INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CO1.PCCNTR.7360802 del año 2025

En mi calidad de supervisor del contrato de la referencia, me permito presentar el informe final del mismo, de acuerdo con la siguiente información:

1. ASPECTOS GENERALES

CONTRATANTE	Centro Tecnológico de La Amazonia - Regional Caquetá
TIPO DE CONTRATO	Prestación de servicios
CONTRATO NRO.	**CO1.PCCNTR.7360802** del año 2025
OBJETO	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal, en actividades de Instructor del área ASISTENCIA ADMINISTRATIVA - RESULTADO APRENDIZAJE ETAPA PRÁCTICA, impartiendo Formación Profesional Integral, la administración educativa y el seguimiento en la etapa productiva; en las diferentes áreas del conocimiento de la formación Titulada Presencial, Titulada virtual, Complementaria presencial, complementaria virtual, y A Distancia en los programas regular que imparte el Centro Tecnológico de la Amazonia
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL NEGOCIO JURÍDICO	29 de enero del 2025
FECHA DE INICIO	10 de febrero del 2025
PLAZO INICIAL	317 dias
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	23 de diciembre del 2025
RAZÓN SOCIAL	Ericsson Fabian Rico Olaya
CC o NIT	1.117.499.968
NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL	No aplica
NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL	No aplica
LUGAR DE EJECUCIÓN	Municipios de Caquetá (Florencia, La Montañita, Morelia, Solita, Solano, San Vicente del Caguán, San José del Fragua, Cartagena del Chairá, Milán, Puerto Rico, El Paujil, El Doncello, Albania, Belén de los Andaquíes, Valparaíso, Curillo)
VALOR INICIAL	Cincuenta y cinco millones cuatrocientos setenta y un mil setecientos setenta pesos M/CTE ($55.471.770)
FORMA DE PAGO	Un primer pago al mes de febrero de 2025 por valor de TRES MILLONES TRESCIENTOS SETENTA Y OCHO MIL OCHENTA Y NUEVE PESOS M/CTE. ($3.378.089), nueve (9) pagos iguales por

	los meses de marzo a noviembre de 2025, por valor de CINCO MILLONES TRESCIENTOS TREINTA Y TRES MIL OCHOCIENTOS VEINTICUATRO PESOS M/CTE. ($5.333.824) cada uno y un ultimo pago en el mes de diciembre de 2025 por un valor de CUATRO MILLONES OCHENTA Y NUEVE MIL DOSCIENTOS SESENTA Y CINCO PESOS M/CTE. ($4.089.265).
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	1025
CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL	15825
VALOR FINAL DEL NEGOCIO JURÍDICO	$ 55.471.770
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL	23 de diciembre del 2025
FECHA DE TERMINACIÓN ANTICIPADA (Sí aplica)	No aplica
VALOR TOTAL PAGADO	$ 55.471.770
VALOR TOTAL EJECUTADO	$ 55.471.770
SUPERVISOR	Fanny María Navajas Ortiz
APOYO A LA SUPERVISIÓN	Wendy Selene Granja Álzate

2. ASPECTOS TÉCNICOS

2.1 Obligaciones

En virtud de la suscripción **Contrato CO1.PCCNTR.7313017** del año 2025**,** el contratista adquirió las siguientes obligaciones:

OBLIGACIONES	¿CUMPLIÓ?	PRODUCTO O EVIDENCIA
1. Ejecutar la Formación Profesional Integral de acuerdo con el Desarrollo curricular (Estructura curricular, proyecto formativo, planeación pedagógica e instrumentos de evaluación) de los programas de formación titulada y/o complementaria de acuerdo con la programación asignada por la Coordinación Académica.	**NO**	Estuve a entera disposición para el cumplimiento de la actividad, para el presente contrato no fue requerido.
2. Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes	**SI**	Reportes de juicios de evaluación con las respectivas evaluaciones a los aprendices SENA de las

actividades: a). Verificando el estado de los aprendices b). Crear y asociar aprendices en las rutas de aprendizaje c) Registrando juicios evaluativos de los resultados de aprendizaje ejecutados. d) Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información (reintegros, traslados, deserciones, retiros voluntarios, etc).		fichas: 2926214 - construcción de edificaciones 2773689 - instalación de sistemas eléctricos residenciales y comerciales 2773153 - asistencia en organización de archivos 2772181 - sistemas. 2711123 - contabilización de operaciones comerciales y financieras. 2711111 - instalación de redes de computadores . 2596061 - producción ganadera 2560949 - asistencia administrativa . 2499845 - análisis y desarrollo de software. 2711054 - asistencia en organización de archivos . 2711097 - sistemas. 2560978 - mantenimiento de equipos de refrigeración, ventilación y climatización 2773180 - recursos humanos . 2450202 - gestión contable y financiera 2498793 - gestión contable y financiera 3133152 - soldadura de productos metálicos en platina 3064019 - operaciones de caja y servicios en almacenes de cadena 2995509 - cocina. 2963653 - construcción de estructuras en concreto

