DIRECCIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

REMISIÓN DE LAS CUENTAS DE COBRO PARA LA SECRETARÍA JURÍDICA DISTRITAL Y DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD

ALCALDÍA DISTRITAL DE BARRANCABERMEJA

LUIS EDUARDO CRUZ GONZALEZ- DIRECTOR DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS, EN CALIDAD DE SUPERVISOR DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES, REMITE A LA SECRETARÍA JURÍDICA DISTRITAL Y DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD DEL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA, LA SIGUIENTE CUENTA DE COBRO:

NOMBRE DEL CONTRATISTA:	IVON MARITZA NARVAEZ MARTINEZ	NUMERO DE CONTRATO: 2447-25
DETALLE:	PRESENTAR LA CUENTA A JURÍDICA- CONTABILIDAD: ACTA PARCIAL No. ○ ACTA FINAL Y DE LIQUIDACIÓN ● OTRA: _____	CORRECIONES Y/O MODIFICACIÓN REALIZADAS A LOS DOCUMENTOS DE LAS CUENTAS PRESENTADOS INICIALMENTE: ○ CUENTA DE COBRO ○ ACTA PARCIAL LIQUIDACIÓN ○ OTRO: _____

SECRETARÍA JURÍDICA DISTRITAL

CUENTAS POR PRIMERA VEZ	CUENTAS PARCIALES	CUENTAS FINALES
FACTURA O CUENTA DE COBRO ACTA DE CUMPLIMIENTO PARCIAL E INFORME PAGO SEGURIDAD SOCIAL EVIDENCIAS FISICAS O MAGNETICAS (CD DEBE VENIR MARCADO)	FACTURA O CUENTA DE COBRO ACTA DE CUMPLIMIENTO PARCIAL E INFORME PAGO SEGURIDAD SOCIAL EVIDENCIAS FISICAS O MAGNETICAS (CD DEBE VENIR MARCADO)	CUENTA DE COBRO ACTA FINAL DE ACTIVIDADES Y LIQUIDACIÓN PAGO SEGURIDAD SOCIAL EVIDENCIAS FISICA O MAGNETICAS EVALUACIÓN

FIRMA DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO:

FIRMA DEL SUPERVISOR

RECIBIDO DE LA SECRETARÍA JURÍDICA DISTRITAL

RECIBIDO DE LA CORRECIONES Y/O MODIFICACIÓNPOR PARTE DE LA SECRETARÍA JURÍDICA DISTRITAL:

COMO SUPERVISOR (A) DEL CONTRATO, GARANTIZO QUE LA CUENTA REFERENCIADA CON LOS RESPECTIVOS SOPORTES SE ENTREGARON OPORTUNAMENTE A LA SECRETARÍA JURÍDICA DISTRITAL, ASÍ LAS COSAS PROCEDÓ A RADICARLAS A LA DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD CON LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS:

CUENTAS POR PRIMERA VEZ	CUENTAS PARCIALES	CUENTAS FINALES
FACTURA O CUENTA DE COBRO ACTA DE CUMPLIMIENTO PARCIAL E INFORME PAGO SEGURIDAD SOCIAL EVIDENCIAS FISICAS O MAGNETICAS (CD DEBE VENIR MARCADO)	FACTURA O CUENTA DE COBRO ACTA DE CUMPLIMIENTO PARCIAL E INFORME PAGO SEGURIDAD SOCIAL EVIDENCIAS FISICAS O MAGNETICAS (CD DEBE VENIR MARCADO)	CUENTA DE COBRO ACTA FINAL DE ACTIVIDADES Y LIQUIDACIÓN DECLARACIÓN JURAMENTADA PARA EFECTOS TRIBUTARIOS PAGO SEGURIDAD SOCIAL

NOTA: PARA LAS CUENTAS CON ADICIONALES: DEBEN INCLUIR COPIA DEL PAA, CDP, RP, MINUTA DEL ADICIONAL. OTRO SÍ: COPIA DEL OTRO SI.

