTO 5 OBLIGACIÓN 7.</b>  <b>Presentar un plan semanal de sesiones de clases el cual deberá ser aprobado por el supervisor del Contrato.</b></p>	<p>El instructor presento un plan semanal de sesiones de clases que fue aprobado por el supervisor del contrato, estructuró un documento claro y detallado que incluyo los objetivos, contenidos, actividades tiempos y recursos para cada sesión durante la semana.</p>  <p><b>Registro fotográfico: No 5</b>  <b>Planeación semanal</b>  <b>Fecha: noviembre-diciembre</b></p>

Tipo Documento	INFORME	Código SGC	2025
		Versión	V3
Nombre Documento	Informe de Supervisión	TRD	140.14.06
		Página	Página 4 de 4

**FOTO 6 OBLIGACIÓN 9.**

Velar por el buen uso de las instalaciones y del material deportivo asignado y entregado por parte del supervisor del Contrato, el cual tendrá la finalidad de ser destinado única y exclusivamente al uso institucional en el marco del proceso deportivo a impartir, el cual deberá ser entregado de nuevo al supervisor del contrato con acta inicialmente suscrita entre las partes la cual cuenta de los elementos entregados para el fin anterior.

El instructor garantizo el correcto funcionamiento y la conservación de los recursos asignados en el marco del proceso deportivo, se garantizó el buen uso de las instalaciones y del material deportivo entregado por el

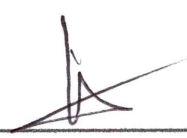


supervisor del contrato.

**Registro fotográfico: No.6**

**Escenario deportivo: sede volcán 3**

**Fecha: 12/11/2025**



**ALEJANDRO DELGADO DELGADO**  
 Secretario de Recreación y Deportes  
 Supervisor del Contrato

SERVIDOR PÚBLICO	ELABORADO	REVISADO	APROBADO
Nombres	Magaly Cortes Nieto	Alejandro Delgado Delgado	Alejandro Delgado Delgado
Cargo	Tec. Administrativo	Secretario Recreación y Deportes	Secretario Recreación y Deportes
Fecha	16/12/2025	16/12/2025	16/12/2025
Firma			