		2926198 - asistencia para la inteligencia empresarial 2926183 - servicios comerciales y financieros 2926181 - servicios comerciales y financieros 2874413 - asistencia en la función publica 2873566 - sistemas. 2873539 - operaciones de caja y servicios en almacenes de cadena 2873500 -. atención integral a la primera infancia 2823764 - asistencia administrativa. 2823719 - asistencia administrativa. 2773231 - asistencia administrativa. 2773188 - servicios farmacéuticos 2773184 - apoyo administrativo en salud. 2755740 - elaboración de objetos artesanales con semillas y maderables 2755342 - sistemas. 2711163 - gestión del talento humano 2711053 - salud publica 2698156 - sistemas agropecuarios ecológicos. 2671035 - gestión contable y financiera 2671021 - contabilización de operaciones comerciales y financieras. 2671002 - cocina. 2670991 - enfermería. 2613992 - mantenimiento de los motores Diesel

		2613976 - asistencia administrativa. 2560959 - sistemas. 2560922 - análisis y desarrollo de software. 2560919 - gestión documental. 2499845 - análisis y desarrollo de software. 2277818 - asistencia administrativa. 2773135 (sistemas.) 2773153 - asistencia en organización de archivos. 2711163 - gestión del talento humano 2670991 - enfermería. 2711053 - salud publica 2874418 - asistencia en la función publica 2874413 - asistencia en la función publica 2873539 - operaciones de caja y servicios en almacenes de cadena 2711102 - recursos humanos . reportes juicios de evaluación
3. Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	**NO**	Estuve a entera disposición para el cumplimiento de la actividad, para el presente contrato no fue requerido.
4. Realizar seguimiento en la etapa productiva a los aprendices que le sean asignados, cuando el Centro de Formación lo requiera.	**SI**	realización de seguimiento de etapa productiva a los aprendices SENA de las fichas: 2874413 técnico asistencia en la función publica

		2874418 técnico asistencia en la función publica 2926276 (instalación de redes de computadores) 2926181 servicios comerciales y financieros2711163 - tecnólogo en gestión del talento humano 2873545 técnico sistemas 2873566 técnico sistemas 2926286 sistemas teleinformáticas 2698156 técnico en sistemas agropecuarios ecológicos 2498793 – tecnólogo gestión contable y financiera 2499845 tecnólogo análisis y desarrollo de software 2560919 - gestión documental 2560922 - tecnólogo análisis y desarrollo de software. 2560978 (mantenimiento de equipos de refrigeración, ventilación y climatización) 2613976 (asistencia administrativa .) 2873546 técnico sistemas 2671002 cocina 2671021 contabilización de operaciones comerciales y financieras. 2025 2671022 sistemas 2671034 (asistencia administrativa .) 2698217 (cultivos agrícolas). 2711053 técnico salud publica 2711054 asistencia en organización de archivos 2711111 instalación de redes de computadores. 2711163 - tecnólogo en gestión del talento humano 2772181 - técnico en sistemas 2773184 - apoyo administrativo en salud.

		2773193 (técnico en motocicletas y motocarros.) 2773231 asistencia administrativa 2823715 (cocina.) 2823719 - técnico asistencia administrativa 2823764- técnico asistencia administrativa 2855058 (panadería) 2873500 (. atención integral a la primera infancia) 2873507 (.atención integral a la primera infancia) 2873539 (operaciones de caja y servicios en almacenes de cadena) 2873545 técnico sistemas 2874436 (gestión contable y financiera) 2926181 servicios comerciales y financieros 2926183 (servicios comerciales y financieros) 2926198 asistencia para la inteligencia empresarial 2926276 (instalación de redes de computadores) 2926286 sistemas teleinformáticas 2995483 (asistencia en organización de archivos.) 2995489 (asistencia para la inteligencia empresarial) 2995509 (cocina.) 2995528 (salud pública) 3015664 (enfermería.) 3019583 (servicios farmacéuticos) 3064006 (. atención integral a la primera infancia) 3064015 (pastelería) 2698187 - monitoreo ambiental 2711102 - recursos humanos. 2773180 recursos humanos .

