

TOTAL PAGADO:	\$ 413.300
----------------------	-------------------

Banco de Bogotá

TOTAL PAGADO:

282

**INFORME DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 067 DE 2025**

INFORME FINAL CONTRATISTA

PERIODO: 18 DE NOVIEMBRE AL 29 DE DICIEMBRE DE 2025

**OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA REVISIÓN DEL AVANCE DE
LOS INSTRUMENTOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS QUE REQUIERA LA SECRETARIA DE
PLANEACIÓN DEL MUNICIPIO DE TOCA**

CONTRATISTA: ERIKA YURANY DIAZ AYALA

FECHA DE INFORME: 29 DE DICIEMBRE DE 2025

TOCA - 2025

TABLA DE CONTENIDO

1.	INTRODUCCION.....	3
2.	DATOS GENERALES DEL CONTRATO	3
3.	ACTIVIDADES PACTADAS	4
a.	Descripción de las actividades desarrollas (18/11/2025 – 29/12/2025).....	4
b.	Descripción de las actividades NO desarrollas y su justificación	8
4.	CONTROL TECNICO.....	9
4.1	CONTROL DE AVANCE FÍSICO.....	9
a.)	Detalle descriptivo del avance del contrato.	9
b.)	Descripción por ítems de las actividades ejecutadas y tabla de avance (Actividad Contractual o actividad actual, actividad ejecutada en el periodo, actividad acumulada y porcentajes de ejecución).	9
c.	) Tabla de control y Grafico del avance físico. Programado Vs Ejecutado.	9
5.	INCONVENIENTES PRESENTADOS:.....	10
6.	CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES	10
7.	ANEXOS.....	10
a.	APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL.....	10
8.	CORRESPONDENCIA.....	11
9.	REGISTRO FOTOGRÁFICO.....	11
10.	OTROS. (Periodo del Informe).	18
a.)	No se presenta soporte adicional al entregado.	18

1. INTRODUCCION

El presente informe se presenta en cumplimiento del contrato suscrito con la Alcaldía de Toca bajo la modalidad de Contratación Directa, prestación de servicios 067 DE 2025 cuyo objeto es "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA REVISIÓN DEL AVANCE DE LOS INSTRUMENTOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS QUE REQUIERA LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN DEL MUNICIPIO DE TOCA" el informe presenta el avance del periodo: dieciocho (18) de noviembre al veintinueve (29) de diciembre del 2025, bajo el desarrollo de las actividades suscritas por la entidad en el periodo que se relaciona.

2. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

TIPO Y No. DEL CONTRATO O CONVENIO	PRESTACION DE SERVICIOS No. 067 DE 2025
OBJETO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA REVISIÓN DEL AVANCE DE LOS INSTRUMENTOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS QUE REQUIERA LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN DEL MUNICIPIO DE TOCA
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE TOCA
NIT	800099642-6
REPRESENTANTE LEGAL	GERMAN ALONSO BECERRA LOPEZ
CEDULA DE CIUDADANIA	79.986.723 DE BOGOTA
CONTRATISTA	ERIKA YURANY DIAZ AYALA
CEDULA DE CIUDADANIA	1.002.697.718 DE TOCA
SUPERVISOR	MARTHA LILIANA RACHEN CELY
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	DOCE MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE. (\$12.800.000,00)
CDP	No. 180 DE FECHA 15 DE JULIO DE 2025
RUBROS	2320202009-47-124303-16-4599036-2024158140002: Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial - FTE: SGP-PROPOSITO GENERAL PROPOSITO GENERAL LIBRE INVERSION - DEP: Administración Central - SEC: Gobierno Territorial - PROG: Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial - SUBP: Intersubsectorial Gobierno - PROD: Servicio de gestión documental actualizado
ADICIÓN 1	CUATRO MILLONES QUINIENTOS OCHENTA Y SIETE MIL PESOS (\$4.587.000, 00) M/CTE
FECHA ADICIONAL 1	QUINCE (15) DE NOVIEMBRE DE 2025
CDP ADICIONAL 1	No 280 DE FECHA 13 DE NOVIEMBRE DE 2025
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	DIECISIETE MILLONES TRESCIENTOS OCHENTA Y SIETE MIL PESOS (\$17.387.000.00) M/CTE
PLAZO Y VIGENCIA INICIAL	CUATRO (04) MESES
PLAZO ADICIONAL	UN (01) MES Y TRECE (13) DIAS
FECHA SUSCRIPCION CONTRATO	DIECIOCHO (18) DE JULIO DE 2025
FECHA DE INICIO	DIECIOCHO (18) DE JULIO DE 2025

VALOR A CANCELAR EN LA PRESENTE ACTA	CUATRO MILLONES QUINIENTOS OCHENTA Y SIETE MIL PESOS (\$4.587.000, 00) M/CTE
SALDO A FAVOR DEL MUNICIPIO	(0.00) PESOS

3. ACTIVIDADES PACTADAS

OBLIGACIONES ESPECIFICAS
1. Revisar documentación a las solicitudes de las diferentes modalidades de licencias de construcción y segregación que se presentan en la secretaría de planeación y obras públicas por parte de la comunidad, y elaborar los documentos requeridos para la expedición de la misma.
2. Realizar visitas de inspección y seguimiento a las construcciones y permisos otorgados por la secretaría de planeación y obras públicas.
3. Realizar y /o revisar los presupuestos y análisis unitarios de obras y proyectos a cargo de la secretaría de planeación y sus respectivos informes.
4. Apoyar la elaboración de respuesta, trámites y correspondencia requerimientos ante la secretaría de planeación y obras públicas.
5. Atender y participar de los comités que se desarrollen a cargo de la secretaria de planeación y obras públicas
6. Apoyo a la elaboración de certificaciones que tramita la secretaría de planeación y obras públicas.
7. Brindar apoyo con los requerimientos e informes requeridos por los entes de control, entidades, dependencias o la ciudadanía de acuerdo a la necesidad del servicio que disponga la secretaría de planeación y obras públicas.
8. Cuando el supervisor lo requiera, hacer entrega de los expedientes o documentos de los diferentes procesos, que por su naturaleza deban conservarse en archivo físico, al encargado del manejo del archivo en la dependencia.
a. Descripción de las actividades desarrollas (18/11/2025 - 29/12/2025)

NUMERO DE LA ACTIVIDAD DESARROLLADA	ACTIVIDAD DESARROLLADA	EVIDENCIA	ANEXOS CANTIDAD DE FOLIOS.
1. Revisar documentación a las solicitudes de las diferentes modalidades de licencias de construcción y segregación que se presentan en la secretaría de planeación y obras públicas por parte de la comunidad, y elaborar los documentos requeridos para la expedición de la misma.	- Realización de minuta de resolución y liquidación de solicitud de licencia de CONSTRUCCION RODRIGO LOPEZ. - Realización de minuta de resolución y liquidación de solicitud de licencia de CONSTRUCCION	Resoluciones y checklist en carpetas	Anexo fotográfico y copia en carpetas

	UVIN ALFREDO- MARY LUZ TEJEDOR. - Realización de minuta de resolución y liquidación de solicitud de licencia de SUBDIVISION FAMILIA CUBILLOS. - Realización de NOTIFICACION A TERCEROS LICENCIA DE DEMOLICION FELIPE AMAYA. - Realización de minuta de resolución y liquidación de solicitud de licencia de SUBDIVISION MARIA LUISA GUIO. - Realización de minuta de resolución y liquidación de solicitud de licencia de SUBDIVISION MIGUEL MORENO GUERRERO. - Realización de NOTIFICACION S TERCEROS licencia de CONSTRUCCION CELIA VANEGAS.		
2. Realizar visitas de inspección y seguimiento a las construcciones y permisos otorgados por la secretaría de	• Se apoyo en la logística 7 de diciembre VELITAS. • Se apoyo en la logística ENTREGA DE INCENTIVOS	Se evidencia mediante registro fotográfico	

planeación y obras públicas.	DIA DEL CAMPESINO Se apoyo en la logística DESFILE SALUD PUBLICA - VIOLENCIA DE GENERO		
3. Realizar y /o revisar los presupuestos y análisis unitarios de obras y proyectos a cargo de la secretaría de planeación y sus respectivos informes.	Apoyo en la ejecución del proyecto Mejoramiento de Vivienda "Cambia mi Casa" Se brindó acompañamiento en la elaboración y estandarización de formatos, así como en la recopilación, organización y sistematización de la información de los hogares beneficiarios. De igual forma, se participó en la revisión y ajuste de postulados, garantizando la coherencia y pertinencia de los criterios de selección y priorización de los beneficiarios del programa.	Se evidencia mediante registro fotográfico y correo.	
4. Apoyar la elaboración de derecho de petición- respuesta, trámites y solicitud de intervención con tubo de alcantarillado y maquinaria amarilla de planeación y obras públicas.	- Respuesta de derecho de petición- solicitud de intervención con tubo de alcantarillado y maquinaria amarilla - Respuesta de derecho de petición de información.	Se evidencia mediante registro fotográfico y carpetas.	

	• Respuesta derecho de petición- ANDRES FELIPE PINZON • INVITACIÓN A SOCIALIZACIÓN DE AVANCE DE OBRA "CONSTRUCCIÓN PRIMERA ETAPA DE LA PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES (PTAR) PARA EL MUNICIPIO DE TOCA, DEPARTAMENTO DE BOYACÁ".-CONCEJO MUNICIPAL • INVITACIÓN A SOCIALIZACIÓN DE AVANCE DE OBRA "CONSTRUCCIÓN PRIMERA ETAPA DE LA PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES (PTAR) PARA EL MUNICIPIO DE TOCA, DEPARTAMENTO DE BOYACÁ".- PERSONERA MUNICIPAL • INVITACIÓN A SOCIALIZACIÓN DE AVANCE DE OBRA "CONSTRUCCIÓN PRIMERA ETAPA DE LA PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES (PTAR) PARA EL MUNICIPIO DE TOCA, DEPARTAMENTO DE BOYACÁ".-JAC • INVITACIÓN A SOCIALIZACIÓN DE AVANCE DE OBRA "CONSTRUCCIÓN PRIMERA ETAPA DE LA PLANTA DE TRATAMIENTO DE		
--	--	--	--

	AGUAS RESIDUALES (PTAR) PARA EL MUNICIPIO DE TOCA, DEPARTAMENTO DE BOYACÁ".-VEEDURIA • Respuesta derecho de Petición – Solicitud urgente de mantenimiento y mejoramiento de las canchas del barrio San Carlos (Art. 23 de la Constitución Política y Ley 1755 de 2015) • Respuesta solicitud-MYRIAM JUEZ		
5. Atender y participar de los comités que se desarrollen a cargo de la secretaria de planeación y obras públicas	• Asistencia en comité PIC-SALUD PUBLICA	Se evidencia mediante registro fotográfico carpetas en drive.	
6. Apoyo a la elaboración de certificaciones que tramita la secretaria de planeación y obras públicas.	- Se realizo 10 certificados de estratificación - Se realizo 30 certificados de Uso de suelo Rural. - Se realizo 5 certificado de uso de suelo Urbano.	Se evidencia mediante registro fotográfico carpetas en drive.	
7. Brindar apoyo con los requerimientos e informes requeridos por los entes de control, entidades, dependencias o la ciudadanía de acuerdo a la necesidad del servicio que disponga la secretaria de planeación y obras públicas	- Se realizo reporte al DANE sobre las licencias reportadas en NOVIEMBRE. - Se realizo REPORTE A CORPOBOYACA SOBRE LICENCIAS DE SUBDIVISION Y CONSTRUCCION.	Se evidencia mediante registro fotográfico y a su vez se pueden verificar en la plataforma y correo.	

b. Descripción de las actividades NO desarrollas y su justificación

NUMERO DE LA ACTIVIDAD DESARROLLADA	JUSTIFICACIÓN
8. Cuando el supervisor lo requiera, hacer entrega de los expedientes o documentos de los diferentes procesos, que por su naturaleza deban conservarse en archivo físico, al encargado del manejo del archivo en la dependencia.	- Hasta la fecha no se ha requerido de apoyo profesional por parte de la secretaria de planeación

4. CONTROL TECNICO

4.1 CONTROL DE AVANCE FÍSICO.

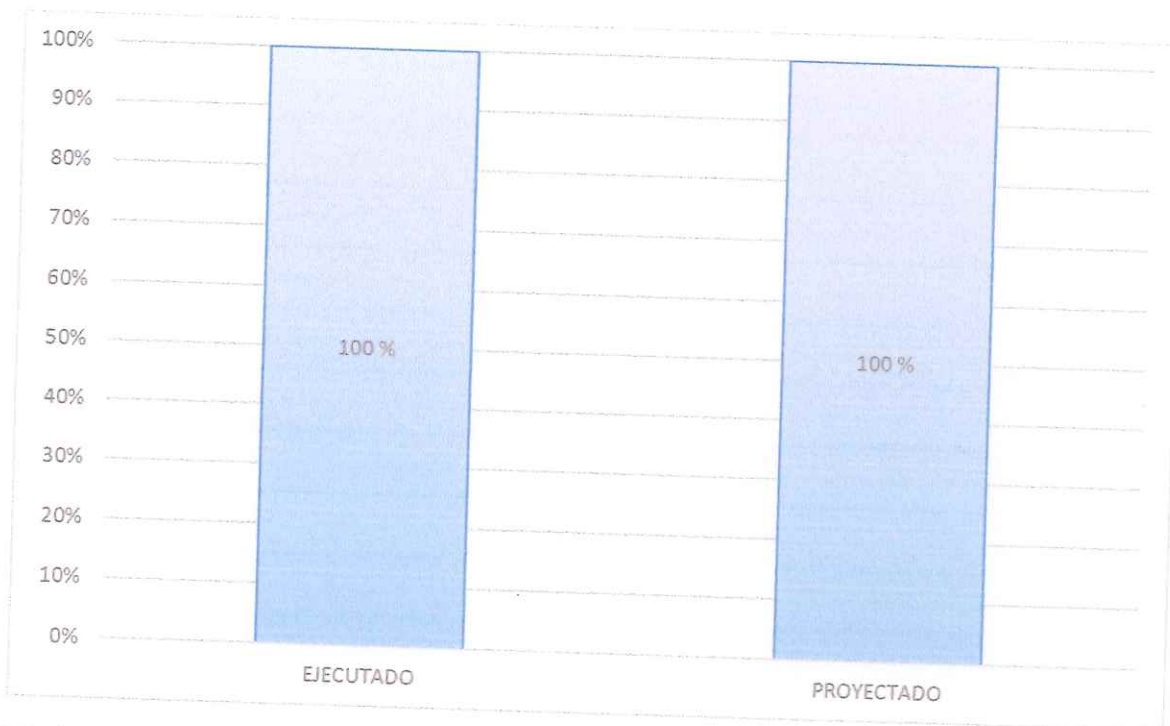
a.) Detalle descriptivo del avance del contrato.

Dentro del contrato de CPS para el mes de Noviembre y diciembre se destacaron principalmente actividades que corresponden a la respuesta de trámites y solicitudes por la comunidad, la respuesta de correspondencia física y digital. La revisión de requisitos para licencia de construcción y subdivisión, además de la visita a zonas requeridas para la supervisión por parte del profesional de apoyo y la expedición de certificados.

b.) Descripción por ítems de las actividades ejecutadas y tabla de avance (Actividad Contractual o actividad actual, actividad ejecutada en el periodo, actividad acumulada y porcentajes de ejecución).

ITEM	DESCRIPCIÓN	AVANCE DE EJECUCIÓN
1	Desarrollo de actividades relacionadas con la atención al público, la realización de actividades como la presentación de informes, actas, oficios, etc. a los que tenga lugar la secretaria de planeación y obras públicas del municipio de Toca. A su vez, la participación en visitas técnicas en zona rural y urbana del Municipio de Toca, Además de la corrección de licencias de construcción y subdivisión y expedición de certificados y apoyo en proyectos.	100 %

c.) Tabla de control y Grafico del avance físico. Programado Vs Ejecutado.



AVANCE DE EJECUCIÓN GENERAL					
% DE AVANCE CTO	100 %	% TIEMPO TRANSCURRIDO	100 %	% PAGOS AUTORIZADOS	100 %

5. INCONVENIENTES PRESENTADOS:

Dentro de la ejecución del contrato No. 067 DE 2025 a la fecha no se han presentado inconvenientes.

6. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES (Dieciocho (18) de noviembre al veintinueve (29) de diciembre de 2025).

a.) Se puede concluir que el contrato y las actividades que hacen parte de este se han cumplido sin ningún contratiempo.

7. ANEXOS

SEGURIDAD SOCIAL. (NOVIEMBRE Y DICIEMBRE)- Copia de las planillas de pago. (planilla detallada).

a. APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL

DESCRIPCIÓN	PAGO POR PERIODOS						Valor Total Pagado
	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	
No. Planilla	44614339450	4622078828	4624321681	4629062803	4633836368	4635072721	
Salud	77.900,00	179.400,00	179.100,00	178.400	178.900	178.000	\$ 971.700,00
Pensión	99.600,00	229.600,00	229.200,00	228.300	229.000	227.800	\$ 1.243.500,00
ARL	3.400	7.600	7.600	7.600	7.600	7.500	\$ 41.300
Aportes ARP	-	-	-	-	-	-	\$ 0,00
Valor pagado por periodo	180.900,00	416.600,00	415.900,00	414.300	414.300	413.300	2.256.500,00

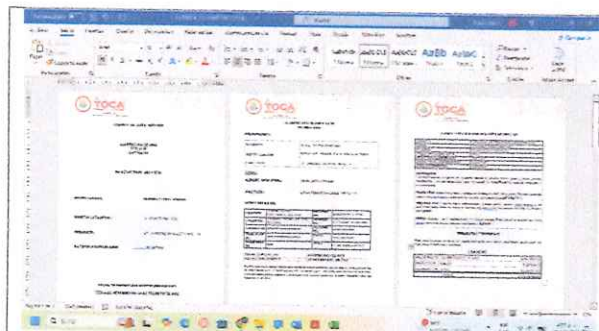
8. CORRESPONDENCIA. (Dieciocho (18) de noviembre al veintinueve (29) de diciembre de 2025).

a.) Anexar copia de correspondencia enviada y recibida durante el periodo del informe. (Orden cronológico). N/A

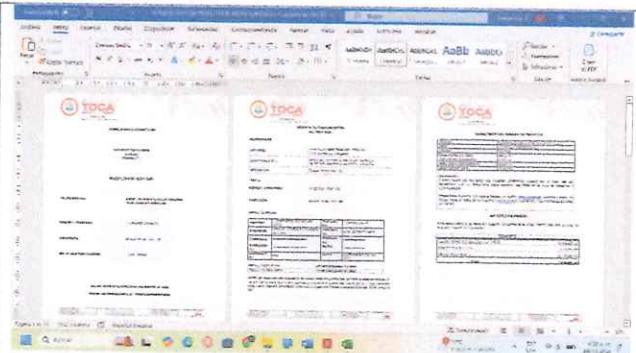
9. REGISTRO FOTOGRÁFICO. (Dieciocho (18) de noviembre al veintinueve (29) de diciembre de 2025).