RECIBIDO DE LA DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD

COMO SUPERVISOR (A) DEL CONTRATO, GARANTIZÓ QUE LAS CORRECIONES Y/O MODIFICACIÓN DE LA CUENTA SE ENTREGARON A LA SECRETARÍA JURÍDICA DISTRITAL. PROCEDÓ A RADICAR A LA DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD:

4

DIAN

FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA

DIAN

Representación Gráfica

Datos del Documento

Código Único de Factura - CUFE :
32c7b39eb0bf6b5aff85a6425094d517206b16d1f1991af5afb5bc8e1bc3ebbc2bb703ab3c040efeaad664816bee817a

Número de Factura: FE-42
Fecha de Emisión: 17/12/2025
Fecha de Vencimiento: 27/12/2025
Tipo de Operación: 10 - Estándar

Forma de pago: Contado
Medio de Pago: Instrumento no definido
Orden de pedido:
Fecha de orden de pedido:

Datos del Emisor / Vendedor

Razón Social: NARVAEZ MARTINEZ IVON MARITZA
Nombre Comercial: NARVAEZ MARTINEZ IVON MARITZA
Nit del Emisor: 37579595
Tipo de Contribuyente: Persona Natural
Régimen Fiscal: R-99-PN
Responsabilidad tributaria: ZZ - No aplica
Actividad Económica: 6910

País: Colombia
Departamento: Santander
Municipio / Ciudad: Barrancabermeja
Dirección: CR 31 31 D 09 BRR EL CINCUENTENARIO
Teléfono / Móvil: 3118531212
Correo: ivonnarvaez-24@hotmail.com

Datos del Adquiriente / Comprador

Nombre o Razón Social: DISTRITO DE BARRANCABERMEJA
Tipo de Documento: NIT
Número Documento: 890201900
Tipo de Contribuyente: Persona Jurídica
Régimen fiscal: R-99-PN
Responsabilidad tributaria: ZZ - No aplica

País: Colombia
Departamento: Santander
Municipio / Ciudad: Barrancabermeja
Dirección: CRA 5 50-43
Teléfono / Móvil: 6115555
Correo: CONTACTENOS@BARRANCABERMEJA.GOV.CO

Detalles de Productos

Nro.	Código	Descripción	U/M	Cantidad	Precio unitario	Descuento detalle	Recargo detalle	IMPUESTOS				Precio unitario de venta
								IVA	%	INC	%	
1	CONTRATO NRO 2447 DE 2025	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADA ESPECIALISTA PARA BRINDAR APOYO ASESORIA JURIDICA Y SEGUIMIENTO EN LO RELACIONADO EN LAS ETAPAS PRECONTRACTUALES CONTRACTUALES Y POST CONTRACTUALES DE LOS DIFERENTES PROCESOS ADELANTADOS POR DSA	NIU	1,00	$ 4.500.000,00	$ 0,00	$ 0,00					$ 4.500.000,00

Notas Finales

ACTA FINAL PERIODO: 1 de diciembre al 27 de diciembre de 2025. FAVOR CONSIGNAR BANCO DE BOGOTA CUENTA DEAHORROS 168017366. NO TA 1: Teniendo en cuenta lo contemplado en el artículo 9 del Decreto 2231 del 2023. Manifiesto por escrito y bajo gravedad del juramento que NO tom aré costos o deducciones asociados a los ingresos que reporto en la factura electrónica o documento equivalente electrónico. NOTA 2: Bajo la gravedad del juramento manifiesto que para el periodo relacionado cancelé mis aportes a la seguridad social sobre el 40% de la totalidad de mis ingresos como presta dor de servicios percibidos en la entidad territorial
Linea de negocio:

Datos Totales



Documento generado el:
17/12/2025 09:11:46
Documento validado por la DIAN:
17/12/2025 09:11:47
XML Generado por: Solución Gratuita DIAN
800197268
PDF Generado por: Solución Gratuita DIAN
Nit:800197268

