



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	
---------	--	---------------------	--	-------------------	--

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO NRO. CO1.PCCNTR.7389641 DE 2025

En mi calidad de supervisor del contrato de la referencia, me permito presentar el informe final del mismo, de acuerdo con la siguiente información:

1. ASPECTOS GENERALES

CONTRATANTE	Centro de Gestión Industrial
CONTRATO	Contrato de Prestación de Servicios Profesionales
CONTRATO NRO.	CO1.PCCNTR.7389641 del 2025
OBJETO	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal, para impartir formación profesional integral en las modalidades presencial y/o virtual según corresponda, en los diferentes niveles de formación de acuerdo a las competencias requeridas en cada uno de los programas de titulada, articulación con la media y/o complementaria y demás actividades derivadas de formación que se le asignen , aplicando las metodologías y criterios técnico pedagógicos establecidos por el Centro de Gestión Industrial
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL NEGOCIO JURÍDICO	03 de febrero del 2025
FECHA DE INICIO	10 de febrero del 2025
PLAZO INICIAL	Diez (10) Meses y Trece (13) Días
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	23 de diciembre del 2025
RAZÓN SOCIAL	ALVARO ANTONIO MEDINA PINTO
CC o NIT	79.616.938
NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL	No Aplica
NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL	No Aplica
LUGAR DE EJECUCIÓN	Bogotá D.C.
VALOR INICIAL	CUARENTA Y SIETE MILLONES OCHOCIENTOS TREINTA Y CUATRO MIL NOVECIENTOS CATORCE PESOS M/CTE. (\$47.834.914)
FORMA DE PAGO	Se fija como valor total para el contrato la suma de Cuarenta y siete millones ochocientos treinta y cuatro mil novecientos catorce pesos M/Cte. (\$47.834.914). Esta suma será



	pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un (1) primer pago proporcional correspondiente al mes de febrero de 2025 por valor de Dos millones novecientos trece mil veinticuatro pesos M/cte. (\$2.913.024), b) Nueve (09) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2025, por valor de Cuatro millones quinientos noventa y nueve mil quinientos once pesos M/Cte. (\$4.599.511) cada uno. c) Un (1) último pago proporcional al mes de diciembre de 2025 por valor de Tres millones quinientos veintiséis mil doscientos noventa y un pesos M/Cte. (\$3.526.291).
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	2125
CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL	6725
VALOR FINAL DEL NEGOCIO JURÍDICO	\$47.834.914
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL	23 de diciembre del 2025
FECHA DE TERMINACIÓN ANTICIPADA (Sí aplica)	23 de diciembre del 2025
VALOR TOTAL PAGADO	CUARENTA Y SIETE MILLONES OCHOCIENTOS TREINTA Y CUATRO MIL NOVECIENTOS CATORCE PESOS M/CTE. (\$47.834.914)
VALOR TOTAL EJECUTADO	CUARENTA Y SIETE MILLONES OCHOCIENTOS TREINTA Y CUATRO MIL NOVECIENTOS CATORCE PESOS M/CTE. (\$47.834.914)
SUPERVISOR	MARIA CECILIA PEREZ COY
APOYO A LA SUPERVISIÓN	No Aplica

2. ASPECTOS TÉCNICOS

2.1 Obligaciones

En virtud de la suscripción del contrato, el contratista adquirió las siguientes obligaciones:

OBLIGACIONES [Incluya todas las obligaciones contractuales]	¿CUMPLIÓ? [Seleccione: SI / NO / Parcialmente / No se requirió el cumplimiento]	PRODUCTO O EVIDENCIA [Referir la ubicación de los soportes de las actividades desarrolladas para cumplir cada obligación específica durante el periodo del informe]
1. Acompañar y Asesorar de forma integral a los aprendices en el proceso de formación por proyectos	SI	Se presenta competencia, RAP y evidencias periodo de enero a diciembre de 2025 de acuerdo con la siguiente relación:



