RDO 2025MU1AMORE 0102925

MUNICIPIO DE SALENTO		
ACTA FINAL		
Contrato No.	CONTRATO 123 DE 2 DE ABRIL DE 2025	
Objeto	"CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECRETARÍA DE SERVICIOS SOCIALES, PARA APOYAR LAS AUDITORIAS DE LAS EPS HABILITADAS EN EL MUNICIPIO DE SALENTO, QUINDIO.	
Valor contrato $ 13.000.000 Valor adicional $ 6.500.000	Registro Presupuestal Registro Presupuestal (Adición)	**314- 02 de abril de 2025** **686- 29 de julio de 2025**
Contratista	SANDRA NATALIA PAREJA CERÓN	
Supervisora	DINA ESTER GIRALDO ROMERO	
Fecha de Inicio	02 DE ABRIL DE 2025	
Fecha de terminación	28 DE DICIEMBRE DE 2025	
Plazo de Ejecución	8 meses	
Fecha de Inicio (adición)	N/A	
Fecha de terminación (adición)	N/A	
Plazo de Ejecución (adición)	N/A	
CDP Y RP Adición	CDP – 528 del 28 de julio del 2025 RP - 686- 29 de julio de 2025	

FECHA DEL ACTA FINAL	Año	Mes	Día
	2025	12	28

En la ciudad de Salento Q.., en la fecha antes indicada, contratista y supervisor suscriben la presente Acta Parcial del contrato antes identificado. Para completar y soportar los trámites necesarios para su correspondiente pago.

Periodo informado	DEL 1 DE OCTUBRE DE 2025 AL 28 DE DICIEMRBE DE 2025

RESUMEN DE ACTIVIDADES:

COMPROMISOS CONTRACTUALES ESPECIFICAS		ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTOS
1	Brindar apoyo al área de aseguramiento de la Secretaría de Servicios Sociales Municipio de Salento Quindío en los procesos de seguimiento vigilancia y control a las EPS-S que operan en el municipio de acuerdo a las competencias de la Ley 715 de 2001, Decreto 780 de 2016 y el Decreto 0971 de 2011.	La contratista brindo apoyo en la proyección de oficio sobre notificación auditoria oficina municipal Nueva EPS. La contratista brindo apoyo en la elaboración y remisión de matriz de evaluación de oficina municipal La contratista brindo apoyo en la realización de visita de auditoría oficina municipal e informe de auditoría.	NO aplica

		La contratista brindo apoyo en la proyección de oficio requerimiento avances plan de mejoramiento NUEVA EPS	
2	Brindar apoyo en el proceso de Seguimiento Vigilancia y Control del Aseguramiento de acuerdo las directrices de la Superintendencia Nacional de Salud a las EPS S del Régimen subsidiado y contributivo habilitadas en el municipio y las que aplican la movilidad.	La contratista brindo apoyo en la proyección del Informe de los hallazgos de Auditoria GAUDI específico de NUEVA EPS para mesa de trabajo con la Supersalud.	NO aplica
3	Brindar apoyo en la elaboración de informes, respuesta a requerimientos y solicitudes de los diferentes entes de control y otras entidades del nivel nacional y departamental con competencias en salud	La contratista realizo acompañamiento el 14 de noviembre a mesa de trabajo sobre GAUDI con la Supersalud en la ciudad de Pereira.	Adjunto en CD
4	Brinda apoyo en el proceso de proyección, de los actos administrativos del área de aseguramiento de la secretaria de Servicios Sociales conforme al decreto 0971/2011 y en todo caso conforme a las directrices del ministerio de salud y la asistencia técnica de la secretaria Departamental de Salud	La contratista brindo apoyo en la proyección de actos administrativos de notificación de visitas de auditoria GAUDI primer semestre 2025.	NO aplica
5	Brindar apoyo en el proceso de Adopción, implementación y seguimiento a los planes de mejoramiento de las EAPB como resultado de la auditoria.	La contratista brindo apoyo en la proyección de oficios de notificación a las EPS, de la realización de las visitas de seguimiento a los planes de mejoramiento vigencia 2024. La contratista brindo apoyo en la generación de los informes de auditoria GAUDI primer semestre y se remitieron para firma del Sr. Alcalde.	Adjunto en CD

