


Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 1 de 5

CONTRATO NÚMERO: 1.260.19.13-19661 **FECHA:** 02/12/2025

CONTRATANTE: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.

DEPENDENCIA: SECRETARIA DE MUJER, EQUIDAD DE GÉNERO Y DIVERSIDAD SEXUAL

CONTRATISTA: EMERSON AMUD GIL

VALOR: SIETE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$ 7.500.000)

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: 5500006776 ITEM 5 DEL 20.11.2025

REGISTRO PRESUPUESTAL: 5600096996


FUENTE DE FINANCIACION: LIBRE DESTINACIÓN.

PLAZO: El plazo de ejecución del presente contrato será desde la fecha de inicio del Contrato en la plataforma del SECOP II hasta el treinta y uno (31) de DICIEMBRE de 2025.

SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: MARIA DEL MAR ORTIZ ZUÑIGA

OBJETO: En desarrollo del proyecto "FORTALECIMIENTO PARA LA RECOPIACIÓN, PRODUCCIÓN Y ANÁLISIS DE INFORMACIÓN SOBRE GÉNERO Y DIVERSIDAD SEXUAL EN EL VALLE DEL CAUCA." contratar la prestación de servicios profesionales especializados para la Secretaría de Mujer, Equidad de Género y Diversidad Sexual del Departamento del Valle del Cauca, con el fin de lograr las metas de resultados y de producto del proyecto.


Los suscritos MARIA DEL MAR ORTIZ ZUÑIGA identificada/o con cédula de ciudadanía número 1144084833 actuando como **SUPERVISORA** o **INTERVENTOR**, EMERSON AMUD GIL portador de la cédula de ciudadanía 11637179 de ISTMINA, obrando como **CONTRATISTA**, nos reunimos en las instalaciones de la SECRETARIA DE MUJER, EQUIDAD DE GÉNERO Y EQUIDAD SEXUAL con el objetivo de suscribir el Acta Final de Cumplimiento del presente Contrato de la siguiente forma:

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 2 de 5

Que en cumplimiento del objeto contractual se establecieron las obligaciones a cargo del Contratista los cuales se determinaron en:

1. Hacer seguimiento técnico y apoyar la implementación de acciones priorizadas en planes de acción institucionales o sectoriales, orientadas a la prevención de violencias basadas en género, la equidad de género, el empoderamiento en derechos y la diversidad sexual, en el marco del cumplimiento al plan de desarrollo y los proyectos de inversión de la Secretaría, de conformidad con el objeto contractual.
2. Brindar soporte en la planificación, elaboración de presupuesto e informes financieros y en el seguimiento de la ejecución de los proyectos de la Secretaría de Mujer, Equidad de Género y Diversidad Sexual, en el marco del objeto contractual.
3. Participar y aportar técnicamente al fortalecimiento del Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG, desde la planeación, ejecución, seguimiento y evaluación de las actividades contractuales, mediante la generación de insumos técnicos, administrativos o estratégicos que contribuyan al mejoramiento continuo de la gestión institucional de la Secretaría de Mujer, Equidad de Género y Diversidad Sexual.
4. PRODUCTO: Rendir un informe que refleje la evaluación y el seguimiento a proveedores y contratistas adscritos a la Secretaría durante el periodo 2025
5. Cumplir con la política de seguridad de la información establecida por la entidad, con el fin de garantizar la confidencialidad, integridad y disponibilidad de la información bajo su responsabilidad.

Que, en conformidad con lo anterior, el CONTRATISTA ejecutó satisfactoriamente de conformidad al alcance del objeto y bajo las destrezas del contratista con las técnicas jurídicas en contratación pública:

<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p>	<p>MANUAL DE CONTRATACIÓN</p> <p>ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO</p>	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 3 de 5

1. Hacer seguimiento técnico y apoyar la implementación de acciones prioritizadas en planes de acción institucionales o sectoriales, orientadas a la prevención de violencias basadas en género, la equidad de género, el empoderamiento en derechos y la diversidad sexual, en el marco del cumplimiento al plan de desarrollo y los proyectos de inversión de la Secretaría, de conformidad con el objeto contractual.

1.1 El contratista, en cumplimiento de esta actividad, realizó el acompañamiento técnico para el fortalecimiento de los procesos de recopilación, producción y análisis de información relacionada con género y diversidad sexual en el Valle del Cauca, en el marco del proyecto de inversión PI27-102474. Este acompañamiento permitió consolidar datos relevantes para la toma de decisiones institucionales y apoyar la planeación estratégica orientada a la garantía de derechos de las poblaciones diversas.

1.2 El contratista realizó la generación e impresión de los CDP y RPC asociados al proceso contractual del proyecto PI27-102474, asegurando el registro oportuno de los documentos y la correcta correspondencia entre los recursos asignados y los compromisos adquiridos. Esta labor contribuyó al adecuado seguimiento administrativo y financiero del proyecto.


1.3 El contratista revisó la matriz contractual correspondiente al proyecto PI27-102474, diligenciando de manera completa y precisa los campos pertinentes. Esta actividad permitió mantener actualizada la información requerida para el seguimiento contractual y garantizar la trazabilidad de los procesos asociados.