<p>durante la vigencia del contrato</p>		<p>Grupo 172TGGICD-2996665</p> <p>COMPETENCIA:</p> <p>Apoyar actividades que conduzcan a la implementación de los sistemas de gestión, de forma individual o integrada; de acuerdo a planificación establecida por la empresa.</p> <p>RESULTADOS DE APRENDIZAJE:</p> <p>Aplicar métodos y técnicas que faciliten el diagnóstico del sistema de gestión, teniendo en cuenta la normatividad aplicable.</p> <p>Planificar la implementación del SGI, teniendo en cuenta el ciclo PHVA y los resultados del diagnóstico.</p> <p>Ubicación de las actividades realizadas en esta competencia:</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1xHr4l_Z3grb6kWn_L68uxLXtgUNRW4rj?usp=sharing</p> <p>Grupo 4TGCSIGD-3141860</p> <p>COMPETENCIA:</p> <p>Medir los riesgos de acuerdo con metodología y proceso de negocio.</p> <p>RESULTADOS DE APRENDIZAJE:</p> <p>Realizar el diagnóstico de las fuentes generadoras de los riesgos y oportunidades, teniendo en cuenta el contexto de la organización.</p> <p>Aplicar metodologías de identificación y valoración de riesgos y oportunidades organizacionales, de acuerdo con las fuentes generadoras y el contexto de la organización.</p>
---	--	--



		<p>Ubicación de las actividades realizadas en esta competencia:</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1Su5MJz0TvbO0nolGJ39BP6z6QYW7uLGE?usp=sharing</p> <p>Grupo 85TGGICN-3142015</p> <p>COMPETENCIA:</p> <p>Documentar los procesos necesarios para la implementación, mantenimiento y mejora de los Sistemas de Gestión de forma individual o integrada; según procedimientos establecidos por la empresa.</p> <p>RESULTADOS DE APRENDIZAJE:</p> <p>Realizar mapas de procesos de una organización teniendo en cuenta directrices de la dirección y aportes del personal de la organización.</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1PnmKFIZR28c8xNuX6OVKG6znOzneIKMb?usp=sharing</p> <p>Grupo 172TGGICD-2996665</p> <p>COMPETENCIA:</p> <p>Apoyar actividades que conduzcan a la implementación, de los sistemas de gestión, de forma individual o integrada; de acuerdo a planificación establecida por la empresa.</p> <p>RESULTADOS DE APRENDIZAJE:</p>
--	--	--



		<p>Desarrollar el plan de implementación de acuerdo con los lineamientos de la organización.</p> <p>Monitorear el cumplimiento del plan de implementación del Sistema de Gestión teniendo en cuenta los requisitos normativos, legales y organizacionales.</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/14PR7p8dJAbmhJWI2IChtKSG-D-KBcFtp?usp=sharing</p> <p>Grupo 2TGCSIGN-3141891</p> <p>COMPETENCIA:</p> <p>Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.</p> <p>RESULTADOS DE APRENDIZAJE:</p> <p>Resolver problemas matemáticos a partir de situaciones generadas en el contexto social y productivo.</p> <p>Proponer acciones de mejora frente a los resultados de los procedimientos matemáticos de acuerdo con el problema planteado.</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1nahuq5vZucUFBrij5wApNaGQquAck3SCL?usp=sharing</p> <p>Grupo 4TGCSIGD-3140860</p> <p>COMPETENCIA:</p> <p>Medir los riesgos de acuerdo con metodología y proceso de negocio.</p>
--	--	---



		<p>RESULTADOS DE APRENDIZAJE:</p> <p>Elaborar propuestas para el tratamiento del riesgo y las oportunidades, según los resultados de la valoración del riesgo y los objetivos de los procesos.</p> <p>Verificar la eficacia del tratamiento del riesgo y las oportunidades, con base en el marco estratégico de los sistemas integrados de gestión.</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1YguSO2xDS9zQruE8Nu-IJcyZWA63dhht?usp=sharing</p> <p>Grupo 2TGCSIGN-3141891</p> <p>COMPETENCIA:</p> <p>Desarrollo de habilidades en Física.</p> <p>RESULTADOS DE APRENDIZAJE:</p> <p>Verificar las transformaciones físicas de la materia utilizando herramientas tecnológicas.</p> <p>Proponer acciones de mejora en los procesos productivos de acuerdo con los principios y leyes de la física.</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1nahug5vZucUFBrj5wApNaGQquAck3SCL?usp=sharing</p> <p>Grupo 3294753-88TGGICN</p> <p>COMPETENCIA:</p> <p>Documentar los procesos necesarios para la implementación, mantenimiento y mejora de los Sistemas de Gestión de forma individual o integrada; según</p>
--	--	---