Anexar registro fotográfico por ítem, de las actividades desarrolladas en el periodo del informe (Cada imagen debe tener su respectiva descripción). Todas las actividades deben tener soporte fotográfico, pantallazos etc.

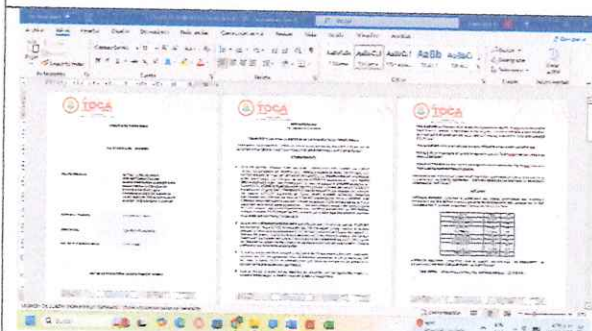
1. EVIDENCIA Revisar documentación a las solicitudes de las diferentes modalidades de licencias de construcción y segregación que se presentan en la secretaría de planeación y obras públicas por parte de la comunidad, y elaborar los documentos requeridos para la expedición de la misma.



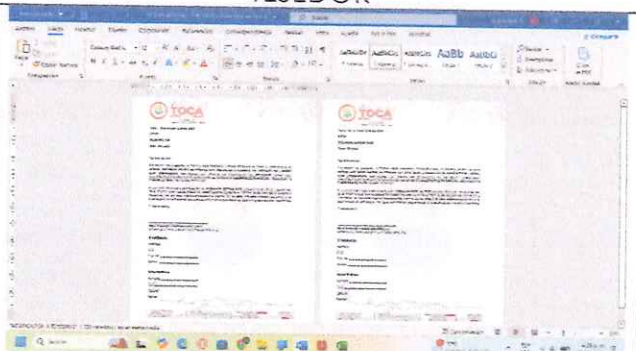
Realización de minuta de resolución y liquidación de solicitud de licencia de CONSTRUCCION RODRIGO LOPEZ



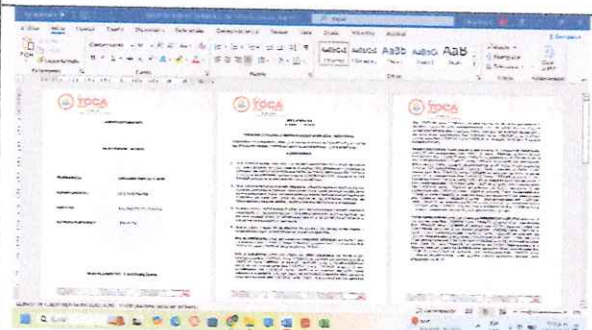
Realización de minuta de resolución y liquidación de solicitud de licencia de CONSTRUCCION UVIN ALFREDO-MARY LUZ TEJEDOR



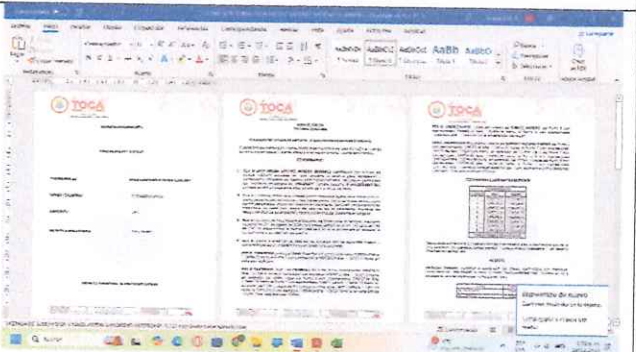
Realización de minuta de resolución y liquidación de solicitud de licencia de SUBDIVISION FAMILIA CUBILLOS.



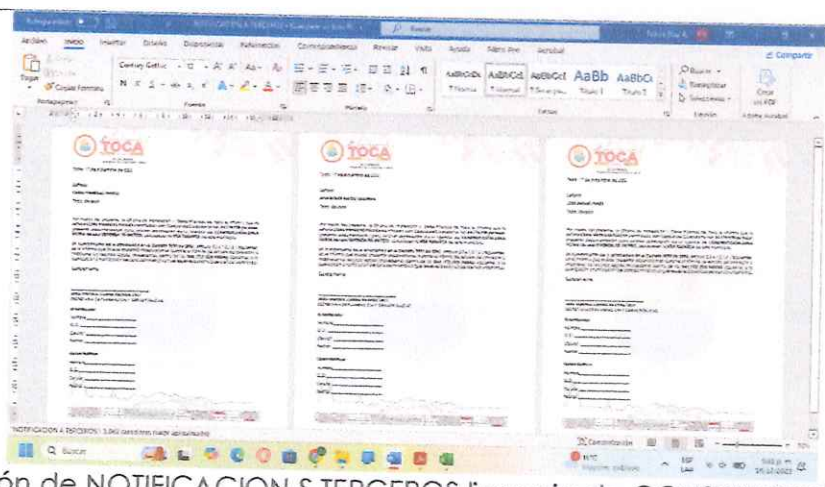
Realización de NOTIFICACION A TERCEROS LICENCIA DE DEMOLICION FELIPE AMAYA.



Realización de minuta de resolución y liquidación de solicitud de licencia de SUBDIVISION MARIA LUISA GUIO



Realización de minuta de resolución y liquidación de solicitud de licencia de SUBDIVISION MIGUEL MORENO GUERRERO



Realización de NOTIFICACION S TERCEROS licencia de CONSTRUCCION CELIA VANEGAS

2. **EVIDENCIA** Realizar visitas de inspección y seguimiento a las construcciones y permisos otorgados por la secretaría de planeación y obras públicas.



Se apoyo en la logística 7 de diciembre VELITAS

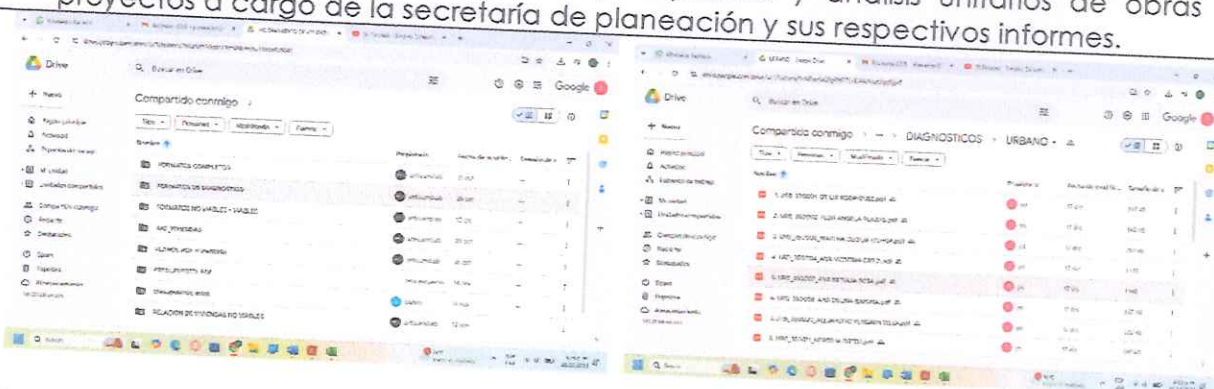


Se apoyo en la logística ENTREGA DE INCENTIVOS DIA DEL CAMPESINO



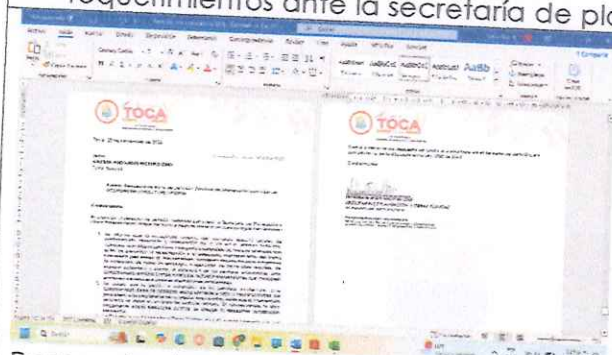
Se apoyo en la logística DESFILE SALUD PUBLICA – VIOLENCIA DE GENERO

3. **EVIDENCIA:** Realizar y /o revisar los presupuestos y análisis unitarios de obras y proyectos a cargo de la secretaría de planeación y sus respectivos informes.

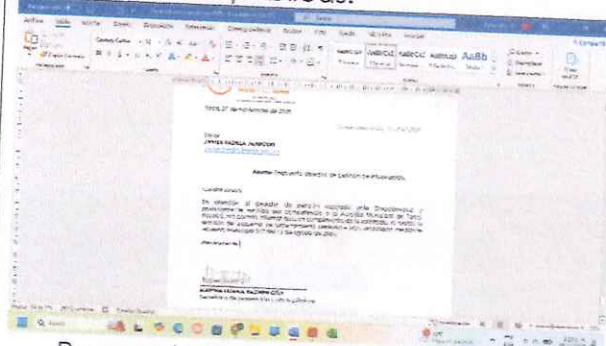


Apoyo en la ejecución del proyecto Mejoramiento de Vivienda "Cambia mi Casa"
Se brindó acompañamiento en la elaboración y estandarización de formatos, así como en la recopilación, organización y sistematización de la información de los hogares beneficiarios. De igual forma, se participó en la revisión y ajuste de postulados, garantizando la coherencia y pertinencia de los criterios de selección y priorización de los beneficiarios del programa.

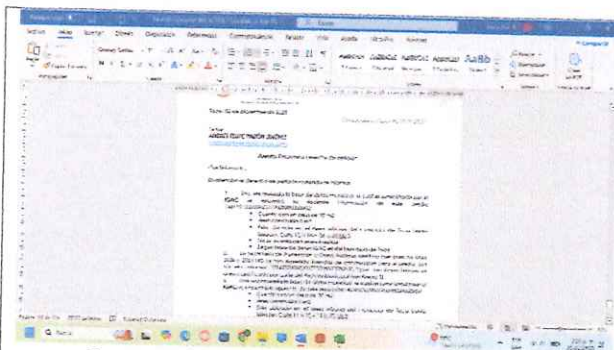
4. **EVIDENCIA:** Apoyar la elaboración de respuesta, trámites y correspondencia requerimientos ante la secretaría de planeación y obras públicas.



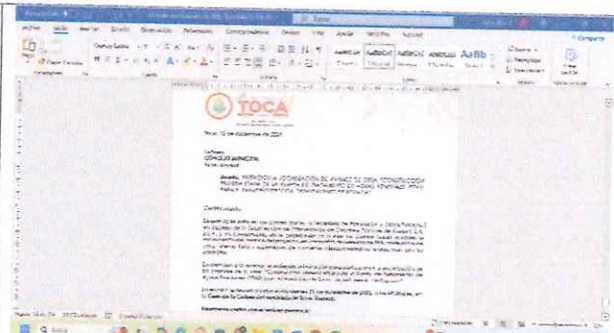
Respuesta derecho de petición- Solicitud de intervención con tubo de alcantarillado y maquinaria amarilla



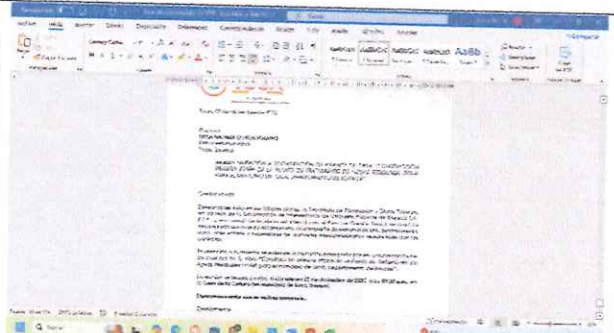
Respuesta derecho de petición de información



Respuesta derecho de petición



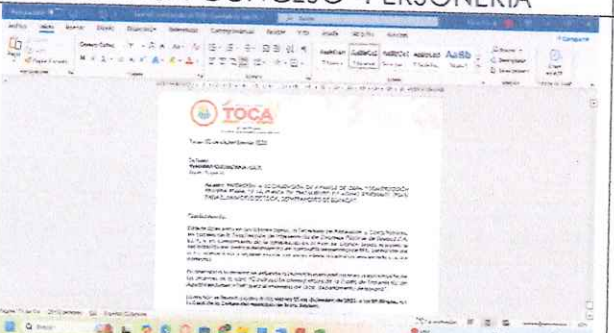
INVITACIÓN A SOCIALIZACIÓN DE AVANCE DE OBRA "CONSTRUCCIÓN PRIMERA ETAPA DE LA PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES (PTAR) PARA EL MUNICIPIO DE TOCA, DEPARTAMENTO DE BOYACÁ-CONCEJO



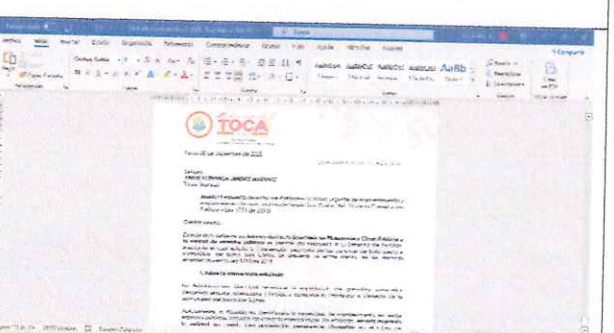
INVITACIÓN A SOCIALIZACIÓN DE AVANCE DE OBRA "CONSTRUCCIÓN PRIMERA ETAPA DE LA PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES (PTAR) PARA EL MUNICIPIO DE TOCA, DEPARTAMENTO DE BOYACÁ-CONCEJO -PERSONERIA



INVITACIÓN A SOCIALIZACIÓN DE AVANCE DE OBRA "CONSTRUCCIÓN PRIMERA ETAPA DE LA PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES (PTAR) PARA EL MUNICIPIO DE TOCA, DEPARTAMENTO DE BOYACÁ-JAC

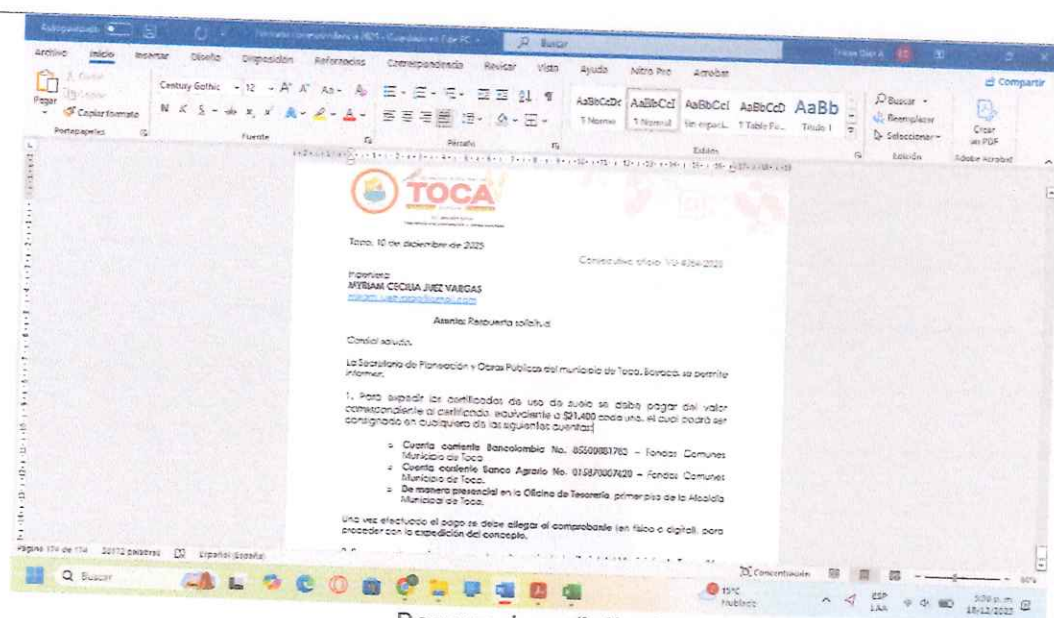


INVITACIÓN A SOCIALIZACIÓN DE AVANCE DE OBRA "CONSTRUCCIÓN PRIMERA ETAPA DE LA PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES (PTAR) PARA EL MUNICIPIO DE TOCA, DEPARTAMENTO DE BOYACÁ-VEEDURIA



Respuesta derecho de Petición – Solicitud urgente de mantenimiento y mejoramiento de las canchas del barrio San Carlos (Art. 23 de la Constitución Política y Ley 1755 de 2015)

297



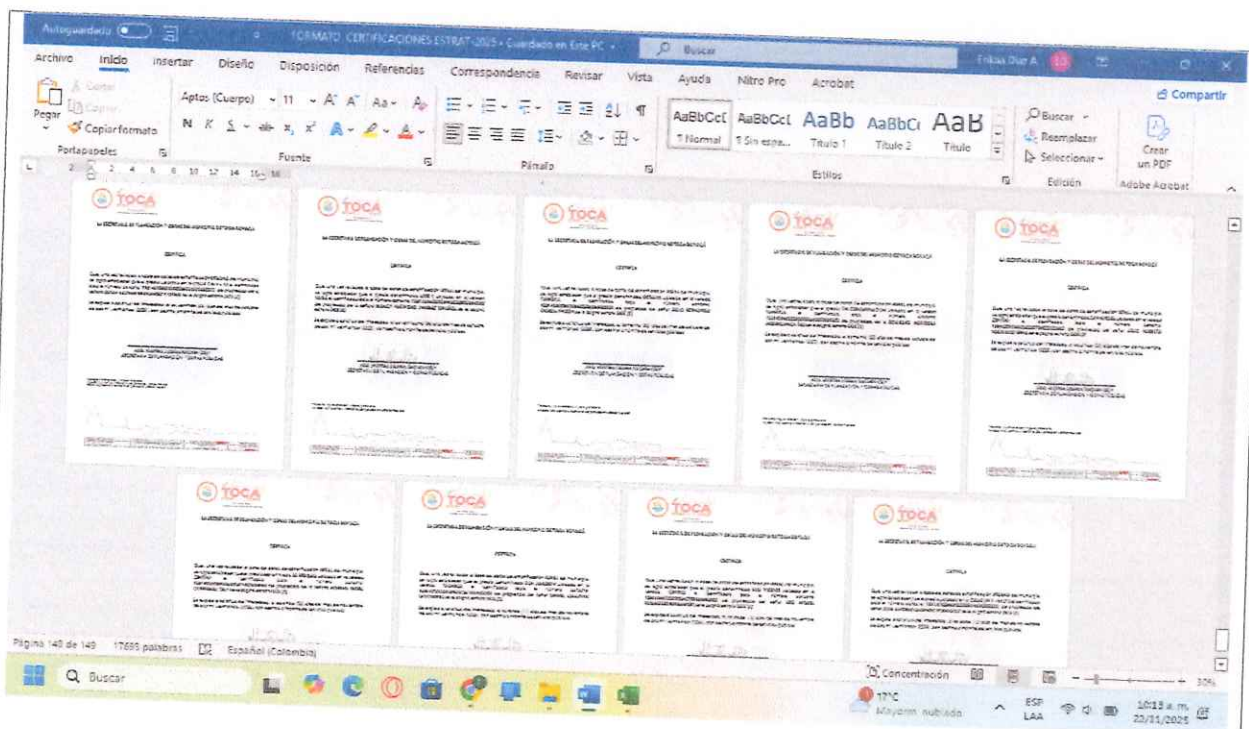
Respuesta solicitud

5. **EVIDENCIA:** Atender y participar de los comités que se desarrollen a cargo de la secretaria de planeación y obras públicas.