		2670991 enfermería 2671035 - tecnólogo gestión contable y financiera 2873539 - operaciones de caja y servicios en almacenes de cadena 3064019 (operaciones de caja y servicios en almacenes de cadena) 2498793 – tecnólogo gestión contable y financiera 2773135 sistemas 2773160 asistencia administrativa 2773188 - técnico en servicios farmacéuticos 2926202 instalación de sistemas eléctricos residenciales y comerciales 2926221 técnico asistencia para la inteligencia empresarial Seguimiento aprendices
5. Participar cuando el Centro de Formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades Nacionales y a los lineamientos Institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	**NO**	Estuve a entera disposición para el cumplimiento de la actividad, para el presente contrato no fue requerido.
6. Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica (SENNOVA) para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	**NO**	Estuve a entera disposición para el cumplimiento de la actividad, para el presente contrato no fue requerido.
7. Apoyar procesos de Registro Calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	**NO**	Estuve a entera disposición para el cumplimiento de la actividad, para el presente contrato no fue requerido.
8. Asistir y participar en las reuniones de instructores, conferencias, transferencias de	**SI**	dar continuidad a los procesos formativos y fortalecer el

conocimiento y/o actualizaciones programadas por el Centro de Formación.		trabajo colaborativo con instructores contratistas y planta, 24 de noviembre de 2025 Obligación 8
9. Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato (ambientes de aprendizaje, materiales de formación y uso de materiales de formación) y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	**SI**	Reporte de que no cuento con bienes a cargo Bienes a cargo
10. Presentar los documentos, informes y formatos necesarios requeridos o exigidos con ocasión del desarrollo del presente contrato en las fechas establecidas por el centro	**SI**	Se realiza los informes correspondientes a la gestión de tiempos de los meses comprendidos entre febrero a diciembre. Gestión de tiempos
11. Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA" y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual.	**NO**	Estuve a entera disposición para el cumplimiento de la actividad, para el presente contrato no fue requerido.
12. No utilizar ni total ni parcialmente la información a que tenga acceso, en beneficio de terceras personas o entidades diferentes.	**SI**	Evidencia reposa en SECOP II
13. Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	**NO**	Estuve a entera disposición para el cumplimiento de la actividad, para el presente contrato no fue requerido.
14. Prestar apoyo en la evaluación y supervisión de procesos contractuales de bienes y servicios cuando se requiera de acuerdo con al área de su competencia.	**NO**	Estuve a entera disposición para el cumplimiento de la actividad, para el presente contrato no fue requerido.

15. Realizar el pago de estampilla PRO-UNIVERSIDAD de la Amazonia equivalente al 1.5% del valor del contrato.	**SI**	Evidencia reposa en SECOP II
16. Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	**SI**	Se realiza procesos de revisión de bitácoras a los aprendices SENA de las fichas: 2874413 técnico asistencia en la función publica 2874418 técnico asistencia en la función publica 2926276 (instalación de redes de computadores) 2926181 servicios comerciales y financieros2711163 - tecnólogo en gestión del talento humano 2873545 técnico sistemas 2873566 técnico sistemas 2926286 sistemas teleinformáticas 2698156 técnico en sistemas agropecuarios ecológicos 2498793 – tecnólogo gestión contable y financiera 2499845 tecnólogo análisis y desarrollo de software 2560919 - gestión documental 2560922 - tecnólogo análisis y desarrollo de software. 2560978 (mantenimiento de equipos de refrigeración, ventilación y climatización) 2613976 (asistencia administrativa .) 2873546 técnico sistemas 2671002 cocina 2671021 contabilización de operaciones comerciales y financieras. 2025 2671022 sistemas 2671034 (asistencia administrativa .) 2698217 (cultivos agrícolas). 2711053 técnico salud publica

		2711054 asistencia en organización de archivos 2711111 instalación de redes de computadores. 2711163 - tecnólogo en gestión del talento humano 2772181 - técnico en sistemas 2773184 - apoyo administrativo en salud. 2773193 (técnico en motocicletas y motocarros.) 2773231 asistencia administrativa 2823715 (cocina.) 2823719 - técnico asistencia administrativa 2823764- técnico asistencia administrativa 2855058 (panadería) 2873500 (. atención integral a la primera infancia) 2873507 (.atención integral a la primera infancia) 2873539 (operaciones de caja y servicios en almacenes de cadena) 2873545 técnico sistemas 2874436 (gestión contable y financiera) 2926181 servicios comerciales y financieros 2926183 (servicios comerciales y financieros) 2926198 asistencia para la inteligencia empresarial 2926276 (instalación de redes de computadores) 2926286 sistemas teleinformáticas 2995483 (asistencia en organización de archivos.) 2995489 (asistencia para la inteligencia empresarial) 2995509 (cocina.) 2995528 (salud pública) 3015664 (enfermería.)