		<p>procedimientos establecidos por la empresa.</p> <p>RESULTADOS DE APRENDIZAJE:</p> <p>Realizar mapas de procesos de una organización teniendo en cuenta directrices de la dirección y aportes del personal de la organización.</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1wP3o2wf6mwtRQlh8ROqehGacaCSOj9Rx?usp=sharing</p> <p>Grupo 171TGGICD-2996666</p> <p>COMPETENCIA:</p> <p>Realizar actividades que conduzcan al mantenimiento y mejora continua de los sistemas de gestión de forma individual o integrada.</p> <p>RESULTADOS DE APRENDIZAJE:</p> <p>Analizar resultados del seguimiento y medición del sistema de gestión integrada, teniendo en cuenta las herramientas estadísticas.</p> <p>Participar en la elaboración de planes de auditoría interna, programación, ejecución y elaboración del informe final, de acuerdo con la normatividad y los documentos establecidos por la organización.</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/19usnCtWqnQVifeG7v2tCa4iW9pcUW50u?usp=sharing</p> <p>Grupo 89TGGICN-3311374</p> <p>COMPETENCIA:</p>
--	--	---



		<p>Garantizar el cumplimiento de la normatividad y legislación vigente relacionada con los sistemas de gestión, según la naturaleza de la organización.</p> <p>RESULTADOS DE APRENDIZAJE:</p> <p>Disponer la legislación y normatividad vigente, aplicable de acuerdo con la naturaleza de la organización.</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1jiE9SFK7ryJJCa0x4T-JT7Sm0jgWE-Yb?usp=sharing</p> <p>Grupo 88TGGICN-3294753</p> <p>COMPETENCIA:</p> <p>Garantizar el cumplimiento de la normatividad y legislación vigente relacionada con los sistemas de gestión, según la naturaleza de la organización.</p> <p>RESULTADOS DE APRENDIZAJE:</p> <p>Realizar caracterizaciones de los procesos de acuerdo a los lineamientos de la organización.</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/11u3Mzqsn9swDiFIU6IX2jP3Q1Tkaa8zh?usp=sharing</p> <p>Grupo 1TGCSIGN-2877343</p> <p>COMPETENCIA:</p> <p>Resultados de aprendizaje etapa práctica.</p> <p>RESULTADOS DE APRENDIZAJE:</p> <p>Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas</p>
--	--	--



		<p>pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión.</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1_tK28jE8I5kbILXS5ZKKLAISct5N3JXx?usp=sharing</p>
<p>2. Presentar los reportes de evaluaciones de los aprendices y demás informes dentro de los plazos estipulados por el Centro para tal efecto.</p>	SI	<p>Registros de juicios evaluativos en Sofía Plus. http://senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces</p> <p>En google drive queda copia de los juicios evaluativos: https://drive.google.com/drive/folders/1y-X43XW5MLVrwN2WRgujVtvA_WCRZ1Tp?usp=sharing</p>
<p>3. Responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado para desarrollar labores propias de su cargo.</p>	SI	<p>Declaración de “sin novedades” en ambientes asignados.</p> <p>Actividades de alistamiento en salas Biblioteca y ambiente de instructores.</p> <p>Paz y Salvo Adjunto GTH-F-062-V10 (formato informe mensual de ejecución contractual v10) Diciembre (plataforma SECOP II)</p>