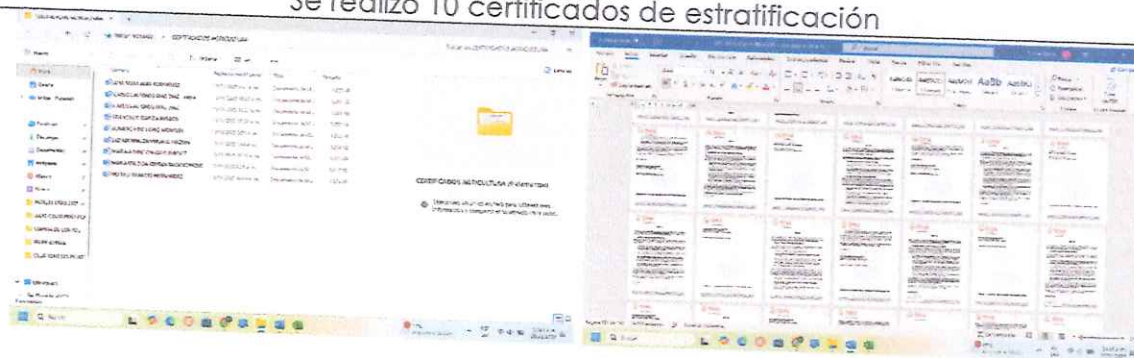


Asistencia en comité PIC-SALUD PUBLICA

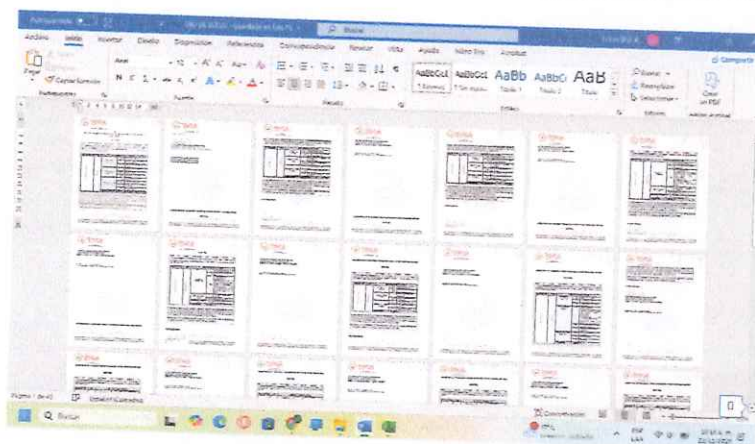
6. **EVIDENCIA:** Apoyo a la elaboración de certificaciones que tramita la secretaria de planeación y obras públicas.



Se realizo 10 certificados de estratificación



Se realizo 30 certificados de Uso de suelo Rural.



Se realizo 5 certificado de uso de suelo Urbano

7. **EVIDENCIA:** Brindar apoyo con los requerimientos e informes requeridos por los entes de control, entidades, dependencias o la ciudadanía de acuerdo a la necesidad del servicio que disponga la secretaría de planeación y obras públicas.

299

WhatsApp Business x DANE Estadísticas de Edificación Licencias de Construcción - ELIC Estadísticas de Edificación Licencias de Construcción - ELIC Transcripción de texto

← → elic.dane.gov.co/interfaz/administracion/licenciasnuevas

DANE Oficina de Planeación (Distribuido) **Estadísticas de Edificación Licencias de Construcción - ELIC** Mes de Referencia: **Noviembre - 2025** **Manual Usuario F0215614-0** **Finalizar Sesión**

Certificado de No Movimiento Licencias Anteriores: Resumen Licencias Emisadas por la Entidad

6218144 - MÓDULO CERTIFICADO DE NO MOVIMIENTO

Oficina de Planeación: Certificado de no movimiento		Número de Permiso: 1581460001	
Código Departamental:	15	Departamento:	Boyacá
Código Municipal:	014	Municipio:	Toca
Código Territorial:	2	Territorio:	Boquilla
Caradura u oficina encargada	Otros	Fecha de Aprobación	Mar: 11 Ago. 2025

Certifico que durante este periodo no se aprobaron licencias relevantes a la investigación Estadísticas de Edificación Licencias de Construcción - ELIC, debido a lo siguiente:

Durante el mes de referencia (Noviembre de 2025) se recibieron solicitudes de licencias de construcción; sin embargo, estas fueron devueltas a los solicitantes para subsanación de requisitos y, en consecuencia, no se aprobaron licencias en este periodo para ser reportadas.

Fecha de Envío: 2025-12-02

10°C Frijoles ESP LAA 9:01 p.m. 2/12/2025

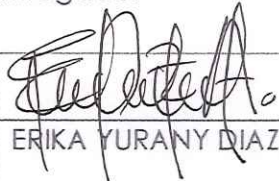
Se realizó reporte al DANE sobre las licencias reportadas en NOVIEMBRE - 2025

TOCA

Se realizó REPORTE A CORPOBOYACA SOBRE LICENCIAS DE SUBDIVISION Y CONSTRUCCION.

10. OTROS. (Periodo del Informe).

a.) No se presenta soporte adicional al entregado.

FIRMA DEL CONTRATISTA	
NOMBRE	ERIKA YURANY DIAZ AYALA
Nº DE IDENTIFICACION	1.002.697.718 DE TOCA

INFORME SUPERVISION

Informe de Supervisión	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
5	067 DE 2025

[illegible]

INFORMACIÓN CONTRATO

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA REVISIÓN DEL AVANCE DE LOS INSTRUMENTOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS QUE REQUIERA LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN DEL MUNICIPIO DE TOCA

N° Contrato	067 DE 2025		Fecha de suscripción contrato	18 de julio de 2025		Fecha de Terminación Inicial del contrato	17 de noviembre de 2025
N° CDP	180	Fecha CDP	15 de julio de 2025	RP	609	Fecha RP	18 de julio de 2025
N° CDP	281	Fecha CDP	13 de noviembre de 2025	RP	1014	Fecha RP	14 de noviembre de 2025
Nombre del Supervisor:			MARTHA LILIANA RACHEN CELY		Identificación:		C.C. No.1056928341

INFORMACIÓN CONTRATISTA

Nombre Contratista:	ERIKA YURANY DIAZ AYALA		Identificación:	1.002.697.718 DE TOCA
Teléfono:	3136513278		Dirección:	CALLE 8 N 9 - 22
Cuenta Bancaria:	Ahorros	907033179	Banco:	BBVA

FECHAS DE INICIO Y TERMINACIÓN

FECHA DE INICIACIÓN	18 de julio de 2025
PLAZO INICIAL	CUATRO (04) MESES
FECHA DE TERMINACIÓN SEGÚN CONTRATO INICIAL	17 de noviembre de 2025



NIT. 800.099.642-6
Secretaría de Planeación

INFORME SUPERVISIÓN

ADICIONES EN PLAZO	
PLAZO ADICIONAL	1
FECHA DE TERMINACIÓN REAL (según prórrogas y suspensiones)	
UN (01) MES Y TRECE (13) DIAS	
29 de diciembre de 2025	
AVANCE DE EJECUCIÓN	
% DE AVANCE CTO	100,0%
% TIEMPO TRANSCURRIDO	100,0%
% PAGOS AUTORIZADOS	100,0%



Calle 5 No. 7-38 piso 3
Código Postal 150267
Celular 317 457 45 41

www.toca-boyaca.gov.co
alcaldia@toca-boyaca.gov.co
contactenos@toca-boyaca.gov.co

301



NIT. 800.099.642-6
Secretaría de Planeación

INFORME SUPERVISION

SEGUIMIENTO FINANCIERO

DESCRIPCIÓN	VALOR
Valor Inicial del contrato:	
Valor Adición	\$ 12.800.000,00
Valor Total del contrato:	\$ 4.587.000,00
Pago anticipado	\$ 17.387.000,00
Valor Pagado	\$ 0,00
Valor a pagar en el periodo:	\$ 12.800.000,00
Valor Ejecutado	\$ 4.587.000,00
Saldo:	\$ 12.800.000,00
TOTAL DESEMBOLSOS REALIZADOS	\$ 0,00
	\$ 17.387.000,00

APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL

PAGO POR PERIODOS

DESCRIPCIÓN	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Valor Total Pagado
No. Planilla							461.4339,450	462.2078828	462.4321681	462.9062803	463.3836368	463.5072721	
Salud							\$ 77.900,00	\$ 179.400,00	\$ 179.100	\$ 178.400,00	\$ 178.900,00	\$ 178.000,00	\$ 971.700,00
Pensión							\$ 99.600,00	\$ 229.600,00	\$ 229.200	\$ 228.300,00	\$ 229.000,00	\$ 227.800,00	\$ 1.243.500,00
ARL							\$ 3.400,00	\$ 7.600,00	\$ 7.600,00	\$ 7.600,00	\$ 7.600,00	\$ 7.500,00	\$ 41.300,00
Aportes ARP													\$ 0,00
Valor pagado por periodo							180.900,00	414.600,00	415.900	414.300,00	415.500,00	413.300,00	2.256.500,00

Calle 5 No. 7-38 piso 3
Código Postal 150267
Celular 317 457 45 41

www.toca-boyaca.gov.co
alcaldia@toca-boyaca.gov.co
contactenos@toca-boyaca.gov.co

Informe Supervision
A-GBS-F-89
Version: 6
Página 3 de 15
Fecha: 03/01/2025

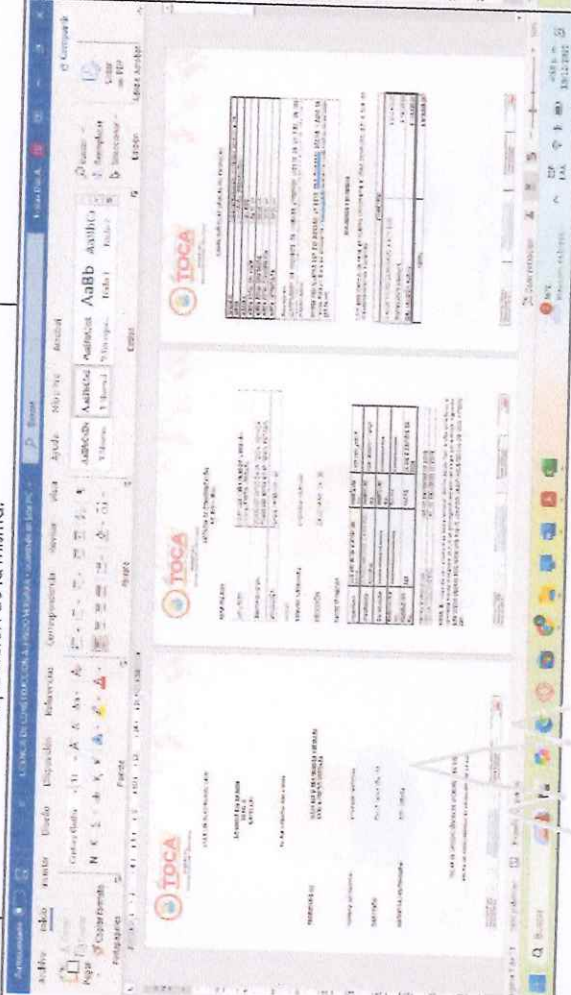
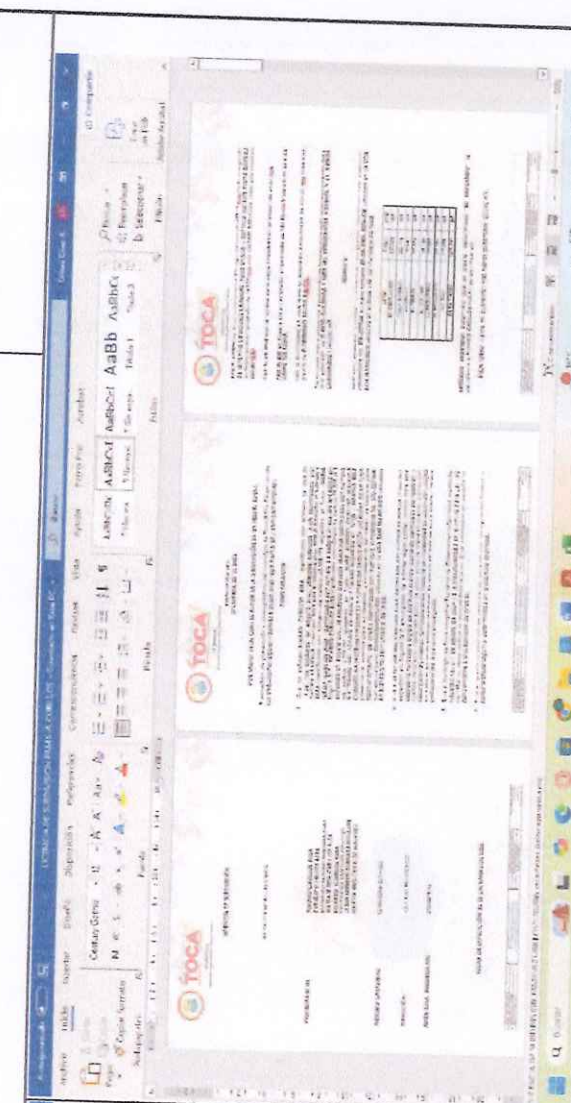
302



NIT. 800.099.642-6
Secretaría de Planeación

INFORME SUPERVISION

SEGUIMIENTO TECNICO

ITEMS	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	LUGAR DE CONSULTA MEDIO DE EVIDENCIA Y FOLIOS
1	Revisar documentación a las solicitudes de las diferentes modalidades de licencias de construcción y segregación que se presentan en la secretaría de planeación y obras públicas por parte de la comunidad, y elaborar los documentos requeridos para la expedición de la misma.	Se efectuó la revisión y proyección de siete (7) solicitudes de licencias de construcción en suelo urbano y rural, verificando el cumplimiento de la normatividad urbanística y técnica vigente para su correspondiente trámite..	Resoluciones y checklist en carpetas
 			

MARY LUZ TEJEDOR

Realización de minuta de resolución y liquidación de solicitud de licencia de subdivisión familia CUBILLOS.

Calle 5 No. 7-38 piso 3
Código Postal 150267
Celular 317 457 45 41

www.toca-boyaca.gov.co
alcaldia@toca-boyaca.gov.co
contactenos@toca-boyaca.gov.co

Informe Supervisión
A-GES-F-89
Version: 6
Página 4 de 15
Fecha: 03/01/2025

303



NIT. 800.099.642-6
Secretaría de Planeación

INFORME SUPERVISION

Alcaldía Municipal de TOCA - Boyacá

Proyecto: SUBDIVISION MARIA LUISA GUIJO

Fecha: 12/12/2025

Horario: 5:01 p.m.

Usuario: A-GBS-F-89

Version: 6

Página 5 de 15

Fecha: 03/01/2025

Reporte de Supervisión

Proyecto: SUBDIVISION MARIA LUISA GUIJO

Fecha: 12/12/2025

Horario: 5:01 p.m.

Usuario: A-GBS-F-89

Version: 6

Página 5 de 15

Fecha: 03/01/2025

Reporte de Supervisión

Realización de minuta de resolución y liquidación de solicitud de licencia de subdivisión MARIA LUISA GUIJO

Calle 5 No. 7-38 piso 3
Código Postal 150267
Celular 317 457 45 41

www.toca-boyaca.gov.co
alcaldia@toca-boyaca.gov.co
contactenos@toca-boyaca.gov.co

Realización de NOTIFICACION S TERCEROS licencia de CONSTRUCCION CELIA VANEGAS

Alcaldía Municipal de TOCA - Boyacá

Proyecto: CONSTRUCCION CELIA VANEGAS

Fecha: 12/12/2025

Horario: 5:01 p.m.

Usuario: A-GBS-F-89

Version: 6

Página 5 de 15

Fecha: 03/01/2025

Reporte de Supervisión

Proyecto: CONSTRUCCION CELIA VANEGAS

Fecha: 12/12/2025

Horario: 5:01 p.m.

Usuario: A-GBS-F-89

Version: 6

Página 5 de 15

Fecha: 03/01/2025

Reporte de Supervisión

304



NIT. 800.099.642-6
Secretaría de Planeación

INFORME SUPERVISION

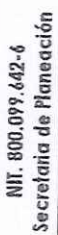
ITEMS	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	LUGAR DE CONSULTA MEDIO DE EVIDENCIA Y FOLIOS
3	Realizar y/o revisar los presupuestos y análisis unitarios de obras y proyectos a cargo de la secretaría de planeación y sus respectivos informes.	Se brindó apoyo en el desarrollo del proyecto "Cambia mi Casa", orientado al mejoramiento de vivienda, así como en las actividades del proyecto de gasificación domiciliar en el municipio, y en la elaboración de diapositivas para la socialización del proyecto de mejoramiento de vivienda.	Correo
	Apoyo en la ejecución del proyecto Mejoramiento de Vivienda "Cambia mi Casa" Se brindó acompañamiento en la elaboración y estandarización de formatos, así como en la recopilación, organización y sistematización de la información de los hogares beneficiarios. De igual forma, se participó en la revisión y ajuste de postulados, garantizando la coherencia y pertinencia de los criterios de selección y priorización de los beneficiarios del programa.	Apoyo en la ejecución del proyecto Mejoramiento de Vivienda "Cambia mi Casa" Se brindó acompañamiento en la elaboración y estandarización de formatos, así como en la recopilación, organización y sistematización de la información de los hogares beneficiarios. De igual forma, se participó en la revisión y ajuste de postulados, garantizando la coherencia y pertinencia de los criterios de selección y priorización de los beneficiarios del programa.	