MONEDA	COP
TASA DE CAMBIO	0

Subtotal	4500000
Descuento detalle	0,00
Recargo detalle	0,00
Total Bruto Factura	4500000
IVA	0,00
INC	0,00
Bolsas	0,00
Otros impuestos	0
Total impuesto (=)	0
Total neto factura (=)	4500000
Descuento Global (-)	0,00
Recargo Global (+)	0,00
Total factura (=) **COP $**	$ 4500000

Valores informativos

ANTICIPOS	
Anticipos	0

RETENCIONES	
Rete fuente	0,00
Rete IVA	0,00
Rete ICA	0,00

MONEDA	COP
TASA DE CAMBIO	

Subtotal	4.500.000,00
Descuento detalle	0,00
Recargo detalle	0,00
Total Bruto Factura	4.500.000,00
IVA	0,00
INC	0,00
Bolsas	0,00
Otros impuestos	0,00
Total impuesto (=)	0,00
Total neto factura (=)	4.500.000,00
Descuento Global (-)	0,00
Recargo Global (+)	0,00
Total factura (=) **COP $**	$ 4.500.000,00

Valores informativos

ANTICIPOS	
Anticipos	0,00

RETENCIONES	
Rete fuente	0,00
Rete IVA	0,00
Rete ICA	0,00

Numero de Autorización: 18764099433611 Rango desde: 34 Rango hasta: 200 Vigencia: 2026-03-30

Banco de Bogotá

Nit.860.002.964.4
Calle 36 N° 7 - 47 Bogotá

REFERENCIA BANCARIA

El BANCO DE BOGOTÁ a solicitud del interesado informa que IVON MARITZA NARVAEZ MARTINEZ, identificado(a) con Cedula de ciudadanía número 37.579.595 está vinculado(a) con el BANCO DE BOGOTÁ a través de los siguientes productos financieros:

Cuentas de Ahorros No. 168017366, abierta/o desde el 27/8/2012.

Se expide en Bogotá el día 16 del mes de Diciembre del año 2025

Firma Autorizada

ESTA INFORMACION ES CONFIDENCIAL Y SE SUMINISTRA SIN RESPONSABILIDAD ALGUNA POR PARTE DEL BANCO

17 DIC 2025

SECRETARIA DE HACIENDA
DEPARTAMENTO DE SANTANDER
ESTAMPILLAS DEPARTAMENTALES
NIT 890.201.235-6

Recibo de recaudo No: 2502500850294

→ **NOMBRE O RAZÓN SOCIAL**
No. Documento: 37579595
Nombre:
IVON MARITZA NARVAEZ MARTINEZ

→ **TRÁMITE**
CONTRATOS - ORDENES DE PRESTACION DE SERVICIOS Y CONTRATOS DE ADICION

VALOR BASE	4.500.000
VALOR TOTAL CONTRATO	24.500.000
VALOR ORDEN DE PAGO	4.500.000
FECHA CONTRATO	30/07/2025
NRO. CONTRATO	2447
NUMERO ORDEN DE PAGO	FE42

→**ESTAMPILLA-TASA-IMPUESTO-CONTRIBUCIÓN**

PRO HOSPITAL	$90.000
PRO UIS	$90.000

Scotiabank

TOTAL	$180.000
Ordenanza 2005	$18.000
Total a pagar	**$198.000**

Destinado a:
Alcaldía de Barrancabermeja

→Fecha expedición: 2025/12/17
Fecha límite de pago: 2025/12/23

(415)7709998033853(8020)250250085029453900000000198000(96)20251223

(415)8902012156005(8020)250250085029453900000000198000(96)20251223

(415)8902012156005(8020)250250085029453900000000198000(96)20251223

Puede ingresar a
https://estampillas.syc.com.co/
para validar y consultar el detalle del pago de la Estampilla Departamental.

RE-OP-07L

SOPORTE TRÁMITE

Hora Imp:20251217 11:58:51

ACTA FINAL DE ACTIVIDADES Y DE LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES N° 2447-25.

