	GESTIÓN CONTRACTUAL	CÓDIGO	A-GCO-FT-002
		VERSIÓN	08
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO	PÁGINA	1 de 7
		VIGENTE DESDE	04/10/2022

**CONTRATO No. 2025-2679**


**INFORME No. 01**

**PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL – 09 AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2025**


**NOMBRE DEL CONTRATISTA: JORGE ALEXANDER RIVAS CHAVES**

**SUPERVISOR DEL CONTRATO: LINA MARCELA FLOREZ CARDENAS**


<b>DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRATUAL</b>			
<b>No.</b>	<b>OBLIGACIONES CONTRACTUALES</b>	<b>ACTIVIDADES REALIZADAS Y/O PRODUCTOS ENTREGADOS</b>	<b>SOPORTES (Describe las evidencias de las actividades realizadas y sitio de conservación de la información)</b>
1	Apoyar en la elaboración de los documentos, comunicaciones, actuaciones administrativas, revisión de garantías, designaciones de supervisión y demás tramites contractuales, de los procesos de selección que le sean asignados de acuerdo con las diferentes modalidades	Se revisó y aprobó la garantía del Contrato 2025-2760.  Se revisó y aprobó la garantía de la Adición No. 1 del Contrato 2025-1506.	Se revisó y aprobó la garantía del Contrato 2025-2760.  Se revisó y aprobó la garantía de la Adición No. 1 del Contrato 2025-1506.  Los soportes y evidencias de las actividades realizadas se encuentran DRIVE INSTITUCIONAL COMPARTIDO – CONTRATISTAS 2024  <a href="https://idipronbgta-my.sharepoint.com/personal/">https://idipronbgta-my.sharepoint.com/personal/</a>
2	Apoyar la revisión, así como la publicación de todos los informes, modificaciones y demás documentos que surjan de cada uno de los procesos de selección que le sean asignados, en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP2).	Se publicaron en la plataforma del SECOP II, los siguientes procesos:  - Licitación Pública, cuyo objeto es: <b>CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA PARA LA</b>	Documentos de la Licitación Pública, cuyo objeto es: <b>CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA PARA LA PROTECCIÓN DE LOS BIENES MUEBLES E</b>

	GESTIÓN CONTRACTUAL	CÓDIGO	A-GCO-FT-002
		VERSIÓN	08
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO	PÁGINA	2 de 7
		VIGENTE DESDE	04/10/2022


	<p><b>PROTECCIÓN DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE PROPIEDAD DEL IDIPRON Y DE TODOS AQUELLOS POR LOS CUALES LLEGASE A SER LEGALMENTE RESPONSABLE,</b> dentro del cual se adelantaron las siguientes actuaciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Revisión del Requerimiento Técnico.</li> <li>- Elaboración y publicación del Estudio Previo</li> <li>- Revisión del Anexo Técnico.</li> <li>- Elaboración de la Matriz de Riesgos.</li> <li>- Elaboración del Proyecto de Pliego de Condiciones.</li> <li>- Aviso de Convocatoria.</li> </ul> <p>Selección Abreviada de por Acuerdo Marco de Precios, cuyo objeto es: <b>COMPRA DE EQUIPOS DE COMPUTO PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA COMPUTACIONAL DEL IDIPRON,</b> dentro del cual se adelantaron las siguientes actuaciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Revisión del Requerimiento Técnico.</li> <li>- Elaboración y publicación del Estudio Previo</li> <li>- Revisión del Anexo Técnico.</li> <li>- Evaluación jurídica.</li> </ul>	<p><b>INMUEBLES DE PROPIEDAD DEL IDIPRON Y DE TODOS AQUELLOS POR LOS CUALES LLEGASE A SER LEGALMENTE RESPONSABLE</b></p> <p>Documentos del proceso se Selección Abreviada por Acuerdo Marco de Precios, para <b>COMPRA DE EQUIPOS DE COMPUTO PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA COMPUTACIONAL DEL IDIPRON.</b></p> <p>Minuta de la Adición del Contrato de Prestación de Servicios No. 2025-1506.</p> <p>Los soportes y evidencias de las actividades realizadas se encuentran DRIVE INSTITUCIONAL COMPARTIDO – CONTRATISTAS 2024</p> <p><a href="https://idipronbgta-my.sharepoint.com/personal/">https://idipronbgta-my.sharepoint.com/personal/</a></p>
--	---	---

	GESTIÓN CONTRACTUAL	CÓDIGO	A-GCO-FT-002
		VERSIÓN	08
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO	PÁGINA	3 de 7
		VIGENTE DESDE	04/10/2022