		La contratista brindo apoyo en la proyección de oficios para remisión de los informes de auditoria GAUDI del primer semestre de la vigencia 2025 con la solicitud de la implementación de acciones para subsanar los hallazgos	
6	Brindar apoyo en el seguimiento de las acciones de mejora que se realicen a la EPS en el proceso de auditoria	La contratista brindo apoyo en la realización de las visitas de seguimiento para la verificación del cumplimiento de los planes de mejoramiento suscritos y se generaron las actas correspondientes.	Adjunto en CD
7	Brindar apoyo en la realización de visitas, agendamiento de encuentros y diligenciamiento de las diferentes plataformas como GAUDI, en el proceso de auditoría de las EPS del Municipio de Salento Quindío.	La contratista brindo apoyo en la realización de las auditorias que se registraron en la plataforma GAUDI para la auditoria del primer semestre de la vigencia 2025.	NO aplica
8	Brindar apoyo al área de aseguramiento de la Secretaría de Servicios Sociales del Municipio de Salento, Quindío, en las actividades relacionadas con el seguimiento, vigilancia, control y auditoría a las EPS-S (Subsidiado y Contributivo), correspondientes al primer semestre del año 2025, conforme a la normativa y directrices aplicables	De acuerdo a la CIRCULAR EXTERNA N° 2025151000000005-5 del 3 de junio de 2025, la Superintendencia Nacional de Salud impartió nuevas directrices a los entes territoriales, establecido que las auditorias correspondientes a la vigencia 2025 (primer semestre) deben ejecutarse en articulación con las EPS auditadas, distribuyendo las actividades en el tiempo conforme a un cronograma especifico definido por dicha entidad nacional. En atención a esta directriz, el municipio debió finalizar el proceso de cargue de información en el aplicativo a 30 de septiembre lo cual se evidenció para el informe anterior. Durante el mes de octubre y noviembre el departamento realizó la revisión de la información cargada en el aplicativo por cada municipio y solicitó la realización de los ajustes	Adjunto en CD

		que consideraron pertinentes y durante el mes de noviembre se realizó la revisión por parte del Municipio de los ajustes solicitados para la revisión final y cierre de los criterios y de cada auditoría por parte del Departamento proceso que finalizó el 27 de noviembre. A partir de esta fecha se genera el informe final de auditoria GAUDI y se proyectan los oficios para remisión a cada EPS con la solicitud de toma de acciones para subsanar los criterios perdidos. Como soporte de lo enunciado se anexan al presente informe, los pantallazos del aplicativo en el que consta que la totalidad de las auditorias GAUDI del Municipio se encuentran finalizadas. En obligaciones anteriores ya se remitieron los soportes de la impresión, firma y envío de los informes finales a cada EPS.	

Evidencias de la ejecución del contrato	Evidencias se encuentran adjuntas en el CD.

En consideración a que el CONTRATISTA ha cumplido a satisfacción con las obligaciones inicialmente contraídas con el presente contrato se procede a dar el visto bueno para que le sean cancelados los dineros asignados.
Se revisó el pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social, y este corresponde al porcentaje que por ley debe ser exigido (Salud, Pensión y ARL), para el periodo que se está cobrando:
PERIODO A PAGAR: OCTUBRE-NOVIEMBRE Y DICIEMBRE
VALOR A PAGAR: $ 185.500 CADA MES
Entidad en donde se realiza el pago: APORTES EN LINEA

No	No. Planilla	Mes	Aporte Salud	Aporte Pensión	Aporte ARL
1	9493743646	Octubre	$178.000	Certificado pensión	$ 7.500
2	9495246721	Noviembre	$178.000	Certificado pensión	$ 7.500
3	9495600509	Diciembre	$178.000	Certificado pensión	$ 7.500

ESTADO DE CUENTA	
Valor Contrato	$ 19.500.000
Acta parcial No. 01	$ 6.500.000
Adición	$ 6.500.000

Acta parcial No. 02				$ 6.500.000		
Acta Final				$ 6.500.000		
Saldo				0		
Valor a pagar con cargo al siguiente rubro						
CODIGO PRESUPUESTAL	NOMBRE	FUENTES	PRODUCTO	BPIN	CPC	VALOR
2.3.2.02.02.009	Servicios de la administración pública relacionados con la salud.	1.3.3.4.22	1905054	2024636900030	91122	$1.700.000
2.3.2.02.02.009	Servicios de la administración pública relacionados con la salud.	1.2.1.0.00	1905054	2024636900030	91122	$4.800.000
ANEXOS:						Marque con x
Recibo de pago de seguridad social						
Copias planillas de aporte						X
Otros: CD						X
Firma			Sandra N. Pareja C.		Dina Giraldo R.	
Nombre			SANDRA NATALIA PAREJA CERON		DINA ESTER GIRALDO ROMERO	
			Contratista		Supervisora	