CONTRATANTE:	**DISTRITO DE BARRANCABERMEJA**
NIT:	890.201.900-6
CONTRATISTA:	**IVON MARITZA NARVAEZ MARTINEZ**
Nº. DE CÉDULA O NIT:	37.579.595 de Barrancabermeja
OBJETO:	**ADICIONAL N°. 01 EN VALOR Y PLAZO AL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N°. 2447-25 CUYO OBJETO ES:** PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO (A) ESPECIALISTA, PARA BRINDAR APOYO, ASESORÍA JURÍDICA Y SEGUIMIENTO EN LO RELACIONADO EN LAS ETAPAS PRECONTRACTUALES, CONTRACTUALES Y POSTCONTRACTUALES DE LOS DIFERENTES PROCESOS ADELANTADOS POR LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS, EN DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD NO. 2 ITEM 2,5,1,2, EN DESARROLLO DEL PROYECTO APOYO Y FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL A LAS POLÍTICAS Y AL MODELO DE OPERACIÓN POR PROCESOS DE LA ALCALDÍA DISTRITAL DE BARRANCABERMEJA
VALOR INICIAL:	VEINTE MILLONES DE PESOS ($20.000.000) M/CTE
VALOR ADICIONAL:	CUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS ($4.500.000) M/CTE
VALOR TOTAL:	VEINTICUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE ($24.500.000).
RÉGIMEN TRIBUTARIO:	NO RESPONSABLE DE IVA
DURACIÓN INICIAL:	CUATRO (4) MESES
PLAZO ADICIONAL:	VEINTISIETE (27) DÍAS CALENDARIO
PLAZO TOTAL	CUATRO (4) MESES Y VEINTISIETE (27) DÍAS CALENDARIO
SOPORTE PRESUPUESTAL ADICIONAL:	CDP N°. 25-08656 DE NOVIEMBRE 14 DE 2025.
PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES ADICIONAL:	CEPAA N°. 7308 DE NOVIEMBRE 13 DE 2025 CODIGO UNSPC 80121600; 80121700.
SUPERVISOR:	DIRECTOR DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DEL DISTRITO DE B/BERMEJA (O QUIEN HAGA SUS VECES).
FECHA DE INICIO:	JULIO 31 DE 2025
NUEVA FECHA DE FINALIZACIÓN:	DICIEMBRE 27 DE 2025

En el Distrito de Barrancabermeja, se reúnen en las instalaciones de la Alcaldía Distrital de Barrancabermeja; **LUIS EDUARDO CRUZ GONZALEZ** – Director de Servicios Administrativos, en calidad de supervisor; y **IVON MARITZA NARVAEZ MARTINEZ** – Contratista, con el fin de suscribir la presente **acta final de actividades y de liquidación** del contrato antes identificado. Para completar y soportar los trámites necesarios para su correspondiente pago, así:

1. CONSIDERANDO

a). Que el Contrato de Prestación de Servicios N° 2447-25 fue aprobado (firmado electrónicamente) en Plataforma del Secop II el día 30 Julio de 2025, con las características anteriormente identificadas, por un plazo de **CUATRO (4) MESES**, contados a partir de la suscripción del acta de inicio.

b). Que el mismo se ha venido ejecutando desde el **31 de julio de 2025**, fecha en la cual se suscribió el acta de inicio.

c). Que el día **24 de noviembre de 2025** se suscribió el adicional Nº. 01 en valor y plazo, para un valor total del contrato de **VEINTICUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE ($24.500.000)** y un plazo total de **CUATRO (4) MESES Y VEINTISIETE (27) DÍAS CALENDARIO**, contados a partir de la suscripción del acta de inicio.

d). Que **IVON MARITZA NARVAEZ MARTINEZ**, Contratista, cumplió a satisfacción con el objeto contractual, el cual se venía ejecutando desde el **31 de julio de 2025 hasta el 27 de diciembre de 2025**, según las actividades descritas en el contrato.

e). Que el contratista presentó todos los pagos de seguridad social integral correspondientes a los **meses de ejecución contractual anteriores** y para la presente acta final y de liquidación el **mes de diciembre de 2025,** conforme a lo estipulado en la Ley 789 de 2002 y Decreto 1273 del 23 de julio de 2018 del Ministerio de Salud y la Protección Social.