Calle 5 No. 7-38 piso 3
Código Postal 150267
Celular 317 457 45 41

www.toca-boyaca.gov.co
alcaldia@toca-boyaca.gov.co
contactenos@toca-boyaca.gov.co

Informe Supervisión
A-GBS-F-89
Version: 6
Página 8 de 15
Fecha: 03/01/2025

305



INFORME SUPERVISION

[illegible]

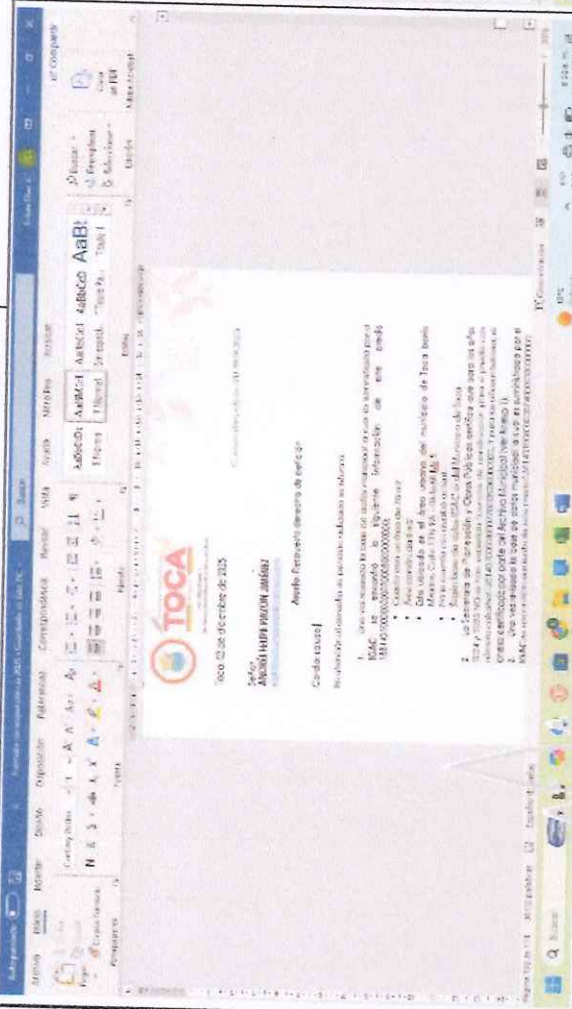
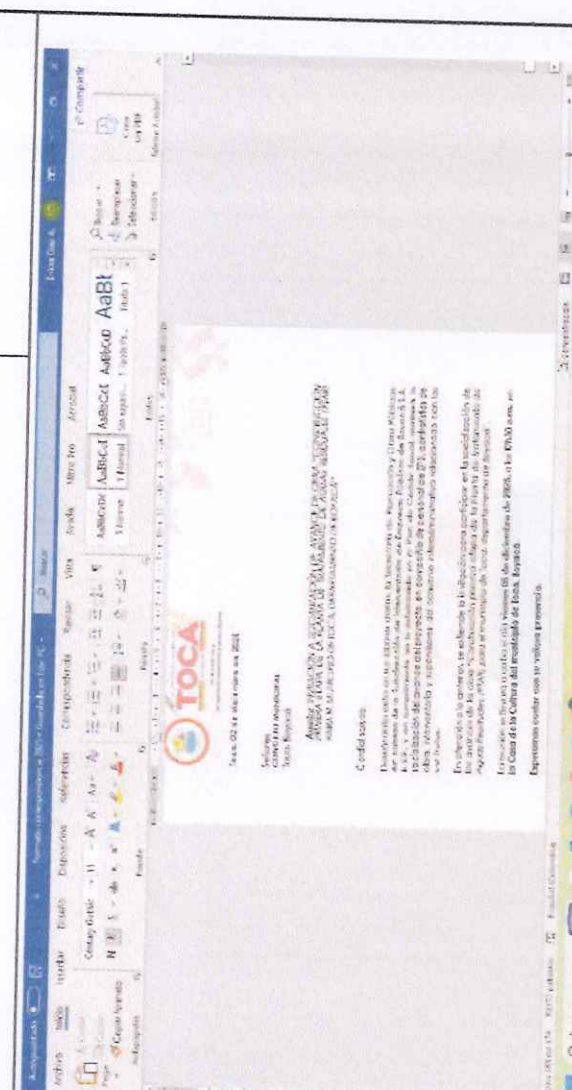
Apoyo en la ejecución del proyecto Mejoramiento de Vivienda "Cambia mi Casa"

Se brindó acompañamiento en la elaboración y estandarización de formatos, así como en la recopilación, organización y sistematización de la información de los hogares beneficiarios. De igual forma, se participó en la revisión y ajuste de postulaciones, garantizando la coherencia y pertinencia de los criterios de selección y priorización de los beneficiarios del programa.

Apoyo en la ejecución del proyecto Mejoramiento de Vivienda "Cambia mi Casa"

Se brindó acompañamiento en la elaboración y estandarización de formatos, así como en la recopilación, organización y sistematización de la información de los hogares beneficiarios. De igual forma, se participó en la revisión y ajuste de postulados, garantizando la coherencia y pertinencia de los criterios de selección y priorización de los beneficiarios del programa.

306

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE TOCA BOYACÁ NIT. 800.099.642-6 Secretaría de Planeación				INFORME SUPERVISION			
ITEMS		OBLIGACIONES ESPECIFICAS		ACTIVIDADES DESARROLLADAS		LUGAR DE CONSULTA MEDIO DE EVIDENCIA Y FOLIOS	
4		Apoyar la elaboración de respuesta, trámites y correspondencia requerimientos ante la secretaría de planeación y obras públicas.		Apoyo en la elaboración de múltiples respuestas y tramites ante la secretaría de planeación y obras públicas		Carreo y en carpetas físicas	
							

Calle 5 No. 7-38 piso 3
Código Postal 150267
Celular 317 457 41

Informe Supervisión
A-GBS-F-89
Version: 6
Página 10 de 15
Fecha: 03/01/2025

www.toca-boyaca.gov.co
alcaldia@toca-boyaca.gov.co
contactenos@toca-boyaca.gov.co

Calle 5 No. 7-38 piso 3
 Código Postal 150267
 Celular 317 457 45 41

www.toca-boyaca.gov.co
alcaldia@toca-boyaca.gov.co
contactenos@toca-boyaca.gov.co

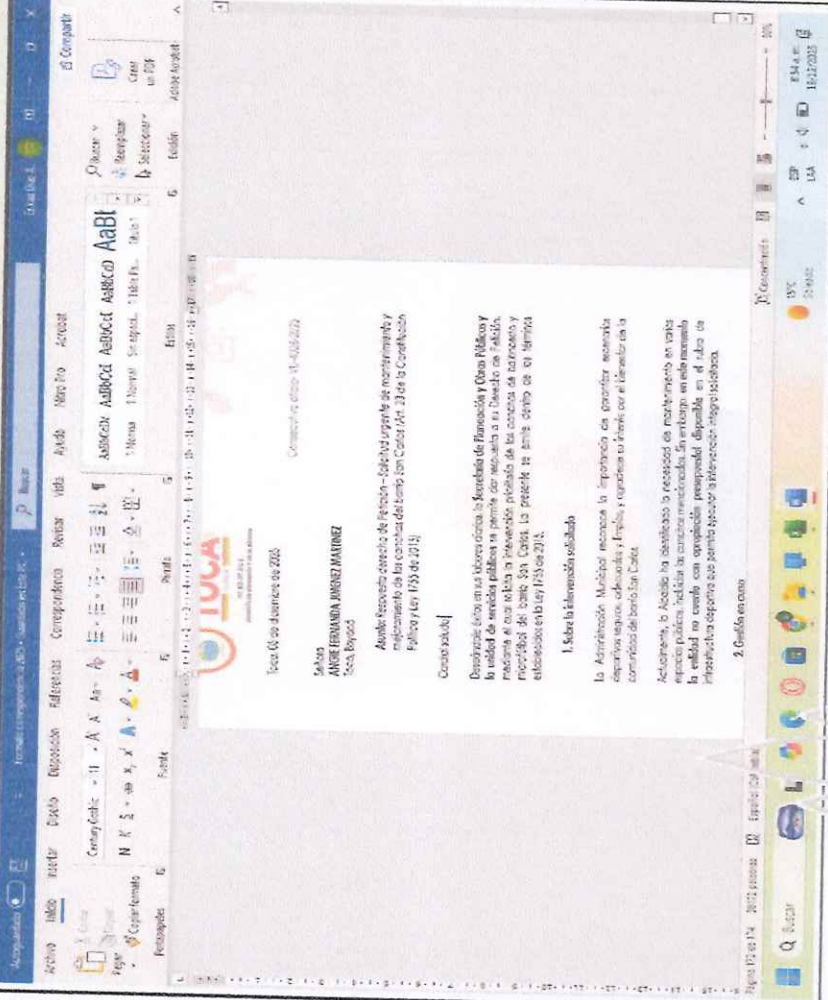
Informe Supervision
 A-GES-F-89
 Version: 6
 Página 10 de 15
 Fecha: 03/01/2025

30x



NT. 800.099.642-6
Secretaría de Planeación

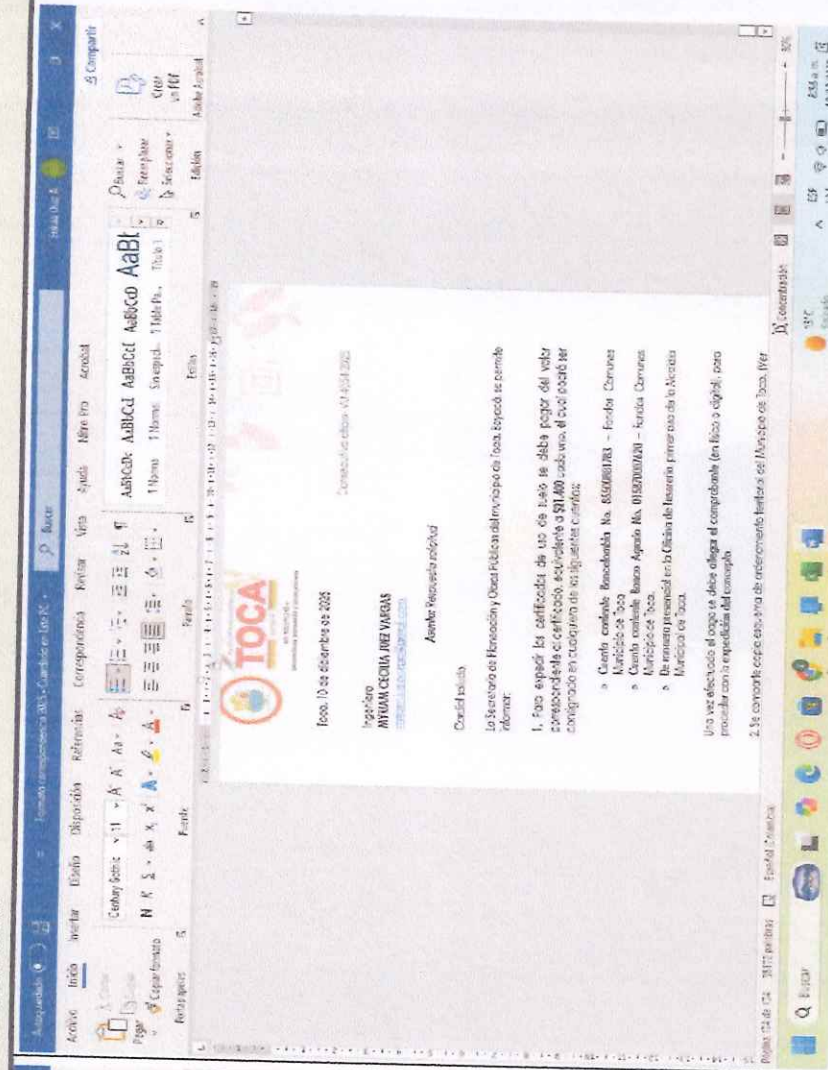
INFORME SUPERVISION



Respuesta derecho de petición: 1- Solicitud urgente de mantenimiento y mejoramiento de las canchas del barrio San Carlos. (Art. 23 de la Constitución Política y Ley 1755 de 2015)

Calle 5 No. 7-38 piso 3
Código Postal 150267
Celular 317 457 45 41

www.toca-boyaca.gov.co
alcaldia@toca-boyaca.gov.co
contactenos@toca-boyaca.gov.co

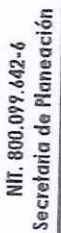


Respuesta solicitud

Informe Supervisión
A-GES-F-89
Version: 6
Página 11 de 15
Fecha: 03/01/2025

308

INFORME SUPERVISION			
ITEMS	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	LUGAR DE CONSULTA MEDIO DE EVIDENCIA Y FOLIOS
6	Apoyo a la elaboración de certificaciones que tramita la secretaría de planeación y obras públicas.	Se elaboraron certificados de estratificación socioeconómica, uso del suelo urbano y rural, y nomenclatura, en atención a las solicitudes presentadas por la comunidad y conforme a las competencias de la Secretaría de Planeación y Obras Públicas.	Carpetas físicas
Se realizo 7 certificados de e-tratificación		Se realizo 30 certificados de uso de suelo Rural.	



INFORME SUPERVISION

Se realizó 30 certificados de Usc, de suelo Rural.

Se realizo 5 certificado de uso de suelo Urbano

Calle 5 No. 7-38 piso 3
Código Postal 150267
Celular 317 457 45 41

www.locaboyaca.gov.co
alcaldia@locaboyaca.gov.co
contactenos@locaboyaca.gov.co

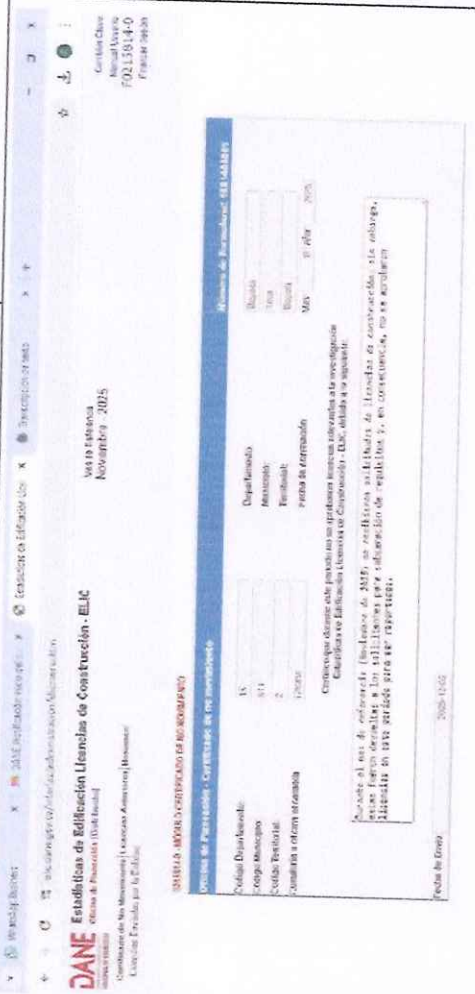
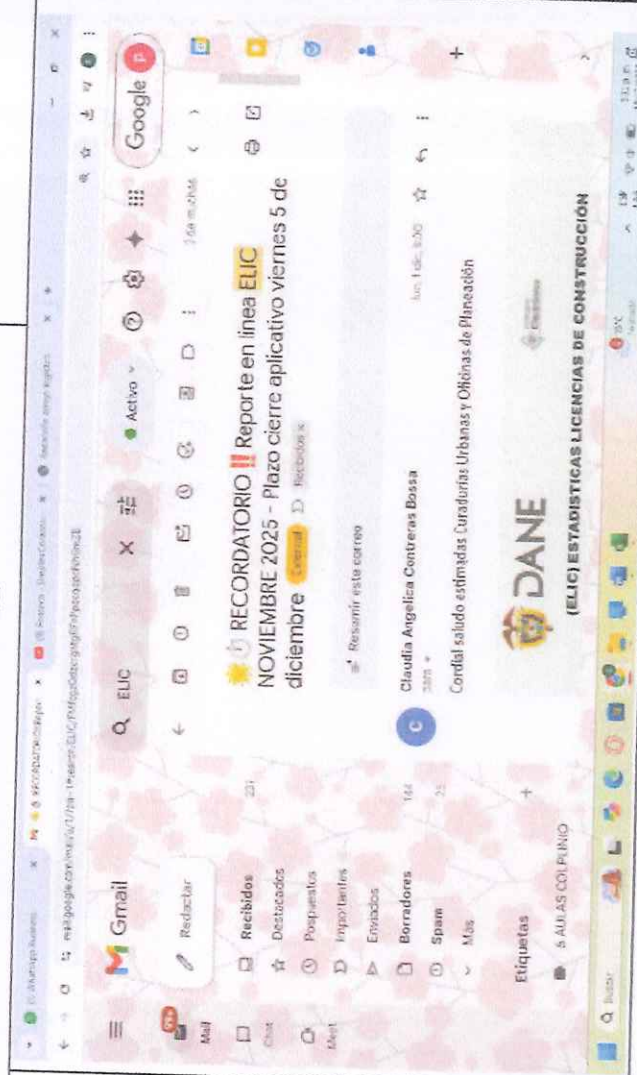
Informe Supervision
A-GBS-F-89
Version: 6
Página 13 de 15
Fecha: 03/01/2025

310



NIT. 800.099.642-6
Secretaría de Planeación

INFORME SUPERVISION

ITEMS		OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	LUGAR DE CONSULTA MEDIO DE EVIDENCIA Y FOLIOS
3		Realizar y/o revisar los presupuestos y análisis unitarios de obras y proyectos a cargo de la secretaría de planeación y sus respectivos informes.	Se brindó apoyo en el desarrollo del proyecto "Cambia mi Casa", orientado al mejoramiento de vivienda, así como en las actividades del proyecto de gasificación domiciliar en el municipio, y en la elaboración de diapositivas para la socialización del proyecto de mejoramiento de vivienda.	Correo
				
Se realizó reporte al DANE sobre las licencias reportadas en NOVIEMBRE - 2025		Se realizó reporte al DANE sobre las licencias reportadas en NOVIEMBRE - 2025		

Calle 5 No. 7-38 piso 3
Código Postal 150267
Celular 317 457 45 41

www.toca-boyaca.gov.co
alcaldia@toca-boyaca.gov.co
contactenos@toca-boyaca.gov.co

Informe Supervisión
A-GES-F-89
Version: 6
Página 14 de 15
Fecha: 03/01/2025

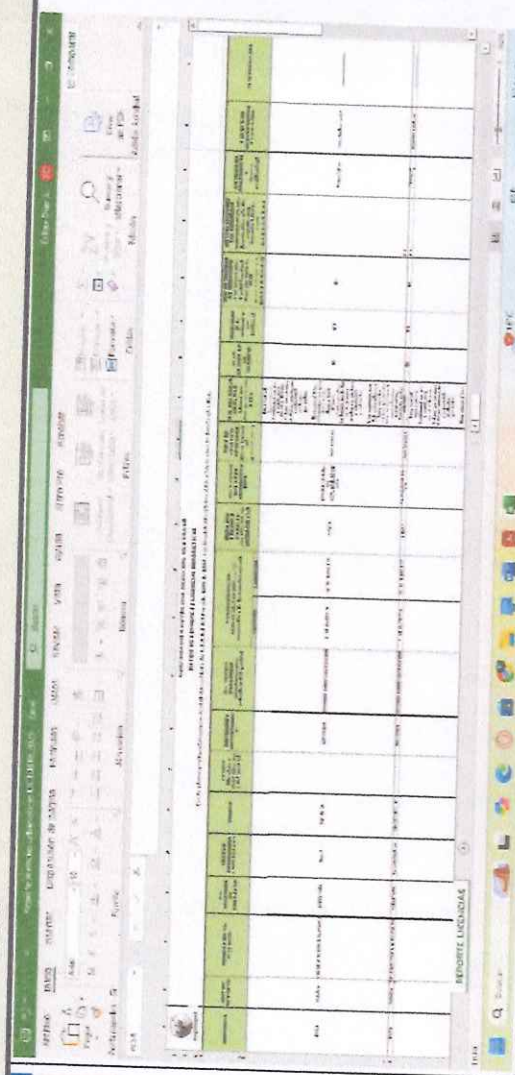
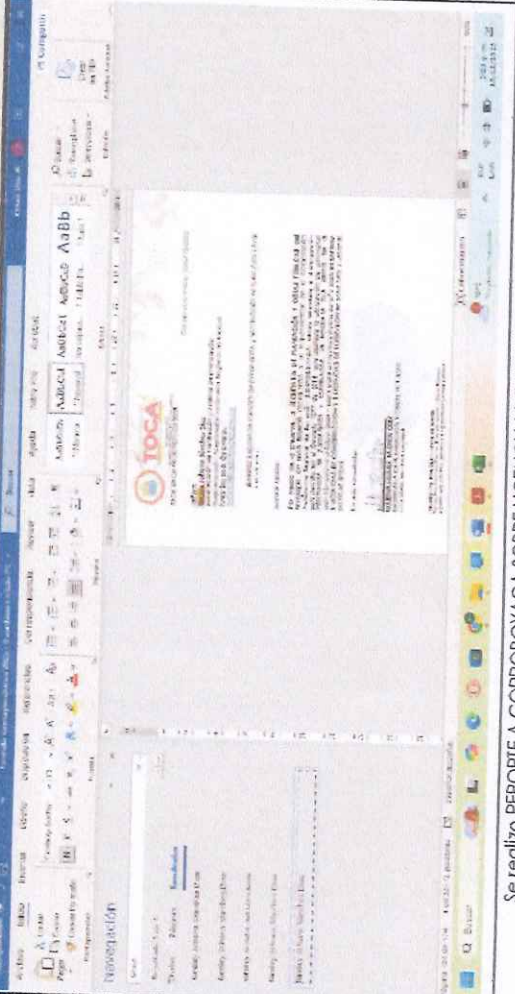
311



ALCALDÍA MUNICIPAL DE
TOCA
BOYACÁ

NIT. 800.099.642-6
Secretaría de Planeación

INFORME SUPERVISION



Se realiza REPORTE A CORPOBOYACA SOBRE LICENCIAS DE SUBDIVISION Y CONSTRUCCION.