		3019583 (servicios farmacéuticos) 3064006 (. atención integral a la primera infancia) 3064015 (pastelería) 2698187 - monitoreo ambiental 2711102 - recursos humanos. 2773180 recursos humanos . 2670991 enfermería 2671035 - tecnólogo gestión contable y financiera 2873539 - operaciones de caja y servicios en almacenes de cadena 3064019 (operaciones de caja y servicios en almacenes de cadena) 2498793 – tecnólogo gestión contable y financiera 2773135 sistemas 2773160 asistencia administrativa 2773188 - técnico en servicios farmacéuticos 2926202 instalación de sistemas eléctricos residenciales y comerciales 2926221 técnico asistencia para la inteligencia empresarial https://drive.google.com/drive/folders/1HvaYCeVIdVMgmQVgztobCXl6XBxmH6FW?usp=drive_link Registro de las orientaciones a la etapa productiva de los apéndices SENA, de las fichas: 3077940 técnico en mayordomía 2995482 tecnólogo producción ganadera 2926116 tecnólogo producción de especies menores

		2995483 asistencia en organización de archivos. Grupo de articulación con la media técnica. 3172791 asistencia para la inteligencia empresarial. 3312950 Operario en procesos de panadería. 3172886 técnico en construcción de edificaciones. 3142724 auxiliar en enfermería. 2995476 tecnólogo en talento humano 3312825 Salud publica 2873477 Tecnólogo en ADSO 3312131 Tecnólogo en gestión empresarial Ficha 3140503 técnico en mantenimiento en motocicletas Ficha 3140391 técnico en cocina 3335071 Técnico en procesamiento de derivados lácteos 2926116 tecnólogo producción de especies menores Orientaciones etapa productiva Actas de seguimiento a etapa productiva de aprendices con novedades. Empresa MOTOCAMPO FLORENCIA SAS y la Aprendiz YENNY SARAY MUÑOZ MONTENEGRO – Ficha No. 2698156 TÉCNICO EN SITEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS.

		empresa H&V CIA LTDA y el Aprendiz JAIDER NARVAEZ LÓPEZ – Ficha No. 2926183 TÉCNICO EN SERVICIOS COMERCIALES Y FINANCIEROS. empresa DISTRIPUNTODC ZOMAC S.A.S y la Aprendiz TANIA LIZETH SALINAS AGUIRRE– Ficha No. 2926181 TÉCNICO EN SERVICIOS COMERCIALES Y FINANCIEROS. Empresa ALBORAUTOS SAS aprendiz RAMIRO CORREA GAVIRIA ficha 2874446 TECNICO EN MANTENIMIENTO DE VEHICULOS LIVIANOS. ASMET SALUD EPS SAS y la Aprendiz WENDY YIZETH PINEDA DIAZ– Ficha No. 2823764 TÉCNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA. COOTRANSCAQUETA LTDA y el Aprendiz MIGUEL ARNULFO PARDO GUERRERO – Ficha No. 2874413 TÉCNICO EN ASISTENCIA EN LA FUNCION PUBLICA. GRUPO EMPRESARIAL RUBIANO NAVARRO SAS y la Aprendiz SARA SHIRLEY SALAZAR CHICA– Ficha No. 2926181 TÉCNICO EN SERVICIOS COMERCIALES Y FINANCIEROS INVERDIVERSIONES S.A.S. y el Aprendiz JOHAN SMITH ESPITIA OCHOA CC 1118365331 – Ficha No. 2995509 TÉCNICO EN COCINA. Actas de seguimiento a la etapa productiva

3. ASPECTOS LEGALES

3.1 Garantías contractuales

Como garantías se establecieron las siguientes:

GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO			
ASEGURADORA	SEGUROS DEL ESTADO S.A		
NRO. DE PÓLIZA	61-46-101031661		
CERTIFICADO O ANEXO	CERTIFICADO		
FECHA EXPEDICIÓN	03/02/2025		
FECHA APROBACIÓN	03/02/2025		
AMPARO	**VIGENCIA**		**VALOR**
	DESDE	**HASTA**	
Cumplimiento	10/02/2025	23/04/2026	$ 5,547,177.00
Devolución del pago anticipado			
Salarios y prestaciones sociales			
Calidad del servicio			

3.2 Cumplimiento del objeto

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI X NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE__ BUENO _X_ REGULAR__ INSUFICIENTE__

3.3 Cumplimiento de los aspectos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA

No aplica

3.4 Multas y sanciones

MULTAS : SI___ NO X

SANCIONES: SI___ NO X

3.5 Certificado de pagos de seguridad social

Mediante los informes presentados por la supervisión durante la ejecución del contrato, los cuales fueron entregados para el proceso de pago, se evidenció que el contratista cumplió a cabalidad con el objeto y las obligaciones contractuales.

3.6 Designación de la supervisión

Que el ordenador del gasto realizó la designación de supervisión

NOMBRE DEL SUPERVISOR	DOCUMENTIO DE IDENTIDAD	FECHA INICIAL	FECHA FINAL
Yuri Lorena Fierro	1117509390	10 de febrero del 2025	31 de octubre del 2025
Fanny María Navajas Ortiz	40079677	01 de noviembre del 2025	23 de diciembre del 20125

3.7 Liquidación del negocio jurídico

Que, respecto de la liquidación del contrato, se estableció. Que respecto de la liquidación del contrato se estableció De conformidad con el artículo 217 del Decreto Ley 19 de 2012, que modificó el artículo 60 de la Ley 80 de 1993, no será liquidado el presente contrato cuando el Supervisor de este, certifique a su finalización que el objeto y todas las obligaciones del contrato fueron cumplidas a satisfacción por el Contratista y que a éste se le canceló el valor total de los honorarios pactados. En caso contrario, o cuando el contratista presente reclamación que impida considerar que las partes han terminado el contrato a paz y salvo, el presente contrato será liquidado de mutuo acuerdo entre las partes, dentro de los cuatro (4) meses siguientes a la fecha de su terminación por cualquier causa; en el evento de que las partes no lleguen a un acuerdo, el SENA procederá a liquidarlo unilateralmente en las condiciones y términos establecidos en los artículos 60 de la Ley 80 de 1993 y el artículo 11 de la Ley 1150 de 2007.

4. OBLIGACIONES DE LA ENTIDAD

No aplica.

5. ASPECTOS FINANCIEROS

5.1 Pagos realizados

No aplica.

5.2 Estado financiero

CONCEPTO	VALOR
Valor inicial del negocio jurídico	$ 55.471.770
Adiciones o disminuciones del negocio jurídico	$ 0,00
Valor de las reducciones	$ 0,00
Valor final del negocio jurídico	$ 0,00
Valor ejecutado	$ 55.471.770
Valor pagado	$ 55.471.770
Valor por pagar	$ 0,00
Valor a liberar	$ 0,00

Para constancia se firma 23 de diciembre de 2025

Fanny María Navajas Ortiz
Supervisor del contrato

Elaboró: Wendy Selene Granja Álzate, Apoyo a la supervisión

CONTROL DE CAMBIOS

VERSIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	NATURALEZA DEL CAMBIO
V2	29/03/2023	Se realizan modificaciones en el Punto II Aspectos Técnicos, numeral 1 obligaciones: En la tabla que se relaciona se eliminaron las columnas: No cumplió, Columna no se requirió el cumplimiento En el punto IV, numeral 1 pagos realizados, se eliminaron las columnas: NÚMERO DE CUENTA POR PAGAR, NUMERO DE OBLIGACIÓN, VALOR BRUTO VALOR, DEDUCCIONES Igualmente se modifica la columna valor neto pagado por Valor pago
V4	08/11/2024	Se incluyen numerales en las generalidades, Se incluyen notas internas para dar contexto a la información contenida en el formato.
V5	30/09/2025	El documento ha sido actualizado para incluir la clasificación de la información, la cual debe realizarse conforme a las directrices establecidas en el documento GOR-G-015 Guía Etiquetado de Información, disponible en la herramienta de gestión del SIGA. Se adecúa el documento para que sirva también como informe final de persona natural. Se incluye el numeral de obligaciones de la entidad, a efectos de garantizar la adecuada conservación de bienes u obras.