2. INFORME DE ACTIVIDADES DEL PERIODO A COBRAR

La presente acta final de actividades y de liquidación, servirá como fundamento para el trámite y cobro de la suma de **CUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS ($4.500.000) M/CTE** durante el término comprendido entre el **01 de diciembre de 2025 hasta el 27 de diciembre de 2025**, realizando durante ese período las siguientes actividades:

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES EJECUTADAS	SOPORTES EVIDENCIAS EN MEDIO MAGNETICO
1. Brindar apoyo en la proyección de los documentos de la etapa precontractual de los procesos de contratación en los cuales la Dirección de Talento Humano actúa como ordenadora del gasto y cuyo objeto destine la prestación de servicios y supervisión a la Dirección de Servicios Administrativos de la Alcaldía Distrital de Barrancabermeja	No se ejecutaron en este periodo	No aplica
2. Brindar apoyo jurídico en el trámite, proyección, elaboración y revisión de los documentos que compone la etapa precontractual, contractual y post contractual de los contratos a cargo de la Dirección de Servicios Administrativos de la Alcaldía Distrital de Barrancabermeja.	2.1. Se proyectó acta final y de liquidación contrato No. 4429-25. 2.2. Se proyectó acta final y de liquidación contrato No. 1405-25. 2.3. Se proyectó acta parcial/de avance No 05 contrato No. 1739-25 2.4 Se proyectó acta parcial/de avance No. 7 contrato No. 1405-25. 2.5 Se proyectó estudios previos y anexo de condiciones para la adición en tiempo contrato 1406-25. 2.6 Se proyectó aclaratoria acta parcial No. 06 contrato 1405-25 2.7 Se proyectó aclaratoria acta parcial No. 07 contrato 1405-25. 2.8 Se proyectó acta final y de liquidación contrato No. 2128-25.	Se adjunta en C.D. con las evidencias de las actividades ejecutadas.

	2.9 Se proyectó acta de suspensión No, 01 contrato de prestación de servicios No. 4373-25. 2.10 Se proyectó Certificación de Cumplimiento Contractual Contrato No. 1406-25. 2.11 Se proyectó oficio Secretaría Jurídica radicación pólizas de seguros ADICIONAL 1 EN VALOR Y PLAZO DEL CONTRATO No. 1029-25 para su aprobación. 2.12 Se proyectó oficio Secretaría Jurídica radicación pólizas de seguros ADICIONAL 1 EN VALOR Y PLAZO DEL CONTRATO No. 1039-25 Para Su Aprobación. 2.13 Se proyectó oficio Secretaría Jurídica radicación pólizas de seguros ADICIONAL 1 EN VALOR Y PLAZO DEL CONTRATO 1042-25 para su aprobación . 2.14 Se Proyectó Oficio Secretaría Jurídica Radicación Pólizas De Seguros Prórroga 1 Contrato 1919-25 Para Su Aprobación.	
3.Coordinar, proyectar y revisar toda respuesta a peticiones, requerimientos sobre bienes inmuebles y en general que haga cualquier autoridad y que se encuentren a cargo de la Dirección de Servicios Administrativos de la Alcaldía Distrital de Barrancabermeja.	3.1 Se proyectó oficio a la Secretaria Jurídica para la radicación CD avalúo corporativo comercial No. 094-2025 – Inmueble Villa Pastora "Terminal". 3.2 Se proyectó Segundo requerimiento propietario inmueble: CALLE 52 # 5-40 SEC COMERCIAL – Solicitud de documentación financiera. Contrato N.º 4373-25 – Avalúos corporativos comerciales CAD. 3.3 Se proyectó Segundo requerimiento propietario inmueble: CALLE 51 # 5-05 SEC COMERCIAL – Solicitud de documentación financiera. Contrato N.º 4373-25 – Avalúos corporativos comerciales CAD. 3.4 Se proyectó Segundo requerimiento propietario inmueble: CARRERA 4 # 51-11/17 SECTOR COMERCIAL– Solicitud de documentación financiera. Contrato N.º 4373-25 – Avalúos corporativos comerciales CAD. 3.5 Se proyectó Segundo requerimiento propietario inmueble CALLE 52 5-56 SECTOR COMERCIAL– Solicitud de documentación financiera. Contrato N.º 4373-25 – Avalúos corporativos comerciales CAD. 3.6 Se proyectó Tercer requerimiento propietario inmueble Carrera 4 51-11/17 Sector Comercial – Solicitud de documentación financiera. Contrato N.º 4373-25 – Avalúos corporativos comerciales CAD. 3.7 Se proyectó Tercer requerimiento propietario inmueble CALLE 52 5-56 SECTOR COMERCIAL – Solicitud de documentación financiera. Contrato N.º	Se adjunta en C.D. con las evidencias de las actividades ejecutadas