		Adición No. 1 del Contrato de Prestación de Servicios No. 2025-1506, cuyo objeto es: PRESTAR EL SERVICIO DE TRANSPORTE DE CARGA PARA LA EJECUCIÓN DE LOS CONVENIOS SUSCRITOS EN EL MARCO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN 7967.	
3	Apoyar la revisión de las solicitudes de necesidad de los procesos de adquisición de bienes y/o servicios, presentadas por las diferentes áreas, conforme asignación.	<p>Se revisó jurídicamente el siguiente proceso:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Licitación Pública, cuyo objeto es: <b>CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA PARA LA PROTECCIÓN DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE PROPIEDAD DEL IDIPRON Y DE TODOS AQUELLOS POR LOS CUALES LLEGASE A SER LEGALMENTE RESPONSABLE</b>, dentro del cual se adelantaron las siguientes actuaciones:</li> <li>- Revisión del Requerimiento Técnico.</li> <li>- Elaboración y publicación del Estudio Previo</li> <li>- Revisión del Anexo Técnico.</li> <li>- Elaboración de la Matriz de Riesgos.</li> <li>- Elaboración del Proyecto de Pliego de Condiciones.</li> <li>- Aviso de Convocatoria.</li> </ul>	<p>Documentos de la Licitación Pública, cuyo objeto es: <b>CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA PARA LA PROTECCIÓN DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE PROPIEDAD DEL IDIPRON Y DE TODOS AQUELLOS POR LOS CUALES LLEGASE A SER LEGALMENTE RESPONSABLE.</b></p> <p>Documentos del proceso se Selección Abreviada por Acuerdo Marco de Precios, para <b>COMPRA DE EQUIPOS DE COMPUTO PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA COMPUTACIONAL DEL IDIPRON.</b></p> <p>Minuta de la Adición del Contrato de Prestación de Servicios No. 2025-1506.</p>

	GESTIÓN CONTRACTUAL	CÓDIGO	A-GCO-FT-002
		VERSIÓN	08
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO	PÁGINA	4 de 7
		VIGENTE DESDE	04/10/2022

		<p>Selección Abreviada de por Acuerdo Marco de Precios, cuyo objeto es: <b>COMPRA DE EQUIPOS DE COMPUTO PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA COMPUTACIONAL DEL IDIPRON</b>, dentro del cual se adelantaron las siguientes actuaciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Revisión del Requerimiento Técnico.</li> <li>- Elaboración y publicación del Estudio Previo</li> <li>- Revisión del Anexo Técnico.</li> <li>- Evaluación jurídica.</li> </ul> <p>Se realizó la revisión jurídica y publicación de la Adición No. 1 del Contrato de Prestación de Servicios No. 2025-1506, cuyo objeto es: <b>PRESTAR EL SERVICIO DE TRANSPORTE DE CARGA PARA LA EJECUCIÓN DE LOS CONVENIOS SUSCRITOS EN EL MARCO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN 7967.</b></p>	<a href="https://idipronbgta-my.sharepoint.com/personal/">https://idipronbgta-my.sharepoint.com/personal/</a>
4	Realizar la elaboración de los informes de verificación y evaluación jurídica de las propuestas, las respuestas a observaciones a dichos informes y las demás actividades que garanticen la evaluación	Se elaboró la evaluación jurídica del proceso de Selección Abreviada de por Acuerdo Marco de Precios para la <b>COMPRA DE EQUIPOS DE COMPUTO PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA COMPUTACIONAL DEL IDIPRON.</b>	Evaluación jurídica del proceso de Selección Abreviada de por Acuerdo Marco de Precios para la <b>COMPRA DE EQUIPOS DE COMPUTO PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA COMPUTACIONAL DEL IDIPRON.</b>

	GESTIÓN CONTRACTUAL	CÓDIGO	A-GCO-FT-002
		VERSIÓN	08
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO	PÁGINA	5 de 7
		VIGENTE DESDE	04/10/2022

	de los procesos de selección que le sean asignados.		<p>Los soportes y evidencias de las actividades realizadas se encuentran <b>DRIVE INSTITUCIONAL COMPARTIDO</b> – <b>CONTRATISTAS 2024</b></p> <p><a href="https://idipronbgta-my.sharepoint.com/personal/">https://idipronbgta-my.sharepoint.com/personal/</a></p>
5	Asistir y/o participar en los comités, reuniones y/o talleres, que le encomiende el supervisor, y las demás conforme aplique.	Se asistió al Comité de Contratación No. 28 adelantado el día 10 de diciembre de 2025, asunto: Presentación del proceso para adquirir los equipos de cómputo. Así mismo, se presentó la adición del contrato de prestación de servicios No. 2025-1506.	<p>Se adjunta pantallazo de la asistencia al citado comité de contratación, adelantado el 10 de diciembre de 2025.</p> <p>Los soportes y evidencias de las actividades realizadas se encuentran <b>DRIVE INSTITUCIONAL COMPARTIDO</b> – <b>CONTRATISTAS 2024</b></p> <p><a href="https://idipronbgta-my.sharepoint.com/personal/">https://idipronbgta-my.sharepoint.com/personal/</a></p>
6	Apoyar la proyección y revisión jurídica de los diferentes actos administrativos que se generen en el desarrollo de los diferentes procesos de selección que le sean asignados en el marco del objeto contractual.	Durante este periodo no se requirió esta actividad	N/A
7	Realizar acompañamiento y apoyo jurídico en la revisión y elaboración de los documentos post-contractuales propios de	Se revisó el Acta de liquidación del Contrato 2174-2023	<p>Acta de liquidación del Contrato 2174-2023</p> <p>Los soportes y evidencias de</p>