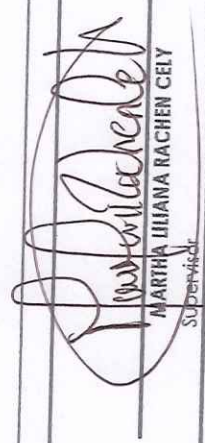
Se realiza REPORTE A CORPOBOYACA SOBRE LICENCIAS DE SUBDIVISION Y CONSTRUCCION.

OBSERVACIONES

FIRMA:

NOMBRE:

Yoño


MARTHA LILIANA RACHEN CELY
Supervisor

Documentos y folios Anexos

- 01. Certificado de Cumplimiento de actividades.
- 02. Certificado de pago de planilla.

Calle 5 No. 7-38 piso 3
Código Postal 150267
Celular 317 457 45 41

www.toca-boyaca.gov.co
alcaldia@toca-boyaca.gov.co
contactenos@toca-boyaca.gov.co

312

**INFORME DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 067 DE 2025**

INFORME FINAL SUPERVISION

PERIODO: 18 DE JULIO AL 29 DE DICIEMBRE DE 2025

**OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA REVISIÓN DEL AVANCE DE
LOS INSTRUMENTOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS QUE REQUIERA LA SECRETARIA DE
PLANEACIÓN DEL MUNICIPIO DE TOCA**

CONTRATISTA: ERIKA YURANY DIAZ AYALA

FECHA DE INFORME: DICIEMBRE DE 2025

TOCA - 2025

1. INTRODUCCION

El presente informe se presenta en cumplimiento del contrato suscrito con la Alcaldía de Toca bajo la modalidad de Contratación Directa, prestación de servicios 067 DE 2025 cuyo objeto es "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA REVISIÓN DEL AVANCE DE LOS INSTRUMENTOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS QUE REQUIERA LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN DEL MUNICIPIO DE TOCA" el informe presenta el avance del periodo: dieciocho (18) de julio al veintinueve (29) de diciembre del 2025, bajo el desarrollo de las actividades suscritas por la entidad en el periodo que se relaciona.

2. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

TIPO Y No. DEL CONTRATO O CONVENIO	PRESTACION DE SERVICIOS No. 067 DE 2025
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA REVISIÓN DEL AVANCE DE LOS INSTRUMENTOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS QUE REQUIERA LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN DEL MUNICIPIO DE TOCA
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE TOCA
NIT	800099642-6
REPRESENTANTE LEGAL	GERMAN ALONSO BECERRA LOPEZ
CEDULA DE CIUDADANIA	79.986.723 DE BOGOTÁ
CONTRATISTA	ERIKA YURANY DIAZ AYALA
CEDULA DE CIUDADANIA	1.002.697.718 DE TOCA
SUPERVISOR	MARTHA LILIANA RACHEN CELY
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	DOCE MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE. (\$12.800.000,00)
CDP	No. 180 DE FECHA 15 DE JULIO DE 2025
RUBROS	2320202009-47-124303-16-4599036-2024158140002: Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial - FTE: SGP-PROPOSITO GENERAL PROPOSITO GENERAL LIBRE INVERSION - DEP: Administración Central - SEC: Gobierno Territorial - PROG: Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial - SUBP: Intersubsectorial Gobierno - PROD: Servicio de gestión documental actualizado
ADICIÓN 1	CUATRO MILLONES QUINIENTOS OCHENTA Y SIETE MIL PESOS (\$4.587.000, 00) M/CTE
FECHA ADICIONAL 1	QUINCE (15) DE NOVIEMBRE DE 2025
CDP ADICIONAL 1	No 280 DE FECHA 13 DE NOVIEMBRE DE 2025

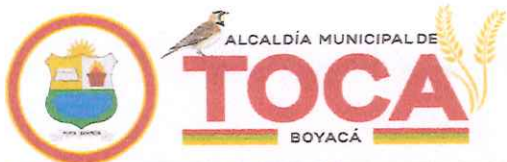
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	DIECISIETE MILLONES TRESCIENTOS OCHENTA Y SIETE MIL PESOS (\$17.387.000.00) M/CTE
PLAZO Y VIGENCIA INICIAL	CUATRO (04) MESES
PLAZO ADICIONAL	UN (01) MES Y TRECE (13) DIAS
FECHA SUSCRIPCION CONTRATO	DIECIOCHO (18) DE JULIO DE 2025
FECHA DE INICIO	DIECIOCHO (18) DE JULIO DE 2025
VALOR A CANCELAR EN LA PRESENTE ACTA	CUATRO MILLONES QUINIENTOS OCHENTA Y SIETE MIL PESOS (\$4.587.000, 00) M/CTE
SALDO A FAVOR DEL MUNICIPIO	(0.00) PESOS

2. ACTIVIDADES PACTADAS

OBLIGACIONES ESPECIFICAS
1. Revisar documentación a las solicitudes de las diferentes modalidades de licencias de construcción y segregación que se presentan en la secretaría de planeación y obras públicas por parte de la comunidad, y elaborar los documentos requeridos para la expedición de la misma.
2. Realizar visitas de inspección y seguimiento a las construcciones y permisos otorgados por la secretaría de planeación y obras públicas.
3. Realizar y /o revisar los presupuestos y análisis unitarios de obras y proyectos a cargo de la secretaría de planeación y sus respectivos informes.
4. Apoyar la elaboración de respuesta, trámites y correspondencia requerimientos ante la secretaría de planeación y obras públicas.
5. Atender y participar de los comités que se desarrollen a cargo de la secretaria de planeación y obras públicas
6. Apoyo a la elaboración de certificaciones que tramita la secretaría de planeación y obras públicas.
7. Brindar apoyo con los requerimientos e informes requeridos por los entes de control, entidades, dependencias o la ciudadanía de acuerdo a la necesidad del servicio que disponga la secretaría de planeación y obras públicas.
8. Cuando el supervisor lo requiera, hacer entrega de los expedientes o documentos de los diferentes procesos, que por su naturaleza deban conservarse en archivo físico, al encargado del manejo del archivo en la dependencia.

a.) Descripción de las actividades desarrollas

NUMERO DE LA ACTIVIDAD DESARROLLADA	ACTIVIDAD DESARROLLADA	EVIDENCIA	ANEXOS CANTIDAD DE FOLIOS.
1. Revisar documentación a las solicitudes de las	Se llevó a cabo la revisión, elaboración de observaciones o	Resoluciones y checklist en carpetas	Anexo fotográfico y copia en
Calle 5 No. 7-38 piso 3 Código Postal 150267 Celular 317 457 45 41		Página Web www.toca-boyaca.gov.co E-mail alcaldia@toca-boyaca.gov.co notificacionjudicial@toca-boyaca.gov.co contactenos@toca-boyaca.gov.co	Sistema Integrado de Gestion Procesos Apoyo Fecha: 03/01/2025
		Contrato A-GBS-F-66 Version: 6 Página 3 de 20	



diferentes modalidades de licencias de construcción y segregación que se presentan en la secretaría de planeación y obras públicas por parte de la comunidad, y elaborar los documentos requeridos para la expedición de la misma.	proyección del acto administrativo, según correspondiera, respecto de: • 15 licencias de construcción • 2 licencias de reconocimiento • 1 licencia de Propiedad Horizontal • 15 licencias de subdivisión	carpetas
2. Realizar visitas de Inspección y seguimiento a las construcciones y permisos otorgados por la secretaría de planeación y obras públicas.	Se realizaron aproximadamente 15 visitas de inspección y seguimiento a construcciones, intervenciones urbanas y demás actuaciones sujetas al control de la Secretaría de Planeación y Obras Públicas.	Se evidencia mediante registro fotográfico
3. Realizar y /o revisar los presupuestos y análisis unitarios de obras y proyectos a cargo de la secretaría de planeación y sus respectivos informes.	Se brindó apoyo en la revisión de información, elaboración de certificados, diligenciamiento de formatos y en aspectos técnicos correspondientes a tres proyectos: • Recopilación y verificación de datos – Proyecto de Gasificación Rural Se realizó la recopilación y verificación de la información	

de los
potenciales
beneficiarios del
servicio de gas
domiciliario en
la zona rural,
garantizando la
confiabilidad de
los registros para
el avance del
proyecto.

- **Apoyo en la
ejecución del
proyecto
Mejoramiento
de Vivienda
"Cambia mi
Casa"**

Se brindó
acompañamien
to en la
elaboración y
estandarización
de formatos, así
como en la
recopilación,
organización y
sistematización
de la
información de
los hogares
beneficiarios. De
igual forma, se
participó en la
revisión y ajuste
de postulados,
garantizando la
coherencia y
pertinencia de
los criterios de
selección y
priorización de
los beneficiarios
del programa

- **Apoyo en la**

318



	elaboración de certificados y presentación proyecto de alumbrado público.		
4. Apoyar la elaboración de respuesta, trámites y correspondencia requerimientos ante la secretaría de planeación y obras públicas.	Se contestaron un total de 70 requerimientos, a través de la elaboración de respuestas, trámites y correspondencia, tanto en formato físico como digital, en apoyo a la gestión de la Secretaría de Planeación y Obras Públicas.	Se evidencia mediante registro fotográfico y carpetas.	
5. Atender y participar de los comités que se desarrollen a cargo de la secretaría de planeación y obras públicas	- Se realizó apoyo y acompañamiento en LA CAPACITACION DE ESTRATIFICACION GOBERNACION DE BOYACA. - Se realizó apoyo y acompañamiento en LA CAPACITACION DE CATEGORIZACION VIAL GOBERNACION DE BOYACA. - Se realizó apoyo y acompañamiento en LA CAPACITACION DE SALUD SEC DE		



	DESARROLLO • Asistencia en comité PIC-SALUD PUBLICA • Asistencia comité LOGISTICA DIA DEL CAMPESINO • Asistencia comité PROYECTO MEJORAMIENT O DE VIVIENDA. • Asistencia comité logística DANZAS		
6. Apoyo a la elaboración de certificaciones que tramita la secretaría de planeación y obras públicas.	Se apoyó la elaboración de 250 certificaciones requeridas ante la Secretaría de Planeación y Obras Públicas, dando trámite oportuno a las solicitudes recibidas tanto en medio físico como digital.	Se evidencia mediante registro fotográfico carpetas en drive.	
7. Brindar apoyo con los requerimientos e informes requeridos por los entes de control, entidades, dependencias o la ciudadanía de acuerdo a la necesidad del servicio que disponga la secretaría de planeación y obras públicas	Se realizó reporte al DANE sobre las licencias reportadas MES A MES. - Se realizó REPORTE A CORPOBOYACA SOBRE LICENCIAS DE SUBDIVISION Y CONSTRUCCION MES A MES.	Se evidencia mediante registro fotográfico y a su vez se pueden verificar en la plataforma y correo.	

b.) Descripción de las actividades NO desarrollas y su justificación

320



NUMERO DE LA ACTIVIDAD DESARROLLADA	JUSTIFICACIÓN
8. Cuando el supervisor lo requiera, hacer entrega de los expedientes o documentos de los diferentes procesos, que por su naturaleza deban conservarse en archivo físico, al encargado del manejo del archivo en la dependencia.	- Hasta la fecha no se ha requerido de apoyo profesional por parte de la secretaria de planeación

b.) CONTROL TECNICO

1. CONTROL DE AVANCE FÍSICO.

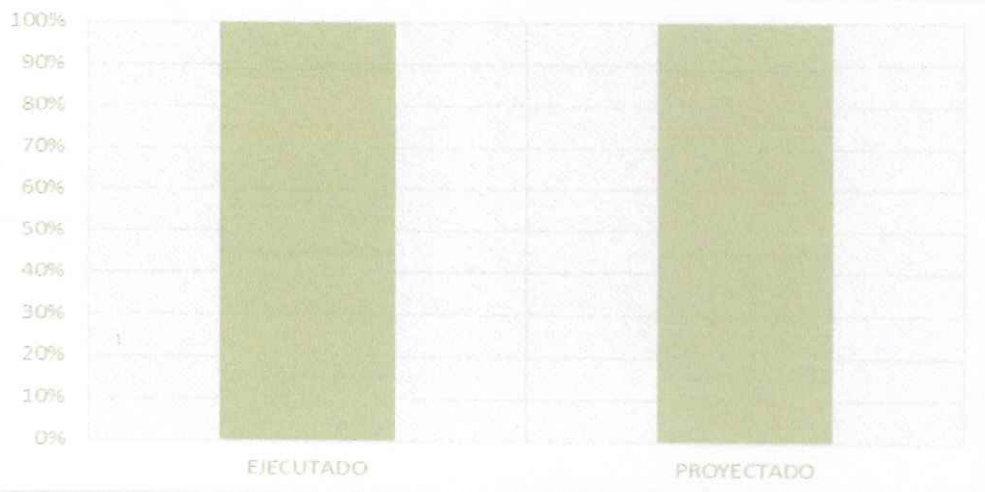
a.) Detalle descriptivo del avance del contrato.

Dentro del contrato de CPS para el mes de abril se destacaron principalmente actividades que corresponden a la respuesta de trámites y solicitudes por la comunidad, la respuesta de correspondencia física y digital. La revisión de requisitos para licencia de construcción y subdivisión, además de la visita a zonas requeridas para la supervisión por parte del profesional de apoyo y la expedición de certificados y la elaboración de informes para proyectos.

b.) Descripción por ítems de las actividades ejecutadas y tabla de avance (Actividad Contractual o actividad actual, actividad ejecutada en el periodo, actividad acumulada y porcentajes de ejecución).

ITEM	DESCRIPCIÓN	AVANCE DE EJECUCIÓN
1	Desarrollo de actividades relacionadas con la atención al público, la realización de actividades como la presentación de informes, actas, oficios, etc. a los que tenga lugar la secretaria de planeación y obras públicas del municipio de Toca. A su vez, la participación en visitas técnicas en zona rural y urbana del Municipio de Toca, Además de la corrección de licencias de construcción y subdivisión y expedición de certificados	100 %

3.) Tabla de control y Grafico del avance físico. Programado Vs Ejecutado.



AVANCE DE EJECUCIÓN GENERAL					
% DE AVANCE CTO	100%	% TIEMPO TRANSCURRIDO	100%	% PAGOS AUTORIZADOS	100%

3. INFORMACIÓN DE PAGOS REALIZADOS

CONCEPTO	FECHA	VALOR	
PARCIAL 001	19/08/2025	\$	3.200.000,00
PARCIAL 002	18/09/2025	\$	3.200.000,00
PARCIAL 003	21/10/2025	\$	3.200.000,00
PARCIAL 004	21/11/2025	\$	3.200.000,00
RECIBO FINAL	29/12/2025	\$	4.587.000,00
Valor contratado y no desembolsado		\$	0,00
		\$	17.387.000,00

3.1 INCONVENIENTES PRESENTADOS:

Dentro de la ejecución del contrato No. 067 DE 2025 a la fecha no se han presentado inconvenientes.

3.2 CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES (dieciocho (18) de julio al veintinueve (29) de diciembre de 2025).