1.4 El contratista revisó y aprobó documentos en la aplicación de Gestión de Contratistas, asegurando el cumplimiento de los lineamientos institucionales y verificando la coherencia entre los documentos aportados y las obligaciones establecidas en el proceso contractual.

2. Brindar soporte en la planificación, elaboración de presupuesto e informes financieros y en el seguimiento de la ejecución de los proyectos de la Secretaría de Mujer, Equidad de Género y Diversidad Sexual, en el marco del objeto contractual.

2.1 El contratista brindó soporte en la elaboración del presupuesto del proyecto de inversión PI27-102474, garantizando la adecuada distribución de los recursos y su coherencia con los objetivos y actividades planificadas. Esta labor permitió optimizar el uso de los recursos disponibles, fortalecer la sostenibilidad financiera del proyecto y asegurar que la gestión presupuestal se desarrollara bajo criterios de transparencia, eficiencia y enfoque de resultados.

3. Participar y aportar técnicamente al fortalecimiento del Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG, desde la planeación, ejecución, seguimiento y evaluación de las actividades contractuales, mediante la generación de insumos técnicos, administrativos o estratégicos que

<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p>	<p>MANUAL DE CONTRATACIÓN</p> <p>ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO</p>	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 4 de 5

contribuyan al mejoramiento continuo de la gestión institucional de la Secretaría de Mujer, Equidad de Género y Diversidad Sexual.

3.1 El contratista participó en una reunión relacionada con el Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG), en la cual se abordaron aspectos clave sobre planeación, ejecución, seguimiento y evaluación de las actividades contractuales. Su participación permitió aportar insumos técnicos para el fortalecimiento de los procesos institucionales, contribuyendo a que las acciones desarrolladas estuvieran alineadas con los lineamientos del MIPG y con los objetivos estratégicos de la entidad.

4. PRODUCTO: Rendir un informe que refleje la evaluación y el seguimiento a proveedores y contratistas adscritos a la Secretaría durante el periodo 2025


4.1 El contratista, con el fin de darle cumplimiento a esta actividad, anexó el documento Word "Informe que refleja la evaluación y el seguimiento a proveedores y contratistas adscritos a la Secretaría durante el periodo 2025", el cual reposa en el expediente físico y digital del contrato.

5. Cumplir con la política de seguridad de la información establecida por la entidad, con el fin de garantizar la confidencialidad, integridad y disponibilidad de la información bajo su responsabilidad.

5.1 El contratista aportó técnicamente al fortalecimiento del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) de la Secretaría de Mujer, Equidad de Género y Diversidad Sexual, orientado a la planeación, ejecución, seguimiento y evaluación de los procesos y acciones misionales de la entidad, en cumplimiento del objeto contractual.

Durante este periodo, se desarrollaron sesiones técnicas que contribuyeron al mejoramiento continuo de las capacidades institucionales, mediante la revisión de indicadores, la evaluación de riesgos, el fortalecimiento de los mecanismos de seguimiento y la articulación con los procesos misionales.

Asimismo, el contratista apoyó la armonización de los procedimientos con los dominios del MIPG, especialmente en lo relacionado con los procesos orientados a garantizar una gestión con enfoque de resultados, de acuerdo con los lineamientos de la Gobernación del Valle del Cauca.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 5 de 5

Que el balance de ejecución física es el siguiente:

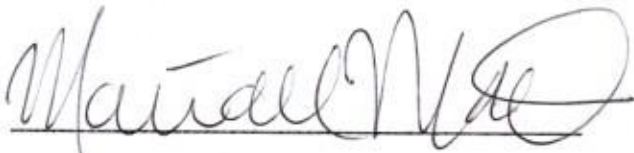
Valor total del Contrato:	\$7.500.000
Valor ejecutado:	\$7.500.000
Valor no ejecutado:	\$0
Porcentaje de Ejecución:	100 %

Que el balance de ejecución financiero es el siguiente:

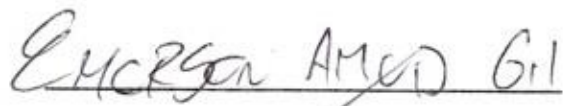
Valor total del Contrato:	\$7.500.000
Anticipo:	\$0
Amortización anticipo:	\$0
Pago anticipado:	\$0
Pagos parciales C1,	\$7.500.000
Interés moratorio:	\$0
Total pagado:	\$7.500.000
Saldo a favor de El Contratista:	\$0
Saldo a favor de El Departamento:	\$0

En consecuencia, las partes, una vez leída y aprobada la presente acta, se suscribe en la ciudad de Cali (Valle del Cauca), a los 30 días del mes de DICIEMBRE de 2025.

Con la firma de la presente el contratista se obliga a cargarla en la Plataforma del SECOP II (Si corresponde)



MARIA DEL MAR ORTIZ ZUÑIGA
SUPERVISORA



EMERSON AMUD GIL
CONTRATISTA