<p>4. Presentar en forma mensual a la Coordinación Académica y supervisor de contratos el reporte de ejecución de actividades, registrando las novedades sucedidas en el periodo académico que afectaron la ejecución de la programación académica mínima establecida.</p>	<p>SI</p>	<p>GTH-F-062-V10 (formato informe mensual de ejecución contractual v10) febrero a diciembre 2025: https://drive.google.com/drive/folders/1wvEFZ1tVZBDm8rNzhcexYBae5Ccd9dvi?usp=sharing</p>
<p>5. Conformar los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas por redes tecnológicas para garantizar integridad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentaran los bancos de pruebas para la selección de aprendices entre otras.</p>	<p>SI</p>	<p>Revisión curricular de proyectos formativos asignados.</p> <p>Ajuste y actualización de guías de aprendizaje.</p> <p>Aportes técnicos para fortalecer pertinencia del RA.</p> <p>Mes de febrero a diciembre 2025: https://drive.google.com/drive/folders/1QFhVVaHEiO1dWxwBOJestsDU9HRdjO38g?usp=sharing</p>
<p>6. Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada y reconocimiento de aprendizajes previos siempre y cuando cumpla con el objetivo contractual de ejecutar acciones de formación diferentes a la inducción.</p>	<p>SI</p>	<p>Inducción grupos nuevos:</p> <p>3142015-85TGGICN https://drive.google.com/drive/folders/1SljGN8UISDP62i86XM3wU29Ow7DImVmp?usp=sharing</p> <p>3294753-88TGGICN https://drive.google.com/drive/folders/1fDLKOVrMPjJchaSRXhKQEvdM9_m1OQW5?usp=sharing</p>



		<p>3311374-89TGGICN</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1Ht0YRzBirOtRT0KPEv0bXlW8cCmqHKld?usp=sharing</p>
<p>7. Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de tres (3) días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia en el proceso formativo, tales como: a. Registro de juicios evaluativos, creación de rutas y asociación de aprendices b. Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos c. Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información. El Coordinador Académico podrá designarlo como gestor de proyectos para apoyar la programación y seguimiento de la formación por proyectos o conjunto de proyectos por redes tecnológicas que garanticen la integralidad en la ejecución del proceso de aprendizaje.</p>	<p>SI</p>	<p>Reportes de horas académicas. https://drive.google.com/drive/folders/1M9aB1LimJ0AOnP1rpx0mGVgo2ySyh5JM?usp=sharing</p> <p>Registros de juicios evaluativos.</p> <p>En google drive queda copia de los juicios evaluativos: https://drive.google.com/drive/folders/1Y-X43XW5MLVrwN2WRguyVtvA_WCRZ1Tp?usp=sharing</p> <p>GTH-F-062-V10 (formato informe mensual de ejecución contractual v10) febrero a diciembre 2025: https://drive.google.com/drive/folders/1wvEFZ1tVZBDm8rNzhcexYBae5Ccd9dvl?usp=sharing</p>
<p>8. Apoyar dentro del marco de la estrategia ECSA del Centro de Gestión Industrial, para así robustecer los diferentes</p>	<p>PARCIALMENTE</p>	<p>Proyecto investigación:</p>



<p>proyectos de Innovación y desarrollo tecnológico.</p>		<p>Optimización del Flujo de Trabajo Documental mediante la Automatización de Procesos y la Minería de Procesos.</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1V5_81r9MCTcqq-Qr0ikyOkQuz0T2euA?usp=sharing</p>
<p>9. Participar en las capacitaciones programadas por Servicio Nacional de Aprendizaje Sena, para el fortalecimiento de las habilidades pedagógicas y técnicas de los instructores en pro del mejoramiento y la calidad de la formación.</p>	<p>SI</p>	<p>Vigencia 2025 Soportes en https://certificados.sena.edu.co/CertificadoDigital/com.sena.consultacer</p> <p>Soportes en el siguiente drive: https://drive.google.com/drive/folders/1K9SIFqwx4mUIFVW2sv58xNzfNvpLYBx?usp=sharing</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. APLICACIÓN DE INTELIGENCIA ARTIFICIAL EN PROCESOS DE FORMACIÓN 2. CONTEXTUALIZACIÓN REFORMA LABORAL LEY 2466 2025- CONTRATO DE APRENDIZAJE 3. HERRAMIENTAS PARA EL DESARROLLO DE LA CONSCIENCIA EMOCIONAL 4. HERRAMIENTAS Y EJERCICIOS PRÁCTICOS PARA LA REGULACIÓN EMOCIONAL 5. MANUAL DE PRÁCTICAS DE LABORATORIO DE AGUA POTABLE Y RESIDUAL