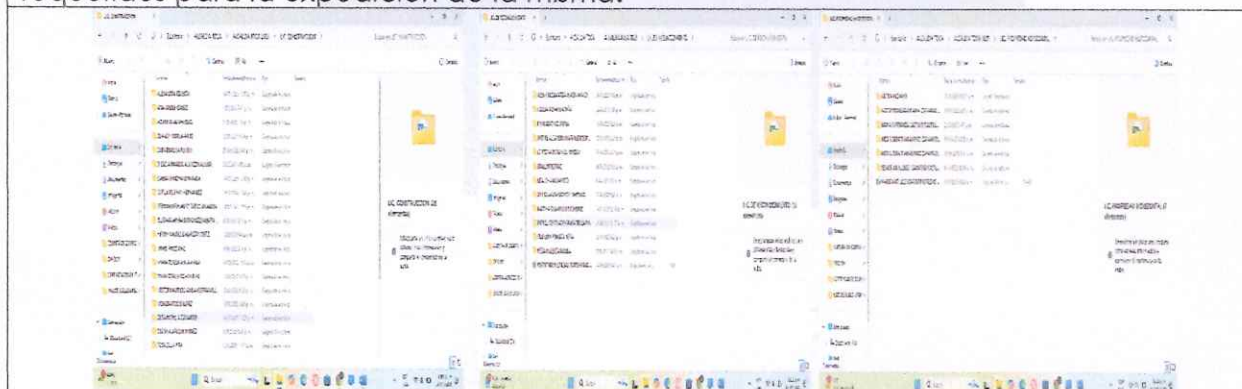
a.) Se concluye que el contrato y las actividades asociadas se desarrollaron conforme a lo establecido, sin presentar inconvenientes durante su ejecución.

b.)
APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL

DESCRIPCIÓN	PAGO POR PERIODOS						Valor Total Pagado
	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	
No. Planilla	44614339450	4622078828	4624321681	4629062803	4633836368	4635072721	
Salud	77.900,00	179.400,00	179.100,00	178.400	178.900	178.000	\$ 971.700,00
Pensión	99.600,00	229.600,00	229.200,00	228.300	229.000	227.800	\$ 1.243.500,00
ARL	3.400	7.600	7.600	7.600	7.600	7.500	\$ 41.300
Aportes ARP	-	-	-	-	-	-	\$ 0,00
Valor pagado por periodo	180.900,00	416.600,00	415.900,00	414.300	415.500	413.300	2.256.500,00

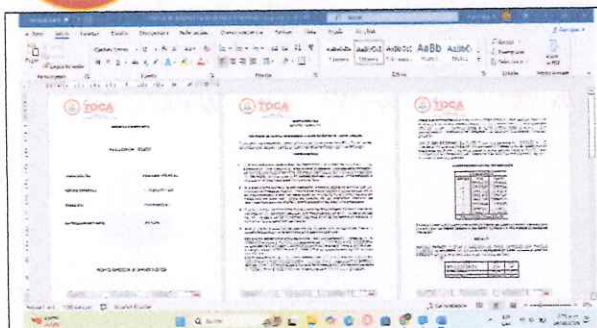
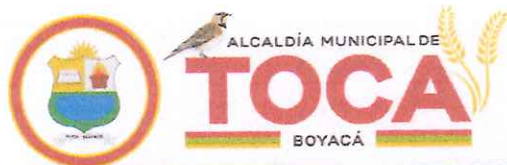
2.1 REGISTRO FOTOGRÁFICO. (dieciocho (18) de julio al veintinueve (29) de diciembre de 2025).

EVIDENCIA Revisar documentación a las solicitudes de las diferentes modalidades de licencias de construcción y segregación que se presentan en la secretaría de planeación y obras públicas por parte de la comunidad, y elaborar los documentos requeridos para la expedición de la misma.

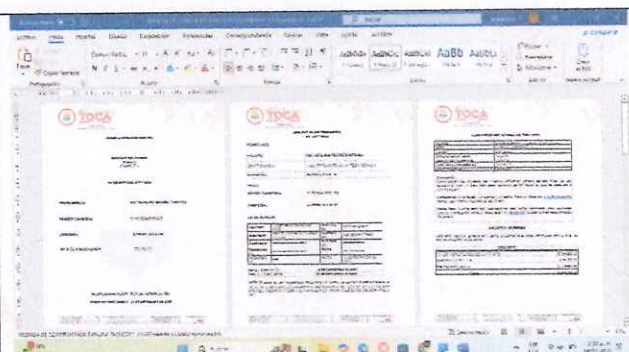


Se llevó a cabo la revisión, elaboración de observaciones o proyección del acto administrativo, según correspondiera a todas las licencias allegadas a la secretaria de planeación.

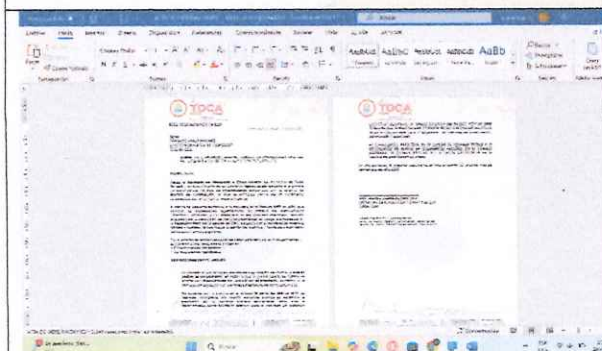
323



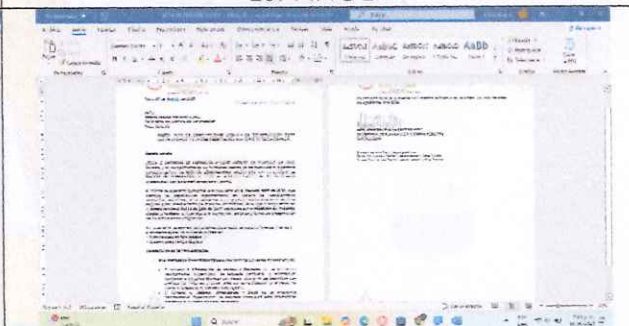
Realización de minuta de resolución y liquidación de solicitud de licencia de SUBDIVISION ROSA DELIA PITA ROJAS



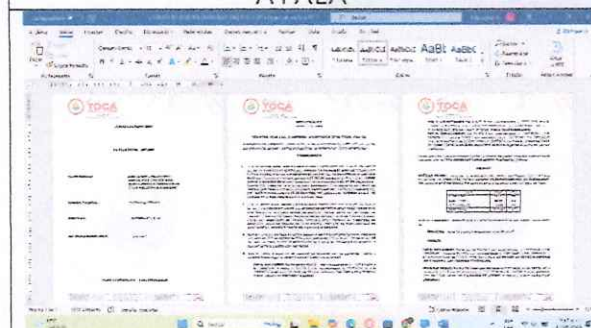
Realización de minuta de resolución y liquidación de solicitud de licencia de Subdivisión de CATALINA PACHECO ESPAÑOL.



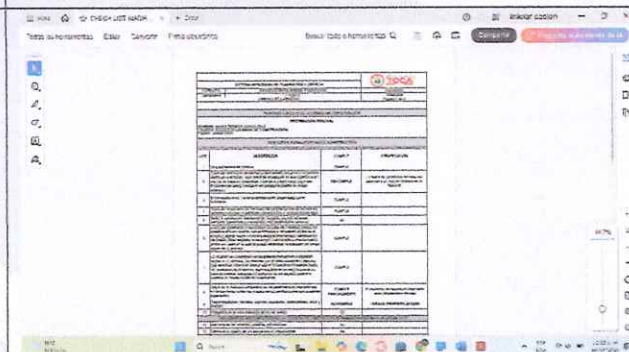
Rea Realización de observaciones a la licencia de URBANIZACION ARMANDO AYALA



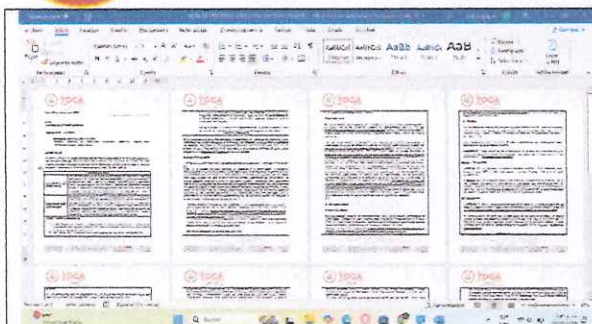
Realización de observaciones a la licencia de CONSTRUCCION DANIEL ESTEBAN GUIO



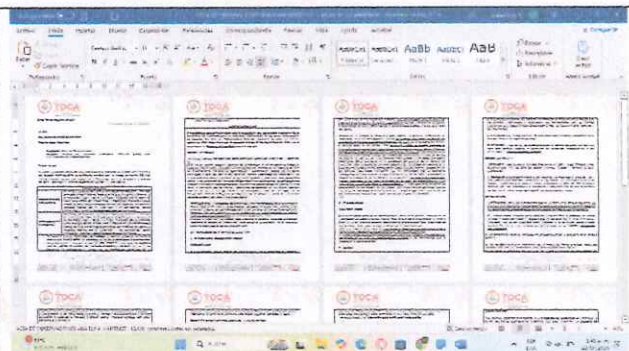
Realización de minuta de resolución y liquidación de solicitud de licencia de SUBDIVISION FAMILIA CAICEDO GUIO



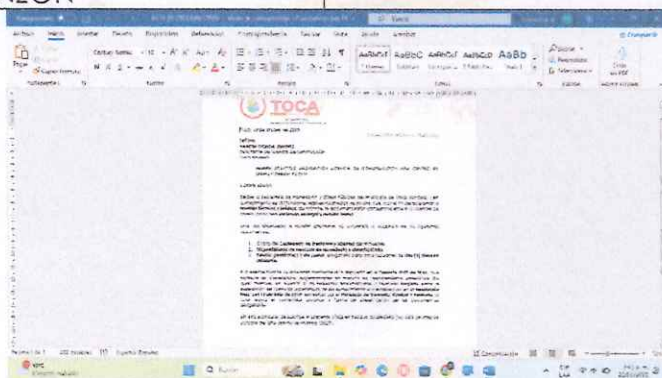
Revisión y devolución para subsanaciones LICENCIA CONSTRUCCION MARIA TERESA OCHOA DIAZ



Realización de observaciones a la licencia de Subdivisión JORGE ANTONIO PINZON



Realización de observaciones a la licencia de SUBDIVISION ANA ELVIA MOYANO



Realización de observaciones a la licencia de CONSTRUCCION YANETH OCHOA
EVIDENCIA Realizar visitas de inspección y seguimiento a las construcciones y permisos otorgados por la secretaría de planeación y obras públicas.



Se realizó visita de inspección ocular a las construcciones ubicadas en la vereda Centro, verificando que contaran con la respectiva licencia de construcción



Se apoyo en la logística socialización proyecto mejoramiento de vivienda CAMBIA MI CASA.

325



Se apoyo en visita DIAGNOSTICO
MEJORAMIENTO DE VIVIENDA



Se realizo visita de inspección ocular
Construcción de andén Barrio Luis
acevedo



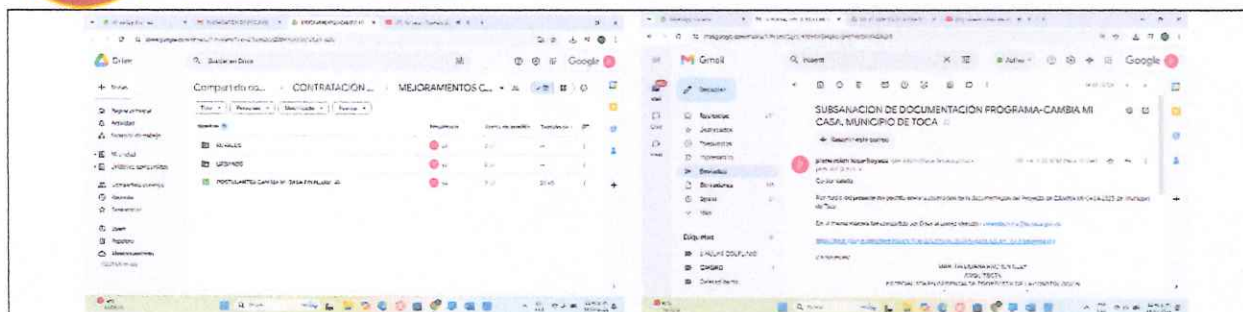
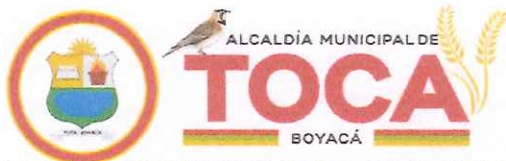
Inspección ocular instalacion parque infantil plaza de mercado



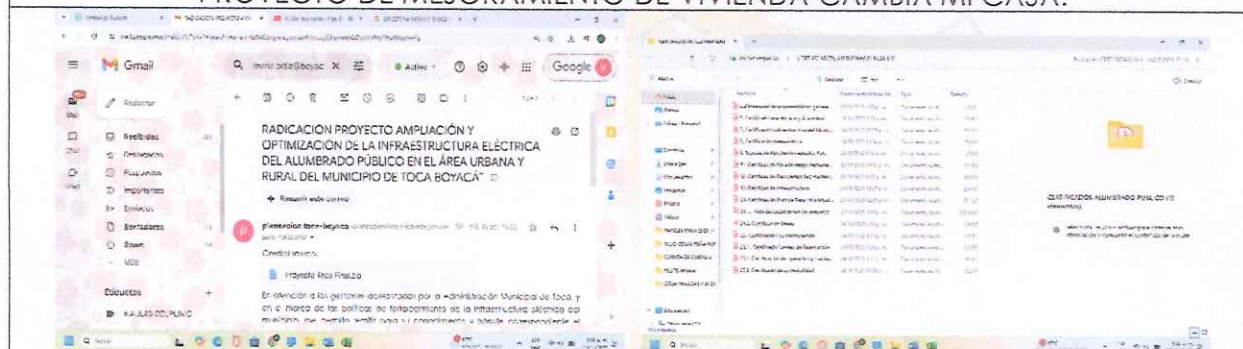
Se realizo visita de inspección ocular para verificación de linderos en compañía
de la ing ambiental en la vda Cunuca.

EVIDENCIA: Realizar y /o revisar los presupuestos y análisis unitarios de obras y proyectos
a cargo de la secretaría de planeación y sus respectivos informes.

325

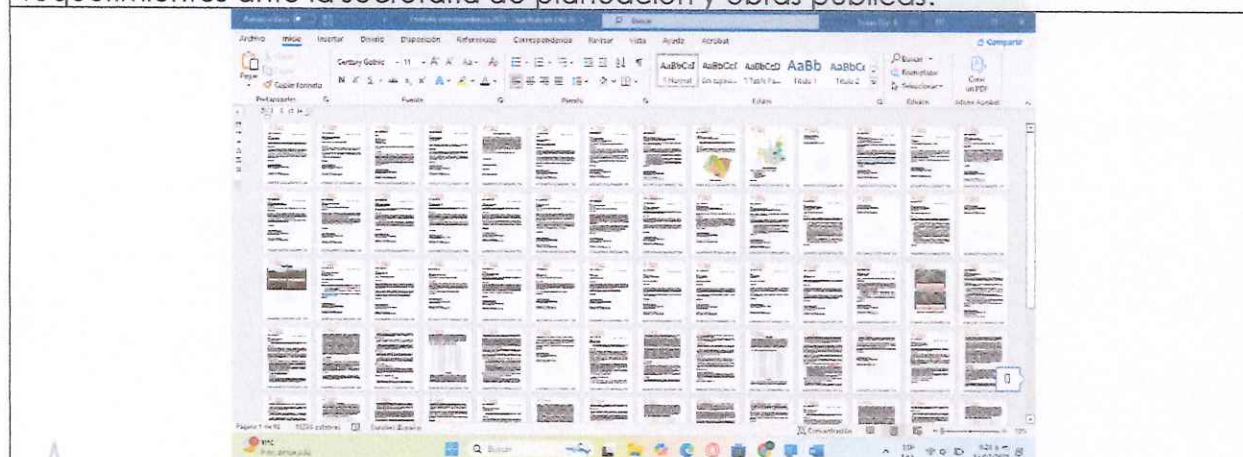


Se apoyo en la elaboración de revisión de información, certificados y formatos
PROYECTO DE MEJORAMIENTO DE VIVIENDA CAMBIA MI CASA.

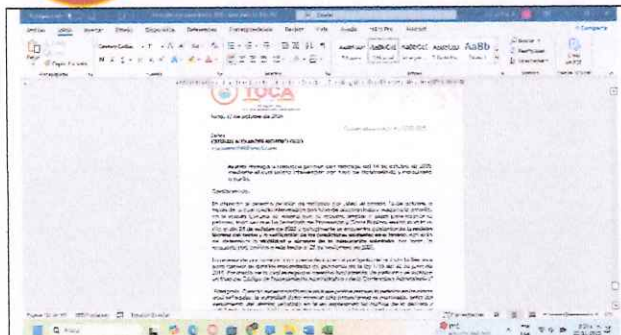


Apoyo en la elaboración de certificados y presentación proyecto de
alumbrado público

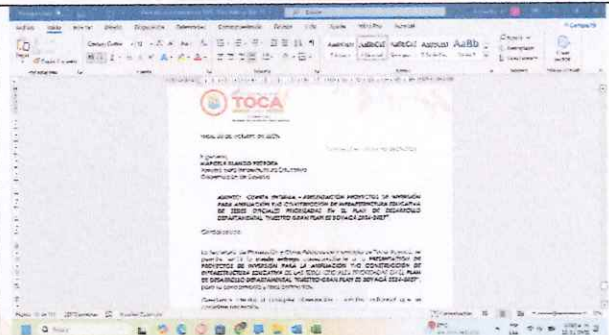
EVIDENCIA: Apoyar la elaboración de respuesta, trámites y correspondencia
requerimientos ante la secretaría de planeación y obras públicas.



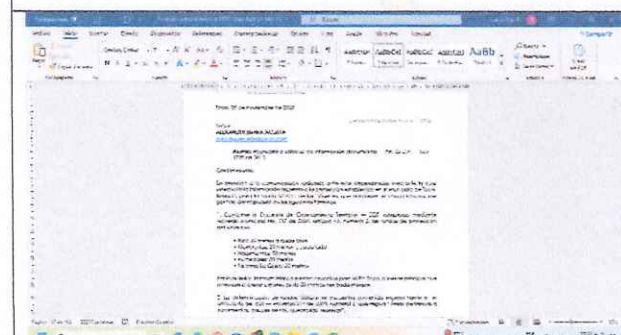
Se contestaron un total de 70 requerimientos, a través de la elaboración de respuestas,
trámites y correspondencia, tanto en formato físico como digital, en apoyo a la gestión
de la Secretaría de Planeación y Obras Públicas.



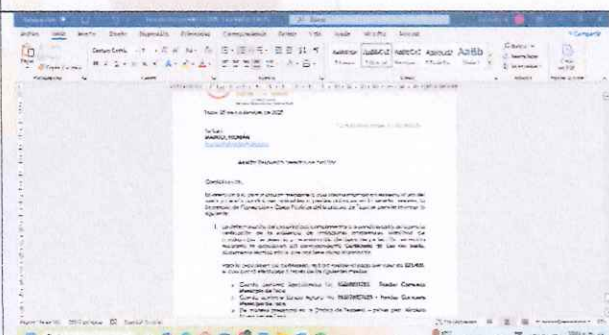
Prórroga a respuesta petición con radicado del 14 de octubre de 2025 mediante el cual solicita intervención con tubo de alcantarillado y maquinaria amarilla.