	4373-25 – Avalúos corporativos comerciales CAD. 3.8 Se revisó oficio inmueble CALLE 52 3-66, CALLE 51 3-73 SECTOR COMERCIAL- Solicitud respuesta observaciones realizadas información financiera objeto de valoración indemnizatoria del inmueble de su propiedad.	
4. Las demás inherentes y relacionadas al objeto contractual que se requieran para la debida ejecución de la actividad encomendada y que sean asignadas por el supervisor del contrato	4.1 Asistencia Reunión Avalúos corporativos comerciales de los inmuebles identificados dentro del área de influencia del proyecto de construcción del Centro Administrativo Distrital (CAD) Contrato N.º 4373-25 4.2 Proyección ACTA DE ENTREGA DE BIENES MUEBLES adjudicados en la Subasta Virtual "El Martillo" del Banco Popular S.A., realizada el día 13 de noviembre de 2025, chatarra vehículos contrato 1406-25 Martillo Banco Popular S.A 4.3 Se proyectó Oficio Secretaría Jurídica Radicación de documentos – Devolución de depósitos contrato No. 1406-25 subastas virtuales (Martillo) Banco Popular S.A., fechas 18 de julio de 2025 y 28 de agosto de 2025 4.4 Se proyectó Oficio Secretaría Jurídica Radicación de documentos (licencias de tránsito) contrato No. 1406-25 subasta virtual (Martillo) realizada por El Martillo del Banco Popular S.A de fecha 18 de julio de 2025 4.5 Se proyectó Oficio Secretaría Jurídica Radicación de documentos (licencias de tránsito) contrato No. 1406-25 subasta virtual (Martillo) realizada por El Martillo del Banco Popular S.A de fecha 28 de agosto de 2025 4.6 Se proyectó Oficio Secretaría Jurídica Radicación de comprobantes de pago de 3 eventos satisfactorios de fecha 18 de julio de 2025, 21 agosto de 2025, 28 de agosto de 2025. de bienes muebles adjudicados Contrato No. 1406-25. 4.7 Se proyectó ACTA DE ENTREGA DE BIENES MUEBLES de los bienes muebles declarados inservibles por el comité de baja de bienes muebles del Distrito de Barrancabermeja según Resolución No. 3113 de fecha 07 de octubre de 2025 a la empresa VEOLIA ASEO SANTANDER Y CESAR S.A E.S.P identificada con NIT No. 900293868-7; la ASOCIACION DE RECICLADORES MC E.S.P. (ASORMC) identificada con NIT No. 901495042-1; la empresa PCSHEK TECNOLOGIA Y SERVICIOS SAS identificada con NIT No. 900413420-8	Se adjunta en C.D. con las evidencias de las actividades ejecutadas.

Teniendo en cuenta lo anterior, **CERTIFICO** que el contratista cumplió de manera satisfactoria con las actividades mencionadas anteriormente, las cuales fueron entregadas de manera oportuna a esta dirección.