		<p>6. TALLER WORLDSKILLS EN LA FORMACIÓN SENA REGIONAL DISTRITO CAPITAL</p> <p>UNICARTAGENA: Fortalecimiento de habilidades y herramientas de inteligencia artificial para el sector público.</p>
<p>10. Realizar las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato que le sean asignadas por el supervisor del contrato o el subdirector de centro y que correspondan a la naturaleza del contrato</p>	<p>SI</p>	<p>GTH-F-062-V10 (formato informe mensual de ejecución contractual v10) febrero a diciembre 2025: https://drive.google.com/drive/folders/1wvEFZ1tVZBDm8rNzhcexYBae5Ccd9dvi?usp=sharing</p> <p>Reuniones de especialidad. Sistemas integrados de gestión de la calidad, medio ambiente y seguridad y salud ocupacional. Coordinación de sistemas integrados de gestión..</p> <p>Aportes técnicos para fortalecer la formación.</p> <p>Mes de febrero a diciembre 2025: https://drive.google.com/drive/folders/1QFhVVaHEiO1dWxwBOJestsDU9HRdjO38g?usp=sharing</p>
<p>https://drive.google.com/drive/folders/1vYiy0Jmlh4ABuQxlp_oo_icjMAwVpLLm?usp=sharing</p>		

3. ASPECTOS LEGALES

3.1 Garantías contractuales

Como garantías se establecieron las siguientes:



GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO			
ASEGURADORA	SEGUROS DEL ESTADO S.A.		
NRO. DE PÓLIZA	21-46-101107541		
CERTIFICADO O ANEXO			
FECHA EXPEDICIÓN	03 de febrero del 2025		
FECHA APROBACIÓN	10 de febrero del 2025		
AMPARO	VIGENCIA		VALOR
	DESDE	HASTA	
Cumplimiento	10 de febrero del 2025	30 de abril del 2026	(\$4.783.491)

3.2 Cumplimiento del objeto

El contratista cumplió de manera oportuna y satisfactoria su objeto contractual dentro de los plazos establecidos en el contrato de prestación de servicios personales.

3.3 Cumplimiento de los aspectos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA

No Aplica

3.4 Multas y sanciones

De conformidad con la ejecución del contrato NO se presentaron multas y/o sanciones.

3.5 Certificado de pagos de seguridad social

Mediante los informes presentados por la supervisión durante la ejecución del contrato, los cuales fueron entregados para el proceso de pago, se evidenció que el contratista cumplió a cabalidad con el objeto y las obligaciones contractuales.

3.6 Designación de la supervisión

Que el ordenador del gasto realizó la designación de supervisión al funcionario MARIA CECILIA PEREZ COY a partir del 10 de febrero del 2025.

3.7 Liquidación del negocio jurídico



Que respecto de la liquidación del contrato se estableció CLÁUSULA DÉCIMA - TERMINACIÓN: Este contrato se podrá dar por terminado por la ocurrencia de uno de los siguientes eventos: 1. Por vencimiento del plazo previsto. 2. Por cumplimiento del objeto del contrato. 3. Por declaratoria de nulidad del contrato. 4. Por incumplimiento contractual que ocasione la declaratoria de caducidad. 5. De manera anticipada por mutuo acuerdo de las partes, el cual constará por escrito mediante acta. 6. Por terminación unilateral. 7. Por las demás causales contempladas en la ley.

4. ASPECTOS FINANCIEROS

4.1 Pagos realizados

No Aplica

4.2 Estado financiero

CONCEPTO	VALOR
Valor inicial del negocio jurídico	\$47.834.914
Adiciones o disminuciones del negocio jurídico	\$
Valor de las reducciones	\$ 0,00
Valor final del negocio jurídico	\$47.834.914
Valor ejecutado	\$47.834.914
Valor pagado	\$47.834.914
Valor por pagar	\$0
Valor a liberar	\$0

Para constancia se firma el 18 de diciembre del 2025

MARIA CECILIA PEREZ COY
Supervisora del contrato

Elaboró: Sara Michel Beltrán Arias – Contratistas – Apoyo Contratación Prestación de servicios personales

Revisó: Cristian David Velandia Sastre – Contratistas – Profesional Contratación Prestación de servicios personales