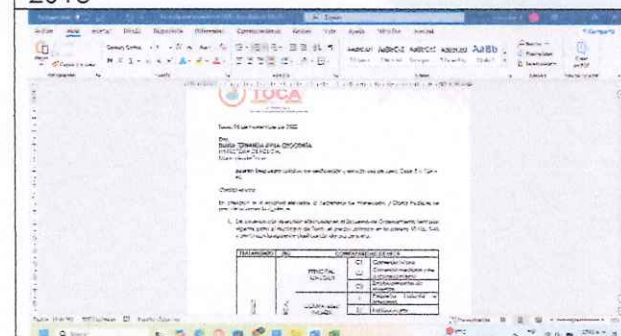
CUARTA ENTREGA - PRESENTACIÓN PROYECTOS DE INVERSIÓN PARA AMPLIACIÓN Y/O CONSTRUCCIÓN DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA DE SEDES OFICIALES PRIORIZADAS EN EL PLAN DE DESARROLLO DEPARTAMENTAL "NUESTRO GRAN PLAN ES BOYACÁ 2024-2027".



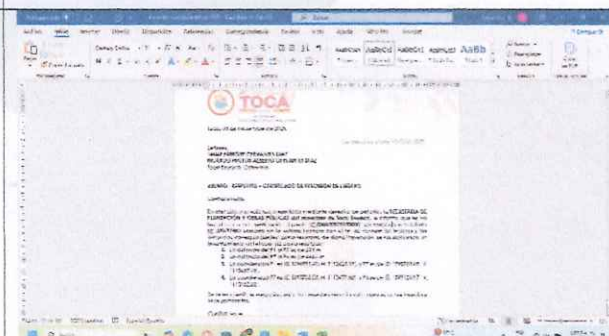
Respuesta a solicitud de información documental — Art. 23 C.P. — Ley 1755 de 2015



Respuesta derecho de petición

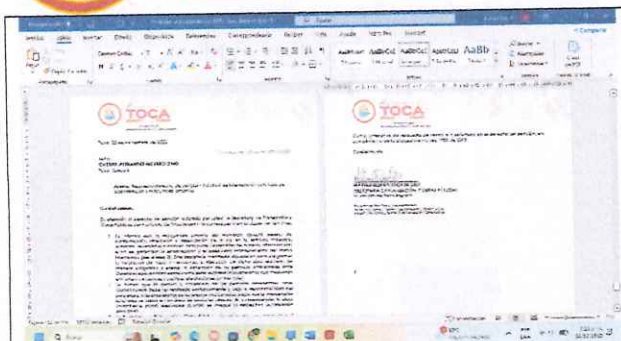
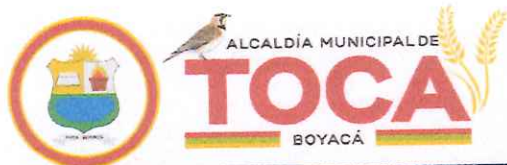


Respuesta solicitud de verificación y emisión uso de suelo Calle 5 N 10A - 46.

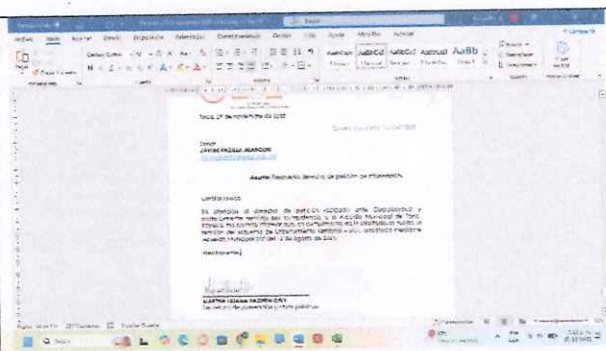


RESPUESTA - CERTIFICADO DE PRECISION DE LINDERO

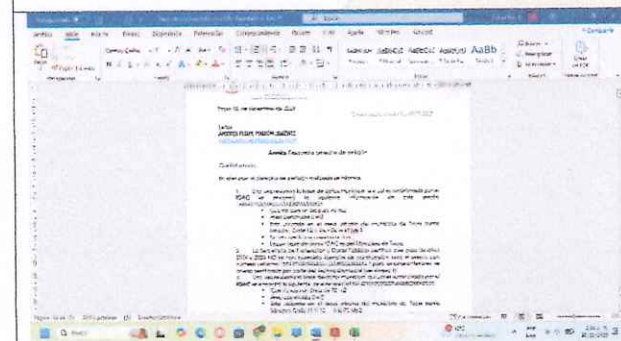
327



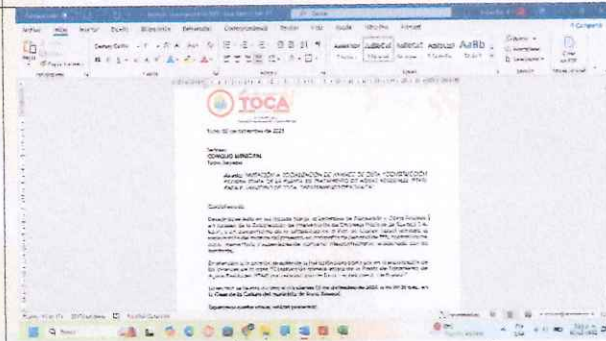
Respuesta derecho de petición- Solicitud de intervención con tubo de alcantarillado y maquinaria amarilla



Respuesta derecho de petición de información



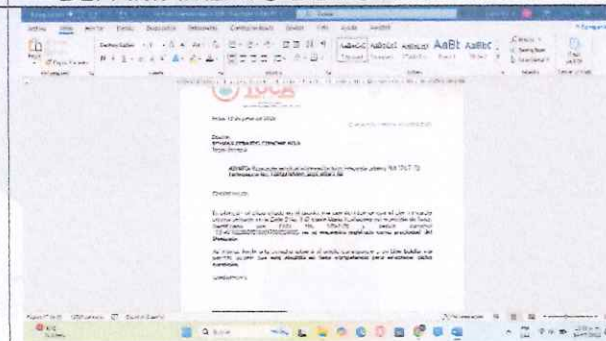
Respuesta derecho de petición



INVITACIÓN A SOCIALIZACIÓN DE AVANCE DE OBRA "CONSTRUCCIÓN PRIMERA ETAPA DE LA PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES (PTAR) PARA EL MUNICIPIO DE TOCA, DEPARTAMENTO DE BOYACÁ-CONCEJO



Se realizo oficio sobre Respuesta a solicitud visita de inspección ocular CDI 1



Se realizo oficio sobre Respuesta solicitud información bien inmueble urbano FMI 070-7170 Pertenencia No. 158144089001-2025-00063-00.

EVIDENCIA: Atender y participar de los comités que se desarrollen a cargo de la secretaria de planeación y obras públicas

328



Asistencia comité LOGISTICA DIA DEL CAMPESINO

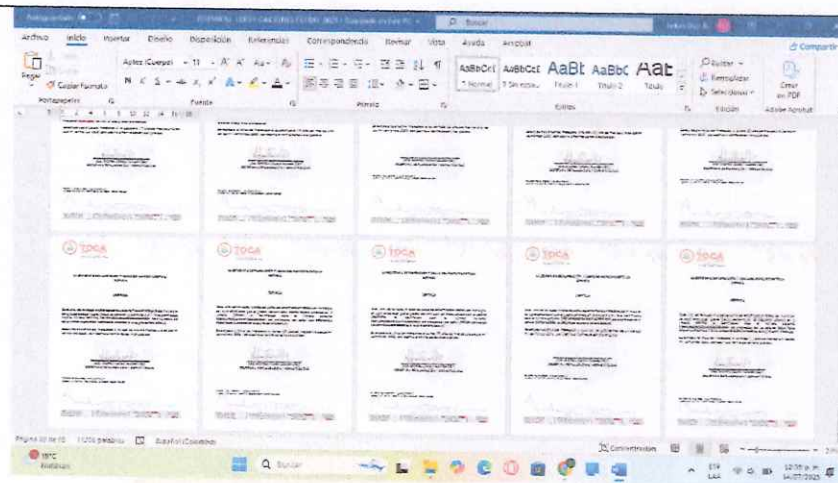


Asistencia comité PROYECTO MEJORAMIENTO DE VIVIENDA.

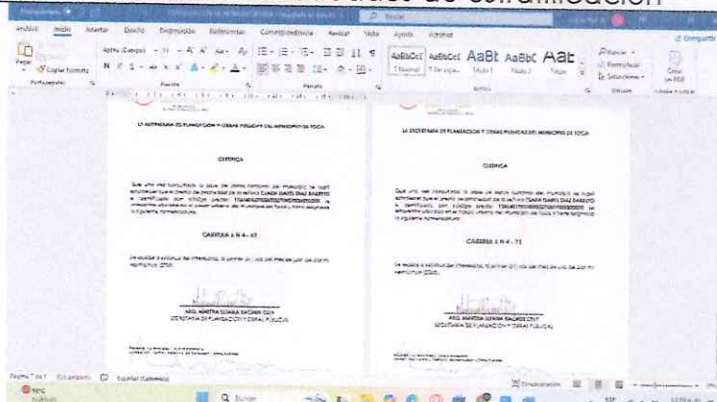


Asistencia en comité PIC-SALUD PUBLICA

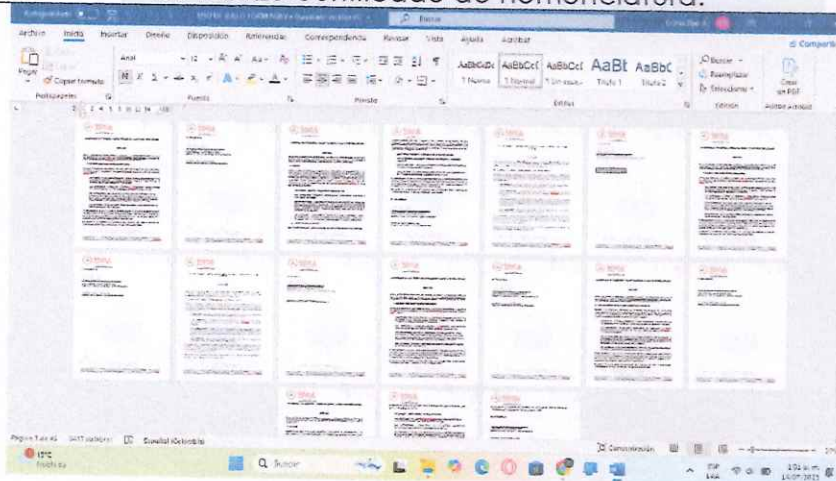
329



Se realizo 22 certificados de estratificación

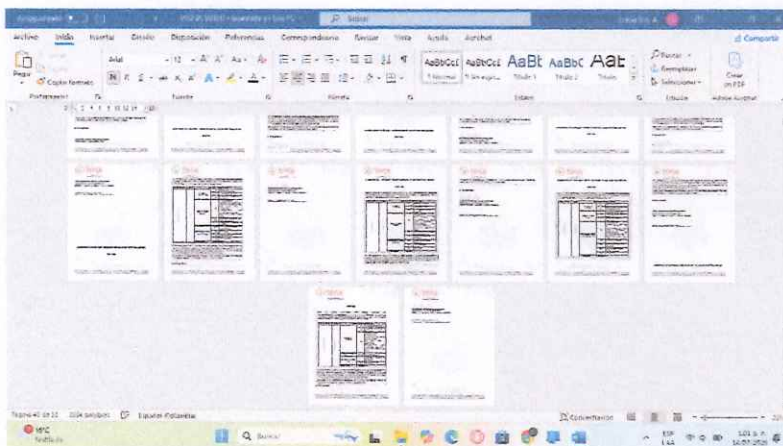


Se realizo certificado de nomenclatura.

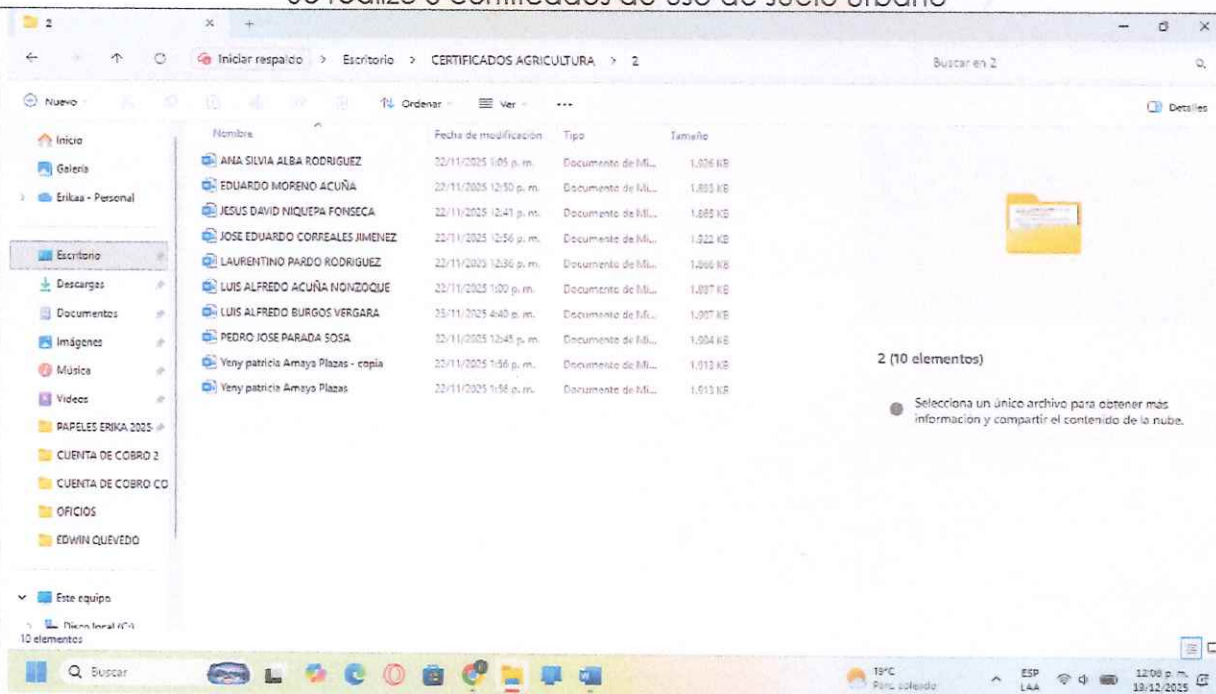


Se realizo certificados de Uso de suelo Rural.

330

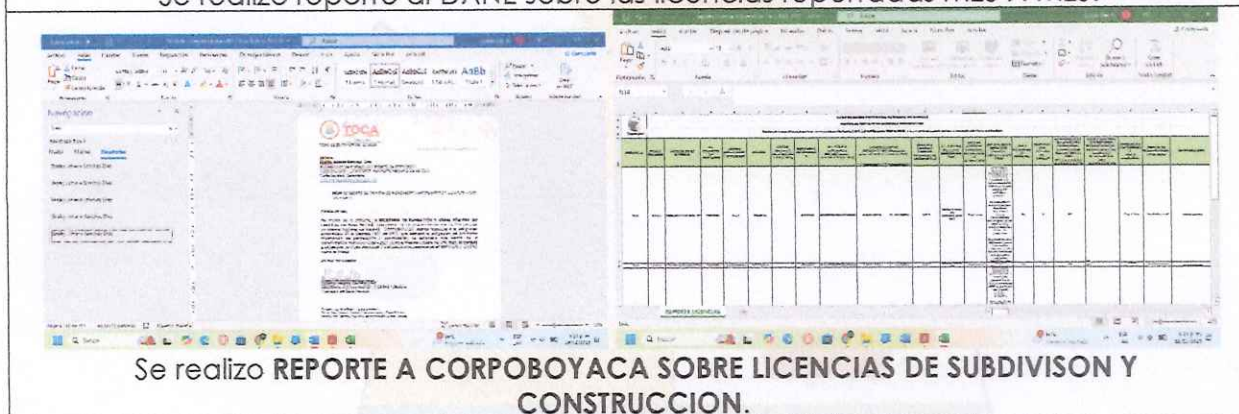
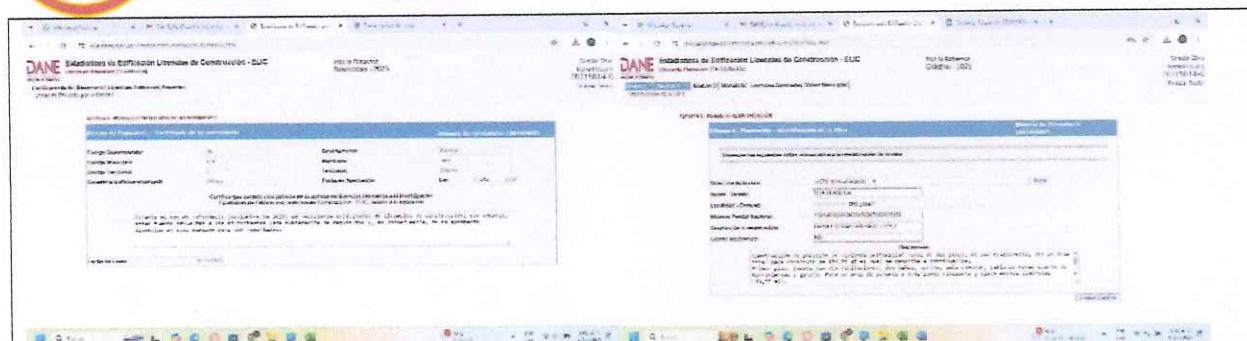


Se realizo 5 certificados de uso de suelo Urbano



Se realizo certificados de Uso de suelo Rural ganadería.

EVIDENCIA: Brindar apoyo con los requerimientos e informes requeridos por los entes de control, entidades, dependencias o la ciudadanía de acuerdo a la necesidad del servicio que disponga la secretaría de planeación y obras públicas.



Se concluye que el Contrato No. 007 de 2025 fue ejecutado conforme a lo estipulado, sin contratiempos, cumpliendo con la normatividad aplicable y alcanzando a satisfacción los objetivos establecidos en su objeto contractual.