3. VALOR Y FORMA DE PAGO

Que, sobre valor y forma de pago, la Cláusula Octava del Anexo de Condiciones del contrato electrónico establece que el Distrito de Barrancabermeja pagará al contratista el valor de **VEINTE MILLONES DE PESOS M/CTE ($ 20.000.000).** Este valor contractual se pagará una vez se suscriba el acta de inicio entre el contratista y el supervisor de la siguiente forma: **CUATRO (4)** Pagos contenidos en: **A) TRES (3)** actas parciales equivalentes a la suma de **CINCO MILLONES DE PESOS M/CTE ($ 5.000.000)** por concepto de honorarios, mediante presentación de acta parcial mensual y, **B) UN (1)** último pago equivalente a la suma **CINCO MILLONES DE PESOS M/CTE ($ 5.000.000),** por concepto de honorarios, mediante presentación del acta final y de liquidación.

3.1 Que en la cláusula tercera del adicional No.1 en valor y plazo se estipulo lo siguiente: **CLAUSULA TERCERA. – ADICION EN EL VALOR DEL CONTRATO Y FORMA DE PAGO:** Adiciónese a la Cláusula Octava del anexo de condiciones y al valor (cuantía) del Contrato Electrónico de Prestación de Servicios N°. 2447-25, el valor de **CUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS ($4.500.000) M/CTE**, por lo que el valor total del contrato asciende a la suma de **VEINTICUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE ($24.500.000).** Este valor total se pagará mediante CINCO (5) Pagos de la siguiente manera: A) CUATRO (4) pagos mensuales, por la suma de CINCO MILLONES DE PESOS M/CTE ($ 5.000.000) M/CTE cada uno, por concepto de honorarios, mediante presentación de actas parciales mensuales y, B) UN (1) último pago equivalente a la suma de **CUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS ($4.500.000) M/CTE**, por concepto de honorarios, mediante presentación del acta final y de liquidación.

4. BALANCE ECONOMICO DEL PERIODO A COBRAR

La presente acta final y de liquidación sirve como fundamento para el cobro y tramite de la suma de **CUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS ($4.500.000) M/CTE** a favor del contratista.

5. PAGO DE SALUD, PENSIONES Y ARL DEL PERIODO A COBRAR

Que el contratista presentó el pago de Salud, Pensiones y ARL correspondiente al mes de **diciembre de 2025**, conforme a lo estipulado en la Ley 789 de 2002, así:

APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL			
Número de planilla 9495853539			
Periodo cotizado	De	Diciembre 1 de 2025	
	Hasta	Diciembre 31 de 2025	
Concepto	**Valor aporte**	**Valor Intereses**	**Valor total**
Pensión	$320.000	$0,00	$320.000
Salud	$250.000	$0,00	$250.000
ARL	$10.500	$0,00	$10.500
Totales	**$580.500**	**$0,00**	**$580.500**

6. EJECUCION FISICA DURANTE EL PERIODO CONTRACTUAL

LUIS EDUARDO CRUZ GONZALEZ – Supervisor del Contrato, certifica que la contratista **IVON MARITZA NARVAEZ MARTINEZ**, contribuyó al resultado de las actividades, durante todo el periodo de ejecución contractual, que a continuación se describen:

IMPACTO DE LAS ACTIVIDADES CONTRACTUALES EJECUTADAS	
ACTIVIDADES EJECUTADAS	**NÚMERO DE ACTIVIDADES REALIZADAS**
1. Brindar apoyo en la proyección de los documentos de la etapa precontractual de los procesos de contratación en los cuales la Dirección de Talento Humano actúa como ordenadora del gasto y cuyo objeto destine la prestación de servicios y supervisión a la Dirección de Servicios Administrativos de la Alcaldía Distrital de Barrancabermeja	7
2. .Brindar apoyo jurídico en el trámite, proyección, elaboración y revisión de los documentos que compone la etapa precontractual, contractual y post contractual de los contratos a cargo de la Dirección de Servicios Administrativos de la Alcaldía Distrital de Barrancabermeja.	66
3. Coordinar, proyectar y revisar toda respuesta a peticiones, requerimientos sobre bienes inmuebles y en general que haga cualquier autoridad y que se encuentren a cargo de la Dirección de Servicios Administrativos de la Alcaldía Distrital de Barrancabermeja.	18
4. Las demás inherentes y relacionadas al objeto contractual que se requieran para la debida ejecución de la actividad encomendada y que sean asignadas por el supervisor del contrato	17
Total, actividades realizadas:	**108**