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. INTEGRACIÓN SOCIAL Instituto Distrital para la Protección de la Niñez y la Juventud</p>	GESTIÓN CONTRACTUAL	CÓDIGO	A-GCO-FT-002
		VERSIÓN	08
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO	PÁGINA	6 de 7
		VIGENTE DESDE	04/10/2022

	<p>cada proceso uno de los procesos que le sean asignados, tales como actas de liquidación y demás.</p>		<p>las actividades realizadas se encuentran en DRIVE INSTITUCIONAL COMPARTIDO – CONTRATISTAS 2024</p> <p><a href="https://idipronbgta-my.sharepoint.com/personal/">https://idipronbgta-my.sharepoint.com/personal/</a></p>
8	<p>Conformar el expediente contractual de cada uno de los procesos de selección y trámites que le sean asignados, para posteriormente remitirlos al archivo de gestión de la Gerencia de Contratación, garantizando el adecuado acceso (integridad física y funcional) a la información física contenida en los archivos de gestión contractual.</p>	<p>Se vienen conformando los expedientes físicos y digitales de cada proceso adelantado.</p>	<p>Expedientes Digitales.</p> <p>Los soportes y evidencias de las actividades realizadas se encuentran en DRIVE INSTITUCIONAL COMPARTIDO – CONTRATISTAS 2024</p> <p><a href="https://idipronbgta-my.sharepoint.com/personal/">https://idipronbgta-my.sharepoint.com/personal/</a></p>
9	<p>Apoyar las demás actividades que sean asignadas por el supervisor y que se relacionen con el objeto contractual.</p>	<p>Durante este periodo no se requirió ningún trámite adicional.</p>	N/A


**\* Incluir todas las filas que se requieran**

**Nota: El supervisor del contrato entiende que con la Aceptación del presente formato resulta improcedente aplicar el incumplimiento que trata el artículo 86 de la ley 1474 de 2011 y demás que le modifiquen, en relación con las actividades aquí detalladas.**

#### **CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO**



El Interventor o Supervisor hace constar que las obligaciones se cumplieron conforme a lo estipulado en el contrato, y que se adoptaron las observaciones y recomendaciones realizadas. Así mismo certifico que el contratista cumplió con los requisitos de Ley referentes a los aportes a seguridad social, a las entidades a las que está obligado a aportar. Se anexan Comprobantes de pago.

APORTES	Valor Cotizado	Periodo cotizado
SALUD	Afiliación	Diciembre
PENSIÓN	Afiliación	Diciembre

	GESTIÓN CONTRACTUAL	CÓDIGO	A-GCO-FT-002
		VERSIÓN	08
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO	PÁGINA	7 de 7
		VIGENTE DESDE	04/10/2022

ARL	Afiliación	Diciembre
-----	------------	-----------

**FECHA DE PRESENTACIÓN DEL INFORME: 15 -12 - 2025**

	
<b>LINA MARCELA FLOREZ CARDENAS</b> Gerente Código 039 Grado 01	<b>JORGE ALEXANDER RIVAS CHAVES</b> C.C. 3.172.115

Nombre apoyo a la Supervisión:

Cargo:

Vo Bo Apoyo a la supervisión:

Anexo:

- \*Certificación e información para pago expedida por el Supervisor.
- \*Certificación Pagos Seguridad Social
- \*Certificación de descuento.

**NOTA:**

**ESTE FORMATO CONTIENE LA INFORMACIÓN MÍNIMA REQUERIDA PARA CADA UNO DE LOS PROCEDIMIENTOS O TRÁMITES PARA LOS CUALES SE HA ESTABLECIDO, NO SE PUEDE ELIMINAR NI PARCIAL NI TOTALMENTE LA INFORMACIÓN AQUÍ CONTENIDA; SÍ ALGÚN ESPACIO NO APLICA ESCRIBIR QUE N/A; AL DILIGENCIAR LAS CASILLAS NO DEBEN QUEDAR ESPACIOS EN BLANCO. EL ESPACIO DE LAS FIRMAS HACE PARTE INTEGRAL DEL FORMATO, RAZÓN POR LA CUAL NO DEBE QUEDAR EN UNA HOJA SEPARADA. LOS ESPACIOS MARCADOS CON GRIS DEBEN SER DILIGENCIADOS Y REMPLAZADOS EN TODO EL DOCUMENTO.**