ARQ. MARTHA LILIANA RACHEN CELY
Secretaría de Planeación
SUPERVISORA

332



CERTIFICADO DE PAGO PARA EL COTIZANTE



Certificamos que ERIKA YURANY con documento Cedula de Ciudadania 1002697718, realizó el pago de aportes a la seguridad social del Señor (a) ERIKA YURANY DIAZ AYALA con documento CC 1002697718, como se detalla a continuación:

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA			
Número de Planilla	4633836368	Tipo de Planilla	I-INDEPENDIENTES
Periodo Cotizado Otros	NOVIEMBRE/2025	Periodo Cotización Salud	NOVIEMBRE/2025
Fecha Pago	2025/12/12	Número de Autorización	058639

APORTES REALIZADOS A SEGURIDAD SOCIAL			
PENSIÓN		Administradora	230301 - PORVENIR
Días	30 Tarifa		16,000 %
Indicador tarifa especial	Normal		

SALUD		Administradora	EPS041- NUEVA EPS CM
Días	30 Tarifa		12,500 %

RIESGOS PROFESIONALES		Administradora	14-11 - ARL SURA
Días	30 Tarifa		0,522 %
Clase de Riesgo	1		

Cotizante exonerado pago aportes salud, SENA e ICBF (Reforma Tributaria): NO



CERTIFICADO DE PAGO PARA EL COTIZANTE

Certificamos que ERIKA YURANY con documento Cedula de Ciudadania 1002697718, realizó el pago de aportes a la seguridad social del Señor (a) ERIKA YURANY DIAZ AYALA con documento CC 1002697718, como se detalla a continuación:

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA			
Número de Planilla	4635072721	Tipo de Planilla	I-INDEPENDIENTES
Periodo Cotizado Otros	DICIEMBRE/2025	Periodo Cotización Salud	DICIEMBRE/2025
Fecha Pago	2025/12/18	Número de Autorización	168026

APORTES REALIZADOS A SEGURIDAD SOCIAL			
PENSIÓN		Administradora	230301 - PORVENIR
Días	30 Tarifa		16,000 %
Indicador tarifa especial	Normal		

SALUD		Administradora	EPS041- NUEVA EPS CM
Días	30 Tarifa		12,500 %

RIESGOS PROFESIONALES		Administradora	14-11 - ARL SURA
Días	30 Tarifa		0,522 %
Clase de Riesgo	1		

Cotizante exonerado pago aportes salud, SENA e ICBF (Reforma Tributaria): NO



TOCA 29/DICIEMBRE/2025

CUENTA DE COBRO N°005

MUNICIPIO DE TOCA
IDENTIFICADO CON NIT No 800.099.642-6

DEBE A:

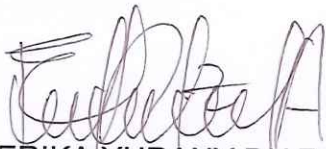
ERIKA YURANY DIAZ AYALA
C.C. No 1.002.697.718 de Toca- Boyacá.

La suma de:
CUATRO MILLONES QUINIENTOS OCHENTA Y SIETE MIL PESOS M/CTE
(\$4.587.000)

Por concepto de Acta de recibo final. Contrato de prestación de servicios profesionales N°067 de 2025 del dieciocho (18) de julio de 2025

La presente la expido ya que no estoy obligado a facturar, puesto que pertenezco al grupo de **NO RESPONSABLES DE IVA**, y cumplo con los requisitos que se establecen en el artículo 437 parágrafo 3 del estatuto tributario.

Cordialmente,



ERIKA YURANY DIAZ AYALA

C.C No 1.002.697.718 de Toca, Boyacá

Nota: Anexo seguridad social mes de noviembre y diciembre de 2025.



NIT. 800.099.642-6
Secretaría de planeación y obras públicas

Teniendo en cuenta el cumplimiento de las obligaciones pactadas con el contratista **ERIKA YURANY DIAZ AYALA**, identificado con la C. C. No 1.002.697.718 de Toca, sobre las actividades desarrolladas para dar cumplimiento a los términos contratados y los resultados obtenidos, una vez recibido a satisfacción, se certifica el cumplimiento de las mismas entre el periodo comprendido entre el 18 de noviembre al 29 de diciembre de 2025, por ende, se autoriza el pago correspondiente.

Contrato	Contrato No. 067 DE 2025
Tipo de contrato	Prestación de servicios
Contratista	ERIKA YURANY DIAZ AYALA
Cédula o NIT	CC. No 1.002.697.718 de Toca
Objeto:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA REVISIÓN DEL AVANCE DE LOS INSTRUMENTOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS QUE REQUIERA LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN DEL MUNICIPIO DE TOCA
Registro Presupuestal Y Rubro	609 rubro 2320202009-47-124303-16-4599036-2024158140002 1014 rubro 2320202009-53-132208-16-4599037-2024158140002, 2320202009-55-132301-16-4599037-2024158140002, 232020009-90-121000-16-45991000.
Plazo del contrato:	CUATRO (04) MESES
Plazo adicional No 1.	UN (01) MES Y TRECE (13) DIAS
Plazo total	CINCO (5) MESES Y TRECE (13) DIAS
Fecha de inicio	Julio 18 de 2025
Prorrogas	UN (01) MES Y TRECE (13) DIAS
Fecha de suspensión	N/A
Fecha de reinicio	N/A
Fecha de terminación según contrato inicial	Diciembre 30 de 2025
Fecha de terminación real	Diciembre 29 de 2025
Valor inicial pactado	DOCE MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE. (\$12.800.000,00)
Valor adicional	CUATRO MILLONES QUINIENTOS OCHENTA Y SIETE MIL PESOS (\$4.587.000,00) M/CTE
Valor final:	DIECISIETE MILLONES TRESCIENTOS OCHENTA Y SIETE MIL PESOS (\$17.387.000.00) M/CTE
Valor ejecutado actas parciales	DOCE MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS (\$12.800.000,00) M/CTE
Valor a pagar hasta el 29 de Diciembre de 2025	CUATRO MILLONES QUINIENTOS OCHENTA Y SIETE MIL PESOS (\$4.587.000,00) M/CTE

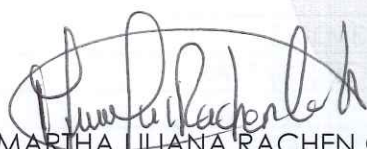
Saldo no ejecutado	CUATRO MILLONES QUINIENTOS OCHENTA Y SIETE MIL PESOS (\$4.587.000,00) M/CTE
Porcentaje de ejecución financiera hasta el 29 de diciembre de 2025:	100 %
Porcentaje de avance de ejecución física hasta el 29 de diciembre de 2025:	100 %
Numero de planilla	4633836368, 4635072721
Periodo cotizado	Noviembre y Diciembre de 2025

De conformidad con lo establecido en el artículo 23 de la ley 1150 de 2007 se verificó que el (la) contratista se encuentra al día en el pago de aportes parafiscales (si aplica) y demás aportes relativos al Sistema de Seguridad Social Integral.

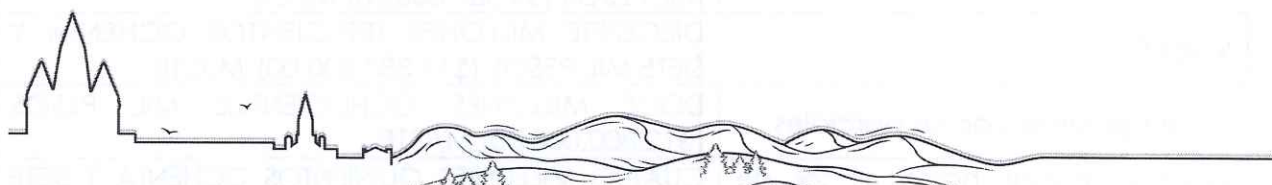
En lo referente a lo dispuesto en el artículo 23 del Decreto 1703 de 2002, Artículo 135 de la Ley 1753, Decreto 1273 de 2018, se verificó que el contratista cumplió con el pago de las cotizaciones al Sistema de Seguridad Social Integral, a través de la planilla integrada de liquidación de aportes (PILA) y teniendo en cuenta los ingresos percibidos en el periodo de cotización dentro del plazo establecido.

En constancia se firma a los veintinueve (29) días del mes de diciembre de dos mil veinticinco (2025).

Interventor o Supervisor,


MARTHA LILIANA RACHEN CELY
 Secretaria de Planeación

Anexos: Informe de Actividades, Aportes a Seguridad Social de noviembre y diciembre de 2025.



336

CERTIFICACION PARA RETENCION EN LA FUENTE DE TRABAJADORES
INDEPENDIENTES POR RENTAS DE TRABAJO

Toca, Diciembre de 2025
Señores
Secretario de Hacienda Municipal
Municipio de Toca

Referencia: Certificación para efectos de retención en la fuente.

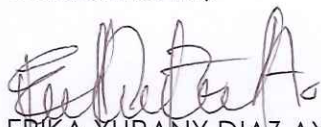
CERTIFICACION BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO

Yo. **ERIKA YURANY DIAZ AYALA**, identificado con la cedula de ciudadanía Numero 1.002.697.718 expedida en Toca, con el fin de dar cumplimiento al numeral 6 del artículo 1.2.4.1.6 del Decreto Único Tributario 1625 de 2016 (Modificado por el artículo 9 del decreto 2231 de 2023) y el artículo 1.2.4.1.17 parágrafo 4 (modificado por el artículo 11 del Decreto 2231 de 2023), el cual aplica sobre los pagos o abonos en cuenta por concepto de ingresos provenientes de honorarios y compensaciones por servicios personales bajo ciertas circunstancias, declaro que:

Seleccionar:

1. No tomaré costos y deducciones a las rentas generadas por este pago por lo tanto serán consideradas como rentas de trabajo, solicito me sea aplicado la retención en la fuente del artículo 383 del E.T. X .
2. Manifiesto que tomare como costos y deducciones en mi declaración de renta, y por tanto solicito me sea aplicado las tarifas ordinarias de retención en la fuente de los artículos 392 al 401 del E.T. es decir las retenciones del 4%, 6%, 10% u 11% según sea el caso

Cordialmente,



ERIKA YURANY DIAZ AYALA
C.C. 1.002.697.718 de Toca.
Contratista



NIT. 800.099.642-6

Secretaría de Planeación y Obras públicas

ACTA - RECIBO FINAL

FECHA PRESENTE ACTA:	29 de diciembre de 2025		
CONTRATO No.:	067 DE 2025	FECHA:	18 de julio de 2025
TIPO DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	PROCESO No.:	MT-CD-2025-052
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA REVISIÓN DEL AVANCE DE LOS INSTRUMENTOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS QUE REQUIERA LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN DEL MUNICIPIO DE TOCA		
VALOR INICIAL CONTRATADO:	DOCE MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE. (\$12.800.000,00)		
VALOR ADICIONAL:	CUATRO MILLONES QUINIENTOS OCHENTA Y SIETE MIL PESOS (\$4.587.000, 00) M/CTE		
VALOR CONTRATADO:	DIECISIETE MILLONES TRESCIENTOS OCHENTA Y SIETE MIL PESOS (\$17.387.000.00) M/CTE		
CONTRATISTA:	ERIKA YURANY DIAZ AYALA		
SUPERVISOR	MARTHA LILIANA RACHEN CELY		
FECHA DE INICIACIÓN	18 de julio de 2025		
PLAZO DE EJECUCIÓN INICIAL:	CUATRO (04) MESES		
PRORROGA No. 01	UN (01) MES Y TRECE (13) DIAS		
PLAZO TOTAL DE EJECUCIÓN:	CINCO (5) MESES Y TRECE (13) DIAS		
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL:	TREINTA (30) DE DICIEMBRE DE 2025		
FECHA DE TERMINACIÓN REAL:	VEINTINUEVE (29) DE DICIEMBRE DE 2025		

ANTECEDENTES DEL CONTRATO:

PRORROGAS

PRORROGA No.	TIEMPO
No. 01	UN (01) MES Y TRECE (13) DIAS

ADICIONALES

ADICIONAL No.	VALOR
No. 01	\$ 4.587.000,00

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN

ACTA	TIEMPO
XX	XX

VALOR TOTAL CONTRATADO: DIECISIETE MILLONES TRESCIENTOS OCHENTA Y SIETE MIL PESOS (\$17.387.000.00) M/CTE

FECHA ACTUAL DE TERMINACIÓN: TREINTA (30) DE DICIEMBRE DE 2025

En el Municipio de Toca, a los Veintinueve (29) días del mes de DICIEMBRE del año 2025 se reunieron ERIKA YURANY DIAZ AYALA en representación propia como CONTRATISTA y la Arquitecta MARTHA LILIANA RACHEN CELY como supervisora del Municipio de Toca con el fin de constatar el resultado de las actividades objeto del contrato de prestación de servicios anteriormente citado, hacer entrega de dicho objeto por parte del Contratista y recibir a satisfacción por parte del supervisor de los productos a entregar.

A. PRODUCTOS ENTREGADOS

ÍTEM	DOCUMENTOS ENTREGADOS	UNIDAD	CANTIDAD
1	INFORME FINAL DE EJECUCION DE ACTIVIDADES DEL PERIODO DEL 18 DE NOVIEMBRE DE 2025 AL 29 DE DICIEMBRE DE 2025	UND	1,00

El recibo de los productos entregados, no releva al Contratista de sus responsabilidades y obligaciones a las cuales hace referencia el contrato y las normas legales vigentes.

No siendo otro el objeto de la presente reunión se firma el acta por los que en ella intervinieron.

ERIKA YURANY DIAZ AYALA
Contratista

MARTHA LILIANA RACHEN CELY
Secretaría de Planeación
Supervisora



NIT. 800.099.642-6
Secretaría de Planeación y Obras
Públicas

ACTA - LIQUIDACIÓN

FECHA PRESENTE ACTA:	29 de diciembre de 2025		
CONTRATO No.:	067 DE 2025	FECHA:	18 de julio de 2025
TIPO DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	PROCESO No.:	MT-CD-2025-052
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA REVISIÓN DEL AVANCE DE LOS INSTRUMENTOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS QUE REQUIERA LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN DEL MUNICIPIO DE TOCA		
VALOR INICIAL CONTRATADO:	DOCE MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE. (\$12.800.000,00)		
VALOR ADICIONAL:	CUATRO MILLONES QUINIENTOS OCHENTA Y SIETE MIL PESOS (\$4.587.000, 00) M/CTE		
VALOR TOTAL CONTRATADO:	DIECISIETE MILLONES TRESCIENTOS OCHENTA Y SIETE MIL PESOS (\$17.387.000.00) M/CTE		
CONTRATISTA:	ERIKA YURANY DIAZ AYALA		
SUPERVISOR	MARTHA LILIANA RACHEN CELY		
FECHA DE INICIACIÓN	18 de julio de 2025		
PLAZO DE EJECUCIÓN INICIAL:	CUATRO (04) MESES		
PRORROGA No. 01	UN (01) MES Y TRECE (13) DÍAS		
PLAZO TOTAL DE EJECUCIÓN:	CINCO (5) MESES Y TRECE (13) DÍAS		
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL:	TREINTA (30) DE DICIEMBRE DE 2025		
FECHA DE TERMINACIÓN REAL:	VEINTINUEVE (29) DE DICIEMBRE DE 2025		

En el municipio de Toca , a los Veintinueve (29) días del mes de Diciembre del año 2025 se reunieron ERIKA YURANY DIAZ AYALA en representación propia como CONTRATISTA y la Arquitecta MARTHA LILIANA RACHEN CELY como supervisora del Municipio de Toca con el fin de liquidar el contrato anteriormente citado cuyos productos objeto del contrato fueron entregados por el CONTRATISTA y recibidos por el supervisor el Veintinueve (29) de DICIEMBRE las cuales están descritas en el Acta de Recibo Final, la cual es parte integral de la presente acta y se dejan las siguientes consideraciones.

- Mediante la suscripción de la presente acta de liquidación, el contratista y el Supervisor asumen plena responsabilidad por la veracidad de la información en ella contenida, y en esa medida deben garantizar el cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones contractuales de las dos partes.
- Que en la minuta del contrato de prestación de servicios en su cláusula séptima se estableció la siguiente forma de pago: La Entidad Contratante pagará al Contratista el valor del contrato será cancelado mediante actas parciales hasta su liquidación, previa presentación de los documentos solicitados por la entidad.
- Que el contratista cumplió totalmente con las actividades contratadas mediante el contrato de prestación de servicios No. 067 DE 2025
- Que el contratista presentó los soportes de pago al Sistema General de Seguridad Social, correspondiente a los meses de julio a diciembre de 2025
- Que el contratista presentó informe final del periodo comprendido entre el 18 de julio de 2025 al 30 de diciembre de 2025.

EJECUTADA

CONTRATADO		
CONCEPTO	FECHA	VALOR
Contrato No. 067 DE 2025	18/07/2025	\$17.387.000,00
SUMAS IGUALES		\$ 17.387.000,00

EJECUTADO		
CONCEPTO	FECHA	VALOR
RECIBO FINAL	29-dic-25	\$ 17.387.000,00
Más valor no ejecutado		\$ 17.387.000,00

AMORTIZACIÓN ANTICIPO

ANTICIPOS ENTREGADOS		
CONCEPTO	FECHA	VALOR
SUMAS IGUALES		\$ -

VALOR AMORTIZADO		
CONCEPTO	FECHA	VALOR
Anticipo no amortizado		\$ -

DESEMBOLSOS CON CARGO AL CONTRATO

VALOR CONTRATADO		
CONCEPTO	FECHA	VALOR
Contrato No. 067 DE 2025	18-jul-25	\$ 17.387.000,00
SUMAS IGUALES		\$ 17.387.000,00

DESEMBOLSOS AUTORIZADOS AL CONTRATISTA		
CONCEPTO	FECHA	VALOR
PARCIAL 001	19/08/2024	\$ 3.200.000,00
PARCIAL 002	18/09/2025	\$ 3.200.000,00
PARCIAL 003	21/10/2025	\$ 3.200.000,00
PARCIAL 004	21/11/2025	\$ 3.200.000,00
RECIBO FINAL	29/12/2025	\$ 4.587.000,00
Valor contratado y no desembolsado		\$0,00
SUMAS IGUALES		\$ 17.387.000,00

CONCEPTO	VALOR CONTRATO	VALOR EJECUTADO	VALOR ORDEN DE PAGO
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$ 12.800.000,00		
VALOR ADICIONES	\$ 4.587.000,00		
VALOR ANTICIPO INICIAL		\$ -	\$ -
VALOR EJECUTADO		\$ 12.800.000,00	\$ 12.800.000,00
VALOR NO EJECUTADO		\$ -	\$ -
VALOR PRESENTE ACTA DE LIQUIDACIÓN		\$ 4.587.000,00	\$ 4.587.000,00
VALOR NO EJECUTADO		\$ -	\$ -
TOTALES	\$ 17.387.000,00	\$ 17.387.000,00	\$ 17.387.000,00
VALOR PENDIENTE DE PAGO AL CONTRATISTA			\$ 4.587.000,00

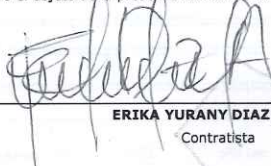
Nota: El valor pendiente de pago al contratista corresponde a: TRES MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE. (\$3.200.000,00)

ACTAS GENERADAS

ACTA	FECHA
ACTA DE INICIO	18/07/2025
ACTA PARCIAL 1	19/08/2025
ACTA PARCIAL 2	18/09/2025
ACTA PARCIAL 3	21/10/2025
ACTA PARCIAL 4	21/11/2025
ACTA DE RECIBO FINAL	29/11/2025

El suscrito supervisor certifica que ha recibido el objeto del contrato a satisfacción, que ha verificado el cumplimiento de las obligaciones contempladas en el Artículo 50 de la Ley 789-2002. Las partes se declaran a Paz y Salvo por todo concepto.

No siendo otro el objeto de la presente reunión se firma el acta por los que en ella intervinieron.


ERIKA YURANY DIAZ AYALA
 Contratista


MARTHA LILIANA RACHEN CELY
 Secretaria de Planeación
 Supervisora


GERMAN ALONSO BECERRA LOPEZ
 ALCALDE MUNICIPAL

TOCA - BOYACÁ