7. BALANCE ECONOMICO

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	**$20.000.000**	
VALOR ADICIONAL DEL CONTRATO	**$4.500.000**	
VALOR ACTA PARCIAL 01 - PAGADA		$5.000.000
VALOR ACTA PARCIAL 02 - PAGADA		$5.000.000
VALOR ACTA PARCIAL 03 - PAGADA		$5.000.000
VALOR ACTA PARCIAL 04 - PAGADA		$5.000.000
VALOR PRESENTE ACTA FINAL		***$4.500.000***
VALOR SIN EJECUTAR		$0.00
SUMAS IGUALES	**$24.500.000**	**$24.500.000**

8. VERIFICACION CUMPLIMIENTO SEGURIDAD SOCIAL DEL CONTRATO

Comprobación de los aportes realizados por el contratista				
Mes	**Planilla N°.**	**Valor aporte**	**Valor intereses**	**Valor total**
Julio 2025	9488990936	$580.500	0	$580.500
Agosto de 2025	9491600287	$580.500	0	$580.500
Septiembre de 2025	9491600458	$580.500	0	$580.500
Octubre de 2025	9494272391	$580.500	0	$580.500
Noviembre de 2025	9494570359	$580.500	0	$580.500
Diciembre de 2025	9495853539	$580.500	0	$580.500
TOTALES		**$3.483.000**	**$0.00**	**$3.483.000**

VALOR TOTAL DEL CONTRATO	**$24.500.000**
PLAZO TOTAL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	**CUATRO (4) MESES Y VEINTISIETE (27) DÍAS CALENDARIO**
VALOR APORTES MÍNIMOS QUE DEBE REALIZAR EL CONTRATISTA POR EL PERIODO CONTRACTUAL	**$2.844.156**
VALOR APORTES CANCELADOS DURANTE EL PERIODO CONTRACTUAL	**$3.483.000**

9. DECLARACIONES.

1. Que el servicio contratado fue desarrollado bajo la supervisión del Director de Servicios Administrativos del Distrito de Barrancabermeja y recibido a satisfacción, tal como consta en la presente acta.

2. Que durante el plazo de ejecución del contrato, el contratista acreditó el pago de sus obligaciones frente a los Sistemas de Seguridad Social, según las actas parciales de cumplimiento e informes mensuales, los cuales obran en el expediente contractual.

3. Que el Contratista manifiesta que el Distrito de Barrancabermeja cumplió con todas sus obligaciones y que está de acuerdo con el contenido de la presente liquidación que se realiza de conformidad con lo previsto en el artículo 11 de la ley 1150 de 2007 y el art. 60 de la ley 80 de 1993 y sus decretos reglamentarios.

4. Los abajo firmantes CERTIFICAN que la información que está en la plataforma del SECOP II es la misma que se radica físicamente ante la Dirección de Contabilidad y de Tesorería para el trámite de esta **Acta Final de Actividades y de Liquidación** y que todos los documentos cargados corresponden al contrato identificado al inicio de la presente acta a nombre de **IVON MARITZA NARVAEZ MARTINEZ,** y cumplen con lo requerido en el anexo de condiciones.

5. El contratista anexa los siguientes documentos: Oficio remisorio y Cuenta de Cobro.

Para constancia se firma por quienes intervienen, a los 29 DIC 2025

LUIS EDUARDO CRUZ GONZALEZ
Director de Servicios Administrativos
Alcaldía Distrital de Barrancabermeja

IVON MARITZA NARVAEZ MARTINEZ
Contratista

ACCIÓN	NOMBRE DEL FUNCIONARIO	FIRMA	FECHA
Proyectó	IVON MARITZA NARVAEZ MARTINEZ - Contratista		Diciembre de 2025
Revisó	Abg. Ext. - DSA		Diciembre de 2025
Revisó	Contador Ext. - DSA		Diciembre de 2025
Aprobó	Dr. Luis Eduardo Cruz Gonzalez – Director SA		Diciembre de 2025
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes.			